

Zadávací dokumentace

pro zavedení dynamického nákupního systému s názvem

„Dynamický nákupní systém na provádění lesnických činností“

(podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění)

Zadavatel veřejné zakázky: Mendelova univerzita v Brně

IČO: 621 56 489/DIČ CZ621 56 489

se sídlem: Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno

Zastoupená prof. Ing. Danuší Nerudovou, Ph.D., rektorkou

1. Název veřejné zakázky	Dynamický nákupní systém na provádění lesnických činností
---------------------------------	--

2. Základní údaje o veřejné zakázce	
Název zadavatele:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
IČO:	621 56 489
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D., rektorka
Kontaktní osoba:	PaedDr. Zoja Šťastná, referentka veřejných zakázek, Oddělení veřejných zakázek, rektorát, Mendelova univerzita v Brně,
Telefon, fax:	+420 602 748 621
E-mail:	zakazky@mendelu.cz
Datum odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení do VVZ:	22.2.2019
Předpokládaná hodnota	130.000.000,- Kč bez DPH Kategorie 1 Pěstební činnosti 26.000.000,- Kč Kategorie 2 Těžební činnosti 104.000.000,- Kč
Předmět zakázky	Zavedení dynamického nákupního systému
Předmět DNS	Lesnické činnosti
Doba trvání dynamického nákupního systému	48 měsíců
Rozdělení na kategorie podle § 138 odst. 1 ZZVZ	ANO
Počet kategorií / názvy	Dvě (2) Kategorie 1 Pěstební činnosti Kategorie 2 Těžební činnosti
Předpokládaná doba výzvy k podání nabídek	10 kalendářních dnů
URL zadávací dokumentace	https://zakazky.mendelu.cz/dns_display_11.html

Obsah zadávací dokumentace:

1. Název veřejné zakázky.....	2
2. Základní údaje o veřejné zakázce.....	2
3. Preambule	4
4. Předmět veřejných zakázek zadávaných v DNS	6
5. Předpokládaná hodnota DNS	6
6. Vysvětlení zadávací dokumentace	7
7. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci, způsobilost dodavatele	7
8. Obchodní a platební podmínky.....	9
9. Požadavky a doporučení pro zpracování žádosti o účast.....	10
10. Lhůta pro podání žádosti o účast.....	11
11. Posouzení žádosti o účast.....	11
12. Ostatní podmínky zadávacího řízení	11
13. Poskytování zadávací dokumentace	12
14. Další části zadávací dokumentace – přílohy.....	12

3. Preambule

- 1) Mendelova univerzita v Brně, IČO: 621 56 489, se sídlem Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno, (dále jen „zadavatel“) zastoupena prof. Ing. Danuší Nerudovou, Ph.D., rektorkou zavádí dynamický nákupní systém na poskytování lesnických činností (dále jen „DNS“) dle ustanovení § 138 a následujících zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)
- 2) Cílem tohoto zadávacího řízení je zavedení DNS. DNS bude zaveden **na dobu 48 měsíců**. Zadavatel předpokládá zadávání veřejných zakázek v DNS v předem neurčených nepravidelných intervalech odvislých zejména od provozních potřeb zadavatele. Rovněž objemy jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS zadavatel předpokládá od jednotek po větší množství v desítkách či stovkách jednotek v konkrétní veřejné zakázce a nelze je s určitostí předvídat. Jelikož základním principem veřejné zakázky je efektivní nakládání s veřejnými prostředky a jedním z dílčích cílů je i dosažení nejnižší ceny, nelze předpokládané objemy stanovit přesněji ani finančně.
- 3) DNS na lesnické činnosti je rozdělen na dvě kategorie podle vymezeného předmětu, které se liší předmětem plnění dílčích veřejných zakázek, které zadavatel plánuje v DNS zadávat:
 - Kategorie 1: Pěstební činnosti
 - Kategorie 2: Těžební činnosti

Dodavatel může podat žádost o účast v jedné kategorii, nebo v obou kategoriích, podle své schopnosti plnit veřejné zakázky.

- 4) Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

5) Elektronický nástroj E-ZAK

Tento DNS je zaváděn elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.mendelu.cz>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím **elektronického nástroje E-ZAK**, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK **se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK**. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele**. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

a https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele.

Zadavatel dodavatelům důrazně doporučuje využít možnosti otestovat nastavení prohlížeče, aby tak předešli možným komplikacím při následném vkládání žádosti o účast. Testování se provede klikem na odkaz „Test nastavení prohlížeče“, který je umístěn vlevo hlavní straně elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mendelu.cz>)

6) Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha A1 (obsahuje obchodní podmínky - návrh smlouvy pro část č. 1)
- Příloha A2 (obsahuje obchodní podmínky - návrh smlouvy pro část č. 2)
- Příloha B (obsahuje Formulář žádosti o účast a Vzor prohlášení s žádostí o účast)
- Příloha č. 1 (Specifikace požadovaných činností v kategorii 1 Pěstební činnosti)
- Příloha č. 2 (Specifikace požadovaných činností v kategorii 2 Těžební činnosti)
- Příloha č. 3 (Pracovní postupy a zásady bezpečné práce v kategorii 1 Pěstební činnost)
- Příloha č. 4 (Pracovní postupy a zásady bezpečné práce v kategorii 2 Těžební činnost)
- Příloha č. 5 (Vzor zadávacího listu pěstebních činností v kategorii 1 Pěstebních činnost)
- Příloha č. 6 (Vzor zadávacího listu těžebních činností v kategorii 2 Těžební činnost)
- Příloha č. 7 (Vzor číselníku dlouhého a rovnáného dříví v kategorii 2 Těžební činnost)

7) Formulář žádosti o účast

7.1 Zadavatel přílohou předkládá dodavatelům vzorový formulář žádosti o účast obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, které jsou rozhodné pro posouzení, zda dodavatel splňuje podmínky pro zařazení do tohoto DNS.

7.2 Dodavatel ve formuláři žádosti o účast označí kategorie DNS, pro které podává žádost o účast. Tyto kategorie jsou vymezeny na základě předmětu veřejných zakázek.

7.3 Splnění požadavků zadavatele, tj. požadavků pro zařazení dodavatele do tohoto DNS, prokáží dodavatelé předložením formuláře žádosti o účast včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

7.3. Identifikačními údaji v žádosti o účast je obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu, údaje této fyzické osoby budou uvedeny v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27.dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

8) Poskytnutá zadávací dokumentace

Dodavatel smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování žádosti o účast pro tento DNS.

9) Podáním žádosti o účast do tohoto zadávacího řízení dodavatel plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případného vysvětlení zadávací dokumentace, změn či doplnění zadávací dokumentace. Zadavatel předpokládá, že dodavatel před podáním žádosti o účast pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho žádost o účast nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek odmítnutí zařazení dodavatele do tohoto DNS.

Zároveň tímto zájemci – potencionální dodavatelé akceptují zařazení do zavedeného DNS - akceptují případné zkrácení lhůty pro podání nabídek podle § 141 odst. 2 ZZVZ na dobu kratší než 10 kalendářních dnů od odeslání výzvy k podání nabídky (min. lhůta je 3 dny) v důsledku krajně naléhavé okolnosti, kterou zadavatel nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil, přičemž tato akceptace je písemným souhlasem v souladu s ustanovením § 141 odst. 2 ZZVZ. Pokud by však účastník zařazený do zavedeného DNS dodatečně nesouhlasil s případným zkrácením lhůty pro podání nabídek do konkrétní veřejné zakázky v DNS, je povinen tento nesouhlas sdělit písemně zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek do konkrétní veřejné zakázky, a to alespoň 2 dny před uplynutím této lhůty.

4. Předmět veřejných zakázek zadávaných v DNS

1) Předmět veřejných zakázek zadávaných v DNS

Předmětem veřejných zakázek zadávaných v DNS budou **služby v oblasti lesnických činností** (dále také „služba“ či „služby“).

V kategorii Pěstební činnosti

Pěstební činnosti zahrnují veškeré činnosti spojené s obnovou, výchovou a ochranou lesních porostů, vč. dodávek zadavatelem specifikovaných chemických přípravků, pletiva a dalších materiálů nezbytných k provádění pěstebních činností.

V kategorii Těžební činnosti

Těžební činnosti zahrnují veškeré činnosti spojené s těžbou, manipulací a soustředováním vyrobeného dříví.

Podrobně bude předmět jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS vymezen vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 odst. 1 ZZVZ.

2) **Technické podmínky zadavatele**

Technické podmínky zadavatele ve smyslu ustanovení § 141 ZZVZ budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS.

3) Termíny a místa plnění

Termíny a místa plnění předmětu jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS budou ve smyslu ustanovení § 141 ZZVZ stanovovány vždy ve výzvě k podání nabídek.

Obecně budou veřejné zakázky plněny na území Školního lesního podniku Masarykův les Křtiny, viz webové stránky: <http://mapserver-slp.mendelu.cz/map.phtml?config=slp>

4) Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

Hlavní předmět CPV 77200000-2 Služby v oblasti lesnictví

Kategorie Pěstební činnosti

Druh služeb	CPV kód
Péče o lesní porost	77211500-7

Kategorie Těžební činnosti

Druh služeb	CPV kód
Služby v oblasti těžby dřeva	77210000-5

5. Předpokládaná hodnota DNS

1) Předpokládaná hodnota v souladu s ustanovením § 23 ZZVZ DNS činí **130.000.000 Kč bez daně z přidané hodnoty** (dále jen „DPH“).

Kategorie Pěstební činnost 26.000.000,- Kč bez DPH

Kategorie Těžební činnost 104.000.000,- Kč bez DPH

2) Jde o předpokládanou hodnotu všech veřejných zakázek, které mohou být zadány za celou dobu trvání DNS, tedy za dobu čtyřiceti osm (48) měsíců od zavedení DNS.

6. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 1) V souladu s § 98 ZZVZ jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná **žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast, a to **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**. Písemná žádost se považuje za řádně doručenou jejím odesláním v zákonné lhůtě prostřednictvím tohoto elektronického nástroje.
- 2) **Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace**, případně související dokumenty, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **do 3 pracovních dnů** od doručení písemné žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel zároveň zpřístupní všem dodavatelům, kteří se o veřejnou zakázku chtějí ucházet.
- 3) Zadavatel může v souladu s ustanovením § 98 odst. 1 ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast.
- 4) Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, bude postupováno v souladu s ustanovením § 98 a § 99 ZZVZ.

7. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci, způsobilost dodavatele

- 1) Obecným předpokladem pro posouzení žádosti o účast a zařazení zájemců do DNS je prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace účastník v souladu s ustanovením § 72 a násl. ZZVZ v rozsahu dále stanoveným zadavatelem, a to:
 - Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ
 - Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ
- 2) Zadavatel požaduje **prokázání základní způsobilosti** podle § 74 ZZVZ, kdy Způsobilým není dodavatel, který
 - a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

(2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

 - a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

(3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

 - a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

3) Prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

4) Zadavatel požaduje **prokázání profesní způsobilosti** podle § 77 ZZVZ

Prokázání profesní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.**

Profesní způsobilost splní dodavatel, který provozuje živnost „Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost“.

5) **Zadavatel požaduje předložení dokladů o kvalifikaci již při podání žádosti o účast. V souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ zadavatel neumožňuje nahrazení těchto dokladů čestným prohlášením (s výjimkou bodu 3 c) a d) tohoto článku).**

Doklady prokazující splnění kvalifikace budou předloženy formou elektronických dokumentů - podání žádosti o účast je činěno prostřednictvím elektronického nástroje, kdy účastník vkládá originály či ověřené kopie pouze v elektronické formě jako např. konvertovaný dokument z listinné podoby do elektronické podoby. Tuto konverzi (úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze) lze provést na Czech POINTu, resp. na kontaktních místech veřejné správy.

Čestná prohlášení budou řádně podepsaná a orazítkovaná osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat a budou k nim doloženy případné příslušné zadavatelem požadované přílohy. V případě podání v elektronické formě lze tak čestná prohlášení podepsat elektronicky, tzn. zaručeným elektronickým podpisem. Vzhledem k dílci § 211 odst. 3, je také možný způsob, kdy v rámci nabídky bude vložen prostý skenovaný dokument, avšak je nutné, aby bylo zaručeno podepsání nabídky jakožto celku v souladu s právními předpisy a požadavky na autenticitu podepisující oprávněné osoby.

Účastník je oprávněn nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

6) **Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

- 7) Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.
- 8) Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- 9) Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 10) Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený

dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

11) Postup zadavatele před uzavřením smlouvy s návaznosti na ustanovení § 122, odst. 4 a 5 ZZVZ

Pravidla proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu jsou vázána na přijatou směrnici Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2015/849 o předcházení využívání finančního systému k praní peněz a financování terorismu. Za účelem implementace této směrnice do českého právního řádu byla schválena novela zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, která zavádí evidenci údajů o skutečných majitelích právnických osob a svěřenských fondů.

Od 1. 1. 2018 existuje povinná **evidence údajů o skutečných majitelích** („Evidence“), kterou vede rejstříkový soud v neveřejné části obchodního rejstříku. Formálně je tato změna provedena novelou zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících fyzických a právnických osob, ve znění pozdějších předpisů, která zároveň stanovila povinnost právnických osob zapsaných v obchodním rejstříku zapsat do Evidence aktuální údaje o svých skutečných majitelích (viz níže).

Tyto údaje mohou získat pouze vymezené orgány veřejné moci a ve stanovených případech další osoby, které prokážou právní zájem nebo o kterých to stanoví jiný zákon – do této skupiny patří i zadavatelé veřejných zakázek a Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, kteří budou oprávněni k přístupu k údajům v Evidenci dle ZZVZ.

Jestliže bude vybraný dodavatel právnickou osobou, vyhrazuje si zadavatel jako podmínku pro uzavření smlouvy předložení dokladů dle § 122 odst. 4 ZZVZ, když primárně bude zadavatel zjišťovat údaje o skutečných majitelích z Evidence. Zjištěné údaje pak uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Pouze v případě, že zadavatel nebude takto schopen skutečného majitele dodavatele zjistit (případně nezjistí všechny požadované údaje), vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné Evidenci nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení relevantních dokladů v souladu s právními předpisy.

14. Požadavky na základní a profesní způsobilost jsou pro všechny kategorie shodné a dodavatel předkládá doklady vždy pouze jednou bez ohledu na to, do kolika kategorií podává žádost o účast.

8. Obchodní a platební podmínky

1) Obecně jsou obchodní podmínky stanoveny pro jednotlivé kategorie v příloze A1 (kategorie 1) a A2 (kategorie 2) formou návrhu smlouvy o poskytování předmětných činností.

2) V souladu s podmínkami certifikátů získaných zadavatelem bude v rámci kategorie 1 vybraný dodavatel povinen objednateli na požádání předložit potvrzení o nákupu používaných chemických přípravků a vhodných maziv (ekologické oleje apod.) a současně prokázat ekologickou likvidaci nebezpečných obalů.

V rámci kategorie 2 bude vybraný dodavatel výslovně zavázán tím, že služby, které budou dodány objednateli, budou získány a dodány v souladu s platnými právními předpisy České republiky, resp. EU, nebude docházet ke kontroverzím a vše bude řádně evidováno. Dále musí být seznámen se směrnicí IKEA IWAY v aktuální verzi včetně pasáže týkající se dětské práce – viz odkaz na webových stránkách společnosti IKEA - (https://www.ikea.com/ms/cs_CZ/pdf/sustainability_report/CZ_IWAY%20Standard_august_2016.pdf).

Současně bude respektovat právo na kontrolu těchto skutečností pracovníkem firmy IKEA, případně pověřenou firmou. Dále bude vybraný dodavatel povinen objednateli na požádání předložit potvrzení o nákupu používaných chemických přípravků a vhodných maziv (ekologické oleje apod.) a současně prokázat ekologickou likvidaci nebezpečných obalů.

3) Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny ve standardních podmínkách, v souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění a dalšími právními předpisy České republiky.

- 4) Detailní obchodní a platební podmínky zadavatele, včetně určení všech požadovaných činností a jejich územního vymezení, ve smyslu ustanovení § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS.

9. Požadavky a doporučení pro zpracování žádosti o účast

1) Požadavky na obsah žádosti o účast

V souladu s ustanovením § 139 odst. 6 ZZVZ obsahuje žádost o účast v DNS údaje rozhodné pro posouzení, souladu se zadávacími podmínkami a tedy zda dodavatel splňuje podmínky pro zařazení do tohoto DNS.

Zadavatel stanovuje, že **žádost o účast musí obsahovat:**

- a) **Doklady k prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle požadavků zadavatele;**
b) **Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele dle požadavků zadavatele;**
c) Prohlášení dodavatele o tom, že **žádá o zařazení do kategorie/rií tohoto DNS, a že je schopen realizovat předmět plnění** definovaný v článku 4. zadávací dokumentace.
d) **Souhlas s obchodními podmínkami** formou podepsané přílohy A1 a/nebo A2 (návrhu smlouvy) osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

2) Zadavatel doporučuje, aby byla žádost o účast uvozena **vyplněným formulářem žádosti o účast** zpracovaným dodavatelem podle předlohy v příloze zadávací dokumentace.

3) Podpisem (podpisy) požadovaných dokladů potvrdí dodavatel pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v žádosti o účast. Zadavatel doporučuje, aby byly požadované doklady dodavatelem podepsány způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Jedná-li zástupce dodavatele, doporučuje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uvedl v žádosti o účast, resp. doložil právní titul zastoupení (plná moc, vedoucí organizační složky, pověření apod.), nevyplývá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).

4) Ostatní dokumenty předkládané v žádosti o účast:

- a) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které dodavatel v žádosti o účast předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Dodavatel však může být požádán o vysvětlení žádosti o účast.
b) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které dodavatel předložil v žádosti o účast nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

5) Forma žádosti o účast

- a) V souladu se ustanovením § 138 odst. 1 ZZVZ používá zadavatel otevřený plně elektronický systém pro zadávání veřejných zakázek.
b) Žádost o účast je možno podat **pouze v elektronické podobě**.
c) Žádost o účast musí být v plném rozsahu zpracována **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka.
d) Žádosti o účast v elektronické podobě musí být podány **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na <https://zakazky.mendelu.cz>.

6) Členění žádosti o účast

Zadavatel doporučuje členit žádost o účast analogicky se členěním uvedeným v odstavci č. 1

7) Žádost o účast má zadavateli umožnit posoudit splnění podmínek pro zařazení dodavatele do DNS, nikoliv zadat konkrétní veřejnou zakázku v DNS.

8) Zadavatel upozorňuje, že z dikce ZZVZ vyplývá, že v souladu s ustanovením § 211 zákona je nezbytné předložit doklady prokazující splnění kvalifikace prostřednictvím elektronické formy, tzn. dokumenty budou vloženy do elektronického nástroje a budou splňovat ustanovení dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů a ustanovení zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.

10. Lhůta pro podání žádosti o účast

1) Žádost o účast je nutné podat nejpozději **do 26.3.2019 do 14:00 hodin prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na <https://zakazky.mendelu.cz>, viz https://zakazky.mendelu.cz/dns_display_11.html.

2) S ohledem na ustanovení § 140 odst. 1 ZZVZ, podle kterého zadavatel umožní po celou dobu trvání dynamického nákupního systému každému dodavateli podat žádost o účast. Žádosti o účast doručené po zavedení dynamického nákupního systému zadavatel posoudí do 10 pracovních dnů od jejich doručení. Tuto lhůtu může zadavatel v odůvodněných případech prodloužit na 15 pracovních dnů, zadavatel upozorňuje, že **je možné, aby dodavatelé podali žádost o účast** pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mendelu.cz>) **kdykoliv po celou dobu trvání DNS**.

Zadavatel informuje dodavatele o tom, že se nebude konat veřejné otevírání žádostí o účast vzhledem k elektronickému podání.

11. Posouzení žádostí o účast

1) Zadavatel posoudí kvalifikaci účastníků zadávacího řízení, vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky, kteří neprokázali splnění kvalifikace, a posoudí soulad žádostí o účast, které obdržel ve lhůtě pro podání žádostí o účast, se zadávacími podmínkami.

2) Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení ty účastníky, jejichž žádost o účast nespĺňuje zadávací podmínky, a ostatní účastníky zadávacího řízení zařadí do dynamického nákupního systému.

3) Dodavatel, jehož žádost o účast při posuzování nespĺnila zadávací podmínky, zadavatel vyloučí z účasti v DNS. Vyloučení účastníka, včetně uvedení důvodů, zadavatel vyloučeným dodavatelům bezodkladně písemně oznámí.

12. Ostatní podmínky zadávacího řízení

1) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Provede-li zadavatel úpravy zadávacích podmínek, v souladu s ustanovením § 99 odst. 1 ZZVZ, tak pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání žádostí o účast.

2) Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

3) Žádosti o účast se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace k zadávacímu řízení.

4) Zadavatel může kdykoliv během doby trvání dynamického nákupního systému požadovat po dodavatelích zařazených v dynamickém nákupním systému předložení aktualizovaného jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli aktualizované jednotné evropské osvědčení pro

veřejné zakázky předložit do 5 pracovních dnů ode dne doručení žádosti zadavatele. Pravidla pro předkládání dokladů podle § 45 a prokazování kvalifikace podle § 81 až 88 ZZVZ se použijí přiměřeně po celou dobu trvání dynamického nákupního systému. Zadavatel může rovněž u dodavatele zařazeného v dynamickém nákupním systému kdykoli v době trvání dynamického nákupního systému prokázat naplnění důvodů nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ.

- 5) Dodavatele, který nedoloží doklady podle odstavce 4 nebo u kterého zadavatel prokáže naplnění důvodů nezpůsobilosti, zadavatel nevyzývá k podání nabídky. Pokud dodavatel doloží doklady podle odstavce 3 později než v zadavatelem stanovené lhůtě, nebo prokáže obnovení své způsobilosti podle § 76 ZZVZ obdobně, zadavatel jej od tohoto okamžiku opět k podání nabídky vyzývá.
- 6) Pro zadávání jednotlivých veřejných zakázek realizovaných v DNS bude zadavatel nabídky hodnotit podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě nejnižší nabídkové ceny za požadovaný rozsah plnění.
- 7) Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
- 8) Zadavatel ověří naplnění důvodu pro vyloučení § 48 odst. 7 ZZVZ na základě informací uvedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací uvedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle článku 7, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí z další účasti v zadávacím řízení.
- 9) Dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

13. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je v souladu s ustanovením § 139 odst. 3 ZZVZ poskytována bezúplatně neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu na adrese: https://zakazky.mendelu.cz/dns_display_11.html, a to od uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení na zavedení dynamického nákupního systému až do ukončení trvání dynamického nákupního systému.

14. Další části zadávací dokumentace – přílohy

- Příloha č. 1 – Soupis požadovaných úkonů v kategorii Pěstební činnosti
- Příloha č. 2 – Soupis požadovaných úkonů v kategorii Těžební činnosti
- Příloha č. 3 – Pracovní postupy a zásady bezpečné práce v kategorii 1 Pěstební činnosti
- Příloha č. 4 – Pracovní postupy a zásady bezpečné práce v kategorii 2 Těžební činnosti
- Příloha č. 5 – Vzor zadávacího listu pěstebních činností v kategorii 1 Pěstební činnosti
- Příloha č. 6 – Vzor zadávacího listu těžebních činností v kategorii 2 Těžební činnosti
- Příloha č. 7 – Vzor číselníku dlouhého a rovného dříví v kategorii 2 Těžební činnosti
- Příloha A1 – Obchodní podmínky pro kategorii 1
- Příloha A2 – Obchodní podmínky pro kategorii 2
- Příloha B – Formulář žádosti o účast a vzor prohlášení s žádostí o účast

V Brně dne 20. 2. 2019

*Razítko, podpis -
Podepsal v zastoupení
doc. Ing. Martin Klimánek, Ph.D.
prorektor pro strategii, rozvoj
a účelovou činnost na základě plné moci
ze dne 10.7.2018*
prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.,
rektorka Mendelovy univerzity v Brně