

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### Výzva k podání nabídek

(pro účely uveřejnění na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) nebo www stránkách krajů pro zadávání zakázek z prostředků finanční podpory OP VK, které se vztahují na případy, pokud zadavatel není povinen postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů dále jen „zákon“ nebo rovněž „ZVZ“)

<b>Číslo zakázky</b> (bude doplněno poskytovatelem dotace) <sup>1</sup>	
<b>Název programu:</b>	Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost Operační program Výzkum a vývoj pro inovace
<b>Registrační číslo projektu</b>	CZ.1.05/3.2.00/12.0227 CZ.1.05/4.1.00/11.0261 Případně další dle budoucího čerpání služeb na základě předmětné rámcové služby
<b>Název projektu:</b>	MENDELU RESEARCH LIBRARY MENDELU RESEARCH INFRASTRUCTURE Případně další dle budoucího čerpání služeb na základě předmětné rámcové služby
<b>Název zakázky:</b>	<b>„Rámcová smlouva na poradenství a realizaci výběrových řízení“</b>
<b>Předmět zakázky</b> (služba/dodávka/s tavební práce) :	Předmětem veřejné zakázky je služba specifikovaná níže.
<b>Datum vyhlášení zakázky:</b>	<b>30.8.2013</b>
<b>Název/ obchodní firma zadavatele:</b>	<b>Identifikační údaje zadavatele:</b> Název: Mendelova univerzita v Brně Sídlo: Zemědělská 1, 613 00 Brno, Právní forma: veřejná vysoká škola, kód 601,

<sup>1</sup> Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS (krajem) před zveřejněním.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	IČ: 62156489, DIČ: CZ62156489, Osoba zastupující zadavatele: prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc., rektor <b>(dále jen „zadavatel“)</b>
<b>Sídlo zadavatele:</b>	Zemědělská 1, 613 00 Brno,
<b>Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)</b>	prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc., rektor tel: +420 545 135 004 e-mail: hlusek@mendelu.cz
<b>IČ zadavatele:</b>	62156489
<b>DIČ zadavatele:</b>	CZ62156489
<b>Kontaktní osoba zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):</b>	<b>Ing. Miroslav Haman,</b> e-mail: <a href="mailto:miroslav.haman@mendelu.cz">miroslav.haman@mendelu.cz</a> , tel.: +420 545 135 195,
<b>Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času)</b>	Lhůta pro podávání nabídek je stanovena ode dne následujícího po dni zveřejnění této výzvy (zveřejnění výzvy 30.8.2013) do 10.9.2013 do 10:00 včetně. Tzn: <b>Zahájení příjmu nabídek- 31.8.2013</b> <b>Ukončení příjmu nabídek - 10.9.2013 do 10:00 včetně.</b>
<b>Popis předmětu zakázky:</b>	<b><u>Specifikace předmětu zakázky, věcné a časové vymezení zakázky a její specifikace dle charakteru zakázky</u></b>  Předmětem plnění této veřejné zakázky (dále také „VZ“) je poskytnutí služby.



## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Službou se pro účely této veřejné zakázky rozumí **výběr účastníka, s nímž bude uzavřena** níže specifikovaná rámcová smlouva dle § 11 a §§ 89 a násl. zákona s **předmětem spočívajícím v:**

- Realizaci výběrových/zadávacích řízení a
- Souvisejícím právním poradenstvím v oblasti zadávání veřejných zakázek.

### **Klasifikace rámcové smlouvy**

CPV: 75100000-7 Administrativní služby

CPV: 79100000-5 Právní služby

Zadavatel hodlá uzavřít rámcovou smlouvu s **jediným** vybraným uchazečem.

### **Věcné vymezení předmětu plnění:**

Na základě rámcové smlouvy bude vybraný uchazeč pro jednotlivé součásti Mendelovy univerzity dle ustanovení § 22 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“) zajišťovat realizaci výběrových/zadávacích řízení a související právní poradenství v oblasti zadávání veřejných zakázek.

Jednotlivá dílčí plnění (veřejné zakázky) realizovaná na základě rámcové smlouvy, budou uskutečňována dle ust. § 92 odst. 1 písm. a) zákona po předchozí písemné výzvě k poskytnutí plnění (návrhu na realizační smlouvu. Písemné potvrzení této výzvy (návrhu na uzavření realizační smlouvy) je pak přijetím výzvy k plnění (akceptací návrhu

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

realizační smlouvy). Vybraný uchazeč – účastník rámcové smlouvy je povinen reagovat písemně na výzvu Zadavatele k plnění nejpozději do tří (3) pracovních dnů (akceptace). Konkrétní postup při zadávání jednotlivých veřejných zakázek je uveden v návrhu rámcové smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.

### **Věcné vymezení předmětu rámcové smlouvy – dílčích veřejných zakázek**

Zadavatel, jako veřejný zadavatel ve smyslu ust. § 2 Zákona, je povinen při nákupu dodávek, služeb či stavebních prací postupovat v souladu se Zákonem, případně dalšími předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek (např. vnitřní předpisy Zadavatele či závazné postupy stanovené v rámci příslušných dotačních programů financovaných ze zdrojů EU).

Vybraný uchazeč bude Zadavateli poskytovat podporu a zastupovat jej při Zadavatelem vyžadovaných úkonech zejména při těchto typech výběrových/zadávacích řízení:

- otevřené řízení
- zjednodušené podlimitní řízení
- zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Pro všechny typy výběrových/zadávacích řízení platí tyto rámcové základní kroky a musí být dodrženy níže uvedené lhůty.

(T = termín převzetí podkladů od zadavatele, počet dnů je uváděn jako počet kalendářních dnů, není-li v konkrétním případě uvedeno jinak)

- ✓ převzetí podkladů k veřejné zakázce (T)

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- ✓ konzultace se Zadavatelem na vyžádání (T + 3)
- ✓ zhodnocení a výběr nejvhodnějšího typu výběrového/zadávacího řízení (T + 3)
- ✓ konzultace se Zadavatelem na vyžádání, odsouhlasení výběru typu výběrového/zadávacího řízení (T + 3)

**Otevřené řízení** (a zároveň modelový postup pro ostatní druhy výběrových/zadávacích řízení)

a) **Příprava na zahájení zadávacího řízení a zahájení zadávacího řízení**

- zpracování formuláře Předběžného oznámení a jeho konzultace se Zadavatelem (T + 3)
- odeslání formuláře Předběžného oznámení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek, popř. v TEDu (T + 3)
- zpracování kompletního návrhu zadávací dokumentace, popř. kompletního návrhu zadávací dokumentace a kvalifikační dokumentace<sup>2</sup> dle podkladů dodaných Zadavatelem, a jejich konzultace se Zadavatelem (T + 7)
- zpracování návrhu obchodních podmínek ve formě návrhu smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky, pokud nebude Zadavatelem požadováno jinak, a jejich konzultace se

<sup>2</sup> Kompletním návrhem zadávací dokumentace, popř. kompletním návrhem zadávací dokumentace a kvalifikační dokumentace se rozumí zpracování návrhu této dokumentace způsobem a v rozsahu umožňujícím řádné zadání předmětné veřejné zakázky, tj. zpracování této dokumentace do nezbytných podrobností předpokládaných Zákonem a požadovaných Zadavatelem, včetně určité a dostatečně podrobné specifikace předmětu veřejné zakázky, požadavků na prokázání kvalifikace a způsobu hodnocení nabídek.

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### Zadavatelem (T + 7)

- zpracování finálního znění zadávací dokumentace, popř. finálního znění zadávací dokumentace a kvalifikační dokumentace, a finálního znění obchodních podmínek se zpracováním všech připomínek Zadavatele (T + 25)
- zpracování formuláře Oznámení o zakázce a jeho konzultace se Zadavatelem (T + 25)
- zpracování návrhu Odůvodnění veřejné zakázky dle § 156 Zákona a jeho konzultace se Zadavatelem (T + 25)
- konzultace finální podoby zadávací dokumentace, obchodních podmínek, formuláře Oznámení o zakázce a Odůvodnění veřejné zakázky, včetně definitivní délky lhůty pro podání nabídek a termínu otevírání obálek s nabídkami se Zadavatelem (při respektování zákonných minimálních lhůt) (T + 30)
- odeslání Oznámení o zakázce k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek, popř. v TEDu (T + 35)
- předmětné zveřejňování na profilu zadavatele

### b) **Průběh lhůty pro podání nabídek**

- uveřejnění alespoň textové části zadávací dokumentace a Odůvodnění veřejné zakázky dle § 156 Zákona na profilu zadavatele (v zákonných lhůtách)
- předávání zadávací dokumentace uchazečům, včetně zajištění předávacích protokolů a potvrzení o předání a

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

převzetí zadávací dokumentace (nebude-li zadávací dokumentace v celém rozsahu uveřejněna na profilu Zadavatele) (v zákonných lhůtách)

- zpracování odpovědí na dotazy a žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám a v případě dotazů věcného či technického charakteru týkajících se předmětu plnění (nikoliv právního charakteru) vyžádání si odpovědi od Zadavatele (v zákonných lhůtách)
- odeslání odpovědí na dotazy a žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám všem známým zájemcům o veřejnou zakázku a zajištění uveřejnění dodatečných informací na profilu Zadavatele (v zákonných lhůtách)
- odpovídá-li to povaze předmětu plnění – ve spolupráci se Zadavatelem organizační zajištění prohlídky místa plnění (v zákonných lhůtách)
- příprava formulářů a jmenovacích dekretů pro jmenování komise pro otevírání obálek, komise pro posouzení kvalifikace a hodnotící komise, včetně pozvánky na 1. jednání hodnotící komise a jejich zaslání Zadavateli, a to vždy na návrh zadavatele. Zástupce dodavatele se zúčastní jednání komisí jako přizvaný poradce.
- příprava veškerých podkladů nezbytných k řádnému průběhu 1. zasedání komise pro otevírání obálek s nabídkami, komise pro posouzení kvalifikace a hodnotící komise, včetně vypracování čestných prohlášení o nepodjatosti a

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

mlčenlivosti pro členy a náhradníky členů komise (nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek)

- pozvání členů a náhradníků členů komisí na jednání (v zákonných lhůtách)

### c) **Po skončení lhůty pro podání nabídek**

- organizační a administrativní zajištění činnosti všech komisí (komise pro otevírání obálek, komise pro posouzení kvalifikace a hodnotící komise) v průběhu jejich jednotlivých zasedání, včetně přípravy a vypracování veškerých nezbytných podkladů pro jednání a veškerých zákonem předpokládaných dokumentů z jednání těchto komisí
- organizační a administrativní zajištění vlastního aktu otevírání obálek s nabídkami jednotlivých uchazečů (v zákonné lhůtě a současně ve lhůtě stanovené v Oznámení o zakázce), a to v sídle zadavatele nebo se souhlasem zadavatele v adekvátních vhodných prostorách.
- zpracování protokolu o otevírání obálek s nabídkami včetně všech povinných příloh (do 1 pracovního dne od konání otevírání obálek s nabídkami)
- příprava rozhodnutí o vyloučení uchazečů, jejichž nabídky komise pro otevírání obálek s nabídkami vyřadila z další účasti v zadávacím řízení (do 1 pracovního dne od příslušného jednání komise pro otevírání obálek, v rámci kterého bylo rozhodnuto o vyřazení nabídky uchazeče)



## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- odeslání oznámení vyloučeným uchazečům (v zákonné lhůtě)
- rozbor nabídek uchazečů z hlediska splnění kvalifikačních kritérií a příprava podkladů pro jednání hodnotící komise, resp. komise pro posouzení kvalifikace (před zasedáním hodnotící komise, resp. komise pro posouzení kvalifikace)
- vyhotovení a odeslání žádostí o objasnění předložených informací či dokladů nebo předložení dalších informací či dokladů prokazujících splnění kvalifikace (do 1 pracovního dne od jednání hodnotící komise, resp. komise pro posouzení kvalifikace, která rozhodla o potřebě vyzvat konkrétního uchazeče k objasnění)
- příprava rozhodnutí o vyloučení uchazečů, jejichž nabídky hodnotící komise, resp. komise pro posouzení kvalifikace vyřadila z další účasti v zadávacím řízení (do 1 pracovního dne od příslušného jednání hodnotící komise, popř. komise pro posouzení kvalifikace, v rámci kterého bylo rozhodnuto o vyřazení nabídky uchazeče)
- odeslání oznámení vyloučeným uchazečům (v zákonné lhůtě)
- Zpracování Protokolu o posouzení kvalifikace v rozsahu stanoveném Zákonem (do 1 pracovního dne od jednání hodnotící komise, resp. komise pro posouzení kvalifikace, v rámci kterého bylo ukončeno posouzení kvalifikace)
- rozbor nabídek z hlediska splnění zadávacích podmínek
- vyhotovení žádosti o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny (do 1 pracovního dne od jednání hodnotící komise, která rozhodla o potřebě vyzvat konkrétního uchazeče)

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

ke zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny)

- příprava rozhodnutí o vyloučení uchazečů, jejichž nabídky hodnotící komise v rámci posouzení nabídek vyřadila z další účasti v zadávacím řízení (do 1 pracovního dne od příslušného jednání hodnotící komise, v rámci kterého bylo rozhodnuto o vyřazení nabídky uchazeče)
- odeslání oznámení vyloučeným uchazečům (v zákonné lhůtě)
- zpracování podkladů pro uvolnění jistoty vyloučenému uchazeči, včetně zpracování všech potřebných formulářů (byla-li jistota v zadávacím řízení požádána)
- vypracování příslušných hodnotících tabulek dle jednotlivých dílčích hodnotících kritérií pro členy hodnotící komise, souhrnných tabulek dílčích hodnotících kritérií a tabulky celkového pořadí
- zpracování protokolů z každého jednání hodnotící komise (do 1 pracovního dne od konání konkrétního jednání hodnotící komise)
- zpracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek (do 1 pracovního dne od jednání hodnotící komise, v rámci kterého bylo ukončeno posouzení a hodnocení nabídek)
- příprava rozhodnutí Zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky na základě závěrů hodnotící komise (do 1 pracovního dne od jednání hodnotící komise, v rámci kterého bylo ukončeno

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

posouzení a hodnocení nabídek)

d) **Po rozhodnutí Zadavatele**

- zpracování oznámení rozhodnutí Zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky (do 1 pracovního dne od jednání hodnotící komise, v rámci kterého bylo ukončeno posouzení a hodnocení nabídek)
- odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uchazečům, kteří nebyli ze zadávacího řízení s konečnou platností vyloučeni
- odeslání výzvy vybranému uchazeči k uzavření smlouvy (v zákonných lhůtách)

\* příprava smlouvy k podpisu

- odeslání oznámení o uzavření smlouvy všem uchazečům, s nimiž bylo možno smlouvu uzavřít (bezodkladně)
- zpracování a zajištění uveřejnění formuláře Oznámení o zadání zakázky ve Věstníku veřejných zakázek, popř. v TEDu (v zákonné lhůtě)
- v případě zrušení zadávacího řízení zajištění zpracování podkladů pro zrušení zadávacího řízení, formuláře o zrušení zadávacího řízení a zajištění jeho zveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek, popř. v TEDu a oznámení zrušení veřejné zakázky všem známým zájemcům o veřejnou zakázku (do 3 dnů od rozhodnutí Zadavatele o zrušení)
- zpracování písemné zprávy Zadavatele o průběhu zadávacího

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

řízení a zveřejnění písemné zprávy zadavatele na profilu Zadavatele

- sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení Zadavateli

### Zjednodušené podlimitní řízení

V rámci zjednodušeného podlimitního řízení lze vycházet z rozpisu aktivit uvedených výše u Otevřeného řízení, které je obecně považováno za nejkompexnější a zároveň nejtransparentnější formu realizace zadávacího řízení. Odlišnosti se zpravidla týkají úvodní fáze příslušného typu zadávacího řízení, kdy bude docházet k přípravě výzev k podání nabídky namísto předběžného oznámení a oznámení o zakázce, přičemž většina aktivit zůstává shodná s výše uvedeným popisem. Jako hlavní odlišnosti lze stručně vymežit:

- v případě zjednodušeného podlimitního řízení se jedná o jednodušší formu „otevřeného řízení“ s tím, že výzva k podání nabídek na plnění veřejné zakázky zadávané v tomto typu řízení se běžně neuveřejňuje ve Věstníku veřejných zakázek, ale zasílá se nejméně 5 potenciálním dodavatelům při současném zveřejnění na profilu Zadavatele. Zkráceny jsou i lhůty pro podání nabídek.

Zjednodušené podlimitní řízení je vybraný uchazeč povinen realizovat v rozsahu a způsobem, který je plně v souladu s postupem stanoveným pro daný druh zadávacího řízení Zákonem a prováděcími předpisy, případně dalšími předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek (např. vnitřní předpisy Zadavatele, Závazné postupy pro zadávání veřejných zakázek

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

spolufinancovaných ze zdrojů EU, nespadajících pod aplikaci zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, pravidla pro zadávání veřejných zakázek stanovených jednotlivými dotačními programy, a současně s maximálním zohledněním činností a termínů stanovených výše pro modelový případ otevřeného řízení.)

### Zadání veřejné zakázky malého rozsahu

U zakázek malého rozsahu bude spektrum oslovovaných subjektů závislé na předpokládané hodnotě veřejné zakázky. Vybraný uchazeč musí při realizaci veřejné zakázky postupovat plně v souladu s ustanovením § 6 Zákona, vnitřním předpisem Zadavatele a v případě veřejných zakázek spolufinancovaných z prostředků EU rovněž plně v souladu se Závaznými postupy pro zadávání veřejných zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU, nespadajících pod aplikaci zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, a dle pravidel pro zadávání veřejných zakázek stanovených jednotlivými dotačními programy (v případě Zadavatele se jedná zejména o programy OPVK, VaVpI, OP LZZ, NAKI a další). Veškeré realizované kroky přitom budou (po zjednodušení respektujícím vnitřní předpis nebo pravidla dotačního programu) odvozeny od základních kroků popsanych v rámci Otevřeného řízení.

Pro všechny typy výběrových/zadávacích řízení dále platí:

- Veškeré termíny jsou závislé na včasném rozhodnutí zadavatele o provedení úkonů, o kterých musí ze zákona rozhodnout zadavatel sám, rozhodnutí a souhlas se zveřejněním, včasné ustanovení výše uvedených komisí,

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

rozhodnutí o přidělení veřejné zakázky apod. Tyto termíny budou v případě námitek uchazečů prodlouženy o zákonné lhůty a dobu trvání řízení o námitkách popřípadě o dobu správního řízení na základě návrhu uchazeče(ů) na Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

- Zadavatel při předání podkladů nezbytných pro zadání předmětné veřejné zakázky předá vybranému uchazeči vždy jedno kompletní vyhotovení řádné a pro zadání veřejné zakázky způsobilé specifikace předmětu plnění-technických podkladů (zejména projektovou dokumentaci a výkaz výměr u zakázek na stavební práce, specifikaci předmětu plnění u zakázek na dodávky či služby. Na tomto předání je závislé splnění všech stanovených termínů.
- Za předpokladu, že se zadání veřejné zakázky řídí nad rámec zákona rovněž podmínkami poskytovatele dotace, zadavatel při předání podkladů nezbytných pro zadání předmětné veřejné zakázky tyto dotační podmínky a konkrétní projekt, na základě kterého je veřejná zakázka financována rovněž řádně specifikuje způsobem dostatečným k řádnému provedení zadávacího řízení dle předmětných pravidel a podmínek.

### 2.1.1. Poradenství v oblasti zadávání veřejných zakázek

Vybraný uchazeč bude dále Zadavateli či jeho vybraným pracovníkům poskytovat na vyžádání poradenskou službu z oblasti zadávání veřejných zakázek, a to zejména v podobě konzultací před samotným zahájením zadávacího řízení (přípravné práce, volba druhu

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

zadávacího řízení apod.), v jeho průběhu (stran obecné problematiky zadávacích řízení) i po jeho ukončení (konzultace v souvislosti s revizní a kontrolní činností odpovědných orgánů apod.). Konkrétně tak půjde zejména o:

- poskytování odborných konzultací, včetně komentáře k Zákonu včetně všech prováděcích vyhlášek
- vypracovávání podkladů a analýz v oblasti veřejných zakázek
- v případě podání námitek či návrhů na přezkum ze strany uchazečů příprava podkladů a spolupráce se Zadavatelem formou:
- vypracování podkladu pro rozhodnutí Zadavatele o námitkách
- vypracování podkladů pro stanovisko Zadavatele k podaným návrhům (rozkladům) k orgánu dohledu a připomínkám poskytovatele dotace
- vypracování návrhů rozkladů k rozhodnutí orgánu dohledu.
- součinnost v případě kontrol nadřízených a kontrolních orgánů zadavatele a orgánů dohledu nad zadáváním veřejných zakázek

Zadavatel předpokládá zahájení plnění předmětu rámcové smlouvy v průběhu měsíce září 2013, tj. bezprostředně po podpisu rámcové smlouvy. Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu 12 měsíců od podpisu rámcové smlouvy.

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

<p><b>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč:</b></p>	<p><b>820 000,- Kč bez DPH</b></p>
<p><b>Typ zakázky</b></p>	<p>Nejedná o zadávací řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Tato veřejná zakázka v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona <b>není zadávána v zadávacím řízení podle zákona.</b> Tato zakázka je zadávána v souladu s PŘÍLOHOU č. 2 příruček pro žadatele a příjemce OP VaVpI – PRAVIDLA PRO VÝBĚR DODAVATELŮ V RÁMCI OPERAČNÍHO PROGRAMU VÝZKUM A VÝVOJ PRO INOVACE, verze číslo 4.0, platná a účinná od 8.10.2012, a v souladu s pravidly Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost při předpokládané hodnotě plnění nejméně 800 000 Kč a nedosahující 2000 000 Kč bez DPH. Výběrové řízení se řídí pravidly určenými Příručkou pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost verze 5 platné od 9. 8. 2011 (dále rovněž jen „Pravidla“). Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Zadavatel je oprávněn kdykoliv zrušit výběrové řízení, <u>dle podmínek určených Příručkou pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost verze 5 platné od 9. 8. 2011</u>, nejpozději však do uzavření smlouvy.</p> <p><b>Zadavatel v rámci zadávací dokumentace dává všem dodavatelům na vědomí, že plný text Pravidel je veřejně dostupný na <a href="http://www.msmt.cz">www.msmt.cz</a>. Pravidla obsahují kromě povinností zadavatele při zadávacím řízení i ustanovení, která jsou podstatná pro dodavatele jak v průběhu zadávacího řízení, tak zejména pro případné uzavření smlouvy, po</b></p>



## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	<p><b>dobu realizace zakázky podle této smlouvy a též po skončení realizace zakázky. Předložením nabídky v rámci zadávacího řízení dodavatel současně potvrzuje, že se seznámil s Pravidly a zavazuje se plnit ustanovení v nich uvedená, která se vztahují k dodavatelům, a to v průběhu zadávacího řízení, před a po uzavření smlouvy a po dobu realizace předmětu plnění.</b></p> <p>Uchazeč bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu v rámci programů strukturálních fondů stanovené v č. 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a pravidel pro publicitu v rámci OP VK a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného zadávacího řízení či postupu, tj. zejména v zadávací dokumentaci, <b>ve všech smlouvách a dalších dokumentech vztahujících se k dané zakázce.</b> Uchazeč se zavazuje, že umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Uchazeč se zavazuje povinností uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění zakázky doklady související s plněním této zakázky, nejméně však do roku 2025. Uchazeč bude po řádném zaškolení povinen při administraci používat elektronické nástroje (programové vybavení) zadavatele. Zadavatel se však zavazuje poskytnout uchazečům potřebné zaškolení a přístupová práva k příslušným elektronickým nástrojům. Podrobnosti používání elektronických nástrojů jsou řešeny v návrhu rámcové smlouvy.</p>
<p><b>Lhůta a místo dodání</b> (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba</p>	<p>Místem plnění rámcové smlouvy, resp. dílčích zakázek zadávaných na jejím základě, je sídlo Zadavatele na adrese Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1, 613 00 Brno.</p> <p>Zadavatel předpokládá zahájení plnění předmětu rámcové smlouvy</p>



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

<p>trvání zakázky</p>	<p>v průběhu měsíce září 2013, tj. bezprostředně po podpisu rámcové smlouvy. Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu 12 měsíců od podpisu rámcové smlouvy. Zadavatel v současné době předpokládá zadání cca 10 veřejných zakázek v otevřeném zadávacím řízení, cca 10 veřejných zakázek zadávaných ve zjednodušeném podlimitním řízení, cca 10 veřejných zakázek malého rozsahu, Zadavatel vzhledem k předpokládané hodnotě a době trvání rámcové smlouvy předpokládá, že značná část plnění předmětu rámcové smlouvy bude zadavatelem požadována souběžně, a to dle aktuálních potřeb zadavatele, nebude se tedy jednat pouze o navazující plnění. Zadavatel nepředpokládá více než 3 zadávací/výběrová řízení zahájená ve stejném časovém horizontu. Bližšími informacemi zadavatel v současné době nedisponuje, přičemž čas plnění se bude odvíjet dle finančních možností zadavatele, respektive dle podmínek poskytnutí jednotlivých dotací a potřeb zadavatele. Zadavatel konstatuje, že uvedené objemy plnění jsou orientační a mohou se lišit od skutečného plnění na základě potřeb zadavatele.</p>
<p><b>Místa dodání/převzetí nabídky:</b></p>	<p>Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídek. <b>Nejzazší termín pro podání nabídky Zadavatel stanovuje do 10.9.2013 do 10:00 včtně.</b></p> <p><b>Místo pro podání/převzetí nabídky:</b> Mendelova univerzita v Brně, Rektorát - podatelna Zemědělská 1665/1 613 00 Brno k rukám Ing. Miroslava Hamana.</p> <p>Úřední hodiny podatelny: pracovní dny 7:00 – 8:30 hodin a 12:30 – 14:00 hodin. Mimo úřední hodiny podatelny je možné využít pro podání vrátnici na</p>



## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

témže místě v přízemí vlevo.

Otevírání obálek proběhne ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek – dne 10. 9. 2013 v 10:00 hodin, a to v sídle zadavatele - konkrétně v areálu Mendelovi univerzity v Brně, v 1.NP budovy E (Odbor vědy a výzkumu Mendelu, číslo dveří 2020)

Uchazeč je oprávněn být přítomen při otevírání nabídek, a to (z kapacitních důvodů) v počtu nejvýše 1 osoby za 1 uchazeče (zadavatel nad rámec uvedeného umožňuje přítomnost tlumočnicka každému uchazeči, který jeho přítomnost vyžaduje); za uchazeče se může otevírání obálek s nabídkami účastnit pouze statutární orgán nebo zástupce uchazeče (tento pouze na základě předložení písemného pověření k zastupování a účasti uchazeče při otevírání obálek), který se při příchodu prokáže průkazem totožnosti a zapíše se do listiny účastníků.

Nabídky se podávají v písemné formě prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu sídla zadavatele, nebo osobně v sídle zadavatele.

Uchazeč doručí zadavateli nabídku v jednom písemném vyhotovení v řádně uzavřené obálce zřetelně označené názvem veřejné zakázky, tj. Veřejná zakázka „Rámcová smlouva na poradenství a realizaci výběrových řízení“ a údajem „NEOTEVÍRAT“. Dále musí být na obálce uvedena adresa, na kterou je možno zaslat oznámení analogicky dle § 71 odst. 6 a 7 ZVZ.

V případě, že nabídka bude zaslána elektronicky, musí být opatřena elektronickým podpisem (v souladu se zákonem č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů (zákon o elektronickém podpisu), ve znění pozdějších předpisů) uchazeče nebo osoby oprávněné jednat za nebo jménem uchazeče nebo musí být k nabídce přiloženo nebo v nabídce uvedeno prohlášení podepsané uchazečem nebo osobou oprávněnou jednat za nebo jménem uchazeče

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	s uvedením výslovného souhlasu s obsahem nabídky.
<b>Hodnotící kritéria:</b>	<p>Zadavatel zvolil jako <b>základní kritérium pro zadání veřejné zakázky nejnižší nabídkovou cenu</b>. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny (v Kč s DPH), přičemž jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka uchazeče, který ve své hodnotitelné nabídce uvede nejnižší nabídkovou cenu. Analogicky tomuto pravidlu bude sestaveno celkové pořadí hodnotitelných nabídek.</p> <p>Celková nabídková cena bude sestavena dle struktury odhadovaného poměru využití jednotlivých touto výzvou požadovaných služeb v následující struktuře:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Celková nabídková cena uchazeče za veškeré zadavatelem v této výzvě požadované služby spočívající v zadání 1 nadlimitní veřejné zakázky v otevřeném zadávacím řízení činí ..... Kč (s DPH)</li> <li>Celková nabídková cena uchazeče za veškeré zadavatelem v této výzvě požadované služby spočívající v zadání 1 podlimitní veřejné zakázky v otevřeném zadávacím řízení činí .....Kč (s DPH)</li> <li>Celková nabídková cena uchazeče za veškeré zadavatelem v této výzvě požadované služby spočívající v zadání 1 veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním zadávacím řízení činí ..... Kč (s DPH)</li> <li>Celková nabídková cena uchazeče za veškeré zadavatelem v této výzvě požadované služby spočívající v provedení 1 výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu činí..... Kč (s DPH)</li> </ol>

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	<p>e) Celková nabídková cena 20 člověkohodin právních služeb dle čl. 2.1.1 této výzvy činí..... Kč (s DPH)</p> <p><b>Celkový součet veškerých takto stanovených nabídkových cen, tzn. součet všech cen (s DPH) uvedených v předchozím odstavci pod jednotlivými písmeny a), b), c), d) a e) tvoří celkovou nabídkovou cenu (s DPH), která bude hodnotící komisí výše uvedeným způsobem hodnocena a která činí.....Kč (s DPH)</b></p>
<p><b>Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele:</b></p>	<p><b>Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace.</b></p> <p>Kvalifikovaným pro plnění předmětné veřejné zakázky je dodavatel, který:</p> <p>a) splní <b>základní kvalifikační</b> předpoklady specifikované v ustanovené § 53 zákona, <b>a to čestným prohlášením.</b></p> <p>b) splní následující <b>profesní kvalifikační</b> předpoklady:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- předloží kopii <u>výpisu z obchodního rejstříku</u>, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,</li> <li>- předloží kopii <u>dokladu o oprávnění k podnikání</u> podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci</li> </ul> <p>c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku v souladu s ustanovením § 50 odst. 1 písm. c) Zákona a</p>

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

d) splní následující **technické kvalifikační** předpoklady:

1) v souladu s ustanovením § 56 odst. 2 písm. a) Zákona zadavatel požaduje seznam významných služeb realizovaných uchazečem v posledních třech letech

Splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu prokáže uchazeč, který předloží seznam významných služeb (referenčních zakázek), jež uchazeč realizoval v posledních třech letech, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Přílohou seznamu musí být doklad podle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) Zákona pro každou v seznamu uvedenou významnou službu, tedy

- osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Seznam musí mít formu čestného prohlášení podepsaného uchazečem. Z předloženého seznamu a z dokladů musí vyplývat, že uchazeč v uvedeném období realizoval alespoň:

a) 2 služby spočívající v řádné organizaci zadávacího řízení na veřejnou zakázku na stavební práce s předpokládanou hodnotou plnění (předpokládaná hodnota stavebních prací) v minimální výši 15 mil. Kč (bez DPH) za každou tuto službu,

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	<p>b) 5 služby spočívající v tvorbě zadávací dokumentace na veřejnou zakázku,</p> <p>c) 3 služby spočívající v poskytnutí právního poradenství v oblasti veřejných zakázek</p> <p>Z předloženého seznamu musí vyplynout pro každou referenční zakázku kontaktní osoba příjemce plnění (klienta) s kontaktními údaji (adresa, telefon, či email) pro případné ověření informací Zadavatelem.</p> <p><b>2) v souladu s ustanovením § 56 odst. 2 písm. e) Zákona zadavatel požaduje osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, přičemž odbornou kvalifikaci prokáže uchazeč, který předloží kopii osvědčení, z kterého je jednoznačně zřejmý zápis uchazeče v seznamu advokátů vedeném Českou advokátní komorou.</b></p>
<p><b>Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:</b></p>	<p>Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.</p>
<p><b>Požadavek na písemnou formu nabídky</b> (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy</p>	<p>Nabídku podá uchazeč písemně, a to v 1 originále. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené a neporušené obálce opatřené na uzavření podpisem uchazeče, označené názvem rámcové smlouvy – „<u>Rámcová smlouva na poradenství a realizaci výběrových řízení</u>“, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení</p>

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

dodavatelem):

analogicky s ustanovením § 71 odstavec 6 zákona. Na obálce bude dále uveden nápis „NEOTEVÍRAT“. Nabídka včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu rámcové smlouvy **bude zpracována v českém jazyce**. Uchazeč společně s nabídkou předloží vyhotovený a podepsaný návrh rámcové smlouvy o realizaci zakázky, v rámci kterého uchazeč doplní pouze zadavatelem požadované údaje.

### Požadovaný obsah nabídky

#### a) Krycí list nabídky

Krycí list nabídky, jehož vzor je uveden v **Příloze č. 1** k této výzvě včetně zadávací dokumentace, do kterého budou doplněny všechny požadované údaje týkající se uchazeče a požadované údaje k hodnotícím kritériím.

#### b) Kvalifikační kritéria požadovaná zadavatelem

#### c) Nabídková cena

Nabídková cena bude stanovena v této výzvě požadované struktuře. Formulář pro zpracování nabídkové ceny tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

#### d) Návrh rámcové smlouvy

Návrh rámcové smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud návrh nepodepisuje sám uchazeč (fyzická osoba), resp. jeho statutární orgán (právnícká osoba), musí být ke smlouvě přiložen i doklad, z něhož vyplývá oprávnění jednajících osoby - zástupce jednat za uchazeče (originál či úředně



## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	<p>ověřená kopie plné moci či jiného pověřovacího dokumentu). Předložený návrh rámcové smlouvy musí plně respektovat obchodní podmínky uvedené v této výzvě. <u>Uchazeč do návrhu rámcové smlouvy doplní pouze své identifikační údaje, touto výzvou explicitně požadované skutečnosti a veškeré ceny plnění v přesné výši odpovídající cenám uvedeným ve formuláři pro zpracování nabídkové ceny dle přílohy č. 2 této výzvy.</u></p> <p><b>e) Informace o subdodavatelích</b></p> <p>V případě, že část předmětu rámcové smlouvy bude plněna formou subdodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje Zadavatel uvést v nabídce uchazeče (<b>formou samostatného čestného prohlášení uchazeče</b>), jakou konkrétní věcnou část (popř. jaké konkrétní věcné části) plnění předmětu rámcové smlouvy má uchazeč v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům. Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění.</p> <p>V případě, že uchazeč nemá v úmyslu pro realizaci předmětu rámcové smlouvy subdodavatele využít, <b>předloží v nabídce čestné prohlášení o tom, že pro realizaci rámcové smlouvy subdodavatele nevyužije.</b></p>
<p><b>Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny</b></p>	<p>Uchazeč uvede v krycím listu <b>celkovou nabídkovou cenu</b> v české měně, a to ve skladbě: cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH. Uchazeč doplní celkovou nabídkovou cenu s DPH rovněž do přílohy č. 2 a do přílohy č. 3 této výzvy.</p> <p>Uchazeč je povinen zpracovat celkovou nabídkovou cenu ve</p>

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

formě vyplnění formuláře pro zpracování nabídkové ceny, který tvoří **Přílohu č. 2** této výzvy včetně zadávací dokumentace. Formulář pro zpracování nabídkové ceny je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Uchazeč je oprávněn doplnit do formuláře pouze barevně (žlutě) vyznačené buňky, obsah ostatních buněk ve formuláři nesmí uchazeč jakkoli upravovat nebo měnit.

Jednotkové sazby (ceny za realizaci jednotlivých druhů výběrových/zadávacích řízení a nabídková cena za 20 člověkohodin poradenských služeb) doplněné uchazečem do formuláře pro zpracování nabídkové ceny jsou pro daný objem plnění konečné a nepřekročitelné a zahrnují veškeré náklady vynaložené v souvislosti s touto částí objemu plnění předmětu této rámcové smlouvy. Jednotkové sazby mohou být měněny pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH. Z jakýchkoli jiných důvodů nesmí být jednotkové sazby měněny.

Zadavatel uvádí, že formulář pro zpracování nabídkové ceny byl vytvořen za účelem stanovení srovnatelné celkové nabídkové ceny jednotlivými uchazeči v tomto zadávacím řízení. Formulář pro zpracování nabídkové ceny vychází ze Zadavatelem předpokládané struktury realizace jednotlivých druhů výběrových/zadávacích řízení a počtu poradenských služeb, neboť Zadavatel není objektivně schopen v okamžiku zahájení zadávacího řízení stanovit přesný počet jednotlivých druhů výběrových/zadávacích řízení a přesný počet člověkohodin poradenských služeb, které bude v průběhu plnění předmětu rámcové smlouvy realizovat a odebírat. Zadavatel uchazeče upozorňuje, že uchazeč bude realizovat předmět plnění této rámcové smlouvy podle skutečných potřeb Zadavatele, přičemž údaje o objemu plnění dle hodnotících kritérií slouží zásadně pro stanovení jednotkových cen a

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	<p>pořadí nabídek, tak aby byly jednotlivé nabídky vzájemně porovnatelné.</p> <p>Jednotkové ceny je uchazeč současně povinen doplnit do návrhu rámcové smlouvy, která tvoří povinnou součást nabídky uchazeče.</p> <p>Nabídková cena musí v těchto intencích obsahovat veškeré náklady na splnění pro hodnocení nabídek uvedeného plnění, tak aby zadavatel byl schopen provést hodnocení nabídek.</p>
<p><b>Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:</b></p>	<p>Smlouva s vybraným dodavatelem musí zavazovat dodavatele, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).</p>
<p><b>Další podmínky pro plnění zakázky:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nabídka včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu rámcové smlouvy bude zpracována v českém jazyce.</li> <li>- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.</li> <li>- Uchazeč je vázán svou nabídkou po dobu 3 měsíců ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek (zadávací lhůta).</li> <li>- Uchazeč v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a Zadavatelem. Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se Zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.</li> <li>- vybraný uchazeč podáním nabídky bere na vědomí, že před nabytím platnosti rámcové smlouvy předloží na výzvu</li> </ul>

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

zadavatele kopii pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou pojištěncem třetí osobě v souvislosti s výkonem činnosti pojištěného, a to na pojistné plnění v minimální výši 3 000 000,- Kč. Vybraný uchazeč je povinen být nejméně v tomto rozsahu pojištěn po celou dobu trvání rámcové smlouvy- příloha č. 3 výzvy.. Nepředložení kopie předmětné pojistné smlouvy vybraným uchazečem na výzvu zadavatele v přiměřené lhůtě (max. 15 dní) se považuje za neposkytnutí součinnosti vybraným uchazečem a má za následek možnost zadavatele uzavřít smlouvu s uchazečem, jehož nabídka se umístila další v pořadí.

### Obchodní podmínky

- a) Obchodní podmínky v podobě vzorové rámcové smlouvy, která obsahuje podrobné obchodní i platební podmínky stanovené Zadavatelem, jsou uvedeny v Příloze č. 3 této výzvy
- b) Uchazeč je při přípravě návrhu rámcové smlouvy vázán podmínkami této výzvy, včetně jejich příloh (zejména Přílohou č. 3 – Obchodními podmínkami).
- c) Uchazeč není v rámci návrhu rámcové smlouvy oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti vzoru rámcové smlouvy, s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato výzva a vzorová rámcová smlouva předpokládá.
- d) Návrh rámcové smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění musí být v



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	takovém případě součástí návrhu rámcové smlouvy uchazeče.
<b>Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace</b>	<p>Tato výzva je zpracována v rozsahu nezbytném pro podání nabídky. Zadávací dokumentace jako samostatný dokument v tomto výběrovém řízení tudíž zpracována nebyla, přičemž obsahové náležitosti zadávací dokumentace byly zapracovány do textu této výzvy, který je tedy současně i zadávací dokumentací.</p> <p><b>Přílohy:</b></p> <p>Nedílnou součástí této výzvy jsou následující přílohy:</p> <p>Příloha č. 1 - Krycí list nabídky</p> <p>Příloha č. 2 - Formulář pro zpracování nabídkové ceny</p> <p>Příloha č. 3 - Obchodní podmínky – vzorová rámcová smlouva</p>
<p><b>13) Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit. Zadavatel dále zruší výběrové řízení, pokud:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky, nebo</li><li>b) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele na předmět plnění zakázky, resp. byli z účasti ve výběrovém řízení vyloučeni všichni uchazeči, nebo</li><li>c) zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby v oznámení o zahájení výběrového řízení, resp. výzvě, zadávací dokumentaci, nebo v průběhu administrace veřejné zakázky, nebo</li><li>d) odmítl uzavřít smlouvu i uchazeč třetí v pořadí, s nímž bylo možné smlouvu</li></ul>	

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

uzavřít.

### Zadavatel si dále vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, pokud:

- byla podána jenom jedna nabídka, nebo pokud byly všechny nabídky kromě jedné vyřazeny,
- v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval, nebo
- Vybraný uchazeč, popřípadě uchazeč druhý v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost, přičemž za nedostatečnou součinnost je považována skutečnost, kdy vybraný uchazeč nereaguje žádným způsobem na výzvy zadavatele k uzavření smlouvy, přičemž lhůta pro poskytnutí předmětné součinnosti bude činit minimálně 15 dní ode dne odeslání oznámení o výsledku výběrového řízení.

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny také v přílohách této výzvy.

Kontaktní osoba pro případ doplnění formuláře před jeho uveřejněním na [www.msmt.cz/](http://www.msmt.cz/) www stránky ZS.

Jméno:	<b>Miroslav</b>
Příjmení:	<b>Haman</b>
E-mail:	<a href="mailto:miroslav.haman@mendelu.cz">miroslav.haman@mendelu.cz</a>
Telefon:	+420 545 135 195