

Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“, případně „ZZVZ“) s dodržением zásad uvedených v § 6 ZZVZ

Veřejná zakázka

„Výměna podlahové krytiny obj. Q – děkanát PEF“

Zadavatel veřejné zakázky: Mendelova univerzita v Brně

IČO: 621 56 489

DIČ: CZ62156489

se sídlem: Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno

Základní údaje o veřejné zakázce	
Název zadavatele:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
IČO:	621 56 489
ID datové schránky:	85ij9bs
Zastoupen:	prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D., rektorkou
Správce rozpočtu:	Ing. Lujza Oravcová
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Vlastimil Pícha
Telefon, fax:	+420 545 135 053, +420 731 635 371
E-mail:	picha@mendelu.cz
Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:	Bc. Zdeněk Bartl, administrátor veřejné zakázky, odd. veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně
Telefon, fax:	+420 545 135 257
E-mail:	zdenek.bartl@mendelu.cz
Předmět zakázky:	Předmětem veřejné zakázky je výměna, dodávka a montáž podlahových krytin a souvisejících prací specifikovaných projektem a soupisem prací zpracovaných kanceláří Ing. Jiřina Dvořáková, z 06/2018. Jedná se o místnosti č.N1056, N1056a, N1057 až N1060, N1079 až N1092 v 1.NP budovy Q. Součástí díla je demontáž, zpětná montáž nábytku, odpojení a napojení dřezů, stěhování nábytku, dodávka kartonových krabic na dokumenty, transport do určených prostor v obj. Q, kompletní vyklizení místností a zpětné stěhování a montáž nábytku na původní místo.
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	917.331,- Kč (CZK) bez DPH Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň hodnotou limitní. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky, jejichž nabídkové ceny přesáhnou limitní hodnotu, budou vyřazeny a nebudou zadavatelem hodnoceny.
Předpokládaná doba plnění VZ:	Předpokládaná doba plnění je 15 pracovních dnů od předání staveniště zadavatelem, přičemž zadavatel prohlašuje, že předá staveniště v průběhu 40. kalendářního týdne tohoto roku (2018).
Prohlídka místa plnění	Bude umožněna v termínu 7. 8. 2018 v 10:00 hodin . Sraz účastníků bude u hlavního vchodu do budovy A Mendelovy univerzity v Brně na adrese Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno. Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění je Ing. Antonín Pařízek; tel.: +420 770 157 462.

Druh veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu ve smyslu § 27 ZZVZ.
Rozdělení na části:	NE
Financování:	Veřejná zakázka bude financována ze zdrojů Mendelovy univerzity v Brně.
Lhůta pro podání nabídek:	Do 14. 8. 2018 do 10:00 hod.

1. Preambule

- 1.1 Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek dodavatelů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na výměnu podlahových krytin obj. Q – děkanát PEF v budově Q Provozně ekonomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně, která je předmětem této veřejné zakázky.
- 1.2 Podáním nabídky ve veřejné zakázce přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

2. Specifikace veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je výměna, dodávka a montáž podlahových krytin a souvisejících prací v budově Q, Provozně ekonomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně, které jsou specifikované v projektové dokumentaci a soupisu prací. Jedná se o místnosti č.N1056, N1056a, N1057 až N1060, N1079 až N1092 v 1.NP budovy Q.

Výměna podlahových krytin zahrnuje:

- demontáž a stěhování nábytku, odpojení dřezů, kompletní vyklizení místností;
- dodávka kartonových krabic na dokumenty a jejich odnošení do určených prostor v obj. Q
- výměna podlahových krytin ve všech určených místnostech;
- zpětná montáž nábytku na původní místo, napojení dřezů, uvedení vybavení místností do původního stavu.

Stavební práce a úpravy se nedotknou nosných konstrukcí budovy.

Stavební práce a požadavky na nové interiérové vybavení jsou blíže specifikovány v Projektové dokumentaci zpracované Ing. Jiřinou Dvořákovou, IČO 86884671, podnikající fyzickou osobou. Součástí dokumentace je technická zpráva a výkresy ve formátu PDF.

Stavební práce budou provedeny v souladu s požadavky zadavatele na základě zadavatelem poskytnutých podkladů, které jsou přílohou č. 1 této Výzvy – Projektová dokumentace.

Doba realizace stavebních prací je zadavatelem stanovena na 15 pracovních dní od předání staveniště zadavatelem, přičemž zadavatel prohlašuje, že staveniště dodavateli předá v průběhu 40. kalendářního týdne tohoto roku (2018). Délce doby realizace stavebních prací dodavatelé přizpůsobí harmonogram provádění stavebních prací, který přiloží k návrhu smlouvy o dílo.

3. Obecné informace:

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci (ZD), v přílohách ZD a ve vysvětleních ZD vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, v přílohách ZD a ve vysvětleních ZD bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.

4. Vysvětlení zadávací dokumentace:

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „vysvětlení ZD“). Písemná žádost musí být doručena písemně nebo elektronicky e-mailem **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Pokud je žádost o vysvětlení ZD doručena včas, zadavatel zašle vysvětlení vč. přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele **do 3 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení**.

V případě, že žádost o vysvětlení nebude doručena včas, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Pokud spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek provede i změnu zadávacích podmínek, oznámí tuto změnu dodavateli stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídky.

5. Požadavky na splnění kvalifikace

Doklady o kvalifikaci:

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a lze je pro účely podání nabídky nahradit **čestným prohlášením** (viz příloha č. 3 této Výzvy), pokud není dále uvedeno jinak. Zadavatel si může v průběhu veřejné zakázky a u vybraného dodavatele vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Základní způsobilost:

Dodavatel pro účely podání nabídky prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, jehož doporučený vzor tvoří přílohu č. 3 této Výzvy k podání nabídek.

Profesní způsobilost:

Dodavatel pro účely podání nabídky prokáže splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, jehož doporučený vzor je přílohou č. 3 této Výzvy k podání nabídek.

Technická kvalifikace:

Dodavatel ve své nabídce předloží seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let od okamžiku zahájení výběrového řízení, ve kterém budou alespoň 2 stavební práce obdobného charakteru (výměna podlahové krytiny) v hodnotě minimálně 450.000, - Kč bez DPH.

V seznamu dodavatel ke každé realizované stavební práci uvede:

- Jméno a sídlo investora, kontakt na investora pro případ ověření reference
- Místo a termín realizace
- Finanční rozsah realizace
- Obecný popis realizovaných prací

Zadavatel bude od vybraného dodavatele požadovat prostou kopii pojištění odpovědnosti za škody způsobené výkonem profese třetí osobě.

6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Nabídka účastníka bude v krycím listu obsahovat celkovou nabídkovou cenu za provedení díla v členění celková cena bez DPH, výpočet DPH, celková cen včetně DPH.

Nabídka dodavatele musí obsahovat:

1. **Krycí list nabídky** (příloha č. 4), řádně vyplněný a podepsaný;
2. **Čestné prohlášení** (příloha č. 3), řádně vyplněný a podepsaný, nebo adekvátní prokázání kvalifikačních požadavků zadavatele;
3. **Návrh smlouvy o dílo** (příloha č. 2) **podepsaný oprávněnou osobou dodavatele**, včetně příloh;
4. **Vyplněnou přílohu č. 5 – soupis prací s výkazem výměr** v rozsahu všech modře podbarvených polí;
5. **Dodavatelem zpracovaný harmonogram provádění stavebních prací** s dodržením termínu provádění stavebních prací;
6. **Smlouvu včetně přílohy č. 5 v editovatelném formátu** (doc, docx, xls, xlsx).

Nabídková cena bude uvedena v Kč (CZK) bez DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena maximální a „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele spojené s plněním veřejné zakázky.

7. Obchodní podmínky

8.1 Zadavatel jako nedílnou součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve struktuře a formě smlouvy o dílo, která vymezuje budoucí smluvní vztah a která je pro dodavatele závazná a tvoří přílohu č. 2 této Výzvy k podání nabídek. Zadavatel požaduje, aby účastníci obchodní podmínky obligatorně v plném rozsahu akceptovali. Smlouva o dílo s vybraným dodavatelem bude uzavřena ve znění identickém s předloženými obchodními podmínkami. Vybraný dodavatel na výzvu zadavatele pouze doplní vlastní identifikační údaje, cenu za dílo atp. v místech textu, kde je tato možnost zadavatelem umožněna, tj. formulářová pole vyznačena žlutým podbarvením. V případě, že vybraný dodavatel nedodrží podmínky pro úpravu smlouvy, tj. změni části textu, jejichž změnu zadavatel neumožnil označením žlutou barvou, nebo dodavatel uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky zadavatele, nebude smlouva o dílo uzavřena.

8.2 Uzavření smlouvy:

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu. Neposkytne-li vybraný dodavatel zadavateli potřebnou součinnost, tj. nesplní podmínky uvedené ZD tak, aby mohla být smlouva bez zbytečného odkladu uzavřena, bude tento účastník z účasti ve veřejné zakázce vyloučen.

Pokud se veřejné zakázky účastní více dodavatelů, může zadavatel v případě vyloučení vybraného dodavatele postupovat tak, že vyzve k podpisu smlouvy dalšího účastníka veřejné zakázky a to v pořadí, které vyplývá z výsledku provedeného hodnocení nabídek.

9. Základní pokyny k podávání nabídek

9.1 Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě.

9.2 Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené **VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Výměna podlahové krytiny obj. Q – děkanát PEF“ s nápisem „NEOTEVÍRAT“**. **Na obálce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele.**

9.3 Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce, v jednom vyhotovení, a při podání v listinné podobě také v elektronickém formátu na přenosném nosiči dat. V nabídce musí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o dodavateli alespoň v rozsahu uvedeném ve vzoru (Příloha č. 4) a podepsané oprávněnou osobou.

10. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění, která se bude konat v termínu **7. 8. 2018 v 10:00 hodin**. Sraz účastníků bude u hlavního vchodu do budovy A Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno. Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění je Ing. Antonín Pařízek, tel.: +420 770 157 462. Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů s místem plnění veřejné zakázky.

Ústní odpovědi zástupců zadavatele uvedené v průběhu informační schůzky na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn vznést požadavky na vysvětlení zadávací dokumentace písemně; pouze písemná odpověď zadavatele na vznesené dotazy má závazný charakter. Dotazy dodavatelů (bez identifikace tazatele) a odpovědi zadavatele na doručené dotazy zadavatel písemně (e-mailem s elektronickým podpisem) rozešle všem osloveným dodavatelům.

11. Datum a místo pro předložení nabídky, otevírání nabídek

11.1 Lhůta pro podání nabídek uplyne dne **14. 8. 2018 v 10:00 hod.** Nabídky je nutno doručit do sídla zadavatele (v případě podání nabídky v listinné podobě): Mendelova univerzita v Brně, Rektorát – podatelna, k rukám Bc. Zdeňka Bartla, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno. Nabídky přijaté po tomto termínu zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení.

11.2 Otevírání nabídek se uskuteční bezprostředně po skončení lhůty pro podání nabídek dne **14. 8. 2018 v 10:00 hod.** na adrese Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno, oddělení veřejných zakázek, 2. NP budovy A.

12. Způsob hodnocení nabídek, hodnotící kritéria:

12.1 **Nabídky budou hodnoceny podle hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky, přičemž ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.**

12.2 Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Ostatní nabídky pak budou analogicky seřazeny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

12.3 Pokud hodnotící komise posoudí předloženou nabídku jako nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupovat analogicky s §113 zákona.

12.4 V případě rovnosti nabídkových cen dodavatelů, kteří by se umístili na prvním až druhém místě zadavatel veřejnou zakázku zruší.

12.5 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že není možné překročit předpokládanou hodnotu stanovenou pro předmět veřejné zakázky.

12.6 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti ve veřejné zakázce.

13. Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

13.1 Zadavatel odešle oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům výběrového řízení e-mailem s elektronickým podpisem. V případě, že bude v průběhu výběrového řízení některý účastník vyloučen, bude mu rozhodnutí o vyloučení oznámeno stejným způsobem, prostřednictvím e-mailu s elektronickým podpisem.

13.2 Zadavatel si vyhrazuje možnost uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako další v pořadí, jestliže vybraný dodavatel nebo další dodavatel, s nímž bylo možno podepsat smlouvu, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost, přičemž za nedostatečnou součinnost je považována skutečnost, kdy vybraný dodavatel nereaguje žádným způsobem na výzvy zadavatele k uzavření smlouvy, přičemž lhůta pro poskytnutí předmětné součinnosti bude činit minimálně 5 pracovních dní ode dne odeslání výzvy k poskytnutí součinnosti vybranému dodavateli.

13.3 Další vyhrazená práva zadavatele:

- a) zrušit výběrové řízení do doby uzavření smlouvy,
- b) požadovat od dodavatelů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách.

14. Další informace k zadávacímu řízení

- 14.1 Pokud zadavatel zruší veřejnou zakázku, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 14.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 14.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.
- 14.4 Zadavatel si vyhrazuje právo, nikoliv však povinnost, požadovat od vybraného dodavatele, před podpisem smlouvy, předložení originálů či ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- 14.5 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole. Dodavatel má povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MŠMT, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba.
- 14.6 Dodavatel souhlasí s uveřejněním kompletní smlouvy o dílo včetně přílohy / příloh na profilu zadavatele v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v registru smluv.

15. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1	Projektová dokumentace
Příloha č. 2	Obchodní podmínky
Příloha č. 3	Vzor čestného prohlášení o základní a profesní způsobilosti
Příloha č. 4	Krycí list
Příloha č. 5	Soupis prací s výkazem výměr

V Brně, dne 1. 8. 2018



prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.
rektorka