



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“, případně „ZZVZ“) s dodržением zásad uvedených v § 6 ZZVZ

Veřejná zakázka na základě otevřené výzvy

„Zpracování projektové dokumentace na rekonstrukce učeben a laboratoří v prostorách Zahradnické fakulty“

Zadavatel veřejné zakázky: Mendelova univerzita v Brně

IČO: 621 56 489

DIČ: CZ62156489

se sídlem: Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno



Základní údaje o veřejné zakázce	
Název zadavatele:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
IČO:	621 56 489
ID datové schránky:	85ij9bs
Zastoupen:	prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D., rektorkou
Koordinátor projektu:	prof. Ing. Robert Pokluda, Ph.D.
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Jana Čechová, Ph.D.
Telefon, fax:	+420 774 249 721
E-mail:	jana.cechova@mendelu.cz
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Bc. Zdeněk Bartl, administrátor veřejné zakázky, odd. veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně
Telefon, fax:	+420 545 135 257
E-mail:	zdenek.bartl@mendelu.cz
Předmět zakázky:	Předmětem veřejné zakázky jsou služby projektanta spočívající v: 1. zpracování projektové dokumentace pro následný výběr zhotovitele na rekonstrukci stávajících laboratoří a učeben rozdělených na čtyři projektové dokumentace, a to ve stupni dokumentace pro provádění stavby, 2. zpracování projektové dokumentace interiérového vybavení laboratorním nábytkem dle požadavků zadavatele pro konkrétní stavební akce, 3. výkonu autorského dozoru Projektové dokumentace budou zhotoveny na čtyři stavební akce: - 1) Zhotovení projektové dokumentace na rekonstrukci učeben ZF - 2) Zhotovení projektové dokumentace na rekonstrukci pavilonu M - 3) Zhotovení projektové dokumentace na centrální laboratoř ZF - 4) Zhotovení projektové dokumentace na rekonstrukci SK učeben Jednotlivé stavební akce jsou blíže specifikovány v bodu 3. této výzvy. Dokumentace bude zpracována na základě podkladů poskytnutých Zadavatelem v příloze č. 1, zároveň bude dodavatelům poskytnuta možnost prohlídky místa plnění s možností bližšího seznámení s prostory a záměry zadavatele. Požadavky jsou vymezeny touto specifikací a obchodními podmínkami, které jsou součástí příloh této Výzvy k podání nabídek.



	Cenový odhad nákladů na plánované rekonstrukce činí: - Stavební akce č. 1) 2.066.100,- Kč bez DPH - Stavební akce č. 2) 991.700,- Kč bez DPH - Stavební akce č. 3) 14.462.800,- Kč bez DPH - Stavební akce č. 4) 413.200,- Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	1.183.900,- Kč (CZK) bez DPH Z toho konkrétně pro stavební akce: 1) 107.400,- Kč bez DPH za zhotovení projektové dokumentace 16.500,- Kč bez DPH za autorský dozor 2) 57.800,- Kč bez DPH za zhotovení projektové dokumentace 12.300,- Kč bez DPH za autorský dozor 3) 826.400,- Kč bez DPH za zhotovení projektové dokumentace 132.200,- Kč bez DPH za autorský dozor 4) 24.700,- Kč bez DPH za zhotovení projektové dokumentace 6.600,- Kč bez DPH za autorský dozor Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň hodnotou limitní. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky, jejichž nabídkové ceny přesáhnou limitní hodnotu, budou vyřazeny a nebudou zadavatelem hodnoceny.
Prohlídka místa plnění	Bude umožněna v termínu 6. 4. 2018 v 10:00 hodin. Sraz účastníků bude u hlavního vchodu do budovy A Zahradnické fakulty na adrese Valtická 377, 691 44 Lednice. Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění je Ing. Jana Čechová, Ph.D.; mob. tel.: +420 774 249 721.
Druh veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu ve smyslu § 27 ZZVZ na služby. Zakázka je zadávána v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce z OP VVV – Metodický dopis č. 4, obecná část, verze 4, datum účinnosti 1. 5. 2017.
Rozdělení na části:	NE
Financování:	Plnění veřejné zakázky je finančně zajištěno prostředky ze strukturálních fondů EU (OP VVV – projekt s názvem „Infrastruktura pro konkurenceschopného absolventa Mendelovy univerzity v Brně“ č. projektu: CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002366).
Vyhrazená práva zadavatele:	Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení dodavatele z veřejné zakázky nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům veřejné zakázky okamžikem jejich uveřejnění.
Lhůta pro podání nabídek:	Do 16. 4. 2018 do 10:00 hod.
Odkaz na profil zadavatele:	https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_2233.html

Veřejný zadavatel zadává tímto veřejnou zakázku malého rozsahu na zajištění projekčních a souvisejících služeb.



1. Preambule

- 1.1 Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek dodavatelů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na zajištění projekčních a souvisejících služeb.
- 1.2 Předmětem veřejné zakázky je služba spočívající ve zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“), za účelem zajištění rozvoje budovy v majetku zadavatele.
- 1.3 Podáním nabídky ve veřejné zakázce přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

2. Elektronický nástroj E- ZAK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.mendelu.cz>

Veškeré úkony v rámci této veřejné zakázky se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu veřejné zakázky jinak.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil.

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

a https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele, email: zdenek.bartl@mendelu.cz.

Zadavatel dodavatelům doporučuje využít možnost otestovat nastavení prohlížeče, aby předešli možným komplikacím při následném vkládání nabídek. Testování se provede klikem na odkaz „Test nastavení prohlížeče“, který je umístěn vlevo hlavní straně elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mendelu.cz>)

3. Specifikace veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je zajištění služby spočívající ve zpracování projektové dokumentace pro následný výběr zhotovitele díla, ve stupni dokumentace pro provádění stavby, včetně případných průzkumů, za účelem zajištění rozvoje budovy v majetku zadavatele, dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v souladu s přílohou č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb., vyhláška o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., vyhláška o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Projektová dokumentace bude vyhotovena v souladu s požadavky zadavatele na základě zadavatelem poskytnutých podkladů, které jsou přílohou č. 1 této Výzvy.

Veřejná zakázka zahrnuje zhotovení projektové dokumentace pro 4 různé stavební akce, které budou zhotoveny jedním dodavatelem.



Termíny pro zhotovení projektových dokumentací a předpokládaná doba realizace stavebních prací jsou pro jednotlivé stavební akce tyto:

- 1) Zhotovení projektové dokumentace na rekonstrukci učeben ZF – předpokládaná doba realizace rekonstrukce 4 měsíce
- 2) Zhotovení projektové dokumentace na rekonstrukci pavilonu M - předpokládaná doba realizace rekonstrukce 2 měsíce

Termín předání projektové dokumentace pro stavební akce 1) a 2) je nejpozději 31 dnů od potvrzení doručení výzvy k plnění.

- 3) Zhotovení projektové dokumentace na centrální laboratoř ZF - předpokládaná doba realizace rekonstrukce 8 měsíců
- 4) Zhotovení projektové dokumentace na rekonstrukci SK učeben - předpokládaná doba realizace rekonstrukce 1 měsíc

Termín předání projektové dokumentace pro stavební akce 3) a 4) je nejpozději 100 dnů od potvrzení doručení výzvy k plnění.

Projektovou dokumentací bude řešena jak stavební část plánované rekonstrukce, tak návrh interiérového vybavení specifickým nebo typovým laboratorním nábytkem, dle instrukcí a potřeb zadavatele, pro každou stavební akci specificky.

Zhotovitel projektové dokumentace bude provádět autorský dozor.

4. Obecné informace:

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci (ZD), v přílohách ZD a ve vysvětleních ZD vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, v přílohách ZD a ve vysvětleních ZD bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.

Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele:
https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_2233.html

5. Vysvětlení zadávací dokumentace:

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „vysvětlení ZD“). Písemná žádost musí být doručena pomocí elektronického nástroje **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Pokud je žádost o vysvětlení ZD doručena včas, zadavatel uveřejní vysvětlení vč. přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele **do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení**.

V případě, že žádost o vysvětlení nebude doručena včas, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Pokud spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek provede i změnu zadávacích podmínek, uveřejní tuto změnu dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.



6. Požadavky na splnění kvalifikace

Doklady o kvalifikaci:

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a lze je pro účely podání nabídky nahradit **čestným prohlášením** (viz příloha č. 3 této Výzvy), pokud není dále uvedeno jinak. Zadavatel si může v průběhu veřejné zakázky a u vybraného dodavatele vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Základní způsobilost:

Dodavatel pro účely podání nabídky prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, jehož doporučený vzor tvoří přílohu č. 3 této Výzvy k podání nabídek.

Profesní způsobilost:

Dodavatel pro účely podání nabídky prokáže splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, jehož doporučený vzor je přílohou č. 3 této Výzvy k podání nabídek.

Dodavatel může v rámci profesní způsobilosti předložit originál/úředně ověřenou kopii výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.

Technická kvalifikace:

Dodavatel pro účely podání nabídky prokáže splnění technické kvalifikace předložením prosté kopie dokladu o odborné způsobilosti dodavatele, tj. platné Osvědčení o autorizaci vydané ČKA nebo ČKAIT, obor pozemní stavby

Zadavatel může od vybraného dodavatele požadovat prostou kopii pojištění odpovědnosti za škody způsobené výkonem profese třetí osobě a prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.

7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Nabídka účastníka bude v krycím listu obsahovat celkovou nabídkovou cenu, návrh termínu vyhotovení a předání projektové dokumentace, který nesmí být delší, než jak je uvedeno v bodě 3. této Výzvy a nabídkovou cenu v členění na jednotlivé položky pro každou stavební akci:

- cena za vyhotovení DPS
- cena za autorský dozor.

Nabídka dodavatele musí obsahovat:

1. **Krycí list nabídky** (příloha č. 4), řádně vyplněný a podepsaný;
2. **Čestné prohlášení** (příloha č. 3), řádně vyplněný a podepsaný, nebo adekvátní prokázání kvalifikačních požadavků zadavatele.
3. **Návrh smlouvy o dílo** (příloha č. 2) **podepsaný oprávněnou osobou dodavatele**
4. **Smlouvu včetně příloh v editovatelném formátu** (doc, docx, xls,xlsx)

Nabídková cena bude uvedena v Kč (CZK) bez DPH, a to jako celková za všechny čtyři stavební akce a pro každou akci zvlášť. Nabídková cena bude stanovena jako cena maximální a „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele spojené s plněním veřejné zakázky.



8. Obchodní podmínky

8.1 Zadavatel jako nedílnou součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve struktuře a formě smlouvy o dílo, která vymezuje budoucí smluvní vztah a která je pro dodavatele závazná a tvoří přílohu č. 2 této Výzvy k podání nabídek. Zadavatel požaduje, aby účastníci obchodní podmínky obligatorně v plném rozsahu akceptovali. Smlouva o dílo s vybraným dodavatelem bude uzavřena ve znění identickém s předloženými obchodními podmínkami. Vybraný dodavatel na výzvu zadavatele pouze doplní vlastní identifikační údaje, cenu za dílo atp. v místech textu, kde je tato možnost zadavatelem umožněna, tj. formulářová pole vyznačena žlutým podbarvením. V případě, že vybraný dodavatel nedodrží podmínky pro úpravu smlouvy, tj. změni části textu, jejichž změnu zadavatel neumožnil označením žlutou barvou, nebo dodavatel uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky zadavatele, nebude smlouva o dílo uzavřena.

8.2 Uzavření smlouvy:

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu. Neposkytne-li vybraný dodavatel zadavateli potřebnou součinnost, tj. nesplní podmínky uvedené ZD tak, aby mohla být smlouva bez zbytečného odkladu uzavřena, bude tento účastník z účasti ve veřejné zakázce vyloučen.

Pokud se veřejné zakázky účastní více dodavatelů, může zadavatel v případě vyloučení vybraného dodavatele postupovat tak, že vyzve k podpisu smlouvy dalšího účastníka veřejné zakázky a to v pořadí, které vyplývá z výsledku provedeného hodnocení nabídek.

9. Základní pokyny k podávání nabídek

9.1 Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (adresa profilu zadavatele https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_2171.html) nebo v listinné podobě. Rozhodne-li se dodavatel podat nabídku elektronicky, doporučuje zadavatel v takovém případě provést akci: „test nastavení prohlížeče“ v hlavní nabídce elektronického nástroje E-ZAK.

9.2 Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené **VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Zpracování projektové dokumentace na rekonstrukce učeben a laboratoří v objektu Zahradnické fakulty“ s nápisem „NEOTEVÍRAT“**. Na obálce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele.

9.3 Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce, v jednom vyhotovení, a při podání v listinné podobě také v elektronickém formátu na přenosném nosiči dat. V nabídce musí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o dodavateli alespoň v rozsahu uvedeném ve vzoru (Příloha č. 4) a podepsané oprávněnou osobou.

10. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění, která se bude konat v termínu **06. 04. 2018 v 10:00 hodin**. Sraz účastníků bude u hlavního vchodu do budovy A Zahradnické fakulty na adrese Valtická 377, 691 44 Lednice. Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění je Ing. Jana Čechová, Ph.D.; mob. tel.: +420 774 249 721. Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů s místem plnění veřejné zakázky.

Ústní odpovědi zástupců zadavatele uvedené v průběhu informační schůzky na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn vznést požadavky na vysvětlení zadávací dokumentace písemně; pouze písemná odpověď zadavatele na vznesené dotazy má závazný charakter. Dotazy dodavatelů (bez identifikace tazatele) a odpovědi zadavatele na doručené dotazy zadavatel písemně (s využitím elektronického systému zadávání veřejných zakázek MENDELU) rozešle všem osloveným dodavatelům a uveřejní prostřednictvím profilu E-ZAK.



11. Datum a místo pro předložení nabídky, otevírání obálek

11.1 Lhůta pro podání nabídek uplyne dne **16. 4. 2018 v 10:00 hod.** Nabídky je nutno doručit do sídla zadavatele (v případě podání nabídky v listinné podobě): Mendelova univerzita v Brně, Rektorát – podatelna, k rukám Bc. Zdeňka Bartla, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno. Nabídky přijaté po tomto termínu zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení.

V případě podání nabídky v elektronické podobě podá dodavatel nabídku prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (adresa profilu zadavatele: https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_2233.html) ve lhůtě podle bodu 11.1 této zadávací dokumentace.

11.2 Otevírání nabídek se uskuteční bezprostředně po skončení lhůty pro podání nabídek dne **11. 4. 2018 v 10:00 hod.** na adrese Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno, oddělení veřejných zakázek, 2. NP budovy A.

12. Způsob hodnocení nabídek, hodnotící kritéria:

12.1 Nabídky budou hodnoceny podle hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky, přičemž ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě tří dílčích kritérií:

- **kritérium I.: nejnížší celková nabídková cena v Kč bez DPH za předmět veřejné zakázky** (vyhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby a výkon autorského dozoru v potřebném rozsahu): váha kritéria I je 90%,
- **kritérium II.: termín vyhotovení projektové dokumentace pro stavební akce č. 1 a 2 uvedené v bodu 3. této Výzvy:** váha kritéria II. je 5%, přičemž termín vyhotovení nesmí být delší, než 31 kalendářních dnů od potvrzení doručení výzvy k plnění,
- **kritérium III.: termín vyhotovení projektové dokumentace pro stavební akce č. 3 a 4 uvedené v bodu 3. této Výzvy:** váha kritéria II. je 5%, přičemž termín vyhotovení nesmí být delší, než 100 kalendářních dnů od potvrzení doručení výzvy k plnění.

Nabídky budou hodnoceny bodovací stupnicí v rozsahu 1 až 100 tak, že v každém dílčím kritériu obdrží nejvhodnější nabídka 100 bodů a každá další nabídka obdrží takový počet bodů, který odpovídá její odchylce od nejvhodnější nabídky. Obecný vzorec pro výpočet bodových hodnot v jednotlivých kritériích je následující:

$$\frac{\text{Počet bodů}}{\text{kritéria}} = 100 * \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

V daném kritériu získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem čísla 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce, když tyto body budou následně násobeny vahou daného kritéria. Po provedeném součtu výsledných hodnot budou nabídky seřazeny sestupně dle součtu získaných bodů, nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším počtem získaných bodů, kdy maximální počet získaných bodů je 100.

Překročení horní hranice kritéria termínu vyhotovení (max. 45 / 90 dnů) bude zadavatelem považováno za nesplnění kritéria a účastník s překročenou délkou termínu vyhotovení, tj. delší než 45/90 dnů nebo s termínem po 30. 5. 2018/15. 9. 2018, bude z výběrového řízení vyloučen.

V případě bodové rovnosti nabídek dodavatelů, kteří by se umístili na prvním až druhém místě zadavatel veřejnou zakázku zruší.

12.2 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že není možné překročit předpokládanou hodnotu stanovenou pro jednotlivé stavební akce.



- 12.3 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti ve veřejné zakázce.

13. Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

- 13.1 Zadavatel si vyhrazuje možnost oznámit rozhodnutí o vyloučení dodavatele z veřejné zakázky a oznámení o výběru dodavatele jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V tomto případě se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem dotčeným dodavatelům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele a rozhodnutí o vyloučení dodavatele se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 13.2 Zadavatel si vyhrazuje možnost uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako další v pořadí, jestliže vybraný dodavatel nebo další dodavatel, s nímž bylo možno podepsat smlouvu, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost, přičemž za nedostatečnou součinnost je považována skutečnost, kdy vybraný dodavatel nereaguje žádným způsobem na výzvy zadavatele k uzavření smlouvy, přičemž lhůta pro poskytnutí předmětné součinnosti bude činit minimálně 5 dní ode dne odeslání výzvy k poskytnutí součinnosti vybranému dodavateli.
- 13.3 Zadavatel si vyhrazuje možnost zrušit veřejnou zakázku pokud:
- a) Vybraný dodavatel odmítl podepsat smlouvu nebo neposkytl součinnost ve lhůtě k součinnosti,
 - b) odmítl uzavřít smlouvu i dodavatel třetí v pořadí, s nímž bylo možné smlouvu uzavřít,
 - c) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele na předmět plnění zakázky, resp. byli z účasti ve výběrovém řízení vyloučeni všichni účastníci, nebo
 - d) odpadly důvody pro pokračování ve výběrovém řízení v důsledku podstatné změny okolností, které nastaly v době od zahájení výběrového řízení, a které zadavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem nemohl předvídat, ani je nijak nezpůsobil, nebo
 - e) v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval,
 - f) v případě bodové rovnosti nabídek dodavatelů, kteří se umístili na prvním a druhém místě v pořadí,
 - g) bez udání důvodu.
- 13.4 Další vyhrazená práva zadavatele:
- a) zveřejnit dodatečné informace na profilu zadavatele,
 - b) zrušit výběrové řízení do doby uzavření smlouvy,
 - c) požadovat od dodavatelů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách.

14. Další informace k zadávacímu řízení

- 14.1 Pokud zadavatel zruší veřejnou zakázku, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 14.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 14.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.
- 14.4 Zadavatel si vyhrazuje právo, nikoliv však povinnost, požadovat od vybraného dodavatele, před podpisem smlouvy, předložení originálů či ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



14.5 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole. Dodavatel má povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MŠMT, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba.

14.6 Dodavatel souhlasí s uveřejněním kompletní smlouvy o dílo včetně přílohy / příloh na profilu zadavatele v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v registru smluv.

15. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1	Dokumentace k jednotlivým stavebním akcím v rámci veřejné zakázky
Příloha č. 2	Obchodní podmínky
Příloha č. 3	Vzor čestného prohlášení
Příloha č. 4	Krycí list

V Brně dne 29. 3. 2018


.....
prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.
rektorka

