



## **Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace**

**Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“, případně „ZZVZ“) s dodržением zásad uvedených v § 6 ZZVZ**

### **Veřejná zakázka**

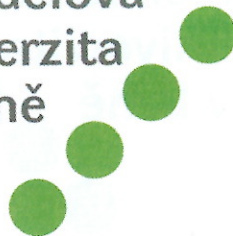
**“Zajištění projekčních a souvisejících služeb pro Stavební úpravy střechy, půdního prostoru a kanceláří v 6.NP obj. B“**

**Zadavatel veřejné zakázky: Mendelova univerzita v Brně**  
IČO: 621 56 489  
DIČ: CZ62156489  
se sídlem: Zemědělská 1/1665, 613 00 Brno  
Zastoupená prof. RNDr. Ladislavem Havlem, CSc., rektorem



Základní údaje o veřejné zakázce	
Název zadavatele:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1/1665, 613 00 Brno
IČO:	621 56 489
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc.
Kontaktní osoba:	Iva Vagnerová
Telefon, fax:	+420 545 135 167
E-mail:	zakazky@mendelu.cz
Předpokládaná hodnota:	<b>1.100.000,- Kč (CZK) bez DPH</b>
Předmět zakázky:	Služby
Místo plnění:	Areál zadavatele, Zemědělská 1, obj. B .
Druh zadávacího řízení	<b>Veřejná zakázka malého rozsahu</b>
Rozdělení na části:	NE
Počet částí:	---
Účast v jednotlivých částech:	---
Financování:	<b>Vlastní prostředky zadavatele</b>
Vyhrazená práva zadavatele:	Zadavatel si vyhrazuje právo, zveřejnit oznámení o vyloučení dodavatele z veřejné zakázky nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům veřejné zakázky okamžikem jejich uveřejnění.
Adresa profilu zadavatele, kde je zpřístupněna zadávací dokumentace:	<a href="https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_2082.html">https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_2082.html</a>





**Veřejný zadavatel zadává tímto veřejnou zakázku malého rozsahu na zajištění projekčních a souvisejících služeb.**

## 1. Preambule

- 1.1 Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek dodavatelů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na zajištění projekčních a souvisejících služeb.
- 1.2 Předmětem veřejné zakázky je služba, a to projekční a inženýrské činnosti při zajištění rozvoje budovy v majetku zadavatele.
- 1.3 Cílem veřejné zakázky je splnění povinností požadovaných zákonem tak, aby zadavatel mohl rozšířit své prostory pro zajištění splnění svého základního poslání.
- 1.4 Podáním nabídky ve veřejné zakázce přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

## 2. Elektronický nástroj E- ZAK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.mendelu.cz>

Veškeré úkony v rámci této veřejné zakázky se provádějí elektronicky prostřednictvím **elektronického nástroje E-ZAK**, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu veřejné zakázky jinak.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v souladu s ustanovením § 211 ZZVZ.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele**. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. **Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.**

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

a [https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele, email: [zakazky@mendelu.cz](mailto:zakazky@mendelu.cz).

**Zadavatel dodavatelům důrazně doporučuje využít možnosti otestovat nastavení prohlížeče, aby tak předešel možným komplikacím při následném vkládání nabídek. Testování se provede klikem na odkaz „Test nastavení prohlížeče“, který je umístěn vlevo hlavní straně elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mendelu.cz>)**

## 3. Specifikace veřejné zakázky

Obsah předmětu veřejné zakázky:





Předmětem veřejné zakázky je zajištění **projekční a inženýrské činnosti** v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, které budou vycházet ze zadavatelem schválené koncepce, dané Technicko-ekonomickým zadáním stavby vypracované Ing. Arch. Petrem Golešem z 12/2016 (dále jen "TEZ")

Z uváděného TEZ bude projektovou dokumentací řešeno provedení tepelně-technických opatření bez využití prostoru podkroví, zlepšení technického stavu stávajících oken – oprava na místě a výkon autorského dozoru projektanta. Zadavatel vyžaduje koordinaci projekčních a inženýrských činností s autorem TEZ Ing. arch. Petrem Golešem.

#### **Součástí projekční a inženýrské činnosti - díla - budou:**

- A. Průzkumné práce s vyhodnocením, zabezpečení vstupních podkladů:**
- 1) Sondy stropních konstrukcí pro zjištění skutečného stavu z hlediska statického posouzení a tepelného hodnocení v minimálním rozsahu 4 ks sond s minimálně 2 ks v každém křídle dotčené budovy.
  - 2) Provedení průzkumu krovu na dřevokazné houby a škůdce v rozsahu minimálně 10 vzorků z různých míst.
- B. Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) v souladu s přílohou č. 5 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozd. předpisů. Dokumentace bouracích prací, apod.**
- C. V případě potřeby koordinátora BOZP, zajistí zhotovitel PD na svůj náklad činnost koordinátora při přípravě stavby, s povinnostmi viz §18 zák. č. 309/20016 Sb. a jeho novely upravenou zák. č. 88/2016 Sb.**
- D. Výkon inženýrské činnosti (dokladová část) vč. podání žádosti o stavební povolení k příslušnému stavebnímu úřadu, projednání DSP s příslušnými dotčenými orgány, správci sítí a organizacemi v rozsahu pro stavební řízení, projednání s příslušnými úřady (stavební úřad apod.) a zajištění jejich písemných stanovisek. Zajištění stavebního povolení s nabytím právní moci. Koordinace prací s autorem TEZ z 12/2016. Veškeré správní poplatky hradí přímo objednatel.**
- E. Zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby a v souladu s přílohou č. 6 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozd. předpisů. Součástí dokumentace je taky zpracování zásad organizace výstavby. Zpracování soupisu prací dle prováděcí vyhlášky k platnému zákonu o zadávání veřejných zakázek (aktuálně vyhláška č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr). Soupis prací jednoho stavebního nebo inženýrského objektu, případně provozního souboru, může odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu. Soupis prací bude obsahovat členění na položky charakteru hmotného, popř. nehmotného majetku a technického zhodnocení majetku souladu se zák. č. 586/1992 Sb. o dani z příjmu, ve znění pozd. předpisů, hrazené z investičních finančních prostředků a na položky charakteru oprav hrazených z neinvestičních finančních prostředků a dále v členění položek podle příslušného pokynu Generálního finančního ředitelství k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zejména týkající se § 26, kde je uveden výčet zařízení a předmětů, které jsou samostatnými movitými věcmi i přesto, že jsou pevně spojeny se stavbou.**

#### **Součástí díla je rovněž:**

- organizace výrobních výborů v místě sídla investora pokud bude třeba vyjasnit zadání, vedení těchto výborů a pořizování zápisů z těchto výborů, výrobní výbory mohou být vykonávány do doby předání a převzetí projektové dokumentace pro provádění stavby. Na těchto výrobních výborech musí být vždy přítomen vedoucí projektového týmu nebo jím pověřená osoba, která bude oprávněna činit závazné závěry. Výrobní výbory slouží pro vyjasnění detailů zpracovávané dokumentace, jsou svolávány operativně nebo nemusí být svolané vůbec.
- Zapracování požadavků všech účastníků správního řízení do všech stupňů projektové dokumentace.
- Vypracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (plán BOZP).
- Vypracování plánu organizace výstavby.





- Projektová dokumentace bude vždy označena pořadovým číslem daného výtisku, stejným pořadovým číslem budou rovněž označeny výtisky jednotlivých výkresů, technické zprávy, výpočty, soupisy prací a výkazy výměr a všechny ostatní doklady tvořící danou projektovou dokumentaci.
  - kompletní DPS včetně soupisu stavebních prací s výkazem výměr, a to v osmi vyhotoveních v tištěné formě a dvě v digitální formě na CD - z toho 1 x ve formátu \*.pdf a 1 x v editovatelném formátu zpracovávaného programu (\*.doc, \*.xls,
  - \*.dwg). Digitální forma PD bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma s dodržáním názvu a číslováním výkresů.
- F. Součinnost a technická pomoc v zadávacím řízení při výběru zhotovitele stavby, zejména zpracování odpovědí na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace vzhledem k podmínkám veřejné zakázky na stavební práce resp. max. do 2 dnů po jejich obdržení.**
- Účast na jednání komise pro posouzení a hodnocení nabídek v rámci veřejné zakázky na zhotovitele předmětné stavby a vyhodnocení (posouzení) nabídkových cen jednotlivých dodavatelů v rámci veřejné zakázky na zhotovitele stavby, včetně vyhotovení stanoviska k předloženým nabídkovým cenám dodavatelů ve veřejné zakázce.
- G. Výkon autorského dozoru pod dobu vlastní realizace stavby zpracovatele projektové dokumentace po dobu zhotovování stavby až do její kolaudace (vždy na výzvu objednatele) v souvislosti s prováděním stavby spočívající, především v kontrole provádění stavby z hlediska technického a technologického a zejména z hlediska souladu provádění s DPS, poskytování vysvětlení a rad při vypracovávání dílenské a výrobní dokumentace zhotovitelem stavby, v poskytování potřebných konzultací, písemných vysvětlení a jiné potřebné součinnosti při plnění příslušné veřejné zakázky na základě těchto dokumentů, v účasti na kontrolních dnech stavby a v oprávnění zápisů do stavebního deníku stavby, vzorkování použitých materiálů, v poskytování písemných stanovisek k požadavkům na změny stavby, popř. záměny materiálů, to vše z vlastní iniciativy nebo kdykoliv na vyžádání objednatele. Součástí je rovněž účast na kontrolních dnech v místě realizace stavby v pravidelných intervalech, min. 1 x za 7 kalendářních dnů, vedení těchto kontrolních dnů a pořizování zápisů z těchto kontrolních dnů. Kontrolní dny budou vykonávány do doby předání a převzetí stavby. Na těchto kontrolních dnech musí být vždy přítomen vedoucí projektového týmu nebo jím pověřená osoba, která bude oprávněna činit závazné závěry.**
- Rozsah a obsah projektové dokumentace bude nutné projednat s DOSS v nezbytném rozsahu.
  - Zhotovitel odpovídá za odbornou úroveň prací prováděných na projektové dokumentaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Právo na náhradu škody vzniklé vadným plněním díla se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
  - Zhotovitel se bude podílet na spolupráci při vypracování projektu plánu BOZP ve smyslu vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, ve vazbě na zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcí nařízení vlády č. 591/2006 Sb. o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel v této oblasti vyvine veškerou nezbytnou součinnost s koordinátorem BOZP objednatele. Koordinátor BOZP objednatele bude zván na výrobní výbory pořádané zhotovitelem k předmětné dokumentaci.
  - Součástí projektové dokumentace bude projednání a zapracování všech připomínek dotčených orgánů státní správy a správců infrastruktury včetně jejich písemných stanovisek.
  - Dokumentace bude zhotovena v počtu: 6 paré DPS a 8 paré DSP a bude předána včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, vypracovaného podle vyhlášky č. 169/2016 Sb.





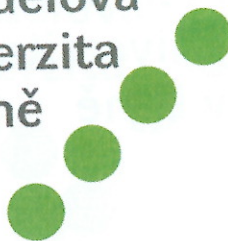
Kompletní dokumentace bude předána i v elektronické podobě v běžných formátech (výkresová část ve formátu DWG nebo DGN). Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr i položkový rozpočet bude zpracován cenovou soustavou společností ÚRS PRAHA, a.s. nebo RTS Brno, a.s. a bude předán i v elektronické podobě ve formátu \*.xls, \*.xml, \*.eSoupis nebo \*.utf.

- Zhotovitel se zavazuje, že projektová dokumentace pro provádění stavby, která bude součástí zadávací dokumentace na zhotovitele stavby, nebude obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků.
- Výkresová i textová část projektové dokumentace pro provádění stavby musí být věcně i materiálově v souladu s položkovým soupisem stavebních prací, dodávek a služeb (výkaz výměr).
- Autorský dozor na výše uvedené stavbě bude prováděn v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Autorský dozor v průběhu provádění stavby spočívá zejména v:
  - účasti na pravidelných kontrolních dnech,
  - kontrole souladu projektové dokumentace pro provádění stavby s prováděním stavebních prací včetně podmínek určených stavebním povolením a s poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulou výstavbu,
  - vyjadřování se ke změnám projektové dokumentace pro provádění stavby vyvolaným průběhem stavebních prací nebo ke změnám projektové dokumentace pro provádění stavby navrženým zhotovitelem stavby nebo objednatelem (investorem), příp. jím pověřenou osobou zajišťující technický dozor investora – zápisem do stavebního deníku nebo do protokolu z kontrolního dne; posuzování návrhů zhotovitele stavby na změny a odchylky v částech projektové dokumentace pro provádění stavby zpracovávaných zhotovitelem z pohledu dodržení technicko - ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby, případně dalších údajů a ukazatelů,
  - vyjádření k požadavkům na vícepráce oproti projektové dokumentaci pro provádění stavby,
  - sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska harmonogramu postupu prací,
  - účasti na odevzdání a převzetí stavby nebo její část,
  - operativní zpracování návrhů přijatých drobných úprav a drobných změn dokumentace souborného řešení projektu a projednávání postupů a podmínek prací na změnách většího rozsahu, včetně účasti na souvisejících změnových řízeních.

#### 4. Technické podmínky pro dodavatele služeb

1. Předmět díla bude proveden v nejlepší kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, tzn. české technické normy, evropské normy, evropská technická schválení, technické specifikace zveřejněné v úředním věstníku Evropské unie, stavební technická osvědčení a předpisy uvedenými v zadávací dokumentaci.
2. Zpracovatel dokumentace odpovídá za vady dokumentace v plném rozsahu.





## 5. Klasifikace a vymezení předmětu veřejné zakázky

5.1 Předmět veřejné zakázky je vymezen CPV kódy:

Kód CPV:

71000000-8 - Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

Kód CPV:

71320000-7 - Technické projektování

**5.2 Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.100.000,- Kč bez DPH**

## 6. Podrobný popis způsobu plnění

### 6.1 Obecné informace:

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace, v přílohách ZD a ve vysvětleních ZD vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel VZMR povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, v přílohách ZD a ve vysvětleních ZD bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.

**Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele:**

**[https://zakazky.mendelu.cz/contract\\_display\\_2082.html](https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_2082.html)**

### 6.2 Vysvětlení zadávací dokumentace:

#### 6.2.1 Vysvětlení zadávací dokumentace ze strany zadavatele:

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele nejméně **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

#### 6.2.2 Vysvětlení zadávací dokumentace na žádost dodavatele:

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli **písemně** vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „vysvětlení ZD“). Písemná žádost musí být doručena pomocí elektronického nástroje **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Pokud je žádost o vysvětlení ZD doručena včas, zadavatel uveřejní vysvětlení vč. přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele **do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení**.

V případě, že žádost o vysvětlení **nebude doručena včas**, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

#### 6.2.3 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace:

Pokud spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek provede i změnu zadávacích podmínek, uveřejní tuto změnu dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných dodavatelů veřejné zakázky, prodlouží





zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## 7. Doba a místo plnění veřejné zakázky

### 7.1 Termín zahájení plnění: ihned po podpisu smlouvy o dílo, předpoklad 12 / 2017

- Průzkumné práce, zabezpečení vstupních podkladů v termínu do 4 (čtyř) týdnů po podpisu smlouvy.
- **Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení a výkon inženýrské činnosti (dokladová část) vč. podání žádosti k příslušnému stavebnímu úřadu a zajištění všech potřebných vyjádření** v termínu do 12 (dvanácti) týdnů od obdržení písemné výzvy zadavatele.
- Zajištění stavebního povolení s nabytím právní moci do osmi týdnů (8) po předání dokumentace pro stavební povolení
- Zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby a její předání objednateli v termínu do 12 (dvanácti) týdnů od obdržení písemné výzvy zadavatele.

### 7.2 Místo plnění veřejné zakázky: Mendelova univerzita v Brně, Budova „B“, Zemědělská 3, 613 00 Brno

## 8. Podmínky účasti ve veřejné zakázce

### 8.1 Požadavky na splnění kvalifikace

#### 8.1.1 Obecné informace:

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu stanoveném zadávací dokumentací.

#### 8.1.2 Předkládání všech dokladů v nabídce:

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel prosté kopie dokladu.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Rovnocenným dokladem je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

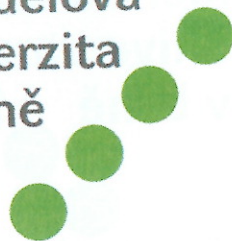
Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu české republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu veřejné zakázky požadovat, aby dodavatel ve veřejné zakázce v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li zákon jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle výše uvedeného odstavce o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.





### 8.1.3 Doklady o kvalifikaci:

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením

Zadavatel si může v průběhu veřejné zakázky vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

### 8.1.4 Dodavatel se sídlem v zahraničí

Základní způsobilost:

Není povinen prokázat neexistenci odsouzení pro trestný čin evidovaný v Rejstříku trestů podřízenému Ministerstvu spravedlnosti (ust. § 74 odst. 1 písm. a) zákona). Tuto skutečnost prokazuje ve vztahu k zemi sídla dodavatele.

Splnění podmínky neexistence splatného daňového nedoplatku v evidenci daní, neexistenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění a neexistenci splatného nedoplatku na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (ust. § 74 odst. 1 písm. b - d) zákona prokazuje dodavatel ve vztahu k české republice i k zemi sídla dodavatele).

Není ve vztahu k české republice povinen prokázat, že není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (ust. § 74 odst. 1 písm. e) zákona). Skutečnost, že není v obdobné situaci, prokazuje podle právního řádu země sídla dodavatele.

Profesní způsobilost:

Dodavatel nemusí předložit doklady podle § 77 odst. 1 nebo 2 zákona, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

### 8.1.5 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

### 8.1.6 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložili, že odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

### 8.1.7 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za





dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### 8.1.8 Seznam kvalifikovaných a certifikovaných dodavatelů

- a) Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost.
- b) Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve veřejné zakázce. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

#### 8.2 Základní způsobilost:

Dodavatel prokáže **splnění základní způsobilosti předložením** čestného prohlášení, které tvoří doporučený vzor přílohy B zadávací dokumentace.

**8.2.1 Doklady** prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

**8.2.2** V případě společné účasti dodavatelů prokazuje splnění základní způsobilosti **každý dodavatel samostatně**.

#### 8.3 Profesní způsobilost:

- a) Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením **Výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a
- b) Dokladu o **oprávnění k podnikání dodavatele v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky**, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to:
  - **projektová činnost ve výstavbě**
- c) Dokladu o **odborné způsobilosti dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost dodavatel zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována, a to:**
  - **projektová činnost ve výstavbě**

Současně musí dodavatel uvést, v jakém pracovně právním vztahu je osoba prokazující tuto kvalifikaci k dodavateli - viz doporučený vzor přílohy C

#### 8.4 Ekonomická kvalifikace:

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace

#### 8.5 Technická kvalifikace:

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

1. **Seznam významných služeb** poskytnutých a **dokončených** za poslední 3 roky **před zahájením veřejné zakázky** včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele





Splní dodavatel, který prokáže realizaci alespoň 1x rekonstrukci v investičním objemu zakázky minimálně 10.000.000 Kč bez DPH ve stupni DPS

Způsob prokázání:

Dodavatel prokáže splnění této kvalifikace předložením **Seznamu významných služeb**, ve kterém budou doplněny veškeré údaje požadované v tomto seznamu, jehož doporučený vzor tvoří přílohu D této zadávací dokumentace.

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít **služby**, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
  - b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.
2. Seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to s uvedením funkce, kterou budou zastávat při plnění zakázky. V tomto seznamu musí být uvedeny osoby:
- a) **1 hlavní inženýr projektu (HIP) - osoba zodpovědná za realizaci zakázky VŠ vzdělání stavebního směru min. 5 let praxe v oblasti projektování pozemních staveb, min. 1 projektová dokumentace zpracovaná ve stupni DPS (projektové dokumentace pro provádění stavby), kde skutečné investiční náklady realizovaných stavebních prací byly min 10 mil. Kč bez DPH.**
  - b) **1 autorizovaný inženýr - specialista min. VŠ vzdělání autorizace v oboru technologická zařízení staveb, min. 5 let praxe v oblasti projektování TZB min. 1 projektová dokumentace stavby obdobného charakteru, tzn. TZB v oblasti vzduchotechniky ve stupních projektové dokumentace DPS, kde činila výše investičních nákladů stavby min. 1 mil. Kč bez DPH.**

Způsob prokázání:

- **čestné prohlášení o Organizační struktuře technického týmu** dle přílohy E zadávací dokumentace
- kopie požadovaného dokladu o **dosaženém stupni vzdělání**
- kopie požadovaného dokladu o **dosaženém stupni odbornosti**
- **profesní životopis podepsaný příslušnou osobou** - přehled relevantní praxe včetně uvedení:
  - časové informace
  - subjektu, pro který byla činnost vykonávána (zaměstnavatel)
  - názvu pozice
  - názvu zakázky- dokončené stavby
  - údaj o pracovně právním vztahu k dodavateli
- **čestné prohlášení o úplnosti a správnosti údajů uvedených v životopise**

8.6 Další požadavky k prokázání kvalifikace:

Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, seznam apod., musí být opatřeno datem a podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění této osoby součástí nabídky.

Pokud dodavatel nahradí veškeré doklady o prokázání kvalifikace souhrnným čestným prohlášením (dodavatel může k tomuto účelu využít přílohu G zadávací dokumentace), doloží z důvodu ověření, zda je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele do nabídky výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.





## 9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

9.1 Nabídková cena bude zpracována v členění podle zadávací dokumentace za plnění předmětu a ocenění prací, dodávek a služeb v souladu s podmínkami veřejné zakázky a zadávací dokumentací jako součet jednotlivých položek způsobem uvedeným ve smlouvě a to za:

- Cena za průzkumné práce
- Cena za DSP
- Cena za případné zajištění koordinátora BOZP
- Cena za výkon inženýrské činnosti
- Cena za DPS
- Cena za součinnost a technickou pomoc v zadávacím řízení při výběru zhotovitele
- Cena za autorský dozor

9.2 Nabídková cena bude uvedena v **Kč (CZK)** bez DPH.

9.3 Nabídková cena bude stanovena jako cena maximální a „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele spojené s plněním veřejné zakázky.

## 10. Obchodní podmínky

### 10.1 Obecně:

Zadavatel pro plnění předmětné veřejné zakázky stanovuje obchodní podmínky formou Smlouvy o dílo.

### 10.2 Návrh smlouvy o dílo:

Dodavatel je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy o dílo dle přílohy A. zadávací dokumentace v písemné podobě a při podání nabídky v listinné podobě i v elektronické podobě (formát \*.doc).

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. V případě zplnomocnění je nutno předložit plnou moc jako součást nabídky. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy.

Dodavatelem předložený návrh smlouvy musí po obsahové stránce akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci včetně veškerých příloh.

Návrh smlouvy rovněž musí akceptovat ustanovení obecně závazných právních předpisů, které se vztahují na provádění příslušné veřejné zakázky.

### 10.3 Platební podmínky:

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Splatnost faktur je stanovena na 30 dnů.

### 10.4 Uzavření smlouvy:

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu.

Neposkytne-li vybraný dodavatel zadavateli potřebnou součinnost, tj. nesplní podmínky uvedené





ZD tak, aby mohla být smlouva bez zbytečného odkladu uzavřena, bude tento dodavatel z účasti ve veřejné zakázce vyloučen.

Pokud se veřejné zakázky účastní více dodavatelů, může zadavatel v případě vyloučení vybraného dodavatele postupovat tak, že vyzve k podpisu smlouvy dalšího dodavatele veřejné zakázky a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek.

## 11. Základní pokyny k podávání nabídek

11.1 Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (adresa profilu zadavatele [https://zakazky.mendelu.cz/contract\\_display\\_2082.html](https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_2082.html)) nebo v listinné podobě. Rozhodne-li se dodavatel podat nabídku elektronicky, doporučuje zadavatel v takovém případě provést akci: „test nastavení prohlížeče“ v hlavní nabídce elektronického nástroje E-ZAK.

11.2 Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Zajištění projekčních a souvisejících služeb pro Stavební úpravy střechy, půdního prostoru a kanceláří v 6.NP obj. B“ s nápisem „NEOTEVÍRAT“. Na obálce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele.

11.3 Nabídka bude zpracována písemně v českém nebo slovenském jazyce v jednom originále a při podání v listinné podobě také v elektronickém formátu na CD / DVD. Smlouva včetně příloh musí být s ohledem na zákon č. 340/2015 Sb. a následné uveřejnění v registru smluv předložena na CD / DVD v otevřeném editovatelném formátu (\*.doc, \*.docx). V nabídce musí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o dodavateli alespoň v rozsahu uvedeném ve vzoru (Příloha C) a podepsané oprávněnou osobou.

11.4 Dodavatel v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a e-mailovou adresu pro elektronický písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Dodavatel rovněž uvede ID funkční datové schránky. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu veřejné zakázky.

11.5 V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Dodavatel je v případě podání nabídky v listinné podobě povinen doručit nabídku v tištěné verzi (v příloze rovněž na CD / DVD) do sídla zadavatele osobně nebo poštou, a to do termínu ukončení příjmu nabídek, do konce lhůty pro předložení nabídek.

## 12. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění veřejné zakázky.

Prohlídka místa plnění se bude konat: 11.12.2017 v 9 hod.

Sraz dodavatelů prohlídky bude v areálu zadavatele na adrese Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno; před hlavním vstupem do budovy B (roh u zastávek tramvaje Zemědělská).





kontaktní osobou je Ing. Tomáš Dosoudil, tel: +420 545 135 094, mobil: 733 144 365, e-mail: dosoudil@mendelu.cz, prosíme o potvrzení účasti na prohlídce min. 24 hodin předem emailem.

Prohlídky místa plnění a informační schůzky se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti dodavatelů zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko dodavatele.

Způsob vyjasnění případných dotazů:

Ústní odpovědi zástupců zadavatele uvedené v průběhu informační schůzky na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné.

Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn vznést požadavky na vysvětlení zadávací dokumentace písemně a doručit je do sídla zadavatele; pouze písemná odpověď zadavatele na vznesené dotazy má závazný charakter. Dotazy dodavatelů (bez identifikace tazatele) a odpovědi zadavatele na doručené dotazy zadavatel písemně (s využitím elektronického systému zadávání veřejných zakázek MENDELU) rozešle všem dotčeným dodavatelům a uveřejní.

### 13. Složení nabídky

Nabídka musí obsahovat minimálně následující části:

1. Krycí list nabídky (příloha A);
2. Doklady k ověření splnění podmínek účasti; (zadavatel doporučuje použít přílohy zadávací dokumentace)
3. Návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou dodavatele.

Nabídková cena je cenou konečnou a musí obsahovat veškeré náklady nutné k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících.

Zadavatel nepřipouští zvýšení nabídkové ceny.

V případě, že je v nabídce dodavatele shledána nejasnost, může být zadavatelem dodavatel vyzván k doplnění nabídky ve stanovené lhůtě.

Pokud nabídka nebude obsahovat kteroukoli z těchto náležitostí v požadovaném obsahu a rozsahu, či nebude řádně doplněna, bude taková nabídka posouzena jako neúplná. Výše uvedená struktura nabídky má doporučující charakter.

### 14. Datum a místo pro předložení nabídky, otevírání obálek

14.1 Lhůta pro podání nabídek končí dne **18. 12. 2017 v 9:00 hod.** Nabídky je nutno doručit do sídla zadavatele (v případě podání nabídky v listinné podobě): Mendelova univerzita v Brně, Rektorát – podatelna, k rukám Iva Vagnerová, Zemědělská 1/1665, 613 00 Brno. Nabídky přijaté po tomto termínu zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení.

V případě podání nabídky v elektronické podobě podá dodavatel nabídku prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (adresa profilu zadavatele: [https://zakazky.mendelu.cz/contract\\_display\\_2082.html](https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_2082.html)) ve lhůtě podle bodu 14.1 této zadávací dokumentace.

14.2 Otevírání obálek se uskuteční dne **18. 12. 2017 v 9:00 hod.**, bezprostředně po skončení lhůty pro podání nabídek, na adrese: Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1/1665, 613 00 Brno, oddělení veřejných zakázek, 2. NP budovy A č. d. N2018.





## 15. Ostatní podmínky veřejné zakázky

15.1 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## 16. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

16.1 Nabídky budou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky, přičemž ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena dle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH je současně jediným dílčím hodnotícím kritériem.

16.2 V případě rovnosti nabídkových cen dodavatelů, kteří by se na základě zvoleného hodnotícího kritéria umístili na prvním až druhém místě, zadavatel veřejnou zakázku zruší.

16.3 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti ve veřejné zakázce.

## 17. Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

17.1 Zadavatel si vyhrazuje možnost oznámit rozhodnutí o vyloučení dodavatele z veřejné zakázky a oznámení o výběru dodavatele jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V tomto případě se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem dotčeným dodavatelům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele a rozhodnutí o vyloučení dodavatele se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

17.2 Zadavatel si vyhrazuje možnost uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako další v pořadí, jestliže vybraný dodavatel nebo další dodavatel, s nímž bylo možno podepsat smlouvu, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost, přičemž za nedostatečnou součinnost je považována skutečnost, kdy vybraný dodavatel nereaguje žádným způsobem na výzvy zadavatele k uzavření smlouvy, přičemž lhůta pro poskytnutí předmětné součinnosti bude činit minimálně 10 dní ode dne odeslání výzvy k poskytnutí součinnosti vybranému dodavateli.

17.3 Zadavatel si vyhrazuje možnost zrušit veřejnou zakázku pokud:

- Wybraný dodavatel odmítl podepsat smlouvu nebo neposkytl součinnost
- odpadly důvody pro pokračování ve výběrovém řízení v důsledku podstatné změny okolností, které nastaly v době od zahájení výběrového řízení, a které zadavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem nemohl předvídat, ani je nijak nezpůsobil, nebo
- v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval.
- v případě rovnosti nabídkových cen u dodavatelů, kteří se umístili na prvním a druhém místě v pořadí

17.4 Další vyhrazená práva zadavatele:

- zveřejnit dodatečné informace na profilu zadavatele
- požadovat od dodavatelů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách

## 18. Další informace k zadávacímu řízení

18.1 Pokud zadavatel zruší veřejnou zakázku, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

18.2 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

18.3 Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

18.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele.





- 18.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.
- 18.6 Zadavatel si vyhrazuje právo, nikoliv však povinnost, požadovat od vybraného dodavatele, před podpisem smlouvy, předložení originálů či ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- 18.7 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.
- 18.8 Dodavatel má povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MŠMT, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba.
- 18.9 Dodavatel souhlasí s uveřejněním kompletní smlouvy včetně přílohy / příloh na profilu zadavatele a v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v registru smluv.

#### 19. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1	TEZ B
Příloha A	Obchodní podmínky – smlouva o dílo
Příloha B	Vzor čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
Příloha C	Vzor čestné prohlášení o splnění odborné způsobilosti
Příloha D	Vzor seznam významných služeb
Příloha E	Vzor složení technického týmu
Příloha G	Vzor čestné prohlášení souhrnné
Příloha H	Krycí list nabídky - vzor

V Brně dne 4. 12. 2017

.....  
prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc.,  
rektor

