



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## **Zadávací dokumentace**

**Dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“, případně „ZZVZ“)**

### **Veřejná zakázka**

**„Rámcová dohoda na dodávku informačních technologií – rozděleno na části 1 - 3“**

**Zadavatel veřejné zakázky: Mendelova univerzita v Brně**

IČO: 621 56 489

DIČ: CZ62156489

se sídlem: Zemědělská 1/1665, 613 00 Brno

Zastoupená prof. RNDr. Ladislavem Havlem, CSc., rektorem



Základní údaje o veřejné zakázce	
Název zadavatele:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1/1665, 613 00 Brno
IČO:	621 56 489
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc., rektor
Správce rozpočtu:	Ing. Lujza Oravcová, kvestorka
Kontaktní osoba:	Ing. et Ing. Miroslav Haman, administrátor veřejné zakázky
Telefon, fax:	+420 545 135 252
E-mail:	zakazky@mendelu.cz
Předpokládaná hodnota:	<b>18.000.000,- Kč (CZK) bez DPH</b> Z toho: Část 1: 12.000.000,- Kč bez DPH Část 2: 4.000.000,- Kč bez DPH Část 3: 2.000.000,- Kč bez DPH
Předmět zakázky:	Dodávky
Rozdělení na části podle § 35 zákona:	ANO
Počet částí:	<b>3</b> Část 1: Stolní počítače a monitory Část 2: Mobilní zařízení Část 3: Periferní a podpůrná zařízení
Účast v jednotlivých částech:	Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu část, dvě části nebo všechny části veřejné zakázky dle svých možností a schopnosti poskytnout požadované plnění, specifikované v příloze č. 1 zadávací dokumentace. Každá část veřejné zakázky tedy může mít vybraného jiného dodavatele.
Rámcová dohoda podle § 131 zákona:	ANO – s jedním dodavatelem pro každou část veřejné zakázky samostatně.
Doba trvání rámcové dohody	12 měsíců
Druh zadávacího řízení	<b>Otevřené nadlimitní řízení dle § 55 ZZVZ</b> Veřejná zakázka je zadávána v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce OP VVV – obecná část ze dne 1. 9. 2016
Adresa profilu zadavatele, kde je zpřístupněna zadávací dokumentace:	<a href="https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_1952.html">https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_1952.html</a>

Veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 2 ZZVZ zadává tímto veřejnou zakázku na dodávku informačních technologií na základě rámcové dohody.



Plnění veřejné zakázky je finančně zajištěno z různých finančních zdrojů, zejména pak z vlastních prostředků zadavatele, z prostředků ze strukturálních fondů EU (např. OP VVV – projekt Výzkumné centrum pro studium patogenů z rodu *Phytophthora*", reg.č. CZ.02.1.01/0.0/0.0/ 15\_003/0000453; *Phytophthora* Research Centre, CZ.02.1.01/0.0/0.0/ 15\_003/0000453, Konkurenceschopný absolvent Mendelovy univerzity v Brně, registrační číslo projektu: CZ.02.2.69/0.0/0.0/16\_015/0002365, Infrastruktura pro konkurenceschopného absolventa Mendelovy univerzity v Brně, registrační číslo projektu: CZ.02.2.67/0.0/0.0/16\_016/0002366 apod.) a případně dalších.

## 1. Preambule

- 1.1 Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek dodavatelů v rámci nadlimitní veřejné zakázky dle ustanovení § 55 zákona (otevřené nadlimitní řízení).
- 1.2 Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.
- 1.3 Je-li v technické specifikaci uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii příp. na obchodní firmu, má se za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu a jejich parametrů. V tomto případě je dodavatel oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

## 2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

2.1 Veřejná zakázka je rozdělena na části:

- Část 1: Stolní počítače a monitory
- Část 2: Mobilní zařízení
- Část 3: Periferní a podpůrná zařízení

2.2 Předmět veřejné zakázky je vymezen CPV kódem:

Hlavní CPV kód: 30200000-1..... Počítače

### Část č. 1

30213300-8.....Stolní počítač

30231300-0.....Zobrazovací jednotky

### Část č. 2

30213100-6.....Přenosné počítače

30213200-7.....Tablety



### Část č. 3

- 30232000-4.....Periferní vybavení  
31400000-0..... Akumulátory, galvanické články a baterie  
30237200-1..... Počítačová příslušenství

### 3. Vymezení předmětu veřejné zakázky

- 3.1 Účelem zadávacího řízení je uzavření Rámcové dohody s jedním dodavatelem, předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka zařízení informačních technologií (dále jen „zařízení IT“).
- 3.2 Podrobná technická specifikace požadovaného plnění uvedeného v bodě 3.1 zadávací dokumentace včetně požadavků zadavatele na předmět plnění je uvedena v příloze č. 1 zadávací dokumentace – technické specifikaci pro části 1 – 3, pro každou část samostatně.
- 3.3 Plnění předmětu veřejné zakázky zahrnuje dopravu zařízení na místo plnění a dodání příslušných dokladů (v českém jazyce). Podrobnosti jsou upraveny v obchodních podmínkách.
- 3.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (součet všech částí) činí **18.000.000,- Kč bez DPH**.
- 3.5 Při stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky vycházel zadavatel, kterým je Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno; IČO 621 56 489, z předpokládaných nákupů pro potřeby zadavatele.

### 4. Podrobný popis způsobu plnění a předmětu veřejné zakázky

- 4.1 Na základě uzavřené rámcové dohody bude vybraný dodavatel pro zadavatele zajišťovat dodávky zařízení IT po celou dobu trvání rámcové dohody formou dílčích plnění vždy na základě konkrétní písemné výzvy (objednávky) zadavatele.
- 4.2 Místem plnění jsou jednotlivá pracoviště zadavatele na adresách:  
Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno  
Mendelova univerzita v Brně, třída Generála Píky 2005/7, 613 00 Brno  
Mendelova univerzita v Brně, Zahradnická fakulta, Valtická 337, 691 44 Lednice  
Mendelova univerzita v Brně, Institut celoživotního vzdělávání, Zemědělská 5, 61300 Brno  
Mendelova univerzita v Brně, Školní zemědělský podnik Žabčice, Zemědělská 53, 664 63 Žabčice  
Mendelova univerzita v Brně, Školní lesní podnik Masarykův les Křtiny, Křtiny 175, 679 05 Křtiny  
Mendelova univerzita v Brně, Zkušebna stavebně truhlářských výrobků Zlín, Louky 304, 763 02 Zlín 4  
Mendelova univerzita v Brně, Správa kolejí a menz, Kohoutova 1550/11, 61300 Brno
- 4.3 Zadavatel stanoví v rámci konkrétní výzvy k dílčímu plnění detailně jednotlivá místa a soubory dodání.



- 4.4 Konkrétní veřejné zakázky – dílčí plnění, budou dodavatelem realizovány po předchozí písemné výzvě k poskytnutí plnění na základě uzavřené rámcové dohody s vybraným dodavatelem.
- 4.5 Dodavatel je povinen reagovat na výzvu zadavatele k plnění nejpozději do dvou (2) pracovních dnů.
- 4.6 Dodavatel je povinen zadavateli nabídnout pro plnění konkrétní veřejné zakázky alespoň takové podmínky pro plnění jednotlivých uvedených položek, na jejichž základě s ním byla rámcová dohoda uzavřena.
- 4.7 Zadavatel si vyhrazuje právo nevyužít celkovou předpokládanou hodnotu plnění, protože nemůže přesně předvídat své potřeby vzhledem k nemožnosti předvídat poskytnutí finančního plnění z různých projektů, kterých se zadavatel účastní.
- 4.8 Zadavatel zašle výzvu na e-mailovou adresu uvedenou dodavatelem v rámcové dohodě. Vybraný dodavatel potvrdí přijetí písemně na adresu zadavatele v termínu dle bodu 4.5.

## 5. Podmínky účasti v zadávacím řízení

- 5.1 Zadavatel v souladu s ust. § 37 odst. 1 zákona stanovuje jako podmínku účasti v zadávacím řízení předložení dokladů o kvalifikaci a souhlas s obchodními podmínkami, které jsou součástí zadávací dokumentace jako příloha A. Souhlas s obchodními podmínkami vyjádří dodavatel předložením podepsaného návrhu smlouvy (obchodních podmínek) osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

## 6. Předložení dokladů o kvalifikaci

- 6.1 Zadavatel požaduje, v souladu s ust. § 45 a 73 zákona, předložení dokladů o kvalifikaci. V souladu s ust. § 45 zákona mohou být doklady o kvalifikaci předloženy v prostých kopiích, případně jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona, případně výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 zákona.
- 6.2 Zadavatel připouští, aby dodavatel ve smyslu § 86 odst. 2 zákona nahradil předložení dokladů čestným prohlášením. V takovém případě doporučuje využít vzor čestného prohlášení uvedený v příloze B.
- 6.3 Je-li dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým dodavatel prokazuje řádné splnění kvalifikace.
- 6.4 Zadavatel bude ve smyslu § 86 odst. 3 zákona od vybraného dodavatele před uzavřením Rámcové dohody požadovat předložení originálů / ověřených kopií dokladů vztahujících se ke kvalifikaci dodavatele.
- 6.5 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 6.6 Zadavatel požaduje v souladu s ust. § 73 zákona splnění základní a profesní způsobilosti.
- 6.7 Způsobilým dle § 74 zákona není dodavatel, který:
  - a. Byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;



- b. Má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
  - c. Má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
  - d. Má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
  - e. Je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 6.8 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle bodu 6.3, písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku bodu 6.3, písm. a) splňovat:
- a. Tato právnická osoba,
  - b. Každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
  - c. Osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 6.9 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;
  - b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.
- 6.10 Dodavatel prokazuje splnění podmínek **základní způsobilosti** ve vztahu k České republice předložením:
- a. Výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona;
  - b. Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona;
  - c. Písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona;
  - d. Písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona;
  - e. Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona;
  - f. Výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.
- 6.11 Je-li dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.
- 6.12 Dodavatel prokazuje splnění **profesní způsobilosti** dle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel požaduje oprávnění k prodeji nebo obecně: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

## 7. Další informace k prokazování kvalifikace

- 7.1 Zadavatel si může v souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující splnění základní



způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti podle § 77 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem podání nabídky.

- 7.2 Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů použít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nahrazuje splnění prokázání základní způsobilosti podle ustanovení § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona.
- 7.3 Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 234 zákona. Tento certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.
- 7.4 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.
- 7.5 Zadavatel v souladu s ust. § 85 zákona požaduje, aby dodavatel do zadávacího řízení předložil doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 jeho poddodavatelů v rozsahu bodů 6.5 a 6.6 této zadávací dokumentace.
- 7.6 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

## 8. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 8.1 Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 zákona. V souladu s ust. § 98 odst. 3 zákona musí být písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 8.2 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace buď na základě žádosti dodavatele, nebo z vlastního podnětu.
- 8.3 Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.
- 8.4 Vysvětlení zadávací dokumentace budou průběžně uveřejňovány rovněž na profilu zadavatele [https://zakazky.mendelu.cz/contract\\_display\\_1952.html](https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_1952.html).

## 9. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 9.1 Nabídkovou cenou se rozumí vždy cena za 1 ks konkrétní komodity (položky předmětu plnění) z oblasti zařízení IT, uvedených v jednotlivých částech v příloze č. 1 zadávací dokumentace.
- 9.2 Nabídková cena pro jednotlivé komodity bude v rámci nabídky dodavatele uvedena, pro jednotlivé části, v příloze č. 1, konkrétně ve sloupci „Jednotková cena“ – oranžově podbarvená pole a vyplní shodu s technickými požadavky ve žlutě podbarvených polích.
- 9.3 Nabídková cena za vzorový soubor komodit (spotřební koš) bude uvedena pro každou část veřejné zakázky samostatně v české měně, tj. v Kč (CZK), a to ve formátu cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH. **Pro hodnocení nabídek bude použita celková cena bez DPH za vzorový soubor komodit („spotřební koš“) předpokládané potřeby zadavatele, a to pro každou část veřejné zakázky samostatně.**





- 9.4 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že množství jednotlivých položek jsou pro budoucí použití orientační a nemusí být plněny v uvedené výši nebo mohou být plněny v nulové výši.
- 9.5 Nabídková cena (jednotková) bude stanovena jako cena maximální a „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s plněním veřejné zakázky (zejména dopravné a kurzové rozdíly).
- 9.6 Jednotkové ceny jednotlivých položek, uvedené dodavatelem, jsou stanoveny jako maximální a nejvýše přípustné po celou dobu trvání rámcové dohody.

## 10. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

- 10.1 Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny v průběhu trvání rámcové dohody. Jediným důvodem pro překročení nabídkové ceny je změna zákonem stanovené sazby DPH, která bude účtována v zákonné výši.

## 11. Lhůta dodání, časový harmonogram plnění, doba trvání zakázky

- 11.1 Předpokládaný termín uzavření rámcové dohody je září - říjen 2017.
- 11.2 Jednotlivé veřejné zakázky – dílčí plnění budou zadávány podle aktuálních potřeb zadavatele na základě objednávek (výzev k plnění).
- 11.3 Doba trvání rámcové dohody je 12 měsíců.
- 11.4 Termín zahájení plnění jednotlivých veřejných zakázek v rámci uzavřené rámcové dohody je podmíněn písemným potvrzením výzvy vybraným dodavatelem. Zadavatel bude objednávat podle svých aktuálních potřeb.
- 11.5 Vybraný dodavatel uvede e-mailovou adresu, na kterou budou zaslány výzvy k poskytnutí plnění s přesným vymezením druhů a kusů poptávaného zboží. Vybraný dodavatel se smluvně zaváže k potvrzení poskytnutí plnění do data stanoveného v dílčí objednávce, nebo pokud nebude ve výzvě uvedeno jinak, do dvou (2) pracovních dnů. Za písemnou výzvu k poskytnutí plnění je považována také objednávka vystavená zadavatelem v systému SAP a odeslaná vybranému dodavateli, který ji potvrdí.

## 12. Obchodní podmínky a platební podmínky

- 12.1 Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 zákona. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou zpracovány ve formě a struktuře rámcové dohody. Součástí nabídky bude návrh této smlouvy (příloha A zadávací dokumentace).
- 12.2 Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako návrh rámcové dohody.
- 12.3 Obchodní podmínky vymezují budoucí smluvní vztah. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé obchodní podmínky obligatorně v plném rozsahu akceptovali. Návrh rámcové dohody dodavatele nesmí obsahovat další ustanovení odlišná od obchodních podmínek.





- 12.4 Dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat jakékoli části textu smlouvy s výjimkou údajů, u nichž je tato možnost uvedena, tj. pasáže se žlutým podkladem. Po vyplnění příslušných údajů dodavatel odstraní ze smlouvy žlutá místa (tj. smlouvu předkládá bez těchto žlutých míst). V případě, že dodavatel nesplní podmínky pro zpracování kupní smlouvy, tj. změni části, jejichž změnu zadavatel výslovně neumožnil, nebo uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky zadavatele, pak jeho nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.
- 12.5 Platby bude provádět zadavatel na základě faktur vystavených vybraným dodavatelem za realizovaná jednotlivá dílčí plnění podle podmínek sjednaných v rámcové dohodě.
- 12.6 Dodavatel bude fakturovat do 15 kalendářních dnů po protokolárním převzetí konkrétního dílčího plnění zadavatelem. Protokolárním převzetím se rozumí podpis odpovědné osoby Mendelovy univerzity v Brně na dodacím listu, vystaveném vybraným dodavatelem. Odpovědná osoba bude určena v dílčí smlouvě na plnění.
- 12.7 Splatnost faktur bude do 30 kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury zadavateli.
- 12.8 Faktura bude vystavena za každou část každého dílčího plnění samostatně tak, aby každý samostatný projekt nebo organizační část zadavatele obdržel vlastní fakturu na svoji část plnění.
- 12.9 Zadavatel neposkytuje zálohy.
- 12.10 Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v závazném návrhu rámcové dohody.

### 13. Poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům

- 13.1 Zadávací dokumentace je neomezeně přístupná v elektronické podobě na profilu zadavatele: [https://zakazky.mendelu.cz/contract\\_display\\_1952.html](https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_1952.html).
- 13.2 Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK (dostupného na <https://www.zakazky.mendelu.cz>).
- 13.3 Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na <https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>; [https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

### 14. Základní pokyny k podávání nabídek

- 14.1 Nabídky se podávají písemně, v českém nebo slovenském jazyce, a to v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (adresa profilu zadavatele [https://zakazky.mendelu.cz/contract\\_display\\_1952.html](https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_1952.html)), nebo v listinné podobě. Rozhodne-li se dodavatel podat nabídku elektronicky, doporučuje zadavatel v takovém případě provést akci „test nastavení prohlížeče“ v hlavní nabídce elektronického nástroje E-ZAK.
- 14.2 Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené **VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Rámcová dohoda na dodávku informačních technologií – rozděleno na části 1 - 3“** s nápisem „NEOTEVÍRAT“. Na obálce musí být uvedeny **identifikační údaje dodavatele a části, ve kterých dodavatel podává nabídku.**



- 14.3 V nabídce musí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o dodavateli v rozsahu uvedeném níže. Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce a podepsána na krycím listu oprávněnou osobou.
- 14.4 V případě podání nabídky v listinné podobě dodavatel předloží nabídku vytištěnou v jednom vyhotovení a 1x elektronicky na CD / DVD / flash disku. Smlouva včetně příloh musí být s ohledem na zákon č. 340/2015 Sb. zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). a následné uveřejnění v registru smluv předložena na CD / DVD / flash disku v otevřeném editovatelném formátu (\*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx).
- 14.5 Nabídka musí být zpracována dle zadávacích podmínek. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou.
- 14.6 Dodavatel v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a e-mailovou adresu pro elektronický písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Dodavatel rovněž uvede ID funkční datové schránky. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 14.7 V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- 14.8 V případě cizojazyčného textu v rámci nabídky předloží dodavatel rovněž jeho úředně ověřený překlad.
- 14.9 Jestliže budou dokumenty podepisovány jinou osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele, musí být součástí nabídky i dokument (např. plná moc), který zmocňuje takovou osobu k provedeným úkonům.
- 14.10 Dodavatel je povinen podat nabídku na všechny komodity (položky uvedené v příloze č. 1 – technické specifikaci). Pokud dodavatel nepodá nabídku na všechny komodity, jedná se o neúplnou nabídku, která bude vyřazena ze zadávacího řízení.

## 15. Složení nabídky

Nabídka musí obsahovat minimálně následující části:

- 15.1 Krycí list nabídky (vzor viz příloha C)
- 15.2 Obchodní podmínky (viz příloha A) včetně dodavatelem vyplněné přílohy č. 1 zadávací dokumentace – technické specifikace, včetně vyplnění všech žlutě a oranžově podbarvených polí v souladu s požadavky zadavatele dle toho, na které části veřejné zakázky podává dodavatel nabídku. Dodavatel uvede nabídkovou cenu v Kč bez DPH za každou uvedenou položku.
- 15.3 Doklady o kvalifikaci, kterými bude dodavatel prokazovat splnění:
- 15.3.1 Základní způsobilosti;
- 15.3.2 Profesní způsobilosti.



## 16. Datum a místo pro předložení nabídky, otevírání nabídek

- 16.1 Lhůta pro podání nabídek končí dne **5. 9. 2017 v 10:00 hod.** Nabídky je nutno doručit do sídla zadavatele (v případě podání nabídky v listinné podobě): Mendelova univerzita v Brně, Rektorát – podatelna, k rukám Ing. Miroslava Hamana, Zemědělská 1/1665, 613 00 Brno. Nabídky přijaté po tomto termínu zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení.
- 16.2 V případě podání nabídky v elektronické podobě podá dodavatel nabídku prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (adresa profilu zadavatele [https://zakazky.mendelu.cz/contract\\_display\\_1952.html](https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_1952.html)) ve lhůtě podle bodu 16.1 této zadávací dokumentace.
- 16.3 Otevírání nabídek se uskuteční dne **5. 9. 2017 v 10:00 hod.** na adrese: Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1/1665, 613 00 Brno, oddělení veřejných zakázek, 2. NP budovy A č. d. N2017.

## 17. Ostatní podmínky zadávacího řízení

- 17.1 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek podle § 102 zákona.

## 18. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

- 18.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž ekonomická výhodnost nabídky bude v souladu s ust. § 114 zákona hodnocena dle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH za vzorový soubor komodit (spotřební koš), a to v každé části veřejné zakázky samostatně. Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH je současně jediným dílčím hodnotícím kritériem.
- 18.2 Pro účely hodnocení bude použit kumulativní součet nabídkových cen v Kč bez DPH ve všech komoditách dané části veřejné zakázky, uvedených dodavatelem v příloze č. 1 zadávací dokumentace – ve sloupci „Jednotková cena“ (oranžově podbarvená pole).
- 18.3 Pravidla pro hodnocení nabídek dle § 115 zákona - nabídky dodavatelů budou hodnoceny dle jediného dílčího hodnotícího kritéria – výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za spotřební koš, a to v každé části veřejné zakázky samostatně, přičemž jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Ostatní nabídky pak budou analogicky seřazeny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.
- 18.4 Pokud hodnotící komise posoudí předloženou nabídku jako nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupovat v souladu s § 113 zákona.
- 18.5 V případě rovnosti nabídkových cen dodavatelů, kteří by se na základě zvoleného hodnotícího kritéria umístili na prvním až druhém místě, zadavatel v souladu s ustanovením § 127, odst. 2 písm. d) zákona, zadávací řízení zruší.

## 19. Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

- 19.1 Zadavatel provede výběr dodavatele v souladu s ust. § 122 zákona.



19.2 V souladu s ust. § 104 zákona bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele předložení dokladů o jeho majetkové struktuře až po skutečné majitele podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Dodavatel předloží:

19.2.1 identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;

19.2.2 doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle bodu 15.3.1 k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

19.3 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podle ust. § 48 odst. 7 a 9 zákona musí vyloučit takového dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie, a to kdykoli v průběhu zadávacího řízení s přihlédnutím k zásadám uvedeným v § 6 zákona.

## 20. Další informace k zadávacímu řízení

20.1 Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 127 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

20.2 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

20.3 Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

20.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat dle § 88 zákona.

20.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.

20.6 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.

20.7 Dodavatel má povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MŠMT, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba.

20.8 Dodavatel bere na vědomí povinnost uveřejnění kompletní smlouvy včetně přílohy / příloh a jednotkových cen na profilu zadavatele a v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v registru smluv. Smlouvu uveřejní v registru smluv zadavatel.

20.9 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podle § 39 zákona je oprávněn provést hodnocení nabídek před




posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

## 21. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1	Technická specifikace částí 1 - 3
Příloha A	Obchodní podmínky
Příloha B	Vzor čestného prohlášení
Příloha C	Vzor krycího listu nabídky

V Brně dne 1. 8. 2017

  
prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc.,  
rektor