

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VČETNĚ  
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**Veřejná zakázka malého rozsahu**

**„Zajištění ostrahy objektů v areálu  
MENDELU“**

**Zadavatel veřejné zakázky: Mendelova univerzita v Brně**

IČO: 621 56 489/DIČ CZ621 56 489

se sídlem: Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno

Zastoupená prof. RNDr. Ladislavem Havlem, CSc., rektorem

## PŘÍLOHY

Tabulka číslo 1 **Seznam příloh**

Příloha číslo	Název přílohy
1	Návrh smlouvy (závazný vzor)
2	Vzor prohlášení k subdodavatelskému systému
3	Tabulka cen
4	Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
5	Vzor krycího listu nabídky

## 1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zajištění ostrahy všech objektů v areálu Mendelovy univerzity v Brně, IČO 62156489, se sídlem Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno, za niž jedná prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc., rektor (dále jen „MENDELU“), botanické zahrady a arboreta a oplocených areálů MENDELU v k.ú. Brno – Černá Pole a k.ú. Ponava, včetně zajišťování povinností a úkolů spojených s provozem na hlavní vrátnici MENDELU v Brně, budova BA 04 objekt B.

Veškerá dokumentace, vztahující se k této veřejné zakázce, je uvedena na profilu zadavatele:  
[https://zakazky.mendelu.cz/contract\\_display\\_1660.html](https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_1660.html)

## 2 ZADÁVACÍ PODMÍNKY

### 1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky veřejná zakázka malého rozsahu na služby

Název	CPV
Bezpečnostní služby	79710000-4
Strážní služby	79713000-5

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1 900 000,- Kč

### 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění služeb spočívajících v nepřetržité ochraně osob a majetku (fyzická ostraha 24 hodin denně, 7 dní v týdnu) v objektech MENDELU, Zemědělská 1, 3, 5 a Botanické zahrady a arboreta a oplocených areálů MENDELU.

*Seznam použitých zkratk:*

**BP** – bezpečnostní pracovník

**DPPC** – dohledové a poplachové přijímací centrum

**KOČ** – kontrolní obchůzková činnost

**MPD** – mimoprovozní doba

**PZS** – poplachový zabezpečovací systém (dříve EZS)

**CCTV** – kamerový systém

**EPS** – elektrická požární signalizace

**TH** – tísňový hlásič

#### 2.1 Bližší specifikace předmětu plnění

Zadavatel požaduje zajistit služby fyzické ostrahy blíže specifikované jako:

- místní výkon ostrahy na pevných a pohyblivých stanovištích;
- reakce dohledového a poplachového přijímacího centra na poplachové signály (poplachových zabezpečovacích systémů i tísňových hlásičů).

Zadavatel dále požaduje, aby v případě požadavku zadavatele z důvodu nastalé nutnosti, uchazeč zajistil operativní posílení výkonu fyzické ostrahy na příslušném místě plnění.

Lhůty pro zajištění operativního posílení výkonu fyzické ostrahy:

- a) **nejpozději do 2 hodin** od okamžiku prokazatelného vyžádání posílení ze strany zadavatele – minimální počet bezpečnostních pracovníků, kteří mohou být zadavatelem jednorázově vyžádáni pro účely posílení fyzické ostrahy ve lhůtě nejpozději do 2 hodin, je 1 bezpečnostní pracovník a maximální počet je 2 bezpečnostní pracovníci.
- b) **nejdříve za 24 hodin** od okamžiku prokazatelného vyžádání posílení ze strany zadavatele – minimální počet bezpečnostních pracovníků, kteří mohou být zadavatelem jednorázově vyžádáni pro účely posílení fyzické ostrahy ve lhůtě nejdříve za 24 hodin, jsou 2 bezpečnostní pracovníci a maximální počet jsou 4 bezpečnostní pracovníci.

Lhůta pro zajištění operativního posílení výkonu fyzické ostrahy bude vždy záviset na charakteru nastalé skutečnosti vyžadující posílení fyzické ostrahy.

Na základě předchozích zkušeností zadavatel uvádí, že vznik potřeby na zajištění operativní posily fyzické ostrahy předpokládá v řádu jednotek případů za rok.

Službou fyzické ostrahy se rozumí ochrana majetku (věcí movitých a nemovitých) ve vlastnictví nebo správě zadavatele a ochrana zdraví a života pracovníků zadavatele a ostatních osob přítomných v objektech ve vlastnictví/užívání zadavatele. Dále se službou fyzické ostrahy rozumí dozor nad instalovanými bezpečnostními prvky technické a režimové ochrany ve 24 hodinovém režimu.

Součástí předmětu plnění jsou následující činnosti:

- a) zajišťování stanovených bezpečnostních a režimových opatření uvnitř areálů a na jejich perimetru;
- b) fyzická ostraha areálů a budov a ochrana movitého a nemovitého majetku, které zadavatel užívá, před odcizením, zničením či poškozením;
- c) zajišťování ochrany života a zdraví zaměstnanců, klientů a dalších osob v prostorách střezovaných areálů a budov;
- d) zjišťování reakce na poplachové signály instalovaných systémů technické ochrany v souladu s interními pravidly pro výkon ostrahy objektů zadavatele;
- e) zajišťování kontrolní obchůzkové činnosti v provozní i mimoprovozní době, tj. fyzická kontrola vnitřních i venkovních prostor objektu (vizuální prohlídka objektů, kontrola zabezpečení prostor), včetně dokumentování jejího provádění;
- f) zajišťování reakce na poplachové signály poplachových systémů;
- g) plnění povinností zadavatele souvisejících s požární ochranou a protipožární prevencí, tj. plnění povinností vyplývajících z řádu ohlašovy požáru a dalších směrnic požární ochrany;

- h) zajišťování součinnosti s Policií České republiky, Městskou policií a ostatními složkami integrovaného záchranného systému;
- i) vedení stanovených záznamů, tj. vedení písemných záznamů spojených s výkonem činnosti (předání a převzetí služby, závady, záznamy o mimořádných událostech apod.);
- j) plnění oznamovací povinnosti vůči zadavateli, průběžné informování odpovědné osoby zadavatele o výkonu služby fyzické ostrahy;
- k) plnění opatření při vzniku mimořádných událostí a plnění preventivních opatření proti vzniku mimořádných událostí;
- l) součinnost při zajišťování poskytování informací zaměstnancům a návštěvníkům objektu;
- m) další neuvedené činnosti přímo související s výkonem fyzické ostrahy;
- n) instalace elektronického systému obchůzkové kontroly, včetně předávání výpisu odpovědné osobě zadavatele v cyklu min. 1x týdně, počet a dislokace kontrolních bodů na jednotlivých objektech podléhá schválení zadavatele;
- o) ustanovení funkce vedoucí ostrahy k zajištění kontaktu s pověřenou osobou zadavatele a řízení výkonu ostrahy.

## **2.2 Požadavky na personální a technické zajištění ostrahy:**

### **Požadavky na bezpečnostní pracovníky:**

- a) jsou v pracovněprávním vztahu k uchazeči;
- b) splňují požadavky na odbornou způsobilost, tzn., jsou držiteli Osvědčení o profesní kvalifikaci pro výkon povolání Strážný (kód: 68-008-E);
- c) odpovídající komunikační schopnost – znalost českého jazyka na úrovni rodilého mluvčího;
- d) bez záznamu v evidenci Rejstříku trestů fyzických osob;
- e) fyzická způsobilost k předmětné činnosti (zdatní, bez zdravotních omezení);
- f) vystupování a chování na odpovídající úrovni;
- g) psychické vlastnosti umožňující bezkonfliktní výkon fyzické ostrahy, styk s veřejností a bezproblémové zvládnutí mimořádných událostí;
- h) spolehlivost ve výkonu fyzické ostrahy, při obsluze systému technické ochrany či ovládnutí dalších technických zařízení;

- i) znalost dokumentace požární ochrany objektu v potřebném rozsahu, místa pracoviště se zvýšeným požárním nebezpečím, umístění a znalost obsluhy zařízení k vyhlášení požárního poplachu, rozmístění a obsluhy věcných prostředků požární ochrany;
- j) absolvují proškolení v rozsahu stanoveném zadavatelem.

### **Specifikace výstroje, výzbroje a komunikačních prostředků:**

- a) Bezpečnostní pracovníci jsou povinni při výkonu ostražky nosit stejnokroj (uniformu) odpovídající povaze vykonávané činnosti a ročnímu období. Stejnokroj bude opatřen logem poskytovatele služeb fyzické ostražky.
- b) Bezpečnostní pracovníci musí být viditelně označeni osobním identifikačním průkazem (visačkou s fotografií, jménem a příjmením a osobním identifikačním číslem).
- c) Bezpečnostní pracovníci jsou povinni být vybaveni přenosnou výkonnou elektrickou/akumulátorovou svítilnou.
- d) Uchazeč zajistí v přiměřeném rozsahu a podle povahy výkonu ostražky vybavení jednotlivých stanovišť věcnými bezpečnostními prostředky typu - distanční tyč (tonfa), pouta, slzotvorný prostředek.
- e) K zajištění vzájemné komunikace či splnění hlásné povinnosti budou bezpečnostní pracovníci na jednotlivých stanovištích vybaveni mobilním telefonem, případně jiným technickým zařízením, které zajistí vzájemnou komunikaci.
- f) Pracovníci budou vybaveni základními prostředky osobní ochrany

Uchazeč je při plnění veřejné zakázky povinen dodržovat pracovněprávní předpisy, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směny, placené přesčasy, bezpečnost práce apod.

## **2.3 Specifikace stanovišť a činností fyzické ostražky v objektech zadavatele:**

### **1. Místní výkon ostražky**

Místní výkon ostražky bude realizován v objektech a rozsahu:

#### **a) MENDELU**

<b>Stanoviště</b>	<b>Vykonává</b>	<b>Počet</b>	<b>Obsazení st. v hod. – pracovní den</b>	<b>Obsazení st. v hod. – So, Ne, svátky</b>
Vrátnice – hlavní vjezd do areálu MENDELU	BP	1	00:00 – 24:00	00:00 – 24:00

Stanoviště	Vykonává	Počet	Obsazení st. v hod. – pracovní den	Obsazení st. v hod. – So, Ne, svátky
Pohyblivé – kontrolní obchůzková činnost v areálu MENDELU	BP	2	16:00 – 06:00	00:00 – 24:00

### **Specifikace činností BP v objektu MENDELU na denní směně**

V rámci výkonu ostrahy vykonává vždy 1 BP funkci vedoucího bezpečnostní směny a provádí:

- regulaci vjezdu vozidel do areálu MENDELU – prostor hlavního vjezdu do areálu MENDELU;
- plnění režimových opatření nebo kontrolní činnost podle pokynů vedoucího nebo oprávněné osoby (operativní činnost);
- kontrolní obchůzkovou činnost (ve dnech pracovního klidu i svátků); zaměření KOČ je stejné jako u BP na noční směně;
- plnění stanovených režimových opatření při mimořádných událostech – zajištění „místa činu“, regulace vstupu osob nebo zamezení vstupu osob, evakuace osob apod.;
- reakci na poplachové signály podle pokynů;
- řešení „bezpečnostních incidentů“ na základě oznámení personálu MENDELU, typu:
  - ohrožení života a zdraví zaměstnanců případně studentů MENDELU;
  - neoprávněná přítomnost osoby v objektech MENDELU;
  - osoba pod vlivem návykových látek;
  - osoba páchající škody na majetku, trestnou činnost apod.;
- hlášení veškerých mimořádných událostí, bezpečnostních incidentů, porušení režimových opatření a závad systémů technické ochrany vedoucímu a dohledovému centru SBS;
- zpracování písemných záznamů o všech mimořádných událostech, bezpečnostních incidentech, porušení režimových opatření a závadách systémů technické ochrany do knihy předání a převzetí služby;
- vedení záznamů o průběhu služby, převzetí a předání služby v Knize převzetí a předání služby.

### **Specifikace činností BP v objektu MENDELU na noční směně (dtto denní směny o víkendech, dnech pracovních volna, svátcích)**

V rámci výkonu ostrahy je určen vedoucí směny (jeho činnost viz specifikace činností prováděných v rámci denní směny) a další pracovníci jsou podřízeni vedoucímu bezpečnostní směny a provádí:

- kontrolní obchůzkovou činnost v areálu MENDELU, botanické zahradě a arboretu se zaměřením na:
  - uzavření a uzamčení dveří a uzavření oken objektů (podle účelu užívání objektů);



- stav (poškození, funkčnost) mechanických zábranných prostředků – dveře, okna, brány, branky, oplocení, uzamykací systémy, mříže, rolety, závory apod.;
- stav (poškození, funkčnost) monitorovacích a poplachových systémů – kamerové systémy, poplachové zabezpečovací systémy;
- stav (poškození) vozidel parkujících v areálu včetně možného úniku provozních kapalin;
- stav (poškození, funkčnost) ostatního majetku;
- požární prevenci;
- pořizování elektronického záznamu o KOČ prostřednictvím snímače kontrolních čipů (bodů);
- plnění režimových opatření nebo kontrolní činnost podle pokynů vedoucího bezpečnostní směny nebo oprávněné osoby (operativní činnost);
- zastupování vedoucího bezpečnostní směny po dobu krátkodobé nepřítomnosti;
- plnění stanovených režimových opatření při mimořádných událostech – zajištění „místa činu“, regulace vstupu osob nebo zamezení vstupu osob, evakuace osob apod.;
- reakci na poplachové signály podle pokynů vedoucího bezpečnostní směny;
- řešení „bezpečnostních incidentů“ na základě oznámení personálu MENDELU, typu:
  - ohrožení života a zdraví zaměstnanců a studentů MENDELU;
  - neoprávněná přítomnost osoby v objektu;
  - osoby pod vlivem návykových látek;
  - osoby páchající škody na majetku, trestnou činnost apod.;
- součinnost se zásahovou jednotkou;
- hlášení veškerých mimořádných událostí, bezpečnostních incidentů, porušení režimových opatření a závad systémů technické ochrany vedoucímu bezpečnostní směny a dohledovému centru SBS;
- zpracování písemných záznamů o všech mimořádných událostech, bezpečnostních incidentech, porušení režimových opatření a závadách systémů technické ochrany do knihy předání a převzetí služby;
- vedení záznamů o průběhu služby, převzetí a předání služby v Knize převzetí a předání služby.

## 3 KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

### 3.1 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zájemce splní technické kvalifikační předpoklady analogicky s ustanovením § 56 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) dle níže uvedených požadavků zadavatele.

#### **Rozsah požadovaných informací a dokladů:**

Zájemce předloží **seznam významných služeb** poskytnutých zájemcem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí.

#### **Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:**

Seznam významných služeb je uchazeč povinen předložit ve formě **čestného prohlášení** v následující struktuře:

- název objednatele,
- název významné služby,
- popis poskytovaných služeb (stručný popis, v čem poskytované služby spočívaly),
- celkový rozsah plnění (ve finančním vyjádření v Kč bez DPH),
- doba realizace služeb v doporučeném formátu mm/rrrr – mm/rrrr.

#### **Vymezení minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky:**

Uchazeč splňuje technické kvalifikační předpoklady, pokud v posledních 3 letech poskytoval alespoň 3 služby spočívající v nepřetržité ostraze a dohledu nad budovami; fyzické kontrole osob a zavazadel, kontrole oprávnění pro vstup do objektů, obchůzkovém systému, ochraně majetku, plnění povinností vyplývajících z požární ochrany objektu a součinnost v případě řešení krizových situací, a to soustavně po dobu alespoň 12 po sobě jdoucích měsíců, přičemž:

- každá významná služba musí být realizována zároveň alespoň na 3 samostatných objektech, nebo jednoho areálu s minimálně třemi objekty;
- alespoň jedna významná služba musí zahrnovat poskytování fyzické ostrahy s velínem obsluhujícím minimálně PZS, CCTV, EPS;
- finanční objem plnění u každé významné služby musí činit alespoň 1 mil. Kč bez DPH za jeden rok.

#### **Rozsah požadovaných informací a dokladů:**

Zájemce předloží jmenný seznam osob (realizační tým), které se budou podílet na plnění veřejné zakázky (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli) a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb (dále jen „realizační tým“).

Realizační tým musí mít alespoň jednoho garanta – koordinátora výkonu ostrahy, který zajišťuje komplexní koordinaci, organizační záležitosti a je styčnou osobou pro jakékoliv jednání se zadavatelem, dále 3 osoby v pozici vedoucího bezpečnostní směny nebo stanovenou oprávněnou osobu, odpovědné za realizaci předmětu veřejné zakázky. Dále zájemce předloží schéma realizačního týmu s potřebným počtem strážných tak, aby z daného schématu vyplývalo naplnění požadavků zadavatele na počty osob ostrahy.

Vedoucí bezpečnostní směny musí mít alespoň středoškolské vzdělání ukončené maturitní zkouškou, být trestně bezúhonní a mít minimálně tři roky praxe v oboru bezpečnostních služeb.

Uchazeč předloží zadavateli kopii maturitního vysvědčení o úspěšném ukončení středoškolského vzdělání maturitní zkouškou vedoucích bezpečnostní směny, kteří se budou přímo podílet na realizaci veřejné zakázky. Dále uchazeč předloží v nabídce kopii osvědčení / certifikátu vedoucích o absolvování školení na ochranu majetku, kopii výpisu z Rejstříku trestů vedoucích. Uchazeč předloží strukturovaný profesní životopis vedoucích, z nichž bude vyplývat, že:

- ✓ Mají prokazatelnou 3letou praxi v oboru bezpečnostních služeb, koordinovali při výkonu bezpečnostních služeb minimálně 10 osob na pozici strážný na minimálně 3 objektech,
- ✓ Strukturovaný profesní životopis vedoucích, předložený dodavatelem v nabídce musí dále obsahovat alespoň:
  - jméno a příjmení osoby
  - stupeň nejvyššího dosaženého vzdělání
  - přehled dosavadní praxe v minimálním rozsahu požadovaném zadavatelem dle této zadávací dokumentace
  - vlastnoruční podpis dotčené osoby.

## 3.2 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li pod § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

### Způsob prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů čestným prohlášením, jehož formulář je přílohou zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy může požádat vybraného uchazeče o prokázání základních kvalifikačních předpokladů v souladu s ustanovením § 53 odst. 3 zákona.

## 3.3 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží prostou kopii:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

## 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění veřejné zakázky je stanoven na 12 měsíců, a to od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2017 s místem plnění Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1, 3, 5, Botanická zahrada a arboretum.

### 4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou objekty spravované zadavatelem na adresách:

1. MENDELU, Zemědělská 1, 613 00 Brno;
2. MENDELU, Zemědělská 3, 613 00 Brno;
3. MENDELU, Zemědělská 5, 613 00 Brno;
4. Botanická zahrada a arboretum.

## 5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 5.1 Místní výkon ostrahy na pevných a pohyblivých stanovištích

Uchazeč ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu za **1 hodinu střežení na jednoho pracovníka v pozici vedoucího a 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka v pozici strážného. Příloha č. 1** této zadávací dokumentace – *Návrh smlouvy (závazný vzor)* a rovněž v **Příloha č. 3** této zadávací dokumentace - *Tabulka cen*.

Zadavatel požaduje rozklíčování nabídkové ceny uchazeče za 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka (vedoucího i strážného) do takového detailu, aby byly zřejmé jak mzdové, tak personální náklady na jednoho zaměstnance ostrahy.

Pro rozklíčování nabídkové ceny je uchazeč povinen v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace – *Návrh smlouvy (závazný vzor)* v rovněž v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace - *Tabulka cen* uvést samostatně mzdové a personální náklady na jednu hodinu práce bezpečnostního pracovníka v pozici vedoucího a pozici strážného.

Mzdovými náklady se rozumí super hrubá mzda<sup>1</sup> na 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka, která bude uchazečem následně garantována jako nejnižší přípustná hodinová mzda veškerých pracovníků uchazeče podílejících se na plnění veřejné zakázky. V rámci mzdových nákladů je uchazeč povinen kalkulovat s náklady dle pracovněprávních předpisů, tj. příplatky za práci přesčas, za práci ve svátek, za práci v noci, odměny za pracovní pohotovost a také náklady spojené s výkonem vedoucího bezpečnostní směny.

Personálními náklady se rozumí náklady na řízení a kontrolu výkonu práce, vybavení zaměstnanců výstrojí a nutnými OOPP, zajištění pracovně – lékařských služeb, nutného výcviku, školení, odborné přípravy, příp. další náklady související se zajištěním ostrahy a přiměřený zisk uchazeče.

Nabídková cena musí být v nabídce uvedena v Kč bez DPH, i vč. DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách.

Nabídková cena uchazeče bude definována jako konečná a nejvýše přípustná. V nabídkové ceně za 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka musí být obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné plnění předmětu veřejné zakázky (včetně mzdových nákladů, provozních nákladů na administraci, přiměřený zisk uchazeče a dalších možných nákladů).

## 5.2 Operativní posílení fyzické ostrahy zadavatele

Uchazeč ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu za **1 hodinu střežení na jednoho pracovníka pro účely zajištění operativního posílení fyzické ostrahy** na základě žádosti zadavatele, a to ve dvou variantách:

- a) ve lhůtě nejpozději do 2 hodin od okamžiku prokazatelného vyžádání posílení ze strany zadavatele;
- b) ve lhůtě nejdříve za 24 hodin od okamžiku prokazatelného vyžádání posílení ze strany zadavatele.

Nabídkové ceny musí být v nabídce uvedeny v Kč bez DPH, i vč. DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť. Nabídkové ceny budou uvedeny v českých korunách.

Nabídkové ceny uchazeče budou definovány jako konečné a nejvýše přípustné. V nabídkových cenách za 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka pro účely zajištění obou variant operativního posílení

<sup>1</sup> Super hrubá mzda je definována jako hrubá mzda pracovníka povýšená o sociální (25 % z hrubé mzdy) a zdravotní (9 % z hrubé mzdy) pojištění, které je povinen za zaměstnance odvádět zaměstnavatel.

fyzické ostrahy musí být obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné plnění předmětu veřejné zakázky vč. dopravy daného pracovníka i nákladů na dopravní přepravu na místo plnění.

Uchazeč je povinen uvést nabídkové ceny za 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka pro účely zajištění obou variant operativního posílení fyzické ostrahy v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace – *Návrh smlouvy (závazný vzor)* a rovněž v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace - *Tabulka cen*.

#### **Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny:**

Nabídkovou cenu je možno překročit pouze v případě, kdy během plnění veřejné zakázky dojde ke změně výše sazby DPH, která se uplatňuje na předmět veřejné zakázky ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

#### **6. NÁVRH SMLOUVY, PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Uchazeč je povinen předložit v nabídce jediný návrh smlouvy, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu je povinen využít závazný vzor smlouvy, který tvoří Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace – *Návrh smlouvy (závazný vzor)*.

Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění závazného vzoru smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (označené jako „**[DOPLNÍ UCHAZEČ]**“). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dále uchazeč oprávněn měnit či doplnit závazný vzor smlouvy i s ohledem na tuto skutečnost. Obdobně v případě, že je uchazeč fyzickou osobou, zohlední tuto skutečnost v relevantních částech závazného vzoru smlouvy.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování uchazeče; v případě zmocnění je vhodné, aby v nabídce za návrhem smlouvy byla předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii).

Závazné platební a další obchodní podmínky jsou uvedeny v závazném vzoru smlouvy, který tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace – *Návrh smlouvy (závazný vzor)*.

#### **7. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

##### **7.1 Subdodavatelský systém**

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval část či části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) zákona) a kontaktní údaje každého subdodavatele.

Uchazeč tak učiní čestným prohlášením, v němž uvede jednotlivé subdodavatele spolu s informací, jakou věcně vymezenou část veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat (např. uvedením druhu služeb a procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce). V případě, že uchazeč nemá

v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavatel), uvede tuto skutečnost v příslušném čestném prohlášení.

Vzorové čestné k prohlášení k subdodavatelskému systému tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace – *Vzor prohlášení k subdodavatelskému systému*.

Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, jinak bude zadavatelem vyřazen. Uchazeč, který nepodal nabídku v tomto zadávacím řízení, může být subdodavatelem více uchazečů v tomto zadávacím řízení.

## 7.2 Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel požaduje při plnění veřejné zakázky uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější a s nímž bude uzavřena smlouva, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem při poskytování služby zadavateli či třetí osobě s minimálním měsíčním limitem pojistného plnění ve výši 10 mil. Kč pro jeden případ a minimálním ročním limitem pojistného plnění ve výši 50 mil. Kč. Spoluúčast může činit maximálně 5 000,- Kč v případě každé jednotlivé škodní události.

Originál či úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy či pojistného certifikátu je uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, povinen předložit v rámci součinnosti před podpisem smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Pojistná smlouva či pojistný certifikát se musí vztahovat na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě (včetně zadavatele), s uvedenou výší pojistné částky pro tento druh pojištění, s platností minimálně po celou dobu plnění veřejné zakázky. Nepředložení pojistné smlouvy či pojistného certifikátu bude mít za následek neuzavření smlouvy s daným uchazečem.

## 8. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem **nejnižší nabídková cena**.

Předmětem hodnocení budou následující dílčí kritéria hodnocení:

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha
A	Náklady na 1 hodinu střežení na jednoho vedoucího	43 %
B	Náklady na 1 hodinu střežení na jednoho strážného	47 %
C	Náklady na 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka pro účely zajištění operativního posílení fyzické ostrahy (do 2 hod)	5 %
D	Náklady na 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka pro účely zajištění operativního posílení fyzické ostrahy (do 24 hod)	5 %



**A) Náklady na 1 hodinu střežení na jednoho vedoucího pracovníka:**

Toto dílčí hodnotící kritérium představuje náklady na 1 hodinu střežení na jednoho vedoucího pracovníka.

Kritérium A představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími.

Nabídkovou cenou pro účely hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria A bude výše nákladů na 1 hodinu střežení na jednoho vedoucího pracovníka v Kč bez DPH, vynásobeného počtem hodin / rok ve výši 8 760 hod.

Hodnocení nabídek bude v dílčím hodnotícím kritériu probíhat podle vzorce:

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 \times \text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena}$$

Hodnocenou cenou jsou náklady na 1 hodinu střežení na jednoho vedoucího pracovníka v Kč bez DPH, které tvoří součet mzdových a personálních nákladů na 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka (vedoucího) vynásobeného počtem hodin za rok (8 760 hod).

**B) Náklady na 1 hodinu střežení na jednoho strážného:**

Toto dílčí hodnotící kritérium představuje náklady na 1 hodinu střežení na jednoho strážného.

Nabídkovou cenou pro účely hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria B bude výše nákladů na 1 hodinu střežení na jednoho strážného v Kč bez DPH, vynásobeného počtem hodin / rok ve výši 10 520 hod.

Hodnocení nabídek bude v dílčím hodnotícím kritériu probíhat podle vzorce:

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 \times \text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena}$$

Hodnocenou cenou jsou náklady na 1 hodinu střežení na jednoho strážného v Kč bez DPH, které tvoří součet mzdových a personálních nákladů na 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka (strážného) vynásobeného počtem hodin za rok (10 520 hod).

**C) Náklady na 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka pro účely zajištění operativního posílení fyzické ostrahy nejpozději do 2 hod:**

Toto dílčí hodnotící kritérium představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími. Zadavatel bude v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria hodnotit výše nákladů na 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka pro účely zajištění operativního posílení fyzické ostrahy v Kč bez DPH, stanovené v souladu s bodem 5.2 této zadávací dokumentace.

Hodnocení nabídek bude v dílčím hodnotícím kritériu probíhat podle vzorce:

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 \times \text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena}$$

Při veškerých výpočtech a úpravách v rámci hodnocení budou čísla zaokrouhlována na tři desetinná místa podle matematických pravidel.

**D) Náklady na 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka pro účely zajištění operativního posílení fyzické ostrahy nejpozději do 24 hod:**

Toto dílčí hodnotící kritérium představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími. Zadavatel bude v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria hodnotit výše nákladů na 1

hodinu střežení na jednoho pracovníka pro účely zajištění operativního posílení fyzické ostrahy v Kč bez DPH, stanovené v souladu s bodem 5.2 této zadávací dokumentace.

Hodnocení nabídek bude v dílčím hodnotícím kritériu probíhat podle vzorce:

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 \times \text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena}$$

Při veškerých výpočtech a úpravách v rámci hodnocení budou čísla zaokrouhlována na tři desetinná místa podle matematických pravidel.

*Hodnoty přidělených bodů v dílčích hodnotících kritériích A - D budou upraveny vynásobením vahou příslušného kritéria.*

Poté budou vážené bodové zisky za všechna dílčí hodnotící kritéria u každé nabídky sečteny, čímž vznikne celkové bodové hodnocení každé nabídky, podle kterého bude sestaveno celkové pořadí všech nabídek, a to sestupně od nejvyššího bodového zisku po nejnižší.

**V případě shody celkové bodové hodnoty u dvou či více uchazečů** bude jako nejvhodnější vyhodnocena nabídka, u které jsou mzdové náklady v nabídkové ceně za 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka vyšší.

## 9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění veřejné zakázky.

### **Prohlídka místa plnění bude zahájena:**

V areálu Černá Pole Mendelovy univerzity v Brně, Zemědělská 1/1665, 613 00 Brno (GPS souřadnice vstupu do areálu: 49.2098386N, 16.6162150E), dne **19.8.2016 v 9:00 hod., sraz před budovou A (proti vjezdu na veřejné parkoviště).**

Kontaktní osobou zadavatele pro prohlídku místa plnění je pan Ing. Kamil Trávníček, +420 545 135 018, [kamil.travnicsek@mendelu.cz](mailto:kamil.travnicsek@mendelu.cz)

Prohlídky místa plnění a informační schůzky se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše 2 zástupci uchazeče. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko uchazeče.

Způsob vyjasnění případných dotazů:

Ústní odpovědi zástupců zadavatele uvedené v průběhu informační schůzky na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné.

Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn vznést požadavky na dodatečné informace k zadávacím podmínkám písemně a doručit je do sídla zadavatele; pouze písemná odpověď zadavatele na vznesené dotazy má závazný charakter. Dotazy uchazečů (bez identifikace tazatele) a odpovědi zadavatele na doručené dotazy zadavatel písemně rozešle všem dotčeným uchazečům.

## 10. DODATEČNÉ INFORMACE

Uchazeč oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám pouze písemně, a to na adrese: Mendelova univerzita v Brně, k rukám Ing. Václava Ostrovského, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno nebo prostřednictvím emailu: zakazky@mendelu.cz. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

**V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.**

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče.

## **11. FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Zadavatel požaduje, aby uchazeč podal svoji nabídku, uzavřenou do obálky zabezpečené proti rozlepení.

**Doporučující požadavky na obsah nabídky:**

- a. Nabídka bude zpracována písemně v tištěné podobě v českém jazyce v jednom originále a v jedné prosté kopii + v elektronické podobě na CD / DVD (**smlouva a její přílohy** pak vždy v otevřeném formátu, např. \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx.)
- b. Nabídka bude obsahovat vyplněnou tabulku cen - Příloha č. 3, nabídka bude na prvním listu obsahovat vyplněný krycí list nabídky (příloha B).
- c. Součástí nabídky bude podepsaný návrh smlouvy o poskytování služeb ostrahy majetku a osob, osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve znění, jež je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha A. Ve smlouvě vyplní uchazeč vyznačené údaje.
- d. Nabídka, včetně všech příloh, bude předána jako jeden nedělitelný dokument a zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněné záměny. Zadavatel doporučuje jako jeden z bezpečnostních prvků použití provázku a přešpek opatřených podpisem statutárního orgánu a jeho razítkem.
- e. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
- f. Veškeré doklady musí být kvalitně vytištěny, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Případné opravy budou opatřeny popisem „opraveno“ a podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče
- g. Jestliže budou dokumenty podepisovány jinou osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, musí být součástí nabídky i dokument (např. plná moc), který zmocňuje takovou osobu k provedeným úkonům.

## **12. ZPŮSOB, DOBA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK**

Uchazeči podají písemnou nabídku v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelepu proti otevření, a to buď doporučeně poštou na adresu:

**Mendelova univerzita v Brně**  
**Rektorát – podatelna**  
**K rukám Ing. Václava Ostrovského**  
**Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno**

**nebo osobně na stejnou adresu v provozní době podatelny: Po – Pá 8:00 – 11:00 hodin a 13:00 – 15:00 hodin**

**Nabídka bude označena nápisem:**

**NEOTEVÍRAT!**  
**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**  
**„Zajištění ostrahy objektů v**  
**areálech MENDELU“**

- a. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí uchazeče. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky podatelnou zadavatele.
- b. Lhůta pro podání nabídek končí dne **26. 8. 2016 v 10:00 hod.**

#### **Otevírání obálek s nabídkami**

- a. Termín pro otevírání obálek je stanoven na **26. 8. 2016 v 10:00 hod.** v budově A, Zemědělská 1, Brno v kanceláři č. N2017.
- b. Při otevírání obálek je oprávněn být přítomen jeden zástupce za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

#### **13. ZVLÁŠTNÍ POVINNOSTI DODAVATELE**

Dodavatel je v rámci plnění „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.


Dodavatel souhlasí, ve shodě se zněním zákona 340/2015 Sb., se zveřejněním plné smlouvy včetně všech jejích příloh v příslušném registru.

#### **14. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ**


- a. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti ve výběrovém řízení.

- b. Po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky si zadavatel vyhrazuje právo zveřejnit hlavní údaje z nabídky vybraného uchazeče, a to včetně jednotkových cen plnění.
- c. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
- d. Vybraný uchazeč souhlasí se zveřejněním smlouvy o poskytování služeb ostrahy majetku a osob včetně všech příloh na profilu zadavatele.
- e. Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů či vyloučených uchazečů nebudou vráceny.
- f. Výběrové řízení může být kdykoliv do uzavření smlouvy zrušeno.

V Brně dne 11.8.2016



prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc.  
rektor Mendelovy univerzity v Brně



Přílohy:

1. návrh smlouvy
2. cenová tabulka
3. subdodavatelské schéma
4. čestné prohlášení o splnění kvalifikace

