



Výzva k podání nabídek včetně Zadávací dokumentace

dle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Veřejná zakázka

„Rámcová smlouva - tonery, náplně a další spotřební materiál“

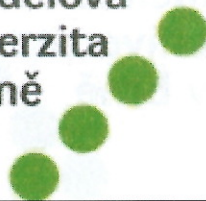
Zadavatel veřejné zakázky:

Mendelova univerzita v Brně

se sídlem: Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno

IČO: 621 56 489

Zastoupený Prof. RNDr. Ladislavem Havlem, CSc., rektorem



Obsah zadávací dokumentace:

1. Název veřejné zakázky	3
2. Základní údaje o veřejné zakázce.....	3
3. Druh zadávacího řízení	4
4. Předmět veřejné zakázky	4
4.1. <u>Obecný popis předmětu veřejné zakázky</u>	4
4.2. <u>Klasifikace předmětu veřejné zakázky</u>	4
Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV)	4
4.3. <u>Podrobný popis způsobu plnění a předmětu veřejné zakázky</u>	4
5. Požadavky na varianty	6
6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.....	6
7. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny.....	6
8. Místo plnění veřejné zakázky.....	6
9. Lhůta dodání, časový harmonogram plnění, doba trvání zakázky.....	7
10. Podání nabídky	7
11. Kvalifikační dokumentace	7
11.1. <u>Splnění kvalifikace</u>	7
11.2. Zadavatel nestanovil technické kvalifikační předpoklady	8
11.3. <u>Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace</u>	8
11.4. <u>Základní kvalifikační předpoklady</u>	8
11.4.1. <i>Splnění základních kvalifikačních předpokladů</i>	8
11.5. <u>Profesní kvalifikační předpoklady</u>	9
11.6. <u>Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady</u>	9
12. Hodnocení nabídek, hodnotící kritéria.....	10
13. Obchodní podmínky	11
15. Poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům	12
16. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám.....	12
17. Formální požadavky na zpracování nabídky	12
18. Podmínky pro podání nabídky	13
19. Způsob, doba a místo podání nabídek, zadávací lhůta	14
20. Otevírání obálek s nabídkami.....	14
21. Zvláštní povinnosti dodavatele.....	15
22. Ostatní ujednání	15
23. Další části zadávací dokumentace – přílohy	16

Seznam příloh ZD:

1. Technická specifikace (požadavky zadavatele) pro část 1 včetně sloupce „nabídková cena“
2. Technická specifikace (požadavky zadavatele) pro část 2 včetně sloupce „nabídková cena“
3. Technická specifikace (požadavky zadavatele) pro část 3 včetně sloupce „nabídková cena“
4. Technická specifikace (požadavky zadavatele) pro část 4 včetně sloupce „nabídková cena“
5. Technická specifikace (požadavky zadavatele) pro část 5 včetně sloupce „nabídková cena“
6. Technická specifikace (požadavky zadavatele) pro část 6 včetně sloupce „nabídková cena“
7. Vzor krycího listu
8. Čestné prohlášení dle § 53 zákona (základní kvalifikační předpoklady)
9. Čestné prohlášení dle § 62 zákona o splnění kvalifikačních předpokladů v ZPŘ vč. prohlášení o finanční a ekonomické způsobilosti k plnění veřejné zakázky
10. Čestné prohlášení dle § 68 zákona vč. prohlášení uchazeče
11. Seznam subdodavatelů
12. Závazný návrh rámcové smlouvy

1. Název veřejné zakázky	Rámcová smlouva - tonery, náplně a další spotřební materiál
---------------------------------	--

2. Základní údaje o veřejné Zakázce	
Název zadavatele:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
IČO:	621 56 498
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc.
Kontaktní osoba:	Ing. Václav Ostrovský
Telefon, fax:	+420 545 135 253
E-mail:	zakazky@mendelu.cz
Předpokládaná hodnota	5.600.000,- Kč bez DPH , z toho: Část 1: 1.750.000,- Kč bez DPH Část 2: 1.250.000,- Kč bez DPH Část 3: 500.000,- Kč bez DPH Část 4: 500.000,- Kč bez DPH Část 5: 800.000,- Kč bez DPH Část 6: 800.000,- Kč bez DPH
Předmět zakázky	Dodávky
Rámcová smlouva	ANO - s jedním účastníkem pro každou část veřejné zakázky
Doba trvání rámcové smlouvy	12 měsíců od podpisu smlouvy
Rozdělení na části podle §98	ANO
Počet částí	Část 1: Originální tonery a příslušenství Hewlett Packard (HP) Část 2: Alternativní tonery HP Část 3: Originální tonery a příslušenství Canon Část 4: Alternativní tonery Canon Část 5: Originální tonery a příslušenství ostatních výrobců Část 6: Alternativní tonery ostatních výrobců
Účast v jednotlivých částech	Uchazeč může podat nabídku na jednu každou samostatnou část, na více částí nebo na všechny části veřejné zakázky, podle schopnosti splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Každá část veřejné zakázky může mít tedy vybraného jiného dodavatele.

Veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 2 odst. 2 písm. d) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) zadává tímto veřejnou zakázku na rámcovou smlouvu na dodávku tonerů, náplní a dalšího spotřebního materiálu pro tisková zařízení.

3. Druh zadávacího řízení

- a. Zjednodušené podlimitní řízení na dodávky dle § 38 zákona.
- b. Účelem zadávacího řízení je uzavření rámcové smlouvy s jedním dodavatelem ve smyslu § 89 odst. 1 a 2 zákona na každou jednotlivou část veřejné zakázky.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Obecný popis předmětu veřejné zakázky

- a. Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky tonerů, náplní do tiskáren a souvisejícího spotřebního materiálu do tiskových zařízení podle potřeb zadavatele dle specifikací uvedených v přílohách č. 1 – 6.

4.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV)

- | | |
|--|-------------------|
| a. Tonery pro laserové tiskárny | (CPV: 30125110-5) |
| b. Inkoustové náplně | (CPV: 30192113-6) |
| c. Válce pro kancelářské stroje | (CPV: 30124300-7) |
| d. Části a příslušenství fotokopírovacích strojů | (CPV: 30125000-1) |
| e. Pásy do tiskáren | (CPV: 30192320-0) |

4.3. Podrobný popis způsobu plnění a předmětu veřejné zakázky

- a. Na základě uzavřené rámcové smlouvy bude vybraný dodavatel pro zadavatele zajišťovat dodávky konkrétně definovaného spotřebního materiálu pro tisková zařízení podle potřeb po celou dobu trvání rámcové smlouvy formou dílčích plnění vždy na základě konkrétní písemné výzvy zadavatele.
- b. Zakázka je rozdělena na části podle § 98 ZVZ tak, že:
 - Část 1 se týká dodávek originálních tonerů a spotřebního materiálu pro tisková zařízení výrobce Hewlett Packard (dále jen „HP“),
 - Část 2 se týká dodávek alternativních tonerů pro tisková zařízení HP,
 - Část 3 se týká dodávek originálních tonerů a spotřebního materiálu pro tisková zařízení výrobce Canon,
 - Část 4 se týká dodávek alternativních tonerů pro tisková zařízení Canon,
 - Část 5 se týká dodávek originálních tonerů a spotřebního materiálu pro tisková zařízení ostatních výrobců,
 - Část 6 se týká dodávek alternativních tonerů pro tisková zařízení ostatních výrobců.
- c. Uchazeč může podat nabídku na jednu každou samostatnou část, na více částí nebo na všechny části veřejné zakázky, podle schopnosti splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Každá část veřejné zakázky může mít tedy vybraného jiného dodavatele.

- d. Konkrétní veřejné zakázky – dílčí plnění, budou dodavatelem realizovány podle § 92 odst. 1) zákona po předchozí písemné výzvě k poskytnutí plnění na základě uzavřené rámcové smlouvy s vítězným uchazečem.
- e. Dodavatel je povinen reagovat na výzvu zadavatele k plnění nejpozději do dvou (2) pracovních dnů, nebo později, jestliže je tak uvedeno ve výzvě.
- f. Dodavatel je povinen zadavateli nabídnout pro plnění konkrétní veřejné zakázky alespoň takové podmínky pro plnění jednotlivých uvedených položek, na jejichž základě s ním byla rámcová smlouva uzavřena.
- g. V jednotlivých výzvách určí zadavatel rozsah plnění a přesná místa dodání jednotlivých částí. Při plnění rámcové smlouvy je pak rozdělení na části pouze formální pro potřeby určení rozdílných míst plnění a fakturace. Nejedná se o další části zakázky podle § 98 ZVZ.
- h. Zadavatel si vyhrazuje právo nevyužít celkovou předpokládanou hodnotu plnění, protože nemůže přesně předvídat své potřeby vzhledem k nemožnosti předvídat poskytnutí finančního plnění z různých projektů, kterých se zadavatel účastní, a nemůže přesně předvídat potřeby tisku pro vlastní potřebu.
- i. Uvedená množství u jednotlivých položek jsou předpokládaná množství vycházející z požadavků minulých let, jejich výše se může měnit podle aktuálních potřeb zadavatele a plnění může být i nulové.
- j. Zadavatel zašle výzvu na e-mailovou adresu uvedenou uchazečem v rámcové smlouvě.
- k. Uchazeč potvrdí přijetí písemně na adresu zadavatele v termínu podle bodu e.
- l. Další požadavky na dodávané zboží:
 - Technická specifikace poptávaného zboží je uvedena v přílohách č. 1 – 6 zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen zachovat plnou funkčnost zařízení, pro které zadavatel výrobek nakupuje.
 - Zadavatel požaduje dodávku originálního (tonery + příslušenství), případně alternativního (tonery) spotřebního materiálu k tiskovým zařízením, uvedených v přílohách č. 1 - 6.
 - Všechny typy dodávaných materiálů nesmí být s datem výroby starším 12 měsíců ke dni objednání.
 - Informace o stavu spotřebního materiálu
 - Dodavatel je povinen nabídnout a dodávat kazety, které poskytují pravdivé informace o stavu spotřebního materiálu v tiskárně. Pokud nabídne tiskové kazety, které se nedají označit za originální kazety výrobce tiskárny, pak i ty musí poskytovat stejné informace, jako originální kazety výrobce tiskárny (ve všech ohledech a parametrech).
 - Dodržení deklarované hmotnosti obsahu
 - Dodavatel je povinen dodržovat deklarovanou hmotnost obsahu dodávaných kazet a velikost tonerové náplně v mikronech. Hmotnost náplně i velikost tonerového prášku v mikronech, stejně tak objem inkoustových náplní by měl být shodný s deklarovanými parametry originálního výrobce tiskárny nebo se smí lišit maximálně o +- 5 %.
 - Bezpečnostní listy a informace o škodlivosti
 - Dodavatel musí doložit pro všechny nabízené položky bezpečnostní listy. Bezpečnostní list musí obsahovat všechny relevantní informace ohledně fyzikálních, chemických a toxikologických vlastností a doporučení na zajištění bezpečné manipulace a skladování dle směrnice EU 67/548/EEC o nebezpečných látkách. Bezpečnostní listy uchazeč doloží v elektronické podobě na elektronickém nosiči (dle bodu 17. Zadávací dokumentace).
 - Zpětný odběr prázdných kazet a jejich recyklace či ekologická likvidace

- Dodavatel musí zajistit možnost zpětného odběru prázdných kazet v místech plnění veřejné zakázky. Dodavatel ve své nabídce popíše řešení a způsob zpětného odběru (ekologické likvidace).

5. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Pokud se ale v technických specifikacích vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, a nejedná se o originální spotřební materiál, jedná se o vymezení předpokládané charakteristiky a uchazeč je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- Nabídkovou cenou se rozumí vždy cena za 1 ks konkrétní komodity (položky předmětu plnění) z oblasti tonerů, inkoustových náplní a dalšího spotřebního materiálu, který je technicky specifikován v přílohách č. 1 – 6 zadávací dokumentace.
- Uvedené technické požadavky jsou stanoveny plnou kompatibilitou s používaným zařízením.
- Nabídková cena pro jednotlivé komodity bude v rámci nabídky uchazeče uvedena v tabulce „Požadavky zadavatele“, konkrétně ve sloupci „Nabídková cena za kus bez DPH (v Kč)“ – žlutě podbarvená pole.
- Nabídková cena za spotřební koš jednotlivé části bude uvedena v české měně, tj. v Kč, a to ve formátu cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH. **Pro hodnocení nabídek bude použita celková cena bez DPH za vzorový soubor komodit („spotřební koš“) předpokládané potřeby zadavatele.**
- Zadavatel upozorňuje uchazeče, že množství jednotlivých položek jsou pro budoucí použití orientační a nemusí být plněny v uvedené výši nebo mohou být plněny v nulové výši.
- Nabídková cena (jednotková) bude stanovena jako cena maximální a „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s plněním veřejné zakázky.
- Jednotkové ceny jednotlivých položek, uvedené uchazečem, jsou stanoveny jako maximální a nejvýše přípustné po celou dobu trvání rámcové smlouvy.

7. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny v průběhu trvání rámcové smlouvy. Jediným důvodem pro překročení nabídkové ceny je změna zákonem stanovené sazby DPH, která bude účtována v zákonné výši.

- Zadavatel si vyhrazuje právo zadávat jednotlivá dílčí plnění operativně dle aktuální potřeby a situace v průběhu realizace projektů a vlastních provozních potřeb.

8. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění budou jednotlivá pracoviště zadavatele. Místa plnění:

- Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1, 613 00 Brno
- Mendelova univerzita v Brně, Zahradnická fakulta, Valtická 337, 691 44 Lednice

- Institut celoživotního vzdělávání, Zemědělská 5, 61300 Brno
- MENDELU v Brně, Školní zemědělský podnik Žabčice, 664 63 Žabčice 53
- MENDELU Školní lesní podnik Křtiny, 679 05 Křtiny 175
- Mendelova univerzita v Brně, Zkušebna stavebně truhlářských výrobků Zlín, Louky 304 76302 Zlín 4
- Správa kolejí a menz MENDELU, Palackého 26, 612 00 Brno

Zadavatel stanoví v rámci konkrétní výzvy k dílčímu plnění detailně jednotlivá místa a soubory dodání.

9. Lhůta dodání, časový harmonogram plnění, doba trvání zakázky

- Předpokládaný termín uzavření rámcových smluv je květen 2016.
- Jednotlivé veřejné zakázky – dílčí plnění budou zadávány podle aktuálních potřeb zadavatele na základě objednávek.
- Doba trvání rámcové smlouvy začíná dnem podpisu smlouvy a končí nejpozději 12 měsíců po podpisu rámcové smlouvy.
- Termín zahájení plnění jednotlivých veřejných zakázek v rámci uzavřené rámcové smlouvy je podmíněn písemným potvrzením výzvy uchazečem. Zadavatel bude jednotlivá zadání objednávat podle svých aktuálních potřeb.
- Vítězný uchazeč uvede e-mailovou adresu, na kterou bude zasílána výzva k poskytnutí plnění s přesným vymezením druhů a kusů poptávaného zboží. Uchazeč se smluvně zaváže k potvrzení nebo odmítnutí poskytnutí plnění do data stanoveného v dílčím návrhu, nebo pokud nebude ve výzvě jinak uvedeno, do dvou (2) pracovních dnů. Za písemnou výzvu k poskytnutí plnění je dle zákona považována také objednávka vystavená zadavatelem v systému SAP a odeslaná vítěznému uchazeči, který ji potvrdí.

10. Podání nabídky

- Podaná nabídka bude obsahovat veškeré dokumenty požadované zákonem a zadavatelem včetně nezbytných dokladů a informací.
- Uchazeč je povinen podat nabídku na všechny položky, které jsou součástí dané části veřejné zakázky a jsou uvedeny v příloze č. 1 -6.
- Pokud uchazeč nepodá nabídku na všechny komodity, které jsou součástí dané části veřejné zakázky, jedná se o neúplnou nabídku, která bude v rámci konkrétní části vyřazena z dalšího hodnocení.
- Uchazeč je povinen ocenit nenulovou hodnotou všechny položky, které jsou součástí dané části veřejné zakázky.

11. Kvalifikační dokumentace

11.1. Splnění kvalifikace

- Uchazeč je povinen prokázat svoji kvalifikaci nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek.**
- Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění
 - základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
 - profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,
 - ekonomických a finančních předpokladů předložením čestného prohlášení o schopnosti plnit uvedenou veřejnou zakázku

11.2. Zadavatel nestanovil technické kvalifikační předpoklady

11.3. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

- a. Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prostých kopiích, pokud zákon nebo zadavatel nestanoví v konkrétních případech jinak.
- b. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- c. Uchazeč je v souladu s § 57 odst. 1 a 2 zákona oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před podpisem smlouvy doložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.
- d. Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odstavec 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona.
- e. Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Tento certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.
- f. Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace. Certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odstavec 1 zákona (tj. nesmí být starší než jeden rok).

11.4. Základní kvalifikační předpoklady

11.4.1. *Splnění základních kvalifikačních předpokladů*

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle

tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu

l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

i. dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 8.

11.5. Profesionální kvalifikační předpoklady

11.5.1 Uchazeč musí prokázat splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona, přičemž tyto profesionální kvalifikační předpoklady uchazeč prokáže předložením:

a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,

11.5.2 K nabídce uchazeče připojí čestné prohlášení o splnění kvalifikace, které je uvedeno v příloze č. 9 zadávací dokumentace. Požadované doklady budou předloženy před podpisem smlouvy v originále nebo ověřené kopii.

11.5.3 Hodlá-li uchazeč zabezpečit určitou část požadovaných dodávek prostřednictvím subdodavatele/ů, musí ve své nabídce specifikovat, které konkrétní komodity v rámci veřejné zakázky budou plněny prostřednictvím subdodavatele/ů a dále doložit identifikační údaje příslušného/ých subdodavatele/ů (dle přílohy č. 11).

11.6. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží čestné prohlášení o své schopnosti plnit uvedenou veřejnou zakázku (dle přílohy č. 9).

11.7. Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

- a. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat postupem dle § 51 odst. 4 zákona.
- b. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou povinni postupovat dle § 51 odst. 5 zákona.
- c. Hodlá-li uchazeč zabezpečit určitou část požadovaných dodávek prostřednictvím subdodavatele/ů, musí ve své nabídce specifikovat, které konkrétní komodity v rámci veřejné zakázky budou plněny prostřednictvím subdodavatele/ů a dále doložit identifikační údaje příslušného/ých subdodavatele/ů (dle přílohy č. 11).

11.8. Další zákonné požadavky

Součástí nabídky musí být rovněž v souladu s ustanovením § 68, odst. 3 zákona:

a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,

b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,

c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

12. Hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

- a. Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena, v souladu s ustanovením § 78 odst. 1, písm. b, zákona.

Číslo kritéria	Váha	Popis kritéria
1.	100%	Celková nabídková cena; pro účely hodnocení bude použit kumulativní součet nabídkových cen v Kč bez DPH ve všech komoditách, uvedených uchazečem ve sloupci „Nabídková cena“ za předpokládaná množství („spotřební koš“).

Uchazeč vyplní v rámci příloh č. 1 – 6 (dle toho, na kterou část veřejné zakázky hodlá podat nabídku) formulář „Nabídková cena za kus bez DPH (v Kč)“, který bude obsahovat nabídkovou cenu konkrétní komodity v Kč bez DPH za 1 kus a celkovou cenu za předpokládané množství každé komodity.

Uchazeči uvedou v krycím listu nabídky a v návrhu rámcové smlouvy nabídkovou cenu bez DPH, sazbu DPH a nabídkovou cenu včetně DPH za každou část veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje, že nabídková cena v krycím listu nabídky a návrhu rámcové smlouvy musí odpovídat součtu nabídkových cen jednotlivých položek v každé části, které jsou přílohou zadávací dokumentace. Vyplněné tabulky s nabídkovými cenami jednotlivých položek budou přílohou uzavřené rámcové smlouvy.

S prvním uchazečem, jehož nabídka bude vyhodnocena z hlediska nejnižší nabídkové ceny jako nejvýhodnější, bude následně sepsána rámcová smlouva s jedním dodavatelem na každou část samostatně.

Metody hodnocení

a. Jediné kritérium Celková nabídková cena bez DPH

Hodnotícím kritériem bude pro každou část veřejné zakázky samostatně nejnižší nabídková cena za předpokládané množství („spotřební koš“).

13. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví podrobné obchodní podmínky formou návrhu Rámcové smlouvy, který je pro uchazeče závazný a je přílohou č. 12 této zadávací dokumentace. Zadavatel dále požaduje, aby způsob zadávání jednotlivých zakázek - dílčích plnění byl realizován tak, že zadavatel elektronickou cestou pošle účastníku rámcové smlouvy aktuálně poptávaný rozsah plnění (seznam a množství komodit), jako výzvu k plnění, jenž je samostatným návrhem na uzavření smlouvy, a účastník rámcové smlouvy písemně potvrdí tuto výzvu, což je přijetí návrhu smlouvy.

Jednotlivý požadavek na plnění bude formálně rozdělen podle jednotlivých projektů a organizační struktury zadavatele.

14. Platební podmínky

- a. Platby bude provádět Mendelova univerzita v Brně na základě faktur vystavených dodavatelem za realizovanou jednotlivá dílčí plnění podle podmínek sjednaných v rámcové smlouvě.
- b. Dodavatel bude fakturovat do **14** kalendářních dnů po protokolárním převzetí konkrétního dílčího plnění zadavatelem. Protokolárním převzetím se rozumí podpis odpovědné osoby MENDELU na dodacím listu, vystaveném dodavatelem. Odpovědná osoba bude určena v dílčí smlouvě na plnění.
- c. Splatnost faktur bude minimálně **30** kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury na podatelnu Mendelovy univerzity v Brně.
- d. Faktura bude vystavena za každou část každého dílčího plnění samostatně tak, aby každý samostatný projekt nebo organizační část zadavatele obdržel vlastní fakturu na svoji část plnění.
- e. Zadavatel neposkytuje zálohy.
- f. Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v závazném návrhu Rámcové smlouvy (příloha č. 12).

15. Poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům

- a. Zadávací dokumentace je neomezeně přístupná v elektronické podobě na profilu zadavatele: https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_1544.html
- b. Pověřeným pracovníkem pro styk s uchazeči je určen Ing. Václav Ostrovský, zakazky@mendelu.cz; +420 545 135 253.
- c. **Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK (dostupného na <https://zakazky.mendelu.cz>)**
- d. Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na: <https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf
V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte podporu E-ZAK, tel. 538 702 719, nebo e-mail: podpora@ezak.cz

16. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- a. V souladu s ustanovením § 49 odst. 1 zákona je uchazeč oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám pouze písemně, a to na adrese: Mendelova univerzita v Brně, k rukám Ing. Václava Ostrovského, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno nebo prostřednictvím elektronického nástroje EZAK provozovaného na profilu zadavatele, případně prostřednictvím zprávy zaslané do datové schránky zadavatele, či elektronickou poštou. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.
- b. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče, v souladu s ustanovením § 49 odst. 2 zákona. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zveřejní zadavatel na profilu zadavatele E-ZAK a odešle všem známým uchazečům.
- c. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

17. Formální požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel požaduje, aby uchazeč podal svoji nabídku, uzavřenou do obálky zabezpečené proti rozlepení. **V rámci své nabídky uchazeč předloží listiny prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče (čestná prohlášení) dle článku 11 této zadávací dokumentace a dále vlastní nabídku, která bude obsahovat vyplněná žlutě podbarvená pole sloupců příloh č. 1 – 6 dle toho, na které části veřejné zakázky podává uchazeč nabídku, dále vyplněný a podepsaný návrh rámcové smlouvy (dle přílohy č. 12) a další požadované náležitosti, specifikované a požadované dle této zadávací dokumentace.**

Další požadavky na obsah nabídky:

- a. Nabídka bude zpracována písemně v tištěné podobě v českém jazyce v jednom originále a v jedné prosté kopii + v elektronické podobě na CD / DVD.
- b. Nabídka bude obsahovat kompletně vyplněná žlutě podbarvená pole příloh č. 1 – 6 dle toho, na které části veřejné zakázky podává uchazeč nabídku.

- c. Nabídka bude na prvním listu obsahovat vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 7) a její součástí bude mj. prohlášení (příloha č. 10) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, z něhož vyplývá, že uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.
- d. Součástí nabídky bude podepsaný návrh rámcové smlouvy, osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve znění, jež je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 12. Vyplněnou rámcovou smlouvu včetně příloh doloží uchazeč také na elektronickém médiu (nepřepisovatelném CD nebo DVD). V rámcové smlouvě vyplní uchazeč vyznačené údaje, tj. identifikační údaje uchazeče jako účastníka rámcové smlouvy a nabídkovou cenu.
- e. Nabídka, včetně všech příloh, bude předána jako jeden nedělitelný dokument a zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněné záměny. Zadavatel doporučuje jako jeden z bezpečnostních prvků použití provázku a přeplepek opatřených podpisem statutárního orgánu a jeho razítkem.
- f. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
- g. Veškeré doklady musí být kvalitně vytištěny, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Případné opravy budou opatřeny popisem „opraveno“ a podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče
- h. Jestliže budou dokumenty podepisovány jinou osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, musí být součástí nabídky i dokument (např. plná moc), který zmocňuje takovou osobu k provedeným úkonům.
- i. V případě cizojazyčného textu v rámci nabídky předloží uchazeč rovněž jeho úředně ověřený překlad.

18. Podmínky pro podání nabídky

- a. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- b. Uchazeč předkládá v rámci své nabídky podepsaný návrh rámcové smlouvy dle přílohy č. 12. Podaná nabídka musí obsahovat veškeré dokumenty, doklady a informace požadované zákonem a zadavatelem.
- c. Uchazeč je povinen podat nabídku na všechny komodity v rámci té části veřejné zakázky, na kterou podává nabídku.
- d. Pokud uchazeč nepodá nabídku na všechny komodity, které jsou součástí příslušné části veřejné zakázky, jedná se o neúplnou nabídku, která bude vyřazena z dalšího hodnocení.
- e. Uchazeč předloží seznam případných subdodavatelů, s jejichž pomocí uchazeč předpokládá realizaci zakázky dle přílohy č. 11.
- f. Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
- g. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem samostatně či společně s jiným uchazečem vyřadí.
- h. V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a

nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

19. Způsob, doba a místo podání nabídek, zadávací lhůta

- a. Uchazeči podají písemnou nabídku v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelepu proti otevření, a to buď doporučeně poštou na adresu:

**Mendelova univerzita v Brně
Rektorát – podatelna
K rukám Ing. Václava Ostrovského
Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno**

nebo osobně na stejnou adresu v provozní době podatelny: Po – Pá 9:00 – 11:00 a 13:00 – 15:00.

Mimo otevírací dobu podatelny lze nabídku předat rovněž na vrátnici zadavatele, v přízemí budovy A, nalevo od hlavního vchodu z ulice Zemědělská.

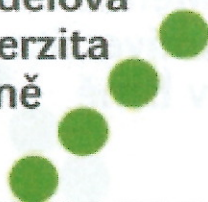
Nabídka bude označena nápisem:

**NEOTEVÍRAT!
VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
„Rámcová smlouva - tonery, náplně a
další spotřební materiál“**

- b. **Uchazeč na obálku napíše, na jaké části podává nabídku**
- c. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevírá. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí uchazeče. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky podatelnou zadavatele.
- d. **Lhůta pro podání nabídek končí dne 24. 3. 2016 v 10:00 hod.**
Lhůta pro podání nabídek je stanovena s ohledem na § 40 odst. 1 ZVZ.
- e. Minimální doba, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán, je 90 dnů od uplynutí lhůty pro podání nabídky.

20. Otevírání obálek s nabídkami

- a. Termín pro otevírání obálek je stanoven na **24. 3. 2016 v 10:00 hod.** v sídle zadavatele na adrese Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno, budova A (rektorát), 2. NP, v kanceláři č. N2017.
- b. Zadavatel si vyhrazuje právo termín pro otevírání obálek změnit. V tomto případě budou všichni uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, informováni v souladu s § 71 odst. 5 zákona.
- c. Při otevírání obálek je oprávněn být přítomen jeden zástupce za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek případně, u zahraničního dodavatele, tlumočnick.

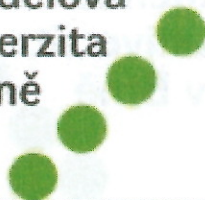


21. Zvláštní povinnosti dodavatele

- a. Dodavatel je v rámci plnění „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- b. Dodavatel má povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba.

22. Ostatní ujednání

- a. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- b. Až do projednání nabídek a definitivního rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky bude dodržena mlčenlivost o obsahu nabídek.
- c. Po rozhodnutí o výběru dodavatelů si zadavatel vyhrazuje právo zveřejnit hlavní údaje z vybrané nabídky, a to včetně jednotkových cen plnění. Kompletní nabídky však ani potom nebudou poskytovány třetím osobám.
- d. Součástí smlouvy bude ustanovení o smluvních pokutách, které budou uloženy a vymáhány v případě závažného porušení povinností vyplývajících z rámcové smlouvy. Sankce a smluvní pokuty za konkrétní porušení smluvních podmínek požadované zadavatelem jsou závazně uvedeny v návrhu rámcové smlouvy.
- e. Součástí smlouvy bude dále ustanovení o záručních lhůtách, které zadavatel požaduje pro konkrétní komodity a které jsou závazně uvedeny v návrhu rámcové smlouvy.
- f. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
- g. Vítězní uchazeči souhlasí se zveřejněním rámcové smlouvy a dílčích smluv na plnění včetně všech příloh na profilu zadavatele
- h. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení podle ust. § 84 zákona.
- i. Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů či vyloučených uchazečů nebudou vráceny.
- j. Zadavatel doporučuje uchazečů, aby zpřístupnili své datové schránky pro příjem zpráv.
- k. Zadavatel si vyhrazuje dle ustanovení § 60 odst. 2 a § 76 odst. 6 zákona právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení jeho uveřejněním na profilu zadavatele a dle ustanovení § 81 odst. 4 zákona právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele. V tomto případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele a rozhodnutí o vyloučení uchazeče se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.



23. Další části zadávací dokumentace – přílohy

Příloha č.	Název přílohy
1	Technická specifikace (požadavky zadavatele) pro část 1 včetně sloupce „nabídková cena“
2	Technická specifikace (požadavky zadavatele) pro část 2 včetně sloupce „nabídková cena“
3	Technická specifikace (požadavky zadavatele) pro část 3 včetně sloupce „nabídková cena“
4	Technická specifikace (požadavky zadavatele) pro část 4 včetně sloupce „nabídková cena“
5	Technická specifikace (požadavky zadavatele) pro část 5 včetně sloupce „nabídková cena“
6	Technická specifikace (požadavky zadavatele) pro část 6 včetně sloupce „nabídková cena“
7	Vzor krycího listu
8	Čestné prohlášení dle § 53 zákona (základní kvalifikační předpoklady)
9	Čestné prohlášení dle § 62 zákona o splnění kvalifikačních předpokladů v ZPŘ vč. prohlášení o finanční a ekonomické způsobilosti k plnění veřejné zakázky
10	Čestné prohlášení dle § 68 zákona vč. prohlášení uchazeče
11	Seznam subdodavatelů
12	Závazný návrh rámcové smlouvy

V Brně dne 7. 3. 2016

prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc.
rektor Mendelovy univerzity v Brně

