

# **Zadávací dokumentace**

**dle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných  
zakázkách, ve znění pozdějších předpisů**

## **Veřejná zakázka**

**„Rámcová smlouva - tonery, náplně a další  
spotřební materiál“**

**Zadavatel veřejné zakázky:**

**Mendelova univerzita v Brně**

se sídlem: Zemědělská 1665/1, 61300 Brno

IČ: 621 56 498

Zastoupený Prof. Ing. Jaroslavem Hluškem, CSc.

| <b>Obsah zadávací dokumentace:</b>   |    |
|--|----|
| 1. Název veřejné zakázky.....  | 3  |
| 2. Základní údaje o veřejné zakázce .....  | 3  |
| 3. Druh zadávacího řízení.....   | 3  |
| 4. Předmět veřejné zakázky .....   | 4  |
| 4.1. <u>Obecný popis předmětu veřejné zakázky</u> .....                                | 4  |
| 4.2. <u>Klasifikace předmětu veřejné zakázky</u> .....                                 | 4  |
| Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) | 4  |
| 4.3. <u>Podrobný popis způsobu plnění a předmětu veřejné zakázky</u> .....             | 4  |
| 5. Požadavky na varianty .....   | 6  |
| 6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny .....                        | 6  |
| 7. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny .....                     | 6  |
| 8. Místo plnění veřejné zakázky .....  | 7  |
| 9. Lhůta dodání, časový harmonogram plnění, doba trvání zakázky .....                  | 7  |
| 10. Podání nabídky.....  | 7  |
| 11. Kvalifikační dokumentace.....  | 7  |
| 11.1. <u>Splnění kvalifikace</u> .....   | 7  |
| 11.2. <u>Zadavatel nestanovil technické kvalifikační předpoklady</u> .....             | 8  |
| 11.3. <u>Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace</u> .....                     | 8  |
| 11.4. <u>Základní kvalifikační předpoklady</u> .....                                   | 8  |
| 11.4.1. <u>Splnění základních kvalifikačních předpokladů</u> .....                     | 8  |
| 11.5. <u>Profesní kvalifikační předpoklady</u> .....                                   | 9  |
| 11.6. <u>Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady</u> .....                      | 10 |
| 12. Hodnocení nabídek, hodnotící kritéria .....  | 10 |
| 13. Obchodní podmínky.....   | 11 |
| 15. Poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům .....                        | 11 |
| 16. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám .....                                    | 12 |
| 17. Formální požadavky na zpracování nabídky .....                                     | 12 |
| 18. Podmínky pro podání nabídky .....  | 13 |
| 19. Způsob, doba a místo podání nabídek, zadávací lhůta.....                           | 13 |
| 20. Otevírání obálek s nabídkami .....   | 14 |
| 21. Zvláštní povinnosti dodavatele .....   | 14 |
| 22. Ostatní ujednání.....  | 14 |
| 23. Další části zadávací dokumentace – přílohy .....                                   | 15 |

### **Seznam příloh ZD:**

- 1. Položkový popis požadovaných položek předmětu plnění (komodit) v oblasti tonerů, náplní a dalšího spotřebního materiálu – část 1 (příloha č. 1)**
- 2. Položkový popis požadovaných položek předmětu plnění (komodit) v oblasti tonerů, náplní a dalšího spotřebního materiálu – část 2 (příloha č. 2)**
- 3. Hodnotící tabulky „Nabídková cena – část 1“ k vyplnění (příloha č. 3)**
- 4. Hodnotící tabulky „Nabídková cena – část 2“ k vyplnění (příloha č. 4)**
- 5. Krycí list nabídky – vzor (příloha č. 5)**
- 6. Čestné prohlášení pro splnění kvalifikačních předpokladů uchazeče (příloha č. 6)**
- 7. Čestné prohlášení uchazeče o ekonomické způsobilosti plnit veřejnou zakázku (příloha č. 7)**
- 8. Čestné prohlášení o vázanosti uchazeče celým obsahem nabídky (příloha č. 8)**
- 9. Seznam případných subdodavatelů pro plnění zakázky (příloha č. 9)**
- 10. Závazný text návrhu rámcové smlouvy (příloha č. 10)**

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>1. Název veřejné zakázky</b> | <b>Rámcová smlouva - tonery, náplně a další spotřební materiál</b> |
|---------------------------------|--|

| <b>2. Základní údaje o veřejné Zakázce</b>                  |  |
|---|--|
| <b>Název zadavatele:</b>                                    | Mendelova univerzita v Brně  |
| <b>Sídlo:</b>   | Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno   |
| <b>IČ:</b>  | 621 56 498   |
| <b>Osoba oprávněná za zadavatele jednat:</b>                | Prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc.   |
| <b>Kontaktní osoba:</b>                                     | Ing. Miroslav Haman  |
| <b>Telefon, fax:</b>  | +420 545 135 195   |
| <b>E-mail:</b>  | <a href="mailto:Miroslav.haman@mendelu.cz">Miroslav.haman@mendelu.cz</a>   |
| <b>Ev. číslo veřejné zakázky:</b>                           | <b>VZ 349439</b>   |
| <b>Datum odeslání předběžných informací do TED:</b>         | 28.3.2013  |
| <b>Datum odeslání zveřejnění oznámení o zakázce v ISZV:</b> | <b>7.5.2013</b>  |
| <b>Registr. číslo projektu</b>                              | Projekty ESF - OP VK, OP VaVpI a další   |
| <b>Předpokládaná hodnota</b>                                | 8.000.000,- Kč bez DPH (4.000.000,- Kč pro každou část)  |
| <b>Předmět zakázky</b>                                      | Dodávka  |
| <b>Rámcová smlouva</b>                                      | ANO s jedním účastníkem  |
| <b>Doba trvání rámcové smlouvy</b>                          | 12 měsíců od podpisu smlouvy   |
| <b>Rozdělení na části podle §98</b>                         | ANO  |
| <b>Počet částí</b>  | 2  |
| <b>Účast v jednotlivých částech</b>                         | <b>Uchazeč může podat nabídku na jednu každou samostatnou část, na více částí nebo na všechny části veřejné zakázky, podle schopnosti splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Každá část veřejné zakázky může mít tedy vybraného jiného dodavatele.</b> |

**Veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 2 odst. 2 písm. d) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) zadává tímto veřejnou zakázku na rámcovou smlouvu na dodávku tonerů, náplní a dalšího spotřebního materiálu pro tisková zařízení.**

### **3. Druh zadávacího řízení**

- a. Otevřené řízení pro nadlimitní zakázku na dodávky.

- b. Účelem zadávacího řízení je uzavření rámcové smlouvy s jedním dodavatelem ve smyslu § 89 odst. 1 a 2 zákona.

#### **4. Předmět veřejné zakázky**

##### **4.1. Obecný popis předmětu veřejné zakázky**

- a. Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky tonerů, náplní do tiskáren a souvisejícího spotřebního materiálu do tiskových zařízení podle potřeb zadavatele dle specifikací uvedených v přílohách č. 1 a č. 2.
- b. Zakázka je financována jednak z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále je „OP VK“), Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace, dále z prostředků státního rozpočtu ČR a částečně také z vlastních prostředků zadavatele.

##### **4.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV)

- |  |                   |
|--|-------------------|
| a. Válce pro kancelářské stroje                  | (CPV: 30124300-7) |
| b. Části a příslušenství fotokopírovacích strojů | (CPV: 30125000-1) |
| c. Zásobníky tonerů                              | (CPV: 30125100-2) |
| d. Pásky do tiskáren                             | (CPV: 30192320-0) |

##### **4.3. Podrobný popis způsobu plnění a předmětu veřejné zakázky**

- a. Na základě uzavřené rámcové smlouvy bude vybraný dodavatel pro zadavatele zajišťovat dodávky konkrétně definovaného spotřebního materiálu pro tisková zařízení podle potřeb po celou dobu trvání rámcové smlouvy formou dílčích plnění vždy na základě konkrétní písemné výzvy zadavatele.
- b. Zakázka je rozdělena na části podle § 98 ZVZ tak, že část „1“ se týká dodávek spotřebního materiálu pro tisková zařízení výrobce Hewlett Packard (HP) a část „2“ se týká dodávek ostatních výrobců tiskových zařízení které zadavatel provozuje.
- c. Uchazeč může podat nabídku na jednu každou samostatnou část, na více částí nebo na všechny části veřejné zakázky, podle schopnosti splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Každá část veřejné zakázky může mít tedy vybraného jiného dodavatele.
- d. Konkrétní veřejné zakázky – dílčí plnění, budou dodavatelem realizovány podle § 92 odst. 1) zákona po předchozí písemné výzvě k poskytnutí plnění.
- e. Dodavatel je povinen reagovat na výzvu zadavatele k plnění nejpozději do tří (3) pracovních dnů, nebo podle znění výzvy.
- f. Dodavatel je povinen zadavateli nabídnout pro plnění konkrétní veřejné zakázky alespoň takové podmínky pro plnění jednotlivých uvedených položek, na jejichž základě s ním byla rámcová smlouva uzavřena.
- g. V jednotlivých výzvách určí zadavatel rozsah plnění a přesná místa dodání jednotlivých částí. Při plnění rámcové smlouvy je pak rozdělení na části pouze formální pro potřeby určení rozdílných míst plnění a fakturace. Nejedná se o další části zakázky podle § 98 ZVZ.
- h. Celková předpokládaná hodnota zakázky činí 8.000.000,- Kč bez DPH, 4.000.000,- Kč bez DPH pro část „1“ a 4.000.000,- Kč bez DPH pro část „2“.

- i. Zadavatel si vyhrazuje právo nevyužít celkovou předpokládanou hodnotu plnění, protože nemůže přesně předvídat své potřeby vzhledem k nemožnosti předvídat poskytnutí finančního plnění z různých projektů, kterých se zadavatel účastní, a nemůže tedy přesně předvídat potřeby tisku.
- j. Uvedená množství u jednotlivých položek jsou předpokládaná množství vycházející z požadavků minulých let, jejich výše se může měnit podle aktuálních potřeb zadavatele a plnění může být i nulové.
- k. Zadavatel zašle výzvu na e-mailovou adresu uvedenou uchazečem v rámcové smlouvě.
- l. Uchazeč potvrdí přijetí písemně na adresu zadavatele v termínu podle bodu c.
- m. Další požadavky na dodávané zboží:
  1. Podrobná technická specifikace poptávaného zboží je zachycena v přílohách č. 1 a č. 2 zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen zachovat plnou kompatibilitu dodávaného zboží s tiskovými zařízeními, které zadavatel provozuje.
  2. Jelikož výrobci zařízení, v případě poškození zařízení použitím jiného než originálního spotřebního materiálu neuznávají záruku, požaduje zadavatel dodávku originálních výrobků příslušných výrobců jednotlivých zařízení. Spotřební materiál musí být dodáván v originálních obalech.
  3. Nesmí být dodávány renovované či jinak upravované typy, vyjma případů kdy je v technické specifikaci uveden požadavek na kompatibilní typ. Požadavek na kompatibilní typ je uveden zejména v případech, kdy se originální spotřební materiál již nevyrobí nebo se jedná o zařízení mimo záruky. Takové materiály jsou označeny jako „repas“ nebo „kompatibilní“
  4. Názvy výrobců u repasovaných a kompatibilních typů uvedené v přílohách č. 1 a č.2 jsou uvedeny pouze z důvodů jednoznačné identifikace daného typu. Uchazeč nemusí dodržet dodávku od takto uvedených výrobců a nabídnout jené technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.
  5. Všechny typy dodávaných materiálů nesmí být s datem výroby starším 12-ti měsíců ke dni objednání.
  6. Informace o stavu spotřebního materiálu  
 Dodavatel je povinen nabídnout a dodávat kazety, které poskytují pravdivé informace o stavu spotřebního materiálu v tiskárně. Pokud nabídne tiskové kazety, které se nedají označit za originální kazety výrobce tiskárny, pak i ty musí poskytovat stejné informace, jako originální kazety výrobce tiskárny (ve všech ohledech a parametrech).
  7. Dodržení deklarované hmotnosti obsahu  
 Dodavatel je povinen dodržovat deklarovanou hmotnost obsahu dodávaných kazet a velikost tonerové náplně v mikronech. Hmotnost náplně i velikost tonerového prášku v mikronech by měla být shodná s deklarovanými parametry originálního výrobce tiskárny nebo se smí lišit maximálně o +/- 5%.
  8. Bezpečnostní listy a informace o škodlivosti  
 Dodavatel musí k nabídce doložit pro všechny nabízené položky bezpečnostní listy. Bezpečnostní list musí obsahovat všechny relevantní informace ohledně fyzikálních, chemických a toxikologických vlastností a doporučení na zajištění bezpečné manipulace a skladování dle směrnice EU 67/548/EEC o nebezpečných látkách.
  9. Zpětný odběr prázdných kazet a jejich recyklace  
 Dodavatel musí zajistit možnost zpětného odběru prázdných kazet v místech plnění veřejné zakázky. Dodavatel ve své nabídce popíše řešení a způsob zpětného odběru.
  10. Charakteristika dodávaného produktu  
 Pokud dodavatel nabídne typy kazet, které se nedají označit za originální kazety výrobce tiskárny, a přesto splňují všechny v této zadávací dokumentaci uvedené parametry, je povinen uvést ke každé takové nabízené kazetě informace o vlastnostech odlišných od vlastností originální kazety výrobce tiskárny a zda se jedná o:

- Repasované kazety
- Recyklované kazety
- Klony

## 5. Požadavky na varianty

### Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Pokud se ale v technických specifikacích vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, a nejedná se o originální spotřební materiál, jedná se o vymezení předpokládané charakteristiky a uchazeč je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

## 6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- a. Nabídkovou cenou se rozumí vždy cena za 1 ks konkrétní komodity (položky předmětu plnění) z oblasti tonerů, náplní a dalšího spotřebního materiálu, která je technicky specifikovaná v přílohách č. 1 a č. 2 zadávací dokumentace.
- b. Uvedené technické požadavky jsou stanoveny plnou kompatibilitou s používaným zařízením
- c. Jednotkové ceny uvedené v technické specifikaci v přílohách č. 1 a č. 2 jsou stanoveny jako maximální a nepřekročitelné.
- d. Nabídková cena pro jednotlivé komodity bude v rámci nabídky uchazeče uvedena v tabulce „Nabídková cena“
- e. Nabídková cena bude uvedena v české měně, tj. v Kč, a to ve formátu cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH. Pro hodnocení nabídek bude použita celková cena bez DPH za vzorový soubor komodit předpokládané potřeby zadavatele.
- f. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že množství jednotlivých položek jsou pro budoucí použití orientační a nemusí být plněny v uvedené výši nebo mohou být plněny v nulové výši.
- g. Nabídková cena bude stanovena jako cena maximální a „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s plněním veřejné zakázky.
- h. Ceny uvedené uchazečem jsou stanoveny jako maximální a nejvýše přípustné po celou dobu trvání rámcové smlouvy

## 7. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny v průběhu trvání rámcové smlouvy. Jediným důvodem pro překročení nabídkové ceny je změna zákonem stanovené sazby DPH, která bude účtována v zákonné výši.

Předpokládaná hodnota zakázky

- a. Celková předpokládaná hodnota zakázky je maximálně 8.000.000,- Kč bez DPH. Z toho pro část „1“ 4.000.000,- Kč bez DPH a pro část „2“ 4.000.000,- Kč bez DPH.
- b. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávat jednotlivá dílčí plnění operativně dle aktuální potřeby a situace v průběhu realizace projektů a vlastních provozních potřeb.

## 8. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění budou jednotlivá pracoviště zadavatele. Místa plnění:

Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1, 613 00 Brno

Mendelova univerzita v Brně, Zahradnická fakulta, Valtická 337, 691 44 Lednice

Institut celoživotního vzdělávání, Zemědělská 5, 61300 Brno

MENDELU v Brně, Školní zemědělský podnik Žabčice, 664 63 Žabčice 53

MENDELU ŠLP Křtiny, 679 05 Křtiny 175

Mendelova univerzita v Brně, Zkušebna stavebně truhlářských výrobků Zlín, Louky 304  
76302 Zlín 4

Správa kolejí a menz MENDELU, Palackého 26, 612 00 Brno

Zadavatel stanoví v rámci konkrétní výzvy k dílčímu plnění detailně jednotlivá místa a soubory dodání.

## 9. Lhůta dodání, časový harmonogram plnění, doba trvání zakázky

- a. Předpokládaný termín uzavření konkrétní rámcové smlouvy je červenec 2013.
- b. Jednotlivé veřejné zakázky – dílčí plnění budou zadávány podle aktuálních potřeb zadavatele.
- c. Doba trvání rámcové smlouvy začíná dnem podpisu smlouvy a končí nejpozději 12 měsíců po podpisu rámcové smlouvy, nebo vyčerpáním předpokládaného objemu rámcové smlouvy.
- d. Termín zahájení plnění jednotlivých veřejných zakázek v rámci uzavřené rámcové smlouvy je podmíněn písemným potvrzením výzvy uchazečem. Zadavatel bude jednotlivé zadání vyhlášovat podle svých aktuálních potřeb.
- e. Vítězný uchazeč uvede e-mailovou adresu, na kterou bude zasílána výzva k poskytnutí plnění s přesným vymezením poptávaného zboží. Uchazeč se smluvně zaváže k potvrzení nebo odmítnutí poskytnutí plnění do data stanoveného v dílčím návrhu, nebo, pokud nebude ve výzvě jinak uvedeno, do tří (3) pracovních dnů. Za písemnou výzvu k poskytnutí plnění dle zák. č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, bude považována také objednávka vystavená zadavatelem v systému SAP a odeslaná vítěznému uchazeči, který ji potvrdí.

## 10. Podání nabídky

- a. Podaná nabídka bude obsahovat veškeré dokumenty požadované zákonem a zadavatelem včetně nezbytných dokladů a informací.
- b. Uchazeč je povinen podat nabídku na všechny komodity, které jsou součástí veřejné zakázky a jsou uvedeny v příloze č. 1 a/nebo č. 2.
- c. Pokud uchazeč nepodá nabídku na všechny komodity, které jsou součástí veřejné zakázky, jedná se o neúplnou nabídku, která bude vyřazena z dalšího hodnocení.

## 11. Kvalifikační dokumentace

### 11.1. Splnění kvalifikace

- a. **Uchazeč je povinen prokázat svoji kvalifikaci nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek.**
- b. Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění
  - základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
  - profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,
  - ekonomických a finančních předpokladů předložením čestného prohlášení o schopnosti plnit uvedenou veřejnou zakázku

## **11.2. Zadavatel nestanovil technické kvalifikační předpoklady**

### **11.3. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace**

- a. Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prostých kopiích, pokud zákon nebo zadavatel nestanoví v konkrétních případech jinak.
- b. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

### **11.4. Základní kvalifikační předpoklady**

#### **11.4.1. *Splnění základních kvalifikačních předpokladů***

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,



f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

*Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů*

**Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce 11.4.1. předložením:**

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [odstavec 1 písm. a) a b) a odstavec 2 písm. b)],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [odstavec 1 písm. f)],
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 1 písm. h)],
- d) čestného prohlášení [odstavec 1 písm. c) až e) a g), i) až k)].

#### **11.5. Profesní kvalifikační předpoklady**

**Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:**

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,
- c) doklad vydaný profesní samosprávnou komorou či jinou profesní organizací prokazující jeho členství v této komoře či jiné organizaci, je-li takové členství nezbytné pro plnění veřejné zakázky na služby podle zvláštních právních předpisů,
- d) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů a

e) doklad prokazující schopnost dodavatele zabezpečit ochranu utajovaných informací podle příslušného druhu zajištění ochrany utajované informace při plnění veřejné zakázky v oblasti obrany nebo bezpečnosti, odpovídající požadavkům na opatření, která stanovil zadavatel v zadávacích podmínkách.

11.5.1. Hodlá-li uchazeč zabezpečit určitou část požadovaných dodávek prostřednictvím subdodavatele/ů, musí ve své nabídce specifikovat, které konkrétní komodity v rámci veřejné zakázky budou plněny prostřednictvím subdodavatele/ů a dále doložit identifikační údaje příslušného/ých subdodavatele/ů (dle přílohy č. 9).

## **11.6. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady**

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží čestné prohlášení o své schopnosti plnit uvedenou veřejnou zakázku.

## **11.7. Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky**

- a. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu.
- b. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) (tj. profesní kvalifikační předpoklady vyjma § 54 písm. a) zákona), § 50 odst. 1 c) (tj. ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady) a § 50 odst. 1 d) (tj. technické kvalifikační předpoklady) musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- c. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

## **11.8. Další zákonné požadavky**

Součástí nabídky musí být rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

## **12. Hodnocení nabídek, hodnotící kritéria**

- a. Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.

| Číslo kritéria | Váha | Popis kritéria  |
|----------------|------|---|
| 1.             | 100% | <b>Celková nabídková cena;</b> pro účely hodnocení bude použit kumulativní součet nabídkových cen v Kč bez DPH ve všech komoditách, uvedených uchazečem ve formuláři „Nabídková cena“ |

Uchazeč vyplní v rámci nabídky formulář „Nabídková cena“, který bude obsahovat mj. nabídkovou cenu konkrétní komodity v Kč bez DPH, DPD a cenu včetně DPH za každou jednotlivou položku.

S prvním uchazečem, jehož nabídka bude vyhodnocena z hlediska nejnižší nabídkové ceny jako nejvýhodnější, bude následně sepsána rámcová smlouva s jedním dodavatelem na každou část samostatně.

### **Metody hodnocení**

#### **a. Jediné kritérium Celková nabídková cena bez DPH**

Hodnotícím kritériem bude celkový součet všech nabídkových cen, uvedených uchazečem pro jednotlivé komodity.

### **13. Obchodní podmínky**

Zadavatel stanoví podrobné obchodní podmínky formou návrhu Rámcové smlouvy, který je pro uchazeče závazný a je přílohou č. 10 této zadávací dokumentace. Zadavatel dále požaduje, aby způsob zadávání jednotlivých zakázek - dílčích plnění byl realizován tak, že zadavatel elektronickou cestou pošle účastníku rámcové smlouvy aktuálně poptávaný rozsah plnění (seznam a množství komodit), jako výzvu k plnění, jenž je návrhem na uzavření smlouvy, a účastník rámcové smlouvy písemně potvrdí tuto výzvu, což je přijetí návrhu smlouvy. Jednotlivý požadavek na plnění bude formálně rozdělen podle jednotlivých projektů a organizační struktury zadavatele.

### **14. Platební podmínky**

- Platby bude provádět Mendelova univerzita v Brně na základě faktur vystavených dodavatelem za realizovaná jednotlivá dílčí plnění podle podmínek sjednaných v rámcové smlouvě.
- Dodavatel bude fakturovat do **14** kalendářních dnů po protokolárním převzetí konkrétního dílčího plnění zadavatelem. Protokolárním převzetím se rozumí podpis odpovědné osoby MENDELU na dodacím listu, vystaveném dodavatelem. Odpovědná osoba bude určena v dílčí smlouvě na plnění.
- Splatnost faktur bude minimálně **30** kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury na podatelnu Mendelovy univerzity v Brně.
- Faktura bude vystavena za každou část každého dílčího plnění samostatně tak, aby každý samostatný projekt nebo organizační část zadavatele obdržel vlastní fakturu na svoji část plnění.
- Zadavatel neposkytuje zálohy.
- Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v závazném návrhu Rámcové smlouvy (příloha č. 10).

### **15. Poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům**

- Zadávací dokumentace je neomezeně přístupná na profilu zadavatele v elektronické podobě <https://zakazky.mendelu.cz>

- b. Pověřeným pracovníkem pro styk s uchazeči je určen: Ing. Miroslav Haman, e-mail: [miroslav.haman@mendelu.cz](mailto:miroslav.haman@mendelu.cz).
- c. **Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK (dostupného na <https://zakazky.mendelu.cz>)**
- d. Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na: <https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>  
[https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)  
V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Ing. Miroslava Hamana, REK MENDELU, e-mail: [Miroslav.haman@mendelu.cz](mailto:Miroslav.haman@mendelu.cz)

#### 16. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- a. Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám pouze písemně, a to na adrese: Mendelova univerzita v Brně, k rukám Ing. Miroslava Hamana, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno nebo prostřednictvím elektronického nástroje EZAK provozovaném na profilu zadavatele. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

**V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.**

- b. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zveřejní zadavatele a odešle všem předpokládaným uchazečům.
- c. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

#### 17. Formální požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel požaduje, aby uchazeč podal svoji nabídku, uzavřenou do obálky zabezpečené proti rozlepení. **V rámci své nabídky uchazeč předloží listiny prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče dle článku 11 této zadávací dokumentace a dále vlastní nabídku, která bude obsahovat vyplněnou hodnotící tabulku „Nabídková cena“, dále vyplněný a podepsaný návrh rámcové smlouvy (dle přílohy č. 10) a další požadované náležitosti, specifikované a požadované dle této zadávací dokumentace.**

##### **Další požadavky na obsah nabídky:**

- a. Nabídka bude zpracována písemně v tištěné podobě v českém jazyce v jednom originále a v jedné prosté kopii + v elektronické podobě na CD / DVD.
- b. Nabídka bude obsahovat vyplněnou hodnotící tabulku - „Nabídková cena“
- c. Nabídka bude na prvním listu obsahovat vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 5) a její součástí bude mj. prohlášení (příloha č. 8) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, z něhož vyplývá, že uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.
- d. Součástí nabídky bude podepsaný návrh rámcové smlouvy, osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve znění, jež je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 10. Vyplněnou rámcovou smlouvu doloží uchazeč také na elektronickém médiu (nepřepisovatelném CD nebo DVD). V rámcové smlouvě vyplní uchazeč vyznačené údaje, tj. identifikační údaje uchazeče jako účastníka rámcové smlouvy a nabídkovou cenu.

- e. Nabídka, včetně všech příloh, bude předána jako jeden nedělitelný dokument a zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněné záměny. Zadavatel doporučuje jako jeden z bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem statutárního orgánu a jeho razítkem.
- f. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
- g. Veškeré doklady musí být kvalitně vytištěny, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Případné opravy budou opatřeny popisem „opraveno“ a podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče
- h. Jestliže budou dokumenty podepisovány jinou osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, musí být součástí nabídky i dokument (např. plná moc), který zmocňuje takovou osobu k provedeným úkonům.

## 18. Podmínky pro podání nabídky

- a. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- b. Uchazeč předkládá v rámci své nabídky podepsaný návrh rámcové smlouvy dle přílohy č. 10. Podaná nabídka musí obsahovat veškeré dokumenty, doklady a informace požadované zákonem a zadavatelem.
- c. Uchazeč je povinen podat nabídku na všechny komodity, které jsou součástí části 1, resp. části 2 dle příloh č. 1 a č. 2 zadávací dokumentace.
- d. Pokud uchazeč nepodá nabídku na všechny komodity, které jsou součástí příslušné části veřejné zakázky, jedná se o neúplnou nabídku, která bude vyřazena z dalšího hodnocení.
- e. Uchazeč předloží seznam případných subdodavatelů, s jejichž pomocí uchazeč předpokládá realizaci zakázky dle přílohy č. 9.
- f. Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
- g. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem samostatně či společně s jiným uchazečem vyřadí.
- h. V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

## 19. Způsob, doba a místo podání nabídek, zadávací lhůta

- a. Uchazeči podají písemnou nabídku v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelepu proti otevření, a to buď doporučeně poštou na adresu:

**Mendelova univerzita v Brně**  
**Rektorát – podatelna**  
**K rukám Ing. Miroslava Haman**

**Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno**

**nebo osobně na stejnou adresu v provozní době podatelny: Po – Pá 7:00 – 10:30 a 12:30 – 14:00**

**Nabídka bude označena nápísem:**

**NEOTEVÍRAT!  
VEŘEJNÁ ZAKÁZKA  
„Rámcová smlouva - tonery, náplně a  
další spotřební materiál“**

- b. **Uchazeč na obálku napíše, na jaké části podává nabídku**
- c. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí uchazeče. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky podatelnou zadavatele.
- d. Lhůta pro podání nabídek končí dne **26. června 2013 v 13:00 hod.**  
Lhůta pro podání nabídek je stanovena s ohledem na § 40 odst. 1 ZVZ.
- e. Minimální doba, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán, je do 25.9.2013 nebo do 90 dnů od uplynutí lhůty pro doručení nabídky.

#### **20. Otevírání obálek s nabídkami**

- a. Termín pro otevírání obálek je stanoven na **26. června 2013 v 13:00** hod. v budově E, Zemědělská 5, Brno v kanceláři č. 2020.
- b. Zadavatel si vyhrazuje právo termín pro otevírání obálek změnit. V tomto případě budou všichni uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, informováni v souladu s § 71 odst. 5 zákona.
- c. Při otevírání obálek je oprávněn být přítomen jeden zástupce za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek případně, u zahraničního dodavatele, tlumočnick.

#### **21. Zvláštní povinnosti dodavatele**

- a. Dodavatel je v rámci plnění „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- b. Dodavatel má povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba.

#### **22. Ostatní ujednání**

- a. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- b. Až do projednání nabídek a definitivního rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky bude dodržena mlčenlivost o obsahu nabídek.

- c. Po rozhodnutí o výběru dodavatelů si zadavatel vyhrazuje právo zveřejnit hlavní údaje z vybrané nabídky, a to včetně jednotkových cen plnění. Kompletní nabídky však ani potom nebudou poskytovány třetím osobám.
- d. Součástí smlouvy bude ustanovení o smluvních pokutách, které budou uloženy a vymáhány v případě závažného porušení povinností vyplývajících z rámcové smlouvy. Sankce a smluvní pokuty za konkrétní porušení smluvních podmínek požadované zadavatelem jsou závazně uvedeny v návrhu rámcové smlouvy (příloha č. 10).
- e. Součástí smlouvy bude dále ustanovení o záručních lhůtách, které zadavatel požaduje pro konkrétní komodity a které jsou závazně uvedeny v návrhu rámcové smlouvy (příloha č. 10).
- f. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
- g. Vítězní uchazeči souhlasí se zveřejněním rámcové smlouvy a dílčích smluv na plnění včetně všech příloh na profilu zadavatele
- h. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení podle ust. § 84 zákona.
- i. Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů či vyloučených uchazečů nebudou vráceny.

### 23. Další části zadávací dokumentace – přílohy

| Příloha č. | Název přílohy   |
|------------|---|
| 1          | <b>Položkový popis požadovaných položek předmětu plnění (komodit) v oblasti tonerů, náplní a dalšího spotřebního materiálu – část 1</b> |
| 2          | <b>Položkový popis požadovaných položek předmětu plnění (komodit) v oblasti tonerů, náplní a dalšího spotřebního materiálu – část 2</b> |
| 3          | <b>Hodnotící tabulky „Nabídková cena – část 1“ k vyplnění</b>   |
| 4          | <b>Hodnotící tabulky „Nabídková cena – část 2“ k vyplnění</b>   |
| 5          | <b>Krycí list nabídky (vzor)</b>  |
| 6          | <b>Čestné prohlášení pro splnění kvalifikačních předpokladů uchazeče (vzor)</b>   |
| 7          | <b>Čestné prohlášení o splnění ekonomické způsobilosti plnit veřejnou zakázku</b>   |
| 8          | <b>Čestné prohlášení o vázanosti uchazeče celým obsahem nabídky</b>   |
| 9          | <b>Seznam případných subdodavatelů, s jejichž pomocí bude uchazeč plnit předmět zakázky</b>   |
| 10         | <b>Závazný text návrhu rámcové smlouvy</b>  |

V Brně dne 2. 5. 2013

.....  
 Prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc  
 rektor MENDELU