**Specifikace částí plnění a realizační tým**

Předmětem této veřejné zakázky je poskytování služeb spočívajících zejména ve zpracování projektové dokumentace, zajištění inženýrské činnosti, poskytnutí technické pomoci v zadávacím řízení na výběr zhotovitele stavby a výkon dozoru projektanta v souvislosti s realizací stavby s názvem

**„LDF rekonstrukce prostor ústavu 429 1.NP budova B“.**

**Obsah dokumentu:**

1. Část plnění: „Průzkumné práce“
2. Část plnění: „Dokumentace pro provádění stavby a související inženýrská činnost“
3. Část plnění „Dokumentace pro provádění interiéru“
4. Část plnění: „Poskytování součinnosti a technické pomoci v zadávacím řízení na výběr zhotovitele stavby“
5. Část plnění: „Výkon dozoru projektanta“
6. Společné požadavky na elektronickou podobu projektové dokumentace a její předávání
7. Realizační tým

**Použité zkratky:**

DPS – Dokumentace pro provádění stavby a pro výběr zhotovitele

PD-int – Dokumentace pro provádění interiéru

IČ – inženýrská činnost spojená s projednáním se stavebním úřadem, příp. zajištěním povolení záměru

AD – dozor projektanta

DOSS – dotčené orgány státní správy

NSZ – zákon č. 283/2021 Sb., (nový) stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů

**Stávající stav objektu**

Objekt je umístěn na nároží ulic Zemědělská a Lesnická v Brně. Budova je na seznamu nemovitých kulturních památek s chráněným průčelím. Předpokládané stáří je cca 100 let. Budova má 6 nadzemních podlaží, je částečně podsklepena. V 1. PP jsou hlavně technické místnosti, sklady a sklepy. Konstrukčně se jedná o stavbu vyzděnou z cihel plných pálených s železobetonovými monolitickými stropy a podhledy. Světlá výška místností je cca 3,6 m, v případě použití podhledů je světlá výška snížena (na 2,8 až 3,45 m). Vnější obvodové stěny nejsou zatepleny. Ve fasádě jsou osazena dřevěná vícekřídlová okna s izolačními dvojskly. Okna v uliční fasádě v 1.NP jsou chráněna z vnější strany kovanou zdobnou mříží. Vnitřní příčky jsou zděné nebo lehké dřevěné plné. Některé lehké příčky mají prosklený nadsvětlík. Prostory ústavu 429 jsou situovány do jižního křídla při ulici Zemědělská. Část místností v tomto křídle už prošla rekonstrukcí a nejsou předmětem tohoto projektu. Budova včetně pozemků je v majetku Mendelovy univerzity v Brně.

**Účel užívání stavby**

V prostorách ústavu 429 se nacházejí pracovny, laboratoře, posluchárny, sklady pomůcek, technické a hygienické zázemí. Místnosti, které jsou předmětem tohoto projektu, slouží jako kanceláře a chodby, účel jejich užívání se po rekonstrukci nezmění.

**Předmět a účel záměru**

Záměrem zadavatele je realizovat stavební úpravy předmětných místností dle § 6 odst. 1 písm. c) zákona č. 283/2021 Sb. stavební zákon v platném znění, včetně změny provozního zařízení stavby dle § 6 odst. 2 písm. b) téhož zákona.

Záměr předpokládá kompletní rekonstrukci 16 místností. Rekonstrukce bude zahrnovat zejména:

- řešení hydroizolace stěn a podlah, vč. opatření vně budovy

- nové příčky

- nové konstrukce podlah

- nové podhledy

- nové dveře

- drobné úpravy rozvodů ZTI a výměna zařizovacích předmětů (návaznost na PD interiéru)

- nové rozvody ÚT, vč. přípravy kabeláže pro ovládání TRV,

tělesa a TRV zůstanou stávající

- nové rozvody silnoproudu vč. osvětlení v nových podhledech

- nové rozvody slaboproudu - LAN, příprava na EPS, ev. NO

- nové interiérové vybavení

- nová audiovizuální technika (AVT)

Účelem záměru je zlepšení kvality vnitřního prostředí těchto místností při dosažení akceptovatelných, zdůvodnitelných investičních nákladů s ohledem na minimalizaci budoucích provozních nákladů.

## I.

## Část plnění „Průzkumné práce“

V rámci této části plnění poskytne zhotovitel následující služby a úkony:

1. ověření tloušťky a skladby podlah (min. 4 sondy)
2. ověření tloušťky a skladby podhledů (min. 4 sondy)
3. ověření tloušťky omítek (min. 10 sond)
4. ověření stavebně technického stavu obvodových konstrukcí (fasády), vč. venkovního soklu a okapového chodníku (v rozsahu dle přílohy Pudorys-zadani.pdf)
5. aktualizace provedeného vlhkostního průzkumu
6. vypracování závěrečné zprávy z provedených průzkumů

Rozsah průzkumných prací nechá zhotovitel předem odsouhlasit objednatelem.

Část plnění „Průzkumné práce“ bude objednateli předána v elektronické editovatelné i needitovatelné) podobě ve lhůtě dle časového harmonogramu - přílohy č. 2 smlouvy o dílo.

Výchozí podklady (jsou součástí Výzvy, příloha č. 6 – Technické přílohy):

1. „LDF Rekonstrukce prostor ústavu 429 1.NP budova B – ČÁST 1 a 2 - Technicko ekonomické zhodnocení“ (AiD team a.s., 09-2023)
2. „Podrobný postup sanací a izolací (DL - 5.21.27) na objektu „B“ v areálu MENDELU v Brně v interiéru místností 1. NP na ústavu 429“ (Ing. Lorenc, 05-2021).
3. Půdorys 1.NP (Pudorys-zadani.pdf)
4. Fotodokumentace
5. Standardy technologií vybavení budov MENDELU

## II.

## Část plnění „Dokumentace pro provádění stavby

## a související inženýrská činnost“

V rámci této části plnění poskytne zhotovitel následující služby a úkony:

Projektová činnost:

1. vypracuje DPS, která bude použita pro účely případného **povolení stavby** a pro účely **veřejné zakázky na výběr zhotovitele stavby**, ve vazbě na příslušná ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
2. DPS zpracuje dle požadavků uvedených ve Standardech technologií vybavení budov Mendelovy univerzity v Brně,
3. vypracuje neoceněný a oceněný (podrobný položkový rozpočet) soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů,

Inženýrská činnost:

1. projednání se stavebním úřadem, zajištění vyjádření/stanoviska stav. úřadu k záměru
2. dle stanoviska stav. úřadu: případné projednání DPS s dotčenými orgány státní správy, zajištění jejich písemných stanovisek a podání žádosti o povolení záměru.

Podrobnější požadavky na projektové řešení:

1. Návrh technického řešení stavebních úprav a interiéru provést podle požadavků uvedených v PD:
   1. „LDF Rekonstrukce prostor ústavu 429 1.NP budova B – ČÁST 1 a 2 - Technicko ekonomické zhodnocení“ (AiD team a.s., 09-2023). **Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu zadání oproti této PD.**

**PD bude zpracována jako jeden celek, nebude dále dělena na části / etapy.**

* 1. „Podrobný postup sanací a izolací (DL - 5.21.27) na objektu „B“ v areálu MENDELU v Brně v interiéru místností 1. NP na ústavu 429“ (Ing. Lorenc, 05-2021). **Zhotovitel této veřejné zakázky nese plnou zodpovědnost za provedení vlastních průzkumných prací v dostatečném rozsahu a kvalitě a za následný návrh sanačních opatření.**

1. PD bude zpracována dle Standardů technologií vybavení budov Mendelovy univerzity v Brně (viz technické přílohy).
2. Návrh technického řešení je nutné koordinovat s probíhajícími a připravovanými investičními akcemi:
   1. „Stavební úpravy vnitřních prostor objektu B Mendelovy univerzity, p.č. 2/1, k.ú. Černá Pole – 1. etapa“ (akce 532, probíhá realizace)
   2. „Projektová dokumentace rekonstrukce otopné soustavy a ohřevu teplé vody v objektu B“ (akce 641, probíhají projekční práce).
   3. „Rekonstrukce učebny B03“ (probíhá příprava realizace)
3. Zhotovitel zpracuje orientační harmonogram realizace stavby s uvedením vazeb na ostatní související investice.

Zadavatel dále požaduje projednání návrhu technického řešení s věcně příslušnými odděleními univerzity:

* + Odbor informačních technologií
  + Provozní odbor / Oddělení správy a údržby
  + Provozní odbor / Oddělení energetiky
  + Provozní odbor / Referát BOZP a PO

DPS bude zpracována pečlivě a bezvadně, bude respektovat požadavky objednatele, DPS bude konzultována na pravidelných výrobních výborech, připomínky objednatele budou do dokumentace průběžně zapracovávány, DPS bude dále respektovat podmínky stanovisek DOSS a příp. vydaného povolení stavby a zároveň veškerou platnou a účinnou legislativu vztahující se svým obsahem k předmětu plnění, zejména:

* zákon 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů,
* vyhlášku č. 131/2024 Sb. o dokumentaci staveb;
* vyhlášku č. 146/2024 Sb. o požadavcích na výstavbu; a další předpisy provádějící NSZ,
* vyhlášku č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů,
* zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů,
* nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů
* a platné technické normy, jejichž závaznost smluvní strany sjednaly ve smlouvě o dílo.

DPS musí být způsobilá tvořit součást zadávací dokumentace navazující veřejné zakázky na stavební práce v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky na veřejnou zakázku, tj. v podrobnosti vyžadované zákonem 134/2016 Sb. a jeho prováděcími předpisy, zejména vyhláškou č. 169/2016 Sb.

Zohledněna musí být mj. ustanovení § 36 odst. 1 zák. č. 134/2016 Sb. (zákaz stanovení zadávacích podmínek tak, aby určitým dodavatelům bezdůvodně přímo nebo nepřímo zaručovaly konkurenční výhodu nebo vytvářely bezdůvodné překážky hospodářské soutěže) a ustanovení § 89 odst. 5 zák. č. 134/2016 Sb. (zákaz stanovení technických podmínek tak, aby zvýhodňovaly nebo znevýhodňovaly určité dodavatele nebo výrobky).

Výkresová i textová část DPS musí být věcně i materiálově v souladu se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

DPS bude mít odkazy na konkrétní právní předpisy, technické předpisy a normy, uvedené normové hodnoty, případně užitý software nebo odbornou literaturu.

DPS včetně oceněného soupisu prací předloží zhotovitel ve lhůtě dle časového harmonogramu – viz příloha č. 2 Smlouvy o dílo - v elektronické editovatelné i needitovatelné podobě objednateli ke kontrole. Objednatel následně provede kontrolu do 15 kalendářních dnů a zašle její závěr zhotoviteli. Zhotovitel následně zapracuje úpravy či doplnění do PD do 15 kalendářních dnů.

Část plnění „Dokumentace pro provádění stavby a pro výběr zhotovitele stavby“ bude objednateli předána ve 4 vyhotoveních v listinné podobě, v 1 vyhotovení v editovatelné i needitovatelné elektronické podobě. Neoceněný a oceněný soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr budou objednateli předány v editovatelné i needitovatelné elektronické podobě a v 1 vyhotovení v listinné podobě (pouze oceněný soupis prací, dodávek a služeb).

## III.

## Část plnění „Dokumentace pro provádění interiéru“

Prováděcí dokumentace interiéru musí být zpracovaná v souladu s požadavky zákona  
o zadávání veřejných zakázek a v podrobnosti, která umožní vypracovat soupis prvků, prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. PD-int musí být zkoordinována s DPS.

V rámci této části plnění poskytne zhotovitel následující služby a úkony:

1. Vypracuje dokumentaci v rozsahu výkresů všech místností, všech stěn, podlah a stropů, pokud se řeší, jednoznačně určující veškeré konstrukce, skladby, použité materiály, povrchové úpravy, umístění prvků, mobiliáře, svítidel včetně ovládacích prvků a technologií, včetně výkresů detailů. Součástí dokumentace budou popisy veškerých skladeb konstrukcí, materiálů a povrchů určených s odkazem na vzorníky a vzorky (podlahy stěny, obklady, povrchové úpravy konstrukcí a výrobků), výpisy a specifikace výrobků, prvků, mobiliáře, svítidel a jiných technologií, výpisy truhlářských, zámečnických, sklenářských a jiných výrobků, neobsažených v dokumentaci pro provádění stavby (DPS).
2. PD-int bude dále obsahovat dokumentaci pro vybavení vybraných místností audiovizuální technikou (AVT).
3. Vypracuje neoceněný a oceněný soupis prvků, prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Veškeré materiály a povrchy budou v soupise prací definovány v souladu s vyhláškou 169/2016 Sb. Soupis prvků, prací, dodávek a služeb bude vyhotoven samostatně pro interiérové vybavení a samostatně pro AVT.
4. Stanoví podmínky pro zpracování výrobní, dílenské a montážní dokumentace.

PD-int musí být způsobilá tvořit součást zadávací dokumentace navazující veřejné zakázky na dodávku vybavení interiéru v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky na veřejnou zakázku, tj. v podrobnosti vyžadované zákonem 134/2016 Sb. a jeho prováděcími předpisy, zejména vyhláškou č. 169/2016 Sb.

Zohledněna musí být mj. ustanovení § 36 odst. 1 zák. č. 134/2016 Sb. (zákaz stanovení zadávacích podmínek tak, aby určitým dodavatelům bezdůvodně přímo nebo nepřímo zaručovaly konkurenční výhodu nebo vytvářely bezdůvodné překážky hospodářské soutěže) a ustanovení § 89 odst. 5 zák. č. 134/2016 Sb. (zákaz stanovení technických podmínek tak, aby zvýhodňovaly nebo znevýhodňovaly určité dodavatele nebo výrobky).

Výkresová i textová část PD-int musí být věcně i materiálově v souladu se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

PD-int bude mít odkazy na konkrétní právní předpisy, technické předpisy a normy, uvedené normové hodnoty, případně užitý software nebo odbornou literaturu.

Dále bude obsahovat vymezení požadavků na standardy provedení a vybavení. V dokumentaci navržená technická a technologická řešení musí respektovat Standardy technologií vybavení budov MENDELU.

PD-int včetně oceněných soupisů prací (pro interiér a pro AVT) předloží zhotovitel ve lhůtě dle časového harmonogramu – viz příloha č. 2 Smlouvy o dílo - v elektronické editovatelné i needitovatelné podobě objednateli ke kontrole. Objednatel následně provede kontrolu do 15 kalendářních dnů a zašle její závěr zhotoviteli. Zhotovitel následně zapracuje úpravy či doplnění do PD do 15 kalendářních dnů.

Část plnění „Dokumentace pro provádění interiéru“ bude objednateli předána ve 4 vyhotoveních v listinné podobě, v 1 vyhotovení v editovatelné i needitovatelné elektronické podobě. Neoceněný a oceněný soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr budou objednateli předány v editovatelné i needitovatelné elektronické podobě a v 1 vyhotovení v listinné podobě (pouze oceněný soupis prací, dodávek a služeb).

## IV.

## Část plnění „Poskytování součinnosti a technické pomoci v zadávacím řízení na výběr zhotovitele stavby“

V rámci této části plnění poskytne zhotovitel následující služby a úkony:

1. Poskytne součinnost objednateli při přípravě zadávací dokumentace zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby (dále jen „zadávací dokumentace“), včetně aktualizace předpokládané hodnoty stavebních prací v oceněných soupisech stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (podrobných položkových rozpočtech), a to na základě výzvy objednatele nejpozději do 14 kalendářních dní, s ohledem na dobu vypsání výběrového řízení na zhotovitele stavby.
2. Poskytne okamžitou součinnost objednateli při přípravě vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace, a to nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne sdělení požadavku objednatele na její poskytnutí.
3. Poskytne součinnost objednateli při jednáních hodnotící komise, zejména při posouzení nabídek; objednatel rozhodne, zda se zhotovitel jednání zúčastní jako člen hodnotící komise, jako jiná osoba, které objednatel umožnil účast na jednání hodnotící komise, či zda přítomnost zhotovitele na jednáních není nutná.
4. Na výzvu objednatele vypracuje odborné posouzení podaných nabídek zejména z hledisek prokázání splnění profesních a technických kvalifikačních předpokladů, prokázání splnění požadavků na předmět veřejné zakázky a výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

## V.

## Část plnění „Výkon dozoru projektanta“

V rámci této části plnění poskytne zhotovitel následující služby a úkony:

1. Výkon AD dle smluvních podmínek průběžně po celou dobu realizace stavby. Výkon AD zahájí na základě výzvy objednatele zaslané e-mailem, v návaznosti na stanovení termínu předání staveniště zhotoviteli stavby. Výkon AD bude ukončen po kolaudaci stavby, po odstranění všech vad a nedodělků.
2. Sledování průběhu realizace a souladu prováděné stavby s obsahem povolení stavby, platnou legislativou, zpracovanou DPS a upozorní objednatele na případné rozpory; to platí i tehdy, vyplývá-li z postupu zhotovitele stavby, že při realizaci k rozporu teprve dojde.
3. Účast na jednáních spojených s realizací stavby za účelem poskytnutí informací a podání stanovisek vztahujících se k výkonu AD, zejména předání staveniště, vzorkování materiálů, pravidelných kontrolních dnů, převzetí stavby apod.
4. Zhotovitel je povinen navštěvovat místo provádění stavby v časových intervalech odpovídajících provádění díla tak, aby se sám mohl seznámit s postupem, kvalitou a množstvím odevzdaného plnění a mohl posoudit, zda dílo pokračuje v souladu s projektovou dokumentací.
5. Spolupráce s pověřenou osobou zajišťující technický dozor investora a koordinátorem bezpečnosti práce, pokud bude určen.
6. Bude operativně poskytovat vysvětlení a rady při vypracovávání dílenské a výrobní dokumentace zhotovitelem stavby a provede kontrolu souladu dílenské dokumentace se zadáním DPS.
7. Podle potřeby se bude operativně písemně vyjadřovat ke změnám DPS vyvolaným průběhem stavebních prací nebo ke změnám DPS navrženým zhotovitelem stavby či objednatelem, příp. jím pověřenou osobou zajišťující technický dozor investora – zápisem do stavebního deníku nebo do protokolu z kontrolního dne; posoudí návrhy zhotovitele stavby na změny a odchylky v částech DPS zpracovávaných zhotovitelem z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, případně dalších údajů a ukazatelů.
8. Bude schvalovat vzorky použitých materiálů a kontrolovat jejich soulad s požadovanými standardy a parametry.
9. Bude se písemně vyjadřovat k požadavkům na vícepráce oproti DPS.
10. Provede kontrolu Dokumentace skutečného provedení zpracovanou zhotovitelem stavby.
11. Poskytne součinnost při přípravě kolaudačního řízení a při kolaudačním řízení.

Bude-li o to zhotovitel při výkonu AD ze strany objednatele požádán, je povinen svá stanoviska, upozornění či doporučení učiněná při plnění výše uvedených závazků předložit v písemné formě a autorizovat je.

Rozsah a finanční odměna prací nad rámec smlouvy musí být objednatelem (zástupcem v záležitostech technických) předem odsouhlaseny; v opačném případě nebudou uhrazeny.

## VI.

## Společné požadavky na elektronickou podobu projektové dokumentace a její předávání

Předávání digitálních podkladů mezi Objednatelem a Zhotovitelem, včetně veškerých digitálních výstupů z průzkumné, projektové a inženýrské činnosti bude probíhat prostřednictvím emailů zasílaných na adresy zástupců ve věcech technických uvedených ve smlouvě o dílo. Finální verze DPS a PD-int budou předány v 1 vyhotovení na CD.

1. **Požadavky na názvy souborů:**

* česká diakritika není v názvech povolena
* název každého dokumentu projektové dokumentace bude obsahovat následující údaje:

Stupeň\_ObchSoubor\_ČísloPřílohy\_Revize\_Datum(rrmmdd)\_Zkrácený\_Popis . přípona,

např.

DPS\_0100\_01\_00\_241001\_Pudorys\_1NP.dwg

* názvy ostatních dokumentů budou voleny obdobným způsobem, přičemž budou vždy obsahovat min. stupeň PD (část díla dle SOD) a datum

např.

DPS\_241001\_Zaznam\_z\_jednani.docx

1. **Požadavky na dwg soubory**

V názvech hladin bude vždy uveden název obchodního souboru (tj. stavebního objektu nebo provozního souboru).

U stávajících konstrukcí / zařízení bude v názvu hladiny uvedeno „stavajici“.

Soubory dwg obsahující odkazy na externí soubory (xrefy, obrázky, apod.) budou dodány včetně těchto externích dat (lze použít funkce E-transmit, E-přenos).

1. **Požadavky na soubory Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr**
2. Soupis prací musí být zpracován v členění na obchodní soubory (stavební objekty, inženýrské objekty a provozní soubory) v souladu s příslušnou dokumentací.
3. Soupis prací ke každému obchodnímu souboru musí obsahovat: krycí list, rekapitulaci Soupisu prací a samotný Soupis prací s výkazem výměr. Tyto jednotlivé části musí být ve vzájemném souladu.
4. Soupis prací bude tvořen jedním souborem, který bude členěn na jednotlivé listy v členění dle odst. 1 a 2.
5. Položka Soupisu prací bude obsahovat:

a) pořadové číslo položky,

b) číselné zatřídění položky, pokud je možné danou položku zatřídit, s označením cenové soustavy, pokud je použita,

c) popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu prací, dodávky nebo služby, s případným odkazem na jiné dokumenty, zejména technické a cenové podmínky včetně uvedení technických parametrů nebo vlastností požadovaného materiálu nebo výrobku. Popis položky bude bez obchodních názvů,

d) měrnou jednotku (dále jen „MJ“),

e) množství v MJ,

f) výkaz výměr k uvedenému množství

g) cena/MJ,

h) cenu celkem (Kč bez DPH).

1. Každá položka Soupisu prací musí obsahovat matematický vzorec tak, aby uchazeči doplnili do předloženého Soupisu prací pouze jednotkovou cenu. Doplněná jednotková cena bude automaticky vynásobena zadaným množstvím a bude automaticky doplněna vypočtená celková cena za konkrétní položku. Stejně tak musí být do Soupisu prací doplněny matematické vzorce pro automatický výpočet celkových cen jednotlivých oddílů Soupisu prací, a celkové ceny za celý předmět veřejné zakázky.
2. Všechny části Soupisu prací (krycí list, rekapitulace, samotný soupis prací s výkazem výměr) musí být provázány navzájem funkcemi, pomocí kterých se budou jednotlivé hodnoty mezi všemi částmi Soupisu prací vzájemně automaticky překlápět, aby nedocházelo k chybám při přepisech hodnot a při provádění matematických operací.
3. Všechny needitovatelné části Soupisu prací budou **uzamčeny**. Zamykat se nebudou zejména buňky, které budou předmětem nacenění ze strany uchazečů o veřejnou zakázku (sloupce s jednotkovou cenou).
4. Obsah položek „vedlejší náklady a ostatní náklady“ musí být stanoven v souladu s ustanovením § 8 násl. vyhlášky č. 169/2016 (ve znění pozdějších předpisů). V Soupisu prací musí být vymezeno, co je zahrnuto do vedlejších nákladů a ostatních nákladů, např. zařízení staveniště, vyhotovení projektové dokumentace skutečného provedení, pasportizace, pojištění, a jiné náklady neuvedené v položkových soupisech. Zadavatel poskytne projektantovi součinnost při vymezení obsahu těchto položek. Cena vedlejších nákladů a ostatních nákladů bude odpovídat nákladům vynaloženým na provedení požadovaných prací nebo činností; nebude tedy zadavatelem stanovena jako procento v konkrétní výši ze stanovené základny.
5. Elektronická podoba Soupisu prací bude mít otevřený formát, který umožní transfery dat a jejich zpracování různými softwarovými produkty a zároveň se jedná o formát volně dostupný (např. xls,xlsx,…).
6. Pokud je součástí předložených technických podmínek Soupis prací ve formátu .pdf či jiném obdobném formátu musí být ve vzájemném souladu s jeho editovatelnou verzí.
7. V jednotlivých položkách bude nastaven jednotný systém zaokrouhlování jednotkové ceny na dvě desetinná místa. Stejný formát zaokrouhlování bude použit na krycím listu a rekapitulaci Soupisu prací. U množství měrných jednotek bude nastaveno zaokrouhlování na dvě desetinná místa.

## VII.

## REALIZAČNÍ TÝM

**Hlavní inženýr projektu:**

Titul, jméno a příjmení: ………………………………………………….

Telefon: ………………………………………………….

E-mail: ………………………………………………….