

Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

Veřejná zakázka (rámcová dohoda) malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) s dodržením zásad uvedených v § 6 ZZVZ:

**„Rámcová dohoda na poskytování
servisních služeb k produkční tiskárně
Canon imagePRESS C8000VP – opakované
řízení“**

Základní údaje o veřejné zakázce	
Název zadavatele:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
IČO:	621 56 489
ID datové schránky:	85ij9bs
Zastoupen:	prof. Dr. Ing. Janem Marešem, rektorem
Kontaktní osoba:	Mgr. Bc. Tomáš Straka, administrátor výběrového řízení
E-mail:	zakazky@mendelu.cz
Druh veřejné zakázky (rámcové dohody):	Služby – Veřejná zakázka malého rozsahu ve smyslu § 27 ZZVZ
Předpokládaná hodnota:	1.500.000,- Kč bez DPH Předpokládaná hodnota byla stanovena s ohledem na předpokládaná množství v minulosti odebíraných služeb a jejich pravděpodobné množství pro následujících 36 měsíců. Uvedená předpokládaná hodnota je tedy zároveň limitní hodnotou pro čerpání z rámcové dohody. V případě vyčerpání této hodnoty bude rámcová dohoda ukončena.
Rámcová dohoda analogicky podle § 131 ZZVZ:	ANO – s jedním dodavatelem
Doba trvání rámcové dohody:	36 měsíců
Vyhrazená práva zadavatele:	Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele E-ZAK. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
Rozdělení na části:	NE
Financování:	z vlastních prostředků zadavatele
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_7106.html
Lhůta pro podání nabídek:	Uvedena na profilu zadavatele E-ZAK (odkaz výše)

1. Preambule

- 1.1 Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek dodavatelů na uzavření rámcové dohody (dále jen „zakázka“ nebo „rámcová dohoda“) zadávané ve výběrovém řízení mimo režim ZZVZ.
- 1.2 Právnícké a fyzické osoby jsou pro účely tohoto výběrového řízení označovány jako „účastník výběrového řízení“ nebo „dodavatel“. Mendelova univerzita v Brně, vyhlašující zadání rámcové dohody, je označena jako „zadavatel“.
- 1.3 Podáním nabídky do výběrového řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci včetně všech příloh a případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění rámcové dohody. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

2. Vymezení předmětu a účelu rámcové dohody

- 2.1 Předmětem plnění rámcové dohody je **poskytování servisních služeb k produkční tiskárně Canon imagePRESS C8000VP**. Součástí a v ceně poskytnutého plnění je rovněž dodávka náhradních dílů a spotřebního materiálu pro uvedený produkční tiskový stroj (mimo papíru a sponek) včetně nákladů na dopravu za celou dobu trvání rámcové dohody (dále jen „předmět rámcové dohody“).
- 2.2 Podrobná technická specifikace požadovaného plnění uvedeného v odst. 2.1 je uvedena v příloze č. 1 – technická specifikace.
- 2.3 Zadavatel požaduje splnění všech požadavků na poskytování servisních služeb k produkční tiskárně CANON imagePRESS C8000VP dle přílohy č. 1 - technická specifikace. V případě nesplnění všech požadavků dle technické specifikace si zadavatel vyhrazuje právo vyloučit účastníka z výběrového řízení analogicky dle § 48 ZZVZ.
- 2.4 Podrobnosti a kompletní požadavky zadavatele na předmět plnění jsou uvedeny v příloze č. 2 – závazném návrhu rámcové dohody. Požadavky na předmět rámcové dohody jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami. Tyto podmínky vymezují rámec budoucího smluvního vztahu, jsou pro dodavatele závazné a nemohou být měněny nebo doplňovány.
- 2.5 Účelem uzavření rámcové smlouvy je zajištění plného a bezproblémového provozu produkční tiskárny Canon imagePRESS C8000VP pro Vydavatelství MENDELU, která je majetkem MENDELU.
- 2.6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky představuje maximální částku plnění, kterou lze fakturovat ze strany dodavatele (na základě a dle podmínek přílohy č. 2 - závazný návrh rámcové dohody).

3. Způsob plnění

- 3.1 Na základě uzavřené rámcové dohody bude vybraný dodavatel pro zadavatele poskytovat **servisní služby k produkční tiskárně Canon imagePRESS C8000VP**, a to po celou dobu trvání rámcové dohody formou dílčích plnění vždy na základě konkrétní písemné výzvy (objednávky) zadavatele.
- 3.2 Místem plnění je Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno-Černá Pole, budova Q – Vydavatelství MENDELU.
- 3.3 Zadavatel si vyhrazuje právo nevyužít celkovou předpokládanou hodnotu plnění, a to vzhledem k nemožnosti přesně předvídat objem tištěných stránek.

- 3.4 Pro servisované zařízení nebude skutečné množství tištěných / kopírovaných stránek ve smluvním období nijak limitováno. Jediným limitem je maximální částka plnění z uzavřené rámcové dohody ve výši 1.500.000,- Kč bez DPH.
- 3.5 Předpokládaný objem servisních služeb je informativního charakteru (slouží pro účely informovanosti dodavatelů ohledně předpokládaného objemu/rozsahu služeb za účelem kalkulace nabídkové ceny). Množství skutečně poskytnutých služeb bude vycházet z aktuálních potřeb zadavatele, které se může od těchto předpokladů odchýlit.
- 3.6 Lhůta dodání, časový harmonogram plnění a doba trvání rámcové dohody:
- Předpokládaný termín ukončení výběrového řízení je červenec 2024.
 - Doba účinnosti rámcové dohody je stanovena na 36 měsíců a počíná běžet dnem uveřejnění rámcové dohody v registru smluv.
 - Podrobné dodací podmínky a podmínky poskytování služeb jsou vymezeny v příloze č. 2 – závazný návrh rámcové dohody.

4. Požadavky na kvalifikaci

- 4.1 Zadavatel požaduje v rámci nabídky účastníka prokázání splnění **základní a profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení**.
- 4.2 Rozsah požadavků zadavatele na základní a profesní způsobilost je podrobně specifikován v příloze č. 3 této zadávací dokumentace, kterou tvoří vzor čestného prohlášení. Zadavatel zároveň doporučuje dodavatelům, aby k prokázání základní a profesní způsobilosti tento vzor využili.
- 4.3 Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat vybraného dodavatele k předložení dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady na výzvu nepředloží. Doklady prokazující základní a profesní způsobilost nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- 4.4 Má-li být předmět rámcové dohody plněn několika dodavateli společně a dodavatelé za tím účelem podávají společnou nabídku, musí prokázat splnění základní a profesní způsobilost shora uvedeným způsobem každý dodavatel samostatně.
- 4.5 Účastník, který neprokáže splnění zadavatelem požadované kvalifikace v plném rozsahu, bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

5. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 5.1 Dodavatelé jsou oprávněni písemně požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek.
- 5.2 Písemná žádost musí být doručena zadavateli **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději **do 2 pracovních dnů** po doručení žádosti. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení včetně přesného znění žádosti buď na základě dotazu dodavatele, nebo z vlastního podnětu.
- 5.3 Případná vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejňována na profilu zadavatele u předmětného výběrového řízení.

6. Způsob hodnocení nabídek

- 6.1 Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**, která bude hodnocena dle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH za celkový odhadovaný rozsah plnění dle čl. 7.2. této zadávací dokumentace**.
- 6.2 Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky. Ostatní nabídky pak budou seřazeny vzestupně od nejnižší po nejvyšší celkovou nabídkovou cenu.

- 6.3 V případě rovnosti nabídkových cen účastníků, kteří by se na základě hodnoticího kritéria umístili na prvním až druhém místě, zadavatel rozhodne o vybraném dodavateli losem.
- 6.4 V případě, že hodnotící komise posoudí předloženou nabídku jako nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude zadavatel postupovat analogicky s ust. § 113 ZZVZ.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1 Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady nezbytné k řádné realizaci předmětu rámcové dohody, včetně všech nákladů souvisejících – viz požadavky na plnění předmětu rámcové dohody stanovené v čl. 2 této Výzvy, v příloze č. 1 a v obchodních podmínkách, tzn. se započtením veškerých dalších nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace).
- 7.2 Dodavatel uvede nabídkovou cenu v Kč bez DPH do přílohy č. 1a - nabídková cena do **zažlucených polí** zvlášť za 1 stranu formátu A3 a A4 černobíle a barevně, dle vzorce v tabulce se doplní do jednotlivých řádků cena za předpokládaný počet stran a výsledná nabídková cena do **zeleného pole**. Výsledná nabídková cena je tvořena součtem cen za předpokládaný počet stran černobílého a barevného tisku formátu A3, A4. **Takto vyplněnou přílohu č. 1a účastník připojí k nabídce.**
- 7.3 V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady dodavatele spojené s realizací rámcové dohody.

8. Obchodní podmínky a platební podmínky

- 8.1 Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve formě a struktuře rámcové dohody.
- 8.2 Podáním nabídky do výběrového řízení účastník tyto obchodní podmínky plně a bez výhrad přijímá. **Závazný návrh rámcové dohody není třeba přikládat jako součást nabídky.**
- 8.3 Vybraný dodavatel je oprávněn upravit tento závazný návrh rámcové dohody pouze na **žlutě** označených místech k tomu zadavatelem určených.
- 8.4 **Vybraný dodavatel bude požádán o předložení návrhu rámcové dohody včetně příloh s ohledem na zákon č. 340/2015 Sb. a její následné uveřejnění v registru smluv v otevřeném editovatelném formátu (*.doc, *.docx, *.xls).**

9. Požadavky na obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat minimálně následující části:

- vyplněnou **přílohu č. 1 – technická specifikace**, kde je nutné vyplnit všechna barevně podbarvená pole v souladu s požadavky zadavatele,
- vyplněnou **přílohu č. 1a – nabídková cena**, kde je nutný vyplnit cenu za 1 stranu formátu A3 a A4 černobíle a barevně, viz bod 7.2 této Výzvy
- krycí list nabídky** (příloha č. 4), vyplněný, datovaný a podepsaný osobou oprávněnou účastníka zastupovat;
- čestné prohlášení o splnění kvalifikace** a o vázanosti zadávacími podmínkami (viz příloha č. 3), řádně vyplněné, nebo adekvátní prokázání základní a profesní způsobilosti;

V případě, že bude v nabídce účastníka shledána nejasnost, může být účastník zadavatelem vyzván k doplnění nebo objasnění nabídky ve stanovené lhůtě.

Zadavatel upozorňuje, že nabídka může obsahovat soubory pouze v následujících formátech:

- Pdf (Portable Document Format)

- PDF/A (Portable Document Format for the Long-term Archiving)
- xml (Extensible Markup Language Document)
- fo/zfo (602XLM Filler dokument)
- html/htm (Hypertext Markup Language Document)
- odt (Open Document Text)
- ods (Open Document Spreadsheet)
- odp (Open Document Presentation)
- txt (prostý text)
- rtf (Rich Text Format)
- doc/docx (MS Word Document)
- xls/xlsx (MS Excel Spreadsheet) 10
- ppt/pptx (MS Power Point Presentation)
- jpg/jpeg/jfif (Point Photographic Experts Group File Interchange Format)
- png (Portable Network Graphics)
- tif/tiff (Tagged Image File Format)
- gif (Graphics Interchange Format)
- mpeg1/mpeg2 (Moving Picture Experts Group Phase 1/ Phase 2)
- wav (Waveform Audio Format)
- mp2/mp3 (MPEG-1 Audio Layer2/Layer3)
- isdoc/isdocx (Information System Document) verze 5. 2. b a vyšší
- edi (Engine Electronic Data Interchange File)
- ZIP (obsažené soubory mohou být pouze v některém z přijímaných formátů)

10. Základní pokyny k podávání nabídek

10.1 Každý dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

10.2 Nabídky se podávají písemně, a to v **elektronické podobě** prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (adresa profilu zadavatele na druhé straně Výzvy). Zadavatel doporučuje provést akci „*test nastavení prohlížeče*“ v hlavní nabídce elektronického nástroje E-ZAK.

10.3 **Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.**

10.4 **Dodavatel v nabídce uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a e-mailovou adresu pro elektronický písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.** Dodavatel rovněž uvede ID funkční datové schránky.

10.5 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení.

10.6 V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s výběrovým řízením zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění rámcové dohody i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z rámcové dohody.

10.7 Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena plná moc alespoň v prosté kopii.

10.8 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,

- a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;

- b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaje uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost postupu zadavatele analogicky dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

- 10.9 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet
- 10.10 Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, bude otevírání nabídek neveřejné.

11. Další informace k výběrovému řízení

- 11.1 Zadavatel si vyhrazuje možnost zrušit výběrové řízení kdykoli do okamžiku uzavření rámcové dohody.
- 11.2 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 11.3 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 11.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření rámcové dohody s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat analogicky dle § 88 ZZVZ.
- 11.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.
- 11.6 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Dodavatel umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním rámcové dohody, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Dodavatel je povinen uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění rámcové dohody doklady související s plněním této rámcové dohody.
- 11.7 Vybraný dodavatel bere na vědomí povinnost uveřejnění kompletní rámcové dohody včetně přílohy / příloh na profilu zadavatele a v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v registru smluv. Splnění této povinnosti zajišťuje zadavatel.
- 11.8 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení. V takovém případě zadavatel provede posouzení nabídky pouze u vybraného účastníka.
- 11.9 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií, případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení, je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné rámcové dohody, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Zadavatel dále postupuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobnější informace týkající se zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách https://zakazky.mendelu.cz/document_download_27579.html
- 11.10 Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení účastník prohlašuje že:

- I. není sám, jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebo dodavatel, se kterým podává společnou nabídku, obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
 - II. že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem, platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5.3.2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17.3.2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18.5.2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 těchto nařízení). Aktuální seznam lze nalézt na webových stránkách Finančně analytického úřadu.
- 11.11 Účastník podáním nabídky dále potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8.4.2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:
- Ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,
 - Právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předchozí odrážky, nebo
 - Fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předchozích odrážkách.
- Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze sdružených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele (nebo jinou osobu prokazující kvalifikaci za účastníka) při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některá ze shora uvedených odrážek, a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).
- V případě, že zadavatel má zato, že se na účastníka vztahují sankce výše uvedené, bude postupovat v analogicky s ust. § 48 a ZZVZ.

12. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

příloha č. 1	technická specifikace
příloha č. 1a	nabídková cena
příloha č. 2	závazný návrh rámcové dohody
příloha č. 3	čestné prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami
příloha č. 4	krycí list nabídky

V Brně

.....
prof. Dr. Ing. Jan Mareš,
rektor