

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 16. května 2017 pod čj. MSMT-12026/2017 Statut Mendelovy univerzity v Brně.

Změny Statutu Mendelovy univerzity v Brně byly registrovány Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle § 36 odst. 2 a 5 zákona o vysokých školách dne 2. května 2018 pod čj. MSMT-11906/2018, dne 9. října 2018 pod čj. MSMT-32207/2018, dne 5. prosince 2018 pod čj. MSMT-40318/2018 a dne 19. srpna 2020 pod čj. MSMT-33819/2020-2.

Mgr. K. Gondková, v. r.  
ředitelka odboru vysokých škol

---



## IV. úplné znění STATUTU MENDELOVY UNIVERZITY V BRNĚ ze dne 19. srpna 2020

### Preambule

Mendelova univerzita v Brně jako součást nejvyššího článku vzdělávací soustavy je centrem vzdělanosti, nezávislého poznání a tvůrčí činnosti, uchovává a usiluje o rozšiřování dosaženého poznání a vykonává vědeckou a výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou a další tvůrčí činnost v oblastech, v nichž uskutečňuje akreditované studijní programy a programy celoživotního vzdělávání. Jako taková hraje aktivní roli ve veřejné diskusi o společenských a etických otázkách, při pěstování kulturní rozmanitosti a vzájemného porozumění, při utváření občanské společnosti a přispívá k rozvoji spolupráce na mezinárodní, národní a regionální úrovni. Podpora kreativity, rozvoje kritického myšlení, smyslu pro objektivitu a vysoké nároky na dodržování etických standardů vytvářejí zásadní rámec pro vzdělávací i tvůrčí činnosti univerzity. Ve svém konání jsou studenti, akademičtí i další pracovníci univerzity vedeni principy svobody a odpovědnosti jakožto nedělitelnými hodnotami přispívajícími k utváření dobrých vztahů mezi lidmi, k práci i majetku, hájí, podporují a naplňují zásady rovných příležitostí a spravedlnosti. Tyto hodnoty se promítají do veškerého dění na univerzitě, jehož základní rámec je vymezen tímto statutem.

## ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

### Článek 1 Zřízení a právní postavení

- (1) Zákonem č. 460/1919 Sb., byla zřízena Vysoká škola zemědělská v Brně. Její právní postavení a název byly upravovány postupně vydávanými zvláštními předpisy. Bezprostřední právní předchůdce je „Mendelova zemědělská a lesnická univerzita v Brně“ s identifikačním číslem 62156489, podle zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách, ve znění zákona č. 216/1993 Sb., a zákona č. 192/1994 Sb., o změně názvu některých vysokých škol uvedených v příloze zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách. Zákonem č. 419/2009 Sb. byl název změněn na „Mendelova univerzita v Brně“, identifikační číslo zůstalo nezměněno. Identifikační čísla právního předchůdce a jeho součástí do 31. prosince 1998:
- |  |          |
|--|----------|
| a) Rektorát, celoškolská pracoviště a fakulty    | 62156489 |
| b) Ústřední správa kolejí a menz                 | 62156551 |
| c) Školní zemědělský podnik v Lednici            | 22918    |
| d) Školní zemědělský podnik Žabčice              | 22926    |
| e) Školní lesní podnik Masarykův les ve Křtinách | 22934    |
- (2) Právní postavení Mendelovy univerzity v Brně jako veřejné vysoké školy je dáno zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon“, který se považuje za její zřizovací listinu.
- (3) Mendelova univerzita v Brně je vysokou školou univerzitního typu, která uskutečňuje na základě udělených akreditací bakalářské, magisterské a doktorské studijní programy, koná habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem, uskutečňuje programy celoživotního vzdělávání a v souvislosti s tím vědeckou a výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou a další tvůrčí činnost (dále jen „tvůrčí činnost“) a činnosti s nimi související.
- (4) Mendelova univerzita v Brně je právnickou osobou.

### Článek 2 Základní údaje

- (1) Sídlem Mendelovy univerzity v Brně je Brno, Zemědělská 1.
- (2) Název vysoké školy zní „Mendelova univerzita v Brně“. Používané zkratkové slovo pro označení vysoké školy je „MENDELU“.
- V mezinárodním styku lze používat i cizojazyčné ekvivalenty.
- |                    |                                   |
|--------------------|-----------------------------------|
| Latinský název:    | Universitas Mendeliana Brunensis  |
| Anglický název:    | Mendel University in Brno         |
| Německý název:     | Mendel-Universität in Brno        |
| Francouzský název: | Université Mendel de Brno         |
| Španělský název:   | Universidad de Mendel en Brno     |
| Ruský název:       | Университет им. Менделя в г. Брно |

### Článek 3

#### Zaměření univerzity a strategický záměr

- (1) Mendelova univerzita v Brně (dále jen „univerzita“) uskutečňuje vzdělávací, tvůrčí a související činnost, která vychází z dlouhodobé tradice a odráží vývojové trendy, zahrnuje oblasti, v nichž má univerzita akreditovány studijní programy, obory habilitačních řízení a řízení ke jmenování profesorem a vědních disciplín, které s nimi souvisí.
- (2) Univerzita poskytuje další vzdělávání umožňující získávat, rozšiřovat a prohlubovat znalosti z různých oblastí poznání a podílí se tak na celoživotním vzdělávání, realizuje spolupráci s domácími a zahraničními vysokými školami, vědeckými a výzkumnými institucemi, orgány veřejné správy i s jinými subjekty a vytváří podmínky pro účast členů akademické obce na této spolupráci.
- (3) Pro zajištění vzdělávací a tvůrčí činnosti je pro univerzitu nezbytná také zemědělská a lesnická činnost.
- (4) Strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti univerzity (dále jen „strategický záměr univerzity“) je základním programovým dokumentem univerzity, který je každoročně konkretizován v plánu jeho realizace.
- (5) Přípravu strategického záměru univerzity a každoročních plánů jeho realizace řídí rektor tak, aby vycházel ze zájmu univerzity. Fakulty a další součásti se na jeho přípravě podílejí a vyjadřují se k jeho návrhu před projednáním ve vědecké radě univerzity.
- (6) Strategické záměry fakult a obdobné dokumenty dalších součástí univerzity vycházejí ze strategického záměru univerzity.

## ČÁST DRUHÁ

### AKADEMICKÉ SVOBODY, AKADEMICKÁ OBEC

#### Článek 4

##### Akademické svobody

- (1) Na univerzitě jsou zaručena akademická práva a svobody podle § 4 zákona
  - a) svoboda vědy, výzkumu a umělecké tvorby a zveřejňování jejich výsledků;
  - b) svoboda výuky ve smyslu její otevřenosti různým vědeckým názorům, vědeckým a výzkumným metodám a uměleckým směrům;
  - c) právo učit se zahrnující svobodnou volbu zaměření studia v rámci studijních programů a svobodu vyjadřovat vlastní názory ve výuce, jakož i čerpat další s výukou související práva uvedená v § 62 zákona;
  - d) právo členů akademické obce volit zastupitelské akademické orgány;
  - e) právo používat akademické insignie a konat akademické obřady.
- (2) Základní principy, hodnoty a pravidla chování platná pro všechny zaměstnance univerzity a její studenty shrnuje Etický kodex zaměstnanců a studentů Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „etický kodex“).

## **Článek 5 Akademická obec**

- (1) Akademickou obec univerzity tvoří její akademičtí pracovníci a studenti (§ 3 zákona).
- (2) Každý člen akademické obce univerzity požívá akademických práv a svobod uvedených v § 4 zákona a v čl. 4.
- (3) Akademická obec univerzity je společným a nedílným garantem akademických svobod a práv každého svého člena. Současně je povinností všech členů akademické obce tyto svobody a práva hájit a rozvíjet.
- (4) Členové akademické obce univerzity jsou povinni dbát jejího dobrého jména.
- (5) Ostatní práva a povinnosti studentů (§ 62 a 63 zákona) a akademických pracovníků (§ 70 odst. 1 až 4 zákona) nejsou odstavci 1 až 4 dotčeny.
- (6) Akademická obec univerzity se svolává k projednávání závažných záležitostí nebo opatření v rámci působení univerzity, a to zejména v souvislosti s návrhem na jmenování rektora, s prezentací zprávy o činnosti akademického senátu univerzity, případně u příležitosti slavnostních aktů univerzitního nebo společenského charakteru.
- (7) Právo svolat shromáždění akademické obce univerzity má rektor nebo předseda akademického senátu univerzity.

## **ČÁST TŘETÍ ORGANIZAČNÍ STRUKTURA MENDELOVY UNIVERZITY V BRNĚ**

### **Článek 6 Součásti**

- (1) Univerzita se člení na součásti, kterými jsou:
  - a) Fakulty podle § 22 odst. 1 písm. a) zákona, z nichž každá uskutečňuje nejméně jeden akreditovaný studijní program a vykonává tvůrčí činnost
    1. Agronomická fakulta;
    2. Fakulta regionálního rozvoje a mezinárodních studií;
    3. Lesnická a dřevařská fakulta;
    4. Provozně ekonomická fakulta;
    5. Zahradnická fakulta.
  - b) Vysokoškolské ústavy podle § 22 odst. 1 písm. b) zákona, které vykonávají tvůrčí činnost a podílejí se na uskutečňování akreditovaných studijních programů nebo jejich částí
    1. Institut celoživotního vzdělávání.
  - c) Další součásti podle § 22 odst. 1 písm. c) a d) zákona
    1. celoškolská a rektorátní pracoviště;
    2. Správa kolejí a menz;
    3. vysokoškolské statky
      - aa) Školní zemědělský podnik Žabčice,
      - bb) Školní lesní podnik Masarykův les Křtiny.
- (2) Organizační struktura univerzity je znázorněna v příloze č. 1.

- (3) Součásti uvedené v odstavci 1 představují provozní jednotky, které mají funkční samostatnost při zadávání některých veřejných zakázek nebo některých jejich kategorií. Podmínky samostatného zadávání veřejných zakázek součástmi stanoví nařízení rektora k zadávání veřejných zakázek, které je dalším předpisem univerzity podle čl. 28.

## **Článek 7**

### **Postavení, působnost a práva fakulty**

- (1) O zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení fakulty podle § 23 odst. 3 zákona rozhoduje na návrh rektora akademický senát univerzity. Před předložením návrhu si rektor vyžádá vyjádření vědecké rady univerzity a rady pro vnitřní hodnocení univerzity.
- (2) V čele fakulty stojí děkan, kterého na návrh akademického senátu fakulty jmenuje a odvolává rektor. Děkan řídí činnost fakulty ve smyslu § 28 odst. 1 zákona.
- (3) Práva fakulty jsou upravena v § 24 až 33 zákona.
- (4) Při své činnosti se fakulty řídí zákonem a ostatními obecně závaznými předpisy, tímto statutem, dalšími vnitřními předpisy a dalšími předpisy univerzity.
- (5) Orgány fakulty definované v § 25 zákona dále rozhodují (§ 24 odst. 2 zákona)
- a) o tvorbě a uskutečňování studijních programů, a to v souladu s pravidly zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality činností univerzity definovanými vnitřním předpisem univerzity;
  - b) o strategickém zaměření tvůrčí činnosti fakulty, a to v souladu se strategickým záměrem univerzity a každoročním plánem jeho realizace;
  - c) o zahraničních stycích a dalších vnějších vztazích fakulty;
  - d) o doplňkové činnosti související se zaměřením fakulty a o nakládání s prostředky získanými z této činnosti;
  - e) o přijímání do programů celoživotního vzdělávání uskutečňovaných příslušnou fakultou;
  - f) v dalších záležitostech uvedených v tomto statutu.

## **Článek 8**

### **Postavení a působnost vysokoškolského ústavu**

- (1) Vnitřní organizaci vysokoškolského ústavu upravuje jeho statut jakožto vnitřní předpis univerzity.
- (2) V čele vysokoškolského ústavu stojí jeho ředitel, kterého jmenuje a odvolává rektor, jemuž je přímo podřízen a odpovídá mu za činnost tohoto pracoviště.
- (3) Při své činnosti se vysokoškolský ústav řídí zákonem a ostatními obecně závaznými předpisy, tímto statutem, statutem vysokoškolského ústavu, dalšími vnitřními předpisy a dalšími předpisy univerzity.
- (4) Ředitel vysokoškolského ústavu ustanovuje do funkce a odvolává své zástupce a vedoucí zaměstnance útvarů vysokoškolského ústavu ve své přímé řídicí působnosti.
- (5) Ředitel vysokoškolského ústavu rozhoduje a jedná za univerzitu ve věcech pracovněprávních vztahů zaměstnanců, kteří jsou v jeho působnosti.

## **Článek 9**

### **Postavení a působnost celoškolských a rektorátních pracovišť**

- (1) Celoškolská a rektorátní pracoviště poskytují centrální služby všem součástí univerzity, zajišťují pro ně odbornou pomoc, výkon působnosti univerzitních orgánů a správní a hospodářské činnosti.
- (2) Organizační řád celoškolských a rektorátních pracovišť je upraven směrnicí rektora.

## **Článek 10**

### **Postavení a působnost Správy kolejí a menz a vysokoškolského statku**

- (1) Vnitřní organizaci Správy kolejí a menz a vysokoškolského statku upravují jejich organizační řády, které jsou směrnicemi rektora.
- (2) V čele Správy kolejí a menz a vysokoškolského statku stojí ředitel, kterého jmenuje a odvolává rektor. Pravomoci rektora vykonává na základě delegace pravomoci v odborné oblasti příslušný prorektor nebo na základě stanovení rozsahu pracovní činnosti kvestor.
- (3) Ředitel Správy kolejí a menz a vysokoškolského statku
  - a) řídí činnost Správy kolejí a menz a vysokoškolského statku a odpovídá za ni rektorovi;
  - b) zastupuje univerzitu ve věcech týkajících se Správy kolejí a menz a vysokoškolského statku v oblasti
    1. pracovněprávní,
    2. obchodní,
    3. občanskoprávní s omezením disponování s nemovitým majetkem,
    4. správní;
  - c) činnost Správy kolejí a menz a vysokoškolského statku řídí v souladu se zvláštními předpisy, vnitřními předpisy a dalšími předpisy univerzity, organizačním řádem a podle rektorem schváleného plánu činností;
  - d) zajišťuje správu majetku univerzity svěřeného Správě kolejí a menz a vysokoškolskému statku a péči o jeho reprodukci.

## **ČÁST ČTVRTÁ**

### **ORGÁNY MENDELOVY UNIVERZITY V BRNĚ**

## **Článek 11**

### **Samosprávné orgány a další orgány**

- (1) Samosprávnými akademickými orgány univerzity jsou
  - a) akademický senát;
  - b) rektor;
  - c) vědecká rada;
  - d) rada pro vnitřní hodnocení;
  - e) disciplinární komise.
- (2) Dalšími orgány univerzity jsou
  - a) správní rada;
  - b) kvestor.

## **Článek 12**

### **Akademický senát**

- (1) Právní postavení Akademického senátu Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „akademický senát“), jeho ustavení a působnost jsou dány zejména § 8 a 9 zákona a tímto statutem.
- (2) Akademický senát má 32 členů a tvoří ho 21 akademických pracovníků a 11 studentů při zastoupení čtyřmi akademickými pracovníky a dvěma studenty z každé fakulty a jedním akademickým pracovníkem a jedním studentem z vysokoškolského ústavu.
- (3) V čele akademického senátu je předseda a dva místopředsedové.
- (4) Funkční období člena akademického senátu je tříleté. Ustanovení § 8 odst. 1 věty poslední zákona tím není dotčeno.
- (5) Členství v akademickém senátu a výkon funkce člena akademického senátu jsou nezastupitelné a neslučitelné s funkcí rektora, prorektora, děkana a proděkana, kvestora, kancléře, tajemníka fakulty a ředitele součásti vysoké školy.
- (6) Způsob volby členů akademického senátu stanoví Volební řád Akademického senátu Mendelovy univerzity v Brně jakožto vnitřní předpis univerzity.
- (7) Organizační strukturu akademického senátu, pravidla pro jeho jednání, jakož i pro jednání jeho orgánů, stanoví Jednací řád Akademického senátu Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „jednací řád akademického senátu“) jakožto vnitřní předpis univerzity.

## **Článek 13**

### **Rektor**

- (1) V čele univerzity stojí rektor, jehož právní postavení a působnost jsou dány zejména § 10 zákona, tímto statutem a ostatními vnitřními předpisy univerzity.
- (2) Rektora jmenuje a odvolává na návrh akademického senátu prezident republiky. Návrh prezidentovi republiky podává předseda akademického senátu prostřednictvím ministra školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministr“).
- (3) Způsob projednávání a přijetí návrhu na jmenování a odvolání rektora stanoví jednací řád akademického senátu.
- (4) Rektor jedná a rozhoduje ve věcech univerzity, pokud zákon nestanoví jinak.
- (5) Rektora zastupují jím jmenovaní prorektoři, a to v pořadí a v rozsahu, který rektor určí. Rektor může delegovat svoji pravomoc vnitřními předpisy nebo individuálními akty na jiné osoby.

## **Článek 14**

### **Vědecká rada**

- (1) Právní postavení Vědecké rady Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „vědecká rada“) a její působnost jsou dány zejména § 11 a 12 zákona, tímto statutem a vnitřními předpisy univerzity.
- (2) Ve vědecké radě jsou zastoupeni významní představitelé oborů, v nichž univerzita uskutečňuje vzdělávací a tvůrčí činnost.
- (3) Členy vědecké rady jmenuje a odvolává po předchozím souhlasu akademického senátu univerzity rektor, který je předsedou vědecké rady.
- (4) Působnost vědecké rady v oblasti schvalování studijních programů podle § 12 odst. 1 písm. b) zákona je tímto statutem svěřena Radě pro vnitřní hodnocení Mendelovy univerzity v Brně.
- (5) Působnost vědecké rady v oblasti schvalování záměru předložit žádost o akreditaci, rozšíření akreditace nebo prodloužení doby platnosti akreditace studijních programů podle § 12 odst. 1 písm. c) zákona je tímto statutem svěřena Radě pro vnitřní hodnocení Mendelovy univerzity v Brně.
- (6) Vědecká rada schvaluje návrh rektora na udělení čestné vědecké hodnosti „doctor honoris causa“ a udělování dalších ocenění univerzity.
- (7) Způsob jednání a rozhodování vědecké rady určuje Jednací řád Vědecké rady Mendelovy univerzity v Brně jakožto vnitřní předpis univerzity.

## **Článek 15**

### **Rada pro vnitřní hodnocení**

- (1) Právní postavení Rady pro vnitřní hodnocení Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „rada pro vnitřní hodnocení“) a její působnost jsou dány § 12a zákona, tímto statutem a vnitřními předpisy univerzity.
- (2) Rada pro vnitřní hodnocení má 15 členů. Způsob jejich jmenování se řídí ustanoveními § 9 odst. 1 písm. f), § 12 odst. 1 písm. i) a § 12a odst. 3 zákona.
- (3) Funkční období členů rady pro vnitřní hodnocení je šestileté s výjimkou předsedy, místopředsedy, jehož funkční období je shodné s funkčním obdobím předsedy, předsedy akademického senátu a dále s výjimkou člena z řad studentů, jehož funkční období je vždy dvouleté. Dojde-li k zániku členství před uplynutím funkčního období člena rady pro vnitřní hodnocení, je nový člen jmenován pouze na zbytek příslušného funkčního období. Funkci člena může tatáž osoba vykonávat opakovaně.
- (4) Členství v radě pro vnitřní hodnocení zaniká
  - a) dnem doručení písemného prohlášení, jímž se člen vzdává svého členství, předsedovi rady pro vnitřní hodnocení;
  - b) dnem, ke kterému rektor člena rady pro vnitřní hodnocení po předchozím projednání ve vědecké radě a předchozím souhlasu akademického senátu odvolal;
  - c) dnem, ke kterému člen rady pro vnitřní hodnocení jmenovaný z řad členů akademické obce univerzity přestal být jejím členem;
  - d) úmrtím člena.



Členství studenta v radě pro vnitřní hodnocení nezaniká v případě, že je ke dni ukončení svého jediného studia na univerzitě (dále jen „původní studium“) účastníkem přijímacího řízení k jinému studiu na univerzitě, jehož uskutečňování má být započato v semestru bezprostředně navazujícím na semestr, v němž student ukončil původní studium. Členství takového studenta však zaniká dnem, v němž nabylo právní moci rozhodnutí, jímž nebyl přijat k jinému studiu, nebo dnem, v němž mu marně uplynula lhůta pro zápis do jiného studia.

- (5) V případě, že některému z členů rady pro vnitřní hodnocení zanikne členství v průběhu jeho funkčního období, rektor jmenuje nového člena na základě návrhu orgánu, který navrhl člena, jehož členství bylo ukončeno, a to v souladu s příslušnými ustanoveními zákona.
- (6) Činnost rady pro vnitřní hodnocení a pravidla jejího jednání a rozhodování upravuje Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Mendelovy univerzity v Brně jakožto vnitřní předpis univerzity.

## **Článek 16**

### **Disciplinární komise**

- (1) Právní postavení Disciplinární komise Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „disciplinární komise“) a její působnost jsou dány zejména § 13 zákona, tímto statutem a Disciplinárním řádem Mendelovy univerzity v Brně, jakožto vnitřním předpisem univerzity. Pokud jsou všichni studenti univerzity zapsáni na jejích fakultách, disciplinární komise se nezřizuje.
- (2) Členy disciplinární komise jmenuje a odvolává rektor z řad členů akademické obce univerzity. Disciplinární komise má 6 členů, z nichž polovina jsou studenti, kteří jsou zapsáni ve studijních programech, které nejsou uskutečňovány fakultami, a druhá polovina jsou akademičtí pracovníci působící v těchto studijních programech. Funkční období členů disciplinární komise je dvouleté. Předsedu disciplinární komise si volí a odvolávají její členové z vlastních řad.
- (3) Disciplinární komise projednává disciplinární přestupky studentů zapsaných ve studijních programech, které nejsou uskutečňovány fakultami. Disciplinární komise předkládá návrh na rozhodnutí rektorovi.

## **Článek 17**

### **Správní rada**

- (1) Právní postavení, ustavení a působnost Správní rady Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „správní rada“) jsou určeny § 14 a 15 zákona.
- (2) Členy správní rady jmenuje a odvolává ministr po projednání s rektorem na dobu šesti let. Ustanovení § 14 odst. 2 věty poslední zákona tím není dotčeno.
- (3) Volbu předsedy a místopředsedů správní rady, její zasedání a způsob jejího jednání upravuje Statut Správní rady Mendelovy univerzity v Brně schválený ministrem.
- (4) Dnem postoupení podle § 14 odst. 5 věty první a poslední zákona je den předání zápisu z příslušného zasedání akademického senátu, na němž byly dokumenty uvedené v § 15 odst. 2 písm. b) a c) zákona akademickým senátem schváleny, rektorem předsedovi správní rady.

## **Článek 18**

### **Kvestor**

- (1) Právní postavení kvestora je dáno § 16 zákona, tímto statutem, vnitřními předpisy a dalšími předpisy univerzity. Kvestora jmenuje a odvolává rektor, kterému je kvestor přímo podřízen a odpovídá mu za svou činnost. Kvestor je jmenován zpravidla na základě výběrového řízení.
- (2) Kvestor řídí hospodaření a vnitřní správu univerzity a zastupuje univerzitu v ekonomicko-právních, obchodních a občanskoprávních záležitostech v rozsahu stanoveném opatřeními rektora.
- (3) Na základě stanovení rozsahu pracovní činnosti řídí kvestor vybraná celoškolská a rektorátní pracoviště a Správu kolejí a menz, jedná a rozhoduje jménem univerzity ve věcech týkajících se těchto pracovišť v odborných, personálních a ekonomických otázkách.

## **ČÁST PÁTÁ**

### **PORADNÍ ORGÁNY REKTORA**

#### **Článek 19**

##### **Kolegium rektora**

- (1) Kolegium rektora je poradním orgánem rektora, jehož členy jsou prorektor, děkan, kvestor, předseda akademického senátu, ředitel vysokoškolského ústavu, místopředseda akademického senátu za komoru studentů a další členové jmenovaní rektorem.
- (2) Kolegium rektora svolává rektor podle potřeby, zpravidla jedenkrát měsíčně. Kolegium projednává základní otázky spojené s řízením a hospodařením univerzity, spolupráci jednotlivých součástí univerzity a další záležitosti předložené rektorem či členy kolegia rektora.
- (3) Zápis z jednání kolegia rektora se zveřejňuje členům akademické obce prostřednictvím Univerzitního informačního systému Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „UIS“).

#### **Článek 20**

##### **Interní akreditační komise**

- (1) Interní akreditační komise je poradním orgánem rektora pro záležitosti spojené s procesy akreditace studijních programů a akreditace oborů habilitačních řízení a řízení ke jmenování profesorem.
- (2) Členy interní akreditační komise jmenuje rektor na základě návrhu děkanů a ředitele vysokoškolského ústavu. Každá fakulta má právo navrhnout 2 členy. Vysokoškolský ústav má právo nominovat jednoho člena. Předsedou interní akreditační komise je prorektor pro pedagogickou činnost univerzity.
- (3) Za členy interní akreditační komise jsou navrhováni akademičtí pracovníci fakult a vysokoškolského ústavu, kteří se aktivně podílejí na zabezpečování vzdělávací činnosti, a také odborníci z jiného pracoviště než z univerzity.
- (4) Interní akreditační komise vydává své stanovisko rektorovi prostřednictvím zápisu ze svého jednání.

- (5) Způsob jednání a rozhodování interní akreditační komise a další náležitosti upravuje směrnice rektora.

## **Článek 21 Poradní komise**

- (1) Poradními komisemi rektora jsou
- a) Etická komise Mendelovy univerzity v Brně, která posuzuje podněty z oblasti dodržování etického kodexu;
  - b) Etická komise pro zacházení se zvířaty, která je odbornou komisí pro zajišťování dobrých životních podmínek pokusných zvířat, jak vyplývá ze zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů;
  - c) Rada pro mezinárodní multioborovou spolupráci, která je odbornou komisí pro podporu mezinárodní spolupráce v oblasti tvůrčí činnosti;
  - d) další komise, které ustanovuje rektor, který současně rozhodne o jejich časové a věcné působnosti a který jmenuje jejich členy.
- (2) Působnost, pravidla zasedání a způsob jednání poradních komisí podle odstavce 1 upravují směrnice rektora.

## **ČÁST ŠESTÁ AKADEMIČTÍ PRACOVNÍCI, HOSTUJÍCÍ A EMERITNÍ PROFESOŘI**

### **Článek 22 Akademičtí pracovníci**

- (1) Akademickými pracovníky jsou podle § 70 odst. 1 zákona ti profesoři, docenti, mimořádní profesoři, odborní asistenti, asistenti, lektori a vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci, kteří jsou zaměstnanci univerzity vykonávajícími v pracovním poměru podle sjednaného druhu práce jak pedagogickou, tak tvůrčí činnost. Podrobnější vymezení povinností akademických pracovníků stanoví Vnitřní mzdový předpis Mendelovy univerzity v Brně a interní katalog prací vydaný jako směrnice rektora, která je dalším předpisem univerzity podle čl. 28.
- (2) Obsazování míst akademických pracovníků upravuje Řád výběrového řízení pro obsazování pracovních míst na Mendelově univerzitě v Brně pro akademické a neakademické pracovníky jakožto vnitřní předpis univerzity.

### **Článek 23 Členství v akademických senátech, vědeckých radách a dalších orgánech**

- (1) Činnost akademických pracovníků a studentů v orgánech a grémiích vymezených zákonem a dalšími zákony vztahujícími se k posláním vysokých škol, zejména členství v akademickém senátu a akademických senátech fakult, ve vědecké radě a vědeckých radách fakult, jakož i ve vědeckých radách jiných vysokých škol nebo jejich fakult, v radách pro vnitřní hodnocení, v orgánech reprezentace vysokých škol podle § 92 zákona, v Radě vlády pro výzkum a vývoj a orgánech Evropské unie, jejichž předmět činnosti souvisí s posláním vysokých škol, je významnou součástí jejich povinností, která vyplývá z postavení člena akademické obce univerzity.
- (2) Vedoucí zaměstnanci na všech úrovních řízení jsou povinni vytvořit akademickým pracovníkům podmínky pro účast na jednáních a pro řádné plnění jejich poslání v těchto orgánech a grémiích.

## Článek 24

### Habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem

- (1) Univerzita je oprávněna konat habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem v akreditovaných oborech. Seznam akreditovaných oborů je uveden ve veřejné části internetových stránek univerzity.
- (2) Procesy spojené s přípravou žádostí o akreditaci oborů habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem stanoví Akreditační řád Mendelovy univerzity v Brně jakožto vnitřní předpis univerzity.
- (3) Postup při habilitačním řízení stanoví § 72 zákona. Podrobnosti postupu při habilitačním řízení stanoví Řád habilitačních řízení a řízení ke jmenování profesorem na Mendelově univerzitě v Brně jakožto vnitřní předpis univerzity, Jednací řád vědecké rady Mendelovy univerzity v Brně a jednací řád vědecké rady fakulty, která je oprávněna příslušné habilitační řízení konat.
- (4) Postup při řízení ke jmenování profesorem stanoví § 74 zákona. Podrobnosti postupu při řízení ke jmenování profesorem stanoví Řád habilitačních řízení a řízení ke jmenování profesorem na Mendelově univerzitě v Brně, jednací řád vědecké rady univerzity a jednací řád vědecké rady fakulty, která je oprávněna příslušné řízení ke jmenování profesorem konat.
- (5) Za úkony spojené s habilitačním řízením může být stanoven poplatek, který činí nejvýše čtyřnásobek základu stanoveného podle § 58 odst. 2 zákona. Aktuální výše poplatku je zveřejněna ve veřejné části internetových stránek fakulty, která je oprávněna konat habilitační řízení.
- (6) Za úkony spojené s řízením ke jmenování profesorem může být stanoven poplatek, který činí nejvýše šestinásobek základu stanoveného podle § 58 odst. 2 zákona. Aktuální výše poplatku je zveřejněna ve veřejné části internetových stránek fakulty, která je oprávněna konat řízení ke jmenování profesorem.
- (7) Na habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem se nevztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „správní řád“.

## Článek 25

### Řízení o vyslovení neplatnosti jmenování docentem

- (1) O vyslovení neplatnosti jmenování docentem rozhoduje v řízení o vyslovení neplatnosti rektor.
- (2) Součástí podkladů pro rozhodnutí rektora je stanovisko pětičlenné přezkumné komise, kterou jmenuje rektor. Předsedu komise rektor jmenuje z profesorů nebo docentů, kteří jsou členy vědecké rady. Jednoho člena komise jmenuje rektor na návrh ministra ze státních zaměstnanců působících na Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“). Další tři členy komise jmenuje rektor z profesorů, docentů nebo jiných odborníků tak, aby většinu členů komise tvořili odborníci, kteří nejsou zaměstnanci univerzity.
- (3) Další pravidla řízení o vyslovení neplatnosti jmenování docentem stanoví § 74a až 74c zákona.

## Článek 26

### Hostující profesori, emeritní profesori

- (1) Postavení hostujícího profesora ve smyslu § 70 odst. 4 zákona mají zaměstnanci jiných domácích či zahraničních vysokých škol a vědeckých institucí, kteří mohou podle posouzení jejich pedagogické a vědecké způsobilosti vědeckou radou fakulty nebo vědeckou radou univerzity svým systematickým dlouhodobějším pedagogickým působením významně přispět ke zlepšení úrovně vzdělávání studentů univerzity. Hostující profesor je přijímán na dobu určitou, přičemž pracovněprávní vztahy k univerzitě jsou řešeny v pracovní smlouvě.
- (2) Emeritní profesor univerzity je čestný titul. Emeritním profesorem může být jmenována osoba, která získala titul profesor, působila v pracovním poměru na univerzitě nebo fakultě ve funkci profesora a tento pracovní poměr ukončila; může působit na univerzitě nebo fakultě ve vzdělávacích, tvůrčích a poradenských činnostech bez pracovněprávního vztahu. K těmto činnostem vytvoří univerzita nebo fakulta emeritnímu profesorovi přiměřené podmínky a umožní mu v dohodnutém rozsahu využívat zařízení univerzity nebo fakulty. Emeritního profesora jmenuje rektor zpravidla na návrh děkana nebo ředitele vysokoškolského ústavu po projednání ve vědecké radě.

## ČÁST SEDMÁ

### VNITŘNÍ PŘEDPISY A DALŠÍ PŘEDPISY UNIVERZITY

## Článek 27

### Vnitřní předpisy

- (1) Vnitřními předpisy univerzity jsou
  - a) Statut Mendelovy univerzity v Brně;
  - b) Volební řád Akademického senátu Mendelovy univerzity v Brně;
  - c) Jednací řád Akademického senátu Mendelovy univerzity v Brně;
  - d) Vnitřní mzdový předpis Mendelovy univerzity v Brně;
  - e) Jednací řád Vědecké rady Mendelovy univerzity v Brně;
  - f) Řád výběrového řízení pro obsazování pracovních míst na Mendelově univerzitě v Brně pro akademické a neakademické pracovníky;
  - g) Studijní a zkušební řád Mendelovy univerzity v Brně;
  - h) Stipendijní řád Mendelovy univerzity v Brně;
  - i) Disciplinární řád Mendelovy univerzity v Brně;
  - j) Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností Mendelovy univerzity v Brně;
  - k) Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Mendelovy univerzity v Brně;
  - l) Řád celoživotního vzdělávání Mendelovy univerzity v Brně;
  - m) Akreditační řád Mendelovy univerzity v Brně;
  - n) Řád habilitačních řízení a řízení ke jmenování profesorem na Mendelově univerzitě v Brně;
  - o) Statut Institutu celoživotního vzdělávání.
- (2) Vnitřní předpisy univerzity jsou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek univerzity, a to včetně údajů o době jejich platnosti a účinnosti.

## **Článek 28**

### **Další předpisy univerzity**

- (1) Další předpisy univerzity jsou závazné dokumenty, které blíže upravují záležitosti týkající se zajišťování činností univerzity. Tyto předpisy mají celoškolskou působnost, pokud v nich není stanoveno jinak.
- (2) Dalšími předpisy univerzity jsou
  - a) směrnice rektora – předpisy dlouhodobé působnosti, v obecné rovině upravují organizační a procesní nastavení na univerzitě jako celku v konkrétní oblasti, ke kterým se vyjadřuje akademický senát;
  - b) nařízení rektora – předpisy zpravidla krátkodobé povahy k realizaci jednorázových opatření nebo opatření s omezenou dobou platnosti;
  - c) opatření kvestora – předpisy zpravidla krátkodobé povahy k realizaci jednorázových opatření nebo opatření s omezenou dobou platnosti v rámci kompetencí kvestora daných zákonem anebo kompetencí svěřených mu rektorem;
  - d) metodické pokyny – předpisy, které rozpracovávají směrnice rektora, případně vnitřní předpisy formou podrobných a konkrétních metodických návodů a postupů; mohou být vydány rektorem nebo kvestorem.

## **Článek 29**

### **Vnitřní předpisy a další předpisy součástí univerzity**

- (1) Vnitřní předpisy a další předpisy součástí univerzity blíže upravují záležitosti týkající se zabezpečení jejich činností.
- (2) Vnitřní předpisy fakulty jsou uvedeny v § 33 zákona a dále ve statutu fakulty. Vnitřní předpisy fakulty schvaluje akademický senát fakulty, který je následně prostřednictvím předsedy akademického senátu fakulty postupuje ke schválení akademickému senátu. Vnitřní předpisy fakulty se zveřejňují ve veřejné části internetových stránek fakulty včetně údajů o době jejich platnosti a účinnosti.
- (3) Dalším předpisem vysokoškolského ústavu je jednací řád vědecké rady vysokoškolského ústavu, který je směrnicí rektora.
- (4) Další předpisy součástí univerzity stanoví statut v případě fakulty a organizační řád v případě další součásti.

## **ČÁST OSMÁ**

### **STUDIUM**

## **Článek 30**

### **Studijní programy**

- (1) Na univerzitě a na fakultách se uskutečňují akreditované studijní programy. Na uskutečňování studijního programu se může podílet vysokoškolský ústav. Součástí studijního programu a podmínky akreditace stanoví zákon.
- (2) Oprávnění univerzity uskutečňovat za podmínek stanovených zákonem studijní programy vyplývá z institucionální akreditace nebo z akreditace studijního programu. Seznam akreditovaných

studijních programů uskutečňovaných na univerzitě včetně jejich typu a profilu, formy výuky, standardní doby studia a informace o jejich dostupnosti pro osoby se zdravotním postižením se zveřejňuje ve veřejné části internetových stránek univerzity.

- (3) Pro každý studijní program je jmenován garant studijního programu podle § 44 odst. 6 zákona. Garanta studijního programu jmenuje a odvolává děkan příslušné fakulty. V případě, že studijní program není uskutečňován fakultou, jmenuje a odvolává garanta rektor.
- (4) Garant studijního programu je pověřen koordinací obsahové přípravy studijního programu, dohledem nad kvalitou jeho uskutečňování, vyhodnocováním a rozvojem studijního programu.
- (5) Garant studijního programu připravuje záměr studijního programu a koordinuje přípravu žádosti o akreditaci studijního programu, její rozšíření nebo prodloužení doby její platnosti (dále jen „žádost o akreditaci“), která obsahuje náležitosti stanovené v § 78 až 81d zákona a odpovídá standardům stanoveným v nařízení vlády o standardech pro akreditace ve vysokém školství.
- (6) Podrobnosti předkládání a projednávání návrhů v souvislosti s akreditací studijního programu, institucionální akreditací pro oblast nebo oblasti vzdělávání a schvalování studijních programů stanoví zákon a Akreditační řád Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „akreditační řád“).
- (7) Postup při projednávání žádostí o prodloužení akreditace studijního programu může rektor podle ustanovení akreditačního řádu svým rozhodnutím zjednodušit.
- (8) Studium v doktorském studijním programu sleduje a hodnotí oborová rada ustavená podle vnitřního předpisu fakulty, která má akreditovaný příslušný studijní program.

## Článek 31

### **Celoživotní vzdělávání a vzdělávání v mezinárodně uznávaném kursu**

- (1) V rámci své vzdělávací činnosti poskytuje univerzita a její součásti bezplatně nebo za úplatu vzdělávání v programech celoživotního vzdělávání podle § 60 zákona nebo vzdělávání v mezinárodně uznávaném kursu podle § 60a zákona; o jejich absolvování vydává účastníkům osvědčení.
- (2) Bližší podmínky vzdělávání v programech celoživotního vzdělávání a v mezinárodně uznávaných kursech stanoví Řád celoživotního vzdělávání Mendelovy univerzity v Brně jakožto vnitřní předpis univerzity, vnitřní předpisy a další předpisy součásti univerzity, na které je vzdělávání uskutečňováno.
- (3) Termíny pro podání přihlášek ke vzdělávání v programech celoživotního vzdělávání a v mezinárodně uznávaných kursech vyhlásí děkan v případě programů uskutečňovaných fakultou, ředitel vysokoškolského ústavu v případě programů uskutečňovaných vysokoškolským ústavem nebo rektor v případě programů uskutečňovaných univerzitou, a to s dostatečným předstihem pro umožnění přihlášení zájemců.
- (4) Úhrady za studium v programu celoživotního vzdělávání a v mezinárodně uznávaném kursu stanoví děkan, ředitel vysokoškolského ústavu nebo rektor. Při stanovení úhrady se vychází z částky neinvestičních výdajů připadajících na jednu hodinu výuky, z časového rozsahu programu a dalších nákladů se studiem spojených.
- (5) Vzdělávání v programu celoživotního vzdělávání ani v mezinárodně uznávaném kursu nezakládá

jeho účastníkům právní postavení studenta podle zákona.

### **Článek 32**

#### **Přijímání ke studiu**

- (1) Přijímání ke studiu je upraveno v § 48 až 50 a v § 69a zákona. Organizace přijímacího řízení do studia ve studijních programech uskutečňovaných na fakultě je zajišťována fakultou, do studia ve studijních programech neuskutečňovaných na fakultě univerzitou.
- (2) Přihláška ke studiu se podává elektronicky, způsobem určeným ve zveřejněných podmínkách pro přijetí.

### **Článek 33**

#### **Studium cizinců**

- (1) Cizinci jsou přijímáni ke studiu do akreditovaných studijních programů uskutečňovaných v českém jazyce za stejných podmínek jako státní občané České republiky.
- (2) Podmínky pro přijetí cizinců ke studiu ve studijním programu uskutečňovaném na univerzitě musí umožnit splnění závazků, které vyplývají z mezinárodních smluv, jimiž je Česká republika vázána (§ 49 odst. 2 zákona), a ze smluv, které uzavřela univerzita nebo její součást, na které je program uskutečňován.
- (3) Podmínky přijetí a studia studentů-cizinců, kteří přijíždějí do České republiky v rámci meziuniverzitních nebo mezifakultních smluv či programů, se řídí těmito smlouvami či podmínkami programů.
- (4) Podmínky přijetí cizinců ke studiu stanoví při zohlednění odstavců 2 a 3 fakulta, na které se uskutečňuje studijní program, který si cizinec zvolil. V případě, že studijní program není uskutečňován fakultou, stanoví podmínky přijetí cizinců univerzita.

### **Článek 34**

#### **Výše, forma placení a splatnost poplatků spojených se studiem**

- (1) Ve vztahu k základu uvedenému v § 58 odst. 2 zákona vyhlášenému ministerstvem univerzita
  - a) může stanovit poplatky podle § 58 odst. 1 zákona za úkony spojené s přijímacím řízením do výše 20 % základu;
  - b) stanovuje poplatky podle § 58 odst. 3 zákona za studium delší, než je standardní doba studia zvětšená o jeden rok v příslušném bakalářském nebo magisterském studijním programu, v minimální výši 1,5násobku základu za každých dalších započatých šest měsíců;
  - c) stanovuje poplatky podle § 58 odst. 4 zákona za studium v bakalářských, magisterských a doktorských studijních programech akreditovaných v cizím jazyce, s přihlédnutím zejména k ekonomické náročnosti studia, nákladům na zajištění kvality studia a aktuální situaci v obdobné oblasti vzdělávání.

Výše poplatků je zveřejněna ve veřejné části internetových stránek univerzity.

- (2) Forma placení a splatnost poplatků spojených se studiem
  - a) poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením podle odstavce 1 písm. a) je splatný poslední den lhůty pro podání přihlášek ke studiu;



- b) poplatek za studium delší, než je standardní doba studia prodloužená o jeden rok podle odstavce 1 písm. b), je splatný do 90 dnů od doručení rozhodnutí o stanovení poplatku nebo v den, kdy rozhodnutí nabylo právní moci, nabylo-li právní moci později;
  - c) poplatky za studium podle odstavce 1 písm. c) se vyměňují zpravidla na jeden akademický rok;
  - d) v případě řádného ukončení studia v cizím jazyce před uplynutím délky semestru se poplatek nesnižuje;
  - e) poplatky spojené se studiem se hradí na účet univerzity.
- (3) Poplatky podle odstavce 1 písm. a) a b) jsou příjmem stipendijního fondu.
- (4) Do celkové délky studia se pro účely stanovení poplatku za delší dobu studia nezapočítává (§ 58 odst. 3) uznaná doba rodičovství definovaná v § 21 odst. 1 písm. f) zákona.
- (5) Uchazeč o studium nebo student je povinen na vyzvání úhradu poplatku prokázat.
- (6) Rektor může poplatky spojené se studiem snížit, prominout nebo odložit termín jejich splatnosti v rámci rozhodování o odvolání proti rozhodnutí o vyměření poplatku za studium. Rektor při tomto rozhodování dbá na rovné zacházení a zajištění předvídatelnosti v rozhodování, jakož i na to, aby přijaté řešení odpovídalo okolnostem vzniku poplatkové povinnosti. Přihlíží při tom k důvodům hodným zvláštního zřetele. Těmito důvody jsou zejména studijní výsledky žadatele, reprezentace univerzity a doložená sociální situace studenta.
- (7) Rektor stanoví svým nařízením výši úhrad za administrativně-správních úkony a služby poskytované studentům mimo rámec studia ve studijním programu a jiným osobám k úhradě nákladů s tím spojených.
- (8) Nezaplacení vyměřeného poplatku za studium může být považováno za disciplinární přestupek podle § 64 zákona.
- (9) Pravidla pro odvolání proti rozhodnutí o vyměření poplatků podle § 58 odst. 3 a 4 zákona:
- a) student má právo odvolat se proti rozhodnutí o vyměření poplatku za studium podle § 58 odst. 3 a 4 zákona, a to ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení rozhodnutí o vyměření poplatku za studium;
  - b) součástí odvolání podle písmene a) může být i žádost o snížení, prominutí nebo odložení splatnosti poplatku za studium z důvodů uvedených v odstavci 6; k žádosti je student povinen doložit podklady prokazující tyto důvody;
  - c) podání odvolání proti rozhodnutí o vyměření poplatku za studium má vždy odkladný účinek pro splatnost poplatku;
  - d) odvolání proti rozhodnutí o vyměření poplatku za studium se podává děkanovi nebo řediteli vysokoškolského ústavu. Ten může sám odvolání pouze vyhovět a své rozhodnutí změnit nebo zrušit z důvodu rozporu s právními předpisy, vnitřními předpisy univerzity nebo její součástí. Jinak odvolání předá k rozhodnutí rektorovi;
  - e) rektor změní nebo zruší rozhodnutí o vyměření poplatku za studium, které bylo vydáno v rozporu s právními předpisy nebo s vnitřními předpisy;
  - f) rektor, i když nevyhoví odvolání studenta a rozhodnutí o vyměření poplatku za studium postupem podle písmene e) nezmění nebo nezruší, může podle zásad stanovených v odstavci 6 odložit splatnost poplatku.

### **Článek 35** **Stipendia**

Děkan nebo rektor mohou přiznat stipendium studentovi, který splnil podmínky stipendijního řádu, a to z příspěvku, z dotace, ze stipendijního fondu nebo z účelově určených zdrojů.

### **Článek 36** **Matrika studentů a účastníků celoživotního vzdělávání**

- (1) Univerzita vede matriku studentů. Údaje uváděné v matrice studentů stanoví § 88 zákona. Pravidla vedení matriky stanoví rektor.
- (2) Univerzita vede matriku účastníků celoživotního vzdělávání. Pravidla vedení matriky stanoví rektor.

### **Článek 37** **Uznávání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace**

- (1) Na žádost absolventa zahraniční vysoké školy vydá rektor osvědčení o uznání vysokoškolského vzdělání nebo jeho části v České republice.
- (2) Podmínky, za nichž může být osvědčení o uznání vysokoškolského vzdělání nebo jeho části v České republice vydáno, stanoví § 89 až 90a zákona.
- (3) Podklady pro rozhodnutí o vydání osvědčení o uznání vysokoškolského vzdělání nebo jeho části v České republice, s výjimkou podkladů podle § 90 odst. 2 zákona, zajistí na žádost rektora děkan, jehož fakulta uskutečňuje obsahově obdobný studijní program, případně ředitel vysokoškolského ústavu, který uskutečňuje ve spolupráci s univerzitou obsahově podobný studijní program.

### **Článek 38** **Řízení o vyslovení neplatnosti vykonání státní zkoušky nebo její součásti nebo obhajoby disertační práce**

- (1) V řízení o vyslovení neplatnosti vykonání státní závěrečné zkoušky nebo její součásti, státní doktorské zkoušky nebo obhajoby disertační práce rozhoduje rektor.
- (2) Součástí podkladů pro rozhodnutí v řízení o vyslovení neplatnosti je stanovisko přezkumné komise. Přezkumná komise má 7 členů, které jmenuje rektor. Předsedu komise rektor jmenuje z profesorů nebo docentů, kteří jsou členy akademické obce součásti, která uskutečňuje či uskutečňovala příslušný studijní program. Minimálně jeden člen přezkumné komise je jmenován z řad studentů, minimálně jeden člen je jmenován z řad odborníků, kteří nejsou zaměstnanci univerzity. Další členové jsou jmenováni z profesorů, docentů nebo dalších odborníků. Přezkumná komise se usnává nadpoloviční většinou hlasů všech svých členů.
- (3) Další pravidla řízení o vyslovení neplatnosti vykonání státní zkoušky nebo její součásti nebo obhajoby disertační práce stanoví zejména § 47c až 47e zákona.

## **Článek 39** **Doručování písemností**

- (1) Ve věcech týkajících se přijímacího řízení (§ 50 zákona) a řízení o právech a povinnostech studentů (§ 68 zákona) se doručuje podle zákona a podle správního řádu.
- (2) Je-li rozhodnutím vydaným v řízení podle § 50 zákona vyhověno žádosti uchazeče o přijetí ke studiu, je rozhodnutí uchazeči doručeno prostřednictvím UIS, jestliže uchazeč s tímto způsobem doručení předem na přihlášce souhlasil. Za den doručení a oznámení rozhodnutí se v takovém případě považuje první den následující po zpřístupnění rozhodnutí uchazeči v UIS (§ 69a odst. 1 zákona). V ostatních případech se rozhodnutí doručuje prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky, osobně nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, popřípadě jiným způsobem stanoveným správním řádem. Nedaří-li se rozhodnutí těmito způsoby doručit, doručuje se veřejnou vyhláškou (§ 25 správního řádu); den doručení v takovém případě stanoví § 25 odst. 2 správního řádu.
- (3) Rozhodnutí ve věcech uvedených v § 68 odst. 1 písm. a), b) a d) zákona, kterými se vyhovuje žádosti studenta a rozhodnutí o přiznání stipendia (§ 68 odst. 1 písm. e) zákona), se doručují studentům prostřednictvím UIS.
- (4) Výzva vyjádřit se k podkladům rozhodnutí ve věcech podle § 68 odst. 1 písm. g) zákona je v souladu s § 68 odst. 3 zákona činěna prostřednictvím UIS.

## **ČÁST DEVÁTÁ** **AKADEMICKÉ SYMBOLY A OCENĚNÍ**

### **Článek 40** **Akademické insignie a taláry**

- (1) Vnější výrazem akademických tradic univerzity, fakulty a vysokoškolského ústavu jsou insignie a taláry.
- (2) Insignie jsou řetězy a žezla univerzity, fakulty a vysokoškolského ústavu. Insignie jsou oprávněni užívat při slavnostních příležitostech rektor, prorektor, děkani, proděkani, ředitel vysokoškolského ústavu a zástupci ředitele vysokoškolského ústavu, a po dobu slavnostního obřadu i jeho další účastníci. Rektor může rozhodnout v konkrétním případě o užití insignií i jinou osobou.
- (3) Taláry jsou při slavnostních příležitostech oprávněni užívat rektor, prorektor, děkani, proděkani, ředitel vysokoškolského ústavu, zástupce ředitele vysokoškolského ústavu, kvestor a tajemníci fakult, ostatní akademičtí pracovníci, studenti a absolventi při jejich obřadech, významní hosté a pedelové. Podrobnosti o použití talárů stanoví rektor a v případech týkajících se fakulty děkan.

### **Článek 41** **Akademické obřady**

Akademickými obřady jsou zejména inaugurace rektora, děkana, promoce absolventů akreditovaných studijních programů, udělení čestného doktorátu, slavnostní zasedání vědecké rady, slavnostní shromáždění akademické obce, slavnostní ukončení programu celoživotního vzdělávání a imatrikulace

nových studentů. Obsah a průběh akademického obřadu stanoví rektor a v případech týkajících se fakulty děkan.

## **Článek 42**

### **Ocenění a medaile**

Univerzita uděluje osobám, které se zasloužily o její rozvoj, rozvoj vzdělanosti, vědy a akademických svobod, ocenění a medaile jako výraz uznání zásluh; nejvyšším oceněním je udělení čestné vědecké hodnosti „doctor honoris causa“ (ve zkratce dr. h. c. uváděné za jménem). Zásady udělování stanoví rektor.

## **ČÁST DESÁTÁ**

### **PRAVIDLA HOSPODAŘENÍ**

#### **Článek 43**

##### **Hospodaření, rozpočet a finanční řízení**

- (1) Univerzita sestavuje rozpočet na kalendářní rok a střednědobý výhled rozpočtu na nejméně 2 další následující roky (§ 18 odst. 1 zákona).
- (2) Rozpočet univerzity je členěn podle jednotlivých fakult, vysokoškolského ústavu, rektorátních a celouniverzitních pracovišť. Využívání finančních prostředků se řídí nařízením rektora Zásady tvorby a správy rozpočtu Mendelovy univerzity v Brně pro příslušný kalendářní rok jakožto dalším předpisem univerzity.
- (3) Rozpočet a střednědobý výhled univerzity předložený rektorem schvaluje akademický senát a správní rada na období počínající 1. lednem a končící 31. prosincem kalendářního roku postupem podle ustanovení § 9 odst. 1 písm. c) a § 15 odst. 2 písm. b) zákona. Po 1. lednu se rozpočtové hospodaření až do schválení rozpočtu univerzity řídí rozpočtovým provizoriem vydaným jako nařízení rektora.
- (4) Rozdělení finančních prostředků fakulty schvaluje na návrh děkana akademický senát fakulty. Fakulta s přidělenými finančními prostředky nakládá samostatně.
- (5) Rozpočet vysokoškolského ústavu, rozpočty rektorátních a celoškolských pracovišť, rozpočet Správy kolejí a menz a rozpočty vysokoškolských statků schvaluje rektor. S přidělenými finančními prostředky nakládají tyto součásti samostatně.

#### **Článek 44**

##### **Majetek**

- (1) Univerzita vlastní majetek, který je povinna užívat k plnění úkolů ve vzdělávací a tvůrčí činnosti, a vede jeho řádnou evidenci. Může jej používat i k doplňkové činnosti v souladu se zákonem.
- (2) Majetek univerzity je svěřen do užívání a péče součástí univerzity. Za svěřený majetek odpovídají vedoucí zaměstnanci na všech stupních řízení v rozsahu svých povinností a pravomocí.
- (3) O prostorovém rozmístění součástí univerzity rozhoduje rektor po projednání s jejich vedoucími zaměstnanci.

- (4) Nakládání s nemovitým majetkem je v pravomoci rektora. Nakládání s movitým majetkem se řídí směrnici rektora a je podle příslušnosti dané místem evidence majetku v pravomoci kvestora, děkana, ředitele vysokoškolského ústavu, ředitele vysokoškolského statku a ředitele Správy kolejí a menz.
- (5) K platnosti právních jednání při nakládání s majetkem univerzity uvedených v § 15 odst. 1 písm. a) až d) zákona je nutný předchozí písemný souhlas správní rady. Správní rada je povinna vydání tohoto souhlasu do sedmi dnů od jeho vydání oznámit ministerstvu.
- (6) Pozemky určené k plnění funkce lesa, které byly do majetku univerzity převedeny k zajištění vzdělávací a tvůrčí činnosti podle § 101 odst. 5 zákona, nepřevede univerzita do vlastnictví jiné právnické osoby.

## **Článek 45 Hospodaření**

- (1) Hospodaření univerzity a způsob účtování jsou upraveny v § 20 zákona.
- (2) Univerzita hospodaří jako jedna účetní jednotka, přičemž pro vnitřní potřebu sledování a vyhodnocování nákladů a výnosů se člení na fakulty, vysokoškolský ústav, rektorátní a celoškolská pracoviště, Správu kolejí a menz a vysokoškolské statky.
- (3) Za výsledky hospodaření, dodržení podmínek použití přidělených prostředků a případné vypořádání dotací se státním rozpočtem jsou odpovědní vedoucí zaměstnanci na všech stupních řízení v rozsahu svých povinností a pravomocí.
- (4) Univerzita je oprávněna přijímat úvěry, návratné finanční výpomoci a půjčky na investice i na provozní výdaje, pokud z jejich přijetí nevzniknou nároky vůči státnímu rozpočtu a pokud je zajištěna jejich návratnost v rámci hospodaření univerzity.
- (5) Úhrady plateb sankční povahy jsou součástí nákladů univerzity a v jejím rámci příslušné součásti.

## **Článek 46 Fondy**

- (1) Univerzita zřizuje univerzitní fondy, s kterými je oprávněn nakládat rektor, fondy fakult, s nimiž jsou oprávněni nakládat děkani, fondy vysokoškolského ústavu, s nimiž je oprávněn nakládat ředitel vysokoškolského ústavu, fondy rektorátních a celoškolských pracovišť, s nimiž je oprávněn nakládat kvestor, a fondy Správy kolejí a menz a fondy vysokoškolských statků, s nimiž jsou oprávněni nakládat jejich ředitelé. V souladu s § 18 odst. 7 zákona univerzita zřizuje tyto fondy:
  - a) fond provozních prostředků, který je tvořen
    1. ze zisku po zdanění,
    2. ze zůstatku příspěvku podle ustanovení § 18 odst. 2 písm. a) zákona k 31. prosinci běžného roku.Prostředky fondu lze použít k úhradě neinvestičních nákladů v běžném kalendářním roce. Prostředky vytvořené převodem zůstatku příspěvku podle § 18 odst. 2 písm. a) zákona je univerzita povinna použít pouze na financování své činnosti, kterou se neúčastní hospodářské soutěže na společném trhu ani ji nemůže touto činností ovlivnit.
  - b) fond reprodukce investičního majetku, který je tvořen

1. ze zisku,
2. ze zůstatku příspěvku ze státního rozpočtu k 31. prosinci běžného roku
3. z odpisů hmotného a nehmotného majetku.

Prostředky fondu lze použít

1. na pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého majetku,
  2. k úhradě splátek úvěrů a půjček na pořízení dlouhodobého majetku, a to včetně úroků z těchto úvěrů a půjček,
  3. pro vklady do právnických osob a úhradu nákladů univerzity na zřízení právnických osob,
  4. jako doplňkového zdroje financování oprav a udržování dlouhodobého majetku.
- c) fond účelově určených prostředků, který je tvořen z účelově určených
1. darů, s výjimkou darů určených na pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého majetku,
  2. peněžních prostředků ze zahraničí,
  3. veřejných prostředků, včetně prostředků účelové a institucionální podpory výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků, které nemohly být univerzitou použity v rozpočtovém roce, ve kterém jí byly poskytnuty, a to do výše 5 % objemu účelově určených veřejných prostředků poskytnutých na jednotlivé projekty výzkumu a vývoje či výzkumné záměry v daném kalendářním roce; v případě jiné podpory z veřejných prostředků do výše 5 % objemu této podpory poskytnuté univerzitě v daném kalendářním roce; převod účelově určených prostředků oznámí písemně univerzita jejich poskytovateli.

Prostředky fondu lze použít pouze k účelu, ke kterému byly dané prostředky univerzitě poskytnuty.

d) stipendijní fond, který je tvořen

1. z poplatků za studium s výjimkou poplatků za studium stanovených podle § 58 odst. 4 zákona studentům, kteří studují ve studijním programu v cizím jazyce,
2. převody daňově uznatelných nákladů podle zvláštního předpisu.

Prostředky fondu lze použít k výplatám stipendií podle stipendijního řádu univerzity.

- e) fond odměn, který je tvořen ze zisku po zdanění, a lze ho použít k výplatě mezd a ostatního peněžitého plnění podle vnitřního mzdového předpisu univerzity;
- f) fond sociální, který je tvořen základním přídělem na vrub nákladů do výše 2 % z ročního objemu nákladů univerzity zúčtovaných na mzdy, náhrady mzdy a odměny za pracovní pohotovost. Výše tvorby pro daný kalendářní rok se stanoví schváleným rozpočtem pro daný kalendářní rok. Prostředky fondu lze použít
1. k úhradě nákladů kulturních a sportovních akcí,
  2. na krytí nákladů za opravy a udržování rekreačních zařízení v majetku univerzity,
  3. na péči o zaměstnance, zejména v souladu s kolektivní smlouvou;
- g) rezervní fond, který je tvořen ze zisku po zdanění a je určený zejména na krytí ztráty v následujících účetních obdobích.

- (2) Rektor může rozhodnout o převodu prostředků mezi rezervním fondem, fondem reprodukce investičního majetku, fondem odměn a fondem provozních prostředků.
- (3) Univerzita použije prostředky získané ze zisku pocházejícího z provádění základního výzkumu, aplikovaného výzkumu nebo experimentálního vývoje a šíření jejich výsledků prostřednictvím výuky, publikování nebo převodem technologií, které byly podpořeny z veřejných prostředků, zpětně pouze na tyto činnosti nebo na šíření jejich výsledků, nebo na výuku.
- (4) Při rozdělení zisku po zdanění mezi jednotlivými fondy se přihlédne ke specifickým potřebám univerzity a k podílu fakult a ostatních součástí na jeho dosažení. O rozdělení rozhoduje na návrh příslušných vedoucích zaměstnanců rektor.

## **ČÁST JEDENÁCTÁ SPOLEČNÁ, PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

### **Článek 47**

#### **Společná a přechodná ustanovení**

- (1) Součástí tohoto statutu jsou tyto přílohy:
  - a) Příloha č. 1: Schéma organizační struktury Mendelovy univerzity v Brně.
- (2) Pro první jmenování ostatních členů rady pro vnitřní hodnocení (čl. 15 odst. 3) platí, že 4 členové jsou jmenováni na šestileté funkční období, 4 členové na čtyřleté funkční období a 4 členové na dvouleté funkční období. Funkční období jednotlivých členů se určí losem s výjimkou člena z řad studentů, jehož funkční období je dvouleté.
- (3) Do dne nabytí účinnosti nových vnitřních a dalších předpisů univerzity se postupuje podle dosavadních předpisů, pokud nejsou v rozporu se zákonem. Práva a povinnosti založené dosavadními předpisy univerzity zůstávají zachovány, nestanoví-li zákon, tento statut nebo jiný předpis jinak.

### **Článek 48**

#### **Závěrečná ustanovení**

- (1) Zrušuje se Statut Mendelovy univerzity v Brně registrovaný ministerstvem dne 10. května 2016 pod čj. 15127/2016.
- (2) Tento statut byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona akademickým senátem univerzity dne 24. 4. 2017.
- (3) Tento statut nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace ministerstvem.
- (4) Tento statut nabývá účinnosti první den kalendářního měsíce následujícího po dni, kdy nabyl platnosti.

\*\*\*

Změny Statutu Mendelovy univerzity v Brně byly schváleny podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, Akademickým senátem Mendelovy univerzity v Brně dne 19. března 2018, dne 21. května 2018, dne 19. listopadu 2018 a dne 20. dubna 2020.

Změny Statutu Mendelovy univerzity v Brně nabývají platnosti podle § 36 odst. 4 zákona o vysokých školách dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

Změny Statutu Mendelovy univerzity v Brně nabývají účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy s výjimkou změn registrovaných dne 5. prosince 2018 pod čj. MSMT-40318/2018 (změny č. 3), které nabývají účinnosti dnem 1. ledna 2018 a s výjimkou změn registrovaných dne 20. dubna 2020 pod čj. MSMT-33819/2020-2 (změny č. 4), které nabývají účinnosti první den druhého kalendářního měsíce po nabytí platnosti.

prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D., v. r.  
rektorka

Příloha č. 1: Schéma organizační struktury Mendelovy univerzity v Brně

