

**Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace
dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále
jen „ZZVZ”)**

Veřejná zakázka s názvem:

Vytvoření a správa integrovaného webu MENDELU

Základní údaje o veřejné zakázce	
Název zadavatele:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
IČO:	621 56 489
ID datové schránky:	85ij9bs
Zastoupen:	prof. Ing. Danuší Nerudovou, Ph.D., rektorkou
Správce rozpočtu:	Ing. Libor Sádlik, DiS., kvestor
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Ing. Mgr. Kateřina Baráková, administrátorka veřejné zakázky, odbor veřejných zakázek a nákupu Mendelovy univerzity v Brně
Telefon:	+420 545 135 167
E-mail:	zakazky@mendelu.cz
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	5.400.000,- Kč (CZK) bez DPH Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je rovněž hodnotou limitní. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že předpokládaná hodnota je maximální objem finančních prostředků, které má zadavatel pro veřejnou zakázku k dispozici. Nabídky, jejichž nabídkové ceny přesáhnou předpokládanou hodnotu, budou posouzeny jako nesplňující požadavky zadavatele a budou vyloučeny z další účasti v zadávacím řízení.
Druh veřejné zakázky	Služby
Druh zadávacího řízení	Zjednodušené podlimitní řízení dle ust. § 53 a násl. ZZVZ
Rozdělení na části podle § 35:	Ne
Financování:	Plnění veřejné zakázky je zajištěno převážně z vlastních prostředků zadavatele.
Lhůta pro podání nabídek:	do 12. 3. 2021 do 10:00 hod
Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kód):	72413000-8 - Návrh webových (www) stránek 72415000-2 - Webová operační hostingové služby

1. Preambule

- 1.1. Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek dodavatelů v rámci podlimitní veřejné zakázky na služby.
- 1.2. Podáním nabídky do zadávacího řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této Výzvě k podání nabídek vč. zadávací dokumentace (dále jen „zadávací dokumentace“), včetně případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a jejich přílohách a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách a přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.
- 1.3. S ohledem na povahu veřejné zakázky neidentifikoval zadavatel další témata odpovědného zadávání, která by byla v souladu s vymezeným předmětem a účelem veřejné zakázky.

2. Elektronický nástroj E – ZAK

- 2.1 Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.mendelu.cz>.
- 2.2 Dodavatel přijímá elektronický nástroj E-ZAK jako výhradní prostředek komunikace v zadávacím řízení, nestanoví-li zadavatel u konkrétního úkonu jinak. Dodavatel musí mít dokončenou registraci v elektronickém nástroji E-ZAK, případně, ji neprodleně po podání nabídky dokončí. Bez dokončení registrace není možné nástroj E-ZAK plně využívat.
- 2.3 V nabídce uvedená kontaktní osoba je oprávněna k jednání za účastníka v rámci zadávacího řízení, kontaktní osoba, jakož i její kontaktní údaje odpovídají těm, jaké dodavatel uvádí v elektronickém nástroji E-ZAK.
- 2.4 Účastník zadávacího řízení je srozuměn s tím, že veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Účastník přijímá, že na doručení písemností nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o jejím doručení či nikoli.
- 2.5 Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:
<https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf
- 2.6 Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele, email: zakazky@mendelu.cz. Zadavatel dodavatelům doporučuje využít možnost otestovat nastavení prohlížeče, aby předešli možným komplikacím při následném vkládání nabídek. Testování se provede klikem na odkaz „Test nastavení prohlížeče“, který je umístěn vlevo hlavní straně elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mendelu.cz>).

3. Specifikace veřejné zakázky

3.1 Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí služeb spočívajících ve vytvoření a správě integrovaného webu MENDELU, a to v násl. rozsahu:

a) Vytvoření webových prezentací:

1. Mendelova univerzita v Brně – www.mendelu.cz;
2. Agronomická fakulta MENDELU – af.mendelu.cz;
3. Lesnická a dřevařská fakulta MENDELU – ldf.mendelu.cz;
4. Provozně ekonomická fakulta MENDELU – pef.mendelu.cz;
5. Zahradnická fakulta MENDELU – zf.mendelu.cz;
6. Fakulta regionálního rozvoje a mezinárodních studií MENDELU – frms.mendelu.cz;
7. Institut celoživotního vzdělávání MENDELU – icv.mendelu.cz;
8. Školní lesní podnik Masarykův les Křtiny – www.slpkrtiny.cz;
9. Školní zemědělský podnik Žabčice – szp.mendelu.cz;
10. Botanická zahrada a arboretum – arboretum.mendelu.cz,

tj. kompletní zajištění frontendu a backendu těchto webových stránek v integrované podobě do 6 měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

- b) Správa (údržba a aktualizace webové prezentace), technická podpora a webhosting výše uvedených webových prezentací po dobu 48 měsíců od akceptace Fáze 1.
- c) Rozvoj webů, kterým se rozumí programátorské práce a vývoj nových aplikací podle požadavků zadavatele po dobu 48 měsíců od akceptace Fáze 1, max. však v celkovém rozsahu 2400 hodin.

3.2 Předmět zakázky je rozdělen do 2 základních fází:

3.2.1 Fáze 1 zahrnuje násl. činnosti:

- a) Dodavatel vytvoří a předá zadavateli **do 4 měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy** násl. webové prezentace:
- i. Mendelova univerzita v Brně – www.mendelu.cz;
 - ii. Agronomická fakulta MENDELU – af.mendelu.cz;
 - iii. Lesnická a dřevařská fakulta MENDELU – ldf.mendelu.cz;
 - iv. Provozně ekonomická fakulta MENDELU – pef.mendelu.cz;
 - v. Zahradnická fakulta MENDELU – zf.mendelu.cz;
 - vi. Fakulta regionálního rozvoje a mezinárodních studií MENDELU – frms.mendelu.cz;
 - vii. Institut celoživotního vzdělávání MENDELU – icv.mendelu.cz.
- b) Zahájení služeb správy (údržby a aktualizace webové prezentace), technické podpory a webhostingu, které budou poskytovány po dobu 48 měsíců od akceptace Fáze 1.
- c) Zahájení služeb rozvoje webů, kterými se rozumí programátorské práce a vývoj nových aplikací podle požadavků zadavatele, které budou poskytovány po dobu 48 měsíců od akceptace Fáze 1, max. však v celkovém rozsahu 2400 hodin.

- d) Součástí Fáze 1 je proškolení vybraných pracovníků zadavatele v rozsahu 3 hodin pro každý web a předání manuálu pro práci s redakčním systémem,
- e) Dodavatel zpřístupní zadavateli nejméně 30 dní před předáním weby k plnění obsahem, na webech nadále mohou probíhat práce dodavatele nutné k následnému předání.

3.2.2 Fáze 2 zahrnuje násl. činnosti:

- a) Dodavatel vytvoří a předá zadavateli **do 6 měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy** násl. webové prezentace:
 - i. ŠLP Křtiny – www.slpkrtiny.cz ;
 - ii. Školní zemědělský podnik Žabčice – szp.mendelu.cz;
 - iii. Botanická zahrada a arboretum – arboretum.mendelu.cz.
- b) Součástí Fáze 2 je proškolení vybraných pracovníků zadavatele v rozsahu 3 hodin pro každý web a předání manuálu pro práci s redakčním systémem,
- c) Dodavatel zpřístupní zadavateli nejméně 30 dní před předáním weby k plnění obsahem, na webech nadále mohou probíhat práce dodavatele nutné k následnému předání.

3.3 Podrobná technická specifikace předmětu zakázky je uvedena v příloze č. 1 - Specifikace integrovaného webu MENDELU (dále jen „příloha č. 1“), v příloze č. 2 - Funkční specifikace jednotlivých webových prezentací (dále jen „příloha č. 2“) a v příloze č. 9 – Grafický manuál a vizuální identita MENDELU (dále jen „příloha č. 9“).

3.4 Místem předmětu plnění Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno-sever, Černá Pole.

4. Obecné informace:

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci, v přílohách zadávací dokumentace a ve vysvětleních zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, v přílohách zadávací dokumentace a ve vysvětleních zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele:
https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_4686.html

5. Vysvětlení zadávací dokumentace:

5.1 Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 54 odst. 5 ZZVZ.

5.2 Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zaslat písemně, a to v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

- 5.3 Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 5.4 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace buď na základě žádosti dodavatele, nebo z vlastního podnětu.
- 5.5 Vysvětlení zadávací dokumentace budou průběžně uveřejňována na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_4686.html

6. Požadavky na splnění kvalifikace

- 6.1 Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění **základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ, profesní způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ a technické kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ.**

6.2 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který dle § 74 ZZVZ:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- je v likvidaci, nebo proti němu bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- tato právnická osoba;
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;
- české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

V souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ prokazuje dodavatel splnění podmínek **základní způsobilosti** ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ;

- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ;
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

6.3 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.4 Technická kvalifikace podle ust. § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ

- a) Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace podle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v posledních 5ti letech realizoval:

minimálně 2 referenční služby v následujícím rozsahu:

1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v posledních **5ti** letech před zahájením zadávacího řízení realizoval minimálně 1 významnou službu zahrnující **tvorbu webové prezentace včetně dodávky vlastní originální grafiky a včetně zajištění provozu, správy, podpory, údržby, aktualizace webové prezentace a provádění rozvojových programátorských prací**, přičemž tato významná služba musí být v celkovém finančním objemu minimálně **2.000.000,- Kč bez DPH**, z toho:
 - finanční objem za **tvorbu webové prezentace včetně dodávky vlastní originální grafiky** musí činit **min. 1.000.000,- Kč bez DPH** a
 - finanční objem za **zajištění provozu, správy, podpory, údržby, aktualizace webové prezentace a provádění rozvojových programátorských prací** musí činit **min. 1.000.000,- Kč bez DPH**.
2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v posledních **5ti** letech před zahájením zadávacího řízení realizoval minimálně 1 významnou službu zahrnující **tvorbu webové prezentace včetně synchronizace dat webové prezentace s dalšími informačními systémy a včetně zajištění provozu, správy, podpory, údržby, aktualizace webové prezentace a provádění rozvojových programátorských prací**, přičemž tato významná služba musí být v celkovém finančním objemu **minimálně 2.000.000,- Kč bez DPH**, z toho:
 - finanční objem za **tvorbu webové prezentace včetně synchronizace dat webové prezentace s dalšími informačními systémy** musí činit **min. 1.000.000,- Kč bez DPH** a
 - finanční objem za **zajištění provozu, správy, podpory, údržby, aktualizace webové prezentace a provádění rozvojových programátorských prací** musí činit **min. 1.000.000,- Kč bez DPH**.

nebo min. 1 integrovanou službu v následujícím rozsahu:

Dodavatel je splnění technické kvalifikace podle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ oprávněn prokázat rovněž alespoň jednou referenční službou, která zahrnovala všechny požadavky zadavatele uvedené výše v bodech 1. a 2., tj. **tvorbu webové prezentace včetně dodávky vlastní originální grafiky a synchronizace dat webové prezentace s dalšími informačními systémy, včetně zajištění provozu, správy, podpory, údržby, aktualizace webové prezentace a provádění rozvojových programátorských prací** (dále jen „*integrováná služba*“). V případě, že byla požadovaná referenční služba realizována v rámci zakázky, jejímž předmětem bylo poskytnutí integrované služby, bude zadavatel považovat za splněnou takovou významnou službu, která byla v celkovém finančním objemu minimálně **3.000.000,- Kč bez DPH**, z toho:

- finanční objem za **tvorbu webové prezentace včetně dodávky vlastní originální grafiky, a synchronizace dat webové prezentace s dalšími informačními systémy musí činit min. 2.000.000,- Kč bez DPH** a
- finanční objem za **zajištění provozu, správy, podpory, údržby, aktualizace webové prezentace a provádění rozvojových programátorských prací musí činit min. 1.000.000,- Kč bez DPH**.

Pokud poskytovaná významná služba zahrnovala i jiné činnosti (plnění), než jsou zadavatelem požadovány výše, uvede dodavatel finanční objem plnění vztahující se pouze k zadavatelem požadovanému předmětu významné služby.

Dodavatel prokáže splnění shora uvedené technické kvalifikace předložením **seznamu významných služeb, které musí splňovat podmínky uvedené výše v tomto odstavci.**

Seznam významných služeb **bude zpracován formou čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace, s uvedením údajů u každé významné služby jednotlivě:**

- identifikační údaje objednatele,
- termín plnění,
- přesný popis dodavatelem poskytnutého plnění,
- rozpočtové náklady uvedené významné služby,
- údaje dokládající splnění podmínek uvedených shora v tomto odstavci,
- kontaktní údaje odpovědné osoby objednatele, u které lze ověřit pravdivost uvedených informací.

- b) **Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ předložením seznamu členů realizačního týmu, tj. osob zapojených do realizace veřejné zakázky. Zadavatel požaduje čtyřčlenný tým dodavatele, tzn. že každý člen týmu musí zastávat max. jednu roli:**

Realizační tým bude tvořit:

- Projektový manažer (1 osoba);
- Grafický designér (1 osoba);
- Backend programátor (1 osoba);
- Frontend programátor (1 osoba)

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby ke zpracování seznamu členů realizačního týmu využil **přílohu č. 7 této zadávací dokumentace. Tato příloha bude tvořit rovněž přílohu č. 3 závazného návrhu smlouvy.**

c) **Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ** předložením osvědčení o odborné kvalifikaci vztahujícím se k požadovaným fyzickým osobám dle písm. b) (všem členům realizačního týmu), které budou dodávky nebo služby poskytovat.

1. Zadavatel stanoví minimální požadavky na odbornou kvalifikaci **projektového manažera** takto:
 - minimálně 3 roky praxe v oblasti tvorby webových stránek;
 - podílel se na realizaci nejméně 3 služeb (projektů) spočívajících v **tvorbě webové prezentace, jejíž součástí byla dodávka originální grafiky nebo synchronizace dat webové prezentace s dalšími informačními systémy**, přičemž celkový finanční objem každé takové služby nesmí činit méně než 750.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele, a to na pozici projektového manažera.
2. Zadavatel stanoví minimální požadavky na odbornou kvalifikaci **grafického designéra** takto:
 - minimálně 3 roky praxe v oblasti tvorby webových stránek;
 - podílel se na realizaci nejméně 3 služeb (projektů) spočívajících v **tvorbě webové prezentace, jejíž součástí byla dodávka originální grafiky nebo synchronizace dat webové prezentace s dalšími informačními systémy**, přičemž celkový finanční objem každé takové služby nesmí činit méně než 750.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele, a to na pozici grafického designéra.
3. Zadavatel stanoví minimální požadavky na odbornou kvalifikaci **backend programátora** takto:
 - minimálně 3 roky praxe v oblasti tvorby webových stránek;
 - podílel se na realizaci nejméně 3 služeb (projektů) spočívajících v **tvorbě webové prezentace, jejíž součástí byla dodávka originální grafiky nebo synchronizace dat webové prezentace s dalšími informačními systémy**, přičemž celkový finanční objem každé takové služby nesmí činit méně než 750.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele, a to na pozici backend programátora.
4. Zadavatel stanoví minimální požadavky na odbornou kvalifikaci **frontend programátora** takto:
 - minimálně 3 roky praxe v oblasti tvorby webových stránek;
 - podílel se na realizaci nejméně 3 služeb (projektů) spočívajících v **tvorbě webové prezentace, jejíž součástí byla dodávka originální grafiky nebo synchronizace dat webové prezentace s dalšími informačními systémy**, přičemž celkový finanční objem každé takové služby nesmí činit méně než 750.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele, a to na pozici frontend programátora.

Výše uvedená kritéria technické kvalifikace, vztahující se k osobám dle písm. b) a c), splňuje dodavatel, který předloží:

- podepsaný strukturovaný profesní životopis všech členů týmu obsahující délku praxe. Nedílnou součástí strukturovaného životopisu každého člena týmu bude **seznam referenčních zakázek** poskytnutých příslušným členem týmu, který bude obsahovat:
 - i. Identifikační údaje objednatele,
 - ii. termín plnění,
 - iii. údaj o rozpočtových nákladech,
 - iv. stručný popis plnění,
 - v. popis funkce nebo činností, které v rámci služby realizoval,

- vi. kontaktní údaje osoby na straně objednatele, u které lze ověřit pravdivost uvedených informací;

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby ke zpracování Seznamu referenčních zakázek člena realizačního týmu využil **přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.**

Dodavatel rovněž ve své nabídce uvede skutečnost, zda osoby, kterými prokazuje technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. d) jsou ve vztahu k dodavateli v zaměstnaneckém vztahu, nebo v jiném vztahu – v takovém případě je nutno doložit doklady „Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob, viz § 83 odst. 1 ZZVZ, blíže uvedeno v odst. 6.9. Dodavatel tuto skutečnost prokáže čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou dodavatele zastupovat nebo osobou, kterou je technická kvalifikace prokazována.

6.5 **Možnost nahradit doklady ke kvalifikaci čestným prohlášením**

V souladu s § 54 odst. 4 ZZVZ mohou dodavatelé v nabídce nahradit doklady o kvalifikaci čestným prohlášením. V takovém případě doporučuje zadavatel využít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 4 a č. 6 této zadávací dokumentace. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Je-li dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým dodavatel prokazuje řádné splnění kvalifikace.

6.6 **Pravost, stáří a další požadavky na doklady o kvalifikaci**

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a mohou nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podle § 86 odst. 3 ZZVZ je povinen od vybraného dodavatele vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud nebudou dodavatelem předloženy v průběhu zadávacího řízení, tzn. především v nabídce. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky.**

6.7 **Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V souladu s § 82 ZZVZ v případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

6.8 **Prokázání kvalifikace získané v zahraničí**

V souladu s § 81 ZZVZ v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

6.9 **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

V souladu s § 83 ZZVZ může dodavatel prokázat určitou část technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- doklady o splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,

- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí, nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Obsahem písemného závazku jiné osoby musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) a d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.10 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle čl. 6 této zadávací dokumentace předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

6.11 Seznam kvalifikovaných dodavatelů a systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle této zadávací dokumentace i předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 a násl. ZZVZ.

Dodavatel je rovněž oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle této zadávací dokumentace předložením certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 a násl. ZZVZ.

7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

7.1 Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

7.2 Nabídková cena bude zpracována následovně:

- **Celková nabídková cena, kterou tvoří:**
 - Nabídková cena za vytvoření desíti webových prezentací;
 - Nabídková cena za paušál za správu, technickou podporu a webhosting po dobu 48 měsíců
- **Hodinová sazba za práce na rozvoji webu.**

7.3 Nabídková cena bude uvedena na Krycím listu nabídky, a to v členění nabídková cena v Kč bez DPH, sazbu DPH a samostatná výše DPH v Kč a nabídková cenu v Kč včetně DPH.

7.4 Zadavatel si vyhrazuje možnost změny celkové nabídkové ceny v důsledku změny DPH. K nabídkové ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

7.5 **Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena maximální a „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele spojené s plněním veřejné zakázky.**

7.6 Dodavatelé musí v nabídce předložit čestné prohlášení o tom, že v případě, že se stanou vybraným dodavatelem, předloží zadavateli v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy potvrzení pojišťovny o uzavření a platnosti pojistné smlouvy dle požadavků uvedených ve smlouvě. Dodavatel se zavazuje mít sjednáno pojištění rizik a odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své činnosti, s pojistným plněním v minimální výši 2.000.000, - Kč. Zadavatel uvádí, že platnost pojistné smlouvy musí být po celou dobu realizace veřejné zakázky.

7.7 Nabídka dodavatele **musí obsahovat:**

1. Krycí list nabídky (viz příloha č. 5), řádně vyplněný;
2. čestné prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami (viz příloha č. 4), řádně vyplněné a podepsané, nebo adekvátní prokázání základní a profesní způsobilosti;
3. doklady k prokázání technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ, které lze pro účely podání nabídky nahradit čestným prohlášením (viz příloha č. 4);
4. seznam poddodavatelů (viz příloha č. 8).

8. Obchodní podmínky

- 8.1 Zadavatel jako nedílnou součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve struktuře a formě Smlouvy o vytvoření a správě integrovaného webu MENDELU, která vymezuje budoucí smluvní vztah, a která je pro dodavatele závazná a tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.
- 8.2 Podáním nabídky do zadávacího řízení účastník tyto obchodní podmínky plně a bez výhrad přijímá. **Závazný návrh smlouvy není nutné přikládat jako součást nabídky.**
- 8.3 Obchodní podmínky vymezují budoucí smluvní vztah. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé zadavatelem předložený návrh smlouvy obligatorně a v plném rozsahu akceptovali. Pro účely podání nabídky, posouzení a hodnocení dodavatelé vyjádří souhlas s návrhem smlouvy formou čestného prohlášení (příloha č. 4).
- 8.4 Vybraný dodavatel předloží návrh smlouvy, vyplněný v souladu s požadavky zadavatele, v rámci výzvy zadavatele k součinnosti před podpisem smlouvy. Návrh smlouvy předkládaný vybraným dodavatelem nesmí obsahovat další ustanovení odlišná od zadavatelem předkládaného návrhu (příloha č. 3). Vybraný dodavatel předloží návrh smlouvy vč. příloh, které jsou její nedílnou součástí.
- 8.5 Vybraný dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik smluvního vztahu (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako návrh smlouvy.
- 8.6 Vybraný dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat jakékoliv části textu smlouvy s výjimkou údajů, u nichž je tato možnost uvedena, tj. pasáže se žlutým podkladem. Po vyplnění příslušných údajů dodavatel odstraní z návrhu smlouvy žlutá místa (tj. návrh smlouvy předkládá bez těchto žlutých míst). V případě, že dodavatel nesplní podmínky pro zpracování smlouvy, tj. změny částí, jejichž změnu zadavatel výslovně neumožnil, nebo uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky zadavatele, bude vyloučen ze zadávacího řízení.
- 8.7 Návrh smlouvy včetně příloh musí být s ohledem na zákon č. 340/2015 Sb. a následné uveřejnění v registru smluv předložen vybraným dodavatelem rovněž v otevřeném editovatelném formátu (*.doc, *.docx).
- 8.8 **Podmínky uzavření smlouvy**

Zadavatel si v souladu s ust. § 122 odst. 3 ZZVZ vyžádá před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele předložení: originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud je již nebude mít k dispozici;

- I. Tyto doklady budou vyžádány v rozsahu požadavků zadavatele v této zadávací dokumentaci. **Vybraný dodavatel předloží tyto doklady ve formě elektronických originálů nebo elektronických dokumentů získaných autorizovanou konverzí listinného dokladu podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a**

autorizované konverzi dokumentů vztahujících se ke kvalifikaci dodavatele.
Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, který tyto doklady nepředloží.

- II. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nezjistí – li zadavatel údaje o skutečném majiteli, vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podle ust. § 48 odst. 7 a 9 ZZVZ musí vyloučit takového vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který splňuje tyto skutečnosti, a to kdykoli v průběhu zadávacího řízení s přihlédnutím k zásadám uvedeným v § 6 ZZVZ.

- III. Vybraný dodavatel je rovněž v souladu s § 104 odst. 1 písm. e) ZZVZ povinen zadavateli předložit před uzavřením smlouvy:
- a) doklad o uzavření pojistné smlouvy dle čl. 7 odst. 7.6 zadávací dokumentace;

Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží.

9. Základní pokyny k podávání nabídek

- 9.1 Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK, a to na adrese:

https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_4686.html

- 9.2 Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Anglický jazyk je přípustný v souvislosti s předložením produktových či katalogových listů atd. V takovém případě si zadavatel může vyžádat překlad do českého jazyka.

- 9.3 Dodavatel v nabídce uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a e-mailovou adresu pro elektronický písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Dodavatel rovněž uvede ID funkční datové schránky.

10. Otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek uplyne dne **12. 3. 2021 v 10:00 hod.** Otevírání nabídek se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem ke skutečnosti, že se nabídky podávají pouze elektronicky, bude otevírání nabídek neveřejné.

11. Způsob hodnocení nabídek, hodnotící kritéria:

Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel může vyloučit dodavatele, pokud údaje jím předložené neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení, v souladu s ust. § 48 odst. 2 písm. c) ZZVZ.

11.1 **Kritéria hodnocení** – V rámci ekonomické výhodnosti byla stanovena tato kritéria hodnocení s těmito vahami:

DÍLČÍ KRITÉRIA HODNOCENÍ	VÁHA
1. Celková nabídková cena	30 %
2. Hodinová sazba za práce na rozvoji webu	30 %
3. Kvalita navrženého řešení	40 %

Pozn.: Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v případě překročení limitní předpokládané hodnoty veřejné zakázky, která byla stanovena na 5.400.000 - Kč bez DPH, bude taková nabídka vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek. Pro splnění zadávací podmínky dle předchozí věty bude rozhodný součin dodavatelem uvedené hodinové sazby za práce na rozvoji webu a předpokládaného počtu hodin (2400), ke kterému bude přičtena hodnota celkové nabídkové ceny, tj. nabídkové ceny za vytvoření desíti webových prezentací a nabídkové ceny za paušál za správu, technickou podporu a webhosting po dobu 48 měsíců.

11.2 Dílčí hodnotící kritérium – Celková nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatelem hodnocena *celková nabídková cena v Kč bez DPH*, která bude součtem:

- nabídkové ceny za vytvoření desíti webových prezentací a
- nabídkové ceny za paušál za správu, technickou podporu a webhosting po dobu 48 měsíců.

V rámci tohoto dílčího kritéria, kde je nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejnižší hodnotou, bude nejvýhodnější nabídce přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Následně budou získané body násobeny vahou dílčího kritéria.

Počet bodů za předmětné kritérium hodnocení: $a = a_{\min} / a_{\text{NC}} * 100 * 0,30$ (přenásobeno vahou kritéria)

a_{NC} – nabídková cena v Kč bez DPH dané nabídky

a_{\min} – nejnižší nabídková cena ze všech hodnocených nabídek v Kč bez DPH

11.3 Dílčí hodnotící kritérium - Hodinová sazba za práce na rozvoji webu

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatelem hodnocena *hodinová sazba za práce na rozvoji webu*.

V rámci tohoto dílčího kritéria, kde je nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejnižší hodnotou, bude nejvýhodnější nabídce přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Následně budou získané body násobeny vahou dílčího kritéria.

Počet bodů za předmětné kritérium hodnocení: $b = b_{\min} / b_{\text{NC}} * 100 * 0,30$ (přenásobeno vahou kritéria)

b_{NC} – nabídková cena v Kč bez DPH dané nabídky

b_{\min} – nejnižší nabídková cena ze všech hodnocených nabídek v Kč bez DPH

Zadavatelem předpokládaný rozsah prací na rozvoji webu po dobu 48 měsíců je 2400 hodin.

11.4 Dílčí hodnotící kritérium – Kvalita navrženého řešení

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatelem hodnocena *kvalita navrženého řešení, a to na níže uvedených objektech hodnocení, které účastník předloží v nabídce*:

Objekty hodnocení:

- A. funkční ukázková verze administračního rozhraní CMS včetně funkčního editoru WYSIWYG, které dodavatel navrhuje použít (dodavatel předloží funkční url adresu a snímek obrazovky (prinscreen) administračního rozhraní CMS s editorem WYSIWYG) – bude hodnocena z hlediska **srozumitelnosti, použitelnosti a funkcionality**;
- B. prezentace tří realizovaných webových designů, jejichž autorem je člen realizačního týmu na pozici **grafický designér** dle čl. 6 odst. 6.4, které člen týmu považuje za špičku své tvorby a jsou tematicky obdobného zaměření jako předmět veřejné zakázky (např. příroda, ekologie, univerzita atp.) a srozumitelné představení východisek a záměrů autora při jejich tvorbě – realizované návrhy budou hodnoceny z hlediska **srozumitelnosti, použitelnosti a formální uspořádanosti**. **Dodavatel předloží písemnou prezentaci v elektronické podobě obsahující grafické návrhy spolu s odkazy na funkční web a komentáři** (zadavatel doporučuje například v prezentaci PowerPointu či jiné alternativě). Zadavatel stanovuje maximální rozsah písemné prezentace v délce 7200 znaků.

Definice jednotlivých hledisek hodnocení:

- **Srozumitelnost** – znamená, že uživatel z podoby/zpracování či názvu funkčních prvků pozná, k čemu slouží; použití jednoho jazyka apod. U objektu hodnocení A. znamená vizuální konzistentnost administračního rozhraní, stejné prvky vypadají stejně, CTA tlačítka vypadají stejně; jazyková komunikace: aby bylo administrátorovi jasné, jaký obsah se na web vkládá z různých míst administrace, co znamenají chybové stavy, k čemu slouží CTA tlačítka, k čemu slouží tlačítka WYSIWYGu atp.). U objektu hodnocení B. znamená vizuální konzistentnost uživatelského rozhraní (stejně prvky vypadají stejně - nadpis první úrovně vypadá jako nadpis první úrovně na jiné stránce, CTA tlačítka vypadají stejně atp.) a jazyková komunikace (aby bylo návštěvníkovi jasné, jaký obsah a jaké funkce jsou na dané části webu k dispozici a co po něm web chce).

- **Použitelnost** (Usability) – vlastnost objektu hodnocení představující jednoduchost používání jeho rozhraní a snadnou naučitelnost zacházení s ním. Znamená, že cesta k získání požadovaného výsledku není složitá a objekt se snadno používá. U objektu hodnocení A. znamená, že bez nutnosti zaškolení administrátor pozná, kde se vkládají novinky, jak se nahrávají fotky, jak se formátuje písmo, jak se nahrává editorem tabulka, jak se vkládají seznamy, jak se vkládá obsah z Word, jak se ke stránce nahrávají přílohy, případně jak se plánují příspěvky. U objektu hodnocení B. znamená, že návštěvník snadno (v rozumném čase, bez velkého přemýšlení, bez chyb a zásadních zklamání) nalezne informaci, pro kterou přišel, najde kontakt, který potřebuje, pošle poptávku/zaregistruje se/objedná – podle cílů webu. Web se tedy jednoduše a standardně ovládá (například menu) a nenutí uživatele přemýšlet.
- **Funkcionalita** – objekt hodnocení disponuje nástroji pro tvorbu, úpravu a práci s obsahem webové prezentace. U objektu hodnocení A. znamená, aby WYSIWYG uměl vytvářet, upravovat a vkládat texty a tabulky, vkládat obrázky, grafy, aby uměl přepínat mezi vizuální editací a HTML, aby dovedl vkládat obsah z Microsoft Office, aniž by došlo k rozbití formátování na jedné straně a zanesení HTML kódu nesmyslnými značkami na straně druhé. Dále aby uměl WYSIWYG dobře pracovat se zarovnáním a obtékáním obrázků texty a aby publikoval validní HTML. Aby administrační rozhraní CMS umělo k textu vkládat přílohy, vytvářet na webu nový obsah pomocí předpřipravených bloků/komponent, funkční a fungující vyhledávání v CMS, aby umělo plánovat obsah ke zveřejnění v budoucnosti, aby podporovalo funkci autosave rozepsaného obsahu, aby umělo efektivně řídit práva přístupu.
- **Formální uspořádanost** - působící dojmem krásy, pocitem libosti, uspořádanosti. U objektu hodnocení B bude hodnocena formální uspořádanost, návrh layoutu, responzivita, typografie a vhodný vizuální styl vzhledem k tématu webu.

Ke každému výše uvedenému hledisku bude hodnotící komisí přiřazeno 0 nebo 1 nebo 2 bodů, a to následovně:

- 0 bodů = nesrozumitelné / složitě použitelné / chybějící důležité funkcionality / formálně neuspořádané;
- 1 bod = srozumitelné / použitelné / funkční / formálně uspořádané;
- 2 body = výjimečně srozumitelné / výjimečně snadno použitelné / výjimečně funkční / výjimečně formálně uspořádané.

V rámci každého objektu hodnocení dle odst. 11.4 bude sečten počet bodů přiřazený za každé z příslušných hledisek. Účastník tak může získat za každý objekt hodnocení celkem 0 až 6 dílčích bodů. Následně bude sečten počet bodů za oba objekty hodnocení dohromady. Účastník tak může za všechny objekty hodnocení získat celkem 0 až 12 dílčích bodů.

Nabídce s nejvyšším počtem získaných bodů za všechny objekty hodnocení bude následně přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru počtu bodů dané nabídky k nejvyšší získané bodové hodnotě. Následně budou získané body násobeny vahou dílčího kritéria.

Počet bodů za předmětné kritérium hodnocení: $c = c_N / c_{\max} * 100 * 0,40$ (přenásobeno vahou kritéria)

c_N – získaný počet bodů dané nabídky

c_{max} – nejvyšší získaný počet bodů ze všech hodnocených nabídek

11.5 Způsob celkového hodnocení

Zadavatel sečte takto vypočítané body za všechna kritéria hodnocení u dané nabídky a stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že **jako ekonomicky nejvhodnější bude vyhodnocena ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.**

Vzorec pro výpočet celkového počtu bodů je tedy následující:

Celkový počet bodů hodnocené nabídky = $a + b + c$ (body se zaokrouhlují na 2 desetinná místa.)

a – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení „**Celková nabídková cena**“

b – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení „**Hodinová sazba za práce na rozvoji webu**“

c – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení „**Kvalita navrženého řešení**“

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

V případě rovnosti celkového počtu bodů účastníků, kteří by se na základě zvolených hodnotících kritérií umístili na prvním, až druhém místě, bude rozhodovat získané bodové hodnocení za dílčí hodnotící kritérium č. 1 – *Celková nabídková cena*, kdy jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s vyšším počtem bodů v rámci daného kritéria hodnocení. Pokud i v takovém případě nastane rovný počet bodů, zadavatel zadávací řízení zruší.

12. Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

12.1 Zadavatel provede výběr dodavatele v souladu s ust. § 122 ZZVZ.

12.2 Zadavatel si vyhrazuje možnost uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako další v pořadí, jestliže vybraný dodavatel nebo další dodavatel, s nímž bylo možno podepsat smlouvu, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost, přičemž za nedostatečnou součinnost je považována skutečnost, kdy vybraný dodavatel nereaguje žádným způsobem na výzvu zadavatele k uzavření smlouvy.

Další vyhrazená práva zadavatele:

- a) uveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele,
- b) požadovat od dodavatelů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách,
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení (příp. vybraného dodavatele) nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele E-ZAK. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

13. Další informace k zadávacímu řízení

13.1 Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

13.2 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek a nestanovuje požadavek na složení jistoty.

13.3 Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

13.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

- 13.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.
- 13.6 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole. Dodavatel má povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MŠMT, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba.
- 13.7 Dodavatel souhlasí s uveřejněním kompletní smlouvy včetně přílohy / příloh na profilu zadavatele v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv v platném znění) v registru smluv.
- 13.8 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií, případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení, je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Zadavatel dále postupuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobnější informace týkající se zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách https://zakazky.mendelu.cz/document_download_27579.html

14. Označení osob podílejících se na přípravě zadávací dokumentace

Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Zadávací dokumentace, Příloha 1, Příloha 2	Ing. Pavel Weber, BlueGhost.cz, s.r.o. , sídlem Praha - Bubeneč, Českomalínská 516/27, PSČ 160 00, IČO: 28901061

15. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 - Specifikace integrovaného webu MENDELU
- Příloha č. 2 - Funkční specifikace jednotlivých webových prezentací
- Příloha č. 3 - Vzor Smlouvy o vytvoření a správě integrovaného webu MENDELU
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami
- Příloha č. 5 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 6 - Seznam referenčních zakázek člena realizačního týmu
- Příloha č. 7 – Realizační tým
- Příloha č. 8 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 9 – Grafický manuál a vizuální identita MENDELU



V Brně

.....
prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.
rektorka