

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ VZDĚLÁVACÍ SLUŽBY

uzavřená podle § 1746 odst. 2 občanského zákoníku (dále jen „smlouva“)

I.

Smluvní strany

objednatel: Mendelova univerzita v Brně
se sídlem: Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
zřízena: zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně
a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách),
ve znění pozdějších předpisů
statutární zástupce: prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc., rektor
součást: Provozně ekonomická fakulta
IČO: 62156489
DIČ: CZ62156489
číslo účtu: 7200300237 / 0100
kontaktní osoba: Ing. Jaroslav Pakosta, tajemník Provozně ekonomické
fakulty

dále jen „objednatel“

a

poskytovatel: HOPE GROUP s.r.o.
se sídlem: Palackého třída 10, 612 00 Brno
statutární zástupce: Ing. Petr Volek, Ph.D., jednatel
IČO: 25342282
DIČ: CZ25342282
zapsán v obchodním rejstříku: u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 83197
číslo účtu: 4100001703/6800
kontaktní adresa: Palackého třída 10, 612 00 Brno
kontaktní osoba: Mgr. Andrea Hrabáková

dále jen „poskytovatel“

se dohodli takto:

II.

Předmět a účel smlouvy

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje zajistit objednateli služby, a to konkrétní jazykové kurzy podle zadávací dokumentace „**Zajištění výuky cizích jazyků pro studenty Provozně ekonomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně**“ (dále jen „služby“) a v souladu s přílohou č. 1 „Technické podmínky“, která tvoří nedílnou součást této smlouvy. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli úplatu ve výši a za podmínek stanovených touto smlouvou.

III.

Termín, způsob a místo plnění

- 3.1 Poskytovatel se zavazuje zajistit realizaci jazykových kurzů ve lhůtách, stanovených zadávací dokumentací ve specifikaci uvedené v příloze č. 1 „Technické podmínky“.
- 3.2 Poskytovatel se zavazuje zajistit uspořádání jazykových kurzů podle specifikace uvedené v příloze č. 1 „Technické podmínky“.
- 3.3 Místem plnění jsou učebními rozvrhy stanovené učebny v objektech objednatele na adrese jeho sídla.

IV.

Cena za služby a platební podmínky

- 4.1 Cena byla stanovena dohodou smluvních stran, je cenou konečnou podle „Technických podmínek“ a cenové nabídky poskytovatele ze dne: 22. 12. 2014, která činí:

	Nabídková cena bez DPH	Sazba DPH	Nabídková cena včetně DPH
Celková nabídková cena za výuku jazyků (3 semestry)	2.626.700 Kč	551.607 Kč	3.178.307 Kč
Nabídková cena za elearningové studium za jednoho studenta za semestr	120 Kč	25,20 Kč	145,20 Kč

V takto stanovené ceně jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s řádným plněním této smlouvy. Pokud zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon o DPH“) bude v době uskutečnění zdanitelného plnění poskytovatele změněn, bude poskytovatel připočítávat k dohodnuté ceně daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající účinnému znění zákona o DPH k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

- 4.2 Zaplacení ceny služby bude provedeno bezhotovostně v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci, přičemž zadávací dokumentace je přílohou této smlouvy.
- 4.3 Daňový doklad (fakturu) doručí poskytovatel objednateli v jednom výtisku neprodleně, nejpozději však do 14 dnů ode dne realizace měsíční výuky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Objednatel zaplatí cenu za služby dle daňového dokladu (faktury) do 30 dnů ode dne jejich prokazatelného poskytnutí. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odeslání příkazu do banky objednatele k dílčímu plnění z účtu objednatele ve prospěch poskytovatele.
- 4.4 Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.5 Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady, nebo obsahuje nesprávné cenové údaje.

- 4.6 Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Poskytovatel je povinen vystavit nový daňový doklad (fakturu) s tím, že oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená v čl. 4.3 této smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) objednateli.

V.

Práva a povinnosti smluvních stran a další podmínky při poskytování služby

- 5.1 Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli veškerou součinnost nutnou k zajištění řádného poskytování služby a zejména mu pro tuto činnost včas předat veškeré potřebné informace a materiály, o které poskytovatel objednatele požádá.
- 5.2 Poskytovatel se zavazuje při poskytování služby postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny právní předpisy a předpisy Mendelovy univerzity v Brně vztahující se k poskytované službě. V případě jejich porušením vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobené porušením těchto povinností. Poskytovatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady
- 5.3 Poskytovatel je oprávněn při svých činnostech použít subdodavatele. V tomto případě však odpovídá objednateli ve stejném rozsahu jako by služby poskytoval on sám.
- 5.4 Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s poskytováním služby a zavazuje se, že zajistí, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Poskytovatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.
- 5.5 Uskutečněním služby poskytovatelem objednateli se rozumí vykonání služby tak, jak je charakterizována v příloze č. 1 Technické podmínky, v souladu se zadávací dokumentací.
- 5.6 Poskytovatel je dále povinen:
- 5.6.1 umožnit objednateli provést kontrolu veškerých dokladů souvisejících s plněním této smlouvy;
 - 5.6.2 umožnit všem subjektům, oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).

VI.

Smluvní pokuta, náhrady škody

- 6.1 Smluvní strany sjednávají smluvní pokutu za nesplnění povinností stanovených ve smlouvě, a to neposkytnutí služeb dle podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, zejména nerealizovanou jednotlivou výuku dle rozvrhu, a to ve výši 10 000,- Kč za každou nerealizovanou vyučovací hodinu. Smluvní strany dále sjednávají smluvní pokutu ve výši 0,2 mil. Kč za nerealizovanou výuku – nedokončení výuky semestru dle podmínek stanovených v zadávací dokumentaci.

- 6.2 Smluvní strany dále sjednávají smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky, za nedodržení termínu zaplacení faktury, jestliže daňový platební doklad obsahoval veškeré náležitosti a byl přijat zadavatelem jako bezvadný. Poskytovatel může uplatnit smluvní pokutu, jestliže je objednatel v prodlení s uhrazením faktury delší než 15 dnů.
- 6.3 Objednatel i poskytovatel uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši písemnou výzvou u poskytovatele či objednatele zaslano na kontaktní adresu uvedenou v čl. 1 této smlouvy. Poskytovatel či objednatel je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu do 10 dnů od doručení této výzvy.
- 6.4 Smluvní pokutu zaplatí poskytovatel bez ohledu na to, vznikla-li objednateli škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.

VII.

Zánik smlouvy

- 7.1. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato smlouva zaniká vedle případů stanovených zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, také:
- 7.1.1 písemnou dohodou smluvních stran spojenou se vzájemným vyrovnáním účelně vynaložených nákladů;
- 7.1.2 jednostranným odstoupením od smlouvy ze strany objednatele pro její podstatné porušení poskytovatelem, kterým se rozumí:
- a) prodlení poskytovatele s poskytováním služeb,
 - b) opakované porušení povinností poskytovatele vyplývající z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti.

VIII.

Vyšší moc

- 8.1 Za okolnosti vylučující odpovědnost smluvních stran za prodlení s plněním smluvních závazků dle této smlouvy (vyšší moc) jsou považovány takové překážky, které nastanou nezávisle na vůli povinné smluvní strany a brání jí ve splnění její povinnosti z této smlouvy, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná smluvní strana takovou překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále, že by v době vzniku smluvních závazků z této smlouvy vznik nebo existenci těchto překážek předpokládala.
- 8.2 Za překážky podle bodu 8.1 se výslovně považují živelní pohromy, jakákoliv embarga, občanské války, povstání, válečné konflikty, teroristické útoky, nepokoje nebo epidemie. Za živelné pohromy se zejména považují požár, úder blesku, povodeň nebo záplava, vichřice nebo krupobití, sesuv nebo zřícení lavin, skal, zemin nebo kamení. Za okolnost vylučující odpovědnost poskytovatele se výslovně nepovažuje jakýkoliv problém poskytovatele s plněním jeho subdodavatelů.
- 8.3 Nastanou-li okolnosti vylučující odpovědnost jedné ze smluvních stran, které způsobí či mohou způsobit podstatné zpoždění jakéhokoliv termínu podle této smlouvy, či zánik nebo zrušení závazků podle této smlouvy, jsou smluvní strany povinny se neprodleně o těchto okolnostech vylučujících odpovědnost informovat a vstoupit do jednání ohledně řešení vzniklé situace. Poskytovatel ani objednatel nejsou oprávněni takto vzniklé situace jakkoliv zneužít ve svůj prospěch a jsou povinni

v dobré víře usilovat o dosažení přijatelného řešení pro obě smluvní strany v co nejkratší době. V případě porušení této povinnosti spolupracovat kteroukoliv smluvní stranou, je tato smluvní strana v prodlení s plněním svých povinností dle této smlouvy.

- 8.4 V případě, že nedojde k dohodě smluvních stran, termíny plnění jednotlivých povinností podle této smlouvy dotčené okolností vylučující odpovědnost se prodlužují o dobu, po kterou okolnost vylučující odpovědnost trvala.
- 8.5 Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti, či vznikla z jejich hospodářských poměrů.
- 8.6 Účinky okolnosti vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá příslušná překážka, s níž jsou tyto účinky spojeny.

IX.

Závěrečná ustanovení

- 9.1 Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 9.2 V případě, že nastane rozpor mezi touto smlouvou a jejími přílohami přílohou, budou přednostně aplikována ustanovení této smlouvy.
- 9.3 Poskytovatel souhlasí se zveřejněním této smlouvy.
- 9.4 Změny a doplňky této smlouvy lze činit pouze písemnými číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami po předchozím projednání.
- 9.5 Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou.
- 9.6 Smluvní strany si text přečetly a prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že nebyla sjednána v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
- 9.7 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

9.8 Nedílnou součástí této smlouvy tvoří přílohy:

Příloha č. 1: Technická specifikace nabízených služeb

Příloha č. 2: nabídka uchazeče

Příloha č. 3: zadávací dokumentace

Příloha č. 4: položkový rozpočet v Kč

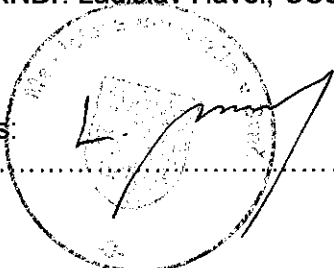
Objednatel:
Mendelova univerzita v Brně

Poskytovatel:
HOPE GROUP s.r.o.

jméno a příjmení, funkce:
prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc., rektor

jméno a příjmení, funkce:
Ing. Petr Volek, Ph.D.

Podpis:



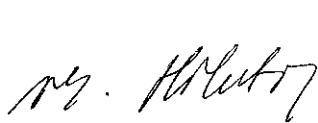
Ing. Lujza Oravcová, kvestorka

Podpis:

HOPE GROUP s.r.o.
Palackého 10
612 00 Brno (J)
DIČ: CZ25342282

Datum: 6. 2. 2015

Podpis:



Datum: 9. 2. 2015

Příloha č. 1 – Technická specifikace nabízených služeb

Předmětem zakázky je výuka cizích jazyků pro studenty Provozně ekonomické fakulty, a to těchto cizích jazyků: Anglický jazyk, Německý jazyk, Francouzský jazyk, Italský jazyk, Španělský jazyk, Ruský jazyk. Včetně zápočtů, zkoušek, studijních materiálů a metodiky výuky pro prezenční i kombinovaný typ studia a vytvoření metodiky a systému e-learningu pro kombinovaný typ studia.

Výuka cizích jazyků by měla být organizována dle následující struktury:

Název výuky	Zimní semestr	Letní semestr
Obchodní korespondence AJ	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 500 studentů prezenčního studia a 6 vyučovacích hodin za semestr pro cca 100 studentů kombinované formy studia. Zakončeno zápočtem a zkouškou.	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 370 studentů prezenčního studia a 6 vyučovacích hodin za semestr pro cca 10 studentů kombinované formy studia. Zakončeno zápočtem a zkouškou.
Obchodní korespondence NJ	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 50 studentů prezenčního studia a 6 vyučovacích hodin za semestr pro cca 30 studentů kombinované formy studia. Zakončeno zápočtem a zkouškou.	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 30 studentů prezenčního studia a 6 vyučovacích hodin za semestr pro cca 10 studentů kombinované formy studia. Zakončeno zápočtem a zkouškou.
Světový jazyk AJ (různé úrovně pokročilosti)	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 55 studentů prezenčního studia. Zakončeno zápočtem.	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 60 studentů prezenčního studia. Zakončeno zápočtem a zkouškou.
Světový jazyk NJ (různé úrovně pokročilosti)	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 290 studentů prezenčního studia. Zakončeno zápočtem.	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 260 studentů prezenčního studia. Zakončeno zápočtem a zkouškou.
Světový jazyk FJ (různé úrovně pokročilosti)	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 80 studentů prezenčního studia. Zakončeno zápočtem.	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 90 studentů prezenčního studia. Zakončeno zápočtem a zkouškou.
Světový jazyk ŠJ (různé úrovně pokročilosti)	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 70 studentů prezenčního studia. Zakončeno zápočtem.	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 70 studentů prezenčního studia. Zakončeno zápočtem a zkouškou.
Světový jazyk IJ (různé úrovně pokročilosti)	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 20 studentů prezenčního studia. Zakončeno zápočtem.	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 20 studentů prezenčního studia. Zakončeno zápočtem a zkouškou.
Světový jazyk RJ (různé úrovně pokročilosti)	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 100 studentů prezenčního studia. Zakončeno zápočtem.	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 100 studentů prezenčního studia. Zakončeno zápočtem a zkouškou.
Světový jazyk AJ pro obor informatika	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 315 studentů prezenčního studia. Zakončeno zápočtem.	2 vyučovací hodiny týdně pro cca 145 studentů prezenčního studia. Zakončeno zápočtem a zkouškou.
Světový jazyk (různé úrovně pokročilosti a různý cizí jazyk)	Cca 50 studentů kombinované formy studia, systém e-learningu. Zakončeno zápočtem a zkouškou.	Cca 50 studentů kombinované formy studia, systém e-learningu. Zakončeno zápočtem a zkouškou.

Poznámka 1: uvedené počty studentů a vyučovacích hodin se mohou v jednotlivých semestrech měnit (může dojít k navýšení i ke snížení) – jak v rámci daného cizího jazyka (mezi jednotlivými úrovněmi pokročilosti), tak i mezi jednotlivými jazyky navzájem. Zároveň může v různých školních letech dojít ke změně počtu hodin jazykové výuky, počtu jednotlivých typů výuky jazyků i počtu studentů v jednotlivých typech výuky jazyků – a to v rámci přesunů mezi letním a zimním semestrem. S tím souvisí i případné změny v konání zápočtů a zkoušek u příslušných typů jazykové výuky. Tyto přesuny (ať již v rámci jednotlivých semestrů, nebo v rámci školního roku) by však mezi jednotlivými za sebou navazujícími školními roky neměly přesáhnout rozdíl 10% z celkového počtu studentohodin a současně celková suma hodin i studentů nepřesáhne požadovanou cenu zakázky.

Poznámka 2: Studenti ekonomických oborů prezenční formy studia studují během svého studia v 1. ročníku jeden semestr obchodní korespondence (zápočet + zkouška) a ve 2. ročníku pak dva semestry světového jazyka dle výběru (zápočet a zápočet + zkouška). Studenti oboru informatika prezenční formy studia studují v 1. ročníku dva semestry světového jazyka AJ (zápočet a zápočet + zkouška). Studenti ekonomických oborů kombinované formy studia studují během svého studia v 1. ročníku jeden semestr obchodní korespondence (zápočet + zkouška). U všech studentů je každý semestr zakončen udělením zápočtu za daný typ jazykové výuky. U každého typu jazykové výuky po dvou semestrech následuje u všech studentů zkouška. Veškeré zápočty i zkoušky jsou součástí výuky cizích jazyků a jejich provedení je tedy součástí předmětu této zakázky a tedy i součástí nabídkové ceny. Veškerá výuka cizích jazyků by měla v tomto dvou-semestrovém provedení směřovat k získání znalostí na úrovni B2.

Poznámka 3: Počet studentů celkem daný jednotlivými součty ve výše uvedené tabulce je maximální počet studentů pro výuku cizích jazyků ročně.

Poznámka 4: U typu výuky Obchodní korespondence AJ může být jedna studijní skupina vytvořena ze studentů, u nichž studium na Provozně ekonomické fakultě probíhá pouze v anglickém jazyce, a tedy tito studenti nemusejí ovládat český jazyk.

Poznámka 5: Jedna vyučovací hodina trvá 50 minut. V každé vyučovací hodině je stanoven maximální počet studentů 20. Jednotlivé vyučovací hodiny se mohou vzájemně časově překrývat, jejich rozložení bude dáno vždy dle aktuálního rozvrhu pro daný semestr.

Poznámka 6: Studenti ekonomických oborů kombinované formy studia studují během svého studia jeden semestr světový jazyk (zápočet + zkouška) formou e-learningu. K tomuto typu výuky musí být vytvořena metodika výuky a navržen systém této výuky formou e-learningu. Toto je také součástí předmětu této zakázky a tedy i součástí nabídkové ceny. Počet studentů tohoto typu jazykové výuky nepřesáhne ve dvou po sobě jdoucích semestrech 100.


Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Tabulka č. 1

	Cena bez DPH	DPH	Cena DPH
Celková nabídková cena za výuku jazyků (3 semestry)			
Nabídková cena za elearningové studium za jednoho studenta za semestr			


Pro účely stanovení celkové nabídkové ceny vyjde dodavatel z údajů o předpokládaných objemech uvedených v této příloze zadávací dokumentace. Tato cena zahrnuje veškeré náklady na plnění veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje, že dle dosavadních zkušeností došlo k plnému čerpání předpokládaných počtů studentů.

Dodavatel uvede závaznou cenu za zřízení a umožnění využití e-learningového kurzu v rámci kombinovaného studia jedním studentem (bez omezení hodin), a to v Kč bez DPH. Cena za e-learning nesmí přesáhnout částku ve výši 1.000,- Kč bez DPH/student. Nabídky obsahující vyšší nabídkovou cenu v dílčím kritériu č. 2 budou vyloučeny ze zadávacího řízení. Ve vazbě na přílohu A bude fakturováno dle skutečného počtu studentů využívajících e-learning s tím však, že celková fakturovaná cena nesmí přesáhnout celkovou částku (nabídkovou cenu) v Kč bez DPH dle Tabulky č. 1 (poslední řádek).

 **HOPE GROUP s.r.o.**
Palackého 10
602 00 Brno (J)
DIČ: CZ25342282

Příloha č. 2 – Nabídka uchazeče

Viz nabídka uchazeče ze dne 22. 12. 2014.



HOPE GROUP s.r.o.
Palackého 10
612 00 Brno (J)
DIČ: CZ25342282

Zadávací dokumentace

dle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných
zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

Veřejná zakázka s názvem



Zadavatel veřejné zakázky:

Mendelova univerzita v Brně

se sídlem: Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno

IČO: 621 56 489

Zastoupena: prof. RNDr. Ladislavem Havlem, CSc., rektorem

Zajištění výuky cizích jazyků	Zajištění výuky cizích jazyků pro studenty Provozně ekonomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně
-------------------------------	---

Název projektu	
Místo realizace	Mendelova univerzita v Brně
Adresa	Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
IČO	621 56 489
Osoba zodpovědná za realizaci projektu	prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc.
Kontaktní osoba	Mgr. Barbora Hnaníčková
Telefon	+420 545 135 251
E-mail	barbora.hnanickova@mendelu.cz
Celková hodnota projektu	4.800.000,- Kč bez DPH
Druh realizace	Služba
Délka realizace	NE
Délka realizace (v měsících)	19 měsíců
Plánovaná doba realizace	1. 2. 2015 – 31. 8. 2016
Druh realizace (podle zákona č. 139/2004 Sb.)	Zjednodušené podlimitní řízení

Obsah

1. Název veřejné zakázky.....	2
2. Základní údaje o veřejné zakázce.....	2
3. Preambule	4
4. Druh zadávacího řízení.....	5
5. Předmět veřejné zakázky	5
5.1 Obecný popis předmětu veřejné zakázky	5
5.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky.....	5
Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV)	5
5.3 Podrobný popis způsobu plnění a předmětu veřejné zakázky.....	5
6. Požadavky na varianty.....	6
7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.....	6
8. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny	7
9. Místo plnění veřejné zakázky	7
10. Lhůta dodání, časový harmonogram plnění, doba trvání zakázky	7
11. Podání nabídky	7
12. Kvalifikační dokumentace	8
12.1. Splnění kvalifikace.....	8
12.2. Splnění požadavků na kvalifikaci.....	8
12.3. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady	10
12.4. Pravost a stáří dokladů.....	10
12.5. Prokazování splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele	10
12.6. Nabídka podaná zahraničním dodavatelem	110
12.7. Plnění pomocí subdodavatelů	110
12.8. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady	10
12.9. Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky	11
12.10. Seznam kvalifikovaných dodavatelů	12
12.11. Doklady předávané zadavateli před podpisem smlouvy	12
12.12. Další zákonné požadavky	12
13. Hodnocení nabídek, hodnotící kritéria	13
14. Obchodní podmínky.....	13
16. Poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům	14
17. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	14
18. Formální požadavky na zpracování nabídky.....	14
19. Podmínky pro podání nabídky	15
20. Způsob, doba a místo podání nabídek, zadávací lhůta.....	16
21. Otevírání obálek s nabídkami	16
22. Zvláštní povinnosti poskytovatele	16
23. Ostatní ujednání.....	16

Zadavatel veřejné zakázky je Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno, IČO 62156489, veřejná vysoká škola, nezapsaná v obchodním rejstříku.

Tato veřejná zakázka je ve smyslu § 8 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZVZ“), **veřejnou zakázkou na službu**, a ve smyslu § 12 odst. 2 zákona, **podlimitní veřejnou zakázkou**, zadávanou podle § 21 odst. 1 písm. f) zákona ve **zjednodušeném podlimitním řízení**.

Zakázka je financována z vlastních prostředků zadavatele.

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále jen „zadávací dokumentace“) na plnění podlimitní veřejné zakázky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK (dostupného na <https://zakazky.mendelu.cz>), veškeré úkony vyjma podání nabídky je nutno provádět elektronicky.

Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Poskytovatele.pdf>
https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládní elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Mgr. Barboru Hnaničkovou, e-mail: zakazky@mendelu.cz nebo podporu E-ZAK, tel. 538 702 719, nebo e-mail: podpora@ezak.cz.

Uchazečem se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku.

Informací o kvalifikaci se rozumí souhrn dokumentů vyžadovaných zákonem a zadávacími podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci, kterými uchazeč prokazuje splnění své kvalifikace.

Zadavatel doporučuje, aby se uchazeč před podáním nabídky podrobně seznámil se zadávací dokumentací a vyjasnil si ještě před podáním nabídky případné nejasnosti.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

příloha A Obchodní podmínky (dále také jen „příloha A“) včetně položkového rozpočtu

příloha B Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a požadavků § 68 odst. 3 ZVZ (dále také jen „příloha B“)

příloha C Další dokumenty a formuláře požadované zadavatelem (dále také jen „příloha C“)

- krycí list

příloha D Technické podmínky (dále také jen „příloha D“)

- minimální technické požadavky na předmět plnění pro zpracování přílohy – technická specifikace uchazečem nabízeného plnění

a. Zjednodušené podlimitní řízení na služby.

5.1 Obecný popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je výuka cizích jazyků pro studenty Provozně ekonomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně, a to těchto cizích jazyků: anglický jazyk, německý jazyk, francouzský jazyk, italský jazyk, španělský jazyk a ruský jazyk. Rozsah veřejné zakázky je určen nejen výukou požadovanou jazyků, ale dodavatel bude zabezpečovat na vlastní náklady a v souladu se Studijním a zkušebním řádem MENDELU hodnocení výsledků studentů ve výuce. Dále dodavatel bude mít připraveny vlastní studijní materiály a metodiky pro výuku jazyků v prezenčním i kombinovaném typu studia. Dále dodavatel vytvoří metodiku a systém e-learningu pro kombinovaný typ studia.

Výuka cizích jazyků bude probíhat v letním i zimním semestru dle každoročně schváleného časového harmonogramu akademického roku. Letní semestr trvá od 1. 2. do 31. 8. daného kalendářního roku, zimní semestr trvá od 1. 9. daného kalendářního roku do 31. 1. následujícího kalendářního roku. Výuková část každého semestru trvá 13 týdnů, následovaná zkušebním obdobím. Služba bude poskytována po dobu 3 semestrů, tj. v období od 1. 2. 2015 do 31. 8. 2016.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV kód)

80580000-3 Poskytování jazykových kurzů

5.2 Podrobný popis způsobu plnění a předmětu veřejné zakázky

- a. Na základě uzavřené smlouvy bude vybraný uchazeč pro zadavatele zajišťovat výuku cizích jazyků podle potřeb zadavatele po celou dobu trvání rámcové smlouvy dle schváleného plánu výuky, se kterým bude dodavatel seznámen nejpozději k začátku příslušného semestru
- b. Výuka cizích jazyků bude probíhat v rozsahu dle požadavků zadavatele (Příloha D Zadávací dokumentace), a bude obsahovat veškeré náležitosti související s realizací systému výuky:
 - Řízení výuky: Lektorský tým bude jednotně veden po celou dobu realizace zakázky, uchazeč bude respektovat případné pokyny zadavatele, které budou sdělovány na poradách se zástupcem uchazeče.
 - Účast na pravidelných poradách se zástupci vedení zadavatele, poskytování reportů – zpráv o průběhu výuky, a to zpravidla jedenkrát měsíčně,
 - Metodické vedení: uchazeč zajistí jednotné metodické vedení týmu lektorů a výuky v souladu s požadavky zadavatele.
 - Tvorba materiálů, textů, podkladů pro výuku i domácí práce studentů

- Udělování zápočtů (probíhá vždy v posledním týdnu výuky) a zkoušení studentů (probíhá vždy ve zkuškovém období). Harmonogram akademického roku je zveřejněn na stránkách zadavatele.
 - Dodání a provoz elearningových kurzů pro distanční formu studia, jak je specifikováno v Příloze D Zadávací dokumentace. Provoz a administrace uživatelů elearningových kurzů musí být zajištěn po celou dobu trvání zakázky, v souladu s harmonogramem akademického roku a specifikací rozsahu uvedené v příloze D Zadávací dokumentace.
 - Management kvality – provádění hospitací, ověřování kvality výuky, sestavování zpráv za semestr výuky s hodnocením kvality výuky (vždy jedenkrát za semestr).
- c. Zadavatel seznámí uchazeče vždy v termínu do 5 dnů před začátkem semestru s časovým harmonogramem jednotlivých předmětů.
- d. Zadavatel určí rozsah plnění a přesná místa a časy výuky. Přesná místa a termíny výuky budou dány aktuálním rozvrhem.
- e. Poskytovatel v souladu s obchodními podmínkami bude zajišťovat plnění pouze prostřednictvím členů týmu, kteří splňují požadavky na technické kvalifikační předpoklady uvedené v zadávací dokumentaci.
- f. Zadavatel bude dodavateli hradit skutečně poskytnuté služby vždy za uplynulý kalendářní měsíc na základě vyúčtování, které provede dodavatel dle skutečně realizované výuky, přičemž tento doklad bude předán zadavateli k odsouhlasení vždy po ukončení měsíce. Po schválení předloženého vyúčtování, bude zadavateli předložena faktura, která bude ve shodě se schváleným vyúčtováním.
- g. Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem technické podmínky. Technické podmínky plnění jsou vymezeny v příloze D této zadávací dokumentace. Technické podmínky obsahují zejména určení rozsahu výuky. Poskytovatel je povinen poskytovat službu po celou dobu trvání rámcové smlouvy tak, aby splňovala alespoň minimální technické a kvalitativní parametry uvedené v technické specifikaci.
- h. Trvalé změny na pozici člena realizačního týmu a lektora bude možné pouze po předchozím schválení ze strany zadavatele. Vybraný uchazeč bude oprávněn navrhnout zadavateli jako nového člena týmu pouze osobu splňující veškeré požadavky zadavatele týkající se realizačního týmu. Zadavatel stanoví, že činnosti specifikované jako řízení a metodické vedení výuky nesmějí být realizovány subdodavatelem zakázky.

6. Požadavky na vklady

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

7. Požadavky na jednotný způsob uvádění nabídkové ceny

- a. Uchazeči stanoví **celkovou nabídkovou cenu** za kompletní splnění zakázky součtem veškerých nutných nákladů k poskytnutí služeb požadovaných zadavatelem. Do ceny uchazeč zahrne veškeré práce, dodávky či související služby, nezbytné pro kvalitní poskytnutí služby. Tato cena bude stanovena jako cena maximální a nejvýše přípustná.
- b. Nabídková cena bude zahrnovat náklady na veškeré plnění dle článku 5 a technických specifikací výuky, zejména pak:
- Přípravu a realizaci výuky cizích jazyků v daném období zakázky
 - Studijní materiály pro studenty

- o Testování jazykových znalostí pro potřeby rozřazení studentů do jednotlivých úrovní pokročilosti
 - o Lektory (mzda, doprava, aj.)
 - o Udílení zápočtů a zkoušek v jednotlivých typech výuky cizích jazyků v rámci semestrů
 - o Řízení lektorského týmu a poskytování zpráv – reportů o průběhu výuky dle potřeb zadavatele, zpravidla jednou měsíčně
 - o Umožnění hospitací ze strany zadavatele a organizaci jejich průběhu
 - o Metodiku výuky pro prezenční i kombinovaný typ studia
 - o Vytvoření metodiky a systému e-learningu pro kombinovaný typ studia, a to jak náplň, tak vložení do LMS systému a doplnění interaktivních prvků obvyklých pro elearningovou formu výuky.
- c. Uchazeč v návrhu smlouvy také uvede jednotkovou cenu bez DPH za jednu „studentohodinu“ (cena za 1 studenta za 50 minut výuky) pro prezenční formu studia, dále pak cenu za „e-studentohodina“ (jednosemestrová výuka jednoho studenta v rámci e-learningu). Tato cena za studentohodinu bude sloužit pro každoměsíční fakturaci skutečně vynaložených nákladů. Zadavatel dále uvádí, že počet studentů v jednotlivých kurzech může být proměnlivý, vždy však maximálně 20 studentů/hodina.
- d. K ceně bude připočtena DPH dle aktuálních sazeb platných ke dni plnění.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny, v průběhu trvání veřejné zakázky. Jediným důvodem pro překročení nabídkové ceny je změna zákonem stanovené sazby DPH, která bude účtována v zákonné výši.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávat jednotlivá dílčí plnění operativně dle aktuální potřeby a vlastních provozních potřeb.

Místem plnění je areál zadavatele, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno, Provozně ekonomická fakulta Mendelovy univerzity v Brně.

- a. Předpokládaný termín uzavření smlouvy je leden 2015.
- b. Doba trvání smlouvy začíná 1. 2. 2015 a končí 31. 8. 2016.
- c. Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Termín zahájení výuky cizích jazyků pro studenty Provozně ekonomické fakulty je začátek letního semestru 2015. Termín ukončení výuky cizích jazyků dle předmětu této zakázky je srpen 2016. Přesné termíny jednotlivých vyučovacích hodin se budou řídit schválenými časovými harmonogramy příslušných školních let.

- a. Podaná nabídka bude obsahovat veškeré dokumenty požadované zákonem a zadavatelem včetně nezbytných dokladů a informací.
- b. Uchazeč je povinen podat nabídku na všechny požadované služby, které jsou součástí veřejné zakázky a jsou uvedeny v příloze D.

- c. Pokud uchazeč nepodá nabídku na všechny požadované služby, které jsou součástí veřejné zakázky, jedná se o neúplnou nabídku, která bude vyřazena z dalšího hodnocení.
- d. Uchazeč předloží v nabídce podepsaný návrh smlouvy včetně příloh.

12.1. Splnění kvalifikace

- a. Uchazeč je povinen prokázat svoji kvalifikaci nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek.
- b. Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:
 - a) splní základní kvalifikační předpoklady dle § 53 ZVZ
 - b) splní profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 ZVZ
 - c) splní technické kvalifikační předpoklady dle § 56 ZVZ
 - d) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

12.2. Splnění požadavků na kvalifikaci

12.2.1 Splnění základních kvalifikačních předpokladů

V souladu s ustanovením § 53 odst. 1 zákona základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podávali nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,

- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona, v rámci nabídky čestným prohlášením o splnění základních kvalifikačních předpokladů a vybraný uchazeč v rámci poskytnutí součinnosti předložením originálů nebo ověřených kopií:

- a) výpisu/ů z evidence Rejstříku trestů – dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona
- b) potvrzení finančního úřadu – dle § 53 odst. 1 písm. f) zákona
- c) potvrzení příslušných orgánů či institucí – dle § 53 odst. 1 písm. h) zákona
- d) čestného prohlášení – dle § 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), i), j), k) zákona

12.2.2 Splnění profesních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona, v rámci nabídky čestným prohlášením o splnění profesních kvalifikačních předpokladů a vybraný uchazeč v rámci poskytnutí součinnosti předložením originálů nebo ověřených kopií:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, ve které je uchazeč zapsán - § 54 písm. a) zákona
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci - § 54 písm. b) zákona

12.2.3 Splnění technických kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona, v rámci nabídky čestným prohlášením o splnění technických kvalifikačních předpokladů a vybraný uchazeč v rámci poskytnutí součinnosti předložením originálů nebo ověřených kopií:

A) seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; **přílohou tohoto seznamu musí být**

- 1) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- 2) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- 3) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

Zadavatel požaduje doložení realizace alespoň:

- jedné zakázky v objemu minimálně 2 .000.000,- Kč bez DPH v oblasti výuky cizích jazyků, kde obsahem výuky byla výuka ICT a / nebo ekonomické zaměření

- jedné zakázky v objemu minimálně 800.000,- Kč bez DPH v oblasti výuky cizích jazyků s dodávkou výukové části e-learningu nebo alespoň s provozem informačního systému řízení jazykové výuky

- jedné zakázky v objemu minimálně 500.000,- Kč bez DPH v oblasti výuky cizích jazyků , kde bylo v rámci výuky prováděno online testování

B) seznamu osob, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky s doložením osvědčení o jejich vzdělání a odborné kvalifikaci v oblasti výuky jazyků

Vzhledem k objemu zakázky a vzájemnému překrývání jednotlivých vyučovacích hodin požaduje zadavatel doložení minimálně 10 členů realizačního týmu, kde bude alespoň jeden vedoucí týmu.

Požadavky na člena týmu:

- Minimálně 7 let praxe v oboru výuky cizích jazyků (doloží se čestným prohlášením podepsaným jednotlivým členem týmu)
- VŠ vzdělání v oblasti pedagogiky nebo ekonomie, a, nebo informatiky (doloží se diplomem)
- Odborná způsobilost v jazyce minimálně na úrovni C2 (doloží se certifikátem či podobným dokladem o odborné způsobilosti)

Požadavky na vedoucího týmu:

- Minimálně 10 let praxe v oboru výuky cizích jazyků (doloží se čestným prohlášením podepsaným jednotlivým členem týmu)
- VŠ vzdělání v oblasti pedagogiky a / nebo ekonomie a / nebo ICT (doloží se diplomem)
- Odborná způsobilost v jazyce minimálně na úrovni C2 (doloží se certifikátem či podobným dokladem o odborné způsobilosti)

Výše uvedené požadavky musí splňovat následující minimální počty členů týmu dle jednotlivých jazyků: nejméně 4 osoby (pro jazyk anglický), 2 osoby (pro jazyk německý), a po min. 1 osobě pro jazyky italský, ruský, španělský a francouzský.

12.3. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží čestné prohlášení o své schopnosti plnit uvedenou veřejnou zakázku.

12.4. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

12.5. Prokazování splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat *prostřednictvím subdodavatele*. Dodavatel je v takovém

případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) doklad prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. j) zákona subdodavatelem a
- b) doklad prokazující profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a
- c) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle ustanovení § 54 písm. a) zákona

12.6. Nabídka podaná zahraničním dodavatelem

Zahraníční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel **v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka**, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

12.7. Plnění pomocí subdodavatelů

Hodlá-li uchazeč zabezpečit určitou část požadovaných dodávek prostřednictvím subdodavatele/ů, musí ve své nabídce specifikovat, které konkrétní služby v rámci veřejné zakázky budou plněny prostřednictvím subdodavatele/ů a dále doložit identifikační údaje příslušného/ých subdodavatele/ů. Zadavatel dále stanoví, že činnosti specifikované jako řízení a metodické vedení výuky nesmějí být realizovány subdodavatelem zakázky – konkrétně se jedná o vedoucího týmu (viz technické kvalifikační požadavky).

12.8. Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

- a. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika poskytovateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z poskytovatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm poskytovatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu.
- b. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) (tj. profesní kvalifikační předpoklady vyjma § 54 písm. a) zákona), § 50 odst. 1 c) (tj. ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady) a § 50 odst. 1 d) (tj. technické kvalifikační předpoklady) musí prokázat všichni poskytovatelé společně.
- c. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona

společně několika poskytovateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito poskytovatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby poskytovatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

12.9. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé zapsaní v **seznamu kvalifikovaných dodavatelů** (§ 125 a násl. zákona), mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace (tj. k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek) starší než tři měsíce. Tento výpis prokazuje splnění kvalifikace v rozsahu podle § 127 zákona

12.10. Doklady předávané zadavateli před podpisem smlouvy

Dle § 62 odst. 3 zákona pouze uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie všech dokladů, prokazujících splnění kvalifikace, specifikovaných v bodě 12.1 zadávací dokumentace. V případě, že uchazeč tuto povinnost nesplní a doklady prokazující splnění kvalifikace nepředloží, považuje se tato skutečnost za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

Doklady k prokázání splnění kvalifikace po výzvě zadavatele k součinnosti při uzavření smlouvy s vybraným uchazečem doporučuje zadavatel členit následujícím způsobem:

Oddíl 1 - Základní kvalifikační předpoklady

- výpis/y z evidence Rejstříku trestů - § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona
- potvrzení finančního úřadu - § 53 odst. 1 písm. f) zákona
- potvrzení příslušných orgánů či institucí - § 53 odst. 1 písm. h) zákona
- čestné prohlášení - § 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), i), j), k) zákona

Oddíl 2 - Profesní kvalifikační předpoklady

- výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence - § 54 písm. a) zákona
- živnostenské oprávnění, licence - § 54 písm. b) zákona

Oddíl 3 - Technické kvalifikační předpoklady

- seznam významných služeb doložených podle § 56 odst.2, písm. a) zákona
- seznam osob které budou realizovat službu podle § 56 odst.2, písm. b) zákona
- osvědčení osob které budou realizovat službu podle § 56 odst.2, písm. e) zákona

Doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeče musí být v plném rozsahu zpracovány v písemné a listinné formě a v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se tedy nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady je možné předkládat v souladu s § 62 odst. 3 zákona od okamžiku konce lhůty pro podání námitek na výzvu zadavatele k poskytnutí součinnosti.

12.11. Další zákonné požadavky

Součástí nabídky musí být rovněž v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 zákona následující:

a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,

b) má-li poskytovatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,

c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

14. Kritéria hodnocení nabídkových cen

a. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena, v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b), zákona.

Číslo	Váha	Popis kritéria
1.	80%	Celková nabídková cena za plnění – cena za výuku jazyků (3 semestry) - dle této zadávací dokumentace v Kč bez DPH.
2.	20%	Celková cena za e-learning za jednoho studenta na jeden semestr dle této zadávací dokumentace v Kč bez DPH.

1. dílčí hodnotící kritérium - celková nabídková cena za výuku jazyků (3 semestry) část prezenční výuka v Kč bez DPH - váha 80 %

2. dílčí hodnotící kritérium – nabídková cena za e-learningové studium za jednoho studenta za semestr v Kč bez DPH - váha 20 %

Zadavatel bude hodnotit nabídky, za předpokladu dodržení všech technických a jiných podmínek uvedených v zadávací dokumentaci. Váha jednotlivých částí ceny je uvedena v níže uvedené tabulce:

$$c = 0,8 * \frac{c_{nmin}}{c_n} + 0,2 * \frac{c_{nmin}}{c_n}$$

kde c_{nmin} je nejnižší nabídnutá cena za danou oblast, c_n je cena hodnocené nabídky za danou oblast a indexy odpovídají indexům přiřazených jednotlivých tabulek uvedených v technické specifikaci.

c bude získaný koeficient, který vynásobíme 100.

Nejvhodnější nabídkou v hodnocení bude nabídka s nejvyšším počtem získaných bodů (c), kdy maximální počet získaných bodů je 100.

Zadavatel stanoví podrobné obchodní podmínky formou návrhu smlouvy, který je pro uchazeče závazný a je přílohou A této zadávací dokumentace.

a. Platby bude provádět zadavatel na základě faktur vystavených poskytovatelem, a to měsíčně na základě studentohodin (viz výše) a počtu studentů v elearningové formě studia.

- b. Poskytovatel bude fakturovat do 14 kalendářních dní po každé měsíční realizované výuce. Na konci prvního a druhého semestru bude provedena kontrola, zda poskytnuté finanční plnění ze strany zadavatele odpovídá poměrné části z nabídkové ceny vybraného uchazeče. Zadavatel uvádí, že nabídková cena je konečná a musí pokrývat kompletní plnění za požadované služby po celou dobu realizace výuky. Fakturace prostřednictvím studentohodin slouží pouze jako pomocný faktor při fakturaci v rámci jednotlivých semestrů, přičemž uchazeč je povinen realizovat výuku včetně udělování zápočtů a zkoušek, a to až do ukončení posledního semestru dle této zadávací dokumentace.
- c. Splatnost faktur bude 30 kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury na děkanát Provozně ekonomické fakulty.
- d. Zadavatel neposkytuje zálohy.
- e. Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy (příloha A).

16. Poskytování elektronické dokumentace a přílohy zadávací dokumentace

- a. Zadávací dokumentace je neomezeně přístupná na profilu zadavatele v elektronické podobě <https://zakazky.mendelu.cz>
- b. https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf
V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte podporu E-ZAK, tel. 538 702 719, nebo e-mail: podpora@ezak.cz

17. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- a. V souladu s ustanovením § 49 odst. 1 zákona je uchazeč oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám pouze písemně, a to na adrese: Mendelova univerzita v Brně, k rukám Mgr. Barbory Hnaníčkové, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno nebo prostřednictvím elektronického nástroje EZAK provozovaného na profilu zadavatele. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Za účelem dodržení zásady rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

- b. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče, v souladu s ustanovením § 49 odst. 2 zákona. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zveřejní zadavatel na profilu zadavatele E-ZAK a odešle všem známým uchazečům.
- c. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

18. Formální požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel požaduje, aby uchazeč podal svoji nabídku, vloženou do obálky zabezpečené proti rozlepení. **V rámci své nabídky uchazeč předloží mj. vyplněný a podepsaný návrh smlouvy (dle přílohy A) a další požadované náležitosti, specifikované a požadované v této zadávací dokumentaci.**

Další doporučující požadavky na obsah nabídky:

- a. Nabídka bude zpracována písemně v tištěné podobě v českém jazyce v jednom originále a v jedné prosté kopii + v elektronické podobě na CD / DVD.

- b. Nabídka bude na prvním listu obsahovat vyplněný krycí list nabídky (příloha C) a její součástí bude mj. prohlášení (příloha B) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.
- c. Součástí nabídky, bude podepsaný návrh smlouvy, osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve znění, jež je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha A. Vyplněnou smlouvu doloží uchazeč také na elektronickém médiu (nepřepisovatelném CD nebo DVD). Ve smlouvě vyplní uchazeč pouze požadované údaje. Jakákoliv změna návrhu smlouvy (mimo vyznačené údaje) povede k vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.
- d. Nabídka, včetně všech příloh, bude předána jako jeden nedělitelný dokument a zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněné záměny. Zadavatel doporučuje jako jeden z bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem statutárního orgánu a jeho razítkem.
- e. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
- f. Veškeré doklady musí být kvalitně vytištěny, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Případné opravy budou opatřeny popisem „opraveno“ a podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče
- g. Jestliže budou dokumenty podepisovány jinou osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, musí být součástí nabídky i dokument (např. plná moc), který zmocňuje takovou osobu k provedeným úkonům.

- a. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- b. Uchazeč předkládá v rámci své nabídky podepsaný návrh smlouvy dle přílohy A. Podaná nabídka musí obsahovat veškeré dokumenty, doklady a informace požadované zákonem a zadavatelem.
- c. Uchazeč je povinen podat nabídku na všechny služby, které jsou součástí přílohy D.
- d. Pokud uchazeč nepodá nabídku na všechny služby, které jsou součástí veřejné zakázky, jedná se o neúplnou nabídku, která bude vyřazena z dalšího hodnocení.
- e. Uchazeč předloží seznam případných subdodavatelů, s jejichž pomocí uchazeč předpokládá realizaci zakázky.
- f. Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného poskytovatele v tomtéž zadávacím řízení. Poskytovatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
- g. V případě, že nabídku podává společně několik poskytovatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito poskytovatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

- a. Uchazeči podají písemnou nabídku v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelepu proti otevření, a to buď doporučeně poštou na adresu:

Mendelova univerzita v Brně
Rektorát – podatelna
K rukám Mgr. Barbory Hnaníčkové
Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno

nebo osobně na stejnou adresu v provozní době podatelny: Po – Pá 7:00 – 8:30 a 12:30 – 14:00

Mimo provozní dobu podatelny, je možné podat nabídky v pracovní dny od 7:00 do 17:00 na vrátnici budovy A (v 1.NP vlevo)

Nabídka bude označena nápisem:

NEOTEVÍRAT!
VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
„Zajištění výuky cizích jazyků pro
studenty Provozně ekonomické fakulty
Mendelovy univerzity v Brně“

- b. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí uchazeče. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky podatelnou zadavatele.
- c. **Lhůta pro podání nabídek končí dne 23. prosince 2014 v 8:00 hod.**
Lhůta pro podání nabídek je stanovena s ohledem na § 40 odst. 1 ZVZ.
- d. Minimální doba, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán je 120 dnů od uplynutí lhůty pro podání nabídky.


- a. Otevírání obálek bude zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek **23. prosince 2014 v 8:00 hod.** v budově A, Zemědělská 1, Brno v kanceláři č. N2017.
- b. Při otevírání obálek je oprávněn být přítomen jeden zástupce za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek případně, u zahraničního poskytovatele, rovněž i tlumočnick.


- a. Poskytovatel je v rámci plnění „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- a. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- b. Posuzování a hodnocení nabídek provede hodnotící komise.

- c. **V souladu s ustanovením §76 odst. 6 ZVZ si zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit rozhodnutí o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.**
- d. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
- e. Vybraný uchazeč souhlasí se zveřejněním smlouvy na realizaci požadovaných služeb a to včetně všech příloh na profilu zadavatele.
- f. **V souladu s ustanovením § 81 odst. 4 ZVZ si zadavatel vyhrazuje právo zveřejnit Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější považuje za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.**
- g. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s ust. § 84 zákona.
- h. Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů či vyloučených uchazečů nebudou vráceny.

V Brně dne 8.12.2014

 **HOPE GROUP s.r.o.**
Pajackého 10
602 00 Brno
IČ: CZ25342282 (J)



prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc.
rektor

-3-

Příloha č. 4 – Položkový rozpočet v Kč

Tabulka č. 1

	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
Celková nabídková cena za výuku jazyků (3 semestry)	2.626.700 Kč	551.607 Kč	3.178.307 Kč
Nabídková cena za elearningové studium za jednoho studenta za semestr	120 Kč	25,20 Kč	145,20 Kč
Cena za jednu studentohodinu	32 Kč	6,72 Kč	38,72 Kč
Cena za jednu e-studentohodinu	120 Kč	25,20 Kč	145,20 Kč

 **HOPE GROUP s.r.o.**
Palackého 10
602 00 Brno (J)
DIČ: CZ25342282

