



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Zadávací dokumentace

dle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných
zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Veřejná zakázka

**„Rámcová smlouva na dodávku kancelářských potřeb pro
MENDELU“**

Zadavatel veřejné zakázky:

Mendelova univerzita v Brně

se sídlem: Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno

IČO: 621 56 498

Zastoupená prof. RNDr. Ladislavem Havlem, CSc., rektorem



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



1. Název veřejné zakázky	Rámcová smlouva na dodávku kancelářských potřeb pro MENDELU
---------------------------------	--

2. Základní údaje o veřejné Zakázce	
Název zadavatele:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
IČO:	621 56 498
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc.
Kontaktní osoba:	Ing. Miroslav Haman
Telefon, fax:	+420 545 135 252
E-mail:	zakazky@mendelu.cz
Ev. číslo veřejné zakázky:	VZ 495871
Datum odeslání předběžných informací do TED:	1. 9. 2014
Datum odeslání zveřejnění oznámení o zakázce v ISVZ:	24. 10. 2014
Registr. číslo projektu	Projekty a/nebo programy financované z prostředků Evropské unie
Předpokládaná hodnota	20.000.000,- Kč bez DPH (12.000.000,- Kč pro část „1“ a 8.000.000,- Kč pro část „2“)
Předmět zakázky	Dodávka
Rámcová smlouva	ANO s jedním účastníkem pro každou část samostatně
Doba trvání rámcové smlouvy	48 měsíců
Rozdělení na části podle §98	ANO
Počet částí	2
Účast v jednotlivých částech	Uchazeč může podat nabídku na jednu každou samostatnou část, nebo na více částí, nebo všechny části veřejné zakázky, podle schopností splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Každá část veřejné zakázky může mít vybraného jiného dodavatele.

Obsah zadávací dokumentace:

1. Název veřejné zakázky	
Zakázce	2
3. Druh zadávacího řízení.....	3
4. Předmět veřejné zakázky.....	4
4.1. <u>Obecný popis předmětu veřejné zakázky</u>	4
4.2. <u>Klasifikace předmětu veřejné zakázky</u>	4
4.3. <u>Podrobný popis způsobu plnění a předmětu veřejné zakázky</u>	4
4.4. <u>Možnost zvýšení jednotkových cen v průběhu trvání rámcové smlouvy</u>	5
5. Požadavky na varianty.....	6
6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.....	6
7. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny.....	6
8. Místo plnění veřejné zakázky.....	6
9. Lhůta dodání, časový harmonogram plnění, doba trvání zakázky.....	7
10. Podání nabídky.....	7
11. Kvalifikační dokumentace.....	7
11.1. <u>Splnění kvalifikace</u>	7
11.2. <u>Zadavatel nestanovil technické kvalifikační předpoklady</u>	8
11.3. <u>Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace</u>	8
11.4. <u>Základní kvalifikační předpoklady</u>	8
11.4.1. <u>Splnění základních kvalifikačních předpokladů</u>	8
11.5. <u>Profesní kvalifikační předpoklady</u>	9
11.5.1. <u>Plnění pomocí subdodavatelů</u>	9
11.6. <u>Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady</u>	10
12. Hodnocení nabídek, hodnotící kritéria.....	10
13. Obchodní podmínky.....	11
14. Platební podmínky.....	11
15. Poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům.....	11
16. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám.....	12
17. Formální požadavky na zpracování nabídky.....	12
18. Podmínky pro podání nabídky.....	13
19. Způsob, doba a místo podání nabídek, zadávací lhůta.....	13
20. Otevírání obálek s nabídkami.....	14
21. Zvláštní povinnosti dodavatele.....	14
22. Ostatní ujednání.....	14
23. Další části zadávací dokumentace – přílohy.....	15

Veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 2 odst. 2 písm. d) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) zadává tímto veřejnou zakázku na rámcovou smlouvu na dodávku kancelářských potřeb a kancelářských papírů.

3. Druh zadávacího řízení

- Otevřené řízení pro nadlimitní zakázku na dodávky.
- Účelem zadávacího řízení je uzavření rámcové smlouvy s jedním dodavatelem, pro každou část samostatně, ve smyslu § 89 odst. 1 a 2 zákona.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Obecný popis předmětu veřejné zakázky

- a. Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky kancelářských potřeb v části č.1 a kancelářských papírů různých druhů a gramáží v části č.2, podle potřeb zadavatele dle specifikací uvedených v přílohách č. 1 a č. 2.
- b. Zakázka je financována jednak z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále je „OP VK“), Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace, dále z prostředků státního rozpočtu ČR a částečně také z vlastních prostředků zadavatele. V budoucnu může být zakázka financována i z dalších, aktuálně realizovaných programů.

4.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV)

v části č.1	Různé kancelářské zařízení a potřeby	(CPV: 30190000-7)
v části č.2	Zpracovaný papír a lepenka	(CPV: 30197600-2)

4.3. Podrobný popis způsobu plnění a předmětu veřejné zakázky

- a. Na základě uzavřené rámcové smlouvy bude vybraný dodavatel pro zadavatele zajišťovat dodávky konkrétně definovaných kancelářských potřeb nebo papíru podle potřeb zadavatele po celou dobu trvání rámcové smlouvy formou dílčích plnění vždy na základě konkrétní písemné výzvy zadavatele.
- b. Zakázka je rozdělena na části podle § 98 ZVZ tak, že část „1“ se týká dodávek kancelářských potřeb, část „2“ se týká dodávek kancelářských papírů různých druhů, formátů a gramáží.
- c. Uchazeč může podat nabídku na jednu každou samostatnou část, nebo obě části veřejné zakázky, podle schopnosti splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Každá část veřejné zakázky může mít tedy vybraného jiného dodavatele.
- d. Konkrétní veřejné zakázky – dílčí plnění, budou dodavatelem realizovány podle § 92 odst. 1) zákona po předchozí písemné výzvě k poskytnutí plnění.
- e. Dodavatel je povinen reagovat na výzvu zadavatele k plnění nejpozději do tří (3) pracovních dnů, nebo později, jestliže je tak uvedeno ve výzvě.
- f. Dodavatel je povinen realizovat dílčí plnění nejpozději do 2 týdnů od potvrzení objednávky.
- g. Dodavatel je povinen zadavateli nabídnout pro plnění konkrétní veřejné zakázky alespoň takové podmínky pro plnění jednotlivých uvedených položek, na jejichž základě s ním byla rámcová smlouva uzavřena, případně cenu zvýšenou o index inflace ve třetím a čtvrtém roce trvání rámcové smlouvy.
- h. V jednotlivých výzvách určí zadavatel rozsah plnění a přesná místa dodání kancelářských potřeb a papíru. Při plnění rámcové smlouvy je pak rozdělení na části pouze formální pro potřeby určení rozdílných míst plnění a fakturace. Celková

předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 20.000.000,- Kč bez DPH, 12.000.000,- Kč bez DPH pro část „1“ a 8.000.000,- Kč bez DPH pro část „2“.

- i. Zadavatel v souladu s uveřejněným oznámením o zahájení zadávacího řízení stanoví, že se zadávacího řízení může účastnit pouze dodavatel, který je zaměstnavatelem zaměstnávajícím více než 50 % zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a který zadavateli poskytne garance maximální možné výše náhradního plnění poskytnutého zadavateli v rámci zákonem stanoveného limitu pro účely splnění povinnosti povinného podílu zaměstnávání osob se zdravotním postižením.
 - j. Tuto skutečnost dodavatel uvede v nabídce spolu s potvrzením Úřadu práce České republiky – krajské pobočky nebo pobočky pro Hlavní město Prahu nebo s potvrzeními nebo rozhodnutími orgánu sociálního zabezpečení, dokládajícími, že je zaměstnavatelem zaměstnávajícím více než 50 % zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel se ve smlouvě zaváže poskytnout náhradní plnění v rozsahu 7 zaměstnanců. Uvedený požadavek na náhradní plnění se vztahuje výhradně k části 1.
 - k. S vybraným uchazečem v jednotlivých částech bude uzavřena rámcová smlouva, kde bude uvedena **jednotková cena** za jednotlivé komodity.
 - l. **K ceně bude připočtena DPH podle aktuálních sazeb ke dni plnění.**
 - m. Zadavatel si vyhrazuje právo nevyužít celkovou předpokládanou hodnotu plnění, protože nemůže přesně předvídat své potřeby.
 - n. Uvedená množství u jednotlivých položek jsou předpokládaná množství vycházející z požadavků minulých let, jejich výše se může měnit podle aktuálních potřeb zadavatele a plnění může být i nulové.
 - o. Zadavatel zašle výzvu k plnění na e-mailovou adresu uvedenou uchazečem v rámcové smlouvě.
 - p. Za výzvu k plnění se považuje objednávka zasláná zadavatelem.
 - q. Uchazeč potvrdí přijetí písemně na adresu zadavatele v termínu podle bodu e.
 - r. Další požadavky na dodávané zboží:
1. Podrobná technická specifikace poptávaného zboží je uvedena v přílohách č. 1 a č. 2 zadávací dokumentace, které jsou přílohou kupní smlouvy. Dodavatel je povinen dodávat po celou dobu trvání rámcové smlouvy zboží splňující minimální technické parametry uvedené v technických specifikacích.
 2. U některých položek v příloze č.1 je uveden takzvaný „referenční vzorek“, který je, ve shodě s § 44 odst. 11 zákona, uveden pouze jako zpřesnění popisu jednotlivých položek tam, kde nelze uvedenou položku dostatečně přesně a srozumitelně technicky popsat. Zadavatel zdůrazňuje, že uchazeči nemusí nabídnout referenční vzorek, ale jakékoliv, technicky srovnatelné, zboží.
 3. Zadavatel požaduje dodávku nového, nepoužitého zboží.
 4. Součástí dodávek, tam kde je to potřebné, budou návody v českém jazyce.

4.4. Možnost zvýšení jednotkových cen v průběhu trvání rámcové smlouvy

Uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva má právo po druhém a případně po třetím roce plnění zvýšit jednotkové ceny o index inflace vyhlášený Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok.

5. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Pokud se ale v technických specifikacích vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládané charakteristiky a uchazeč je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- Nabídkovou cenou se rozumí vždy cena za 1 ks konkrétní komodity (položky předmětu plnění), která je technicky specifikovaná v přílohách č. 1 a č. 2 zadávací dokumentace.
- Uvedené technické požadavky jsou stanoveny jako minimální.
- Nabídková cena pro jednotlivé komodity bude v rámci nabídky uchazeče uvedena v tabulce „Nabídková cena“
- Nabídková cena bude uvedena v **Kč**, a to ve formátu bez DPH, částka DPH a cena včetně DPH. **Pro hodnocení nabídek bude použita celková cena v Kč bez DPH za vzorový soubor komodit předpokládané potřeby zadavatele v jednotlivých částech (spotřební koš).**
- Zadavatel upozorňuje uchazeče, že množství jednotlivých položek jsou pro budoucí použití orientační a nemusí být plněny v uvedené výši, mohou být vyšší nebo mohou být plněny v nulové výši.
- Nabídková cena bude stanovena jako cena maximální a „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s plněním veřejné zakázky.
- Ceny uvedené uchazečem v Kč bez DPH jsou stanoveny jako maximální a nejvýše přípustné po celou dobu trvání rámcové smlouvy, vyjma navýšení podle bodu 4.4.
- Ve sloupci „obchodní balení“ vyplní uchazeč jaká nabízí běžná obchodní balení (případně i více možností), pokud není ve specifikaci uvedeno zadavatelem požadované obchodní balení.

7. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny, vyjma práva podle bodu 4.4., v průběhu trvání rámcové smlouvy. Jediným důvodem pro překročení nabídkové ceny je změna zákonem stanovené sazby DPH, která bude účtována v zákonné výši, nebo navýšení o inflaci po 2. a 3. roce trvání rámcové smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávat jednotlivá dílčí plnění operativně dle aktuální potřeby a situace v průběhu realizace projektů a vlastních provozních potřeb.

8. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění budou jednotlivá pracoviště zadavatele. Místa plnění:

Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1, 613 00 Brno

Mendelova univerzita v Brně, Zahradnická fakulta, Valtická 337, 691 44 Lednice

Institut celoživotního vzdělávání, Zemědělská 5, 61300 Brno

MENDELU v Brně, Školní zemědělský podnik Žabčice, 664 63 Žabčice 53

MENDELU ŠLP Křtiny, 679 05 Křtiny 175

Mendelova univerzita v Brně, Zkušebna stavebně truhlářských výrobků Zlín, Louky 304
76302 Zlín 4

Správa kolejí a menz MENDELU, Kohoutova 1550/11, 613 00 Brno

Zadavatel stanoví v rámci konkrétní výzvy k dílčímu plnění detailně jednotlivá místa a soubory dodání.

9. Lhůta dodání, časový harmonogram plnění, doba trvání zakázky

- a. Předpokládaný termín uzavření konkrétní rámcové smlouvy je leden 2015.
- b. Jednotlivé veřejné zakázky – dílčí plnění budou zadávány podle aktuálních potřeb zadavatele na základě objednávek.
- c. Doba trvání rámcové smlouvy začíná dnem podpisu smlouvy a končí nejpozději 48 měsíců po podpisu rámcové smlouvy.
- d. Termín zahájení plnění jednotlivých veřejných zakázek v rámci uzavřené rámcové smlouvy je podmíněn písemným potvrzením výzvy uchazečem. Zadavatel bude jednotlivé zadání zadávat podle svých aktuálních potřeb.
- e. Vybraný uchazeč uvede e-mailovou adresu, na kterou bude zasílána výzva k poskytnutí plnění s přesným vymezením poptávaného zboží. Uchazeč se smluvně zaváže k potvrzení nebo odmítnutí poskytnutí plnění do data stanoveného v dílčím návrhu, nebo pokud nebude ve výzvě jinak uvedeno, do tří (3) pracovních dnů. Za písemnou výzvu k poskytnutí plnění dle zákona, ve znění pozdějších předpisů, bude považována také objednávka vystavená zadavatelem v systému SAP a odeslaná vybranému uchazeči, který ji potvrdí.
- f. Pokud uchazeč odmítne výzvu k plnění, musí podrobně specifikovat důvody odmítnutí.

10. Podání nabídky

- a. Podaná nabídka bude obsahovat veškeré dokumenty požadované zákonem a zadavatelem včetně nezbytných dokladů a informací.
- b. Uchazeč je povinen podat nabídku na všechny komodity, které jsou součástí veřejné zakázky a jsou uvedeny v příloze č. 1 a/nebo č. 2.
- c. Pokud uchazeč nepodá nabídku na všechny komodity, které jsou součástí veřejné zakázky, jedná se o neúplnou nabídku, která bude vyřazena z dalšího hodnocení.
- d. **Uchazeč předloží podepsaný návrh smlouvy včetně přílohy pro každou část, které se účastní, samostatně.**

11. Kvalifikační dokumentace

11.1. Splnění kvalifikace

- a. **Uchazeč je povinen prokázat svoji kvalifikaci nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek.**
- b. Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění
 - základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
 - profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,

- ekonomických a finančních předpokladů předložením čestného prohlášení o schopnosti plnit uvedenou veřejnou zakázku

11.2. Zadavatel nestanovil technické kvalifikační předpoklady

11.3. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

- Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prostých kopiích, pokud zákon nebo zadavatel nestanoví v konkrétních případech jinak.
- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

11.4. Základní kvalifikační předpoklady

11.4.1. *Splnění základních kvalifikačních předpokladů*

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce 11.4.1. předložením:

a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [odstavec 1 písm. a) a b) a odstavec 2 písm. b)],

b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [odstavec 1 písm. f)],

c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 1 písm. h)],

d) čestného prohlášení [odstavec 1 písm. c) až e) a g), i) až k)].

11.5. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží prostou kopii:

a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,

11.5.1. Plnění pomocí subdodavatelů

Hodlá-li uchazeč zabezpečit určitou část požadovaných dodávek prostřednictvím subdodavatele/ů, musí ve své nabídce specifikovat, které konkrétní komodity v rámci veřejné zakázky budou plněny prostřednictvím subdodavatele/ů a dále doložit identifikační údaje příslušného/ých subdodavatele/ů (dle přílohy č. 9).

11.6. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží čestné prohlášení o své schopnosti plnit uvedenou veřejnou zakázku.

11.7. Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

- a. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu.
- b. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) (tj. profesní kvalifikační předpoklady vyjma § 54 písm. a) zákona), § 50 odst. 1 c) (tj. ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady) a § 50 odst. 1 d) (tj. technické kvalifikační předpoklady) musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- c. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

11.8. Další zákonné požadavky

Součástí nabídky musí být rovněž v souladu s ustanovením § 68, odst. 3 zákona:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

12. Hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

- a. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena, v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b), zákona.

Číslo kritéria	Váha	Popis kritéria
1.	100%	Celková nabídková cena; pro účely hodnocení bude použit kumulativní součet nabídkových cen v Kč bez DPH ve všech komoditách, uvedených uchazečem ve formuláři „Nabídková cena“ za předpokládaná množství.

Uchazeč vyplní v rámci nabídky formulář „Nabídková cena“, který bude obsahovat mj. nabídkovou cenu konkrétní komodity v **Kč bez DPH**, za každou jednotlivou položku.

Uchazeči uvedou v krycím listu nabídky celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za spotřební koš komodit (předpokládaný odběr komodit) za každou část veřejné zakázky, které se hodlají zúčastnit. Zadavatel upozorňuje, že nabídková cena v krycím listu nabídky musí odpovídat součtu nabídkových cen jednotlivých položek v každé části, které jsou přílohou zadávací dokumentace. Vyplněné tabulky s nabídkovými cenami jednotlivých položek budou přílohou uzavřené rámcové smlouvy.

S uchazečem, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvhodnější bude uzavřena rámcová smlouva, a to pro každou část samostatně.

13. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví podrobné obchodní podmínky formou návrhu Rámcové smlouvy, který je pro uchazeče závazný a je přílohou č. 10 této zadávací dokumentace. Zadavatel dále uvádí, že způsob zadávání jednotlivých zakázek - dílčích plnění bude realizován tak, že zadavatel elektronicky pošle vybranému uchazeči aktuálně poptávaný rozsah plnění (seznam a množství komodit), jako výzvu k plnění, jenž je návrhem na uzavření smlouvy, a vybraný uchazeč písemně potvrdí tuto výzvu, což bude považováno za přijetí návrhu smlouvy.

Jednotlivé požadavky na plnění budou formálně rozděleny podle jednotlivých projektů a organizační struktury zadavatele.

14. Platební podmínky

- a. Platby bude provádět Mendelova univerzita v Brně na základě faktur vystavených dodavatelem za realizovaná dílčí plnění podle podmínek sjednaných v rámcové smlouvě.
- b. Dodavatel bude fakturovat do **14** kalendářních dnů po protokolárním převzetí konkrétního dílčího plnění zadavatelem. Protokolárním převzetím se rozumí podpis odpovědné osoby MENDELU na dodacím listu, vystaveném dodavatelem. Odpovědná osoba bude určena v dílčí smlouvě na plnění.
- c. Splatnost faktur bude minimálně **30** kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury na podatelnu Mendelovy univerzity v Brně.
- d. Faktura bude vystavena za každou část každého dílčího plnění samostatně tak, aby každý samostatný projekt nebo organizační část zadavatele obdržel vlastní fakturu na svoji část plnění.
- e. Zadavatel neposkytuje zálohy.
- f. Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v závazném návrhu Rámcové smlouvy (příloha č. 10).

15. Poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům

- a. Zadávací dokumentace je neomezeně přístupná na profilu zadavatele v elektronické podobě <https://zakazky.mendelu.cz>
- b. Pověřeným pracovníkem pro styk s uchazeči je určen: Ing. Miroslav Haman, e-mail: zakazky@mendelu.cz
- c. **Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK (dostupného na <https://zakazky.mendelu.cz>)**

- d. Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na: <https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf
V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte podporu E-ZAK, tel. 538 702 719, nebo e-mail: podpora@ezak.cz

16. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- a. V souladu s ustanovením § 49 odst. 1 zákona je uchazeč oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám pouze písemně, a to na adrese: Mendelova univerzita v Brně, k rukám Ing. Miroslava Hamana, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno nebo prostřednictvím elektronického nástroje EZAK provozovaného na profilu zadavatele. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Za účelem dodržení zásady rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

- b. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče, v souladu s ustanovením § 49 odst. 2 zákona. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zveřejní zadavatel na profilu zadavatele E-ZAK a odešle všem známým uchazečům.
- c. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

17. Formální požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel požaduje, aby uchazeč podal svoji nabídku, vloženou do obálky zabezpečené proti rozlepení. **V rámci své nabídky uchazeč předloží listiny prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče dle článku 11 této zadávací dokumentace a dále vlastní nabídku, která bude obsahovat vyplněnou hodnotící tabulku „Nabídková cena“, dále vyplněný a podepsaný návrh rámcové smlouvy (dle přílohy č. 10) a další požadované náležitosti, specifikované a požadované dle této zadávací dokumentace.**

Další doporučující požadavky na obsah nabídky:

- a. Nabídka bude zpracována písemně v tištěné podobě v českém jazyce v jednom originále a v jedné prosté kopii + v elektronické podobě na CD / DVD.
- b. Nabídka bude obsahovat vyplněnou hodnotící tabulku - „Nabídková cena“ , podle jednotlivých částí (přílohy č. 3 – č.4)
- c. Nabídka bude na prvním listu obsahovat vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 5) a její součástí bude mj. prohlášení (příloha č. 8) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, z něhož vyplývá, že uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.
- d. Součástí nabídky, **pro každou část samostatně**, bude podepsaný návrh rámcové smlouvy, osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve znění, jež je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 10. Vyplněnou rámcovou smlouvu doloží uchazeč také na elektronickém médiu (nepřepisovatelném CD nebo DVD). V rámcové smlouvě vyplní uchazeč vyznačené údaje, tj. identifikační údaje uchazeče jako účastníka rámcové smlouvy a nabídkovou cenu.
- e. Nabídka, včetně všech příloh, bude předána jako jeden nedělitelný dokument a zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena

možnost jejich neoprávněné záměny. Zadavatel doporučuje jako jeden z bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem statutárního orgánu a jeho razítkem.

- f. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
- g. Veškeré doklady musí být kvalitně vytištěny, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisování, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Případné opravy budou opatřeny popisem „opraveno“ a podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče
- h. Jestliže budou dokumenty podepisovány jinou osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, musí být součástí nabídky i dokument (např. plná moc), který zmocňuje takovou osobu k provedeným úkonům.

18. Podmínky pro podání nabídky

- a. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- b. Uchazeč předkládá v rámci své nabídky podepsaný návrh rámcové smlouvy dle přílohy č. 10. Podaná nabídka musí obsahovat veškeré dokumenty, doklady a informace požadované zákonem a zadavatelem.
- c. Uchazeč je povinen podat nabídku na všechny komodity, které jsou součástí části 1, a/nebo části 2 veřejné zakázky.
- d. Pokud uchazeč nepodá nabídku na všechny komodity, které jsou součástí příslušné části veřejné zakázky, jedná se o neúplnou nabídku, která bude vyřazena z dalšího hodnocení.
- e. Uchazeč předloží seznam případných subdodavatelů, s jejichž pomocí uchazeč předpokládá realizaci zakázky dle přílohy č. 9.
- f. Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
- g. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem samostatně či společně s jiným uchazečem vyřadí.
- h. V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

19. Způsob, doba a místo podání nabídek, zadávací lhůta

- a. Uchazeči podají písemnou nabídku v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelepu proti otevření, a to buď doporučeně poštou na adresu:

Mendelova univerzita v Brně
Rektorát – podatelna

K rukám Ing. Miroslava Hamana
Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno

nebo osobně na stejnou adresu v provozní době podatelny: Po – Pá 7:00 – 8:30 a
12:30 – 14:00

Mimo provozní dobu podatelny, je možné podat nabídky v pracovní dny od 7:00
do 17:00 na vrátnici budovy A (v 1.NP vlevo)

Nabídka bude označena nápisem:

NEOTEVÍRAT!
VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
„Rámcová smlouva na dodávku
kancelářských potřeb pro MENDELU“

- b. **Uchazeč na obálku napíše, na jaké části podává nabídku**
- c. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí uchazeče. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky podatelnou zadavatele.
- d. Lhůta pro podání nabídek končí dne 15. prosince 2014 v 10:00 hod.
Lhůta pro podání nabídek je stanovena s ohledem na § 40 odst. 1 ZVZ.
- e. Minimální doba, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán je 120 dnů od uplynutí lhůty pro podání nabídky.

20. Otevírání obálek s nabídkami

- a. Otevírání obálek bude zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek **15. prosince 2014 v 10:00 hod.** v budově A, Zemědělská 1, Brno v kanceláři č. N2017.
- b. Zadavatel si vyhrazuje právo termín pro otevírání obálek změnit. V tomto případě budou všichni uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, informováni v souladu s § 71 odst. 5 zákona.
- c. Při otevírání obálek je oprávněn být přítomen jeden zástupce za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek případně, u zahraničního dodavatele, tlumočnick.

21. Zvláštní povinnosti dodavatele

- a. Dodavatel je v rámci plnění „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- b. Dodavatel má povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavatelí závěrečná platba.

22. Ostatní ujednání

- a. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.

- b. Až do projednání nabídek a definitivního rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky bude dodržena mlčenlivost o obsahu nabídek.
- c. Po rozhodnutí o výběru dodavatelů si zadavatel vyhrazuje právo zveřejnit hlavní údaje z vybrané nabídky, a to včetně jednotkových cen plnění. Součástí smlouvy bude ustanovení o smluvních pokutách, které budou uloženy a vymáhány v případě závažného porušení povinností vyplývajících z rámcové smlouvy. Sankce a smluvní pokuty za konkrétní porušení smluvních podmínek požadované zadavatelem jsou závazně uvedeny v návrhu rámcové smlouvy (příloha č. 10).
- d. Součástí smlouvy bude dále ustanovení o záručních lhůtách, které zadavatel požaduje pro konkrétní komodity a které jsou závazně uvedeny v návrhu rámcové smlouvy (příloha č. 10).
- e. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
- f. Vybraní uchazeči souhlasí se zveřejněním rámcové smlouvy na plnění včetně všech příloh na profilu zadavatele
- g. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s ust. § 84 zákona.
- h. Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů či vyloučených uchazečů nebudou vráceny.

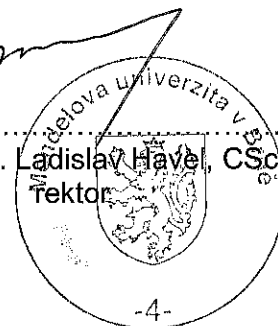
23. Další části zadávací dokumentace – přílohy

1. Položkový popis požadovaných položek předmětu plnění (komodit) v kancelářských potřeb – část 1 (příloha č. 1)
2. Položkový popis požadovaných položek předmětu plnění (komodit) v oblasti kancelářských papírů – část 2 (příloha č. 2)
3. Hodnoticí tabulky „Nabídková cena – část „1“ k vyplnění (příloha č. 3)
4. Hodnoticí tabulky „Nabídková cena – část „2“ k vyplnění (příloha č. 4)
5. Krycí list nabídky – vzor (příloha č. 5)
6. Čestné prohlášení pro splnění kvalifikačních předpokladů uchazeče (příloha č. 6)
7. Čestné prohlášení uchazeče o ekonomické způsobilosti plnit veřejnou zakázku (příloha č. 7)
8. Čestné prohlášení o vázanosti uchazeče celým obsahem nabídky (příloha č. 8)
9. Seznam případných subdodavatelů pro plnění zakázky (příloha č. 9)
10. Závazný text návrhu rámcové smlouvy (příloha č. 10)

V Brně dne 17. 10. 2014

prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc.

Rektor



-4-

