

# Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) s dodržением zásad uvedených v § 6 ZZVZ a Pravidel pro kontrolu a zadávání veřejných zakázek Operačního programu Jan Amos Komenský:

## „Dodávka propagačních materiálů pro PUMA“



Základní údaje o veřejné zakázce	
Zadavatel:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
IČO:	621 56 489
Zastoupen:	doc. Ing. Martinem Klimánkem, Ph.D., rektorem
Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:	Ing. Martin Ondráček
E-mail:	<a href="mailto:zakazky@mendelu.cz">zakazky@mendelu.cz</a>
Druh veřejné zakázky:	Dodávky – Veřejná zakázka malého rozsahu ve smyslu § 27 ZZVZ
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	<p><b>317 360,- Kč bez DPH</b></p> <p>Část 1: FRRMS – 148 760,- Kč bez DPH            Část 2: REK – čaje – 44 640,- Kč bez DPH            Část 3: REK – ostatní – 123 960,- Kč bez DPH</p> <p>Podrobná technická specifikace požadovaného plnění pro každou část veřejné zakázky je uvedena v Přílohách č. 1a / 1b / 1c této Výzvy k podání nabídek (dále jen „Výzva“).</p>
Účast v jednotlivých částech:	Dodavatel může podat nabídku na jednu část, dvě části nebo všechny části veřejné zakázky, dle svých možností a schopnosti poskytnout požadované plnění, specifikované v Přílohách č. 1a / 1b / 1c Výzvy. Na každou část veřejné zakázky tak může být vybrán vzájemně odlišný dodavatel.
Financování:	Zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu: Operační program Jan Amos Komenský; název projektu: Projekt udržitelného a moderního akademického prostředí (PUMA), CZ.02.02.XX/00/23_022/0008964
URL adresa veřejné zakázky:	<a href="https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_8275.html">https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_8275.html</a>
Lhůta pro podání nabídek:	Uvedena na profilu zadavatele.  Nabídky přijaté po tomto termínu nebudou elektronickým nástrojem zpřístupněny, tudíž je zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení. Otevírání nabídek proběhne po ukončení lhůty pro podání nabídek.

## 1. Preambule

1.1 Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek dodavatelů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu (dále jen „zakázka“) zadávané ve výběrovém řízení mimo režim ZZVZ.



- 1.2 Právnícké a fyzické osoby jsou pro účely tohoto výběrového řízení označovány jako „dodavatel“ a „účastník“ nebo v návrhu smlouvy „prodávající“; Mendelova univerzita v Brně je označena jako „zadavatel“ nebo v návrhu smlouvy „kupující“.
- 1.3 Podáním nabídky do výběrového řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci včetně všech příloh a případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

## 2. Předmět a účel veřejné zakázky

- 2.1 Předmětem veřejné zakázky je dodávka propagačních materiálů pro FRRMS, dodávka propagačních materiálů – čaje a dodávka propagačních materiálů – ostatní.
- 2.2 Zadavatel rozděluje tuto veřejnou zakázku na části analogicky ve smyslu § 35 ZZVZ takto:
  - část 1: FRRMS
  - část 2: REK – čaje
  - část 3: REK – ostatní(dále souhrnně jen „*předmět zakázky*“).
- Podrobná technická specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v Přílohách č. 1a – Technická specifikace pro část 1 – FRRMS; č. 1b Technická specifikace pro část 2 – REK – čaje a č. 1c Technická specifikace pro část 3 – REK – ostatní.
- 2.3 Jedná se o dodávku propagačních předmětů s potiskem povinné publicity Evropské unie a MŠMT v souladu s technickou specifikací požadovaných předmětů, která je uvedena v příslušných Přílohách: č. 1a – Technická specifikace pro část 1 – FRRMS, č. 1b – Technická specifikace pro část 2 – REK – čaje a č. 1c – Technická specifikace pro část 3 – REK – ostatní.
- 2.4 Zadavatel v Příloze č. 2 – Loga a manuály stanoví závazná pravidla používání povinné publicity – povinné manuály a loga. **Dodavatelé jsou povinni tato závazná pravidla při potisku propagačních předmětů v plném rozsahu dodržet.**
- 2.5 Účelem veřejné zakázky je pořízení propagačních předmětů sloužících k podpoře informovanosti, viditelnosti a propagace projektu OP JAK PUMA a jeho aktivit vůči cílovým skupinám i širší veřejnosti.
- 2.6 Další požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny obchodními a jinými smluvními podmínkami obsaženými v závazném návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.
- 2.7 Předmětem veřejné zakázky je dodávka nového zboží. Musí se jednat o zboží, které nebylo předmětem odpisu a nesmí se jednat o zboží, které již bylo používáno jinými subjekty.

## 3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v čl. II smlouvy.

## 4. Kvalifikace

- 4.1 Splnění kvalifikace prokáže dodavatel **písemným čestným prohlášením**.
- 4.2 Zadavatel doporučuje dodavateli, aby využil Přílohu č. 3 Výzvy. Pakliže dodavatel nevyužije Přílohu č. 3, požaduje zadavatel, aby jím předložený dokument obsahoval alespoň takové informace, které zadavatel v této příloze vyžaduje.
- 4.3 **Požadavky zadavatele na kvalifikaci jsou podrobně popsány v písemném čestném prohlášení**, přičemž kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění kvalifikace v násl. rozsahu:

**A. Základní způsobilost**

**B. Profesní způsobilost**

**C. Technická kvalifikace**

- 4.4 Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat vybraného dodavatele k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 4.5 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a dodavatelé za tím účelem podávají společnou nabídku, musí prokázat splnění základní a profesní způsobilost shora uvedeným způsobem každý dodavatel samostatně.
- 4.6 Účastník, který neprokáže splnění zadavatelem požadované kvalifikace v plném rozsahu, bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

## 5. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 5.1 Dodavatelé jsou oprávněni písemně požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek.
- 5.2 Písemná žádost musí být doručena zadavateli **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději **do 2 pracovních dnů** po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí výše uvedenou lhůtu dodržet. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení 2 pracovní dny. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení včetně přesného znění žádosti buď na základě dotazu dodavatele, nebo z vlastního podnětu.
- 5.3 Vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejňována na profilu zadavatele, na URL adrese veřejné zakázky uvedené v základních údajích o veřejné zakázce.

## 6. Způsob hodnocení nabídek

- 6.1 Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**, která bude hodnocena dle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to pro každou část veřejné zakázky samostatně**.
- 6.2 Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky v příslušné části veřejné zakázky**. Ostatní nabídky pak budou seřazeny vzestupně od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.
- 6.3 V případě rovnosti nabídkových cen účastníků, kteří by se na základě hodnotícího kritéria umístili na prvním až druhém místě, zadavatel výběrové řízení v příslušné části veřejné zakázky zruší.

- 6.4 V případě, že hodnotící komise posoudí předloženou nabídku jako nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude zadavatel postupovat analogicky s ust. § 113 ZZVZ.

## 7. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1 Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu dané části veřejné zakázky.
- 7.2 Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady nezbytné k řádné realizaci předmětu dané části veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících – viz požadavky na plnění předmětu zakázky stanovené v čl. 2 této Výzvy, v Přílohách č. 1a / 1b / 1c a v Kupní smlouvě pro danou část veřejné zakázky.
- 7.3 Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v Krycím listu nabídky, v členění cena v Kč bez DPH, sazba DPH a samostatná výše DPH v Kč a nabídková cena v Kč včetně DPH pro každou část veřejné zakázky zvlášť. K ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7.4 **Celková nabídková cena uvedená v Krycím listu nabídky (Příloha č. 4) se musí shodovat s nabídkovou cenou, kterou dopočítá tabulka na základě vyplněných jednotkových cen – v Příloze 1a a / nebo 1b a / nebo 1c – dle toho, do jaké části dodavatel podává nabídku.**

## 8. Obchodní podmínky

- 8.1 Zadavatel stanovil obchodní podmínky návrhem Kupní smlouvy obligatorního charakteru (dále také jako „návrh smlouvy“), která je Přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.
- 8.2 Podáním nabídky do výběrového řízení účastník tyto obchodní podmínky plně a bez výhrad přijímá. **Závazný návrh smlouvy není třeba přikládat jako součást nabídky.**
- 8.3 Vybraný dodavatel je oprávněn upravit tento závazný návrh smlouvy pouze na žlutě označených místech k tomu zadavatelem určených.
- 8.4 Vybraný dodavatel může být v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy s ohledem na zákon č. 340/2015 Sb. a následné uveřejnění v registru smluv požádán o předložení návrhu smlouvy včetně příloh rovněž v otevřeném editovatelném formátu (\*.doc, \*.docx, \*.xls).

## 9. Poskytnutí vzorků, podmínky pro uzavření smlouvy

- 9.1 Za účelem ověření vlastností a splnění kvality nabízeného plnění a pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení si zadavatel na základě analogické aplikace § 46 odst. 1 zákona od dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější (dále také „vybraný dodavatel“), vyžádá v rámci posouzení splnění podmínek účasti předložení vzorků komodit, které jsou v přílohách č. 1a / 1b / 1c specifikovány ve sloupci s názvem „Požadavek na dodání vzorku předmětu“. Předložené vzorky uvedené v těchto přílohách musí splňovat požadavky zadavatele uvedené v technické specifikaci příslušné části veřejné zakázky. Předložení vzorků splňujících stanovené technické parametry je podmínkou pro uzavření smlouvy. **U komodit, u kterých zadavatel v Technické specifikaci ve sloupci „Požadavek na dodání vzorku předmětu“ výslovně neuvádí „vzorek předmětu“, nebude předložení vzorku požadovat.**
- 9.2 Na předložených vzorcích vybraný dodavatel prokáže soulad předložených vzorků s požadavky zadavatele uvedenými v technické specifikaci v příslušné Příloze č. 1a / 1b / 1c, z hlediska:
- vzhledu,
  - funkčnosti,
  - kvality a exaktnosti provedení,
  - rozměrů a tvaru,

- použitého materiálu,
  - konstrukčních detailů.
- 9.3 Požadované vzorky předmětu plnění předkládá vybraný dodavatel s vědomím, že vlastnosti vzorku dle bodu 9.2 tohoto článku budou odpovídat plnění, které bude poskytováno na základě následně uzavřené smlouvy, tj. vzorky odsouhlasené zadavatelem představují standard plnění kupní smlouvy.
- 9.4 V rámci součinnosti při posuzování vzorků dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější, doručí zadavateli vzorky ve lhůtě do **14 kalendářních dnů** od výzvy zadavatele k předložení vzorků. Zadavatel zašle písemnou výzvu k předložení vzorků elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 9.5 Jestliže předložené vzorky nebudou odpovídat požadavkům zadavatele stanoveným v technické specifikaci nebo požadovaným vlastnostem vzorku dle bodu 9.2 tohoto článku, může zadavatel požádat o dodání nových vzorků v přiměřené lhůtě k dodání. Jestliže ani opakovaná dodávka vzorků nebude odpovídat technické specifikaci, zadavatel takového dodavatele vyloučí z další účasti ve výběrovém řízení.
- 9.6 Pokud dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější, neposkytne zadavateli řádnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy (např. nepředloží zadavatelem požadované vzorky v rámci posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení), zadavatel jej vyloučí z účasti ve výběrovém řízení.
- 9.7 V případě neposkytnutí řádné součinnosti vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku hodnocení nabídek. V tomto případě zadavatel uplatní analogický postup, jaký je uveden výše.
- 9.8 Zadavatelem odsouhlasené vzorky vybraného dodavatele si zadavatel ponechá jako referenční vzorek kvality plnění a po převzetí dodávky na základě uzavřené kupní smlouvy tyto referenční vzorky vrátí dodavateli na adresu uvedenou v krycím listu nabídky. Dodavateli, jehož vzorky nebudou odpovídat stanoveným technickým parametrům nebo který neposkytne řádnou součinnost před uzavřením smlouvy, budou vzorky po ukončení výběrového řízení zaslány zpět na kontaktní adresu uvedenou v krycím listu nabídky. Poskytnuté vzorky budou vráceny rovněž v případě zrušení výběrového řízení či některé jeho části.
- 9.9 V případě, že si zadavatel vzorky ponechá, je povinen je uhradit, výše úhrady bude odpovídat jejich jednotkové nabídkové ceně uvedené v nabídce.

## 10. Požadavky na obsah nabídky

10.1 Nabídka musí obsahovat minimálně následující části:

- A. krycí list nabídky (Příloha č. 4), vyplněný;**
- B. čestné prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami (Příloha č. 3);**
- C. Příloha č. 1a a / nebo 1b a / nebo 1c** – Technická specifikace příslušné části veřejné zakázky, do které účastník podává nabídku, vyplněná v rozsahu všech žlutě podbarvených polí. Dodavatel je povinen ocenit všechny komodity uvedené v dané příloze. Pokud by účastník neuvedl nabídkovou cenu u každé komodity v dané příloze č. 1a / 1b / 1c, jedná se o neúplnou nabídku, která by v takovém případě byla z výběrového řízení vyřazena;
- D. Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací (např. plná moc; apod.).**

## 11. Základní pokyny k podávání nabídek

- 11.1 Každý dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.
- 11.2 Nabídky se podávají písemně, a to **v elektronické podobě** prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (zadavatel doporučuje provést „test nastavení prohlížeče“ v hlavní nabídce elektronického nástroje E-ZAK) na URL adrese veřejné zakázky uvedené v základních informacích o veřejné zakázce.
- 11.3 **Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.** Anglický jazyk je přípustný v souvislosti s předložením katalogových listů apod. V takovém případě si zadavatel může vyžádat překlad do českého jazyka.
- 11.4 Dodavatel uvede aktuální kontaktní údaje v Krycím listu nabídky.
- 11.5 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení.
- 11.6 V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- 11.7 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
- jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
  - jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.
- Možnost postupu zadavatele analogicky dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.
- 11.8 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 11.9 Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, bude otevírání nabídek neveřejné.

## 12. Další informace k výběrovému řízení

- 12.1 Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení z důvodů uvedených analogicky v ust. § 127 ZZVZ. O zrušení výběrového řízení zadavatel informuje všechny účastníky výběrového řízení, a to nejpozději do 3 pracovních dnů.
- 12.2 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 12.3 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 12.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat analogicky dle § 88 ZZVZ.

- 12.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.
- 12.6 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Dodavatel umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 12.7 Lhůta, po kterou musí být dokumenty k dispozici kontrolním orgánům, je stanovena na dobu deseti let od 1. 1. roku následujícího po roce, ve kterém uplyne lhůta pro splnění poslední podmínky pro realizaci projektu či jeho udržitelnost, je-li v rámci projektu stanovena. Lhůta se staví po dobu správního nebo soudního řízení nebo na žádost Evropské komise. Tímto nejsou dotčeny povinnosti týkající se uchování dokumentů vyplývající z právních předpisů ČR či předpisů k veřejné podpoře.
- 12.8 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení. V takovém případě zadavatel provede posouzení nabídky pouze u vybraného účastníka.
- 12.9 Další vyhrazená práva zadavatele:
- požadovat od dodavatelů objasnění a doplnění nabídky a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách, a to analogicky podle ust. § 46 ZZVZ
  - zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení, oznámení o výběru dodavatele nebo oznámení o zrušení výběrového řízení na profilu zadavatele E-ZAK. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění. V případě vyloučení účastníka výběrového řízení bude zadavatel postupovat analogicky podle ust. § 48 ZZVZ
- 12.10 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií, případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení, je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Zadavatel dále postupuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobnější informace týkající se zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách [https://zakazky.mendelu.cz/document\\_download\\_27579.html](https://zakazky.mendelu.cz/document_download_27579.html).
- 12.11 **Zadavatel upozorňuje, že nabídka může obsahovat soubory pouze v následujících formátech:**
- Pdf(Portable Document Format)
  - PDF/A (Portable Document Format for the Long-term Archiving)
  - xml (Extensible Markup Language Document)
  - fo/zfo (602XLM Filler dokument)
  - html/htm (Hypertext Markup Language Document)
  - odt (Open Document Text)
  - ods (Open Document Spreadsheet)
  - odp (Open Document Presentation)
  - txt (prostý text)
  - rtf (Rich Text Format)
  - doc/docx (MS Word Document)
  - xls/xlsx (MS Excel Spreadsheet) 10
  - ppt/pptx (MS Power Point Presentation)

- jpg/jpeg/jfif (Point Photographic Experts Group File Interchange Format)
- png (Portable Network Graphics)
- tif/tiff (Tagged Image File Format)
- gif (Graphics Interchange Format)
- mpeg1/mpeg2 (Moving Picture Experts Group Phase 1/ Phase 2)
- wav (Waveform Audio Format)
- mp2/mp3 (MPEG-1 Audio Layer2/Layer3)
- isdoc/isdocx (Information System Document) verze 5. 2. b a vyšší
- edi (Engine Electronic Data Interchange File)
- ZIP (obsažené soubory mohou být pouze v některém z přijímaných formátů)

12.12 Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení účastník prohlašuje že:

- I. není sám, jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebo dodavatel, se kterým podává společnou nabídku, obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- II. že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem, platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. 3. 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18.5.2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 těchto nařízení). Aktuální seznam lze nalézt na webových stránkách Finančně analytického úřadu.

12.13 Účastník podáním nabídky dále potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8.4.2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

- Ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,
- Právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předchozí odrážky, nebo
- Fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předchozích odrážkách.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze sdružených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele (nebo jinou osobu prokazující kvalifikaci za účastníka) při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některá ze shora uvedených odrážek, a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

V případě, že zadavatel má zato, že se na účastníka vztahují sankce výše uvedené, bude postupovat v analogicky s ust. § 48 a ZZVZ.

### 13. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1a	Technická specifikace pro část 1
Příloha č. 1b	Technická specifikace pro část 2
Příloha č. 1c	Technická specifikace pro část 3
Příloha č. 2	Loga a manuály
Příloha č. 3	Čestné prohlášení o kvalifikaci a o vázanosti zadávacími podmínkami
Příloha č. 4	Krycí list nabídky
Příloha č. 5	Návrh kupní smlouvy

V Brně

.....  
doc. Ing. Martin Klimánek, Ph.D., rektor