

Zadávací dokumentace

pro veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou v otevřeném podlimitním řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) s názvem:

Oprava studentských pokojů, blok D, Kohoutova

Základní údaje o veřejné zakázce	
Zadavatel:	Mendelova univerzita v Brně, IČO 621 56 489, se sídlem Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno (dále též „zadavatel“)
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Jan Lízal, e-mail: zakazky@mendelu.cz
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	Celková: 73 217 000,00 Kč bez DPH Etapa A 2026: 37 491 000,00 Kč bez DPH Etapa B 2027: 35 726 000,00 Kč bez DPH
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce
Rozdělení na části podle § 35 ZZVZ:	NE
Financování:	Plnění veřejné zakázky je finančně zajištěno z vlastních prostředků zadavatele.
Lhůta pro podání nabídek:	Uvedena na profilu zadavatele. Nabídky přijaté po tomto termínu nebudou elektronickým nástrojem zpřístupněny, tudíž je zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení.
Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kód):	45000000-7 - Stavební práce 45300000-0 - Stavební montážní práce 45330000-9 - Instalátérské a sanitární práce 39100000-3 Nábytek 39143000-6 Nábytek pro ložnice, jídelny a obývací pokoje 45442100-8 Malířské práce 45432000-4 Pokládka podlah a podlahových krytin, obklady stěn a tapetování stěn
Adresa veřejné zakázky:	https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_8245.html

Preambule

Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek dodavatelů.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, v přílohách zadávací dokumentace a ve vysvětleních zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Právnícké a fyzické osoby jsou pro účely tohoto zadávacího řízení označovány jako „dodavatel“ a „účastník zadávacího řízení“ nebo v návrhu smlouvy „zhotovitel“; Mendelova univerzita v Brně je označena jako „zadavatel“ nebo v návrhu smlouvy „objednatel“.

Tato zadávací dokumentace, včetně jejích případných vysvětlení, doplnění či změn, je souborem zadávacích podmínek zpracovaných v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ a jeho prováděcími předpisy.

Elektronický nástroj E-ZAK

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“ dostupného na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>).

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s § 211 odst. 1 ZZVZ probíhat písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 5 ZZVZ), a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že bez dokončení registrace v elektronickém nástroji E-ZAK není možné tento nástroj plně využívat.

Účastník zadávacího řízení je srozuměn s tím, že veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Účastník přijímá, že na doručení písemností nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o jejím doručení či nikoli.

Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na <https://zakazky.mendelu.cz/manual.html>.

Zadavatel dodavatelům doporučuje využít možnost otestovat nastavení prohlížeče, aby předešli možným komplikacím při následném vkládání nabídek. Testování se provede klikem na odkaz „Test nastavení prohlížeče“, který je umístěn vlevo na hlavní straně elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mendelu.cz>).

1. Předmět a účel veřejné zakázky

- 1.1 Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy sociálních zařízení, opravy podlah včetně výměny podlahových krytin /lino/ v pokojích a na chodbách, výmalba celého objektu, výměna starého nábytku na studentských pokojích včetně kuchyňské linky se spotřebiči. Předmět veřejné zakázky bude realizován ve dvou etapách (A 2026, B 2027) v letech 2026 a 2027 vždy v období letních prázdnin.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou přílohami této zadávací dokumentace.

- 1.2 Účelem veřejné zakázky je odstranění důsledků fyzického stárnutí stávajících prostor a současně zajištění modernizace ubytovacího prostředí. Zadavatel zadává stavební práce a nezbytnou dodávku interiéru v rámci jedné veřejné zakázky, neboť se v daném případě jedná o funkčně, technicky a časově neoddělitelné plnění tvořící jeden ucelený celek. Na provádění stavební práce totiž dodávka interiéru bezprostředně navazuje a je s nimi technologicky i dispozičně provázána, a tudíž je nezbytné zajistit efektivní koordinaci všech prováděných činností. Jiný postup by zadavateli způsobil značné riziko kolizí mezi jednotlivými dodavateli, nejasností v odpovědnosti za vady i nedokončení veřejné zakázky ve stanoveném časovém období. Rekonstrukce totiž musí být realizována v časově omezeném období letních prázdnin tak, aby byl objekt uveden do provozu před zahájením akademického roku. Nedokončení realizace před zahájením akademického roku by zadavateli způsobilo významnou provozní i finanční újmu v důsledku nemožnosti ubytovat studenty v rekonstruovaném objektu. Zadáním veřejné zakázky jako jednoho celku je zajištěna jednotná odpovědnost dodavatele za koordinaci prací, dodržení harmonogramu, bezpečnost při realizaci prací i hospodárné vynakládání veřejných prostředků. Dále je účelem veřejné zakázky zvýšení bezpečnosti uživatelů rekonstruovaného objektu, tedy studentů a zaměstnanců zadavatele.

- 1.3 Osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí podle § 36 odst. 4 ZZVZ, že na zpracování zadávací dokumentace a jejích příloh se podílely níže uvedené osoby:

IDEACOLLECTIVE s.r.o., IČO 01416880, se sídlem Tuřanka 1519/115a, Slatina, 627 00 Brno (technická část dokumentace – projekt, výkresy pater, výkaz výměr a další).

- 1.4 Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 zákona.

2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 2.1 Požadovaná doba plnění obou etap je vymezena v čl. II. Smlouvy o dílo a je stanovena s ohledem na potřeby zadavatele (konec starého a začátek nového akademického roku). Z důvodu nutnosti dodržení stanovené doby plnění byla adekvátně určena i výše smluvní pokuty v čl. VII. bodu 3 smlouvy o dílo. Dodavatel předloží harmonogram plnění veřejné zakázky – viz článek 8. zadávací dokumentace.
- 2.2 Místo plnění je vymezeno rovněž v čl. II. smlouvy. Mendelova univerzita v Brně, Správa kolejí a menz, Kohoutova 1550/11, 613 00 Brno - Husovice.

3. Prokázání kvalifikace

- 3.1 Dodavatel je v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ oprávněn v nabídce nahradit doklady o splnění základní a profesní způsobilosti písemným **čestným prohlášením**. Zadavatel doporučuje dodavateli, aby využil přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Pakliže dodavatel nevyužije přílohu č. 3, požaduje zadavatel, aby jím předložený dokument obsahoval alespoň takové informace, které zadavatel v této příloze vyžaduje.
- 3.2 Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:
- A. **Základní způsobilosti**
 - B. **Profesní způsobilosti**
 - C. **Technické kvalifikace**
- Bližší požadavky na kvalifikaci dodavatele jsou stanoveny v příloze č. 3 zadávací dokumentace.
- 3.3 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců předem dnem zahájení zadávacího řízení (§ 86 odst. 3 ZZVZ). Zadavatel bude ve smyslu § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy požadovat předložení kopií příslušných dokladů vztahujících se ke kvalifikaci dodavatele, pokud nebudou dodavatelem předloženy v průběhu zadávacího řízení, tzn. především v nabídce. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží. Předkládání dokladů upravuje § 45 ZZVZ.
- 3.4 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí upravuje § 81 ZZVZ
- 3.5 Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů upravuje § 82 ZZVZ.
- 3.6 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby upravuje § 83 ZZVZ.
- 3.7 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů upravuje § 226 a násl. ZZVZ.
- 3.8 Prokazování kvalifikace certifikátem upravuje § 233 a násl. ZZVZ.
- 3.9 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení upravuje § 88 ZZVZ.
- 3.10 Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nesplní požadavky na kvalifikaci.
- 3.11 Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil **seznam poddodavatelů, jejichž prostřednictvím dodavatel neproказuje kvalifikaci**. Dodavatel v nabídce předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel uvede takové poddodavatele, jejichž podíl na plnění předmětu veřejné zakázky přesáhne 10 % z celkové nabídkové ceny.

Pro předložení seznamu poddodavatelů dodavatel použije Seznam poddodavatelů, který tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace. Pokud nabídka nebude obsahovat seznam poddodavatelů,

bude na účastníka pohlíženo tak, že při realizaci nevyužije poddodavatele. **Zadavatel nepožaduje prokázání kvalifikace poddodavatele ve smyslu § 85 ZZVZ.**

4. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

Vysvětlení zadávací dokumentace

- 4.1 Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 ZZVZ.
- 4.2 Žádost musí být zadavateli doručena písemně v elektronické podobě, a to nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast, jak vyplývá z § 54 odst. 5 ve spojení s § 98 odst. 3 ZZVZ.
- 4.3 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.
- 4.4 Případná vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní v zákonné lhůtě (§ 54 odst. 5 ve spojení s § 98 odst. 4 ZZVZ) na profilu zadavatele na URL adrese veřejné zakázky uvedené v základních údajích o veřejné zakázce.

Prohlídka místa plnění

- 4.5 Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění veřejné zakázky. **Prohlídka místa plnění se uskuteční v termínu uveřejněném na profilu zadavatele v části „Stručný popis předmětu“.**
- 4.6 Sraz účastníků prohlídky místa plnění bude před vstupem do budovy bloku D na adrese Kohoutova 1550/11, 613 00 Brno - Husovice.
- 4.7 Kontaktní osobou zadavatele pro prohlídku místa plnění je Josef Luska, luska@mendelu.cz, tel. +420 604 256 262. Zadavatel doporučuje, aby se zájemci o prohlídku místa plnění s dostatečným předstihem nahlásili této kontaktní osobě za účelem přizpůsobení prohlídky místa plnění počtu osob za dodavatele.
- 4.8 Prohlídky místa plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko dodavatele.
- 4.9 Způsob vyjasnění případných dotazů:

Ústní odpovědi zástupců zadavatele na dotazy dodavatelů vznesené při prohlídce místa plnění budou mít pouze informativní charakter a **nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné**. Pokud v souvislosti s prohlídkou místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, **dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace písemně. Pouze písemná odpověď zadavatele na vznesené dotazy má závazný charakter.** Dotazy dodavatelů (bez identifikace tazatele) a odpovědi zadavatele na doručené dotazy zadavatel písemně (s využitím elektronického nástroje E-ZAK) rozešle všem dotčeným dodavatelům a uveřejní.

5. Obchodní podmínky, další podmínky uzavření smlouvy (předložení vzorků)

Obchodní podmínky

- 5.1 Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve formě návrhu Smlouvy o dílo obligatorního charakteru (dále také jako „návrh smlouvy“), která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

- 5.2 Podáním nabídky do zadávacího řízení účastník tyto obchodní podmínky plně a bez výhrad přijímá. **Závazný návrh smlouvy není třeba přikládat jako součást nabídky.**
- 5.3 Obchodní podmínky vymezují budoucí smluvní vztah. Pro účely podání nabídky a její posouzení a hodnocení dodavatelé vyjádří souhlas s návrhem smlouvy formou čestného prohlášení (příloha č. 3).
- 5.4 K předložení závazného návrhu smlouvy bude vyzván v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy až vybraný dodavatel, který je oprávněn upravit tento závazný návrh smlouvy pouze na žlutě označených místech k tomu zadavatelem určených. Návrh smlouvy předkládaný vybraným dodavatelem nesmí obsahovat další ustanovení odlišná od zadavatelem předkládaného návrhu (příloha č. 2). **Vybraný dodavatel předloží návrh smlouvy vč. příloh, které jsou její nedílnou součástí. V případě, že dodavatel nesplní podmínky pro předložení smlouvy, tj. změni text, jehož změnu zadavatel neumožnil, nebo uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky zadavatele, bude ze zadávacího řízení vyloučen.**
- 5.5 Vybraný dodavatel bude v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy s ohledem na zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), a následné uveřejnění v registru smluv požádán o předložení návrhu smlouvy včetně příloh rovněž v otevřeném editovatelném formátu (*.doc, *.docx, *.xls).

Další podmínky uzavření smlouvy (předložení vzorků)

- 5.6 Za účelem ověření splnění parametrů v technické specifikaci a pro účely zajištění řádného plnění veřejné zakázky si zadavatel podle § 46 odst. 1 ZZVZ a § 104 písm. a) ZZVZ od dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější (dále také „vybraný dodavatel“), vyžádá v rámci posouzení splnění podmínek účasti předložení fyzických vzorků hotových výrobků, konkrétně **postel, skříňka šuplíková, polička a dále LTD desky o velikosti min. 30 x 30 cm, bez ohranění**, které budou použity při realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 5.7 Na vzorcích bude ověřeno, zda jsou provedeny v souladu se všemi parametry definovanými v technické specifikaci (viz přílohy č. 1a a 1b zadávací dokumentace).
- 5.8 Předložení fyzických vzorků dle bodu 5.6 je podmínkou pro uzavření smlouvy. Vlastnosti a vzhled vzorků budou odpovídat plnění, které bude poskytováno na základě následně uzavřené smlouvy, tj. vzorky odsouhlasené zadavatelem představují standard plnění smlouvy o dílo a budou následně použity při plnění veřejné zakázky.
- 5.9 V rámci součinnosti při posuzování vzorků vybraný dodavatel doručí zadavateli do místa plnění vzorky ve lhůtě do 5 pracovních dnů od výzvy zadavatele k předložení vzorků. Zadavatel zašle písemnou výzvu k předložení vzorků elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. **Neposkytnutí vzorků ve stanovené lhůtě může být důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.** Ověření splnění všech parametrů a požadavků zadavatele stanovených v technické specifikaci zadavatel provede ve lhůtě do 10 pracovních dnů od doručení vzorků zadavateli.
- 5.10 Jestliže předložené vzorky nebudou odpovídat parametrům stanoveným v technické specifikaci, může zadavatel požádat o doručení nových vzorků ve lhůtě do 5 pracovních dnů od doručení výzvy zadavatele k tomuto úkonu. **Jestliže ani opakovaná dodávka vzorků nebude odpovídat parametrům stanoveným v technické specifikaci, zadavatel vybraného dodavatele vyloučí z další účasti v zadávacím řízení** a vyzve k předložení vzorků dalšího účastníka v pořadí hodnocených nabídek postupem uvedeným v odst. 5.8 a 5.9. Zadavatel si vyhrazuje právo tento postup využít opakovaně.
- 5.11 Úspěšné ověření splnění všech parametrů stanovených v technické specifikaci (přílohy č. 1a a 1b zadávací dokumentace) je podmínkou pro uzavření smlouvy (příloha č. 2 zadávací dokumentace).
- 5.12 Podle § 39 odst. 6 ZZVZ předložil-li účastník zadávacího řízení vzorky, je zadavatel povinen mu tyto vzorky na jeho písemnou žádost po ukončení zadávacího řízení bez zbytečného odkladu vrátit nebo uhradit jejich hodnotu.

6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1 Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádné realizaci veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících – tzn. se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace). Dodavatel stanoví nabídkovou cenu v Kč bez DPH oceněním všech položek výkazů výměr (soupisu dodávek, služeb, stavebních prací), které jsou obsaženy v přílohách č. 1a (pro etapu A) a č. 1b (pro etapu B) této zadávací dokumentace, a které budou součástí nabídky.
- 6.2 **Výši celkové nabídkové ceny (za obě etapy) dodavatel stanoví jako součet nabídkové ceny v Kč bez DPH za etapu A** převzaté z vyplněného výkazu výměr pro tuto etapu **a nabídkové ceny v Kč bez DPH za etapu B** převzaté z vyplněného výkazu výměr pro tuto etapu.
- 6.3 **Nabídkovou cenu uvede dodavatel v členění uvedeném v Krycím listu nabídky – viz příloha č. 4 zadávací dokumentace, tabulka v bodu II.**

7. Základní pokyny k podávání nabídek

- 7.1 Každý dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.
- 7.2 Nabídky se podávají **písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK** na URL adrese veřejné zakázky uvedené v základních informacích o veřejné zakázce.
- 7.3 Nabídka musí být zpracována v **českém nebo slovenském jazyce**; technická terminologie nebo technické či katalogové listy mohou být v anglickém jazyce.
- 7.4 Dodavatel uvede aktuální kontaktní údaje v Krycím listu nabídky.
- 7.5 Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být tato v nabídce přiložena alespoň v prosté kopii.
- 7.6 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
- a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.
- Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.
- 7.7 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 7.8 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek a nestanovuje požadavek na složení jistoty.
- 7.9 Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, bude otevírání nabídek neveřejné.
- 7.10 Společná účast dodavatelů (společná nabídka):
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), jednoznačně identifikují v nabídce kromě kontaktní adresy též vedoucího účastníka, který bude zmocněn zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni dle ust. § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smluvní závazek, ze kterého bude vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni

společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

8. Požadavky na obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat minimálně následující části:

- A. Vyplněný **Krycí list nabídky** (příloha č. 4).
 - B. Vyplněné **Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a vázanosti zadávacími podmínkami** (příloha č. 3).
 - C. **Technickou specifikaci:**
 - **Výkaz výměr pro etapu A** (z přílohy č. 1a), řádně vyplněný (oceněné položky)
 - **Výkaz výměr pro etapu B** (z přílohy č. 1b), řádně vyplněný (oceněné položky)
- Dodavatel je povinen vyplnit všechna pole ve Výkazech výměr, určená k vyplnění. Dodavatel není oprávněn Technickou specifikací – Výkazy výměr (položky) měnit či doplňovat nad rámec výše uvedeného.**
- D. **Závazný harmonogram plnění (realizace) veřejné zakázky; dodavatel jej zpracuje pro stanovenou dobu plnění (11 kalendářních týdnů každá etapa) do podrobností profesí a v případě, že se stane vybraným dodavatelem a bude s ním uzavřena smlouva, bude tímto vlastním harmonogramem při realizaci veřejné zakázky vázán; harmonogram bude rovněž přílohou uzavřené smlouvy. Předložený harmonogram může být totožný pro každou z etap (A – 2026 a B – 2027) veřejné zakázky.**
 - E. Technickou dokumentaci všech nabízených výrobků, ze které bude zřejmé a prokazatelné splnění všech požadavků uvedených v zadávací dokumentaci, zejména v technické specifikaci. Dodavatel předloží **zejména dostupné firemní prospekty a/nebo internetové stránky výrobce (např. funkční odkaz), katalogové či technické listy apod. Tyto dokumenty musí být předloženy v českém, slovenském, případně anglickém jazyce.**
 - F. **Další dokumenty**, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací (např. plná moc, apod.) nebo ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že nabídka může obsahovat soubory pouze v následujících formátech:

- Pdf (Portable Document Format)
- PDF/A (Portable Document Format for the Long-term Archiving)
- xml (Extensible Markup Language Document)
- fo/zfo (602XLM Filler dokument)
- html/htm (Hypertext Markup Language Document)
- odt (Open Document Text)
- ods (Open Document Spreadsheet)
- odp (Open Document Presentation)
- txt (prostý text)
- rtf (Rich Text Format)
- doc/docx (MS Word Document)
- xls/xlsx (MS Excel Spreadsheet) 10
- ppt/pptx (MS Power Point Presentation)
- jpg/jpeg/jfif (Point Photographic Experts Group File Interchange Format)
- png (Portable Network Graphics)
- tif/tiff (Tagged Image File Format)
- gif (Graphics Interchange Format)
- mpeg1/mpeg2 (Moving Picture Experts Group Phase 1/ Phase 2)
- wav (Waveform Audio Format)
- mp2/mp3 (MPEG-1 Audio Layer2/Layer3)
- isdoc/isdocx (Information System Document) verze 5. 2. b a vyšší
- edi (Engine Electronic Data Interchange File)

- ZIP (obsažené soubory mohou být pouze v některém z přijímaných formátů)

9. Způsob hodnocení nabídek

- 9.1 Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**, která bude hodnocena **dle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH uvedené v bodu II. Krycího listu nabídky**. Nejnižší nabídková cena je jediným hodnotícím kritériem.
- 9.2 Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky. Ostatní nabídky pak budou seřazeny vzestupně od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu.
- 9.3 Pokud hodnotící komise posoudí předloženou nabídku jako nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupovat v souladu s § 113 ZZVZ.
- 9.4 V případě rovnosti nabídkových cen dodavatelů, kteří by se na základě zvoleného hodnotícího kritéria umístili na prvním až druhém místě, zadavatel v souladu s § 127 odst. 2 písm. d) ZZVZ zadávací řízení zruší.

10. Další informace k zadávacímu řízení

- 10.1 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 10.2 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že dle § 48 odst. 7 a 9 ZZVZ musí vyloučit takového vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.
- 10.3 Výběr dodavatele zadavatel provede podle § 122 ZZVZ.
- 10.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 10.5 Zadavatel si vyhrazuje právo:
- a) ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost;
 - b) požadovat od dodavatelů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách.
- 10.6 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v souladu s § 39 odst. 4 zákona je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.
- 10.7 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.
- 10.8 Dodavatel podáním nabídky souhlasí s uveřejněním kompletní smlouvy včetně přílohy/příloh na profilu zadavatele a v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v účinném znění, v registru smluv (uveřejnění zajistí zadavatel).
- 10.9 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií, případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení, je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu

těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Zadavatel dále postupuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobnější informace týkající se zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách https://zakazky.mendelu.cz/document_download_27579.html.

10.10 Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník prohlašuje že:

- I. není sám, jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebo dodavatel, se kterým podává společnou nabídku, obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- II. že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem, platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5.3.2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17.3.2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18.5.2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 těchto nařízení). Aktuální seznam lze nalézt na webových stránkách Finančně analytického úřadu.

10.11 Účastník podáním nabídky dále potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8.4.2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

- Ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,
- Právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předchozí odrážky, nebo
- Fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předchozích odrážkách.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze sdružených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele (nebo jinou osobu prokazující kvalifikaci za účastníka) při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některá ze shora uvedených odrážek, a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

V případě, že zadavatel má zato, že se na účastníka vztahují sankce výše uvedené, bude postupovat v souladu s § 48a ZZVZ.

Přílohy zadávací dokumentace:

Příloha č. 1a – Technická specifikace – etapa A

Příloha č. 1b – Technická specifikace – etapa B

Příloha č. 2 – Obchodní podmínky – Smlouva o dílo

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami

Příloha č. 4 – Krycí list nabídky

Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů

V Brně

.....
prof. Dr. Ing. Jan Mareš
rektor