

Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

**Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) s dodržáním zásad uvedených
v § 6 ZZVZ**

**Výběr dražebníka pro veřejnou dobrovolnou dražbu
nemovitostí v k. ú. Lednice**

Základní údaje o veřejné zakázce	
Zadavatel:	Mendelova univerzita v Brně, IČO 62156489, se sídlem Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno (dále též „zadavatel“)
Zastoupen:	prof. Dr. Ing. Janem Marešem, rektorem
Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:	Mgr. Jan Lízal, zakazky@mendelu.cz
Druh veřejné zakázky:	Služby – Veřejná zakázka malého rozsahu ve smyslu § 27 a § 31 ZZVZ
Předpokládaná hodnota:	750 000,00 Kč bez DPH
Financování:	Vlastní prostředky zadavatele
Rozdělení na části:	NE
Vyhrazená práva zadavatele:	Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení, oznámení o výběru dodavatele nebo oznámení o zrušení výběrového řízení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
Lhůta pro podání nabídek:	Uvedena na profilu zadavatele. Nabídky přijaté po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou elektronickým nástrojem zpřístupněny, tudíž je zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení. Otevírání nabídek proběhne po ukončení lhůty pro podání nabídek.
URL adresa veřejné zakázky:	https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_8102.html

1. Preambule

- 1.1 Tato zadávací dokumentace (dále též „výzva“) je podkladem pro podání nabídek dodavatelů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu (dále též „zakázka“) zadávané ve výběrovém řízení mimo režim ZZVZ.
- 1.2 Právnícké a fyzické osoby jsou pro účely tohoto výběrového řízení označovány jako „dodavatel“ a „účastník“ nebo v obchodních podmínkách „dražebník“; Mendelova univerzita v Brně je označena jako „zadavatel“ nebo v obchodních podmínkách „navrhovatel“.
- 1.3 Podáním nabídky do výběrového řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci včetně všech příloh a případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.
- 1.4 Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“ dostupného na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>).
- 1.5 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude analogicky v souladu s § 211 odst. 1 ZZVZ probíhat písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky (analogicky s výjimkou případů podle § 211 odst. 5 ZZVZ), a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že bez dokončení registrace v elektronickém nástroji E-ZAK není možné tento nástroj plně využívat.
- 1.6 Účastník zadávacího řízení je srozuměn s tím, že veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Účastník přijímá, že na doručení písemností nemá vliv,

zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o jejím doručení či nikoli.

- 1.7 Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na <https://zakazky.mendelu.cz/manual.html>.

2. Předmět a účel veřejné zakázky

- 2.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je výběr dražebníka (dále jen „dodavatel“ nebo „dražebník“), který uskuteční jednotlivě:

- a) veřejnou dobrovolnou dražbu, popř. opakovanou dobrovolnou veřejnou dražbu dle zákona č. 250/2023 Sb., o veřejných dražbách (dále jen „zákon o veřejných dražbách“), pozemků p. č. 1562/1 (orná půda), p. č. 1560/35 (ostatní plocha), p. č. 1560/19 (ostatní plocha), p. č. 1553 (zastavěná plocha a nádvoří), p. č. 1560/21 (zastavěná plocha a nádvoří), p. č. 1549/4 (zastavěná plocha a nádvoří), p. č. 1549/5 (zastavěná plocha a nádvoří) a p. č. 1548/1 (zastavěná plocha a nádvoří), vše v k. ú. Lednice na Moravě (společně dále jen „Blok č. 1“).
- b) veřejnou dobrovolnou dražbu, popř. opakovanou dobrovolnou veřejnou dražbu dle zákona č. 250/2023 Sb., o veřejných dražbách, pozemků p. č. 1561/1 (orná půda), p. č. 1560/44 (ostatní plocha), p. č. 1558/2 (zastavěná plocha a nádvoří) a p. č. 1557/2 (zastavěná plocha a nádvoří), vše v k. ú. Lednice na Moravě (společně dále jen „Blok č. 2“)

Bližší popis nemovitostí je uveden v příloze č. 1 této zadávací dokumentace – Znalecký posudek. Součástí předmětu dražby případně mohou být i věci movité, v současné chvíli nespecifikované, které by se nacházely v objektech v době dražby.

- 2.2 Předmět plnění veřejné zakázky je podrobněji specifikován následovně:

- zhotovení a zveřejnění dražební vyhlášky dle § 13 zákona o veřejných dražbách,
- zajištění efektivní publicity veřejné dobrovolné dražby (vždy přinejmenším inzerce na www.sreality.cz po dobu alespoň 30 dnů u dražby, popř. 15 dnů u opakované dražby),
- zajištění složení a řádná administrace dražební jistoty ve výši 30 % z vyvolávací ceny,
- zajištění prohlídky předmětu dražby, přičemž zadavatel poskytne nezbytnou součinnost,
- kompletní odborné provedení dobrovolné veřejné dražby, popř. opakované dobrovolné veřejné dražby formou klasické nebo elektronické dražby včetně zhotovení příslušných dokumentů a realizace všech potřebných kroků dražebníka v souladu se zákonem o dražbách a smlouvou, a to vše pro oba bloky zvlášť.

- 2.3 Plnění veřejné zakázky je v zadávací dokumentaci dále specifikováno v příloze č. 2 - Obchodní podmínky, které dodavatel zapracuje do svého návrhu smlouvy.

- 2.4 Na výzvu zadavatele může být součástí plnění rovněž účast na jednáních se zadavatelem nebo jeho zástupci v případě potřeby vyjasnění okolností souvisejících s předmětem plnění v maximálním rozsahu 20 hodin.

- 2.5 Účelem této veřejné zakázky je zajistit komplexní a odborné provedení dobrovolné veřejné dražby (případně opakované dobrovolné veřejné dražby) vybraných nemovitostí ve vlastnictví zadavatele v souladu se zákonem o veřejných dražbách. Cílem zadavatele je transparentním, zákonným a ekonomicky efektivním způsobem realizovat prodej vybraného majetku prostřednictvím specializovaného dražebníka, který zajistí veškeré úkony související s přípravou, organizací a provedením dražby.

3. Doba plnění veřejné zakázky

Požadavky zadavatele na dobu plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách (Příloha č. 2 zadávací dokumentace).

4. Kvalifikace

4.1 Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je **dodavatel**, který **prokáže splnění**:

- **základní způsobilosti**
- **profesní způsobilosti**
- **technické kvalifikace**

písemným čestným prohlášením – zadavatel doporučuje dodavateli, aby využil přílohu č. 3 této výzvy, ve které jsou stanoveny a popsány požadavky zadavatele na kvalifikaci. Pakliže dodavatel tuto přílohu nevyužije, požaduje zadavatel, aby jím předložený dokument obsahoval alespoň takové informace, které zadavatel vyžaduje v příloze č. 3.

4.2 Další informace ke splnění požadavků na kvalifikaci:

Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat vybraného dodavatele k předložení dokladů o kvalifikaci.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a dodavatelé za tím účelem podávají společnou nabídku, musí prokázat splnění základní a profesní způsobilost shora uvedeným způsobem každý dodavatel samostatně.

Účastník, který neprokáže splnění zadavatelem požadované kvalifikace v plném rozsahu, může být vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

5. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

Vysvětlení zadávací dokumentace

- 5.1 Dodavatelé jsou oprávněni písemně požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena písemně v elektronické podobě **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek; pokud žádost není v uvedené lhůtě doručena, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout.
- 5.2 Je-li žádost doručena včas, zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace **nejpozději do 2 pracovních dnů** od doručení žádosti; pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí výše uvedenou lhůtu dodržet. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení 2 pracovní dny. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace buď na základě dotazu dodavatele včetně přesného znění žádosti nebo z vlastního podnětu.
- 5.3 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.
- 5.4 Případná vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejňována na profilu zadavatele, na URL adrese veřejné zakázky uvedené v základních údajích o veřejné zakázce.

Prohlídka předmětu dražby

- 5.5 Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku předmětu dražby (dále jen „prohlídka“). Prohlídka slouží výhradně k seznámení dodavatelů s předmětem dražby. Prohlídka se uskuteční v termínu uveřejněném na profilu zadavatele v části „Stručný popis předmětu“.
- 5.6 Sraz účastníků prohlídky: ŠZP Žabčice, pracoviště Lednice, Nejdecká 600, 691 44 Lednice.

- 5.7 Kontaktní osobou zadavatele pro prohlídku je Jan Holeček, e-mail: jan.holecek@mendelu.cz, tel: +420 602 752 567. Zadavatel doporučuje, aby se zájemci o prohlídku s dostatečným předstihem nahlásili této kontaktní osobě za účelem přizpůsobení prohlídky počtu osob za dodavatele.
- 5.8 Prohlídky se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Účast na prohlídce je na vlastní riziko dodavatele.
- 5.9 Způsob vyjasnění případných dotazů:
Ústní odpovědi zástupců zadavatele na dotazy dodavatelů vznesené při prohlídce budou mít pouze informativní charakter a nejsou závazné. Pokud v souvislosti s prohlídkou vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace písemně. Pouze písemná odpověď zadavatele na vznesené dotazy má závazný charakter. Dotazy dodavatelů (bez identifikace tazatele) a odpovědi zadavatele na doručené dotazy zadavatel písemně (s využitím elektronického nástroje E-ZAK) rozešle všem dotčeným dodavatelům a uveřejní.

6. Způsob hodnocení nabídek

- 6.1 Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**, která bude hodnocena **dle nejnižší celkové nabídkové ceny vyjádřené v % z vydražené částky**.
- 6.2 **Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou vyjádřenou v % z vydražené částky** (způsob zpracování nabídkové ceny – viz článek 7). Ostatní nabídky pak budou seřazeny vzestupně od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu vyjádřenou v % z vydražené částky.
- 6.3 V případě rovnosti nabídkových cen účastníků, kteří by se na základě hodnotícího kritéria umístili na prvním až druhém místě, zadavatel výběrové řízení zruší.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1 **Nabídkovou cenou se rozumí odměna stanovená dodavatelem v % z vydražené částky** za předmět dražby (dále též „odměna“). Odměna bude zahrnovat veškeré náklady dražebníka potřebné k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky (čl. 2 zadávací dokumentace), není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak; tj. vedle odměny nepřísluší dražebníkovi od zadavatele žádné jiné peněžité či nepeněžité plnění, není-li výslovně stanoveno jinak.
- 7.2 **Výše odměny dodavatele v % nesmí přesáhnout 2 % z vydražené částky**. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že **nabídky, ve kterých bude výše odměny stanovená dodavatelem přesahovat 2 % z vydražené částky, budou posouzeny jako nesplňující požadavky zadavatele** a účastník, který předloží nabídku s odměnou vyšší, než je zadavatelem stanovená limitní výše odměny, bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.
- 7.3 Výši odměny v % z vydražené částky za předmět dražby uvede dodavatel v Krycím listu nabídky (příloha č. 4 zadávací dokumentace).
- 7.4 Zadavatel neposkytuje zálohy. K odměně bude připočtena DPH dle platných právních předpisů, je-li dražebník plátcem DPH.
- 7.5 Zadavatel stanovuje pevnou výši paušální náhrady nákladů dražebníka hrazené zadavatelem v případě, kdy nedojde k vydražení předmětu dražby nebo nedojde-li k dražbě, a to ve výši 50 000,00 Kč bez DPH. Paušální náhrada zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s přípravou dražby, a to včetně případných nákladů na publicitu, místní šetření, přípravu dokumentů a administraci jistoty. Paušální náhrada nenáleží, pokud k nekonání dražby došlo z důvodů na straně dodavatele.

8. Obchodní podmínky

- 8.1 Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá závazné obchodní podmínky, které jsou zpracovány ve formě seznamu smluvních požadavků. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou uvedeny v příloze č. 2 zadávací dokumentace.
- 8.2 **Obchodní podmínky vymezují budoucí smluvní vztah. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé obchodní podmínky obligatorně v plném rozsahu akceptovali.**
- 8.3 Vybraný dodavatel obchodní podmínky zapracuje do svého návrhu smlouvy, doplní je o údaje nezbytné pro vznik smluvního vztahu (zejména vlastní identifikaci, výši odměny v % z vydražené částky) a takto upravené obchodní podmínky předloží do pěti pracovních dnů od doručení výzvy zadavatele jako návrh smlouvy v rámci součinnosti před jejím uzavřením. Kontaktní údaje zadavatele nezbytné pro vytvoření smlouvy budou zaslány vybranému dodavateli v rámci výzvy k předložení návrhu smlouvy. **Návrh smlouvy nesmí obsahovat žádná ustanovení, která jsou v rozporu s obchodními podmínkami.**
- 8.4 Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o předloženém návrhu smlouvy s výjimkou obchodních podmínek stanovených v příloze č. 2 zadávací dokumentace.
- 8.5 Jestliže návrh smlouvy nebude zahrnovat veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem nebo bude obsahovat ustanovení, která jsou v rozporu s obchodními podmínkami, vyzve zadavatel vybraného dodavatele k předložení opraveného návrhu smlouvy ve lhůtě do pěti pracovních dnů od doručení výzvy zadavatele k jeho předložení.
- 8.6 Jestliže ani opravený návrh smlouvy nebude zahrnovat veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem, zadavatel vybraného dodavatele vyloučí z další účasti ve výběrovém řízení a vyzve k předložení návrhu smlouvy dalšího účastníka v pořadí podle provedeného hodnocení. V takovém případě bude opět postupováno podle bodů 8.3 a 8.5 zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje právo tento postup využít i opakovaně.
- 8.7 Vybraný dodavatel bude v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy vyzván k předložení dokladu o uzavření pojistné smlouvy pro případ odpovědnosti za škodu; hodnota pojistného plnění musí činit nejméně 1 000 000 Kč. Předložení dokladu o uzavření pojistné smlouvy je podmínkou pro uzavření smlouvy.
- 8.8 Účinnost smlouvy je podmíněna souhlasem správní rady univerzity ve smyslu § 15 odst. 1 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů.
- 8.9 Vybraný dodavatel bude za účelem splnění povinností vyplývajících ze zákona č. 340/2015, o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), požádán o předložení návrhu smlouvy včetně příloh rovněž v otevřeném editovatelném formátu (*.doc, *.docx, *.xls).

9. Požadavky na obsah nabídky

9.1 Nabídka musí obsahovat minimálně následující části:

- A. **Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami** (příloha č. 3);
- B. **Krycí list nabídky** (příloha č. 4), vyplněný.

Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací.

9.2 Zadavatel upozorňuje, že nabídka může obsahovat soubory pouze v následujících formátech:

- Pdf(Portable Document Format)
- PDF/A (Portable Document Format for the Long-term Archiving)
- xml (Extensible Markup Language Document)
- fo/zfo (602XLM Filler dokument)
- html/htm (Hypertext Markup Language Document)
- odt (Open Document Text)
- ods (Open Document Spreadsheet)
- odp (Open Document Presentation)
- txt (prostý text)
- rtf (Rich Text Format)
- doc/docx (MS Word Document)
- xls/xlsx (MS Excel Spreadsheet) 10
- ppt/pptx (MS Power Point Presentation)
- jpg/jpeg/jfif (Point Photographic Experts Group File Interchange Format)
- png (Portable Network Graphics)
- tif/tiff (Tagged Image File Format)
- gif (Graphics Interchange Format)
- mpeg1/mpeg2 (Moving Picture Experts Group Phase 1/ Phase 2)
- wav (Waveform Audio Format)
- mp2/mp3 (MPEG-1 Audio Layer2/Layer3)
- isdoc/isdocx (Information Systém Document) verze 5. 2. b a vyšší
- edi (Engine Electronic Data Interchange File)
- ZIP (obsažené soubory mohou být pouze v některém z přijímaných formátů)

10. Základní pokyny k podávání nabídek

10.1 Každý dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

10.2 Nabídky se podávají písemně, a to **v elektronické podobě** prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (zadavatel doporučuje provést „test nastavení prohlížeče“ v hlavní nabídce elektronického nástroje E-ZAK) na URL adrese veřejné zakázky uvedené v základních informacích o veřejné zakázce.

10.3 **Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.** Anglický jazyk je přípustný v souvislosti s předložením odborných dokumentů apod. V takovém případě si zadavatel může vyžádat překlad do českého jazyka.

10.4 **Dodavatel uvede aktuální kontaktní údaje v Křycím listu nabídky.**

10.5 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Křycím listu nabídky aktuální kontaktní údaje a jednoznačně identifikují též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení.

10.6 V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou současně s prokázáním splnění kvalifikace povinni předložit zadavateli smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

10.7 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,

- a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
- b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost postupu zadavatele analogicky dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

10.8 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

10.9 Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, bude otevírání nabídek neveřejné.

11. Další informace k výběrovému řízení

11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoli do uzavření smlouvy, a to i bez udání důvodů. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

11.2 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11.3 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

11.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat analogicky dle § 88 ZZVZ.

11.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.

11.6 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Dodavatel umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Dodavatel je povinen uchovávat příslušnou dokumentaci po dobu 10 let od skončení realizace zakázky.

11.7 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení. V takovém případě zadavatel provede posouzení nabídek pouze u vybraného účastníka.

11.8 Další vyhrazená práva zadavatele:

- požadovat od účastníků objasnění a doplnění nabídky a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách, a to analogicky podle § 46 ZZVZ
- vyloučit účastníka výběrového řízení z důvodů analogicky podle § 48 ZZVZ.

11.9 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií, případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení, je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Zadavatel dále postupuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobnější informace týkající se zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách https://zakazky.mendelu.cz/document_download_27579.html

11.10 Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení účastník prohlašuje že:

- I. není sám, jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebo dodavatel, se kterým podává společnou nabídku, obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;

II. že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem, platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5.3.2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17.3.2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18.5.2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 těchto nařízení). Aktuální seznam lze nalézt na webových stránkách Finančně analytického úřadu.

11.12 Účastník podáním nabídky dále potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

- Ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,
- Právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předchozí odrážky, nebo
- Fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předchozích odrážkách.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze sdružených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele (nebo jinou osobu prokazující kvalifikaci za účastníka) při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některá ze shora uvedených odrážek, a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

V případě, že zadavatel má za to, že se na účastníka vztahují sankce výše uvedené, bude postupovat v analogicky s § 48a ZZVZ.

12. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1	Znalecký posudek
Příloha č. 2	Obchodní podmínky
Příloha č. 3	Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami
Příloha č. 4	Krycí list nabídky

V Brně

.....
prof. Dr. Ing. Jan Mareš, rektor