

Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) s dodržením zásad uvedených v § 6 ZZVZ s názvem:

„Projektová dokumentace na rekonstrukci sociálního zázemí, šaten a obálky budovy tělocvičny CSA, Brno“

Základní údaje o veřejné zakázce	
Název zadavatele:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
IČO:	621 56 489
ID datové schránky:	85ij9bs
Zastoupen:	prof. Dr. Ing. Janem Marešem, rektorem
Kontaktní osoba:	Ing. Martin Ondráček, administrátor výběrového řízení
E-mail:	zakazky@mendelu.cz
Druh veřejné zakázky (rámcové dohody):	služby – veřejná zakázka malého rozsahu ve smyslu § 27 ZZVZ
Předpokládaná hodnota:	2 500 000,- Kč bez DPH Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je rovněž hodnotou limitní. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky, jejichž nabídkové ceny přesáhnou výši předpokládané hodnoty, budou posouzeny jako nesplňující požadavky zadavatele a účastník, který předloží nabídku s nabídkovou cenou vyšší, než je stanovena předpokládaná hodnota, bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.
Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kódy):	71320000-7 - Inženýrské projekční služby (hlavní); 71248000-8 - Dohled nad projektem a dokumentací; 71242000-6 - Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů; 71220000-6 - Architektonické projektové služby, 71321000-4 - Projekční služby pro mechanická a elektrická zařízení budov; 71322000-1 - Projekční služby v oblasti technického zařízení budov; 71240000-2 - Architektonické, inženýrské a plánovací služby;
Rozdělení na části podle § 35 ZZVZ:	NE
Vyhrazená práva zadavatele:	Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele nebo oznámení o zrušení výběrového řízení na profilu zadavatele E-ZAK. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
Financování:	z vlastních prostředků zadavatele
URL adresa veřejné zakázky na profilu zadavatele:	https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_8028.html
Lhůta pro podání nabídek:	Lhůta pro podání nabídek je uvedena na URL adrese veřejné zakázky na profilu zadavatele (viz řádek výše). Nabídky přijaté po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou elektronickým nástrojem zpřístupněny, tudíž je zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení. Otvírání nabídek proběhne bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

1. Preambule

- 1.1 Tato zadávací dokumentace (dále též „Výzva“) je podkladem pro podání nabídek dodavatelů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu (dále též „zakázka“) zadávané ve výběrovém řízení mimo režim ZZVZ.
- 1.2 Právnícké a fyzické osoby jsou pro účely tohoto výběrového řízení označovány jako „dodavatel“ a „účastník“ nebo v návrhu smlouvy „zhotovitel“; Mendelova univerzita v Brně je označena jako „zadavatel“ nebo v návrhu smlouvy „objednatel“.
- 1.3 Podáním nabídky do výběrového řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci včetně všech příloh a případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.
- 1.4 Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“ dostupného na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>).
- 1.5 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude analogicky dle § 211 odst. 1 ZZVZ probíhat písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky (analogicky s výjimkou případů podle § 211 odst. 5 ZZVZ), a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že bez dokončení registrace v elektronickém nástroji E-ZAK není možné tento nástroj plně využívat.
- 1.6 Účastník zadávacího řízení je srozuměn s tím, že veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Účastník přijímá, že na doručení písemností nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o jejím doručení či nikoli.
- 1.7 Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na <https://zakazky.mendelu.cz/manual.html>.

2. Vymezení předmětu a účelu veřejné zakázky

- 2.1 Předmětem veřejné zakázky je zajištění komplexních odborných projekčních a inženýrských služeb spočívajících ve zpracování víceetapové projektové dokumentace stavby, která bude pro účely povolení stavebního záměru předložena stavebnímu úřadu jako jeden projektový celek, avšak projekčně i rozpočtově členěná do dvou samostatných, vzájemně navazujících etap, navržených tak, aby bylo možné každou etapu zadat a realizovat samostatně a aby mohla být nezávisle na sobě uvedena do užívání a samostatně kolaudována.
- 2.2 Součástí plnění je:
 1. Předložení minimálně dvou koncepčních návrhů dispozičního řešení rekonstrukce, doplněných o návrh možného způsobu etapizace stavebních prací s ohledem na zajištění provizorního provozu posilovny a kanceláří personálu po dobu realizace etapy I. Součástí koncepčních návrhů bude také vizualizace objektu po provedení komplexního zateplení, zejména vizualizace navrženého fasádního řešení včetně jeho materiálového a barevného provedení.
 2. Zpracování dokumentace pro stavební povolení stavebního záměru (DSP) a zajištění inženýrské činnosti spojené s projednáním a získáním příslušných povolení vč. podání žádosti o vydání povolení stavebního záměru prostřednictvím Portálu stavebníka.

3. Vypracování dokumentace pro provádění stavby (DPS) (vč. návrhu mobiliáře), DPS bude sloužit jako podklad pro realizaci stavby a pro výběr zhotovitele. Dokumentace musí být dodána včetně výkazu výměr, slepého položkového rozpočtu a položkového rozpočtu stavby.
4. Poskytnutí technické podpory objednateli při zadávacím řízení na dodavatele stavby.
5. Výkon autorského dozoru projektanta po dobu realizace jednotlivých etap stavby.

Předmětem projektové dokumentace je rekonstrukce sociálního zázemí tělocvičny a vstupního vestibulu s recepcí, které byly poškozeny požárem. Dokumentace řeší veškeré stavební a technické úpravy těchto částí objektu, včetně související obnovy poškozených technických rozvodů a instalací. Součástí projektové dokumentace je dále návrh komplexního zateplení objektu včetně výměny výplní otvorů, provedení svislé hydroizolace obvodových konstrukcí proti zemní vlhkosti po celém obvodu stavby a sanace plochých střech spočívající v demontáži nevyhovujících vrstev, doplnění a úpravě tepelné izolace, instalaci nové hydroizolační fólie, rekonstrukci klempířských prvků a provedení nových spádových úprav střešních pláštů.

Projektová dokumentace bude zpracována jako jeden souhrnný celek členěný do dvou samostatných etap, z nichž každá je navržena tak, aby mohla být samostatně realizována i samostatně kolaudována.

Etapa I. zahrnuje rekonstrukci sociálního zázemí tělocvičny a vstupního vestibulu s recepcí, které byly poškozeny požárem. Tato etapa řeší kompletní stavební, technické a provozní úpravy uvedených částí objektu, včetně obnovy všech dotčených technických rozvodů a instalací. Součástí je zejména obnova rozvodů vytápění, vody a vnitřní kanalizace, elektroinstalace, vnitřního i venkovního osvětlení, instalace kamerového a zabezpečovacího systému, systému elektronické požární signalizace (EPS), realizace datových rozvodů a návrh nové vzduchotechniky v řešeném prostoru. Dále je součástí návrh nového dispozičního řešení vstupního vestibulu s recepcí, instalace elektronického přístupového systému (čteček) a návrh nového mobiliáře. Etapa I. zahrnuje veškeré úpravy nezbytné pro bezpečný, hygienický a plně funkční provoz objektu.

Etapa II. zahrnuje návrh komplexního zateplení objektu vč. výměny výplní otvorů, provedení svislé izolace proti zemní vlhkosti podél celého obvodu stavby a sanaci všech plochých střech objektu. Tato etapa zahrnuje demontáž nevyhovujících vrstev střešního pláště, doplnění a úpravu tepelné izolace, instalaci nové hydroizolační fólie, rekonstrukci klempířských prvků a provedení nových spádových úprav střešních pláštů, včetně všech souvisejících stavebních prací. Cílem této etapy je snížení energetické náročnosti budovy a zajištění dlouhodobé funkčnosti obvodového a střešního pláště.

2.3 Podrobně je předmět zakázky specifikován v násl. přílohách:

- a) v příloze č. 1 této Výzvy, kterou tvoří Specifikace části plnění a realizační tým;
- b) v příloze č. 2 této Výzvy, kterou tvoří Harmonogram a platební kalendář;
- c) v příloze č. 5 této Výzvy, kterou tvoří závazný návrh Smlouvy o dílo;
- d) v příloze č. 6 této Výzvy, kterou tvoří Uživatelské zadání;
- e) v příloze č. 7 této Výzvy, kterou tvoří Technické přílohy,
- f) v příloze č. 8 této Výzvy, kterou tvoří Standardy technologií vybavení budov.

2.4 Účelem veřejné zakázky je zajistit vícestupňovou projektovou dokumentaci zpracovanou jako jeden celek členěný do dvou samostatných etap. Etapa I zahrnuje rekonstrukci sociálního zázemí tělocvičny CSA a vstupního vestibulu s recepcí po požáru; dokumentace má umožnit moderní a účelné řešení těchto prostor tak, aby je mohlo využívat co nejvíce návštěvníků, a současně zajistit, aby nové rozvody, sítě a technické úpravy byly řádně napojeny na stávající infrastrukturu objektu. V rámci etapy I bude navrženo takové technické a organizační uspořádání rekonstrukce, aby byl, pokud to bude technicky a organizačně možné, v co největší možné míře umožněn provizorní provoz vymezených částí objektu během realizace této etapy (posilovna a kanceláře personálu). Etapa II zahrnuje provedení komplexních stavebních opatření ke snížení energetické náročnosti objektu, zejména návrh zateplení objektu včetně výměny výplní otvorů (oken a dveří), provedení

svislé izolace proti zemní vlhkosti a sanace plochých střech, a to v rozsahu umožňujícím dlouhodobou ochranu stavebních konstrukcí a energeticky úsporný provoz budovy. Projektová dokumentace bude společně sloužit jako podklad pro vydání povolení stavebního záměru, pro zadávací řízení na zhotovitele a pro realizaci obou etap stavby tak, aby byla co nejrychleji obnovena bezpečná, efektivní a energeticky úsporná funkčnost objektu.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 3.1 Jednotlivé části předmětu veřejné zakázky budou vyhotoveny v termínech uvedených v časovém harmonogramu, který je přílohou č. 2 Smlouvy o dílo a zároveň přílohou č. 2 této Výzvy.
- 3.2 Místem plnění je objekt tělocvičny na ulici Jana Babáka (budova bez čísla popisného, která se nachází ve dvoře Tauferových kolejí), 616 00 Brno, p.č. 3738/2 k.ú. Královo Pole, Brno.

4. Požadavky na kvalifikaci

- 4.1 Splnění kvalifikace prokáže dodavatel **čestným prohlášením**. Zadavatel doporučuje účastníkům, aby využili přílohu č. 3 této Výzvy, ve které jsou podrobně popsány požadavky zadavatele na kvalifikaci. Pakliže účastník nevyužije přílohu č. 3, požaduje zadavatel, aby jím předložený dokument obsahoval alespoň takové informace, které zadavatel v této příloze vyžaduje.
- 4.2 **Požadavky zadavatele na kvalifikaci jsou podrobně popsány v čestném prohlášení**, přičemž kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění kvalifikace v násl. rozsahu:
 - A. **Základní způsobilost**
 - B. **Profesní způsobilost**
 - C. **Technická kvalifikace**
- 4.3 Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat vybraného dodavatele k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží. Doklady prokazující základní a profesní způsobilost nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- 4.4 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a dodavatelé za tím účelem podávají společnou nabídku, musí prokázat splnění základní a profesní způsobilost analogicky podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ shora uvedeným způsobem každý dodavatel samostatně.
- 4.5 Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace (mimo základní způsobilost a profesní způsobilost analogicky podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) prostřednictvím jiné osoby. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady analogicky podle § 83 odst. 1 ZZVZ.
- 4.6 Účastník, který neprokáže splnění zadavatelem požadované kvalifikace v plném rozsahu, bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

5. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 5.1 Dodavatelé jsou oprávněni písemně požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek.
- 5.2 Písemná žádost musí být doručena zadavateli **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději **do 2 pracovních dnů** po doručení žádosti. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení včetně přesného znění žádosti buď na základě dotazu dodavatele, nebo z vlastního podnětu.

- 5.3 Případná vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejňována na profilu zadavatele u předmětného výběrového řízení.

6. Způsob hodnocení nabídek

- 6.1 Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**, která bude hodnocena dle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**, uvedené v krycím listu dle přílohy č. 4 – Krycí list, a která je jediným hodnotícím kritériem.
- 6.2 Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky. Ostatní nabídky pak budou seřazeny vzestupně od nejnižší po nejvyšší celkovou nabídkovou cenu.
- 6.3 V případě rovnosti nabídkových cen účastníků, kteří by se na základě hodnotícího kritéria umístili na prvním až druhém místě, zadavatel rozhodne o zrušení výběrového řízení.
- 6.4 V případě, že hodnotící komise posoudí předloženou nabídku jako nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude zadavatel postupovat analogicky s ust. § 113 ZZVZ.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1 Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady nezbytné k řádné realizaci předmětu zakázky, včetně všech nákladů souvisejících – viz požadavky na plnění předmětu zakázky stanovené v čl. 2 této Výzvy, v přílohách č. 1 a č. 6, v obchodních podmínkách, tzn. se započtením veškerých dalších nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace).
- 7.2 **Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH**, a to v příloze č. 4 této Výzvy - Krycím listu nabídky, v členění: Celková nabídková cena v Kč bez DPH, sazba DPH a samostatná výše DPH v Kč a celková nabídková cenu v Kč včetně DPH (**celková nabídková cena zahrnuje celkovou cenu za splnění předmětu Smlouvy o dílo dle přílohy č. 5 této výzvy**).
- 7.3 K ceně sjednané ve Smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

8. Obchodní podmínky a platební podmínky

- 8.1 Zadavatel stanovil obchodní podmínky návrhem Smlouvy o dílo obligatorního charakteru (dále také jako „návrh Smlouvy“), která je přílohou č. 5 této Výzvy.
- 8.2 Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v závazném návrhu Smlouvy a v Platebním kalendáři, který je součástí přílohy č. 2 této Výzvy
- 8.3 Podáním nabídky do výběrového řízení účastník tyto obchodní podmínky plně a bez výhrad přijímá. **Závazný návrh Smlouvy není třeba přikládat jako součást nabídky.**
- 8.4 Vybraný dodavatel je oprávněn upravit před uzavřením Smlouvy o dílo tento závazný návrh Smlouvy a jejích příloh pouze na **žlutě** označených místech k tomu zadavatelem určených.
- 8.5 V návaznosti na bod 8.4 této Výzvy, návrh Smlouvy včetně příloh musí být s ohledem na zákon č. 340/2015 Sb. a následné uveřejnění v registru smluv předložen vybraným dodavatelem v otevřeném editovatelném formátu (*.doc, *.docx, *.xls).

9. Požadavky na obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat minimálně následující části:

- A. krycí list nabídky (příloha č. 4), vyplněný;
- B. čestné prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami (příloha č. 3);
- C. Další dokumenty, jsou-li požadovány touto Výzvou (např. plná moc; apod.)

Zadavatel upozorňuje, že nabídka může obsahovat soubory pouze v následujících formátech:

- Pdf (Portable Document Format)
- PDF/A (Portable Document Format for the Long-term Archiving)
- xml (Extensible Markup Language Document)
- fo/zfo (602XLM Filler dokument)
- html/htm (Hypertext Markup Language Document)
- odt (Open Document Text)
- ods (Open Document Spreadsheet)
- odp (Open Document Presentation)
- txt (prostý text)
- rtf (Rich Text Format)
- doc/docx (MS Word Document)
- xls/xlsx (MS Excel Spreadsheet) 10
- ppt/pptx (MS Power Point Presentation)
- jpg/jpeg/jfif (Point Photographic Experts Group File Interchange Format)
- png (Portable Network Graphics)
- tif/tiff (Tagged Image File Format)
- gif (Graphics Interchange Format)
- mpeg1/mpeg2 (Moving Picture Experts Group Phase 1/ Phase 2)
- wav (Waveform Audio Format)
- mp2/mp3 (MPEG-1 Audio Layer2/Layer3)
- isdoc/isdocx (Information System Document) verze 5. 2. b a vyšší
- edi (Engine Electronic Data Interchange File)
- ZIP (obsažené soubory mohou být pouze v některém z přijímaných formátů)

10. Základní pokyny k podávání nabídek

10.1 Každý dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

10.2 Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (zadavatel doporučuje provést „test nastavení prohlížeče“ v hlavní nabídce elektronického nástroje E-ZAK) na adrese veřejné zakázky uvedené v základních informacích o veřejné zakázce.

10.3 **Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.**

10.4 **Dodavatel v nabídce uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a e-mailovou adresu pro elektronický písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.** Dodavatel rovněž uvede ID funkční datové schránky, má-li ji zřízenou.

10.5 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení.

10.6 V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních

vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou závazání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

10.7 Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena plná moc alespoň v prosté kopii.

10.8 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,

- a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
- b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost postupu zadavatele analogicky dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

10.9 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet

10.10 Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, bude otevírání nabídek neveřejné.

11. Prohlídka místa plnění

11.1 Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění veřejné zakázky. **Datum a čas prohlídky místa plnění je uveden na profilu zadavatele** (záložka Informace o veřejné zakázce).

11.2 Sraz účastníků prohlídky místa plnění bude ve výše uvedeném čase a dni na před objektem tělocvičny na ulici Jana Babáka (budova bez čísla popisného, která se nachází ve dvoře Tauferových kolejí), 616 00 Brno, p.č. 3738/2 k.ú. Královo Pole, Brno.

11.3 Kontaktní osobou zadavatele pro prohlídku místa plnění je paní Ing. Veronika Kubičková – zástupce stavebního oddělení Mendelovy univerzity v Brně, e-mail: veronika.kubickova@mendelu.cz, tel.: +420 770 137 472.

11.4 Prohlídky místa plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko dodavatele.

11.5 Způsob vyjasnění případných dotazů:

Ústní odpovědi zástupců zadavatele uvedené v průběhu prohlídky místa plnění na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné.

Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, účastník je oprávněn vznést požadavky na vysvětlení zadávací dokumentace písemně a doručit je zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo na email: zakazky@mendelu.cz; pouze písemná odpověď zadavatele na vznesené dotazy má závazný charakter. Dotazy dodavatelů (bez identifikace tazatele) a odpovědi zadavatele na doručené dotazy zadavatel v písemné podobě (s využitím elektronického nástroje E-ZAK) uveřejní.

12. Další informace k výběrovému řízení

- 12.1 Zadavatel si vyhrazuje možnost zrušit výběrové řízení kdykoli do okamžiku uzavření Smlouvy o dílo.
- 12.2 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 12.3 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 12.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření Smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat analogicky dle § 88 ZZVZ.
- 12.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.
- 12.6 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.
- 12.7 Dodavatel souhlasí s uveřejněním kompletní Smlouvy včetně přílohy/příloh na profilu zadavatele a v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., v registru smluv.
- 12.8 Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.
- 12.9 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení. V takovém případě zadavatel provede posouzení nabídky pouze u vybraného účastníka.
- 12.10 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií, případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení, je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné rámcové dohody, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Zadavatel dále postupuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobnější informace týkající se zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách https://zakazky.mendelu.cz/document_download_27579.html
- 12.11 Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení účastník prohlašuje že:
- I. není sám, jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebo dodavatel, se kterým podává společnou nabídku, obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
 - II. že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem, platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5.3.2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17.3.2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18.5.2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznámech (dle příloh č. 1 těchto nařízení). Aktuální seznam lze nalézt na webových stránkách Finančně analytického úřadu.
- 12.12 Účastník podáním nabídky dále potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8.4.2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících

opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

- Ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,
- Právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předchozí odrážky, nebo
- Fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předchozích odrážkách.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze sdružených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele (nebo jinou osobu prokazující kvalifikaci za účastníka) při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některá ze shora uvedených odrážek, a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

V případě, že zadavatel má zato, že se na účastníka vztahují sankce výše uvedené, bude postupovat v analogicky s ust. § 48 a ZZVZ.

13. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1	Specifikace části plnění a realizační tým
Příloha č. 2	Harmonogram a platební kalendář
Příloha č. 3	Čestné prohlášení o kvalifikaci a o vázanosti zadávacími podmínkami
Příloha č. 4	Krycí list nabídky
Příloha č. 5	Smlouva o dílo
Příloha č. 6	Uživatelské zadání
Příloha č. 7	Technické přílohy 1. Výřez z KN situace objektu 2. Stavební pasportizace objektu a popis místností 3. Půdorys s vyznačením požadavků 4. Výpis z prohlídky_statika 5. Původní projekt
Příloha č. 8	Standardy technologií vybavení budov

V Brně

.....
prof. Dr. Ing. Jan Mareš,
rektor