

Mendelova univerzita v Brně

zastoupena: prof. Dr. Ing. Janem Marešem, rektorem
sídlem: Zemědělská 1665/1, Brno - Černá Pole, 613 00
IČO: 62156489
datová schránka: 85ij9bs

(dále jen „MENDELU“)

Ústav výpočetní techniky, Masarykova univerzita

zastoupený: Mgr. Janem Myslivečkem, Ph.D., ředitelem
sídlem: Žerotínovo náměstí 617/9, Brno - město, 602 00
IČO: 00216224
datová schránka: 9tmj9e4

(dále jen „ÚVT MU“)

MENDELU a ÚVT MU dále jen „smluvní strany“ nebo jednotlivě „smluvní strana“

Smluvní strany se rozhodly spolupracovat v oblasti poskytování ICT služeb. To včetně cíle v podobě zvýšení úrovně informační a kybernetické bezpečnosti **MENDELU** (dále jen: „účel spolupráce“). Pro naplnění účelu spolupráce smluvní strany uzavřely dne shodného s dnem uzaření této dohody memorandum o vzájemné spolupráci (dále jen: „memorandum“). Na základě tohoto memoranda smluvní strany spolu plánují uzavřít několik dílčích smluv, pro dosažení účelu spolupráce (dále jen: „dílčí smlouvy“).

V souvislosti s poskytováním služeb směřujících k dosažení účelu spolupráce, mohou smluvní strany vzájemně získat přístup k důvěrným informacím.

Smluvní strany mají zájem na tom, aby během jejich spolupráce zůstaly veškeré důvěrné informace utajeny, nebyly zpřístupněny neoprávněným osobám a nebyly užity za jiným než výše uvedeným účelem.

Smluvní strany se tak dohodly uzavřít uvedeného dne, měsíce a roku:

DOHODU O DŮVĚRNOSTI
dále jen „dohoda“

1. Důvěrné informace

- 1.1. Smluvní strany považují informace, které si vymění v rámci plnění účelu memoranda a dílčích smluv, za důvěrné a vyžadují tak zachování mlčenlivosti. Proto se smluvní strany rozhodly uzavřít tuto dohodu. Pro zajištění větší jistoty ohledně zachování mlčenlivosti bude vždy v dílčí smlouvě odkazováno na tuto dohodu.
- 1.2. Smluvní strany považují za důvěrné informace ve spojení s memorandem a dílčími smlouvami informace zpřístupněné ve všech částech životního cyklu plnění účelu memoranda a dílčích smluv, a to především informace o hardwarovém a softwarovém vybavení, technickém nastavení, a souvisejících organizačních procesech. Zároveň veškeré skutečnosti a informace obchodní, výrobní či technické povahy, know-how smluvních stran, výsledky výzkumu související se smluvními stranami, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu, pokud nejsou v příslušných obchodních kruzích zcela běžně dostupné nebo nejde o informace a skutečnosti všeobecně známé (dále jen „důvěrné informace“).
- 1.3. Za důvěrné informace se považují i jakékoliv osobní údaje definované dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

2. Povinnosti smluvních stran

- 2.1. Smluvní strana, která je příjemcem důvěrných informací (dále jen „příjemce informací“), je o nich povinna zachovávat mlčenlivost, tyto informace nesdělovat třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu jejich poskytovatele (dále jen „poskytovatel informací“) a informace chránit proti jejich úniku. Příjemce informací se zavazuje chránit poskytnuté informace minimálně na stejné úrovni, jako chrání své důvěrné informace obdobného charakteru, nejméně však v míře obvyklé s přihlédnutím ke všem okolnostem.
- 2.2. Zachováním mlčenlivosti a povinnostmi k ochraně všech důvěrných informací se pro účely této dohody rozumí zejména povinnosti příjemce informací:
 - 2.2.1. Nakládat s důvěrnými informacemi pouze za účelem, ke kterému byly příjemci informací poskytnuty;
 - 2.2.2. chránit důvěrné informace proti jakémukoli přístupu ze strany třetích osob a přijmout k tomu příslušná opatření technické a organizační povahy a omezit přístup k nim pouze na osoby ve smluvním vztahu k příjemci informací, které je nezbytně potřebují k výkonu svých pracovních úkolů v souladu s výše uvedeným účelem poskytnutí důvěrných informací a na osoby, které poskytují příjemci informací služby poradenské, konzultační nebo obdobné povahy;
 - 2.2.3. důvěrné informace neposkytnout, nebo jinak nezpřístupnit žádné třetí osobě, ani neumožnit jejich využití ke svému prospěchu, pokud tato dohoda nestanoví jinak;
 - 2.2.4. informovat poskytovatele informací bez zbytečného odkladu o jakýchkoli skutečnostech, které by nasvědčovaly úniku důvěrných informací k třetí osobě

nebo jinému porušení povinností k ochraně důvěrných informací stanovených v této dohodě, a okamžitě přijmout opatření k minimalizaci následků takového porušení této dohody;

- 2.2.5. zavázat se nejméně ve stejném rozsahu k ochraně důvěrných informací, jaký stanoví tato dohoda, všechny osoby, kterým příjemce informací důvěrné informace zpřístupní dle písm. 2.2.2. tohoto odstavce dohody, vyjma osob, které jsou vázány zákonnou povinností mlčenlivosti, a nést odpovědnost za jednání či opomenutí takových osob jako za jednání či opomenutí vlastní;
- 2.2.6. nést veškeré náklady spojené s ochranou důvěrných informací podle této dohody.

3. Výjimky pro ochranu důvěrných informací

- 3.1. Příjemce informací není v souvislosti s touto dohodou povinen utajovat a omezovat využití důvěrných informací, které:
 - 3.1.1. Měl příjemce informací k dispozici před tím, než mu byly poskytnuty poskytovatelem informací;
 - 3.1.2. se staly veřejně známými, aniž by se tak stalo porušením této dohody ze strany příjemce informací;
 - 3.1.3. byly příjemci poskytnuty podle práva bez povinnosti mlčenlivosti třetí stranou;
 - 3.1.4. byly poskytnuty poskytovatelem informací třetí straně bez toho, aby tato třetí strana byla zavázána k mlčenlivosti;
 - 3.1.5. byly příjemcem nezávisle vyvinuty;
 - 3.1.6. byly poskytovatelem informací předchozím písemným souhlasem z povinnosti mlčenlivosti a zachování důvěrnosti uvolněny, a to v souladu s článkem 4 této dohody.
- 3.2. Odst. 3.1. se neaplikuje na důvěrné informace v podobě osobních údajů v míře odporující článku 5 této dohody.

4. Zpřístupnění důvěrných informací třetí osobě

- 4.1. Příjemce informací je oprávněn důvěrné informace poskytnout nebo zpřístupnit třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele informací. Pokud bude takový souhlas udělen a nebude v něm stanoveno jinak, je příjemce informací povinen písemně zavázat takovou třetí osobu povinností k ochraně důvěrných informací nejméně v rozsahu odpovídajícím této smlouvě. Ustanovení tohoto článku neplatí, pokud tato dohoda stanoví jinak.

5. Zpracování osobních údajů

- 5.1. Příjemce informací se může ocitnout v pozici zpracovatele osobních údajů, pakliže obdrží a bude dále zpracovávat osobní údaje za účelem, který stanovil poskytovatel informací při jejich předání. Takové zpracování, byť jednorázové, se řídí nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „právní předpisy na ochranu osobních údajů“). Příjemce informací je povinen nakládat s osobními údaji v souladu s právními předpisy na ochranu osobních údajů. Smluvní strany se dohodly, že ujednání uvedená v této dohodě představují současně smlouvu o zpracování osobních údajů uzavřenou ve smyslu ustanovení článku 28 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, které upravuje vzájemné vztahy mezi smluvními stranami při zpracovávání osobních údajů po celou dobu, po kterou bude příjemce informací vykonávat pro poskytovatele informací činnosti zpracovatele. Příjemce informací je jako zpracovatel povinen:
- 5.1.1. Při zpracování a ochraně osobních údajů dodržovat povinnosti zpracovatele dané platnou právní úpravou a řídit se pokyny poskytovatele informací;
 - 5.1.2. poskytovat vhodné a přiměřené technické a organizační (např. pseudonymizace), personální (např. minimalizovat počet osob majících přístup k osobním údajům), logistické, jakož i jiná opatření a potřebné záruky zabezpečení a ochrany osobních údajů tak, aby zamezila zejména neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení, ztrátě či jinému neoprávněnému nakládání;
 - 5.1.3. používat zabezpečený přístup do databáze osobních údajů, přístupy je povinen příjemce osobních údajů zadávat tak, aby nebyly zobrazeny, neukládaly se, nebyly zpřístupněny třetí osobě;
 - 5.1.4. bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele informací netvořit kopie databáze a neumožnit přístup k osobním údajům třetím osobám, pokud tento přístup nebude předem písemně schválen poskytovatelem informací;
 - 5.1.5. sjednat minimálně ve stejném rozsahu závazek mlčenlivosti ohledně osobních údajů s osobami smluvně zavázanými s příjemcem informací i s jinými oprávněnými osobami pověřenými zpracováním osobních údajů;
 - 5.1.6. nesdružovat osobní údaje, které byly získány k rozdílným účelům;
 - 5.1.7. reagovat na žádosti fyzických osob o výkon práv těchto osob jako subjektů osobních údajů (např. právo subjektu údajů vznést námitku) a poskytovat maximální součinnost poskytovateli informací při řešení výkonu práv subjektů údajů na vlastní náklady;
 - 5.1.8. podat poskytovateli informací neprodleně oznámení o porušení zabezpečení osobních údajů či porušení ochrany osobních údajů stanovené v rámci právních předpisů na ochranu osobních údajů;

- 5.1.9. poskytnout poskytovateli informací nezbytné informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené právními předpisy na ochranu osobních údajů a umožnit k tomu poskytovateli informací či jím pověřené osobě provedení auditů. V takovém případě náklady na audit hradí poskytovatel informací.

6. Likvidace důvěrných informací

- 6.1. Na žádost poskytovatele informací je příjemce důvěrných informací povinen bez zbytečného odkladu, podle dispozic poskytovatele informací, vrátit nebo zničit veškeré poskytnuté informace, včetně veškerých kopií, bez ohledu na formu, ve které byly poskytnuty.
- 6.2. Pokud nebude poskytovatelem informací žádost vznesena dle odst. 6.1. dohody, pak je příjemce informací povinen získané informace zlikvidovat a o likvidaci informovat poskytovatele informací písemnou nebo elektronickou cestou, a to v případě, že by příjemci informací tuto povinnost ukládal zákon.

7. Porušení povinností

- 7.1. Pro případ porušení povinností vyplývajících z této dohody si smluvní strany ujednaly smluvní pokutu ve výši 50.000, - Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každé jednotlivé prokázané porušení. Smluvní pokuta je splatná do šedesáti (60) kalendářních dnů ode dne jejího uplatnění u druhé smluvní strany, přičemž toto uplatnění musí být provedeno v písemné formě. Tím není dotčena hmotná a trestní odpovědnost fyzických osob, které za smluvní stranu jednaly a závazek ochrany utajení nedodržely.

8. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Tato dohoda se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Účinnosti tato dohoda nabývá dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění v registru smluv zajistí MENDELU nejpozději do 15 dní ode dne podpisu této dohody. Dohodu lze ukončit písemnou výpovědí kterékoli smluvní strany s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně, nebo odstoupením od smlouvy v případě podstatného porušení povinností.
- 8.2. Závazek mlčenlivosti příjemce informací trvá po dobu existence chráněné informace, pokud nebude této povinnosti poskytovatelem informace písemně zproštěn.
- 8.3. Smluvní strany se mohou v prováděcí smlouvě dohodnout na bližší úpravě práv a povinností vyplývajících z této dohody. Taková ujednání však mohou povinnosti stanovené touto dohodou pouze zpřesnit nebo rozšířit. V případě rozporu má vždy přednost tato dohoda, ledaže se smluvní strany výslovně písemně dohodnou na

jiném postupu, který však nesmí být v rozporu s právními předpisy, zejména s předpisy na ochranu osobních údajů.

- 8.4. Tato dohoda může být měněna či doplňována pouze se souhlasem smluvních stran, a to v elektronické podobě, ve formě chronologicky číslovaných dodatků.
- 8.5. Tato dohoda je vyhotovena v elektronické podobě a podepsána smluvními stranami prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 (eIDAS) nebo prostřednictvím datové schránky.

Místo: Brno

Datum dle el. podpisu:

Mendelova univerzita v Brně

Místo: Brno

Datum dle el. podpisu:

**Ústav výpočetní techniky, Masarykova
univerzita**

Podepsáno elektronickým podpisem 06.10.2025

Podepsáno elektronickým podpisem 15.10.2025

Jméno: prof. Dr. Ing. Jan Mareš

Funkce: rektor

Jméno: Mgr. Jan Mysliveček, Ph.D.

Funkce: ředitel ÚVT MU