

Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

**Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)
s dodržením zásad uvedených v § 6 ZZVZ
s názvem:**

**„Rámcová dohoda na poskytování služeb
patentového zástupce: 2025 – 2029 –
opakované“**

Základní údaje o veřejné zakázce	
Zadavatel:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
IČO:	621 56 489
Zastoupen:	prof. Dr. Ing. Janem Marešem, rektorem
ID datové schránky:	85ij9bs
Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:	Bc. Veronika Řezníková
E-mail:	zakazky@mendelu.cz
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	2 200 000,00 Kč bez DPH Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální hodnotou pro čerpání z rámcové dohody, uzavřené na základě tohoto výběrového řízení. Pokud bude v době trvání rámcové dohody tato částka vyčerpána, rámcová dohoda bude ukončena.
Financování:	Vlastní a dotační zdroje
Rozdělení na části:	NE
Druh veřejné zakázky:	Služby veřejná zakázka malého rozsahu ve smyslu § 27 a 31 ZZVZ
Druh řízení:	Výběrové řízení mimo režim zákona.
Lhůta pro podání nabídek:	Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele. Nabídky přijaté po tomto termínu nebudou elektronickým nástrojem zpřístupněny, tudíž je zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení. Otevírání nabídek proběhne po ukončení lhůty pro podání nabídek.
Vyhrazená práva zadavatele:	Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele nebo oznámení o zrušení výběrového řízení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_7995.html

Preambule

Tato výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace (dále také „výzva“ nebo „zadávací dokumentace“) je podkladem pro podání nabídek dodavatelů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu (dále také „zakázka“) zadávané ve výběrovém řízení mimo režim ZZVZ.

Právnícké a fyzické osoby jsou pro účely tohoto výběrového řízení označovány jako „dodavatel“ a „účastník“ nebo v návrhu smlouvy „prodávající“; Mendelova univerzita v Brně je označena jako „zadavatel“ nebo v návrhu smlouvy „kupující“.

Podáním nabídky do výběrového řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci včetně všech příloh a případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

Elektronický nástroj E-ZAK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“ dostupného na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>).

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude analogicky podle § 211 odst. 1 ZZVZ probíhat písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky (analogicky s výjimkou případů podle § 211 odst. 5 ZZVZ), a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že bez dokončení registrace v elektronickém nástroji E-ZAK není možné tento nástroj plně využívat.

Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Dodavatel je srozuměn s tím, že veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Účastník přijímá, že na doručení písemností nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o jejím doručení či nikoli.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte podporu E-ZAK, tel. +420 538 702 719, nebo e-mail: podpora@ezak.cz.

Zadavatel dodavatelům doporučuje využít možnost otestovat nastavení prohlížeče, aby předešli možným komplikacím při následném vkládání nabídek. Testování se provede klikem na odkaz „Test nastavení prohlížeče“, který je umístěn vlevo hlavní straně elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mendelu.cz>).

1. Předmět a účel veřejné zakázky

- 1.1 Předmětem veřejné zakázky je poskytování komplexních služeb patentového zástupce, spočívajících v poskytování odborné podpory a souvisejících administrativních služeb ve věcech týkajících se průmyslového vlastnictví, poskytování nezávislého poradenství, vzdělávací činnosti a dalších služeb, souvisejících s ochranou průmyslového vlastnictví, zejména v podávání přihlášek vynálezů a technických řešení a vyhledávání v patentových a odborně specializovaných komerčních databázích a zpracování rešerší pro potřeby zadavatele (dále jen „*předmět zakázky*“).
- 1.2 Předmětem plnění této veřejné zakázky jsou zejména tyto činnosti:
 - a) poradenství a příprava podkladů, případně zastupování před příslušnými patentovými a dalšími úřady, a to na základě udělené plné moci;
 - b) zpracovávání a podávání národních, mezinárodních a regionálních přihlášek vynálezů, užitných a průmyslových vzorů v ČR a zahraničí;
 - c) poradenství v oblasti průmyslového vlastnictví a souvisejících práv;
 - d) zpracování patentových a souvisejících rešerší;
 - e) sledování lhůt pro udržování patentových přihlášek nebo patentů v platnosti;
 - f) jazykové překlady patentových dokumentů;
 - g) úřední výměry nebo jiné úkony v úředních řízeních;
 - h) odborné workshopy v sídle zadavatele;
 - i) zastupování před mezinárodními nebo národními patentovými nebo obdobnými úřady;
 - j) analýzy stavu techniky.

Do předpokládané výše rámcové smlouvy budou započítány i případné správní, udržovací či soudní poplatky.

- 1.3 Účelem této veřejné zakázky je zajištění a správa duševního vlastnictví zadavatele, včetně poradenství v otázkách problematiky průmyslově-právní a autorské ochrany a návazných oblastí.
- 1.4 Další požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou přílohami této Výzvy.
- 1.5 Služby budou poskytovány zejména prostřednictvím elektronických komunikačních prostředků, v případě požadavku zadavatele také listinnou písemnou formou. Odborné poradenství bude dle předem domluvených podmínek realizováno v místě sídla zadavatele.

2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 2.1 Doba plnění předmětu veřejné zakázky je uvedena v čl. II Smlouvy.
- 2.2 Místem plnění je sídlo zadavatele, Mendelova univerzita v Brně, na adrese Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno, případně Zahradnická fakulta Mendelovy univerzity v Brně, na adrese Valtická 337, 691 44 Lednice.

3. Požadavky na kvalifikaci

- 3.1 Splnění kvalifikace prokáže dodavatel **čestným prohlášením**.
- 3.2 Zadavatel doporučuje dodavateli, aby využil přílohu č. 3 (Čestné prohlášení o splnění kvalifikace) této Výzvy. Pakliže dodavatel nevyužije přílohu č. 3, požaduje zadavatel, aby jím předložený dokument obsahoval alespoň takové informace, které zadavatel v této příloze vyžaduje.
- 3.3 **Požadavky zadavatele na kvalifikaci jsou podrobně popsány v čestném prohlášení**, přičemž kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění kvalifikace v násl. rozsahu:
 - A. Základní způsobilost
 - B. Profesní způsobilost
 - C. Technická kvalifikace
- 3.4 Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat vybraného dodavatele k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží. Doklady prokazující základní a profesní způsobilost nesmí být starší 3 měsíců před dnem zahájení výběrového řízení.
- 3.5 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a dodavatelé za tím účelem podávají společnou nabídku, musí prokázat splnění základní a profesní způsobilost shora uvedeným způsobem každý dodavatel samostatně.
- 3.6 Účastník, který neprokáže splnění zadavatelem požadované kvalifikace v plném rozsahu, bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

4. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 4.1 Dodavatelé jsou oprávněni písemně požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek.
- 4.2 Písemná žádost musí být doručena zadavateli **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději **do 2 pracovních dnů** po doručení žádosti. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení včetně přesného znění žádosti buď na základě dotazu dodavatele, nebo z vlastního podnětu.
- 4.3 Vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejňována na profilu zadavatele, na URL adrese veřejné zakázky uvedené v základních údajích o veřejné zakázce.

5. Způsob hodnocení nabídek

- 5.1 Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**, která bude hodnocena dle **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za jednu hodinu poskytování služeb patentového zástupce**. Správní, udržovací, či soudní poplatky nebudou zahrnuty do hodnocení, neboť jsou stanoveny správními orgány a nemohou být účastníkem ovlivněny.
- 5.2 Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH za jednu hodinu poskytování služeb**. Ostatní nabídky pak budou seřazeny vzestupně od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.
- 5.3 V případě rovnosti nabídkových cen účastníků, kteří by se na základě hodnotícího kritéria umístili na prvním až druhém místě, zadavatel výběrové řízení zruší.
- 5.4 Pokud hodnotící komise posoudí předloženou nabídku jako nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupovat analogicky dle § 113 ZZVZ.

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady, nezbytné k řádné realizaci požadovaných služeb, včetně všech nákladů souvisejících – viz požadavky na plnění předmětu zakázky stanovené touto Výzvou a přílohou č. 1.
- 6.2 **Nabídková cena bude uvedena v Krycím listu nabídky**, a to v členění cena v Kč bez DPH, sazba DPH a samostatná výše DPH v Kč a nabídková cena v Kč včetně DPH.
- 6.3 Nabídkovou cenou se rozumí cena za jednu hodinu poskytování služeb.
- 6.4 K ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.5 Součástí jednotkové nabídkové ceny nejsou náklady spojené se správními poplatky, udržovací, či soudní poplatky a jiné poplatky vztahující se k podání přihlášek na Úřad průmyslového vlastnictví a další relevantní úřady. Tyto jednorázové náklady (příslušné správní, udržovací, či soudní poplatky apod.) lze specifikovat až v okamžiku konkrétního podání žádosti či obdobného úkonu, z tohoto důvodu budou buď hrazeny napřímo zadavatelem nebo případně po dohodě patentovým zástupcem a ve shodné výši přefakturovány zadavateli.

7. Obchodní podmínky

- 7.1 Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve formě a struktuře Rámcové dohody obligatorního charakteru (dále také jako „návrh rámcové dohody“), která tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.
- 7.2 Podáním nabídky do výběrového řízení účastník tyto obchodní podmínky plně a bez výhrad přijímá. **Závazný návrh rámcové dohody není třeba přikládat jako součást nabídky.**
- 7.3 Vybraný dodavatel je oprávněn upravit tento závazný návrh smlouvy pouze na **žlutě** označených místech k tomu zadavatelem určených.
- 7.4 **Vybraný dodavatel předloží návrh rámcové dohody, vyplněný v souladu s požadavky zadavatele, v rámci výzvy zadavatele k součinnosti před podpisem rámcové dohody.** Návrh rámcové dohody předkládaný vybraným dodavatelem nesmí obsahovat další ustanovení odlišná od zadavatelem předkládaného návrhu (příloha č. 1).
- 7.5 Vybraný dodavatel bude s ohledem na zákon č. 340/2015 Sb. a následné uveřejnění v registru smluv požádán o předložení návrhu rámcové dohody včetně příloh rovněž v otevřeném editovatelném formátu (*.doc, *.docx, *.xls).
- 7.6 Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedené v závazném návrhu rámcové dohody.

8. Požadavky na obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat minimálně následující části:

- a) **krycí list nabídky** (příloha č. 2 zadávací dokumentace), vyplněný, datovaný a podepsaný osobou oprávněnou účastníka zastupovat;
- b) podepsané **čestné prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami** (příloha č. 3 zadávací dokumentace);

Tyto dokumenty musí být předloženy v českém, slovenském, případně anglickém jazyce.

c) Další dokumenty, jsou-li požadovány touto Výzvou.

Zadavatel upozorňuje, že nabídka může obsahovat soubory pouze v následujících formátech:

- Pdf (Portable Document Format)
- PDF/A (Portable Document Format for the Long-term Archiving)
- xml (Extensible Markup Language Document)
- fo/zfo (602XLM Filler dokument)
- html/htm (Hypertext Markup Language Document)
- odt (Open Document Text)
- ods (Open Document Spreadsheet)
- odp (Open Document Presentation)
- txt (prostý text)
- rtf (Rich Text Format)
- doc/docx (MS Word Document)
- xls/xlsx (MS Excel Spreadsheet) 10
- ppt/pptx (MS Power Point Presentation)
- jpg/jpeg/jfif (Point Photographic Experts Group File Interchange Format)
- png (Portable Network Graphics)
- tif/tiff (Tagged Image File Format)
- gif (Graphics Interchange Format)
- mpeg1/mpeg2 (Moving Picture Experts Group Phase 1/ Phase 2)
- wav (Waveform Audio Format)
- mp2/mp3 (MPEG-1 Audio Layer2/Layer3)
- isdoc/isdocx (Information System Document) verze 5. 2. b a vyšší
- edi (Engine Electronic Data Interchange File)
- ZIP (obsažené soubory mohou být pouze v některém z přijímaných formátů)

9. Základní pokyny k podávání nabídek

- 9.1 Každý dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.
- 9.2 Nabídky se podávají písemně, a to v **elektronické podobě** prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (zadavatel doporučuje provést akci „*test nastavení prohlížeče*“ v hlavní nabídce elektronického nástroje E-ZAK) na URL adrese veřejné zakázky uvedené v základních informacích o veřejné zakázce.
- 9.3 **Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.** Anglický jazyk je přípustný v souvislosti s předložením katalogových listů apod. V takovém případě si zadavatel může vyžádat překlad do českého jazyka.
- 9.4 **Dodavatel uvede aktuální kontaktní údaje v Krycím listu nabídky.**
- 9.5 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktních údajů dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení.
- 9.6 V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- 9.7 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,

a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;

b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost postupu zadavatele analogicky dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

- 9.8 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 9.9 Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, bude otevírání nabídek neveřejné.

10. Další informace k výběrovému řízení

10.1 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoli do okamžiku uzavření smlouvy, a to i bez udání důvodů. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

10.2 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10.3 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

10.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat analogicky dle § 88 ZZVZ.

10.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.

10.6 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Dodavatel umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Dodavatel je povinen uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění zakázky doklady související s plněním této zakázky.

10.7 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení. V takovém případě zadavatel provede posouzení nabídky pouze u vybraného účastníka.

10.8 Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.

10.9 Další vyhrazená práva zadavatele:

- požadovat od dodavatelů objasnění a doplnění nabídky a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách, a to analogicky podle ust. § 46 ZZVZ
- v případě vyloučení účastníka výběrového řízení postupovat analogicky podle ust. § 48 ZZVZ.

10.10 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií, případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení, je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Zadavatel dále postupuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobnější informace týkající se zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách https://zakazky.mendelu.cz/document_download_27579.html.

10.11 Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení účastník prohlašuje že:

I. není sám, jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebo dodavatel, se kterým podává společnou nabídku, obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;

II. v případě uzavření smlouvy se zadavatelem, platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5.3.2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17.3.2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18.5.2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 těchto nařízení). Aktuální seznam lze nalézt na webových stránkách Finančně analytického úřadu.

10.12 Účastník podáním nabídky dále potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8.4.2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

- Ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku;
- Právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předchozí odrážky, nebo
- Fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předchozích odrážkách.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze sdružených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele (nebo jinou osobu prokazující kvalifikaci za účastníka) při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některá ze shora uvedených odrážek, a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

V případě, že zadavatel má za to, že se na účastníka vztahují sankce výše uvedené, bude postupovat analogicky s ust. § 48 a ZZVZ.

11. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1	Obchodní podmínky - návrh Rámcové dohody
Příloha č. 2	Krycí list nabídky
Příloha č. 3	Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami

V Brně

.....
prof. Dr. Ing. Jan Mareš, rektor