

**Příkazní smlouva o výkonu činnosti koordinátora BOZP
akce: „Stavební úpravy a přístavba objektu Mendeleum – Etapa 1“**

číslo smlouvy: 258/2025/659

podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*občanský zákoník*“)

Příkazce:

IČO:
DIČ:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
Zastoupen:
Ke smluvnímu jednání
oprávněni:
Ve věcech technických
zastoupen:
(dále jen „*příkazce*“)

Mendelova univerzita v Brně

Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
621 56 489
CZ62156489
xxx
xxx
prof. Dr. Ing. Jan Mareš, rektor
xxx
xxx
xxx
[xxx](#)

a

Příkazník:

IČO:
DIČ:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
Zastoupen:
Ve věcech běžného plnění
smlouvy:
Ve věcech technických:
(dále jen „*příkazník*“)

BP System, s.r.o.

Štefánikova 131/61, 602 00 Brno
27724433
CZ27724433
xxx
xxx
Jiří Kaiserlich, jednatel
xxx,
xxx
xxx

(příkazce a příkazník společně dále též jen „*smluvní strany*“)

I. Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena v návaznosti na výsledek zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Stavební úpravy a přístavba objektu Mendeleum – Etapa 1, koordinátor BOZP**“ (dále jen „**veřejná zakázka**“), které bylo realizováno příkazcem, jakožto zadavatelem veřejné zakázky podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Při výkladu této smlouvy jsou smluvní strany povinny přihlížet k zadávacím podmínkám veřejné zakázky a k dalším úkonům smluvních stran učiněným v průběhu zadávacího řízení jako k relevantnímu jednání smluvních stran o obsahu této smlouvy před jejím uzavřením.
2. Veřejná zakázka byla zadána v souvislosti s plánovanou realizací stavby „*Stavební úpravy a přístavba objektu Mendeleum - Etapa 1*“, jejímž předmětem je provedení stavebních prací v rozsahu projektové dokumentace pro provádění stavby a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr za účelem provedení stavební práce ve vnitřních prostorách budovy Mendeleum v Lednici, přičemž předmětem plnění zakázky je rekonstrukce budovy Mendeleum, první etapa se týká 1. NP a nezbytných úprav v suterénu budovy. Součástí jsou nezbytné statické úpravy, přesun schodiště, sanace, rekonstrukce interiérů vč. rozvodů elektro silnoproud+slaboproud, VZT, ústředního vytápění a zdravotnických. V 1.NP budou zejména výukové prostory, skladovací prostory a hygienické zázemí. Příložená projektová dokumentace je zpracovaná na obě etapy, realizovat se bude pouze etapa první.
3. Účelem stavby je zpřístupnění a adaptace objektu Mendelea pro studenty se specifickými potřebami. Cílem je využití maximálního potenciálu studentů vytvořením kvalitních podmínek pro studium. Rekonstrukcí bude zajištěn bezbariérový přístup. Příkazce je investorem a zadavatelem veřejných zakázek na zhotovení stavby.
1. Podkladem pro plnění smlouvy je projektová dokumentace pro provádění stavby (dále také „DPS“) s názvem „Stavební úpravy a přístavba objektu Mendeleum Zahradnická fakulta v Lednici za účelem jeho zpřístupnění a adaptace pro studenty se specifickými potřebami I.ETAPA“, kterou zpracovala architektonická kancelář Prost Hodonín s.r.o., Brněnská 4062/3a, Hodonín, Ing. arch. Rastislav Tesařík, IČO: 60701366 a dále smlouvy se zhotovitelem stavby, které příkazník obdrží po jejich uzavření a uveřejnění v Registru smluv.
4. Předpokládané náklady stavby činí 18 427 652,05 Kč bez DPH. Konkrétní nabídková cena zhotovitele stavby bude známa po ukončení výběrového řízení.
5. Účelem této smlouvy je zajištění **odborného řízení a koordinace činností na staveništi tak, aby bylo systematicky předcházeno rizikům ohrožujícím zdraví nebo život osob** podílejících se na realizaci stavby.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je splnění zákonné povinnosti příkazce, kterou je zajistit výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „*koordinátor BOZP*“) dle zákona č. 88/2016 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek

bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 88/2016 Sb.“), při provádění stavby.

2. Příkazník se zavazuje při kontrole průběhu a dokončení realizace stavby provádět pro příkazce činnosti koordinátora BOZP v minimálním rozsahu uvedeném v **Příloze č. 1** této smlouvy – **Rozsah činností koordinátora BOZP** (dále jen „příloha č. 1“).
3. Příkazce se zavazuje poskytovat koordinátorovi BOZP součinnost potřebnou k provádění jeho činnosti, zejména předat koordinátorovi BOZP veškerou potřebnou dokumentaci související s prováděnou stavbou, harmonogram zhotovitele, seznam zhotovitelů a jejich poddodavatelů a zajistit součinnost všech osob na stavbě zúčastněných s koordinátorem BOZP.
4. Příkazník se touto smlouvou zavazuje obstarat pro příkazce plnění dle ustanovení odst. 3 tohoto článku a v rozsahu uvedeném touto smlouvou a její přílohou č. 1 (dále také jako „záležitost“).
5. Příkazník se zavazuje záležitost zařídit a uskutečnit poctivě a pečlivě podle svých odborných schopností a v souladu s platnou právní úpravou; použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti.
6. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá, a to písemnou formou, vč. písemného souhlasu obou stran.
7. Příkazník je povinen vykonávat činnost podle této smlouvy osobně. Svěří-li provedení příkazu jinému, odpovídá, jako by záležitost prováděl sám.
8. Příkazce se zavazuje hradit odměnu ve výši sjednané v čl. IV. této smlouvy
9. Příkazník je povinen po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy disponovat kvalifikací a odbornou úrovní, kterou prokázal v rámci výběrového řízení.
10. Osobou koordinátora BOZP je Radim Pokladník, osvědčení o odborné způsobilosti č. ZEKA/931/KOO/2022.

III. Doba a místo plnění

1. **Zahájení plnění:** Výkon činnosti koordinátora BOZP zahájí příkazník na výzvu příkazce, v den předání a převzetí staveniště, a to na základě výzvy příkazce, která bude příkazníkovi doručena nejpozději 3 pracovní dny před plánovaným termínem předání a převzetí staveniště.
2. **Ukončení plnění:** Příkazník je povinen vykonávat činnosti **koordinátora BOZP** do doby odstranění všech vad a nedodělků stavby a do doby ukončení na základě předávacího protokolu a předání závěrečné zprávy dle přílohy č. 1.
3. Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti dle této smlouvy v časovém rozsahu dle této smlouvy a odpovídajícímu jeho odbornému úsudku vycházejícímu z aktuální rozestavěnosti stavby.
4. Na základě písemného pokynu příkazce je příkazník povinen dočasně pozastavit výkon činnosti nebo její dílčí části dle této smlouvy. Činnosti budou obnoveny na základě písemné výzvy příkazce nejpozději do 10 pracovních dnů od přijetí této výzvy příkazníkem, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

5. **Předpokládaná délka plnění** výkonu koordinátora BOZP je **14 měsíců** od zahájení plnění, které je specifikováno v příloze č. 1.
6. Místem plnění je Zahradnická fakulta Mendelovy univerzity, Valtická 337, 691 44 Lednice. Místo je blíže určeno DPS.

IV. Odměna a platební podmínky

1. Celková odměna je stanovena na základě nabídky příkazníka do zadávacího řízení k veřejné zakázce a činí 207.200,- Kč bez DPH, přičemž:

Měsíční odměna za výkon činností koordinátora BOZP činí:			
	Kč bez DPH	DPH (21%) v Kč	Kč vč. DPH
Výkon činností koordinátora BOZP	14.800,-	3.108,-	17.908,-

Celková odměna za výkon činností koordinátora BOZP činí (14 měsíců):			
	Kč bez DPH	DPH (21%) v Kč	Kč vč. DPH
Výkon činností koordinátora BOZP	207.200,-	43.512,-	250.712,-

2. Sjednaná celková odměna je nejvýše přípustná, kryje zisk a veškeré náklady nezbytné k řádnému a včasnému provedení sjednaných činností koordinátora BOZP. Změna ceny je možná pouze postupem podle § 222 ZZVZ nebo dojde-li na základě změny právních předpisů v průběhu realizace předmětu smlouvy ke změně sazby DPH a k finančnímu plnění bez DPH bude připočteno DPH ve výši dle platných právních předpisů.
3. Smluvní strany se dohodly, že odměna za výkon činností bude příkazníkem fakturována na základě daňových dokladů (faktur) vystavených nejpozději do 15. dne následujícího kalendářního měsíce. Pokud nebude činnost příkazníka pozastavena, jak je uvedeno v čl. III. odst. 4 této smlouvy. V době, kdy příkazce nebude vykonávat činnosti dle přílohy č.1, nebude vystavovat daňové doklady.
4. Příkazník bude fakturovat dle platebních podmínek uvedených v tabulce níže:

Odměna za výkon činností koordinátora BOZP	
Odměna za dílčí činnost	Fakturace
Výkon činností koordinátora BOZP	Měsíčně v průběhu stavby (14 měsíců) ve výši 1/14 z částky odpovídající odměně za dílčí činnost <i>Výkon činností koordinátora BOZP</i> .

5. V případě, že činnost příkazníka dle této smlouvy bude vykonávána pouze po část kalendářního měsíce a po zbytek kalendářního měsíce nebude prováděn vůbec (ať už z důvodů na straně příkazce či příkazníka či z důvodu vyšší moci), má příkazník za tento měsíc nárok pouze na poměrnou část sjednané úplaty za dobu, kdy byl výkon činnosti příkazníka dle této smlouvy prováděn. V době, kdy příkazce nebude vykonávat činnosti dle Přílohy č.1, nebude vystavovat daňové doklady.
6. Pokud bude stavba dokončena dříve, než v přepokládaném období 14 měsíců, má příkazník právo do fakturovat za poslední fakturované období, po splnění všech požadovaných náležitostí.
7. Pokud dojde k neplánovanému prodloužení výstavby, bude další činnost BOZP sjednána dodatkem, kdy odměna bude vypočtena poměrově ze sjednané úplaty uvedené v čl. IV., odst.1. vztažené k počtu kalendářních dnů, kdy byl výkon činnosti příkazníka dle této smlouvy vykonáván.
8. Daňový doklad (dále jako „faktura“) musí obsahovat všechny zákonné náležitosti daňového dokladu, tj. alespoň:
 - a) náležitosti daňového dokladu dle § 26 a násl. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) náležitosti účetního dokladu stanovené v zákoně 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) uvedení informace o lhůtě splatnosti,
 - d) uvedení údajů bankovního spojení příkazníka,
 - e) identifikační číslo dotačního titulu uvedeného v čl. II. odst. 3 bod 3.6 této smlouvy.
9. Pokud faktura nebude obsahovat náležitosti dle předchozího odstavce, bude jí účtována chybná výše odměny nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je příkazce oprávněn fakturu vrátit příkazníkovi k opravě. V tomto případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta počíná běžet doručením opravené nebo nově vystavené faktury příkazci.
10. Splatnost faktur je 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury příkazci. Za doručení faktury se považuje den předání faktury do poštovní evidence příkazci, přičemž příkazce akceptuje rovněž elektronické faktury zaslané na emailovou adresu kontaktní osoby v technických záležitostech. Dnem uhrazení je den odepsání finančních prostředků z účtu příkazce.
11. Příkazce neposkytuje zálohy.

V. Smluvní pokuty

1. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené a doručené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky bez DPH za každý i započatý den prodlení a příkazce se zavazuje smluvní pokutu zaplatit.
2. Nedodrží-li příkazník kteroukoli z povinností uvedených v příloze č. 1, je příkazce oprávněn požadovat po příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 5 000,- Kč za každé jednotlivé porušení a příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu příkazci zaplatit.

3. Smluvní pokuty lze započítat do náhrady případně vzniklé škody.
4. V případě porušení povinností příkazníkem je tento povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede ke splnění předmětu a naplnění účelu této smlouvy.
5. Smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě 15 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy druhé smluvní strany k zaplacení smluvní pokuty. Nedílnou součástí výzvy bude vyúčtování, ve kterém musí být popsán důvod uplatnění sankce včetně uvedení odkazu na ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje, a způsob výpočtu celkové výše sankce. Příkazce je oprávněn smluvní pokuty započíst s jakoukoli pohledávkou příkazníka vůči příkazci podle této smlouvy.
6. Příkazník není povinen příkazci zaplatit smluvní pokutu za prodlení s plněním povinností utvrzených smluvní pokutou, a to za dobu trvání mimořádných nepředvídatelných a nepřekonatelných překážek vzniklých nezávisle na vůli příkazníka ve smyslu § 2913 odst. 2) občanského zákoníku (dále jen „vyšší moc“). O vzniku vyšší moci je příkazník povinen příkazce bezodkladně informovat. Existenci vyšší moci prokazuje příkazník a potvrzuje příkazce. Bez potvrzení příkazce není možné se na vyšší moc odkazovat.

VI. Odpovědnost za škodu

1. Příkazník odpovídá za vady a vzniklou škodu příkazci v důsledku porušení jeho povinností vyplývajících z této smlouvy. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností koordinátora BOZP.
2. Příkazník odpovídá za škodu vzniklou:
 - a) neodbornou péčí při vyřizování záležitostí;
 - b) nedodržením pokynů příkazce a jeho zájmů, které zná nebo musí znát vzhledem k obsahu této smlouvy a jejímu účelu;
 - c) nezjištěním nebo následným neupozorněním na to, že pokyny příkazce jsou v rozporu s vhodným postupem při vyřizování záležitosti, ač toto zjištění a následné upozornění mělo vyplývat z odbornosti příkazníka;
 - d) porušením povinností uložených mu smlouvou, zejména tím, že nepředá včas a v potřebném rozsahu příkazníkovi věci a informace, jež jsou nutné k vyřízení záležitosti, pokud z jejich povahy nebo ze smlouvy nevyplývá, že je má obstarat příkazník sám.
 - e) odchýlením se od pokynů příkazce v případě, že je to vyloučeno smlouvou nebo písemným příkazem příkazce;
 - f) neoznámením okolností, které zjistil při zařizování záležitostí a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce;
 - g) porušením povinnosti zařídit záležitost osobně, pokud tak stanoví smlouva;
 - h) nepředáním věcí příkazci, které za něho převzal a které je mu povinen podle smlouvy bez zbytečného odkladu odevzdat;
 - i) nesprávným nakládáním s věcmi, které převzal od příkazce nebo v rámci zařizování záležitostí od třetích osob a o které je příkazce jako opatrovatel povinen se starat

s odbornou péčí;

- j) neoprávněným poskytnutím věcí, které převzal k zařizování záležitostí třetí osobě nebo jejich použitím pro vlastní potřebu;
 - k) pokračováním v činnosti od účinnosti výpovědi této smlouvy, stejně jako neupozorněním příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činnosti příkazníka od účinnosti výpovědi.
3. Příkazník pro případ vadného zhotovení stavby bere na vědomí, že je ve smyslu § 2630 odst. 1 občanského zákoníku zavázán společně a nerozdílně se zhotovitelem stavby, technickým dozorem stavebníka a dalšími osobami, ledaže prokáže, že vadu stavby nezpůsobilo jeho selhání.
4. V případě, že porušením povinnosti z této smlouvy vznikne druhé smluvní straně škoda, a že existuje příčinná souvislost mezi porušením povinností z této smlouvy a vznikem škody, je smluvní strana, která povinnost porušila, povinna nahradit prokázanou škodu způsobenou druhé smluvní straně.

VII. Pojištění

- 1. Příkazník se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenu v postavení pojištěného pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své činnosti dle této smlouvy s jednorázovým pojistným plněním ve výši minimálně 1.000.000, - Kč.
- 2. Příkazník je povinen pojistnou smlouvu udržovat v platnosti po celou dobu plnění smlouvy.
- 3. Porušení povinnosti dle tohoto článku smlouvy je považováno za podstatné porušení smlouvy na straně příkazníka.
- 4. Náklady na pojištění nese příkazník a má je zahrnuty ve sjednané odměně za splnění předmětu smlouvy.
- 5. Příkazník se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s poskytováním plnění dle této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.
- 6. Příkazník předloží doklad o uzavření pojistné smlouvy dle tohoto článku smlouvy, a to nejpozději do 2 pracovních dnů od výzvy příkazce. V případě změn v pojištění je příkazník povinen bezodkladně předložit příkazci doklad prokazující uzavření nové pojistné smlouvy, případně jejího dodatku.

VIII. Ostatní ujednání

- 1. Příkazník se zavazuje dodržovat bezpečnostní, hygienické, požární, provozní a služební předpisy na pracovištích příkazce, s nimiž byl seznámen.
- 2. Příkazce upozorní příkazníka na všechny okolnosti, které by mohly vést při jeho činnosti na pracovištích příkazce k ohrožení života a zdraví příkazníka nebo dalších osob.
- 3. Příkazník se rovněž zavazuje spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ust. § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, tj. poskytnout

kontrolnímu orgánu doklady o dodávkách stavebních prací, zboží a služeb hrazených z veřejných prostředků nebo z veřejné finanční podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušné operace. Tuto povinnost je příkazník povinen vyžadovat i po všech svých poddodavatelích.

4. Příkazník se dále zavazuje uchovávat dokumenty podléhající archivaci (skartační znak A) odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 131/2024 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu nejméně deseti let od ukončení plnění veškeré originály účetních dokladů, smlouvu, včetně jejich dodatků, a další originály dokumentů, vztahujících se k plnění.

IX. Odstoupení od smlouvy

1. Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy odstoupit v případě, že nezíská dotaci na stavbu, či poskytování dotačních prostředků bude pozastaveno nebo ukončeno.
2. Příkazce i příkazník mají právo od smlouvy odstoupit v případech specifikovaných touto smlouvou a dále v případě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou, pokud je konkrétní porušení povinnosti příslušnou smluvní stranou jako podstatné sjednáno v této smlouvě nebo stanoveno zákonem.
3. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy se považuje rovněž:
 - prodlení příkazníka s plněním závazku vyplývajícího ze smlouvy po dobu delší než 10 kalendářních dnů,
 - způsobení škody příkazci nebo vícenákladů při realizaci stavby, které jsou zapříčiněny vadným výkonem činnosti koordinátora BOZP na stavbě,
 - prodlení příkazce s úhradou oprávněně fakturované úplaty delší než 60 dnů.
4. Příkazce je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť příkazník jakožto vybraný dodavatel před zadáním veřejné zakázky předložil údaje, dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele v rámci veřejné zakázky.
5. Příkazce je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že příkazník je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí).
6. Smluvní strany se dohodly, že závazky vzniklé ze smlouvy mohou zaniknout výpovědí, a to za níže uvedených podmínek.
 - a) Příkazce je oprávněn závazky kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět. Závazky pak zanikají doručením výpovědi, není-li ve výpovědi uvedena výpovědní doba. Výpovědní doba však nebude delší než 3 měsíce od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď příkazníkovi doručena.
 - b) Příkazník je oprávněn závazky částečně nebo v celém rozsahu vypovědět v případě

podstatného porušení smlouvy příkazcem. Smluvní strany pro případ výpovědi ze strany příkazníka sjednávají 3měsíční výpovědní dobu, která počíná běžet od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď příkazci doručena.

- c) Výpověď i odstoupení musí mít písemnou formu.
7. Závazky, u kterých ze smlouvy nebo z příslušného právního předpisu vyplývá, že by měly trvat i po zrušení smlouvy, trvají i přes zrušení smlouvy.
 8. Část odměny uhrazená před zrušením smlouvy spolu s částí příp. uhrazenou dle následujícího ustanovení se stává konečnou odměnou příkazníka a představuje konečné narovnání veškerých povinností příkazce vůči příkazníkovi.
 9. Příkazník je ve lhůtě 10 pracovních dnů po ukončení smlouvy odstoupením nebo po výpovědi závazků ze smlouvy povinen předat příkazci veškeré hotové či rozpracované výstupy činností, které do té doby příkazci nepředal. Příkazce je povinen za tuto část plnění poskytnout příkazníkovi přiměřenou odměnu, přičemž při jejím výpočtu smluvní strany vyjdou z odměny sjednané ve smlouvě a míry, s jakou byly služby příkazníkem řádně a včas poskytnuty. Uvedené neplatí, prohlásí-li příkazce, že taková část plnění bez poskytnutí ostatních pro něj nemá hospodářský význam. V takovém případě je však povinen předané výstupy služeb příkazníkovi vrátit.

X. Ochrana osobních údajů, důvěrnost informací

1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění vyplývajícího z této smlouvy mohou jejich zaměstnanci získat vědomou činností druhé smluvní strany nebo i jejím opominutím, či jinak přístup k důvěrným informacím druhé smluvní strany, (dále jen „důvěrná informace“ nebo „důvěrné informace“), a osobním údajům fyzických osob souvisejících s objednatelem, se kterými se zhotovitel seznámí v rámci spolupráce stran, ať už jde o informace zaznamenané jakýmkoli možným způsobem. O tom jsou povinny zachovávat mlčenlivost.
2. Osobním údajem se podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – dále jen „GDPR“) rozumí jakákoliv informace týkající se určeného nebo určitelného subjektu údajů. Subjekt údajů se považuje za určený nebo určitelný, jestliže lze subjekt údajů přímo či nepřímo identifikovat zejména na základě čísla, kódu nebo jednoho či více prvků, specifických pro jeho fyzickou, fyziologickou, psychickou, ekonomickou, kulturní nebo sociální identitu.
3. Každá ze smluvních stran se zavazuje o veškerých skutečnostech a informacích, zejména obchodní a technické povahy a know-how týkající se druhé smluvní strany, které získá na základě jednání předcházejících podpisu této smlouvy, při uplatňování této smlouvy a dále kdykoli po jejím podpisu.
4. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu alespoň stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. Obě smluvní strany se zavazují nepublikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany a nepředat je třetí straně. Obě smluvní strany se dále zavazují nezalohovat, neukládat a nezneužívat, neoprávněně

nesdělit, nepřístupnit důvěrné informace druhé strany, které jsou obchodní, výrobně technické povahy, mající skutečnou nebo potenciální materiální či nemateriální hodnotu a nejsou v obchodních kruzích běžně dostupné a podle této smlouvy včetně smluvních dodatků si smluvní strany vyhradily jejich utajení. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak, než za účelem plnění smlouvy nebo uplatnění svých práv z této smlouvy.

5. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například ale nejenom popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
6. Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na počítačových médiích, je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce.
7. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
 - 7.1. se staly veřejně známými, aniž by to zavinila záměrně či opomenutím přijímající strana,
 - 7.2. měla přijímající strana legálně k dispozici před uzavřením smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - 7.3. jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
 - 7.4. jsou zveřejněny a zpřístupněny ve veřejných evidencích.
8. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, zejména pak o osobních údajích, o kterých se při plnění či v souvislosti s plněním této smlouvy dozvěděl. Povinnosti mlčenlivosti může příkazníka zprostit jen příkazce svým písemným prohlášením, a dále v případech stanovených zákonnými předpisy. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti této smlouvy.
9. Ustanovení tohoto článku není dotčeno ukončením účinnosti smlouvy z jakéhokoliv důvodu a jeho účinnost skončí nejdříve 5 let po ukončení účinnosti této smlouvy.
10. Výše uvedenými ujednáními tohoto článku není dotčena povinnost příkazce stanovená zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Vztahy v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Žádná ze smluvních stran není oprávněna postoupit práva či pohledávky nebo převést závazky z této smlouvy vyplývající na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé

smluvní strany. Práva i povinnosti ze smlouvy přecházejí na právní nástupce obou Smluvních stran. Obě smluvní strany jsou povinny informovat se navzájem o takových změnách.

3. Veškeré spory z této smlouvy vzniklé budou řešeny dohodou zástupců smluvních stran. V případě neúspěchu jednání bude rozhodovat věcně a místně příslušný soud.
 4. Smluvní strany se zavazují neprodleně informovat druhou smluvní stranu o jakékoliv změně svého právního postavení, jakož i jiných změnách, které by mohly mít vliv na plnění této smlouvy.
 5. Tuto smlouvu lze měnit jen písemnými číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, není-li stanoveno jinak.
 6. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické formě a každá smluvní strana k ní připojuje v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, svůj uznávaný elektronický podpis.
 7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem přiložení podpisu poslední smluvní strany a účinnosti dnem uveřejnění v centrálním registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), přičemž uveřejnění zajistí příkazce.
 8. Ustanovení odst. 6 a 7 tohoto článku se použijí obdobně i na dodatky.
 9. Smluvní strany prohlašují, že ustanovení smlouvy byla dohodnuta podle jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek.
 10. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním kompletní smlouvy včetně příloh na profilu zadavatele a v souladu se zákonem o registru smluv v registru smluv.
 11. Smluvní strany prohlašují, že ustanovení smlouvy byla dohodnuta podle jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek.
- a) Nedílnou součástí smlouvy je Příloha č. 1 – Výkon činností koordinátora BOZP, požadovaný rozsah činností.



V Brně dne

Příkazce:

el. podepsáno 11.6.2025

xxx

děkan ZF Mendelu

V Brně dne

Příkazník:

el. podepsáno 5.6.2025

Jiří Kaiserlich,

Jednatel BP System, s.r.o.

el. podepsáno 11.6.2025

xxx

Tajemnice ZF Mendelu