

Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) s dodržением zásad uvedených v § 6 ZZVZ

„Audity účetních období 2024 – 2025“

Základní údaje o veřejné zakázce	
Zadavatel:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1/1665, 613 00 Brno
IČO:	621 56 489
Zastoupen:	prof. Dr. Ing. Janem Marešem, rektorem
ID datové schránky:	85ij9bs
Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:	Bc. Veronika Řezníková
E-mail:	zakazky@mendelu.cz
Financování:	vlastní prostředky zadavatele
Rozdělení na části:	NE
Druh veřejné zakázky:	Služby veřejná zakázka malého rozsahu ve smyslu § 27 a § 31 ZZVZ
Druh řízení:	Výběrové řízení mimo režim zákona.
Lhůta pro podání nabídek:	Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele. Nabídky přijaté po tomto termínu nebudou elektronickým nástrojem zpřístupněny, tudíž je zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení. Otevírání nabídek proběhne po ukončení lhůty pro podání nabídek.
Vyhrazená práva zadavatele:	Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_7295.html

1. Preambule

- 1.1 Tato výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace (dále také „výzva“ nebo „zadávací dokumentace“) je podkladem pro podání nabídek dodavatelů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu (dále také „zakázka“) zadávané ve výběrovém řízení mimo režim ZZVZ.

Právnícké a fyzické osoby jsou pro účely tohoto výběrového řízení označovány jako „dodavatel“ a „účastník“ nebo v návrhu smlouvy „auditor“; Mendelova univerzita v Brně je označena jako „zadavatel“ nebo v návrhu smlouvy „objednatel“.

- 1.2 Podáním nabídky do výběrového řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, v přílohách zadávací dokumentace a ve vysvětleních zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

1.3 Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>.
- b) Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude analogicky podle § 211 odst. 1 ZZVZ probíhat písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky (analogicky s výjimkou případů podle § 211 odst. 5 ZZVZ), a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- c) Zadavatel upozorňuje dodavatele, že bez dokončení registrace v elektronickém nástroji E-ZAK není možné tento nástroj plně využívat.
- d) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- e) Dodavatel je srozuměn s tím, že veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Účastník přijímá, že na doručení písemností nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o jejím doručení či nikoli.
- f) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:
<https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

- g) V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte podporu E-ZAK, tel. +420 538 702 719, nebo e-mail: podpora@ezak.cz.
- h) Zadavatel dodavatelům doporučuje využít možnost otestovat nastavení prohlížeče, aby předešli možným komplikacím při následném vkládání nabídek. Testování se provede klikem na odkaz „Test nastavení prohlížeče“, který je umístěn vlevo hlavní straně elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mendelu.cz>).

2. Předmět veřejné zakázky

2.1 Předmětem veřejné zakázky je provedení auditorských služeb, a to v rozsahu:

- a) provedení statutárního auditu v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech v platném znění (dále jen „zákon o auditorech“), Mezinárodními standardy auditu, aplikačními doložkami vydanými Komorou auditorů České republiky, tj. statutární audit za účetní období let 2024 a 2025 v zákonném rozsahu – bližší specifikace viz příloha č. 2 – Obchodní podmínky;
- b) provedení auditů jednotlivých účetních výkazů (viz mezinárodní auditorský standard ISA 805 Zvláštní aspekty – auditu jednotlivých účetních výkazů a specifických prvků, účtů nebo položek účetního výkazů) za účetní období od 01.01.2024 do 31.12.2024 a za účetní období od 01.01.2025 do 31.12.2025 – bližší specifikace viz příloha č. 2 – Obchodní podmínky;
- c) poskytování průběžného ekonomicko-správního poradenství dle požadavků zadavatele, zejména v oblasti zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Jako výsledek této činnosti budou požadována sdělení k dané problematice, informace dle potřeb zadavatele v dané oblasti, výklady či rozborů k danému požadavku, vždy v písemné podobě, a to v max. počtu 30 hodin pro každý kalendářní rok samostatně, tj. v součtu max. 60 hodin ekonomicko-správního poradenství v období od účinnosti smlouvy do 31. 12. 2026.

2.2 Požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny obchodními a jinými smluvními podmínkami ve formě závazného návrhu smlouvy o poskytnutí auditorských služeb ve smyslu § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Tyto podmínky vymezují rámec budoucího smluvního vztahu, jsou pro dodavatele závazné a nemohou být měněny nebo doplňovány.

2.3 **Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV kódu:**

79210000-9.....Účetní a revizní služby
79212500-8.....Kontrola účetnictví

2.4 **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **1 700 000,00,- Kč bez DPH**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena s ohledem na výši prostředků, které má zadavatel veřejné zakázky k dispozici pro danou veřejnou zakázku a uvedená předpokládaná hodnota je tedy zároveň limitní hodnotou. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky, jejichž

nabídkové ceny přesáhnou výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky, budou posouzeny jako nesplňující požadavky zadavatele, účastník, který předloží nabídku s nabídkovou cenou vyšší, než je stanovena předpokládaná hodnota veřejné zakázky, bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel stanovuje limitní hodnoty jednotlivých celků veřejné zakázky:

- zpracování statutárního auditu (předaudit 2024 a 2025, finální statutární audit 2024 a 2025) v max. výši 1.200.000,- Kč bez DPH
- audit jednotlivých účetních výkazů (2024 a 2025) v max. výši 350.000,- Kč bez DPH
- poskytování ekonomicko-správního poradenství v max. výši 150.000,- Kč bez DPH, při max. 60 hodin poradenství či konzultací (tato částka nemusí být plně vyčerpána z důvodu poskytování služby v hodinové sazbě na výzvu).

- 2.5 Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad podmínky obsažené v této Výzvě včetně všech příloh (závazné obchodní podmínky jsou zpracovány ve formě smlouvy na dobu určitou, viz příloha č. 2). Dodavatel je povinen před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny závazné požadavky, pokyny, podmínky, termíny a specifikace zadavatele obsažené ve Výzvě včetně příloh a řídit se jimi.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 3.1 Doba plnění předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 6 – Termíny pro provedení auditorských prací za účetní období.
- 3.2 Místem plnění je sídlo zadavatele na adrese Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno

4. Požadavky na kvalifikaci

- 4.1 **Splnění kvalifikace prokáže dodavatel čestným prohlášením.**
- 4.2 Zadavatel doporučuje dodavateli, aby využil přílohu č. 3 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami, která je přílohou této Výzvy (dále jen „příloha č. 3“). Pakliže dodavatel nevyužije přílohu č. 3, požaduje zadavatel, aby jím předložený dokument obsahoval alespoň takové informace, které zadavatel v této příloze vyžaduje.
- 4.3 Požadavky zadavatele na kvalifikaci jsou podrobně popsány v čestném prohlášení, přičemž kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění kvalifikace v násl. rozsahu:

A. Základní způsobilost analogicky podle § 74 ZZVZ

B. Profesní způsobilost analogicky podle § 77, odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ

C. Technická kvalifikace analogicky podle § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ

- 4.4 V případě prokázání splnění požadavků na kvalifikaci pomocí čestného prohlášení, musí být toto podepsáno statutárním orgánem dodavatele nebo v případě podpisu jinou osobou, musí být spolu s čestným prohlášením doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání.

- 4.5 Účastníci mohou k prokázání splnění kvalifikace použít rovněž výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nahrazuje splnění prokázání základní a profesní způsobilosti v rozsahu, ve kterém je ve výpisu uvedeno.
- 4.6 Účastníci mohou rovněž v rámci prokázání splnění kvalifikace použít jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky, případně mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Tento certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.
- 4.7 Zadavatel si může vyžádat v průběhu výběrového řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží. Doklady prokazující základní a profesní způsobilost nesmí být starší 3 měsíců předem zahájení výběrového řízení.
- 4.8 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a dodavatelé za tím účelem podávají společnou nabídku, musí prokázat splnění základní a profesní způsobilost (analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ) shora uvedeným způsobem každý dodavatel samostatně.
- 4.9 Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace (mimo základní způsobilost a profesní způsobilost analogicky podle ust. § 74 a 77 odst. 1 ZZVZ) prostřednictvím jiné osoby.
- Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady o splnění základní způsobilosti analogicky podle ust. § 74 ZZVZ jinou osobou (lze využít Přílohu č. 3),
 - b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou (lze využít Přílohu č. 3),
 - c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (lze využít Přílohu č. 3) a
 - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele (tzn. dodavatel buď předloží příslušnou smlouvu, nebo jiná osoba potvrdí její existenci – např. i v rámci čestného prohlášení).
- 4.10 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 4.11 Účastník, který neprokáže splnění zadavatelem požadované kvalifikace v plném rozsahu, bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

5. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 5.1 Dodavatelé jsou oprávněni písemně požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace.
- 5.2 Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Zadavatel si vyhrazuje právo

uveřejnit vysvětlení včetně přesného znění žádosti buď na základě dotazu dodavatele, nebo z vlastního podnětu.

- 5.3 Vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejňována na profilu zadavatele, na URL adrese veřejné zakázky uvedené v základních informacích o veřejné zakázce.

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1 Nabídkovou cenou se rozumí souhrnná cena za předpokládaný rozsah veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena jako cena maximální a „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele spojené s plněním veřejné zakázky.
- 6.2 Dodavatel stanoví nabídkovou cenu v Kč bez DPH oceněním všech položek uvedených v příloze č. 1. Takto vyplněnou přílohu připojí dodavatel k nabídce. Vybraný dodavatel ji rovněž předloží jako přílohu č. 1 návrhu smlouvy.
- 6.3 Nabídka účastníka, který nepředloží přílohu č. 1 řádně vyplněnou v souladu s požadavky zadavatele, může být vyřazena z výběrového řízení. Dodavatel není oprávněn zadavatelem předkládanou přílohu č. 1 jakkoli modifikovat, vyjma míst, kde to zadavatel výslovně umožňuje.
- 6.4 **K ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.**

7. Obchodní podmínky a platební podmínky

- 7.1 Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou zpracovány ve formě a struktuře smlouvy o poskytnutí auditorských služeb obligatorního charakteru (dále také jako „návrh smlouvy“), která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.
- 7.2 Podáním nabídky do výběrového řízení účastník tyto obchodní podmínky plně a bez výhrad přijímá. **Závazný návrh smlouvy není nutné přikládat jako součást nabídky.**
- 7.3 Vybraný dodavatel je oprávněn upravit tento závazný návrh smlouvy pouze na **žlutě** označených místech k tomu zadavatelem určených.
- 7.4 **Vybraný dodavatel předloží návrh smlouvy, vyplněný v souladu s požadavky zadavatele, v rámci výzvy zadavatele k součinnosti před podpisem smlouvy.** Návrh smlouvy předkládaný vybraným dodavatelem nesmí obsahovat další ustanovení odlišná od zadavatelem předkládaného návrhu (příloha č. 2). Vybraný dodavatel předloží návrh smlouvy vč. příloh, které jsou její nedílnou součástí.
- 7.5 **Vybraný dodavatel bude s ohledem na zákon č. 340/2015 Sb. a následné uveřejnění v registru smluv požádán o předložení návrhu smlouvy včetně příloh rovněž v otevřeném editovatelném formátu (*.doc, *.docx, *.xls).**
- 7.6 Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy.

8. Základní pokyny k podávání nabídek

- 8.1 Každý dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.
- 8.2 Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (zadavatel doporučuje provést „test nastavení prohlížeče“ v hlavní nabídce elektronického nástroje E-ZAK) na URL adrese veřejné zakázky uvedené v základních informacích o veřejné zakázce.
- 8.3 **Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.**
- 8.4 **Dodavatel v nabídce předloží vyplněný krycí list, ve kterém uvede aktuální kontaktní údaje.**
- 8.5 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktních údajů dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení.
- 8.6 V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- 8.7 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
- a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost postupu zadavatele analogicky dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

- 8.8 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 8.9 Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, bude otevírání nabídek neveřejné.

9. Požadavky na obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat minimálně následující části:

- a) **Krycí list nabídky** (příloha č. 4), vyplněný a podepsaný;
- b) **Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami** (Příloha č. 3);
- c) **vyplněnou Přílohu č. 1 v místech k tomu určených, včetně ocenění všech položek;**
- d) **Další dokumenty, jsou-li požadovány touto Výzvou vč. ZD a jejích příloh.**

Zadavatel upozorňuje, že nabídka může obsahovat soubory pouze v následujících formátech:

- Pdf (Portable Document Format)
- PDF/A (Portable Document Format for the Long-term Archiving)
- xml (Extensible Markup Language Document)
- fo/zfo (602XLM Filler dokument)
- html/htm (Hypertext Markup Language Document)
- odt (Open Document Text)
- ods (Open Document Spreadsheet)
- odp (Open Document Presentation)
- txt (prostý text)
- rtf (Rich Text Format)
- doc/docx (MS Word Document)
- xls/xlsx (MS Excel Spreadsheet) 10
- ppt/pptx (MS Power Point Presentation)
- jpg/jpeg/jfif (Point Photographic Experts Group File Interchange Format)
- png (Portable Network Graphics)
- tif/tiff (Tagged Image File Format)
- gif (Graphics Interchange Format)
- mpeg1/mpeg2 (Moving Picture Experts Group Phase 1/ Phase 2)
- wav (Waveform Audio Format)
- mp2/mp3 (MPEG-1 Audio Layer2/Layer3)
- isdoc/isdocx (Information System Document) verze 5. 2. b a vyšší
- edi (Engine Electronic Data Interchange File)
- ZIP (obsažené soubory mohou být pouze v některém z přijímaných formátů)

10. Způsob hodnocení nabídek

- 10.1 Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, která bude hodnocena dle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH uvedené v krycím listu nabídky, která je jediným hodnotícím kritériem.
- 10.2 Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky. Ostatní nabídky pak budou seřazeny vzestupně od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu.
- 10.3 Pokud hodnotící komise posoudí předloženou nabídku jako nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupovat analogicky dle § 113 ZZVZ.
- 10.4 V případě rovnosti nabídkových cen dodavatelů, kteří by se umístili na prvním až druhém místě, zadavatel posoudí jako výhodnější nabídku tu, která bude mít nižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH za zpracování statutárních auditů.

11. Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

- 11.1 Zadavatel provede výběr dodavatele analogicky podle ust. § 122 ZZVZ. V souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ si zadavatel vyžádá před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele předložení dokladů o kvalifikaci, pokud je již nebude mít k dispozici.

11.2 U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nezjistí-li zadavatel údaje o skutečném majiteli, vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

11.3 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že analogicky podle § 48 odst. 7 a 9 ZZVZ vyloučí takového vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit takového účastníka výběrového řízení, a to kdykoli v průběhu výběrového řízení s přihlédnutím k zásadám uvedeným v § 6 ZZVZ.

12. Další informace k výběrovému řízení

12.1 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoli do uzavření smlouvy, a to i bez udání důvodů. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

12.2 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12.3 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

12.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat analogicky dle § 88 ZZVZ.

12.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.

12.6 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Dodavatel umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Dodavatel je povinen uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění zakázky doklady související s plněním této zakázky.

12.7 Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.

12.8 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení. V takovém případě zadavatel provede posouzení nabídky pouze u vybraného účastníka.

12.9 Další vyhrazená práva zadavatele:

- požadovat od dodavatelů objasnění a doplnění nabídky a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách, a to analogicky podle ust. § 46 ZZVZ;

12.10 Zpracováním osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií, případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení, je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Zadavatel dále postupuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobnější informace týkající se zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách https://zakazky.mendelu.cz/document_download_27579.html.

12.11 Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení účastník prohlašuje že:

I. že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem, platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5.3.2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17.3.2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18.5.2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 těchto nařízení). Aktuální seznam lze nalézt na webových stránkách Finančně analytického úřadu.

13. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 – Sumarizace účetních dokladů a cenová nabídka
- Příloha č. 2 – Obchodní podmínky
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami
- Příloha č. 4 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 5 – Podmínky poskytování auditorských služeb
- Příloha č. 6 – Termíny pro provedení auditorských prací
- Příloha č. 7 – Seznam členů realizačního týmu auditora



V Brně dne

.....
prof. Dr. Ing. Jan Mareš
rektor