

Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) s dodržением zásad uvedených v § 6 ZZVZ:

„Rámcová dohoda na zajištění tiskařských a souvisejících služeb“

Základní údaje o veřejné zakázce	
Název zadavatele:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 5, 613 00 Brno
IČO:	621 56 489
ID datové schránky:	85ij9bs
Zastoupen:	prof. Dr. Ing. Janem Marešem, rektorem
Kontaktní osoba:	Bc. Zdeněk Bartl, administrátor výběrového řízení
E-mail:	zakazky@mendelu.cz
Druh veřejné zakázky (rámcové dohody):	Služby – Veřejná zakázka malého rozsahu ve smyslu § 27 ZZVZ
Předpokládaná hodnota:	1.900.000,- Kč bez DPH Předpokládaná hodnota byla stanovena s ohledem na předpokládaná množství v minulosti odebíraných služeb a jejich pravděpodobné množství pro následujících 24 měsíců. Uvedená předpokládaná hodnota je tedy zároveň limitní hodnotou pro čerpání z rámcové dohody. V případě vyčerpání této hodnoty bude rámcová dohoda ukončena.
Rámcová dohoda analogicky podle § 131 ZZVZ:	ANO – s jedním dodavatelem
Doba trvání rámcové dohody:	24 měsíců
Vyhrazená práva zadavatele:	Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele E-ZAK. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
Rozdělení na části:	NE
Financování:	Plnění rámcové dohody je finančně zajištěno nejen z vlastních prostředků zadavatele
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_6928.html
Lhůta pro podání nabídek:	Uvedena na profilu zadavatele E-ZAK (odkaz výše)

1. Preambule

- 1.1 Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek dodavatelů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu (dále jen „zakázka“ nebo „rámcová dohoda“) zadávané ve výběrovém řízení mimo režim ZZVZ.
- 1.2 Právnícké a fyzické osoby jsou pro účely tohoto výběrového řízení označovány jako „účastník výběrového řízení“ nebo „dodavatel“. Mendelova univerzita v Brně, vyhlašující zadání rámcové dohody, je označena jako „zadavatel“.
- 1.3 Podáním nabídky do výběrového řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci včetně všech příloh a případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění rámcové dohody. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

2. Vymezení předmětu rámcové dohody

- 2.1 Účelem výběrového řízení je uzavření rámcové dohody s jedním dodavatelem. **Předmětem plnění rámcové dohody je poskytování standardních tiskařských služeb** (dále jen „předmět rámcové dohody“). Součástí předmětu rámcové dohody jsou rovněž činnosti, které se zajištěním tiskařských služeb souvisí.
- 2.2 Podrobná technická specifikace požadovaného plnění uvedeného v odst. 2.1 je uvedena v příloze č. 1 – Technická specifikace a položkový rozpočet.
- 2.3 Plnění předmětu zahrnuje rovněž dopravu objednávek na místo plnění. Podrobnosti a kompletní požadavky zadavatele na předmět plnění jsou uvedeny v příloze č. 2 – závazném návrhu Rámcové dohody. Požadavky na předmět rámcové dohody jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami. Tyto podmínky vymezují rámec budoucího smluvního vztahu, jsou pro dodavatele závazné a nemohou být měněny nebo doplňovány.

3. Způsob plnění

- 3.1 Na základě uzavřené rámcové dohody bude vybraný dodavatel pro zadavatele zajišťovat **tiskařské služby**, a to po celou dobu trvání rámcové dohody formou dílčích plnění vždy na základě konkrétní písemné výzvy (objednávky) zadavatele.
- 3.2 Místem plnění jsou jednotlivá pracoviště Mendelovy univerzity v Brně, a to na adresách:
 - Zemědělská 1, 613 00 Brno,
 - tř. Generála Píky 7, 613 00 Brno,
 - Institut celoživotního vzdělávání, Zemědělská 5, 613 00 Brno,
 - Správa kolejí a menz, Kohoutova 11, 613 00 Brno,
 - Zahradnická fakulta, Valtická 337, 691 44 Lednice,
 - Školní zemědělský podnik Žabčice, Zemědělská 53, 664 63 Žabčice,
 - Školní lesní podnik Masarykův les Křtiny, Křtiny 175, 679 05 Křtiny,
 - Zkušebna stavebně truhlářských výrobků Zlín, Louky 304, 763 02 Zlín 4.

- 3.3 Dílčí plnění rámcové dohody budou dodavatelem realizována po předchozí písemné výzvě k poskytnutí plnění na základě uzavřené rámcové dohody s vybraným dodavatelem.
- 3.4 Dodavatel je povinen zadavateli nabídnout pro plnění dílčí zakázky alespoň takové podmínky pro plnění jednotlivých uvedených položek, na jejichž základě s ním byla rámcová dohoda uzavřena.
- 3.5 Zadavatel si vyhrazuje právo nevyužít celkovou předpokládanou hodnotu plnění, a to vzhledem k nemožnosti přesně předvídat potřebný objem služeb.
- 3.6 Předpokládaný objem tiskařských služeb je informativního charakteru (slouží pro účely informovanosti dodavatelů ohledně předpokládaného objemu/rozsahu služeb za účelem kalkulace nabídkové ceny). Množství skutečně poskytnutých služeb bude vycházet z aktuálních potřeb zadavatele, které se může od těchto předpokladů odchýlit.
- 3.7 Lhůta dodání, časový harmonogram plnění a doba trvání rámcové dohody:
 - a. Předpokládaný termín ukončení výběrového řízení je květen 2024.
 - b. Doba účinnost rámcové dohody je stanovena na 24 měsíců a počíná běžet dnem uveřejnění rámcové dohody v registru smluv.
 - c. Termín zahájení plnění jednotlivých veřejných zakázek v rámci uzavřené rámcové dohody je podmíněn písemným potvrzením výzvy vybraným dodavatelem. Zadavatel bude objednávat podle svých aktuálních potřeb.
 - d. Podrobné dodací podmínky a podmínky poskytování služeb jsou vymezeny v příloze č. 2 – závazný návrh rámcové dohody.

4. Požadavky na kvalifikaci

- 4.1 Zadavatel požaduje v rámci nabídky účastníka prokázání splnění **základní a profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení**.
- 4.2 Rozsah požadavků zadavatele na základní a profesní způsobilost je podrobně specifikován v příloze č. 3 této zadávací dokumentace, kterou tvoří vzor čestného prohlášení. Zadavatel zároveň doporučuje dodavatelům, aby k prokázání základní způsobilosti tento vzor využili.
- 4.3 Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat vybraného dodavatele k předložení dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady na výzvu nepředloží. Doklady prokazující základní a profesní způsobilost nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- 4.4 Má-li být předmět rámcové dohody plněn několika dodavateli společně a dodavatelé za tím účelem podávají společnou nabídku, musí prokázat splnění základní a profesní způsobilost shora uvedeným způsobem každý dodavatel samostatně.
- 4.5 Účastník, který neprokáže splnění zadavatelem požadované kvalifikace v plném rozsahu, bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

5. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 5.1 Dodavatelé jsou oprávněni písemně požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek.
- 5.2 Písemná žádost musí být doručena zadavateli **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději **do 2 pracovních dnů** po doručení žádosti. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení včetně přesného znění žádosti buď na základě dotazu dodavatele, nebo z vlastního podnětu.
- 5.3 Případná vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejňována na profilu zadavatele u předmětného výběrového řízení.

6. Způsob hodnocení nabídek

- 6.1 Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**, která bude hodnocena dle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**, a to za součet průměrných cen všech čtyř požadovaných typů vazeb V8, V2, V1 a V2 po listech, přičemž každému typu je dána váha dílčího hodnotícího kritéria.
- 6.2 Dodavatelé uvedou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za každý typ požadované položky v daném nákladu a rozsahu stran (žlutě podbarvené buňky) na všech třech listech přílohy č. 1, tj. pro požadované vazby typu V8, V2, V1 a V2 po listech.
- 6.3 Kritéria hodnocení – v rámci ekonomické výhodnosti byla stanovena tato kritéria hodnocení s těmito vahami:

DÍLČÍ KRITÉRIA HODNOCENÍ	VÁHA
a) Vazba typu V8	35 %
b) Vazba typu V2	35 %
c) Vazba typu V1	15 %
d) Vazba typu V2 s přidáváním po listech	15 %

Údaje, které jsou předmětem hodnocení, musí uvedeny v nabídce dodavatele. Jejich absence v nabídce má za následek vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

a. **Dílčí hodnotící kritérium a) – Vazba typu V8**

V rámci dílčího hodnotícího kritéria a) – Vazba typu V8 – bude hodnocena průměrná cena za všechny náklady a rozsahy uvedené v příloze č. 1, na listu s názvem „Vazba V8“, hodnota buňky s názvem „Průměrná cena za knihu V8 v Kč bez DPH“.

b. **Dílčí hodnotící kritérium b) – Vazba typu V2**

V rámci dílčího hodnotícího kritéria b) – Vazba typu V2 – bude hodnocena průměrná cena za všechny náklady a rozsahy uvedené v příloze č. 1, na listu s názvem „Vazba V2“, hodnota buňky s názvem „Průměrná cena za knihu V2 v Kč bez DPH“.

c. **Dílčí hodnotící kritérium c) – Vazba typu V1**

V rámci dílčího hodnotícího kritéria c) – Vazba typu V1 – bude hodnocena průměrná cena za všechny náklady a rozsahy uvedené v příloze č. 1, na listu s názvem „Vazba V1“, hodnota buňky s názvem „Průměrná cena za knihu V1 v Kč bez DPH“.

d. **Dílčí hodnotící kritérium d) – Vazba typu V2 s přidáváním rozsahu po listech**

V rámci dílčího hodnotícího kritéria d) – Vazba typu V2 s přidáváním po listech – bude hodnocena průměrná cena za všechny náklady a rozsahy uvedené v příloze č. 1, na listu s názvem „Vazba V2 po listech“, hodnota buňky s názvem „Průměrná cena za knihu V2 po listech v Kč bez DPH“.

- 6.4 V rámci všech dílčích kritérií a) až d), kde je nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejnižší hodnotou (nejnižší průměrnou cenou v Kč bez DPH), bude nejvýhodnější nabídce přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Následně budou získané body

násobeny vahou daného dílčího kritéria. Výpočet bude proveden pro každé dílčí hodnotící kritérium samostatně, dle níže uvedeného vzorce:

$$DHK \ a/b/c/d = 100 * \frac{\text{nejnižší průměrná cena v Kč bez DPH za knihu V8/2/1}}{\text{průměrná cena v Kč bez DPH za knihu V8/2/1/2 po listech hodnocené nabídky}} * 0,35 \ (V8) / 0,35 \ (V2) / 0,15 \ (V1) / 0,15 \ (V2 \ \text{po listech})$$

6.5 Způsob celkového hodnocení

Zadavatel sečte takto vypočítané body za všechna kritéria hodnocení u dané nabídky a stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že **jako ekonomicky nejvhodnější bude vyhodnocena ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.**

Vzorec pro výpočet celkového počtu bodů je tedy následující:

Celkový počet bodů hodnocené nabídky = **DHK a + DHK b + DHK c + DHK d** (body se zaokrouhlují na 2 desetinná místa.)

DHK a – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení a) „**Vazba typu V8**“

DHK b – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení b) „**Vazba typu V2**“

DHK c – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení c) „**Vazba typu V1**“

DHK d – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení d) „**Vazba typu V2 po listech**“

- 6.6 V případě rovnosti nabídkových cen účastníků, kteří by se na základě hodnotícího kritéria umístili na prvním až druhém místě, zadavatel rozhodne o vybraném dodavateli losem.
- 6.7 V případě, že hodnotící komise posoudí předloženou nabídku jako nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude zadavatel postupovat analogicky s ust. § 113 ZZVZ.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1 Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady nezbytné k řádné realizaci předmětu rámcové dohody, včetně všech nákladů souvisejících – viz požadavky na plnění předmětu rámcové dohody stanovené v čl. 2 této Výzvy, v příloze č. 1 a v obchodních podmínkách (zejména doprava zařízení na místo určení, materiál, tisk, balné a veškeré výdaje spojené s dopravou a předáním atd.), tzn. se započtením veškerých dalších nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace).
- 7.2 Dodavatel je povinen vyplnit všechna žlutě podbarvená pole přílohy č. 1, tj. stanovit nabídkovou cenu v Kč bez DPH pro každou požadovanou položku v určeném typu vazby, nákladu a rozsahu v příloze č. 1 této Výzvy pro všechny typy vazby V8, V2 a V1, tj. na třech listech přílohy č. 1. Zadavatel neposkytuje zálohy.
- 7.3 Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace rámcové dohody dojde ke změnám sazby DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazby DPH platné v době vzniku zdanitelného plnění.

8. Obchodní podmínky a platební podmínky

- 8.1 Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve formě a struktuře rámcové dohody.

- 8.2 Podáním nabídky do výběrového řízení účastník tyto obchodní podmínky plně a bez výhrad přijímá. **Závazný návrh rámcové dohody není třeba přikládat jako součást nabídky.**
- 8.3 Vybraný dodavatel je oprávněn upravit tento závazný návrh rámcové dohody pouze na **žlutě** označených místech k tomu zadavatelem určených.
- 8.4 **Návrh rámcové dohody včetně příloh musí být s ohledem na zákon č. 340/2015 Sb. a následné uveřejnění v registru smluv předložen vybraným dodavatelem v otevřeném editovatelném formátu (*.doc, *.docx, *.xls).**

9. Požadavky na obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat minimálně následující části:

- a) Vyplněnou **přílohu č. 1** této Výzvy, kde je nutné vyplnit všechna **žlutě podbarvená pole** v souladu s požadavky zadavatele, tj. ocenit každou uvedenou položku.,
- b) **Krycí list nabídky** (příloha č. 4), vyplněný, datovaný a podepsaný osobou oprávněnou účastníka zastupovat;
- c) **čestné prohlášení o splnění kvalifikace** a o vázanosti zadávacími podmínkami (viz příloha č. 3), řádně vyplněné, nebo adekvátní prokázání základní a profesní způsobilosti;

V případě, že bude v nabídce účastníka shledána nejasnost, může být účastník zadavatelem vyzván k doplnění nebo objasnění nabídky ve stanovené lhůtě.

Zadavatel upozorňuje, že nabídka může obsahovat soubory pouze v následujících formátech:

- Pdf (Portable Document Format)
- PDF/A (Portable Document Format for the Long-term Archiving)
- xml (Extensible Markup Language Document)
- fo/zfo (602XLM Filler dokument)
- html/htm (Hypertext Markup Language Document)
- odt (Open Document Text)
- ods (Open Document Spreadsheet)
- odp (Open Document Presentation)
- txt (prostý text)
- rtf (Rich Text Format)
- doc/docx (MS Word Document)
- xls/xlsx (MS Excel Spreadsheet) 10
- ppt/pptx (MS Power Point Presentation)
- jpg/jpeg/jfif (Point Photographic Experts Group File Interchange Format)
- png (Portable Network Graphics)
- tif/tiff (Tagged Image File Format)
- gif (Graphics Interchange Format)
- mpeg1/mpeg2 (Moving Picture Experts Group Phase 1/ Phase 2)
- wav (Waveform Audio Format)
- mp2/mp3 (MPEG-1 Audio Layer2/Layer3)
- isdoc/isdocx (Information System Document) verze 5. 2. b a vyšší
- edi (Engine Electronic Data Interchange File)
- ZIP (obsažené soubory mohou být pouze v některém z přijímaných formátů)

10. Základní pokyny k podávání nabídek

- 10.1 Každý dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

- 10.2 Nabídky se podávají písemně, a to v **elektronické podobě** prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (adresa profilu zadavatele na druhé straně Výzvy https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_4716.html https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_4051.html). Zadavatel doporučuje provést akci „*test nastavení prohlížeče*“ v hlavní nabídce elektronického nástroje E-ZAK.
- 10.3 **Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.**
- 10.4 **Dodavatel v nabídce uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a e-mailovou adresu pro elektronický písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.** Dodavatel rovněž uvede ID funkční datové schránky. Je-li dodavatelem podnikající fyzická osoba, uvede ID funkční datové schránky, má-li ji zřízenou.
- 10.5 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení.
- 10.6 V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s výběrovým řízením zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění rámcové dohody i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z rámcové dohody nebo výběrového řízení.
- 10.7 Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena plná moc alespoň v prosté kopii.
- 10.8 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
- jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.
- Možnost postupu zadavatele analogicky dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.
- 10.9 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet
- 10.10 Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, bude otevírání nabídek neveřejné.

11. Další informace k výběrovému řízení

- 11.1 Zadavatel si vyhrazuje možnost zrušit výběrové řízení kdykoli do okamžiku uzavření rámcové dohody.
- 11.2 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 11.3 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 11.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření rámcové dohody s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně

písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat analogicky dle § 88 ZZVZ.

- 11.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.
- 11.6 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Dodavatel umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním rámcové dohody, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Dodavatel je povinen uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění rámcové dohody doklady související s plněním této rámcové dohody.
- 11.7 Vybraný dodavatel bere na vědomí povinnost uveřejnění kompletní rámcové dohody včetně přílohy / příloh na profilu zadavatele a v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v registru smluv. Splnění této povinnosti zajišťuje zadavatel.
- 11.8 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení. V takovém případě zadavatel provede posouzení nabídky pouze u vybraného účastníka.
- 11.9 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií, případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení, je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné rámcové dohody, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Zadavatel dále postupuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobnější informace týkající se zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách https://zakazky.mendelu.cz/document_download_27579.html
- 11.10 Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení účastník prohlašuje že:
- I. není sám, jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebo dodavatel, se kterým podává společnou nabídku, obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
 - II. že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem, platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5.3.2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17.3.2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18.5.2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 těchto nařízení). Aktuální seznam lze nalézt na webových stránkách Finančně analytického úřadu.
- 11.11 Účastník podáním nabídky dále potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8.4.2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:
- Ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,

- Právníckou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předchozí odrážky, nebo
- Fyzickou nebo právníckou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předchozích odrážkách.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze sdružených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele (nebo jinou osobu prokazující kvalifikaci za účastníka) při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některá ze shora uvedených odrážek, a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

V případě, že zadavatel má zato, že se na účastníka vztahují sankce výše uvedené, bude postupovat v analogicky s ust. § 48 a ZZVZ.

12. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1	Technická specifikace s položkovým rozpočtem
Příloha č. 2	Závazný návrh Rámcové dohody
Příloha č. 3	Čestné prohlášení o kvalifikaci a o vázanosti zadávacími podmínkami
Příloha č. 4	Krycí list nabídky

V Brně

.....
prof. Dr. Ing. Jan Mareš,
rektor