

Smlouva o účasti na řešení projektu GA ČR č. 24-10430S a poskytnutí části účelových prostředků ze státního rozpočtu ČR na jeho podporu

I. Smluvní strany

1.1. Mendelova univerzita v Brně

Sídlo: Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno

IČO: 62156489

Zastoupená: prof. Dr. Ing. Janem Marešem, rektorem

Bankovní spojení: [REDACTED]

č. účtu: [REDACTED]

dále **příjemce** na straně jedné

1.2. Ústav teoretické a aplikované mechaniky AV ČR, v. v. i.

Sídlo: Prosecká 809/76, 190 00 Praha 9

IČO: 68378297

Zastoupená: prof. Ing. Stanislavem Pospíšilem, Ph.D., ředitelem

Bankovní spojení: [REDACTED]

č. účtu: [REDACTED]

dále **další účastník** na straně druhé

uzavírají na základě výsledku veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích na podporu grantových projektů základního výzkumu, realizované Grantovou agenturou České republiky (dále jen **poskytovatel**) podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, tuto Smlouvu o účasti na řešení grantového projektu GA ČR č. **24-10430S** a poskytnutí části účelových prostředků ze státního rozpočtu ČR na jeho podporu (dále **smlouva**):

II. Předmět smlouvy

2.1. Předmětem této Smlouvy je stanovení podmínek pro realizaci části níže specifikovaného grantového projektu.

Název grantového projektu: **Mikrovlonné tepelné modifikace se zvýšenou povrchovou selektivitou pro materiály na bázi dřeva**

dále **projekt**.

Registrační číslo grantového projektu: **24-10430S**

Datum zahájení a ukončení grantového projektu: **1. 1. 2024 – 31. 12. 2026**

Odpovědný řešitel projektu: [REDACTED]

Spoluřešitel projektu: [REDACTED]

2.2. Finanční prostředky (dále **grantové prostředky**) poskytuje příjemce dalšímu účastníkovi na základě této smlouvy výhradně za účelem jejich využití k dosažení cílů řešení části grantového projektu v rozsahu, členění a za podmínek schválených poskytovatelem. Výše poskytovaných grantových prostředků je uvedena v příloze č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí dotace

na podporu projektu uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem.

2.3. Cíle grantového projektu, způsob řešení a předpokládané výsledky jsou uvedeny ve schváleném Návrhu výše uvedeného grantového projektu, který je umístěn v aplikaci pro návrhy a správu grantových projektů a jsou pro řešitele a spoluřešitele závazné. Další účastník je odpovědný za seznámení spoluřešitele s Návrhem projektu a za jeho plnění spoluřešitelem.

2.4. Další účastník je povinen postupovat při řešení projektu s odbornou péčí, s využitím všech odborných znalostí svých a spoluřešitele.

2.5. Další účastník je povinen využívat při řešení projektu hmotný a nehmotný majetek, který pro řešení projektu z prostředků pořídil, a to v rozsahu a způsobem vyplývajícím z této smlouvy, Smlouvy o poskytnutí dotace, Zadávací dokumentace a Návrhu projektu.

III.

Poskytnutí grantových prostředků

3.1. Na řešení věcné náplně části grantového projektu budou v prvním roce jeho trvání příjemcem poskytnuty dalšímu účastníkovi grantové prostředky dle Rozpisu Grantových prostředků projektu, na jeho účet uvedený v záhlaví, a to nejpozději do 30 dnů od data obdržení účelové dotace od poskytovatele.

3.2. Budou-li splněny předpoklady pro pokračování podpory projektu a poskytne-li poskytovatel příjemci v každém dalším roce řešení projektu příslušnou podporu dle Rozpisu Grantových prostředků projektu, bude příslušná podpora poskytnuta dalšímu účastníkovi v souladu s ustanovením odst. 3.1.

3.3. Finanční prostředky jsou příjemcem dalšímu účastníkovi poskytovány na úhradu skutečně vynaložených nákladů projektu.

3.4. Podrobná specifikace položek uznaných nákladů a jejich členění je stanovena v Návrhu projektu, v Rozpisu Grantových prostředků Projektu, případně ve Specifikaci změn grantových prostředků oproti obsahu Návrhu projektu, kterými je povinen další účastník se řídit.

IV.

Podmínky použití poskytnutých účelových finančních prostředků

4.1. Pro použití poskytnutých grantových prostředků ze státního rozpočtu se stanoví dalšímu účastníkovi podpisem této smlouvy tyto podmínky. Další účastník je povinen:

4.1.1. Použít grantové prostředky výhradně k úhradě prokazatelných, nezbytně nutných nákladů přímo souvisejících s plněním cílů a parametrů řešené části grantového projektu, a to v souladu s podmínkami stanovenými obecně závaznými právními předpisy, zásadami, pokyny a směrnicemi nebo jinými předpisy Ministerstva financí ČR a v souladu se zadávací dokumentací soutěže dostupné na webových stránkách poskytovatele (www.gacr.cz), touto smlouvou, Smlouvou o poskytnutí dotace a dalšími podmínkami projektu.

4.1.2. Vést o čerpání a užití grantových prostředků poskytnutých na řešení projektu samostatnou účetní evidenci tak, aby tyto prostředky a nakládání s nimi bylo odděleno od ostatního majetku dalšího účastníka, i od institucionálních nebo vlastních prostředků použitých na tentýž grantový projekt. Tuto evidenci uchovávat po dobu minimálně deseti let od poskytnutí grantových prostředků na řešení části projektu, pokud není podmínkami projektu nebo obecně závaznými právními předpisy stanovena lhůta delší. Při vedení této účetní evidence je další účastník povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy a běžné účetní zvyklosti.

4.1.3. Provádět pravidelnou kontrolu spoluřešitele ve věci čerpání, užití a evidence grantových prostředků poskytnutých mu příjemcem v souvislosti s řešením části projektu.

4.1.4. Dosáhnout stanovených cílů a parametrů části projektu.

4.1.5. Dodržet v rámci celkových nákladů skutečně vynaložených na řešení části projektu stanovený poměr mezi náklady hrazenými z grantových prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a ostatními stanovenými formami financování části projektu.

4.1.6. Předložit příjemci nejpozději do 12. ledna každého následujícího roku po kalendářním roce řešení projektu dílčí písemnou roční zprávu o realizaci části projektu. Po ukončení řešení části projektu předložit příjemci závěrečnou zprávu o výsledcích dosažených při řešení části projektu nejpozději do 18. ledna následujícího roku. Součástí jak dílčích zpráv, tak zprávy závěrečné musí být podrobné vyúčtování hospodaření s poskytnutými grantovými prostředky (výpis z oddělené evidence ve smyslu čl. 4.1.2).

4.1.7. V případě, že vznikne povinnost vrácení grantových prostředků z jiných důvodů než na podkladě finančního vypořádání, je další účastník povinen neprodleně písemně požádat příjemce o sdělení podmínek a způsobu vypořádání těchto prostředků, resp. neprodleně vrátit příjemci požadované prostředky podle pokynů příjemce.

4.1.8. Umožnit poskytovateli a příjemci či jimi pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu plnění jeho povinností v rozsahu a způsobem vyplývajícím z této smlouvy, z ustanovení Zadávací dokumentace, jakož i vyplývajícím z ustanovení Smlouvy o poskytnutí dotace a obecně závazných právních předpisů, kontrolu výsledků řešení projektu, tak i účetní evidence a použití grantových prostředků, které byly na řešení části projektu poskytnuty ze státního rozpočtu, a to kdykoli v průběhu řešení projektu a i po ukončení poskytování finančních prostředků ze státního rozpočtu na část projektu, pokud podmínky projektu nebo obecně závazné právní předpisy nestanoví lhůtu delší, k čemuž je povinen poskytnout veškerou nutnou nebo požadovanou součinnost. Další účastník je povinen bez zbytečného odkladu informovat příjemce o výsledcích kontrol projektu a o jím přijatých opatřeních na základě těchto kontrol. K povinnostem podle tohoto odstavce je další účastník povinen zavázat spoluřešitele. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

4.1.9. Postupovat při nakládání s grantovými prostředky získanými na základě rozhodnutí poskytovatele, Smlouvy o poskytnutí dotace na podporu projektu a této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy týkajícími se hospodaření se státním majetkem (zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů).

4.1.10. Zajistit si smluvně, pokud je to nutné, s nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací části grantového projektu možnost volného nakládání s těmito právy.

4.1.11. Informovat příjemce o případné své neschopnosti plnit řádně a včas povinnosti vyplývající pro něj ze smlouvy s příjemcem a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního jmění, vstup do likvidace, prohlášení konkursu na majetek dalšího účastníka, zánik příslušného oprávnění k činnosti apod., a to bezprostředně poté, co tyto změny nabydou právní platnost. Další účastník je povinen písemně informovat příjemce o změnách, které se dotýkají jeho právní osobnosti, údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti nebo které by mohly mít vliv na řešení projektu, a to do 3 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.

4.1.12. Vrátit příjemci veškeré poskytnuté grantové prostředky včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s jejich použitím, a to do 30 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit příjemci ve smyslu předchozího odstavce, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě další účastník nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy.

4.1.13. Ukončit řešení projektu nejpozději do data ukončení řešení projektu uvedeného v čl. II. této smlouvy a výsledky řešení projektu příjemci doložit či prezentovat v souladu s Návrhem projektu a příslušnými ustanoveními Zadávací dokumentace

4.1.14. Hospodařit s poskytnutými prostředky s péčí řádného hospodáře, plnit povinnosti stanovené touto smlouvou, Smlouvou o poskytnutí dotace, Zadávací dokumentací a obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 130/2002 Sb., zákonem č. 218/2000 Sb., a zákonem č. 89/2012 Sb., a dále je povinen se při hospodaření s poskytnutými prostředky řídit písemnými pokyny příjemce a poskytovatele, a to bez zbytečného odkladu po jejich obdržení.

4.2. Práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, registrované vzory, autorská práva,

včetně autorských práv k vytvořenému softwaru atp. vzniklá v souvislosti s realizací části grantového projektu je další účastník povinen využívat pouze v souladu se zájmy poskytovatele a příjemce. Další účastník má povinnost, ve spolupráci s příjemcem, zabezpečit podání přihlášek vynálezů, které vznikly v souvislosti s realizací části projektu a které vykazují znaky potřebné pro získání ochrany.

4.3. Další účastník je povinen dodržovat veškeré povinnosti příjemce, jakož i povinnosti dalšího účastníka, které vyplývají z ustanovení této smlouvy, Smlouvy o poskytnutí dotace a z ustanovení Zadávací dokumentace. Další účastník je spolu s příjemcem zavázán Smlouvou o poskytnutí dotace mezi poskytovatelem a příjemcem, která je zveřejněna v registru smluv, Zadávací dokumentací, s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se nemohou vztahovat na dalšího účastníka, a Etickým kodexem. Další účastník se výslovně zavazuje plnit povinnosti podle Přílohy 4, čl. 3, čl. 4 a čl. 5 Zadávací dokumentace jak vůči příjemci, tak i poskytovateli.

4.4. Poruší-li další účastník jakoukoliv povinnost týkající se hospodaření s prostředky nebo použití těchto prostředků, která vyplývá z ustanovení obecně závazných právních předpisů a/nebo z ustanovení této smlouvy, Smlouvy o poskytnutí dotace, a/nebo z ustanovení Zadávací dokumentace a/nebo z Návrhu projektu, je další účastník povinen tyto prostředky nebo vzniklý rozdíl v prostředcích vrátit příjemci a příjemce je vždy oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez výpovědní doby.

V.

Spoluřešitel

5.1. Spoluřešitel je odpovědný dalšímu účastníkovi za řešení odborné části grantového projektu a za hospodaření s přidělenou částí grantových prostředků v plném rozsahu.

5.2. Další účastník tímto prohlašuje, že shora uvedený spoluřešitel je s dalším účastníkem v pracovněprávním vztahu.

5.3. Další účastník je povinen zavázat spoluřešitele, aby se řídil při plnění projektu Zadávací dokumentací.

5.4. Další účastník je povinen seznámit spoluřešitele s Etickým kodexem a zavázat jej, aby se jím při řešení projektu řídil.

VI.

Informační systém výzkumu a vývoje

6.1. Další účastník je povinen po ukončení řešení části Projektu zpracovat údaje pro Informační systém výzkumu a vývoje, část Rejstřík informací o výsledcích (RIV) a doručit tyto údaje poskytovateli nebo příjemci v rozsahu, vyplývajícím z obecně závazných právních předpisů, a to do termínu každoročně vyhlášeného poskytovatelem, ve kterém bylo řešení Projektu ukončeno.

6.2. Práva a povinnosti při předávání a poskytování údajů do Informačního systému výzkumu a vývoje se řídí ustanoveními Zadávací dokumentace a příslušných obecně závazných právních předpisů.

VII.

Sankce za nesplnění povinností

7.1. Poruší-li další účastník jakoukoliv povinnost, k jejímuž dodržování se zavázal touto Smlouvou, nebo která vyplývá z ustanovení Smlouvy o poskytnutí dotace mezi poskytovatelem a příjemcem a kterou je v souladu s odst. 4.3 této smlouvy taktéž vázán, je povinen uhradit příjemci smluvní pokutu ve výši 1000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti a za každý započatý týden prodlení se splněním takovéto povinnosti. Tímto ujednáním o smluvních sankcích není dotčeno právo příjemce na náhradu vzniklé škody, kterou je oprávněn vymáhat

samostatně.

7.2. Smluvní pokuty, sjednané smlouvou, je povinná strana povinná uhradit straně oprávněné bez ohledu na to, zda v souvislosti s porušením povinnosti, zajištěné smluvní pokutou, vznikla oprávněné straně škoda a v jaké výši. Smluvní pokuty, sjednané smlouvou, je povinná strana povinná uhradit straně oprávněné bez ohledu na to, zda porušení povinnosti, zajištěné smluvní pokutou, zavinila, či nikoliv. Splatnost penalizačních faktur je 30 dní ode dne jejich vystavení.

7.3. Dojde-li v souvislosti s porušením povinností dalšího účastníka stanovených v této smlouvě nebo Smlouvě o poskytnutí podpory, vč. jejích příloh, Závazné dokumentace, Návrhu projektu či obecně závazných právních předpisů současně i k porušení povinností příjemce ve vztahu k poskytovateli a poskytovatel či příslušný správní orgán uplatní vůči příjemci sankce či stanoví povinnost odvodu, je další účastník povinen uhradit příjemci finanční částku ve výši odpovídající výši takové sankce či odvodu, tj. finančních prostředků požadovaných poskytovatelem či správním orgánem po příjemci v souvislosti s předmětným porušením povinností.

VIII.

Závěrečná ustanovení

8.1. Další účastník není oprávněn převést práva a povinnosti založené touto Smlouvou na třetí osobu. Další účastník není oprávněn tuto smlouvu vypovědět.

8.2. Právní poměry výslovně neupravené touto Smlouvou se řídí právním řádem České republiky, a to zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 130/2002 Sb. a dále Zadávací dokumentací GA ČR. V případě výkladu pojmů použitých v této Smlouvě je za základ výkladu brán obsah zákona č. 130/2002 Sb. a poté Zadávací dokumentace GA ČR. V případě rozporu této smlouvy a Smlouvy o poskytnutí dotace mají přednost ustanovení Smlouvy o poskytnutí dotace a jejích příloh. Veškeré spory, které nebude možné řešit smírnou cestou, budou řešeny u věcně a místně příslušného soudu České republiky.

8.3. Smluvní strany se zavazují, že budou zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděly v souvislosti se Smlouvou. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na ty skutečnosti, které jsou nebo se stanou obecně známými a veřejnými, aniž by se tak stalo v důsledku porušení smlouvy. Za všech okolností jsou smluvní strany povinny zachovávat a chránit duševní vlastnictví, obchodní tajemství a důvěrné informace či jiné informace, které nelze poskytnout podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím nebo dle jiných právních předpisů, jakož i zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které by mohly negativně ovlivnit konkurenceschopnost, fungování a dobré jméno druhé smluvní strany.

8.4. Touto Smlouvou není dotčeno oprávnění územních finančních úřadů a jiných příslušných finančních orgánů provádět kontrolu nakládání s přidělenými grantovými prostředky.

8.5. Smlouvu je možné měnit pouze písemnými dodatky potvrzenými oběma smluvními stranami. Rozhodne-li však poskytovatel o změně ve financování grantového projektu nebo o změně ve specifikaci zařízení investičního charakteru, sdělí příjemce toto rozhodnutí dalšímu účastníkovi písemně. Takovéto sdělení se pak bez dalšího stává další přílohou této Smlouvy a je pro dalšího účastníka závazné. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

• **Příloha č. 1** – Smlouva o poskytnutí dotace na podporu grantového Projektu mezi poskytovatelem (GA ČR) a příjemcem (ČGS) včetně Rozpisu Grantových prostředků Projektu

Oddělenou, samostatně uloženou součástí této Smlouvy je:

- Příslušný Návrh projektu – dostupný v GRIS na adrese www.gris.cz
- Příslušná Zadávací dokumentace – dostupná na webových stránkách Poskytovatele <https://gacr.cz/zadavaci-dokumentace/>
- Etický kodex řešitele projektu-dostupný na webových stránkách Poskytovatele <https://gacr.cz/dulezite-dokumenty/>

8.6. Neplatnost jakéhokoliv ustanovení této smlouvy se nedotýká platnosti smlouvy jako celku nebo platnosti kterékoliv jiné části smlouvy.

8.7. Smluvní strany jsou povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále zákon o registru smluv). Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv (informační systém veřejné správy, jehož správcem je Ministerstvo vnitra). Příjemce se zavazuje, že provede uveřejnění této smlouvy dle příslušného zákona o registru smluv. Příjemce je povinen o této skutečnosti dalšího účastníka uvědomit, a to formou výpisu z registru smluv.

8.8. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění zajistí příjemce.

8.9. Tato smlouva je uzavírána prostřednictvím kvalifikovaných elektronických podpisů oprávněných zástupců smluvních stran.

8.10. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu schválenou poskytovatelem k řešení grantového projektu, platnost a účinnost této smlouvy končí uplynutím 720 dnů od data ukončení řešení projektu. Ty závazky dalšího účastníka, které mají podle své povahy trvalý charakter, zůstávají v platnosti i po uplynutí doby, na kterou je tato smlouva uzavřena zjm. ustanovení o kontrole.

8.11. Smluvní strany svými níže připojenými podpisy potvrzují, že se seznámily s celým obsahem této smlouvy, porozuměly mu a bez výhrad přijímají povinnosti a práva, ze smlouvy plynoucí.

Za příjemce:

prof. Dr. Ing. Jan Mareš, rektor
Mendelova univerzita v Brně

Za dalšího účastníka:

prof. Ing. Stanislav Pospíšil, ředitel
Ústav teoretické a aplikované mechaniky AV ČR v.v.i.