

Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

**Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“
nebo „ZZVZ“), s dodržением zásad uvedených v § 6 ZZVZ**

**„Rámcová dohoda - tonery, náplně a další spotřební
materiál - část 1 - opakované řízení“**

Základní údaje o veřejné zakázce	
Zadavatel:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
IČO:	621 56 489
ID datové schránky:	85ij9bs
Zastoupena:	prof. Dr. Ing. Janem Marešem, rektorem
Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:	Ing. Marie Pasnišínová e-mail: zakazky@mendelu.cz telefon: +420 545 135 167
Druh veřejné zakázky:	Dodávky – Veřejná zakázka malého rozsahu ve smyslu § 27 ZZVZ
Rámcová dohoda analogicky podle § 131 ZZVZ:	ANO – s jedním dodavatelem
Doba trvání rámcové dohody:	12 měsíců
Rozdělení na části:	NE Tato veřejná zakázka představuje část původní veřejné zakázky s názvem: Rámcová dohoda – tonery, náplně a další spotřební materiál – rozděleno na části, kdy v její části č. 1 nebyl vybrán dodavatel. Z tohoto důvodu je část 1 zadávána samostatně v opakovaném výběrovém řízení.
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	Uvedena na profilu zadavatele a v čl. V. odst. 5.1 návrhu obchodních podmínek. Předpokládaná hodnota byla stanovena s ohledem na množství v minulosti odebíraného příslušného spotřebního materiálu a jejich pravděpodobná odebíraná množství pro následujících 12 měsíců. Uvedená předpokládaná hodnota je tedy zároveň limitní hodnotou. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky, jejichž nabídkové ceny přesáhnou výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky, budou posouzeny jako nesplňující požadavky zadavatele a účastník, který předloží nabídku s nabídkovou cenou vyšší, než je stanovena předpokládaná hodnota části veřejné zakázky, bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.
Financování:	Plnění veřejné zakázky je finančně zajištěno nejen z vlastních prostředků zadavatele
URL adresa veřejné zakázky na profilu zadavatele:	https://zakazky.mendelu.cz/vz00006749
Vyhrazená práva zadavatele:	Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele E-ZAK. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
Lhůta pro podání nabídek:	Uvedena na profilu zadavatele. Nabídky přijaté po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou elektronickým nástrojem zpřístupněny, tudíž je zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení. Otevírání nabídek proběhne bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

1. Preambule

- 1.1 Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek dodavatelů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu zadávané ve smyslu § 27 ZZVZ ve výběrovém řízení mimo režim zákona, jejímž cílem je uzavření rámcové dohody.
- 1.2 Právnícké a fyzické osoby vyzvané výzvou k podání nabídky včetně zadávací dokumentace (dále také jen „výzva“ nebo „zadávací dokumentace“) jsou pro účely tohoto výběrového řízení označovány jako „dodavatel“ a „účastník“ nebo v návrhu rámcové dohody (obchodních podmínek) jako „prodávající“; Mendelova univerzita v Brně je označena jako „zadavatel“ nebo v návrhu rámcové dohody (obchodních podmínek) jako „kupující“.
- 1.3 Podáním nabídky do výběrového řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této Výzvě k podání nabídek včetně zadávací dokumentace včetně všech příloh a případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.
- 1.4 Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak.
- 1.5 Zadavatelem specifikované technické požadavky na předmět plnění, např. technické parametry a jejich hodnoty, jsou vymezeny jako minimální přípustné. Dodavatel je oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné nebo lepší řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

2. Elektronický nástroj E-ZAK

- 2.1 Tato rámcová dohoda je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“ dostupného na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>).
- 2.2 Účastník výběrového řízení přijímá elektronický nástroj E-ZAK jako výhradní prostředek komunikace ve výběrovém řízení, nestanoví-li zadavatel u konkrétního úkonu jinak. Dodavatel musí mít dokončenou registraci v elektronickém nástroji E-ZAK, případně, ji neprodleně po podání nabídky dokončí. Bez dokončení registrace není možné nástroj E-ZAK plně využívat.
- 2.3 V nabídce dodavatele uvedená kontaktní osoba je oprávněna k jednání za účastníka v rámci výběrového řízení, kontaktní osoba, jakož i její kontaktní údaje odpovídají těm, jaké dodavatel uvádí v elektronickém nástroji E-ZAK. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 2.4 Dodavatel je srozuměn s tím, že veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Dodavatel přijímá, že na doručení písemností nemá

vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o jejím doručení či nikoli.

- 2.5 Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:
<https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- 2.6 V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte podporu E-ZAK, tel. 538 702 719, nebo e-mail: podpora@ezak.cz.
- 2.7 Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele, email: zakazky@mendelu.cz.
- 2.8 Zadavatel dodavatelům doporučuje využít možnost otestovat nastavení prohlížeče, aby předešli možným komplikacím při následném vkládání nabídek. Testování se provede klikem na odkaz „Test nastavení prohlížeče“, který je umístěn vlevo hlavní straně elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mendelu.cz>).

3. Předmět a účel veřejné zakázky

- 3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka tonerů, náplní do tiskáren a souvisejícího spotřebního materiálu do tiskových zařízení podle potřeb zadavatele po dobu 12 měsíců. Podrobná specifikace požadovaného plnění je uvedena v technické specifikaci, která je přílohou č. 1 této výzvy a v závazném návrhu rámcové dohody, který je přílohou č. 2 této výzvy.
- 3.2 Pro zajištění plnění bude uzavřena rámcová dohoda s jedním dodavatelem.
- 3.3 Účelem veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody s jedním dodavatelem, aby bylo zajištěno zadavateli po dobu 12 měsíců bezproblémové plnění předmětu veřejné zakázky tak, aby nedošlo k omezení provozních, vzdělávacích a vědeckých činností zadavatele.

4. Způsob plnění rámcové dohody

- 4.1 Na základě uzavřené rámcové dohody bude vybraný dodavatel pro zadavatele zajišťovat dodávky konkrétně definovaných komodit podle potřeb zadavatele, a to po celou dobu trvání rámcové dohody formou dílčích plnění vždy na základě písemné výzvy (objednávky) zadavatele.
- 4.2 Dodavatel je povinen zadavateli nabídnout pro plnění konkrétní veřejné zakázky alespoň takové podmínky pro dodání jednotlivých komodit, za jakých s ním byla rámcová dohoda uzavřena.
- 4.3 Předpokládané množství odběru uvedené u jednotlivých komodit vychází z potřeb zadavatele v minulých letech a je informativního charakteru (slouží pro účely informovanosti dodavatelů ohledně předpokládaného objemu/rozsahu dodávek za účelem kalkulace nabídkové ceny). Množství skutečně dodaného zboží bude vycházet z aktuálních potřeb zadavatele, které se může od těchto předpokladů odchýlit a může být i nulové. Zadavatel tak není povinen objednat a odebrat celý předpokládaný objem zboží specifikovaný v zadávacích podmínkách.
- 4.4 Zadavatel si vyhrazuje právo nevyužít celkovou předpokládanou hodnotu plnění, protože nemůže přesně předvídat své potřeby, a to i vzhledem k nemožnosti předvídat poskytnutí finančního plnění z různých projektů, kterých se zadavatel účastní.
- 4.5 Technická specifikace předmětu plnění zakázky je uvedena v příloze č. 1 zadávací dokumentace a další požadavky jsou blíže specifikovány v obchodních podmínkách – návrhu rámcové dohody.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 5.1 Jednotková cena (cena za jeden kus) pro jednotlivé komodity bude v rámci nabídky dodavatele uvedena v Příloze č. 1 – technická specifikace v tabulce ve sloupci „Nabídková cena za 1 kus v Kč bez DPH“ – žlutě podbarvené pole. Jednotkové ceny jednotlivých komodit (položek), uvedené dodavatelem, jsou stanoveny jako maximální a nejvýše přípustné po celou dobu trvání rámcové dohody a musí v nich být zahrnuty veškeré nutné náklady nezbytné k řádné realizaci předmětu zakázky.
- 5.2 Celková nabídková cena pro jednotlivé části veřejné zakázky bude dopočítána automaticky na základě vyplněných jednotkových cen a bude uvedena v řádku „Nabídková cena celkem v Kč bez DPH / část 1 nebo 2 nebo 3:“. Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude použita pouze pro účely hodnocení nabídek.
- 5.3 Dodavatel je povinen vyplnit všechna žlutě podbarvená pole přílohy a ocenit všechny položky.

6. Místo plnění

- 6.1 Místem plnění budou jednotlivá pracoviště Mendlovy univerzity v Brně, jejichž přesná adresa bude uvedena vždy v dílčí výzvě k plnění. Nebude-li v objednávce určeno jinak, bude za místo plnění považováno sídlo kupujícího na adrese Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno.

7. Časový harmonogram, doba trvání rámcové dohody

- 7.1 Doba trvání rámcové dohody je 12 měsíců ode dne nabytí účinnosti nebo do vyčerpání předpokládané hodnoty plnění.
- 7.2 Termín zahájení plnění jednotlivých dílčích veřejných zakázek v rámci uzavřené rámcové dohody je podmíněn písemným potvrzením výzvy prodávajícím.

8. Kvalifikace

- 8.1 **Požadavky zadavatele na kvalifikaci splní dodavatel předložením čestného prohlášení,** přičemž kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění kvalifikace v následujícím rozsahu:

A. Základní způsobilost

Základní způsobilost má dodavatel, který splňuje požadavky analogicky podle § 74 ZZVZ.

B. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost má dodavatel, který splňuje požadavky analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ.

- 8.2 Zadavatel doporučuje dodavateli, aby využil čestné prohlášení v příloze č. 3 této Výzvy. Pakliže dodavatel tuto přílohu nevyužije, požaduje zadavatel, aby jím předložený dokument obsahoval alespoň takové informace, které zadavatel vyžaduje v příloze č. 3.
- 8.3 Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat vybraného dodavatele k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží. Doklady prokazující základní a profesní způsobilost nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 8.4 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a dodavatelé za tím účelem podávají společnou nabídku, musí prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilost shora uvedeným způsobem každý dodavatel samostatně.

- 8.5 Dodavatel, který neprokáže splnění zadavatelem požadované kvalifikace v plném rozsahu, bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

9. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 9.1 Dodavatelé jsou oprávněni písemně požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek.
- 9.2 Písemná žádost musí být doručena zadavateli **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději **do 2 pracovních dnů** po doručení žádosti. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení včetně přesného znění žádosti buď na základě dotazu dodavatele, nebo z vlastního podnětu.
- 9.3 Vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejňována na profilu zadavatele, na adrese veřejné zakázky uvedené v základních údajích o veřejné zakázce.

10. Způsob hodnocení nabídek

- 10.1 Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**, která bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria **celková nabídková cena v Kč bez DPH**. Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude stanovena součtem nabídkových cen za předpokládaný počet kusů odebraných zadavatelem po dobu trvání rámcové dohody.
- 10.2 Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH. Ostatní nabídky pak budou analogicky seřazeny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH po nejvyšší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.
- 10.3 V případě, že hodnotící komise posoudí předloženou nabídku jako nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude zadavatel postupovat analogicky podle § 113 ZZVZ.
- 10.4 V případě rovnosti nabídkových cen dodavatelů, kteří by se na základě hodnotícího kritéria umístili na prvním až druhém místě, zadavatel výběrové řízení zruší.

11. Obchodní a platební podmínky

- 11.1 Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky ve formě a struktuře rámcové dohody (dále také jako „návrh rámcové dohody“), která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.
- 11.2 Podáním nabídky do výběrového řízení účastník tyto obchodní podmínky plně a bez výhrad přijímá. **Závazný návrh rámcové dohody není třeba přikládat jako součást nabídky.**
- 11.3 Vybraný dodavatel je oprávněn upravit tento závazný návrh rámcové dohody pouze na **žlutě** označených místech k tomu zadavatelem určených.
- 11.4 **Návrh rámcové dohody včetně příloh musí být s ohledem na zákon č. 340/2015 Sb. a následné uveřejnění v registru smluv předložen vybraným dodavatelem v otevřeném editovatelném formátu (*.doc, *.docx, *.xls).**

12. Základní pokyny k podávání nabídek

- 12.1 Každý dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.
- 12.2 Nabídky se podávají písemně, a to v **elektronické podobě** prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (zadavatel doporučuje provést „test nastavení prohlížeče“ v hlavní nabídce elektronického nástroje E-ZAK) na adrese veřejné zakázky uvedené v základních informacích o veřejné zakázce.
- 12.3 Nabídka musí být zpracována v **českém nebo slovenském jazyce**.
- 12.4 **Dodavatel v nabídce uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a**

zadavatelem a e-mailovou adresu pro elektronický písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Dodavatel rovněž uvede ID funkční datové schránky. Je-li dodavatelem podnikající fyzická osoba, uvede ID funkční datové schránky, má-li ji zřízenou.

- 12.5 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktních údajů podle předchozího odstavce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení.
- 12.6 V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- 12.7 Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena plná moc alespoň v prosté kopii.
- 12.8 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
- jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost postupu zadavatele analogicky dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

- 12.9 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 12.10 Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, bude otevírání nabídek neveřejné.

13. Požadavky na obsah nabídky

13.1 Nabídka musí obsahovat minimálně následující části:

- vyplněnou **Přílohu č. 1** v místech k tomu určených, včetně ocenění všech položek;
- vyplněný **Krycí list nabídky** (příloha č. 4);
- čestné prohlášení o splnění kvalifikace** a o vázanosti zadávacími podmínkami (viz příloha č. 3), vyplněné a podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo adekvátní prokázání základní a profesní způsobilosti;
- další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací (např. plná moc; apod.).

V případě, že bude v nabídce účastníka shledána nejasnost, může být účastník zadavatelem vyzván k doplnění nebo objasnění nabídky ve stanovené lhůtě.

13.2 Zadavatel upozorňuje, že nabídka může obsahovat soubory pouze v následujících formátech:

- Pdf (Portable Document Format)
- PDF/A (Portable Document Format for the Long-term Archiving)
- xml (Extensible Markup Language Document)
- fo/zfo (602XLM Filler dokument)
- html/htm (Hypertext Markup Language Document)
- odt (Open Document Text)
- ods (Open Document Spreadsheet)
- odp (Open Document Presentation)
- txt (prostý text)

- rtf (Rich Text Format)
- doc/docx (MS Word Document)
- xls/xlsx (MS Excel Spreadsheet)
- ppt/pptx (MS Power Point Presentation)
- jpg/jpeg/jfif (Point Photographic Experts Group File Interchange Format)
- png (Portable Network Graphics)
- tif/tiff (Tagged Image File Format)
- gif (Graphics Interchange Format)
- mpeg1/mpeg2 (Moving Picture Experts Group Phase 1/ Phase 2)
- wav (Waveform Audio Format)
- mp2/mp3 (MPEG-1 Audio Layer2/Layer3)
- isdoc/isdocx (Information System Document) verze 5. 2. b a vyšší
- edi (Engine Electronic Data Interchange File)
- ZIP (obsažené soubory mohou být pouze v některém z přijímaných formátů).

14. Další informace k výběrovému řízení

- 14.1 Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení kdykoliv do uzavření rámcové dohody z důvodů uvedených analogicky v ust. § 127 ZZVZ. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- 14.2 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 14.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 14.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření rámcové dohody s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat analogicky podle § 88 ZZVZ.
- 14.5 Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od dodavatelů objasnění a doplnění nabídky a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách, a to analogicky podle ust. § 46 ZZVZ.
- 14.6 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Dodavatel umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Dodavatel je povinen uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění zakázky doklady související s plněním této zakázky.
- 14.7 Vybraný dodavatel bere na vědomí povinnost uveřejnění kompletní rámcové dohody včetně přílohy na profilu zadavatele a v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v účinném znění, v registru smluv. Splnění této povinnosti zajišťuje zadavatel.
- 14.8 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení. V takovém případě zadavatel provede posouzení nabídky pouze u vybraného účastníka.
- 14.9 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií, případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení, je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Zadavatel dále postupuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobnější informace týkající se zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách:

https://zakazky.mendelu.cz/document_download_27579.html.

14.10 Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení účastník prohlašuje že:

- není sám, jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebo dodavatel, se kterým podává společnou nabídku, obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. C) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- že v případě uzavření rámcové dohody se zadavatelem, platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. 3. 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 těchto nařízení). Aktuální seznam lze nalézt na webových stránkách Finančně analytického úřadu.

14.11 Účastník podáním nabídky dále potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

- Ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,
- Právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předchozí odrážky, nebo
- Fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předchozích odrážkách.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze sdružených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele (nebo jinou osobu prokazující kvalifikaci za účastníka) při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některá ze shora uvedených odrážek, a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

V případě, že zadavatel má za to, že se na účastníka vztahují sankce výše uvedené, bude postupovat analogicky podle § 48 a ZZVZ.

15. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1	Technická specifikace - Originální tonery a příslušenství Hewlett Packard
Příloha č. 2	Obchodní podmínky - návrh Rámcové dohody
Příloha č. 3	Vzor čestného prohlášení o kvalifikaci a o vázanosti zadávacími podmínkami
Příloha č. 4	Krycí list nabídky

V Brně

.....
prof. Dr. Ing. Jan Mareš
rektor