

- MENDELU
- Školní lesní podnik
- Masarykův les
- Křtiny

Zadávací dokumentace
podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

Veřejná zakázka

„Modernizace Pily Olomučany“

Jednací řízení s uveřejněním podle § 60 a násl. zákona

Základní údaje o veřejné zakázce	
Název veřejné zakázky:	Modernizace Pily Olomučany
Zadavatel:	Mendelova univerzita v Brně se sídlem Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno IČO: 62156489
Zastoupen:	prof. Dr. Ing. Janem Marešem, rektorem
Provozní jednotka:	Školní lesní podnik Masarykův les Křtiny Křtiny 175, 679 05 Křtiny
ID datové schránky:	85ij9bs
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Jan Lízal, odbor veřejných zakázek a nákupu Mendelovy univerzity v Brně
Telefon:	+420 545 135 253
E-mail:	zakazky@mendelu.cz
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 180 000 000 Kč (CZK) bez DPH.
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Druh zadávacího řízení:	Jednací řízení s uveřejněním dle § 60 a násl. zákona
Rozdělení na části podle § 35 zákona:	Ne
Financování:	Financování veřejné zakázky je zajištěno kombinací vlastních a cizích zdrojů zadavatele.
Adresa veřejné zakázky:	https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_6433.html
Lhůta pro doručení žádosti o účast:	Uvedena na profilu zadavatele. Žádosti o účast přijaté po uplynutí lhůty pro jejich podání nebudou elektronickým nástrojem zpřístupněny, tudíž je zadavatel neotevře.

1. Preambule

- 1.1 Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání žádosti o účast (předběžné nabídky, nabídky) dodavatele v rámci veřejné zakázky „Modernizace Pily Olomučany“ pro Mendelovu univerzitu v Brně, IČO 62156489, se sídlem Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno, součást Školní lesní podnik Masarykův les Křtiny, Křtiny 175, 679 05 Křtiny (dále jen „zadavatel“).
- 1.2 Veřejná zakázka „Modernizace Pily Olomučany“ je zadávána v jednacím řízení s uveřejněním podle § 60 a násl. zákona (dále jen „veřejná zakázka“ nebo „zadávací řízení“), neboť veřejná zakázka nemůže být zadána bez předchozího jednání z důvodu zvláštních okolností vyplývajících z povahy, složitosti nebo právních a finančních podmínek spojených s předmětem veřejné zakázky.

- 1.3 Podáním žádosti o účast (předběžné nabídky, nabídky) ve veřejné zakázce přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, informace a údaje obsažené v této zadávací dokumentaci včetně všech příloh a případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování žádosti o účast (předběžné nabídky, nabídky) i prokazování kvalifikace.
- 1.4 Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, v přílohách zadávací dokumentace a ve vysvětleních zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.
- 1.5 Zadavatel uplatňuje aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek v souladu se svým posláním univerzity, vymezeným zákonem o vysokých školách, Statutem Mendelovy univerzity v Brně a dalšími právními a interními předpisy. Tyto právní a interní normy stanoví povinnost univerzity vždy stát na straně lidské důstojnosti, základních lidských práv a svobod a úcty k přírodě a kulturnímu dědictví. Veřejné zakázky zadávané Mendelovou univerzitou v Brně proto akcentují zejména témata důstojných pracovních podmínek, férových vztahů v dodavatelském řetězci, etického nakupování a ekologicky šetrných řešení. Tato témata jsou uplatňována přiměřeně a transparentně při respektování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principům účelnosti, hospodárnosti a efektivity při naplňování poslání univerzity, jakožto centra vzdělanosti, nezávislého poznání a tvůrčí činnosti, usilující o rozšiřování dosaženého poznání a vykonávající vědeckou a výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou a další tvůrčí činnost v oblastech, v nichž uskutečňuje akreditované studijní programy a programy celoživotního vzdělávání. Dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistí legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky, odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet, bude se snažit minimalizovat dopad na životní prostředí, respektovat udržitelnost či možnosti cirkulární ekonomiky a pokud je to možné a vhodné bude implementovat nové nebo značně zlepšené produkty, služby nebo postupy související s předmětem veřejné zakázky a bude dodržovat další požadavky na společenskou a environmentální odpovědnost a inovace uvedené v obchodních a jiných smluvních podmínkách; splnění uvedených požadavků zajistí účastník i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek budou zohledněny v textu obchodních podmínek.
- 1.6 Konkrétně dojde realizací veřejné zakázky k naplnění následujících aspektů společensky odpovědného zadávání veřejné zakázky
- **sociální** – zlepšení pracovních podmínek, zlepšení bezpečnosti práce, zlepšení ergonomie práce obsluhy, snížení podílu ruční práce, vyšší míra automatizace, snížení hlučnosti, snížení prašnosti, zaměstnávání znevýhodněných skupin pracovníků;
 - **environmentální** – pořizované zařízení bude ekologičtější z důvodu efektivnějšího využívání energetických zdrojů, snížení hlučnosti, snížení prašnosti, recyklace odpadového materiálu; recyklace původní technologie;
 - **inovace** – inovativní technické řešení pro zpracování maximálního podílu vlastních zdrojů dřevní suroviny – řešení 'na míru', minimalizace manuální práce a vyšší míra automatizace při zachování současného prostoru výrobní haly, snížení celkové energetické náročnosti provozu.

2. Elektronický nástroj E – ZAK

- 2.1 Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.mendelu.cz>.

- 2.2 Dodavatel přijímá elektronický nástroj E-ZAK jako výhradní prostředek komunikace v zadávacím řízení, nestanoví-li zadavatel u konkrétního úkonu jinak. Dodavatel musí mít dokončenou registraci v elektronickém nástroji E-ZAK, případně, ji neprodleně po podání nabídky dokončí. Bez dokončení registrace není možné nástroj E-ZAK plně využívat.
- 2.3 V nabídce dodavatele uvedená kontaktní osoba je oprávněna k jednání za účastníka v rámci zadávacího řízení, kontaktní osoba, jakož i její kontaktní údaje odpovídají těm, jaké dodavatel uvádí v elektronickém nástroji E-ZAK.
- 2.4 Dodavatel je srozuměn s tím, že veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Účastník přijímá, že na doručení písemností nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o jejím doručení či nikoli.
- 2.5 Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:
<https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf.
V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte podporu E-ZAK, tel. 538 702 719, nebo e-mail: podpora@ezak.cz
- 2.6 Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele, email: zakazky@mendelu.cz. Zadavatel dodavatelům doporučuje využít možnost otestovat nastavení prohlížeče, aby předešli možným komplikacím při následném vkládání nabídek. Testování se provede klikem na odkaz „Test nastavení prohlížeče“, který je umístěn vlevo hlavní straně elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mendelu.cz>).

3. **Části zadávací dokumentace vypracované osobou odlišnou od zadavatele**

- Příloha č. 1 Výkres technologického uspořádání (zpracovatel Dřevostroj Čkyně, a.s., IČO 45021112, se sídlem Spůle 25, 384 81 Čkyně)
- Příloha č. 4 Zpráva o průzkumu betonových podlah, zpracovatel – Průzkumy staveb s.r.o., IČO 29268125, se sídlem Lísky 1000/44, Komín, 624 00 Brno
- Příloha č. 5 Zpráva o zhodnocení sond dynamické penetrace podloží, zpracovatel – RNDr. Pavel Vavrda, IČO 18465137, se sídlem Tolstého 553/21, 779 00 Olomouc-Povel

4. **Předběžné tržní konzultace**

- 4.1 Předběžné tržní konzultace – zadavatel v rámci přípravy zadávacího řízení provedl předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 zákona, a to zejména s cílem informovat potenciální dodavatele o svých záměrech a získat relevantní informace nezbytné pro přípravu zadávacích podmínek. Předběžné tržní konzultace (dále také jen „PTK“) byly provedeny formou individuálních konzultací s potenciálními dodavateli. Výzva k účasti na PTK byla uveřejněna na profilu zadavatele a zároveň zaslána čtyřem potenciálním dodavatelům. Zápisy z PTK byly zaslány jednotlivým účastníkům k eventuálnímu doplnění či připomínkám; žádný z účastníků zápisy z PTK nepřipomínkoval. Zápisy z jednání s účastníky PTK tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace.

5. Předmět a účel veřejné zakázky

- 5.1 Předmětem plnění této veřejné zakázky je dílo spočívající v realizaci veškerých dodávek materiálů, věcí, prací a služeb spojených s dodáním, provedením a uvedením do provozu šikmé pásové pily s parametry odpovídajícími kapacitním možnostem zpracování pilařské kulatiny převážně z vlastních zdrojů v rozsahu stávajícího areálu. Součástí předmětu veřejné zakázky je rovněž navržení vhodného technologického řetězce zpracování dříví dle stanovených parametrů, zpracování projektové technologické dokumentace, zpracování projektové dokumentace potřebné k povolení a realizaci stavby, provedení inženýrských činností vedoucích k umístění a povolení stavby vč. nabytí právní moci tohoto/těchto povolení, provedení demontáže stávajícího zařízení, zajištění stavebních prací, montáž nové technologie, provedení zkušebního provozu vč. splnění všech legislativních požadavků a zaškolení obsluhy. Projektovou dokumentací potřebnou k povolení stavby zadavatel rozumí, podle dohody vybraného dodavatele se stavebním úřadem o zvoleném postupu povolení stavby, zpracování buď projektové dokumentace v rozsahu pro vydání územní rozhodnutí a následně projektové dokumentace v rozsahu žádosti o vydání stavebního povolení nebo zpracování dokumentace pro společné povolení stavebního díla.
- 5.2 Účelem veřejné zakázky je nahrazení stávající zastaralé technologie, která již neodpovídá současným požadavkům na efektivnost, produktivitu, rentabilitu a bezpečnost provozu moderního pilařského provozu tak, aby po komplexní modernizaci byla výrobní dřevařská technologie provozu pilnice Olomučany Školního lesního podniku Masarykův les Křtiny nejen ukázkovým dřevozpracujícím podnikem pro realizaci praktické výuky studentů a plnění výzkumných úkolů, ale také rentabilním provozem přinášejícím přidanou hodnotu vlastní vytěžené dřevní surovině. Z uvedených důvodů je nezbytné, aby provoz byl vybaven špičkovou moderní technologií, stejně jako širokým spektrem dalších doplňkových technologií základního zpracování dříví, které logicky navazují a tvoří funkční celek zapadající do již nastaveného konceptu celého areálu pilařského provozu.
- 5.3 Podkladem pro vypracování projektové dokumentace potřebné k povolení stavby a realizační dokumentace stavební části a samotné realizace celého projektu bude jako výchozí ideový záměr využito podkladů přiložených k této veřejné zakázce:
- Příloha č. 1 Výkres technologického uspořádání (zpracovatel Dřevostroj Čkyně, a.s., IČO 45021112, se sídlem Spůle 25, 384 81 Čkyně)
 - Příloha č. 2 Číslování položek technologického uspořádání
 - Příloha č. 3 Popis technologického uspořádání
 - Příloha č. 4 Zpráva o průzkumu betonových podlah, zpracovatel – Průzkumy staveb s.r.o., IČO 29268125, se sídlem Lísky 1000/44, Komín, 624 00 Brno
 - Příloha č. 5 Zpráva o zhodnocení sond dynamické penetrace podloží, zpracovatel – RNDr. Pavel Vavrda, IČO 18465137, se sídlem Tolstého 553/21, 779 00 Olomouc-Povel

Kódy CPV Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV)

- 43812000-8 Pily
- 45000000-7 Stavební práce
- 71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
- 71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
- 71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby

- 71300000-1 Technicko-inženýrské služby

5.4 Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky a současně i cena za realizaci veřejné zakázky činí 180 000 000 Kč bez DPH a jedná se o cenu, kterou lze překročit jen za podmínek stanovených v zadávací dokumentaci.

6. **Minimální technické podmínky, které musí nabídka splňovat**

V souladu s § 61 odst. 4 zákona zadavatel vymezuje minimální technické podmínky (na modernizaci pily), které jsou obsaženy v přílohách zadávací dokumentace:

- Příloha č. 1 Výkres technologického uspořádání (zpracovatel Dřevostroj Čkyně, a.s, IČO 45021112, se sídlem Spüle 25, 384 81 Čkyně.)
- Příloha č. 2 Číslování položek technologického uspořádání
- Příloha č. 3 Popis technologického uspořádání

7. **Doba plnění veřejné zakázky:**

Realizace veřejné zakázky bude zahájena po nabytí účinnosti smlouvy o dílo jejím uveřejněním v registru smluv.

Předpokládaná doba realizace veřejné zakázky činí 26 měsíců včetně zkušebního provozu.

Předpokládaný harmonogram milníků a termínů plnění realizace veřejné zakázky:

- a) Předložení pravomocného stavebního/společného povolení zadavateli se předpokládá do 12 měsíců od počátku běhu lhůty pro realizaci díla (veřejné zakázky).
- b) Předání realizační dokumentace zadavateli se předpokládá do 16 měsíců od počátku běhu lhůty pro realizaci díla (veřejné zakázky).
- c) Předpokládaná délka odstávky provozu pily činí 26 týdnů od převzetí staveniště zhotovitelem (vybraným dodavatelem); délka odstávky provozu je hodnotícím kritériem, ve smlouvě bude uvedena lhůta podle nabídky zhotovitele (vybraného dodavatele).
- d) Uvedení díla do zkušebního provozu se předpokládá nejpozději do 24 měsíců od počátku běhu lhůty pro realizaci díla (veřejné zakázky).

8. **Místo plnění, prohlídka místa plnění:**

Místem plnění veřejné zakázky je Pila Olomučany, 679 03 Olomučany; parc. č. 1297/9, k. ú. Olomučany (710954).

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 8. 6. 2023 v 10:00 hodin v místě plnění.

Kontaktní osobou zadavatele pro prohlídku místa plnění je Ing. Tomáš Pospíšil, tomas.pospisil@slpkrtiny.cz, mob. +420 724 523 123. Ústní odpovědi zástupců zadavatele na dotazy dodavatelů vznesené při prohlídce místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné. Pokud v souvislosti s prohlídkou místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace písemně. Pouze písemná odpověď zadavatele na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace má závazný charakter.

9. **Vysvětlení zadávací dokumentace:**

9.1 Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 zákona.

- 9.2 Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zaslat písemně, a to v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.
- 9.3 Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 9.4 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace buď na základě žádosti dodavatele, nebo z vlastního podnětu.
- 9.5 Vysvětlení zadávací dokumentace budou průběžně uveřejňována na profilu zadavatele na adrese veřejné zakázky uvedené v základních údajích o veřejné zakázce.

10. **Požadavky na splnění kvalifikace**

- 10.1 Účastník uvede informace rozhodné pro prokázání kvalifikace ve formuláři žádost o účast (příloha č. 7). Vybraný dodavatel předloží nejpozději před uzavřením smlouvy v souladu s § 122 odst. 3 zákona originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 10.2 Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění **základní způsobilosti podle § 74 zákona, profesní způsobilosti podle § 77 zákona, ekonomické kvalifikace podle § 78 zákona a technické kvalifikace podle § 79 zákona.**

10.3 **Základní způsobilost**

Způsobilým není dodavatel, který dle § 74 zákona:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, nebo proti němu bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat:

- a) tato právnická osoba;
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

V souladu s § 75 odst. 1 zákona prokazuje dodavatel splnění podmínek **základní způsobilosti** ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona;
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona;
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Dodavatel je v souladu s § 86 odst. 2 zákona oprávněn nahradit doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona čestným prohlášením (viz žádost o účast – příloha č. 7) podepsaným způsobem uvedeným v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci; v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým dodavatel prokazuje řádné splnění kvalifikace.

Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 zákona prokáže dodavatel, který předloží:

- a) ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro:
„Projektová činnost ve výstavbě“
„Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“.

Dodavatel je v souladu s § 86 odst. 2 zákona oprávněn nahradit doklady o splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona čestným prohlášením (viz žádost o účast – příloha č. 7) podepsaným způsobem uvedeným v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci; v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým dodavatel prokazuje řádné splnění kvalifikace.

10.4 Ekonomická kvalifikace podle § 78 zákona

Zadavatel požaduje prokázání ekonomické kvalifikace dodavatelů podle § 78 odst. 1 zákona.

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele za 3 bezprostředně předcházející účetní období před zahájením zadávacího řízení dosahoval minimálně 100 mil. Kč v každém účetním období. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. Dodavatel prokáže splnění této části kvalifikace v nabídce formou čestného prohlášení

podepsaného způsobem uvedeným v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci; v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým dodavatel prokazuje řádné splnění kvalifikace. Zadavatel doporučuje k prokázání této části kvalifikace využít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 7 zadávací dokumentace (žádost o účast).

10.5 **Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) a b) zákona**

Vzhledem k tomu, že předmětem veřejné zakázky je dodávka technologie na pořez dříví ve spojení se stavebními pracemi za účelem zabudování požadované technologie do haly zadavatel požaduje:

K prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a) zákona předložení seznamu alespoň 2 stavebních prací, jejichž součástí bylo provedení stabilizace základů formou pilotáže nebo mikropilotáže ve finančním objemu nejméně 20 mil. Kč bez DPH poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatel o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací.

Seznam stavebních prací může dodavatel doplnit do žádosti o účast (příloha č. 7). Pokud dodavatel použije jinou předlohu než zadavatelem předepsanou, potom dodavatelem předložený seznam musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel vymezil.

Dodavatel předloží k prokázání splnění kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona seznam požadovaných stavebních prací formou čestného prohlášení s uvedením následujících údajů u každé dodávky jednotlivě:

- označení stavební zakázky
- identifikační údaje objednatel (název, IČO, adresa),
- rozsah a popis poskytnutého plnění,
- doba poskytnutí stavební zakázky,
- rozpočtové náklady uvedených stavebních prací v Kč bez DPH,
- kontaktní údaje odpovědné osoby objednatel, u které lze ověřit pravdivost uvedených informací (jméno, e-mail, telefon).

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje uvedené u každé stavební zakázky.

K prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona požaduje, aby dodavatel předložil seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před datem zahájení zadávacího řízení (dodávka musela být v této době dokončena a převzata objednatel). Dodavatel doloží, že v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval alespoň 2 referenční zakázky obdobné předmětu veřejné zakázky, tj. z oblasti dodávky a montáže souboru technologií na pořez dříví a/nebo jeho třídění a ukládání, ve finančním objemu min. 50 mil. Kč bez DPH každé z nich samostatně.

Seznam významných dodávek může dodavatel zpracovat podle předlohy obsažené v žádosti o účast (příloha č. 7). Pokud dodavatel použije jinou předlohu než zadavatelem předepsanou, potom dodavatelem předložený seznam musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel vymezil.

Dodavatel předloží k prokázání splnění kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam požadovaných významných dodávek formou čestného prohlášení s uvedením následujících údajů u každé významné dodávky jednotlivě:

- označení významné dodávky
- identifikační údaje objednatel (název, IČO, adresa),
- rozsah a popis poskytnutého plnění,
- doba poskytnutí významné dodávky,
- celková hodnota (cena) významné dodávky v Kč bez DPH,

- kontaktní údaje odpovědné osoby objednatele, u které lze ověřit pravdivost uvedených informací (jméno, e-mail, telefon).

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje uvedené u každé významné dodávky.

10.6 **Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona**

Zadavatel k prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona požaduje, aby dodavatel formou čestného prohlášení v rámci žádosti o účast (příloha č. 7) doložil u níže uvedených členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky, jejich odbornou kvalifikaci a v případě výzvy zadavatele byl schopen doložit dále specifikované listiny týkající se odborné kvalifikace uvedených členů realizačního týmu. Minimální požadavky na členy realizačního týmu jsou následující.

Projektový manažer/vedoucí projektu

- osoba s ukončeným vysokoškolským vzděláním technického směru (strojní, elektrotechnický, stavební apod.) – bude doloženo kopií VŠ diplomu;
- minimálně 5 let odborné praxe s řízením projektů v oblasti výstavby technologických celků – bude doloženo profesním životopisem;
- minimálně 1 realizovaný projekt v pozici projektový manažer / vedoucí projektu s investičními náklady ve výši min. 50 mil. Kč bez DPH.

Projektový manažer bude zejména zodpovídat za řízení projektu (provádění díla) od samotného počátku (od uzavření smlouvy) včetně koordinace všech zainteresovaných subjektů, koordinace postupu prací a činností, kontroly dodržování harmonogramu prací, subdodavatelů, administrativní návaznosti, řízení rizik apod. s cílem dokončit realizaci díla ve stanoveném termínu a rozpočtu.

Hlavní projektant

- osoba s ukončeným VŠ vzděláním stavebního směru – bude doloženo kopií VŠ diplomu;
- minimálně 5 let praxe na pozici autorizovaného inženýra v oboru pozemní stavby dle autorizačního zákona – bude doloženo profesním životopisem;
- minimálně 1 realizovaná stavba technického, průmyslového nebo zemědělského charakteru v pozici hlavní projektant s investičními náklady ve výši min. 20 mil. Kč bez DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v čestném prohlášení u každé z osob tvořících realizační tým vyžádáním jimi podepsaného profesního životopisu, který bude obsahovat informace o nejvyšším dosaženém vzdělání, délce a popisu praxe, z nichž bude vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele na jednotlivé členy týmu a současně také právo na vyžádání dokladů (např. doklad o dosaženém vzdělání) a na ověření uvedené praxe u osob tvořících realizační tým.

Dodavatel rovněž ve své nabídce uvede skutečnost, zda osoby, kterými prokazuje ekonomickou a technickou kvalifikaci jsou ve vztahu k dodavateli v pracovněprávním vztahu, nebo v jiném vztahu – v takovém případě je nutno doložit doklady uvedené v § 83 odst. 1 a 2 zákona. Dodavatel tuto skutečnost prokáže čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou dodavatele zastupovat nebo osobou, kterou je technická kvalifikace prokazována.

10.7 Možnost nahradit doklady ke kvalifikaci čestným prohlášením:

V případě, že dodavatel předloží k prokázání požadované kvalifikace čestné prohlášení a jeho nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, předloží dokumenty prokazující jeho kvalifikaci v rámci součinnosti před podpisem smlouvy. Dodavatel nesmí nahradit příslušné doklady o kvalifikaci čestným prohlášením dle § 86 odst. 2 zákona, vyjma případů, kdy to tato zadávací dokumentace či zákon výslovně připouští.

Je-li dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým dodavatel prokazuje řádné splnění kvalifikace.

10.8 Pravost, stáří a další požadavky na doklady o kvalifikaci:

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v prostých kopiích a v případech, kde je to připuštěno, je mohou nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že dle § 86 odst. 3 zákona je povinen od vybraného dodavatele vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud nebudou dodavatelem předloženy v průběhu zadávacího řízení, tzn. především v nabídce. Doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

10.9 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V souladu s § 82 zákona v případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona, každý dodavatel samostatně.

10.10 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí.

V souladu s § 81 zákona v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

10.11 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob:

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (mimo základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona) prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Obsahem písemného závazku jiné osoby musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b), c) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

10.12 **Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky**

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle čl. 6 této zadávací dokumentace předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

10.13 **Seznam kvalifikovaných dodavatelů a systém certifikovaných dodavatelů**

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle této zadávací dokumentace i předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 a násl. zákona. Dodavatel je rovněž oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle této zadávací dokumentace předložením certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 a násl. zákona.

11. **Průběh a harmonogram zadávacího řízení**

11.1 Fáze jednacího řízení s uveřejněním:

- kvalifikační fáze – po zahájení zadávacího řízení účastníci ve stanovené lhůtě podají žádost o účast a prokáží splnění kvalifikace;
- předběžné nabídky – všichni účastníci, kteří prokáží splnění kvalifikace, budou vyzváni k podání předběžné nabídky;
- jednání s účastníky – osobní (ústní) jednání s každým účastníkem, který podá předběžnou nabídku zvlášť; v rámci jednání účastníci představí svoji předběžnou nabídku a získají zpětnou vazbu od zadavatele, cílem jednání je vylepšení předběžných nabídek; v rámci jednání s účastníky budou upravovány obchodní podmínky;
- úprava předběžné nabídky – předběžnou nabídku může účastník zadávacího řízení po dobu jednání se zadavatelem upravovat;
- podání nabídek – po ukončení všech jednání budou účastníci vyzváni k podání nabídky.

11.2 Vzhledem k povinnosti zadavatele dodržovat zásady zadávání veřejných zakázek, s ohledem na § 211 zákona, podle kterého „*Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení a při zvláštních postupech podle části šesté probíhá písemně; není-li v tomto zákoně stanoveno jinak, lze použít i ústní komunikaci, je-li obsah v dostatečné míře zdokumentován, zejména zápisy, zvukovými nahrávkami nebo souhrny hlavních prvků komunikace.*“, a tedy nezbytnost řádného zdokumentování postupu zadavatele, bude z průběhu všech osobních (ústních) jednání s účastníky zadávacího řízení pořízen audiovizuální záznam a písemný zápis; podáním předběžné nabídky vyjadřují účastníci zadávacího řízení souhlas s pořízením audiovizuálního záznamu z jednání se zástupci zadavatele. Audiovizuální záznam bude určen výhradně pro potřeby zadavatele, nebude uveřejňován, a stane se součástí dokumentace o zadávacím řízení.

11.3 V rámci jednání je zadavatel oprávněn účastníkům zadávacího řízení, při dodržení zásad zadávání veřejných zakázek, sdělovat také informace týkající se jiných účastníků zadávacího řízení, včetně informací o jejich předběžných nabídkách, s výjimkou informací, které jednotlivý účastník zadávacího řízení označil jako důvěrné ve smyslu § 218 zákona. Informace, které účastník zadávacího řízení označil jako důvěrné, je zadavatel oprávněn sdělit ostatním účastníkům zadávacího řízení pouze na základě písemného souhlasu dotčeného účastníka zadávacího řízení, uděleného vždy ve vztahu k jednotlivé konkrétní informaci.

11.4 Zadavatel si v souladu s § 61 odst. 8 zákona vyhrazuje právo nejednat o předběžných nabídkách a zadat veřejnou zakázku na základě předběžné nabídky.

12. **Podání žádosti o účast**

12.1 Obsah žádosti o účast:

Žádost o účast bude tvořena dokumenty prokazujícími kvalifikaci účastníka – blíže viz formulář žádosti o účast (část A zadávací dokumentace).

12.2 Dodavatel v žádosti o účast uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a e-mailovou adresu pro elektronický písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Dodavatel rovněž uvede ID funkční datové schránky.

12.3 Lhůta pro podání žádosti o účast
Lhůta pro podání žádosti o účast – viz základní údaje o veřejné zakázce.

12.4 Způsob podání žádosti o účast
Žádost o účast bude předložena v českém nebo slovenském jazyce. Žádost o účast se podává v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na adrese veřejné zakázky uvedené v základních údajích o veřejné zakázce.

Podrobnější informace k fungování elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v čl. 2 zadávací dokumentace.

13. Podání předběžných nabídek

13.1 K podání předběžné nabídky budou vyzváni všichni účastníci, kteří prokáží splnění kvalifikace.

13.2 Obsah předběžné nabídky

- Textový popis postupu při modernizaci Pily Olomučany (doporučený rozsah 5 stran textu A4)
- Návrh smlouvy (včetně příloh) předložený zadavatelem doplněný v místech k tomu určených a podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka (pro případ, že by zadavatel využil postupu podle § 61 odst. 8 zákona).
- Případné návrhy na úpravu smluvních podmínek účastník předloží v samostatném dokumentu; tyto návrhy budou předmětem jednání o předběžných nabídkách, pokud zadavatel nevyužije postupu podle § 61 odst. 8 zákona.

13.3 Lhůta pro podání a úpravu předběžné nabídky

Lhůta pro podání předběžné nabídky bude stanovena ve výzvě k jejich podání.
Lhůta pro úpravu předběžné nabídky bude stanovena ve výzvě k úpravě předběžné nabídky.

13.4 Způsob podání předběžné nabídky

Předběžné nabídky budou předloženy v českém nebo slovenském jazyce. Předběžné nabídky se podávají v elektronické podobě na adrese veřejné zakázky uvedené v základních údajích o veřejné zakázce.

13.5 Otevírání předběžných nabídek se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro jejich podání. Vzhledem ke skutečnosti, že se předběžné nabídky podávají pouze elektronicky, bude jejich otevírání neveřejné.

13.6 Podrobnější informace k fungování elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v čl. 2 zadávací dokumentace.

14. Jednání s účastníky po podání předběžných nabídek, úprava předběžných nabídek

- 14.1 Po skončení lhůty pro podání předběžných nabídek zadavatel provede posouzení splnění požadavků zadavatele na podání předběžných nabídek. K vyloučení účastníka zadávacího řízení může zadavatel přistoupit na základě § 48 zákona.
- 14.2 Na základě § 61 odst. 8 zákona si zadavatel vyhrazuje právo o předběžných nabídkách nejednat a zadat veřejnou zakázku na základě předběžné nabídky.
- 14.3 Způsob a zásady jednání s účastníky o předběžných nabídkách (pokud zadavatel nevyužije postupu podle § 61 odst. 8 zákona)
- jednání budou probíhat po podání předběžné nabídky, osobně (ústně) s každým účastníkem zvlášť, v sídle zadavatele nebo prostřednictvím platformy MS Teams; rovněž je možné přistoupit k písemné formě komunikace;
 - na každé jednání o předběžné nabídce bude účastník písemně pozván nejméně 5 dnů předem; jedno jednání může být zadavatelem rozděleno i do více kol;
 - jednání bude vedeno v českém jazyce;
 - jednání se za každého účastníka mohou zúčastnit maximálně dvě osoby, z nichž jednou musí být osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka;
 - v úvodu jednání účastník představí svoji předběžnou nabídku – koncept postupu při modernizaci Pily Olomučany;
 - předmětem jednání mohou být veškeré aspekty plnění veřejné zakázky včetně smluvních podmínek s výjimkou minimálních technických podmínek (viz bod 6. zadávací dokumentace);
 - zadavatel poskytne účastníkovi zpětnou vazbu k jeho předběžné nabídce, zejména s cílem zlepšit předběžné nabídky ve prospěch zadavatele;
 - po skončení každé fáze jednání o předběžných nabídkách budou účastníci vyzváni k úpravě předběžných nabídek;
 - o každém jednání s účastníkem, zadavatel pořídí protokol, jehož přílohou bude seznam účastníků jednání (prezenční listina);
 - zadavatel je oprávněn v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky, vyjma minimálních technických podmínek (viz bod 6. zadávací dokumentace). O takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek bude zadavatel účastníky zadávacího řízení písemně informovat a účastníkům poskytne přiměřenou dobu pro úpravu předběžných nabídek;
 - zadavatel je oprávněn nejpozději 5 dnů před každým jednáním o předběžných nabídkách uvést, že následující jednání je jednáním posledním. Po posledním jednání zadavatel zašle účastníkům výzvu k podání (finálních) nabídek;
 - další informace k jednání budou součástí pozvánky na jednání.

15. Podání nabídek

- 15.1 Lhůta pro podání nabídky
Lhůta pro podání nabídky bude stanovena ve výzvě k jejich podání.
- 15.2 Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK, a to na adrese na adrese veřejné zakázky uvedené v základních údajích o veřejné zakázce.
- 15.3 Každý účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku. Otevírání nabídek se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem ke

skutečnosti, že se nabídky podávají pouze elektronicky, bude otevírání nabídek neveřejné.

15.4 Podaná nabídka musí být v souladu s výsledky jednání o předběžné nabídce; tzn. účastník zadávacího řízení musí dodržet veškerá ujednání, přísliby, parametry, skutečnosti dojednané při jednání o předběžné nabídce účastníka, které jsou zaznamenány v protokolu o jednání o předběžné nabídce. Jestliže podaná nabídka nebude podána v souladu s výsledky jednání o předběžné nabídce, zadavatel příslušného účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

15.5 Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

15.6 Dodavatel v nabídce uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a e-mailovou adresu pro elektronický písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Dodavatel rovněž uvede ID funkční datové schránky.

16. Hodnocení nabídek

16.1 Kritéria hodnocení – V rámci ekonomické výhodnosti byla stanovena tato kritéria hodnocení s těmito vahami:

Dílčí kritéria hodnocení	Váha
1. Celková nabídková cena bez DPH	80 %
2. Celková délka odstávky pily v týdnech	20 %

16.2 Dílčí hodnotící kritérium – Celková nabídková cena bez DPH

Zadavatelem bude hodnocena **celková nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky**.

V rámci tohoto dílčího kritéria hodnocení, kde je nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejnižší hodnotou, bude nejvýhodnější nabídce přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Následně budou získané body násobeny vahou dílčího kritéria.

Počet bodů za předmětné kritérium hodnocení: $a = a_{\min} / a_{\text{NC}} * 100 * 0,80$ (váha kritéria)

a_{NC} – nabídková cena v Kč bez DPH hodnocené nabídky

a_{\min} – nejnižší nabídková cena ze všech hodnocených nabídek v Kč bez DPH

16.3 Dílčí hodnotící kritérium – Celková délka odstávky pily v týdnech

Zadavatelem bude hodnocena účastníkem stanovená **celková délka odstávky provozu pily v celých kalendářních týdnech (maximální doba odstávky provozu pilnice je zadavatelem stanovena na 26 kalendářních týdnů)**.

V rámci tohoto dílčího kritéria, kde je nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejnižší hodnotou, bude nejvýhodnější nabídce přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Následně budou získané body násobeny vahou dílčího kritéria.

Počet bodů za předmětné kritérium hodnocení: $b = b_{\min} / b_{\text{DO}} * 100 * 0,20$ (váha kritéria)

b_{DO} – délka odstávky v týdnech v dané nabídce

b_{\min} – nejkratší délka odstávky v týdnech ze všech hodnocených nabídek

16.4 Způsob celkového hodnocení

Zadavatel sečte vypočítané body za všechna kritéria hodnocení u dané nabídky a stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejvhodnější bude vybrána ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Vzorec pro výpočet celkového počtu bodů je tedy následující:

Celkový počet bodů hodnocené nabídky = a + b (body se zaokrouhlují na dvě desetinná místa)

a – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení č. 1 „**Celková nabídková cena v Kč bez DPH**“

b – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení č. 2 „**Celková délka odstávky pily v týdnech**“

16.5 V případě, že hodnotící komise posoudí předloženou nabídku jako nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude zadavatel postupovat analogicky s § 113 zákona.

16.6 V případě rovnosti celkového počtu bodů dodavatelů, kteří by se na základě zvolených hodnotících kritérií umístili na prvním až druhém místě, zadavatel posoudí jako výhodnější nabídku tu, která bude mít nižší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH (kritérium č. 1).

17. Rámcové minimální obchodní podmínky

17.1 Zadavatel (Objednatel) stanovuje následující minimální obchodní podmínky.

- Minimální technické podmínky na výkon zařízení jsou uvedeny v přílohách č. 1, 2 a 3
- Cena díla může být změněna pouze v případě, že v průběhu provádění díla dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty, přitom sazba DPH bude účtována vždy v zákonné výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

- Cenu za dodávku díla uhradí Objednatel zhotoviteli v níže uvedených splátkách:
 - 15 % ceny díla včetně DPH uhradí Objednatel po nabytí účinnosti této smlouvy, na základě zálohové faktury vystavené dodavatelem (Zhotovitelem).
 - 15 % ceny díla včetně DPH uhradí Objednatel po předložení pravomocného stavebního/společného povolení, na základě zálohové faktury vystavené Zhotovitelem.
 - 25 % ceny díla včetně DPH uhradí Objednatel po obdržení realizační dokumentace, na základě zálohové faktury vystavené Zhotovitelem.
 - 5 % ceny díla včetně DPH uhradí Objednatel po provedení kompletní demontáže původní technologie, na základě zálohové faktury vystavené Zhotovitelem.
 - 5 % ceny díla včetně DPH uhradí Objednatel po zahájení stavebních prací, na základě zálohové faktury vystavené Zhotovitelem.
 - 10 % ceny díla včetně DPH uhradí Objednatel po zahájení montáže strojní technologie pilnice, na základě zálohové faktury vystavené Zhotovitelem.
 - 10 % ceny díla včetně DPH uhradí Objednatel po dokončení instalace strojní technologie a zahájení zkušebního provozu pilnice na základě předávacího protokolu o předání do zkušebního provozu, na základě zálohové faktury vystavené Zhotovitelem. Přílohou této faktury bude protokol o předání do zkušebního provozu, podepsaný oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
 - 10 % ceny díla včetně DPH uhradí Objednatel po ukončení zkušebního provozu, úspěšném vykonání tzv. Testu prokázání splnění kapacity a podpisu protokolu (s uvedením případných vad a nedodělků) o předání do trvalého provozu, na základě zálohové faktury vystavené Zhotovitelem. Přílohou této faktury bude předávací protokol o předání do trvalého provozu (s uvedením případných vad a nedodělků) podepsaný oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
 - 5 % ceny díla po odstranění vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání do trvalého provozu. Zhotovitel vystaví po předání díla konečnou fakturu. Přílohou této faktury bude protokol o odstranění vad a nedodělků podepsaný oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- Splatnost faktur činí 30 kalendářních dnů.
- Záruka za jakost bude dodavatelem (Zhotovitelem) poskytnuta v délce 24 měsíců ode dne ukončení zkušebního provozu na technologickou část díla a 60 měsíců ode dne převzetí díla zadavatelem (Objednatelem) na stavební část díla.
- Harmonogram milníků a termínů plnění:
 - Zhotovitel je povinen zpracovat a předat Objednateli projektovou dokumentaci potřebnou pro povolení stavby. Pravomocné

stavební/společné povolení bude Objednateli zadavateli předloženo nejpozději do 12 měsíců od počátku běhu lhůty pro realizaci díla.

- Realizační dokumentace bude Objednateli předána nejpozději do 16 měsíců od počátku běhu lhůty pro realizaci díla a bude zpracována v rozsahu dle § 3 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, a bude obsahovat mimo výčet předepsaný vyhláškou i následující části:
 - a) Dispoziční uspořádání prostoru pilnice – půdorysy, řezy, pohledy apod.
 - b) Dokumentaci využití a rozsahu oprav stávajících konstrukcí, prostor a infrastruktury.
 - c) Plán organizace výstavby vč. protipožárních a ostatních povinných opatření po dobu výstavby.
- Uvedení díla do zkušebního provozu nejpozději do 24 měsíců od počátku běhu lhůty pro realizaci díla.
- Při prodlení se splněním milníků a termínů plnění je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu do výše 0,1 % z ceny díla za každý i započatý den prodlení.
- Vlastníkem díla je od počátku Objednatel. Po předání staveniště Zhotoviteli k provedení díla přechází odpovědnost za škodu způsobenou na díle, a za škodu způsobenou jeho provozem na Zhotovitele, a to až do doby jeho zpětného převzetí Objednatelem.
- Zhotovitel se ve smlouvě zaváže, že ode dne převzetí staveniště až do okamžiku řádného převzetí díla Objednatelem bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění díla proti možným rizikům, zejména proti živlům a krádeži (tzv. all risk), a to až do výše Celkové ceny v Kč včetně DPH za realizaci díla za jednu pojistnou událost ročně po započtení všech sublimitů a spoluúčastí; doklady o pojištění bude povinen kdykoliv na požádání bezodkladně předložit Objednateli, nejpozději však do 3 pracovních dnů.
- Zhotovitel se ve smlouvě zaváže, že po celou dobu plnění svého závazku ze smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem pojistného plnění min. 100.000.000,- Kč za jednu pojistnou událost ročně po započtení všech sublimitů a spoluúčastí. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody. Zhotovitel předloží Objednateli pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát před uzavřením smlouvy a poté kdykoliv do 3 pracovních dnů od vyžádání Objednatele, a to i opakovaně, přičemž po uzavření smlouvy postačí předložení příslušného pojistného certifikátu. Při vzniku pojistné události zabezpečí veškeré úkony vůči pojistiteli Zhotovitel. Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí Zhotoviteli veškerou součinnost, která je v jeho možnostech a lze ji rozumně požadovat. Náklady na pojištění musí být zahrnuty v ceně díla.
- Zhotovitel se ve smlouvě zaváže, že po celou dobu plnění svého závazku ze smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednanou bankovní záruku na řádné dokončení díla a řádné plnění záručních podmínek. Zhotovitel při podpisu smlouvy předloží objednateli elektronický originál této bankovní záruky.

- 17.2 Předpokládaný termín uzavření smlouvy je závislý na ukončení zadávacího řízení. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu. Neposkytne-li vybraný dodavatel zadavateli potřebnou součinnost, bude tento účastník z účasti v zadávacím řízení vyloučen.
- 17.3 Podává-li žádost o účast více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Společní dodavatelé podáním žádosti o účast s tímto požadavkem souhlasí.
- 17.4 Návrh smlouvy včetně příloh musí být vybraným dodavatelem předložen s ohledem na zákon č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a následně uveřejnění smlouvy předložen také v otevřeném editovatelném formátu (*.doc, *.docx). Uveřejnění uzavřené smlouvy v registru smluv zajistí zadavatel.

18. Výběr dodavatele

- 18.1 Zadavatel provede výběr dodavatele v souladu s § 122 zákona.
- 18.2 Zadavatel si v souladu s § 122 odst. 3 zákona vyžádá před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy; tyto doklady vybraný dodavatel předloží ve formě elektronických originálů nebo elektronických dokumentů získaných autorizovanou konverzí listinného dokladu podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů vztahujících se ke kvalifikaci dodavatele. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, který tyto doklady nepředloží.
- 18.3 Zadavatel v souladu s § 122 odst. 4 zákona u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.
- 18.4 Zadavatel upozorní dodavatele, že dle § 48 odst. 7 a 9 ZZVZ musí vyloučit takového vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.
- 18.5 Pokud se veřejné zakázky účastní více dodavatelů, může zadavatel v případě vyloučení vybraného dodavatele postupovat tak, že vyzve k podpisu smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku provedeného hodnocení nabídek.
- 18.6 Zadavatel si vyhrazuje možnost uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako další v pořadí, jestliže vybraný dodavatel nebo další dodavatel, s nímž bylo možno podepsat smlouvu, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost, přičemž za nedostatečnou součinnost je považována skutečnost, kdy

vybraný dodavatel nereaguje žádným způsobem na výzvu zadavatele k uzavření smlouvy, přičemž lhůta pro poskytnutí předmětné součinnosti bude činit minimálně 5 pracovních dní ode dne odeslání výzvy k poskytnutí součinnosti vybranému dodavateli.

- 18.7 Požadavky vyplývající ze zákona č. 159/2006 Sb.: Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – viz žádost o účast.
- 18.8 Požadavky vyplývající z nařízení Rady EU č. 2022/576: Zadavateli je zakázáno dle čl. 5k nařízení Rady EU č. 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je z Ruska, je z více než 50 % vlastněn subjektem z Ruska, jedná jménem nebo na pokyn subjektu z Ruska nebo který má poddodavatele z Ruska. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – viz žádost o účast.

19. Další informace k zadávacímu řízení

- 19.1 Zadávací řízení může být zrušeno z důvodů stanovených v § 127 zákona. Zadavatel si ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) zákona vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení do doby odeslání výzvy k podání nabídek (článek 15. zadávací dokumentace) v případě, že nebude mít zajištěno financování veřejné zakázky.
- 19.2 Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- 19.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek a nestanovuje požadavek na složení jistoty.
- 19.4 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.
- 19.5 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 19.6 Zadavatel bude před uzavřením smlouvy požadovat předložení seznamu poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, jejichž podíl na realizaci díla převyšuje 10 %, pokud jsou mu známi.
- 19.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace dodavatele obsažené v žádosti o účast (předběžné nabídce, nabídce) u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.
- 19.8 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole. Dodavatel má povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky

a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba.

19.9 Dodavatel souhlasí s uveřejněním kompletní smlouvy včetně přílohy / příloh na profilu zadavatele v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv v platném znění) v registru smluv.

19.10 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií, případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení, je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Zadavatel dále postupuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobnější informace týkající se zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách https://zakazky.mendelu.cz/document_download_27579.html

20. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 Výkres technologického uspořádání (zpracovatel Dřevostroj Čkyně, a.s., IČO 45021112, se sídlem Spůle 25, 384 81 Čkyně)
- Příloha č. 2 Číslování položek technologického uspořádání
- Příloha č. 3 Popis technologického uspořádání
- Příloha č. 4 Zpráva o průzkumu betonových podlah, zpracovatel – Průzkumy staveb s.r.o., IČO 29268125, se sídlem Lísky 1000/44, Komín, 624 00 Brno
- Příloha č. 5 Zpráva o zhodnocení sond dynamické penetrace podloží, zpracovatel – RNDr. Pavel Vavrda, IČO 18465137, se sídlem Tolstého 553/21, 779 00 Olomouc-Povel
- Příloha č. 6 Zápis z PTK
- Příloha č. 7 Žádost o účast

V Brně

.....
prof. Ing. Jan Mareš, Dr.
rektor