

Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace
podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

Zjednodušené podlimitní řízení

**„Rámcová dohoda – tonery, náplně a další spotřební
materiál – rozděleno na části“**

Zadavatel
Mendelova univerzita v Brně
Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
IČO: 62156489

Základní informace

Název zadavatele:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
IČO:	62156489
ID datové schránky:	85ij9bs
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:	prof. Dr. Ing. Jan Mareš, rektor
Správce rozpočtu	Ing. Libor Sádlick, DiS., kvestor
Kontaktní osoba:	Mgr. Jan Lízal e-mail: zakazky@mendelu.cz telefon: +420 545 135 253
Předmět rámcové dohody:	Dodávky
Rozdělení na části:	ANO Část 1: Originální tonery a příslušenství Hewlett Packard Část 2: Originální tonery a příslušenství Brother Část 3: Originální tonery a příslušenství ostatních značek
Předpokládaná hodnota:	3 500 000 Kč bez DPH , z toho: Část 1: 600 000 Kč bez DPH Část 2: 1 600 000 Kč bez DPH Část 3: 1 300 000 Kč bez DPH Předpokládaná hodnota jednotlivých částí rámcové dohody byla stanovena s ohledem na množství v minulosti odebíraného příslušného spotřebního materiálu a jejich pravděpodobná odebíraná množství pro následujících 12 měsíců.
Účast v jednotlivých částech:	Dodavatel může podat nabídku na jednu každou samostatnou část, na více částí nebo na všechny části rámcové dohody, podle schopnosti splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Každá část rámcové dohody může mít tedy vybraného jiného dodavatele.
Rámcová dohoda podle § 131 zákona:	ANO – s jedním dodavatelem pro každou část rámcové dohody samostatně.
Druh zadávacího řízení	Zjednodušené podlimitní řízení podle § 53 a násl. zákona
Adresa profilu zadavatele, kde je zpřístupněna zadávací dokumentace:	https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_5898.html
Vyhrazená práva zadavatele:	Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Lhůta pro podání nabídek:

29. 7. 2022 – 9:00 hod.

V tento den a hodinu již musí být nabídka doručena zadavateli.

Nabídky se podávají elektronicky na profilu zadavatele:
https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_5898.html

1. Obecné informace

- 1.1 Právnícké a fyzické osoby vyzvané ve smyslu § 53 odst. 1 zákona výzvou k podání nabídky uveřejněnou na profilu zadavatele k podání nabídky jsou pro účely tohoto zadávacího řízení zakázky označovány jako „dodavatel“, „účastník zadávacího řízení“ nebo v návrhu rámcové dohody (obchodních podmínek) jako „prodávající“; Mendelova univerzita v Brně je označena jako „zadavatel“ nebo v návrhu rámcové dohody (obchodních podmínek) jako „kupující“.
- 1.2 Tato výzva k podání nabídky včetně zadávací dokumentace (dále také „výzva“) je podkladem pro podání nabídek dodavatelů na rámcovou dohodu na dodávky zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 53 a násl. zákona a obsahuje ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky stanovené zadavatelem na základě § 28 odst. 1 písm. a) zákona. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení, v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními zákona, případně jeho prováděcími předpisy.
- 1.3 Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci včetně všech příloh a případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, v přílohách zadávací dokumentace a ve vysvětleních zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- 1.4 Zadavatelem specifikované technické požadavky na předmět plnění, např. technické parametry a jejich hodnoty, jsou vymezeny jako minimální přípustné. Dodavatel je oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné nebo lepší řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.
- 1.5 Zadavatel uplatňuje zásady odpovědného zadávání v souladu se svým posláním univerzity, vymezeným zákonem o vysokých školách, Statutem Mendelovy univerzity v Brně a dalšími právními a interními předpisy. Tyto právní a interní normy stanoví povinnost univerzity vždy stát na straně lidské důstojnosti, základních lidských práv a svobod a úcty k přírodě a kulturnímu dědictví. Zásady odpovědného zadávání uplatňované Mendelovou univerzitou v Brně proto akcentují zejména témata důstojných pracovních podmínek, férových vztahů v dodavatelském řetězci, etického nakupování a ekologicky šetrných řešení. Tato témata jsou uplatňována přiměřeně a transparentně při respektování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principům účelnosti, hospodárnosti a efektivity při naplňování poslání univerzity, jakožto centra vzdělanosti, nezávislého poznání a tvůrčí činnosti, usilující o rozšiřování dosaženého poznání a vykonávající vědeckou a výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou

a další tvůrčí činnost v oblastech, v nichž uskutečňuje akreditované studijní programy a programy celoživotního vzdělávání.

- 1.6 Zadavatel se při vytváření zadávacích podmínek zabýval zásadou sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona a uvádí, že s ohledem na předmět rámcové dohody se v zadávacích podmínkách zaměřil na podpoření účasti malých a středních podniků tím, že zjednodušil formální požadavky na nabídku, kdy umožňuje prokázání základní a profesní způsobilosti pro účely podání nabídky pouze čestným prohlášením. Zadavatel se také zaměřil na podporu férových dodavatelských vztahů prostřednictvím nastavení závazných obchodních podmínek (čl. IV. bod 8. rámcové dohody). Zadavatel od dodavatele dále vyžaduje, aby formou čestného prohlášení deklaroval, že při plnění rámcové dohody zajistí legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu rámcové dohody podílet. V rámci environmentálně odpovědného zadávání zadavatel deklaruje, že dokumenty zadavatele budou vždy, pokud to bude možné, pořizovány elektronicky tak, aby se minimalizovala potřeba tištěných výstupů. Zadavatel současně zohlednil environmentálně odpovědné zadávání tím, že v obchodních podmínkách stanovil podmínku, že dodávané zboží musí mít příslušné atesty a splňovat platné technické normy a ekologické požadavky; veškeré použité obaly budou šetrné k životnímu prostředí (článek V. bod 4. rámcové dohody). Zároveň zadavatel stanovil povinnost zpětného odběru a odvozu prázdných tonerů a náplní a jejich recyklace nebo ekologické likvidace (článek V. bod 5. rámcové dohody). S ohledem na povahu rámcové dohody a postavení zadavatele, nebyla identifikována další témata odpovědného zadávání, která by byla v souladu s posláním univerzity, jakožto vzdělávací instituce.

2. Elektronický nástroj E-ZAK

- 2.1 Tato rámcová dohoda je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“ dostupného na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>).
- 2.2 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s § 211 odst. 1 zákona probíhat zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 zákona), a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 2.3 Účastník zadávacího řízení přijímá elektronický nástroj E-ZAK jako výhradní prostředek komunikace v zadávacím řízení, nestanoví-li zadavatel u konkrétního úkonu jinak. Dodavatel musí mít dokončenou registraci v elektronickém nástroji E-ZAK, případně, ji neprodleně po podání nabídky dokončí. Bez dokončení registrace není možné nástroj E-ZAK plně využívat.
- 2.4 V nabídce dodavatele uvedená kontaktní osoba je oprávněna k jednání za účastníka v rámci zadávacího řízení, kontaktní osoba, jakož i její kontaktní údaje odpovídají těm, jaké dodavatel uvádí v elektronickém nástroji E-ZAK.
- 2.5 Doručování v elektronickém nástroji E-ZAK: Doručením prostřednictvím elektronického nástroje je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.
- 2.6 Dodavatel je srozuměn s tím, že veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Dodavatel přijímá, že na doručení písemností nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o jejím doručení či nikoli.
- 2.7 Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:
<https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

- 2.8 V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládní elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte podporu E-ZAK, tel. 538 702 719, nebo e-mail: podpora@ezak.cz.
- 2.9 Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládní elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele, email: zakazky@mendelu.cz.
- 2.10 Zadavatel dodavatelům doporučuje využít možnost otestovat nastavení prohlížeče, aby předešli možným komplikacím při následném vkládání nabídek. Testování se provede klikem na odkaz „Test nastavení prohlížeče“, který je umístěn vlevo hlavní straně elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mendelu.cz>).

3. Předmět rámcové dohody

- 3.1 Předmětem rámcové dohody jsou dodávky tonerů, náplní do tiskáren a souvisejícího spotřebního materiálu do tiskových zařízení podle potřeb zadavatele dle specifikací uvedených v přílohách č. 1 – 3 této výzvy.
- 3.2 Klasifikace předmětu rámcové dohody dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV)
 1. Tonery pro laserové tiskárny (CPV: 30125110-5)
 2. Inkoustové náplně (CPV: 30192113-6)
 3. Válce pro kancelářské stroje (CPV: 30124300-7)
 4. Části a příslušenství fotokopírovacích strojů (CPV: 30125000-1)
 5. Pásky do tiskáren (CPV: 30192320-0)

4. Způsob plnění rámcové dohody

- 4.1 Na základě uzavřené rámcové dohody bude vybraný dodavatel pro zadavatele zajišťovat dodávky požadovaného spotřebního materiálu, a to po celou dobu trvání rámcové dohody formou dílčích plnění vždy na základě konkrétní písemné výzvy (objednávky) zadavatele.
- 4.2 Konkrétní veřejné zakázky – dílčí plnění – budou dodavatelem realizovány po předchozí písemné výzvě k poskytnutí plnění na základě uzavřené rámcové dohody s vybraným dodavatelem.
- 4.3 Dodavatel je povinen zadavateli nabídnout pro plnění konkrétní veřejné zakázky alespoň takové podmínky pro plnění jednotlivých uvedených položek, na jejichž základě s ním byla rámcová dohoda uzavřena.
- 4.4 Předpokládané množství odběru uvedené u jednotlivých položek spotřebního materiálu je informativního charakteru (slouží pro účely informovanosti dodavatelů ohledně předpokládaného objemu/rozsahu dodávek za účelem kalkulace nabídkové ceny). Množství skutečně dodaného zboží bude vycházet z aktuálních potřeb zadavatele, které se může od těchto předpokladů odchýlit a může být i nulové. Zadavatel tak není povinen objednat a odebrat celý předpokládaný objem zboží specifikovaný v jednotlivých částech rámcové dohody.
- 4.5 Zadavatel zašle výzvu na e-mailovou adresu uvedenou dodavatelem v rámcové dohodě. Vybraný dodavatel potvrdí přijetí písemně podle podmínek uvedených v rámcové dohodě.
- 4.6 Rámcová dohoda je rozdělena na části podle § 35 zákona tak, že:
 - **Část 1** se týká dodávek originálních tonerů a spotřebního materiálu pro tisková zařízení výrobce Hewlett Packard,
 - **Část 2** se týká dodávek originálních tonerů a spotřebního materiálu pro tisková zařízení výrobce Brother,
 - **Část 3** se týká dodávek originálních tonerů a spotřebního materiálu pro tisková zařízení ostatních značek.
- 4.7 Dodavatel může podat nabídku na jednu každou samostatnou část, na více částí nebo na

všechny části rámcové dohody, podle schopnosti splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Každá část rámcové dohody může mít tedy vybraného jiného dodavatele.

- 4.8 V jednotlivých výzvách určí zadavatel rozsah a přesná místa dodání jednotlivých komodit.
- 4.9 Zadavatel si vyhrazuje právo nevyužít celkovou předpokládanou hodnotu plnění, protože nemůže přesně předvídat své potřeby vzhledem k nemožnosti předvídat poskytnutí finančního plnění z různých projektů, kterých se zadavatel účastní, a nemůže přesně předvídat potřeby tisku pro vlastní potřebu.
- 4.10 Technická specifikace poptávaného zboží (spotřební materiál – tonery + příslušenství) je uvedena v přílohách č. 1 – 3 zadávací dokumentace. Vybraným dodavatelem dodávané zboží musí být plně kompatibilní se zařízeními, pro které je pořizováno, a musí zachovat jeho plnou funkčnost.
- 4.11 Další požadavky na dodávané zboží:
- Všechny typy dodávaných spotřebních materiálů nesmí být s datem výroby starším 12 měsíců ke dni objednání.
 - Informace o stavu spotřebního materiálu
 - Dodavatel je povinen nabídnout a dodávat kazety, které poskytují pravdivé informace o stavu spotřebního materiálu v tiskárně.
 - Dodržení deklarované hmotnosti obsahu
 - Hmotnost náplně i velikost tonerového prášku v mikronech, stejně tak objem inkoustových náplní musí odpovídat deklarovaným parametrům originálního výrobce tiskárny nebo se smí lišit maximálně o $\pm 5\%$.
 - Bezpečnostní listy a informace o škodlivosti
 - Zadavatel upozorňuje dodavatele, že musí mít k dispozici bezpečnostní listy pro všechny požadované tonery pro laserové tiskárny a inkoustové náplně. Vybraný dodavatel musí v rámci jednotlivých dodávek doložit bezpečnostní listy, jestliže budou požadovány. Bezpečnostní listy musí obsahovat všechny relevantní informace o fyzikálních, chemických a toxikologických vlastnostech a doporučeních k zajištění bezpečné manipulace a skladování dle směrnice EU 67/548/EEC o nebezpečných látkách. Budou-li zadavatelem vyžádány bezpečnostní listy, doručí je vybraný dodavatel v tištěné, případně elektronické podobě.
 - Zpětný odběr prázdných kazet a jejich recyklace či ekologická likvidace
 - Vybraný dodavatel musí zajistit možnost zpětného odběru prázdných kazet v místech plnění. Dodavatel ve své nabídce popíše řešení a způsob zpětného odběru.

5. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek podle § 102 zákona.

6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1 Nabídkovou cenou se rozumí vždy cena za zadavatelem předpokládaný počet kusů všech komodit (položek předmětu plnění) z oblasti tonerů, inkoustových náplní a dalšího spotřebního materiálu, které jsou technicky specifikovány v přílohách č. 1 – 3 zadávací dokumentace, dle dané části rámcové dohody.
- 6.2 **Nabídková cena za předpokládaný počet kusů všech komodit jednotlivé části rámcové dohody bude uvedena v Krycím listu nabídky v příslušné tabulce „Celková nabídková cena za předpokládaný počet kusů všech komodit v příslušných částech rámcové dohody“ v české měně, tj. v Kč, a to bez DPH – žlutě podbarvené pole. Pro hodnocení nabídek bude použita celková nabídková cena bez DPH za předpokládaný počet kusů všech komodit, a to pro každou část rámcové dohody samostatně.**

- 6.3 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že počet kusů jednotlivých komodit je pro budoucí použití orientační a nemusí být plněny v uvedené výši nebo mohou být plněny v nulové výši.
- 6.4 Jednotková cena (za jeden kus) pro jednotlivé komodity v dané části rámcové dohody bude v rámci nabídky dodavatele uvedena v příslušné tabulce ve sloupci „Nabídková cena za kus v Kč bez DPH“ – žlutě podbarvené pole.
- 6.5 Jednotkové ceny jednotlivých komodit (položek), uvedené dodavatelem, jsou stanoveny jako maximální a nejvýše přípustné po celou dobu trvání rámcové dohody a musí v nich být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s plněním rámcové dohody, a to zejména:
- doprava předmětu plnění na místo určení a veškeré výdaje spojené s dopravou a předáním;
 - daně, clo a poplatky (vyjma DPH, která bude stanovena samostatně), spojené s dodávkou předmětu plnění, veškerá rizika, zisk, finanční vlivy (např. inflace).
- 6.6 Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny
- Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny v průběhu trvání rámcové dohody.
 - Jediným důvodem pro překročení celkové výše nabídkové ceny je změna zákonem stanovené sazby DPH, která bude účtována v zákonné výši. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
- 6.7 Účastník stanoví nabídkovou cenu do té části rámcové dohody, do níž podává nabídku, absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, sazba DPH, částka DPH, cena s DPH, která bude uvedena v **Krycím listu nabídky (příloha č. 6 výzvy)**.
- 6.8 Celková nabídková cena uvedená v Krycím listu nabídky (Příloha č. 6 výzvy) se musí shodovat s nabídkovou cenou, kterou dopočítá tabulka na základě vyplněných jednotkových cen – v příslušné příloze č. 1 a/nebo 2 a/nebo 3 – podle toho, do jaké části dodavatel podává nabídku. **V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v Krycím listu nabídky k příslušné části 1 a/nebo 2 a/nebo 3 rámcové dohody a nabídkovou cenou kterou dopočítá tabulka na základě vyplněných jednotkových cen v příslušné příloze č. 1 a/nebo 2 a/nebo 3 za předpokládaný počet kusů všech komodit příslušné části rámcové dohody, je rozhodná cena v Kč bez DPH dopočítaná tabulkou v příloze k příslušné části 1 a/nebo 2 a/nebo 3 rámcové dohody.** Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádné realizaci dodávky, včetně všech nákladů souvisejících (zejména náklady na dodání předmětu plnění na místo určení a veškeré výdaje s tím spojené), tzn. se započtením veškerých dalších nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace).

7. Místo plnění

Místem plnění budou jednotlivá pracoviště zadavatele:

- Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
- Mendelova univerzita v Brně, Zahradnická fakulta, Valtická 337, 691 44 Lednice
- Mendelova univerzita v Brně, Fakulta regionálního rozvoje a mezinárodních studií, třída Generála Píky 2005/7, 613 00 Brno
- Mendelova univerzita v Brně, Institut celoživotního vzdělávání, Zemědělská 5, 613 00 Brno
- Mendelova univerzita v Brně, Centrum sportovních aktivit, Jana Babáka 5, 616 00 Brno
- Mendelova univerzita v Brně, Školní zemědělský podnik Žabčice, Zemědělská 53, 664 63 Žabčice
- Mendelova univerzita v Brně, Školní lesní podnik Masarykův les Křtiny, Křtiny 175, 679 05 Křtiny
- Mendelova univerzita v Brně, Zkušebna stavebně truhlářských výrobků Zlín, Louky 304, 763 02 Zlín 4
- Mendelova univerzita v Brně, Správa kolejí a menz, Kohoutova 11, 613 00 Brno.

Zadavatel stanoví v rámci konkrétní výzvy k dílčímu plnění detailně jednotlivá místa a soubory dodání.

8. Časový harmonogram, doba trvání rámcové dohody

- 8.1 Jednotlivé veřejné zakázky – dílčí plnění – budou zadávány podle aktuálních potřeb zadavatele na základě jednotlivých objednávek (výzev k plnění).
- 8.2 Doba trvání rámcové dohody je 12 měsíců a bude platná a účinná od 5. 10. 2022 anebo později, pokud bude rámcová dohoda uzavřena po uvedeném termínu.
- 8.3 Termín zahájení plnění jednotlivých veřejných zakázek v rámci uzavřené rámcové dohody je podmíněn písemným potvrzením výzvy vybraným dodavatelem.
- 8.4 **Výzvy k poskytnutí plnění s přesným vymezením druhů a kusů poptávaného zboží budou zasilány na vybraném dodavatelem uvedenou e-mailovou adresu. Za písemnou výzvu k poskytnutí plnění je považována zejména objednávka vystavená zadavatelem v systému SAP a odeslaná vybranému dodavateli, který ji do dvou (2) pracovních dnů musí potvrdit, jestliže tak prodávající neučiní, má se po uplynutí této lhůty za to, že objednávka byla potvrzena.**
- 8.5 Požadovaný termín dodání je ve všech částech rámcové dohody nejdříve do 7 pracovních dnů od potvrzení objednávky.

9. Požadavky na splnění kvalifikace

- 9.1 Kvalifikovaným dodavatelem pro uzavření rámcové dohody je dodavatel, který prokáže splnění:

- **základní způsobilosti podle § 74 zákona,**
- **profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona.**

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením.

9.4 Možnost nahradit doklady ke kvalifikaci čestným prohlášením

V souladu s § 53 odst. 4 zákona mohou dodavatelé v nabídce nahradit doklady o kvalifikaci čestným prohlášením. V takovém případě doporučuje zadavatel využít vzor čestného prohlášení, který tvoří **přílohu č. 5** zadávací dokumentace.

Je-li dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým dodavatel prokazuje řádné splnění kvalifikace.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

9.5 Stáří dokladů, předložení dokladů před uzavřením smlouvy

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podle § 86 odst. 3 zákona si od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud nebudou dodavatelem předloženy v průběhu zadávacího řízení, tzn. především v nabídce.

9.6 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V souladu s § 82 zákona v případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

9.7 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V souladu s § 81 zákona v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

9.8 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

9.9 Seznam kvalifikovaných dodavatelů a systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle této zadávací dokumentace i předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 a násl. zákona.

Dodavatel je rovněž oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle této zadávací dokumentace předložením certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 a násl. zákona.

9.10 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. V opačném případě bude účastník v souladu s § 88 odst. 2 zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

10. Hodnocení nabídek

- 10.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání rámcové dohody je **ekonomická výhodnost nabídky**, přičemž ekonomická výhodnost nabídky bude v souladu s § 114 zákona hodnocena dle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH za předpokládané množství** – kumulativní součet nabídkových cen v Kč bez DPH ve všech komoditách za předpokládané množství, a to v každé části rámcové dohody samostatně. Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH je současně jediným hodnotícím kritériem.
- 10.2 Nabídková cena bez DPH uvedená v Krycím listu nabídky (Příloha č. 6) se musí shodovat s nabídkovou cenou, kterou dopočítá tabulka na základě vyplněných jednotkových cen – v Příloze č. 1 a/nebo 2 a/nebo 3 – dle toho, do jaké části dodavatel podává nabídku.
- 10.3 Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka **s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH za předpokládané množství**. Ostatní nabídky pak budou analogicky seřazeny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.
- 10.4 Pokud hodnotící komise posoudí předloženou nabídku jako nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupovat v souladu s § 113 zákona.
- 10.5 V případě rovnosti nabídkových cen dodavatelů, kteří by se na základě zvoleného hodnotícího kritéria umístili na prvním až druhém místě, zadavatel v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 písm. d) zákona, zadávací řízení zruší.

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 11.1 Dodavatelé jsou oprávněni písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 54 odst. 5 zákona ve spojení s § 98 zákona.
- 11.2 Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zaslat písemně, a to v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

- 11.3 Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 11.4 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace buď na základě žádosti dodavatele, nebo z vlastního podnětu.
- 11.5 Případná vysvětlení zadávací dokumentace budou průběžně uveřejňována na profilu zadavatele: https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_5898.html.

12. Obchodní podmínky

- 12.1 Obchodní podmínky jsou zpracovány ve formě a struktuře rámcové dohody. Podáním nabídky do výběrového řízení dodavatel tyto obchodní podmínky plně a bez výhrad přijímá. **Návrh rámcové dohody není třeba přikládat jako součást nabídky; k předložení vyplněné rámcové dohody bude vyzván až vybraný dodavatel.**
- 12.2 Obchodní podmínky vymezují budoucí smluvní vztah. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé obchodní podmínky obligatorně v plném rozsahu akceptovali Pro účely podání nabídky, posouzení a hodnocení dodavatelé vyjádří souhlas s návrhem rámcové dohody formou čestného prohlášení (příloha č. 5). Návrh rámcové dohody dodavatele nesmí obsahovat další ustanovení odlišná od obchodních podmínek.
- 12.3 Vybraný dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu rámcové dohody (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako návrh rámcové dohody.
- 12.4 Dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat jakékoliv části textu rámcové dohody s výjimkou údajů, u nichž je tato možnost uvedena, tj. pasáže se žlutým podkladem. Po vyplnění příslušných údajů dodavatel odstraní z rámcové dohody žlutá místa (tj. rámcovou dohodu předkládá bez těchto žlutých míst). V případě, že dodavatel nesplní podmínky pro zpracování rámcové dohody, tj. změni části, jejichž změnu zadavatel výslovně neumožnil, nebo uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky zadavatele, pak jeho nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.

13. Platební podmínky

- 13.1 Platby bude provádět Mendelova univerzita v Brně na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavených dodavatelem za realizovaná jednotlivá dílčí plnění podle podmínek sjednaných v rámcové dohodě
- 13.2 Faktura musí být Prodávajícím vystavena do 15 dnů od okamžiku splnění dodávky a bezodkladně předána kupujícímu. V případě nesplnění této lhůty je Prodávající v prodlení, které vylučuje prodlení Kupujícího se zaplacením kupní ceny.
- 13.3 Splatnost faktur bude do 30 kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury na podatelnu Mendelovy univerzity v Brně
- 13.4 Daňový doklad (faktura) bude vystaven za každou část každého dílčího plnění samostatně tak, aby každý samostatný projekt nebo organizační část zadavatele obdržel vlastní daňový doklad na svoji část plnění. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že na jednotlivých daňových dokladech musí být uvedeno registrační číslo projektu a jeho název, je-li dílčí objednávka hrazena z projektu. Zástupci zadavatele (jednotliví kupující) sdělí dodavateli potřebné údaje.
- 13.5 Zadavatel neposkytuje zálohy
- 13.6 Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v závazném návrhu Rámcové dohody

(příloha č. 4).

14. Základní pokyny k podávání nabídek

- 14.1 Podaná nabídka bude obsahovat veškeré dokumenty požadované zákonem a zadavatelem včetně nezbytných dokladů a informací.
- 14.2 Dodavatel je povinen podat nabídku na všechny položky, které jsou součástí dané části rámcové dohody a jsou uvedeny v přílohách č. 1 – 3. Dodavatel může podat nabídku na jednu část, více částí nebo na všechny části rámcové dohody, podle schopnosti splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Každá část rámcové dohody může mít tedy vybraného jiného dodavatele.
- 14.3 Dodavatel je povinen ocenit kladnou nenulovou hodnotou všechny položky, které jsou součástí dané části rámcové dohody.
- 14.4 Pokud dodavatel neocení všechny položky (komodity), které jsou součástí dané části rámcové dohody, může být podle § 46 odst. 3 zákona, vyzván k opravě položkového rozpočtu s tím, že nesmí být změněna celková nabídková cena.
- 14.5 Každý dodavatel může pro danou část rámcové dohody podat pouze jednu nabídku.
- 14.6 Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Anglický jazyk je přípustný v souvislosti s předložením produktových či katalogových listů atd. V takovém případě si zadavatel může vyžádat překlad do českého jazyka.
- 14.7 Dodavatel v nabídce uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a e-mailovou adresu pro elektronický písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Dodavatel rovněž uvede ID funkční datové schránky.
- 14.8 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktních údajů podle předchozího odstavce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 14.9 V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s rámcovou dohodou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění rámcové dohody i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z rámcové dohody.
- 14.10 Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena plná moc v elektronickém originálu.

15. Obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat minimálně následující části:

- Vyplněné Přílohy č. 1 až 3 výzvy – Technická specifikace (pro každou část, na kterou dodavatel podává nabídku).
- Vyplněný Krycí list nabídky (příloha č. 6)
- **Prokázání splnění základní a profesní způsobilosti** – pro účely podání nabídky lze využít vzorové čestné prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti a o vázanosti zadávacími podmínkami (příloha č. 5). Čestné prohlášení musí být řádně vyplněno všemi požadovanými údaji a současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- Čestné prohlášení – **odpovědné zadávání** (příloha č. 7).
- Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací nebo zákonem (např. plná moc, apod.).

16. Lhůta pro podání nabídky, místo a způsob podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **29. 7. 2022 v 9:00 hod.** V tento den a hodinu musí být nabídky již podány na elektronickém profilu zadavatele E-ZAK https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_5898.html. Všechny včas podané nabídky budou zadavatelem zpřístupněny po uplynutí této lhůty; opožděně podané nabídky nebudou elektronickým nástrojem zpřístupněny a nebudou zařazeny do hodnocení.

17. Další podmínky

- 17.1 Zadavatel v souladu s § 37 odst. 1 zákona stanovuje jako podmínku účasti v zadávacím řízení splnění požadované kvalifikace, splnění technických podmínek, akceptaci obchodních podmínek a čestné prohlášení k odpovědnému zadávání.
- 17.2 Zadavatel si vyhrazuje možnost zrušit zadávací řízení, a to z důvodů uvedených v § 127 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 17.3 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření kupní smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat podle § 88 zákona.
- 17.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.
- 17.5 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Dodavatel umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Dodavatel je povinen uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění zakázky doklady související s plněním této zakázky.
- 17.6 Vybraný dodavatel bere na vědomí povinnost uveřejnění kompletní rámcové dohody včetně přílohy / příloh na profilu zadavatele a v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v účinném znění, v registru smluv. Uveřejnění zajistí zadavatel.
- 17.7 Na zpracování zadávacích podmínek se nepodílela žádná osoba odlišná od zadavatele. Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 zákona.
- 17.8 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v souladu s § 39 zákona je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.
- 17.9 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií, případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení, je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné rámcové dohody, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Zadavatel dále postupuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobnější

informace týkající se zpracování osobních údajů se nachází na webových stránkách:
https://zakazky.mendelu.cz/document_download_27579.html.

- 17.10 Požadavky vyplývající ze zákona č. 159/2006 Sb.: Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – více viz příloha č. 4 této Výzvy (Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami).
- 17.11 Požadavky vyplývající z nařízení Rady EU č. 2022/576: Zadavateli je zakázáno dle čl. 5k nařízení Rady EU č. 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je z Ruska, je z více než 50 % vlastněn subjektem z Ruska, jedná jménem nebo na pokyn subjektu z Ruska nebo který má poddodavatele z Ruska. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – více viz příloha č. 4 této Výzvy (Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami).

18. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 – Vyplněná technická specifikace pro část 1
- Příloha č. 2 – Vyplněná technická specifikace pro část 2
- Příloha č. 3 – Vyplněná technická specifikace pro část 3
- Příloha č. 4 – Obchodní podmínky – závazný návrh rámcové dohody
- Příloha č. 5 – Vzor čestného prohlášení – splnění kvalifikace + vázanost
- Příloha č. 6 – Vzor krycího listu nabídky
- Příloha č. 7 – Čestné prohlášení k odpovědnému zadávání

V Brně

.....
prof. Dr. Ing. Jan Mareš
rektor