

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Rámcová dohoda na zajištění výuky jazyků pro studenty Provozně ekonomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně 2022–2025“

podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ust. § 53 ZZVZ

Mendelova univerzita v Brně

Sídlo: Zemědělská 1665/1, Brno, PSČ 613 00

IČO: 62156489

OBSAH:

<u>1</u>	<u>IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB</u>	<u>3</u>
<u>2</u>	<u>KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI.....</u>	<u>3</u>
<u>3</u>	<u>INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>4</u>
<u>4</u>	<u>DOBA (ČAS) PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</u>	<u>6</u>
<u>5</u>	<u>PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ</u>	<u>6</u>
<u>6</u>	<u>POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI.....</u>	<u>6</u>
<u>7</u>	<u>SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI</u>	<u>11</u>
<u>8</u>	<u>OBCHODNÍ PODMÍNKY</u>	<u>14</u>
<u>9</u>	<u>POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</u>	<u>14</u>
<u>10</u>	<u>HODNOCENÍ NABÍDEK.....</u>	<u>15</u>
<u>11</u>	<u>POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY.....</u>	<u>20</u>
<u>12</u>	<u>ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE</u>	<u>21</u>
<u>13</u>	<u>VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</u>	<u>21</u>
<u>14</u>	<u>PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM</u>	<u>22</u>
<u>15</u>	<u>LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK</u>	<u>22</u>
<u>16</u>	<u>OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK</u>	<u>22</u>
<u>17</u>	<u>ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA</u>	<u>22</u>
<u>18</u>	<u>VÝHRADY ZADAVATELE</u>	<u>23</u>

19 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ24

20 SEZNAM PŘÍLOH25

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

1.1 Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo zadavatele	Zemědělská 1665/1, Brno, PSČ 613 00
IČO zadavatele	62156489
Profil zadavatele	https://zakazky.mendelu.cz/

1.2 Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je Bc. Lena Mikušová, tel. +420 545 135 251, e-mail: zakazky@mendelu.cz.

1.3 Předběžné tržní konzultace a osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace, a žádnou část zadávací dokumentace nevypracovala osoba odlišná od zadavatele (s výjimkou případného zpracování advokátem nebo daňovým poradcem).

2 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „*elektronický nástroj*“), dostupného na adrese <https://zakazky.mendelu.cz/>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele (pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, na které lze nalézt všechny podrobnosti a návody k registraci). Manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji je uveden v uživatelské příručce s názvem „E-ZAK, verze 5 – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele systému E-ZAK.“ Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a podléhá akceptaci administrátorem systému v délce do 48 hodin v pracovní dny; v případě nedostatků v žádosti o registraci může dojít i k zamítnutí registrace.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel. **Zadavatel v souladu se ZZVZ požaduje, aby nabídky byly řádně zašifrovány, přičemž šifrování je realizováno prostřednictvím elektronického nástroje.**

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, obvykle dostupné v pracovních dnech v rozmezí 8:00-17:00).

3 INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je výuka jazyků pro studenty Provozně ekonomické fakulty Mendelovy univerzity v Brně, která je podrobně specifikována v Příloze č. 1 zadávací dokumentace – konkrétně v nedílné příloze č. 1 této přílohy „Specifikace předmětu plnění. Výuka bude zahrnovat anglický jazyk, německý jazyk, angličtinu pro IS/ICT, finanční (ekonomickou) angličtinu a obchodní (marketingovou) angličtinu. Plnění zahrnuje jak výuku jazyků, tak hodnocení studentů ve výuce, v souladu se Studijním a zkušebním řádem zadavatele. Dodavatel zajistí vlastní studijní materiály a písemnou metodiku pro výuku jazyků v prezenčním i kombinovaném typu studia. Dodavatel vypracuje písemnou metodiku a systém e-learningu pro kombinovaný typ studia. Výuka bude probíhat podle schváleného plánu výuky, se kterým bude dodavatel seznámen vždy nejpozději 5 dnů před začátkem příslušného semestru. Přesná místa a časy výuky budou dány vždy aktuálním rozvrhem. Počet studentů v jednotlivých kurzech může být proměnlivý, s předpokladem 22 studentů/hodina a předpokládanou tolerancí 20 %/semestr.

Předmět plnění sestává z následujících okruhů činností:

- a) Řízení výuky: lektorský tým bude jednotně veden po celou dobu realizace zakázky, dodavatel bude respektovat případné pokyny zadavatele, které budou sdělovány na poradách se zástupcem dodavatele;
- b) Účast na pravidelných poradách se zástupci vedení zadavatele, poskytování reportů – zpráv o průběhu výuky, a to zpravidla jednou měsíčně;
- c) Metodické vedení: dodavatel zajistí jednotné metodické vedení týmu lektorů a výuky v souladu s požadavky zadavatele;
- d) Tvorba a zajištění materiálů, textů, podkladů pro výuku i domácí práce studentů dodavatelem;
- e) Udělování zápočtů (vždy v posledním týdnu výuky) a zkoušení studentů (vždy ve zkušebním období). Harmonogram akademického roku je vždy včas zveřejněn na www stránkách zadavatele;
- f) Dodání a provoz e-learningových kurzů pro distanční formu studia. Provoz a administrace uživatelů e-learningových kurzů musí být zajištěn po celou dobu trvání veřejné zakázky, v souladu s harmonogramem (plánem výuky) akademického roku.
- g) Management kvality: provádění hospitací, ověřování kvality výuky, sestavování zpráv za semestr výuky s hodnocením kvality výuky (vždy jednou za semestr).

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (konkrétně v nedílné příloze č. 1 této přílohy „Specifikace předmětu plnění“).

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

kód CPV 80580000-3 | Poskytování jazykových kurzů

3.3 Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je areál zadavatele, Zemědělská 1665/1, Brno, PSČ: 613 00, Česká republika. V Případě nutnosti (omezení z důvodu šíření nemoci COVID 19 apod.) může výuka probíhat na základě písemné domluvy mezi dodavatelem a objednatelem i formou online.

3.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovena postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí 5.500.000,- Kč bez DPH. Zadavatel výslovně upozorňuje, že nepředpokládá překročení předpokládané hodnoty v nabídkách účastníků.

3.5 Naplnění zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek

Zadavatel v textu zadávací dokumentace včetně jejích příloh zohlednil zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek ve smyslu § 6 odst. 4 ZZVZ, a to zejména tím, že dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude v souladu s přílohou č. 1 této výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace, povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání a spravedlivé odměňování, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků.

4 DOBA (ČAS) PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Výuka cizích jazyků bude probíhat v zimním i letním semestru dle schváleného časového harmonogramu každého akademického roku. Letní semestr trvá vždy od 1. 2. do 31. 8. daného kalendářního roku, zimní semestr trvá vždy od 1. 9. daného kalendářního roku do 31. 1. následujícího kalendářního roku. Výuková část každého semestru trvá 13 týdnů, následovaná zkušebními obdobími. Plnění veřejné zakázky bude poskytováno po dobu 6 semestrů, tj. v období od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2025.

V případě, že z objektivních důvodů nebude možné zahájit výuku od 1. 9. 2022 (např. v důsledku prodloužení zadávacího řízení), bude plnění zahájeno bezprostředně po účinnosti smlouvy.

5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na charakter veřejné zakázky nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je s poukazem na obdobné použití ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) [základní](#) způsobilosti podle ust. § 74 a § 75 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.1),
- b) [profesní](#) způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.2),
- c) [ekonomické](#) kvalifikace podle ust. § 78 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.3) a
- d) [technické](#) kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.4).

6.1 Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
<p>a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;</p> <p>Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.</p> <p>Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.</p> <p>Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.</p>	<p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - každou právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, <p><i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i></p>
<p>b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu</i> a - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
<p>c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;</p>	<p><i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i></p>
<p>d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;</p>	<p><i>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení, příp. úřadu dle právního řádu země sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.</i></p>

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- Výpis z obchodního rejstříku, <i>nebo</i> - čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.
<p>Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.</p> <p>Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.</p>		

6.2 Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.	Výpis z obchodního rejstříku <i>nebo</i> výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
<p>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesní způsobilost dle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.</p> <p>Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.</p>		

6.3 Ekonomická kvalifikace dle ust. § 78 ZZVZ

Pro toto zadávací řízení se nepoužije.

6.4 Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Vymezení min. úrovně technické kvalifikace a způsob jeho prokázání
a)	seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele	<p><i>Předložení seznamu významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>a) název objednatele,</i> <i>b) předmět významné služby a její rozsah,</i> <i>c) doba realizace významné dodávky,</i> <i>d) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit.</i> <p><i>Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• jednu službu spočívající ve výuce jazyka či jazyků, zahrnutého/zahrnutých do předmětu této veřejné zakázky, poskytovanou v období 10 po sobě jdoucích měsíců (není nutné, aby služba byla poskytována soustavně po celou délku v každém měsíci) o finančním objemu v tomto období alespoň 1.500.000,- Kč bez DPH, přičemž výuka v příslušném jazyce/jazycích byla zaměřena na oblast ICT a/nebo marketingu a/nebo ekonomie; a</i> <i>• jednu další službu spočívající ve výuce jazyka či jazyků, zahrnutého/zahrnutých do předmětu této veřejné zakázky, v hodnotě alespoň 1.000.000 Kč bez DPH maximálně za období 10 po sobě jdoucích měsíců, jejíž součástí bylo zajištění výuky formou e-learningu včetně zajištění testování účastníků</i>

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Vymezení min. úrovně technické kvalifikace a způsob jeho prokázání
		<p>(adresátů výuky) e-learningového kurzu pomocí vzdáleného přístupu (on-line).</p> <p>Tuto kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné služby zahájené dříve než v posledních 3 letech, pokud byly v posledních 3 letech dokončeny nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke konci lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.</p>
b)	osvědčení o vzdělání (je-li požadováno) a odborné kvalifikaci fyzických osob, odpovědných za poskytování služeb	<p>Zadavatel požaduje u každé osoby předložit vždy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele, • údaj o tom, zda je osoba v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém), • doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na vzdělání či odbornou způsobilost (příslušný doklad o vzdělání / osvědčení / oprávnění, je-li níže vyžadováno). <p>Dodavatel předloží doklady o odborné kvalifikaci pro následující osoby:</p> <p>1. <u>Vedoucí realizačního týmu (Garant jazykové výuky)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • musí alespoň v jednom jazyce, který je předmětem veřejné zakázky, dosahovat odborné jazykové způsobilosti na úrovni C2 dle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Vymezení min. úrovně technické kvalifikace a způsob jeho prokázání
		<p>2. <u>Člen realizačního týmu – nejméně 10 osob</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>musí (každý z nich) v jimi vyučovaném jazyce dosahovat odborné jazykové způsobilosti na úrovni C2 dle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, a to alespoň v 6 případech pro anglický jazyk a, alespoň ve 4 případech pro německý jazyk.</i> <p>Zadavatel stanoví, že realizační tým, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, musí tvořit min. 11 osob, přičemž stejná osoba může zastávat pouze jednu pozici.</p> <p>Dodavatel předloží v nabídce pro každého člena realizačního týmu (včetně Vedoucího realizačního týmu) příslušný certifikát či jiný obdobný doklad, ze kterého bude jednoznačně patrné naplnění požadavků zadavatele k odborné způsobilosti uvedených osob, tj. dosažení jazykové úrovně C2.</p>

7 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

7.1 Nahrazení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením

Dodavatel je oprávněn nahradit předložení dokladů o kvalifikaci v nabídce **čestným prohlášením** dle § 53 odst. 4 ZZVZ.

Z důvodu efektivnějšího postupu v zadávacím řízení zadavatel doporučuje, aby dodavatelé využili možnosti v nabídce doložit přímo originály příslušných dokumentů v elektronické podobě, neboť v případě vybraného dodavatele je zadavatel povinen si originály či ověřené kopie dokumentů následně vyžádat (viz odst. 7.3).

7.2 Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady/čestnými prohlášeními předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě **cizojazyčných** dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

7.3 Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz článek 2).

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

7.4 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

7.5 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace – výpis z obchodního rejstříku).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklad prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění **chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby, a
- d) písemný **závazek** jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí **konkrétního** plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

7.6 Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;

- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.7 Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

7.8 Činnosti vyhrazené výlučně účastníkovi

Účastník je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace a který je pro účastníka **závazný**. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.
- 8.2. Účastník musí návrh smlouvy učinit součástí nabídky s doplněními v označených místech, avšak návrh nemusí být podepsán.

9 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1 Základní požadavky zadavatele

V nabídce musí být uvedena

- cena celkem v Kč bez DPH
- sazba DPH
- cena celkem v Kč včetně DPH.

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé uvedli v nabídce také rozpad celkové ceny, a to v následujícím formátu:

Položka	<i>Hodnota k doplnění</i>	Jednotky
---------	-------------------------------	----------

Cena za studentohodinu ¹ do objemu 1200 studentů (včetně)	_____	za akademický rok v Kč bez DPH
Cena za studentohodinu ¹ do objemu 1200 studentů (včetně)	_____	za akademický rok v Kč včetně DPH
Cena za studentohodinu ¹ nad objem 1200 studentů	_____	za akademický rok v Kč bez DPH
Cena za studentohodinu ¹ nad objem 1200 studentů	_____	za akademický rok v Kč včetně DPH
Cena za kompletní zajištění e-learningu pro 1 studenta na 1 semestr	_____	za akademický rok v Kč bez DPH
Cena za kompletní zajištění e-learningu pro 1 studenta na 1 semestr	_____	za akademický rok v Kč včetně DPH

K ceně bez DPH připočte účastník DPH podle právních předpisů účinných ke dni podání nabídky.

Cena bez DPH musí být zaokrouhlena vždy na celé Kč; další podrobnosti k nabídkové ceně jsou uvedeny v závazných obchodních podmínkách.

Nabídková cena uvedená v nabídce

- a) musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky; součástí nabídkové ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak, a
- b) je stanovena jako maximální (včetně jednotkových cen) a může být měněna pouze za podmínek vyplývajících ze zadávací dokumentace, jsou-li takové podmínky dány.

10 HODNOCENÍ NABÍDEK

Kritéria hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena	60 %

¹ 1 studentohodinou se rozumí výuka 1 studenta po dobu jedné vyučovací hodiny.

B.	Zkušenosti realizačního týmu	40 %
----	------------------------------	------

Způsob hodnocení:

A. Nabídková cena

V rámci dílčího kritéria A. Nabídková cena bude zadavatel hodnotit výši nabídkových cen v Kč bez DPH, tj. částky uvedené v souladu s odst. 9.1 zadávací dokumentace. Hodnotící kritérium je rozděleno na následující subkritéria s těmito váhami:

	Subkritéria	Váha
A.1	Cena za studentohodinu do objemu 1200 studentů (včetně) za akademický rok	60 %
A.2	Cena za studentohodinu nad objem 1200 studentů za akademický rok	30 %
A.3	Cena za kompletní zajištění e-learningu pro 1 studenta na 1 semestr	10 %

V rámci subkritéria A.1 Cena za studentohodinu do objemu 1200 studentů (včetně) za akademický rok bude zadavatel hodnotit výši cen v Kč bez DPH nabídnutých účastníky v souladu s čl. 9 zadávací dokumentace. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 60$$

V rámci subkritéria A.2 Cena za studentohodinu nad objem 1200 studentů za akademický rok bude zadavatel hodnotit výši cen v Kč bez DPH nabídnutých účastníky v souladu s čl. 9 zadávací dokumentace. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 30$$

V rámci subkritéria A.3 Cena za kompletní zajištění e-learningu pro 1 studenta na 1 semestr bude zadavatel hodnotit výši cen v Kč bez DPH nabídnutých účastníky v souladu s čl. 9 zadávací dokumentace. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 10$$

B. Zkušenosti realizačního týmu

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit zkušenosti členů realizačního týmu, kteří se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky a jejichž kvalita bude mít zásadní dopad na plnění veřejné zakázky, a které účastník uvedl pro účely prokázání splnění kvalifikace v zadávacím řízení. Zadavatel bude hodnotit zkušenosti členů realizačního týmu s výukou jazyků, které jsou zahrnuty do plnění této veřejné zakázky, v prostředí střední školy, konzervatoře, vyšší odborné školy nebo jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“), a vysoké školy dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“), přičemž hodnotící kritérium je rozděleno na následující subkritéria s těmito váhami:

	Subkritéria	Váha
B.1	Zkušenosti vedoucího realizačního týmu	40 %
B.2	Zkušenosti ostatních členů realizačního týmu celkem	60 %

Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s celkově vyššími (rozsáhlejšími) zkušenostmi členů realizačního týmu. Zadavatel bude hodnotit zkušenosti těchto fyzických osob, prostřednictvím kterých účastník prokazoval splnění technické kvalifikace, *na základě informací uvedených v profesním životopise těchto osob*, předložených jako součást dokladů účastníka.

V rámci subkritéria B.1 Zkušenosti vedoucího realizačního týmu budou hodnoceny zkušenosti vedoucího realizačního týmu s výukou jazyka či jazyků, které jsou zahrnuty do plnění této veřejné zakázky, v prostředí střední školy, konzervatoře, vyšší odborné školy nebo jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky dle školského zákona nebo vysoké školy dle zákona o vysokých školách. Za jednotlivou (jednu) zkušenost se pro účely hodnocení považuje

- a) výuka cizího jazyka zahrnutého do předmětu této veřejné zakázky v délce dvou pololetí/dvou semestrů (tj. jednoho akademického roku),
- b) autorství nebo spoluautorství publikace s přiděleným ISBN nebo ISSN číslem, vztahující se k výuce jazyka (skripta, učebnice), který je předmětem veřejné zakázky, v tištěné nebo elektronické podobě;

- c) metodické vedení nejméně 10členného realizačního týmu v délce alespoň dvou pololetí/dvou semestrů (tj. jednoho akademického roku).

Uvedené zkušenosti budou hodnoceny prostřednictvím počtu (jednotkového množství) realizovaných zkušeností dle uvedeného vymezení v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení, tj.

1 zkušenost = 1 bod

Hodnoceno bude maximálně 40 zkušeností celkem. Nabídne-li účastník zkušeností u tohoto subkritéria více, bude pro účely hodnocení jeho nabídky použito 40 zkušeností.

Počet uvedených zkušeností každé osoby bude doložen (přiložen) v profesním životopise. V životopise budou uvedeny vždy

- a) označení zkušenosti, ze kterého bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků pro zohlednění zkušenosti při hodnocení [a to včetně uvedení, který konkrétně požadavek je naplněn a zařízení (školy nebo vysoké školy), v rámci kterého výuka probíhala, doba, po kterou výuka probíhala (tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o zkušenost dle výše uvedeného vymezení), všechny rozhodné skutečnosti pro ověření ze strany zadavatele, že plnění (metodické vedení) naplňovalo všechny požadavky pro to, aby mohlo být zohledněno pro účely hodnocení (zejména počet osob v metodicky vedeném týmu) a/nebo název publikace a ISBN nebo ISSN číslo],
- b) měsíc a rok řádného dokončení předmětné zkušenosti a
- c) kontaktní údaje objednatele dané zkušenosti pro možnost ověření (e-mail a tel. č. kontaktní osoby).

Seznam zkušeností Vedoucího realizačního týmu pro účely hodnocení **nemůže být dodatečně (po podání nabídky) doplňován či rozšiřován**; v případě, že údaje v nabídce (profesním životopise) nebudou úplné či jednoznačné, příslušná zkušenost nemusí být uznána pro účely hodnocení nabídky. Jednotlivá zkušenost může být pro účely hodnocení uznána i vícekrát, pokud naplňuje více požadavků zadavatele.

Nabídky budou v rámci tohoto subkritéria hodnoceny po převodu zkušeností na bodové hodnocení bodovací metodou dle výše uvedeného. Následně bude součet bodových hodnot za všechny vyhovující zkušenosti přepočten na bodové hodnocení dle daného kritéria dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky (součet bodových hodnot uvedených zkušeností)}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky (součet bodových hodnot uvedených zkušeností)}} * 40$$

V rámci subkritéria B.2 Zkušenosti ostatních členů realizačního týmu budou hodnoceny zkušenosti ostatních členů realizačního týmu mimo vedoucího realizačního týmu („v součtu“) s výukou jazyka či jazyků, které jsou předmětem této veřejné zakázky, v prostředí střední

školy, konzervatoře, vyšší odborné školy nebo jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky dle školského zákona nebo vysoké školy dle zákona o vysokých školách, a to v souhrnu za všechny ostatní členy realizačního týmu. Za zkušenost se pro účely hodnocení považuje

- a) výuka cizího jazyka v délce jednoho pololetí/jednoho semestru (zimního či letního semestru);
- b) autorství nebo spoluautorství publikace s přiděleným ISBN nebo ISSN číslem, vztahující se k výuce jazyka (skripta, učebnice), který je předmětem veřejné zakázky, v tištěné nebo elektronické podobě.

Uvedené zkušenosti budou hodnoceny prostřednictvím počtu (jednotkového množství) realizovaných zkušeností dle uvedeného vymezení v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení, tj.

1 zkušenost = 1 bod

Hodnoceno bude maximálně 10 zkušeností jednoho člena realizačního týmu. Nabídne-li účastník zkušeností u jednoho člena realizačního týmu více, bude pro účely hodnocení jeho nabídky použito 10 zkušeností. Maximální počet zkušeností dle tohoto subkritéria za všechny členy realizačního týmu (vyjma vedoucího realizačního týmu) je tedy 100 zkušeností.

Počet uvedených zkušeností každé osoby bude doložen (přiložen) v profesním životopise. V životopise budou uvedeny vždy

- a) označení zkušenosti, ze kterého bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků pro zohlednění zkušenosti při hodnocení [a to včetně uvedení, který konkrétně požadavek je naplněn a zařízení (školy nebo vysoké školy), v rámci kterého výuka probíhala, doba, po kterou výuka probíhala (tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o zkušenost dle výše uvedeného vymezení) a/nebo název publikace a ISBN nebo ISSN číslo],
- b) měsíc a rok řádného dokončení předmětné zkušenosti a
- c) kontaktní údaje objednatele dané zkušenosti pro možnost ověření (e-mail a tel. č. kontaktní osoby).

Seznam zkušeností ostatních realizačního týmu pro účely hodnocení **nemůže být dodatečně (po podání nabídky) doplňován či rozšiřován**; v případě, že údaje v nabídce (profesním životopise) nebudou úplné či jednoznačné, příslušná zkušenost nemusí být uznána pro účely hodnocení nabídky. Jednotlivá zkušenost může být pro účely hodnocení uznána i vícekrát, pokud naplňuje více požadavků zadavatele.

Nabídky budou v rámci tohoto subkritéria hodnoceny po převodu zkušeností na bodové hodnocení bodovací metodou dle výše uvedeného. Následně bude součet bodových hodnot za všechny vyhovující zkušenosti přepočten na bodové hodnocení dle daného kritéria dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky (součet bodových hodnot uvedených zkušeností)}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky (součet bodových hodnot uvedených zkušeností)}} * 60$$

Metoda hodnocení:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci hodnotícího kritéria přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci hodnotícího kritéria.

A. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši nabídkových cen celkem v Kč bez DPH získanou součtem bodových hodnocení jednotlivých subkritérií. Nabídky budou následně v rámci tohoto kritéria hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 60$$

B. Zkušenosti realizačního týmu

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnoceny po převodu zkušeností na bodové hodnocení bodovací metodou dle výše uvedeného. Následně bude součet bodových hodnot jednotlivých subkritérií přepočten na bodové hodnocení dle daného kritéria dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky (součet bodových hodnot za zkušenosti real. týmu)}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky (součet bodových hodnot za zkušenosti real. týmu)}} * 40$$

Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí.

U bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

11 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

11.1 Účastník podá pouze úplnou elektronickou podobu nabídky, a to s využitím elektronického nástroje dle čl. 2 zadávací dokumentace. Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.

- 11.2** Nabídka musí být zpracována v českém či slovenském jazyce. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.
- 11.3** V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací (např. článkem 9), použije se pro přepočtení na Kč kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení zadávacího řízení.
- 11.4** Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru):
- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
 - doklady prokazující splnění kvalifikace, resp. čestné prohlášení o splnění kvalifikace,
 - údaje/parametry, které mají být předmětem hodnocení ve smyslu článku 10 zadávací dokumentace,
 - ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

12 ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

13 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek).

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje** dle článku 2 zadávací dokumentace, **případně** i prostřednictvím

datové schránky či na **emailovou adresu kontaktní osoby zadavatele** dle odst. 1.2 zadávací dokumentace.

Zadavatel v zákonné lhůtě uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

14 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

14.1 Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele za podmínek článku 2 (tj. v elektronické podobě) doklady o kvalifikaci ve smyslu odst. 7.3 zadávací dokumentace.

14.2 Je-li vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zjistí zadavatel údaje o jeho skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů vedené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. Nejedná-li se o osobu, na kterou se vztahuje zákonná výjimka, musí být údaje o skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů zapsány. Vybraný dodavatel, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, bude vyloučen ze zadávacího řízení, pokud nebude možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Pro vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou, platí ustanovení § 122 odst. 5 ZZVZ.

15 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2, a to do konce lhůty pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek: do 4. 7. 2022 do 10:00 hod.

Adresa pro elektronické podání nabídek: https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_5862.html

16 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ **neveřejné**.

17 ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel nestanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

18 VÝHRADY ZADAVATELE

- 18.1** Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.
- 18.2** Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 18.3** Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat v případě identifikace mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 ZZVZ.
- 18.4** Zadavatel si ve smyslu ust. § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení a rozhodnutí o výběru dodavatele se v takovém případě považuje za doručené okamžikem uveřejnění.
- 18.5** Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- 18.6** Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 18.7** Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.
- 18.8** Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 18.9** Zadavatel v souladu s Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, neuzavře s vybraným dodavatelem smlouvu na veřejnou zakázku (případně jej dle vlastního uvážení vyloučí) za předpokladu, že se bude jednat o dodavatele:
- ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,

- právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předešlé odrážky, nebo
- fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předešlých odrážkách.

Totéž platí v případě podání společné nabídky, pokud shora uvedené bude platit pro byť i jediného ze sdružených dodavatelů, nebo v případě když bude dodavatel prokazovat splnění části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele anebo bude plánovat využít poddodavatele při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého bude platit některá ze shora uvedených odrážek a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky.

18.10 Zadavatel si dále vyhrazuje právo vyloučit dodavatele, u něhož zadavatel zjistí, že platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky budou přímo nebo nepřímo poskytnuty osobě anebo osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech² (dle příloh č. 1 obou nařízení). Uvedené se uplatní shodně i v případě poddodavatelů daného dodavatele.

18.11 Zadavatel si vyhrazuje právo v případě pochybností ohledně skutečností dle odst. 18.9 a 18.10 zadávací dokumentace vyzvat dodavatele k objasnění těchto pochybností postupem dle § 46 ZZVZ.

19 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

19.1 Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, účastníky o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

19.2 Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů

² Blíže viz: <https://www.financnianalytickyurad.cz/blog/rusko-a-belorusko-seznam-sankcionovanych-subjektu>

statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

19.3 Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

20 SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující příloha:

Příloha č. 1 - Specifikace předmětu plnění a Rámcová dohoda_závazné obchodní podmínky

V Brně

prof. Dr. Ing. Jan Mareš, rektor