

Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) s dodržением zásad uvedených v § 6 ZZVZ:

„Rámcová dohoda na zajištění tiskařských a souvisejících služeb“

Zadavatel veřejné zakázky: Mendelova univerzita v Brně

IČO: 621 56 489

DIČ: CZ62156489

se sídlem: Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno

Zastoupená: Ing. Robertem Plagou, Ph.D., pověřeným k výkonu působnosti rektora Mendelovy univerzity v Brně

Základní údaje o veřejné zakázce	
Název zadavatele:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 5, 613 00 Brno
IČO:	621 56 489
ID datové schránky:	85ij9bs
Zastoupen:	Ing. Robertem Plagou, Ph.D., pověřeným k výkonu působnosti rektora Mendelovy univerzity v Brně
Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:	Ing. Mgr. Kateřina Baráková, administrátorka veřejné zakázky
Telefon:	+420 545 135 167
E-mail:	zakazky@mendelu.cz
Druh veřejné zakázky:	Služby – Veřejná zakázka malého rozsahu ve smyslu § 27 ZZVZ
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	1.900.000,- Kč bez DPH Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena s ohledem na předpokládaná množství v minulosti odebíraných služeb a jejich pravděpodobné množství pro následujících 24 měsíců. Uvedená předpokládaná hodnota je tedy zároveň limitní hodnotou. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky, jejichž nabídkové ceny přesáhnou výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky, budou posouzeny jako nesplňující požadavky zadavatele a účastník, který předloží nabídku s nabídkovou cenou vyšší, než je stanovena předpokládaná hodnota veřejné zakázky, bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.
Rámcová dohoda analogicky podle § 131 ZZVZ:	ANO – s jedním dodavatelem
Doba trvání rámcové dohody:	24 měsíců
Vyhrazená práva zadavatele:	Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele E-ZAK. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
Rozdělení na části:	NE
Financování:	Plnění veřejné zakázky je finančně zajištěno nejen z vlastních prostředků zadavatele
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_5598.html
Lhůta pro podání nabídek:	9. 3. 2022 v 09:00

1. Preambule

- 1.1 Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek dodavatelů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu (dále jen „zakázka“) zadávané ve výběrovém řízení mimo režim ZZVZ.
- 1.2 Právnícké a fyzické osoby jsou pro účely této zakázky označovány jako „účastník výběrového řízení“ nebo „dodavatel“. Mendelova univerzita v Brně, vyhlašující zadání zakázky, je označena jako „zadavatel“.
- 1.3 Podáním nabídky do výběrového řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci včetně všech příloh a případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

1.4 Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel uplatňuje odpovědné zadávání veřejných zakázek v souladu se svým posláním univerzity, vymezeným zákonem o vysokých školách, Statutem Mendelovy univerzity v Brně a dalšími právními a interními předpisy. Tyto právní a interní normy stanoví povinnost univerzity vždy stát na straně lidské důstojnosti, základních lidských práv a svobod a úcty k přírodě a kulturnímu dědictví. Veřejné zakázky zadávané Mendelovou univerzitou v Brně proto akcentují zejména témata důstojných pracovních podmínek, férových vztahů v dodavatelském řetězci, etického nakupování a ekologicky šetrných řešení. Tato témata jsou uplatňována přiměřeně a transparentně při respektování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principům účelnosti, hospodárnosti a efektivity při naplňování poslání univerzity, jakožto centra vzdělanosti, nezávislého poznání a tvůrčí činnosti, usilující o rozšiřování dosaženého poznání a vykonávající vědeckou a výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou a další tvůrčí činnost v oblastech, v nichž uskutečňuje akreditované studijní programy a programy celoživotního vzdělávání.

V souladu s aspekty odpovědného zadávání zadavatel při tvorbě zadávacích podmínek kladl důraz na podporu přístupu malých a středních podniků (dále jen „MSP“) k veřejné zakázce. Jedná se zejména o násl. kroky vedoucí k dosažitelnosti zadávacích podmínek pro MSP – snížení administrativní náročnosti účasti ve výběrovém řízení – zadavatel umožňuje mj. prokazování kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

- 2.1 Účelem výběrového řízení je uzavření rámcové dohody s jedním dodavatelem. **Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování standardních tiskařských služeb** (dále jen „předmět zakázky“). Součástí předmětu zakázky jsou rovněž činnosti, které se zajištěním tiskařských služeb souvisí.
- 2.2 Podrobná technická specifikace požadovaného plnění uvedeného v odst. 2.1 je uvedena v příloze č. 1 – Technická specifikace a položkový rozpočet.
- 2.3 Plnění předmětu zahrnuje rovněž dopravu objednávek na místo plnění. Podrobnosti a kompletní požadavky zadavatele na předmět plnění jsou uvedeny v příloze č. 2 – závazném návrhu Rámcové dohody. Požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami ve formě rámcové dohody. Tyto podmínky vymezují rámec budoucího smluvního vztahu, jsou pro dodavatele závazné a nemohou být měněny nebo doplňovány.

3. Způsob plnění

- 3.1 Na základě uzavřené rámcové dohody bude vybraný dodavatel pro zadavatele zajišťovat **tiskařské služby**, a to po celou dobu trvání rámcové dohody formou dílčích plnění vždy na základě konkrétní písemné výzvy (objednávky) zadavatele.
- 3.2 Místem plnění jsou jednotlivá pracoviště Mendelovy univerzity v Brně, a to na adresách:
 - Zemědělská 1, 613 00 Brno,
 - tř. Generála Píky 7, 613 00 Brno,
 - Institut celoživotního vzdělávání, Zemědělská 5, 613 00 Brno,
 - Správa kolejí a menz, Kohoutova 11, 613 00 Brno,
 - Zahradnická fakulta, Valtická 337, 691 44 Lednice,
 - Školní zemědělský podnik Žabčice, Zemědělská 53, 664 63 Žabčice,
 - Školní lesní podnik Masarykův les Křtiny, Křtiny 175, 679 05 Křtiny,
 - Zkušebna stavebně truhlářských výrobků Zlín, Louky 304, 763 02 Zlín 4.
- 3.3 Konkrétní veřejné zakázky – dílčí plnění, budou dodavatelem realizovány po předchozí písemné výzvě k poskytnutí plnění na základě uzavřené rámcové dohody s vybraným dodavatelem.
- 3.4 Dodavatel je povinen zadavateli nabídnout pro plnění konkrétní veřejné zakázky alespoň takové podmínky pro plnění jednotlivých uvedených položek, na jejichž základě s ním byla rámcová dohoda uzavřena.
- 3.5 Zadavatel si vyhrazuje právo nevyužít celkovou předpokládanou hodnotu plnění, a to vzhledem k nemožnosti přesně předvídat potřebný objem služeb.
- 3.6 Předpokládaný objem tiskařských služeb je informativního charakteru (slouží pro účely informovanosti dodavatelů ohledně předpokládaného objemu/rozsahu služeb za účelem kalkulace nabídkové ceny). Množství skutečně poskytnutých služeb bude vycházet z aktuálních potřeb zadavatele, které se může od těchto předpokladů odchýlit.
- 3.7 Lhůta dodání, časový harmonogram plnění a doba trvání zakázky
 - a. Předpokládaný termín ukončení výběrového řízení je březen/duben 2022
 - b. Doba účinnost rámcové dohody je stanovena na 24 měsíců a počíná běžet dnem uveřejnění v registru smluv.
 - c. Termín zahájení plnění jednotlivých veřejných zakázek v rámci uzavřené rámcové dohody je podmíněn písemným potvrzením výzvy vybraným dodavatelem. Zadavatel bude objednávat podle svých aktuálních potřeb.
 - d. Podrobné dodací podmínky a podmínky poskytování služeb jsou vymezeny v příloze č. 2 – závazný návrh rámcové dohody.

4. Požadavky na kvalifikaci

- 4.1 Zadavatel požaduje v rámci nabídky účastníka prokázání splnění **základní a profesní způsobilosti**, a to v rozsahu stanoveném odst. 4.2 a 4.3 tohoto článku.
- 4.2 **Základní způsobilost**

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel **předložením čestného prohlášení**.

Rozsah požadavků zadavatele na základní způsobilost je podrobně specifikován v **příloze č. 3** této zadávací dokumentace, kterou tvoří vzor čestného prohlášení. Zadavatel zároveň doporučuje dodavatelům, aby k prokázání základní způsobilosti tento vzor využili.

4.3 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel **předložením čestného prohlášení**.

Rozsah požadavků zadavatele na profesní způsobilost je podrobně specifikován násl.:

- a) analogicky s ust. § 77 odst. 1 ZZVZ – Výpis z **obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 4.4 Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat vybraného dodavatele k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží. Doklady prokazující základní a profesní způsobilost nesmí být starší 3 měsíců předem dnem podání nabídky.
 - 4.5 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a dodavatelé za tím účelem podávají společnou nabídku, musí prokázat splnění základní a profesní způsobilost shora uvedeným způsobem každý dodavatel samostatně.
 - 4.6 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.
 - 4.7 Účastník, který neprokáže splnění zadavatelem požadované kvalifikace v plném rozsahu, bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

5. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 5.1 Dodavatelé jsou oprávněni písemně požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek.
- 5.2 Písemná žádost musí být doručena zadavateli **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději **do 2 pracovních dnů** po doručení žádosti. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení včetně přesného znění žádosti buď na základě dotazu dodavatele, nebo z vlastního podnětu.
- 5.3 Případná vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejňována na profilu zadavatele u předmětné veřejné zakázky:
https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_5598.html

6. Způsob hodnocení nabídek

- 6.1 Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**, která bude hodnocena dle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**, a to za součet průměrných cen všech tří požadovaných typů vazeb V8, V2 a V1, přičemž každému typu je dána váha dílčího hodnotícího kritéria.
- 6.2 Dodavatelé uvedou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za každý typ požadované položky v daném nákladu a rozsahu stran (žlutě podbarvené buňky) na všech třech listech přílohy č. 1, tj. pro požadované vazby typu V8, V2 a V1.
- 6.3 Kritéria hodnocení – v rámci ekonomické výhodnosti byla stanovena tato kritéria hodnocení s těmito vahami:

DÍLČÍ KRITÉRIA HODNOCENÍ	VÁHA
a) Vazba typu V8	40 %
b) Vazba typu V2	40 %
c) Vazba typu V1	20 %

Údaje, které jsou předmětem hodnocení, musí uvedeny v nabídce dodavatele. Jejich absence v nabídce má za následek vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

a. **Dílčí hodnotící kritérium a) – Vazba typu V8**

V rámci dílčího hodnotícího kritéria a) (Vazba typu V8) bude hodnocena průměrná cena za všechny náklady a rozsahy uvedené v příloze č. 1, na listu s názvem „Vazba V8“, hodnota buňky s názvem „Průměrná cena za knihu V8 v Kč bez DPH“.

b. **Dílčí hodnotící kritérium b) – Vazba typu V2**

V rámci dílčího hodnotícího kritéria b) (Vazba typu V2) bude hodnocena průměrná cena za všechny náklady a rozsahy uvedené v příloze č. 1, na listu s názvem „Vazba V2“, hodnota buňky s názvem „Průměrná cena za knihu V2 v Kč bez DPH“.

c. **Dílčí hodnotící kritérium c) – Vazba typu V1**

V rámci dílčího hodnotícího kritéria c) (Vazba typu V1) bude hodnocena průměrná cena za všechny náklady a rozsahy uvedené v příloze č. 1, na listu s názvem „Vazba V1“, hodnota buňky s názvem „Průměrná cena za knihu V1 v Kč bez DPH“.

- 6.4 V rámci všech dílčích kritérií a) až c), kde je nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejnižší hodnotou (nejnižší průměrnou cenou v Kč bez DPH), bude nejvýhodnější nabídce přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Následně budou získané body násobeny vahou daného dílčího kritéria. Výpočet bude proveden pro každí dílčí hodnotící kritérium samostatně, dle níže uvedeného vzorce:

$$\text{DHK a/b/c} = 100 * \frac{\text{nejnižší průměrná cena v Kč bez DPH za knihu V8/2/1}}{\text{průměrná cena v Kč bez DPH za knihu V8/2/1 hodnocené nabídky}} * 0,4 \text{ (V8)} / 0,4 \text{ (V2)} / 0,2 \text{ (V1)}$$

6.5 **Způsob celkového hodnocení**

Zadavatel sečte takto vypočítané body za všechna kritéria hodnocení u dané nabídky a stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že **jako ekonomicky nejvhodnější bude vyhodnocena ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.**

Vzorec pro výpočet celkového počtu bodů je tedy následující:

Celkový počet bodů hodnocené nabídky = **DHK a + DHK b + DHK c** (body se zaokrouhlují na 2 desetinná místa.)

DHK a – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení a) „**Vazba typu V8**“

DHK b – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení b) „**Vazba typu V2**“

DHK c – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení c) „**Vazba typu V1**“

- 6.6 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení.
- 6.7 V případě rovnosti nabídkových cen účastníků, kteří by se na základě hodnotícího kritéria umístili na prvním až druhém místě, zadavatel výběrové řízení zruší.
- 6.8 V případě, že hodnotící komise posoudí předloženou nabídku jako nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude zadavatel postupovat analogicky s ust. § 113 ZZVZ.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1 Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady nezbytné k řádné realizaci předmětu zakázky, včetně všech nákladů souvisejících – viz požadavky na plnění předmětu zakázky stanovené v čl. 2 této Výzvy, v příloze č. 1 a v obchodních podmínkách (zejména doprava zařízení na místo určení, materiál, tisk, balné a veškeré výdaje spojené s dopravou a předáním atd.), tzn. se započtením veškerých dalších nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace).
- 7.2 Dodavatel je povinen vyplnit všechna žlutě podbarvená pole přílohy č. 1, tj. stanovit nabídkovou cenu v Kč bez DPH pro každou požadovanou komoditu v určeném typu vazby, nákladu a rozsahu v příloze č. 1 této Výzvy pro všechny typy vazby V8, V2 a V1, tj. na třech listech přílohy č. 1. Zadavatel neposkytuje zálohy.
- 7.3 Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazby DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazby DPH platné v době vzniku zdanitelného plnění.

8. Obchodní podmínky a platební podmínky

- 8.1 Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve formě a struktuře Rámcové dohody (dále jen „rámcová dohoda“).
- 8.2 Podáním nabídky do výběrového řízení účastník tyto obchodní podmínky plně a bez výhrad přijímá. **Závazný návrh rámcové dohody není třeba přikládat jako součást nabídky.**
- 8.3 Obchodní podmínky vymezují budoucí smluvní vztah. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé zadavatelem předložený návrh rámcové dohody obligatorně a v plném rozsahu akceptovali. Pro účely podání nabídky, posouzení a hodnocení dodavatelé vyjádří souhlas s návrhem rámcové dohody formou čestného prohlášení (**příloha č. 3**).
- 8.4 **Vybraný dodavatel předloží návrh rámcové dohody, vyplněný v souladu s požadavky zadavatele, v rámci výzvy zadavatele k součinnosti před podpisem rámcové dohody.** Návrh rámcové dohody předkládaný vybraným dodavatelem nesmí obsahovat další ustanovení odlišná od zadavatelem předkládaného návrhu (příloha č. 2). **Vybraný dodavatel předloží návrh rámcové dohody vč. příloh, které jsou její nedílnou součástí.**
- 8.5 Vybraný dodavatel do zadavatelem předkládaného návrhu smlouvy doplní údaje nezbytné pro vznik smluvního vztahu (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu, případně další požadované údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako návrh rámcové dohody.
- 8.6 Vybraný dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat jakákoliv smluvní ustanovení s výjimkou údajů, u nichž je tato možnost uvedena a požadována, tj. pasáže vyznačené žlutým podbarvením. Po vyplnění příslušných údajů dodavatel odstraní ze smlouvy žlutá místa (tj. smlouvu předkládá bez takto zažlucených míst). V případě, že dodavatel nesplní podmínky pro

zpracování rámcové dohody, tj. změni text, jehož změnu zadavatel neumožnil, nebo uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky zadavatele, pak jeho nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.

- 8.7 **Návrh rámcové dohody včetně příloh musí být s ohledem na zákon č. 340/2015 Sb. a následné uveřejnění v registru smluv předložen rovněž v otevřeném editovatelném formátu (*.doc, *.docx, *.xls).**

9. Požadavky na obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat minimálně následující části:

- a) Vyplněnou **přílohu č. 1** této Výzvy, kde je nutné vyplnit všechna žlutě podbarvená pole v souladu s požadavky zadavatele, tj. ocenit každou uvedenou komoditu. Zadavatel stanovil minimální technické požadavky u každého technického parametru. Nabídka dodavatele musí v každém technickém parametru vyhovět alespoň zadavatelem stanovené požadované úrovni,
- b) **Krycí list nabídky** (příloha č. 4), vyplněný, datovaný a podepsaný osobou oprávněnou účastníka zastupovat;
- c) **čestné prohlášení o splnění kvalifikace** a o vázanosti zadávacími podmínkami (viz příloha č. 3), řádně vyplněné, nebo adekvátní prokázání základní a profesní způsobilosti;
- d) další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací (např. plná moc; apod.).

V případě, že bude v nabídce účastníka shledána nejasnost, může být účastník zadavatelem vyzván k doplnění nebo objasnění nabídky ve stanovené lhůtě.

10. Základní pokyny k podávání nabídek

10.1 Každý dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

10.2 Nabídky se podávají písemně, a to v **elektronické podobě** prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (adresa profilu zadavatele: https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_5598.html). Zadavatel doporučuje provést akci „test nastavení prohlížeče“ v hlavní nabídce elektronického nástroje E-ZAK.

10.3 **Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.**

10.4 **Dodavatel v nabídce uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a e-mailovou adresu pro elektronický písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.** Dodavatel rovněž uvede ID funkční datové schránky. Je-li dodavatelem podnikající fyzická osoba, uvede ID funkční datové schránky, má-li ji zřízenou.

10.5 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení.

10.6 V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních

vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou závázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

- 10.7 Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena plná moc alespoň v prosté kopii.

11. Lhůta pro podání nabídky, způsob podání nabídky, otevírání nabídek

- 11.1 Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.
- 11.2 Lhůta pro podání nabídek končí dne **9. 3. 2022 v 09:00 hod.**
- 11.3 Nabídky přijaté po tomto termínu nebudou elektronickým nástrojem zpřístupněny, tudíž je zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení.
- 11.4 Otevírání nabídek proběhne bezodkladně po ukončení lhůty pro podání nabídek.
- 11.5 Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, bude otevírání nabídek neveřejné.

12. Další informace k výběrovému řízení

- 12.1 Zadavatel si vyhrazuje možnost zrušit výběrové řízení kdykoli do okamžiku uzavření smlouvy.
- 12.2 **Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům výběrového řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.**
- 12.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 12.4 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 12.5 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat analogicky dle § 88 ZZVZ.
- 12.6 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.
- 12.7 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Dodavatel umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a

zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Dodavatel je povinen uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění zakázky doklady související s plněním této zakázky.

- 12.8 Vybraný dodavatel bere na vědomí povinnost uveřejnění kompletní smlouvy včetně přílohy / příloh na profilu zadavatele a v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v registru smluv. Splnění této povinnosti zajišťuje zadavatel.
- 12.9 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení. V takovém případě zadavatel provede posouzení nabídky pouze u vybraného účastníka.
- 12.10 Další vyhrazená práva zadavatele:
- uveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele,
 - požadovat od dodavatelů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách.
- 12.11 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií, případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení, je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Zadavatel dále postupuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobnější informace týkající se zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách https://zakazky.mendelu.cz/document_download_27579.html

13. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1	Technická specifikace s položkovým rozpočtem
Příloha č. 2	Závazný návrh Rámcové dohody
Příloha č. 3	Čestné prohlášení o kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami
Příloha č. 4	Krycí list nabídky

V Brně

.....
Ing. Robert Plaga, Ph.D., pověřený k výkonu působnosti rektora Mendelovy univerzity v Brně