



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Výzva k podání nabídek vč. zadávací dokumentace
dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
(dále jen „ZZVZ“)

Rámcová dohoda

**„Rámcová dohoda – tonery, náplně a další spotřební materiál –
rozděleno na části“**

Zadavatel veřejné zakázky: Mendelova univerzita v Brně

IČO: 621 56 489

DIČ: CZ62156489

se sídlem: Zemědělská 1/1665, 613 00 Brno

Zastoupená prof. Ing. Danuší Nerudovou, Ph.D., rektorkou





Základní údaje o rámcové dohodě	
Název zadavatele:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1/1665, 613 00 Brno
IČO:	621 56 489
Datová schránka:	85ij9bs
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D., rektorka
Správce rozpočtu:	Ing. Libor Sádlick, DiS., kvestor
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Jakub Olšar
Kontaktní osoba:	Mgr. Jan Lízal
Telefon, fax:	+420 545 135 257
E-mail:	zakazky@mendelu.cz
Předpokládaná hodnota:	<p>4.500.000,- Kč bez DPH, z toho: Část 1: 920.000,- Kč bez DPH Část 2: 100.000,- Kč bez DPH Část 3: 1.320.000,- Kč bez DPH Část 4: 150.000,- Kč bez DPH Část 5: 1.760.000,- Kč bez DPH Část 6: 250 000,- Kč bez DPH</p> <p>Předpokládaná hodnota jednotlivých částí rámcové dohody byla stanovena s ohledem na množství v minulosti odebíraného příslušného spotřebního materiálu a jejich pravděpodobná odebíraná množství pro následujících 12 měsíců. Uvedená předpokládaná hodnota je v jednotlivých částech tedy zároveň limitní hodnotou. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky, jejichž nabídkové ceny přesáhnou výši předpokládané hodnoty příslušné části veřejné zakázky, budou posouzeny jako nesplňující požadavky zadavatele a účastník, který předloží nabídku s nabídkovou cenou vyšší, než je</p>



	stanovena předpokládaná hodnota rámcové dohody (její části), bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
Předmět rámcové dohody:	Dodávky
Rozdělení na části podle § 35 ZZVZ:	ANO Část 1: Originální tonery a příslušenství Hewlett Packard Část 2: Tonery a příslušenství Hewlett Packard – alternativy Část 3: Originální tonery a příslušenství Brother Část 4: Tonery a příslušenství Brother – alternativy Část 5: Originální tonery a příslušenství ostatních značek Část 6: Tonery a příslušenství ostatních značek – alternativy
Účast v jednotlivých částech:	Dodavatel může podat nabídku na jednu každou samostatnou část, na více částí nebo na všechny části rámcové dohody, podle schopnosti splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Každá část rámcové dohody může mít tedy vybraného jiného dodavatele.
Rámcová dohoda podle § 131 zákona:	ANO – s jedním dodavatelem pro každou část veřejné zakázky samostatně.
Doba trvání rámcové dohody:	12 měsíců od nabytí účinnosti rámcové dohody
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení podle § 53 a násl. ZZVZ
Vyhrazená práva zadavatele:	Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.
Lhůta pro podání nabídek:	16. 8. 2021 v 9:00 hodin
Adresa profilu zadavatele, kde je zpřístupněna zadávací dokumentace:	https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_5191.html



Cílem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody na dodávku tonerů, náplní a dalšího spotřebního materiálu pro tisková zařízení.

Plnění rámcové dohody veřejné zakázky je finančně zajištěno z vlastních zdrojů zadavatele a z veřejných rozpočtů (zejm. ze státního rozpočtu nebo z finančních prostředků ze strukturálních fondů EU).

Preambule

- Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek dodavatelů na rámcovou dohodu na dodávky zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 53 a násl. ZZVZ .
- Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci včetně všech příloh a případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.
- Zadavatelem specifikované technické požadavky na předmět plnění, např. technické parametry a jejich hodnoty, jsou vymezeny jako minimální přípustné. Dodavatel je oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné nebo lepší řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.
- Zadavatel uplatňuje zásady odpovědného zadávání v souladu se svým posláním univerzity, vymezeným zákonem o vysokých školách, Statutem Mendelovy univerzity v Brně a dalšími právními a interními předpisy. Tyto právní a interní normy stanoví povinnost univerzity vždy stát na straně lidské důstojnosti, základních lidských práv a svobod a úcty k přírodě a kulturnímu dědictví. Zásady odpovědného zadávání uplatňované Mendelovou univerzitou v Brně proto akcentují zejména témata důstojných pracovních podmínek, férových vztahů v dodavatelském řetězci, etického nakupování a ekologicky šetrných řešení. Tato témata jsou uplatňována přiměřeně a transparentně při respektování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principům účelnosti, hospodárnosti a efektivity při naplňování poslání univerzity, jakožto centra vzdělanosti, nezávislého poznání a tvůrčí činnosti, usilující o rozšiřování dosaženého poznání a vykonávající vědeckou a výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou a další tvůrčí činnost



v oblastech, v nichž uskutečňuje akreditované studijní programy a programy celoživotního vzdělávání.

1. Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Tato rámcová dohoda je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“ dostupného na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>).
- b) Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s § 211 odst. 1 ZZVZ probíhat zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 ZZVZ), a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- c) Účastník zadávacího řízení přijímá elektronický nástroj E-ZAK jako výhradní prostředek komunikace v zadávacím řízení, nestanoví-li zadavatel u konkrétního úkonu jinak. Dodavatel musí mít dokončenou registraci v elektronickém nástroji E-ZAK, případně, ji neprodleně po podání nabídky dokončí. Bez dokončení registrace není možné nástroj E-ZAK plně využívat.
- d) V nabídce dodavatele uvedená kontaktní osoba je oprávněna k jednání za účastníka v rámci zadávacího řízení, kontaktní osoba, jakož i její kontaktní údaje odpovídají těm, jaké dodavatel uvádí v elektronickém nástroji E-ZAK.
- e) Dodavatel je srozuměn s tím, že veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Dodavatel přijímá, že na doručení písemností nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o jejím doručení či nikoli.
- f) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:
 - <https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
 - https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte podporu E-ZAK, tel. 538 702 719, nebo e-mail: podpora@ezak.cz.



- g) Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele, email: zakazky@mendelu.cz.
- h) Zadavatel dodavatelům doporučuje využít možnost otestovat nastavení prohlížeče, aby předešli možným komplikacím při následném vkládání nabídek. Testování se provede klikem na odkaz „Test nastavení prohlížeče“, který je umístěn vlevo hlavní straně elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.mendelu.cz>).

2. Předmět rámcové dohody

Předmětem rámcové dohody jsou dodávky tonerů, náplní do tiskáren a souvisejícího spotřebního materiálu do tiskových zařízení podle potřeb zadavatele dle specifikací uvedených v přílohách č. 1 – 6 této Výzvy.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV)

- | | |
|--|-------------------|
| a. Tonery pro laserové tiskárny | (CPV: 30125110-5) |
| b. Inkoustové náplně | (CPV: 30192113-6) |
| c. Válce pro kancelářské stroje | (CPV: 30124300-7) |
| d. Části a příslušenství fotokopírovacích strojů | (CPV: 30125000-1) |
| e. Pásky do tiskáren | (CPV: 30192320-0) |

3. Způsob plnění rámcové dohody

- a. Na základě uzavřené rámcové dohody bude vybraný dodavatel pro zadavatele zajišťovat **dodávky požadovaného spotřebního materiálu**, a to po celou dobu trvání rámcové dohody formou dílčích plnění vždy na základě konkrétní písemné výzvy (objednávky) zadavatele.
- b. Konkrétní veřejné zakázky – dílčí plnění – budou dodavatelem realizovány po předchozí písemné výzvě k poskytnutí plnění na základě uzavřené rámcové dohody s vybraným dodavatelem.
- c. Dodavatel je povinen zadavateli nabídnout pro plnění konkrétní veřejné zakázky alespoň takové podmínky pro plnění jednotlivých uvedených položek, na jejichž základě s ním byla rámcová dohoda uzavřena.



- d. Předpokládané množství odběru uvedené u jednotlivých položek spotřebního materiálu je informativního charakteru (slouží pro účely informovanosti dodavatelů ohledně předpokládaného objemu/rozsahu dodávek za účelem kalkulace nabídkové ceny). Množství skutečně dodaného zboží bude vycházet z aktuálních potřeb zadavatele, které se může od těchto předpokladů odchýlit a může být i nulové. Zadavatel tak není povinen objednat a odebrat celý předpokládaný objem zboží specifikovaný v jednotlivých částech rámcové dohody.
- e. Zadavatel zašle výzvu na e-mailovou adresu uvedenou dodavatelem v rámcové dohodě. **Vybraný dodavatel potvrdí přijetí písemně podle podmínek uvedených v rámcové dohodě.**
- f. Rámcová dohoda je rozdělena na části podle § 35 ZZVZ tak, že:
- **Část 1** se týká dodávek originálních tonerů a spotřebního materiálu pro tisková zařízení výrobce Hewlett Packard,
 - **Část 2** se týká dodávek tonerů a spotřebního materiálu pro tisková zařízení výrobce Hewlett Packard – alternativy,
 - **Část 3** se týká dodávek originálních tonerů a spotřebního materiálu pro tisková zařízení výrobce Brother,
 - **Část 4** se týká dodávek tonerů a spotřebního materiálu pro tisková zařízení výrobce Brother – alternativy,
 - **Část 5** se týká dodávek originálních tonerů a spotřebního materiálu pro tisková zařízení ostatních značek.
 - **Část 6** se týká dodávek tonerů a spotřebního materiálu pro tisková zařízení ostatních značek – alternativy.
- g. Dodavatel může podat nabídku na jednu každou samostatnou část, na více částí nebo na všechny části rámcové dohody, podle schopnosti splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Každá část rámcové dohody může mít tedy vybraného jiného dodavatele.
- h. V jednotlivých výzvách určí zadavatel rozsah a přesná místa dodání jednotlivých komodit.
- i. Zadavatel si vyhrazuje právo nevyužít celkovou předpokládanou hodnotu plnění, protože nemůže přesně předvídat své potřeby vzhledem k nemožnosti předvídat poskytnutí finančního plnění z různých projektů, kterých se zadavatel účastní, a nemůže přesně předvídat potřeby tisku pro vlastní potřebu.
- j. Technická specifikace poptávaného zboží (spotřební materiál – tonery + příslušenství) je uvedena v přílohách č. 1 – 6 zadávací dokumentace. Vybraným dodavatelem dodávané zboží musí být plně kompatibilní se zařízeními, pro které je pořizováno, a musí zachovat jeho plnou funkčnost
- k. Další požadavky na dodávané zboží:



- Všechny typy dodávaných spotřebních materiálů nesmí být s datem výroby starším 12 měsíců ke dni objednání.
- Informace o stavu spotřebního materiálu
 - Dodavatel je povinen nabídnout a dodávat kazety, které poskytují pravdivé informace o stavu spotřebního materiálu v tiskárně.
- Dodržení deklarované hmotnosti obsahu
 - Dodavatel je povinen dodržovat deklarovanou hmotnost obsahu dodávaných kazet a velikost tonerové náplně v mikronech. Hmotnost náplně i velikost tonerového prášku v mikronech, stejně tak objem inkoustových náplní by měl být shodný s deklarovanými parametry originálního výrobce tiskárny nebo se smí lišit maximálně o $\pm 5\%$.
- Bezpečnostní listy a informace o škodlivosti
 - Zadavatel upozorňuje dodavatele, že musí mít k dispozici bezpečnostní listy pro všechny požadované tonery pro laserové tiskárny a inkoustové náplně. Vybraný dodavatel musí v rámci jednotlivých dodávek doložit bezpečnostní listy, jestliže budou požadovány. Bezpečnostní listy musí obsahovat všechny relevantní informace o fyzikálních, chemických a toxikologických vlastnostech a doporučeních k zajištění bezpečné manipulace a skladování dle směrnice EU 67/548/EEC o nebezpečných látkách. Bezpečnostní listy vybraný dodavatel doloží v tištěné, případně elektronické podobě na elektronickém nosiči.
- Zpětný odběr prázdných kazet a jejich recyklace či ekologická likvidace
 - Vybraný dodavatel musí zajistit možnost zpětného odběru prázdných kazet v místech plnění veřejné zakázky. **Dodavatel ve své nabídce popíše řešení a způsob zpětného odběru.**

4. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek podle § 102 ZZVZ.

5. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- Nabídkovou cenou se rozumí vždy cena za zadavatelem předpokládaný počet kusů všech komodit (položek předmětu plnění) z oblasti tonerů, inkoustových náplní a dalšího spotřebního materiálu, které jsou technicky specifikovány v přílohách č. 1 – 6 zadávací dokumentace, dle dané části rámcové dohody.
- Nabídková cena za předpokládaný počet kusů všech komodit jednotlivé části rámcové dohody bude uvedena v příslušné tabulce ve sloupci „Nabídková cena za požadovaný počet kusů bez DPH (v Kč)“ v české měně, tj. v Kč, a to bez DPH – žlutě podbarvené pole. **Pro hodnocení nabídek tedy bude použita celková nabídková cena bez DPH za předpokládaný počet kusů všech komodit, a to pro každou část rámcové dohody samostatně.**



- Jednotková cena (za jeden kus) pro jednotlivé komodity v dané části rámcové dohody bude v rámci nabídky dodavatele uvedena v příslušné tabulce ve sloupci „Nabídková cena za kus bez DPH (v Kč)“, – žlutě podbarvené pole.
 - Jednotkové ceny jednotlivých komodit (položek), uvedené dodavatelem, jsou stanoveny jako maximální a nejvýše přípustné po celou dobu trvání rámcové dohody **a musí v nich být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s plněním rámcové dohody, a to zejména:**
 - doprava předmětu plnění na místo určení a veškeré výdaje spojené s dopravou a předáním;
 - daně, clo a poplatky (vyjma DPH, která bude stanovena samostatně), spojené s dodávkou předmětu plnění, zejm. v souladu se zákonem č. 353/2003 Sb., o spotřebních daních, ve znění pozdějších předpisů, veškerá rizika, zisk, finanční vlivy (např. inflace).

Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

- Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny v průběhu trvání rámcové dohody.
- Jediným důvodem pro překročení nabídkové ceny je změna zákonem stanovené sazby DPH, která bude účtována v zákonné výši.
- Zadavatel upozorňuje dodavatele, že množství jednotlivých položek je pro budoucí použití orientační a nemusí být plněny v uvedené výši nebo mohou být plněny v nulové výši.

6. Místo plnění

Místem plnění budou jednotlivá pracoviště zadavatele:

- Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
- Mendelova univerzita v Brně, Zahradnická fakulta, Valtická 337, 691 44 Lednice
- Mendelova univerzita v Brně, Fakulta regionálního rozvoje a mezinárodních studií, třída Generála Píky 2005/7, 613 00 Brno
- Mendelova univerzita v Brně, Institut celoživotního vzdělávání, Zemědělská 5, 613 00 Brno
- Mendelova univerzita v Brně, Centrum sportovních aktivit, Jana Babáka 5, 616 00 Brno
- Mendelova univerzita v Brně, Školní zemědělský podnik Žabčice, Zemědělská 53, 664 63 Žabčice
- Mendelova univerzita v Brně, Školní lesní podnik Masarykův les Křtiny, Křtiny 175, 679 05 Křtiny
- Mendelova univerzita v Brně, Zkušebna stavebně truhlářských výrobků Zlín, Louky 304, 763 02 Zlín 4
- Mendelova univerzita v Brně, Správa kolejí a menz, Kohoutova 11, 613 00 Brno.



Zadavatel stanoví v rámci konkrétní výzvy k dílčímu plnění detailně jednotlivá místa a soubory dodání.

7. Časový harmonogram plnění, doba trvání rámcové dohody

- Předpokládaný termín ukončení zadávacího řízení je **září 2021**.
- Jednotlivé veřejné zakázky – dílčí plnění – budou zadávány podle aktuálních potřeb zadavatele na základě jednotlivých objednávek (výzev k plnění).
- Doba trvání rámcové dohody je 12 měsíců a bude platná a účinná od 1.10.2021 anebo později, pokud bude rámcová dohoda uzavřena po uvedeném termínu.
- **Vybraný dodavatel uvede e-mailovou adresu, na kterou budou zasílány výzvy k poskytnutí plnění s přesným vymezením druhů a kusů poptávaného zboží. Za písemnou výzvu k poskytnutí plnění je považována výlučně objednávka vystavená zadavatelem v systému SAP a odeslaná vybranému dodavateli, který ji do dvou (2) pracovních dnů musí potvrdit, jestliže tak prodávající neučiní, má se po uplynutí této lhůty za to, že objednávka byla potvrzena.**
- Termín zahájení plnění jednotlivých veřejných zakázek v rámci uzavřené rámcové dohody je podmíněn písemným potvrzením výzvy vybraným dodavatelem.
- Požadovaný termín dodání je ve všech částech zakázky do 5 pracovních dnů od potvrzení objednávky.

8. Podání nabídky

- Podaná nabídka bude obsahovat veškeré dokumenty požadované zákonem a zadavatelem včetně nezbytných dokladů a informací.
- Dodavatel je povinen podat nabídku na všechny položky, které jsou součástí dané části rámcové dohody a jsou uvedeny v přílohách č. 1 – 6. Dodavatel může podat nabídku na jednu část, více částí nebo na všechny části rámcové dohody, podle schopnosti splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Každá část rámcové dohody může mít tedy vybraného jiného dodavatele.
- Dodavatel je povinen ocenit kladnou nenulovou hodnotou všechny položky, které jsou součástí dané části rámcové dohody.
- Pokud dodavatel neocení všechny komodity, které jsou součástí dané části rámcové dohody, může být, analogicky s ust. § 46 odst. 3 zákona, vyzván k opravě položkového rozpočtu s tím, že nesmí být změněna celková nabídková cena.
- Každý dodavatel může pro danou část veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku.



- Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Anglický jazyk je přípustný v souvislosti s předložením produktových či katalogových listů atd. V takovém případě si zadavatel může vyžádat překlad do českého jazyka.
- Dodavatel v nabídce uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a e-mailovou adresu pro elektronický písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Dodavatel rovněž uvede ID funkční datové schránky. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s rámcovou dohodou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění rámcové dohody i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z rámcové dohody.
- Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena plná moc v elektronickém originále.

9. Obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat minimálně následující části:

- Krycí list nabídky (viz příloha č. 9)
- Vyplněné přílohy č. 1 až 6 zadávací dokumentace – technická specifikace (pro každou část, na kterou dodavatel podává nabídku), včetně vyplnění všech žlutě podbarvených polí v souladu s požadavky zadavatele dle toho, na které části rámcové dohody podává dodavatel nabídku. Dodavatel uvede nabídkovou cenu v Kč bez DPH způsobem stanoveným v bodu 5. zadávací dokumentace. Dodavatel není oprávněn technickou specifikaci doplňovat či měnit nad rámec výše uvedeného.
- Zadavatel upozorňuje, že v případě nesouladu údajů nabídkové ceny mezi krycím listem nabídky nebo jinou částí nabídky, budou v rámci posouzení a hodnocení nabídky pro zadavatele relevantní údaje uvedené předložené v technické specifikaci, dle dané části rámcové dohody.
- Doklady o kvalifikaci (v nabídce lze nahradit čestným prohlášením), kterými bude dodavatel prokazovat splnění:
 - základní způsobilosti;
 - profesní způsobilosti.



- Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací nebo ZZVZ (např. plná moc; apod.)

10. Datum a místo pro předložení nabídky, otevírání nabídek

- Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím stanoveného elektronického nástroje E-ZAK.
- Lhůta pro podání nabídek končí dne 16. 8. 2021 v 9:00 hod.
- Nabídky přijaté po tomto termínu nebudou elektronickým nástrojem zpřístupněny, tudíž je zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení.
- **Otevírání nabídek proběhne dne 16. 8. 2021 bezodkladně po ukončení lhůty pro podání nabídek.**
- Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, bude otevírání nabídek **neveřejné**.

11. Podmínky účasti v zadávacím řízení

Zadavatel v souladu s ust. § 37 odst. 1 ZZVZ stanovuje jako podmínku účasti v zadávacím řízení předložení dokladů o kvalifikaci, splnění technických podmínek zadavatele a souhlas s obchodními podmínkami, které jsou součástí zadávací dokumentace jako **příloha č. 7**.

Předložení dokladů o kvalifikaci

- a. V souladu s ust. § 53 ZZVZ mohou být doklady o kvalifikaci v nabídce předloženy **v prostých kopiích**, případně nahrazeny jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ, nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 ZZVZ.
- b. V souladu s ust. § 53 odst. 4 ZZVZ může dodavatel ve své nabídce nahradit předložení dokladů ke kvalifikaci **čestným prohlášením**. **Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**
- c. Je-li dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno **osobou oprávněnou zastupovat dodavatele**, tedy statutárním orgánem dodavatele. V případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění



této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým dodavatel prokazuje řádné splnění kvalifikace.

- d. Zadavatel bude ve smyslu § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele před uzavřením rámcové dohody požadovat předložení **elektronických originálů** nebo **elektronických dokumentů získaných autorizovanou konverzí listinného dokladu podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů** vztahujících se ke kvalifikaci dodavatele. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží.
- e. Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění **základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ.**
- f. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky.**
- g. Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 234 ZZVZ. Tento certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.
- h. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.
- i. Zadavatel v souladu s ust. § 85 zákona požaduje, aby dodavatel zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 jeho poddodavatelů.
- j. Dodavatel předkládá doklady prokazující jeho kvalifikaci pouze jednou bez ohledu na to, kolika částí se účastní.
- k. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Základní způsobilost

Způsobilým dle § 74 ZZVZ **není** dodavatel, který:



- a. Byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b. Má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c. Má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d. Má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e. Je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- f. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;
- české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

V souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ prokazuje dodavatel splnění podmínek **základní způsobilosti** ve vztahu k České republice předložením:

- Výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ;
- Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;



- Písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- Písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ;
- Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ;
- Výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění **profesní způsobilosti** dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

12. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je v souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli v souladu s ust. § 98 odst. 3 ZZVZ včas.

Pokud spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek provede i změnu zadávacích podmínek, uveřejní tuto změnu stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zaslat písemně, a to v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali **prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>**.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace buď na základě žádosti dodavatele, nebo z vlastního podnětu.

Vysvětlení zadávací dokumentace budou průběžně uveřejňována na profilu zadavatele https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_5191.html



13. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**, přičemž ekonomická výhodnost nabídky bude v souladu s ust. § 114 ZZVZ hodnocena dle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH za předpokládané množství** - kumulativní součet nabídkových cen v Kč bez DPH ve všech komoditách za předpokládané množství, a to v každé části veřejné zakázky samostatně. Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH je současně jediným hodnotícím kritériem.

Pro účely hodnocení bude použit kumulativní součet nabídkových cen za předpokládané množství v Kč bez DPH ve všech komoditách veřejné zakázky, uvedených dodavatelem v **přílohách č. 1 – 6** zadávací dokumentace – ve sloupci „**Nabídková cena za požadovaný počet kusů bez DPH (v Kč)**“, dle dané části zakázky.

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH za předpokládané množství**. Ostatní nabídky pak budou analogicky seřazeny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

Pokud hodnotící komise posoudí předloženou nabídku jako nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupovat v souladu s § 113 ZZVZ.

V případě rovnosti nabídkových cen dodavatelů, kteří by se na základě zvoleného hodnotícího kritéria umístili na prvním až druhém místě, zadavatel v souladu s ustanovením § 127, odst. 2 písm. d) ZZVZ, zadávací řízení zruší.

14. Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel provede výběr dodavatele v souladu s ust. § 122 ZZVZ. V souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ si zadavatel vyžádá před uzavřením rámcové dohody od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud je již nebude mít k dispozici;

Tyto doklady budou vyžádány v rozsahu požadavků zadavatele v této zadávací dokumentaci. **Vybraný dodavatel předloží tyto doklady ve formě elektronických originálů nebo elektronických dokumentů získaných autorizovanou konverzí listinného dokladu podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, vztahujících se ke kvalifikaci dodavatele.**

V souvislosti přijetím novely zákona č. 253/2018 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, a přijetí



nového zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, došlo **od 1. června 2021 také ke změnám v ZZVZ.**

V důsledku předmětné změny již není možné uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou, pokud nepůjde zjistit jeho skutečné majitele z evidence skutečných majitelů. Zadavatel tak je povinen takového vybraného dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení. V případě zahraničních dodavatelů bude zadavatel postupovat jako doposud a zahraničního vybraného dodavatele vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, k identifikaci skutečných majitelů a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah skutečných majitelů k vybranému dodavateli.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podle § 48 odst. 7 a 9 ZZVZ musí vyloučit takového vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a **nemá vydány výlučně zaknihované akcie.** Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, a to kdykoli v průběhu zadávacího řízení s přihlédnutím k zásadám uvedeným v § 6 ZZVZ.

15. Obchodní podmínky



- Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou zpracovány ve formě a struktuře rámcové dohody. Součástí nabídky bude návrh této rámcové dohody (příloha č. 7 zadávací dokumentace).
- Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu rámcové dohody (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako návrh rámcové dohody.
- Obchodní podmínky vymezují budoucí smluvní vztah. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé obchodní podmínky obligatorně v plném rozsahu akceptovali. Návrh rámcové dohody dodavatele nesmí obsahovat další ustanovení odlišná od obchodních podmínek.
- Dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat jakékoliv části textu rámcové dohody s výjimkou údajů, u nichž je tato možnost uvedena, tj. pasáže se žlutým podkladem. Po vyplnění příslušných údajů dodavatel odstraní z rámcové dohody žlutá místa (tj. rámcovou dohodu předkládá bez těchto žlutých míst). V případě, že dodavatel nesplní podmínky pro zpracování rámcové dohody, tj. změní části, jejichž změnu zadavatel výslovně neumožnil, nebo uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky zadavatele, pak jeho nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.

16. Platební podmínky



- Platby bude provádět Mendelova univerzita v Brně na základě faktur vystavených dodavatelem za realizovaná jednotlivá dílčí plnění podle podmínek sjednaných v rámcové dohodě.
- Faktura musí být Prodávajícím vystavena do 15 dnů od okamžiku splnění dodávky a bezodkladně předána kupujícímu. V případě nesplnění této lhůty je Prodávajícím v prodlení, které vylučuje prodlení Kupujícího se zaplacením kupní ceny.
- Splatnost faktur bude do 30 kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury na podatelnu Mendelovy univerzity v Brně.
- Faktura bude vystavena za každou část každého dílčího plnění samostatně tak, aby každý samostatný projekt nebo organizační část zadavatele obdržel vlastní fakturu na svoji část plnění.
- Zadavatel neposkytuje zálohy.
- Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v závazném návrhu Rámcové dohody (příloha č. 7).

17. Poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům

- Zadávací dokumentace je neomezeně přístupná v elektronické podobě na profilu zadavatele: https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_5191.html.
- Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK (dostupného na <https://zakazky.mendelu.cz>)
- Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:
<https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf
V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte podporu E-ZAK, tel. 538 702 719, nebo e-mail: podpora@ezak.cz.

18. Další informace k zadávacímu řízení



- Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 127 ZZVZ. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat dle § 88 ZZVZ.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.
- Dodavatel bere na vědomí, že je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit se při finanční kontrole.
- Dodavatel má povinnost uchovávat doklady související s plněním zakázky nejméně do 31. 12. 2033 a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba.
- Dodavatel bere na vědomí povinnost uveřejnění kompletní smlouvy včetně přílohy / příloh, a to celkové nabídkové ceny na profilu zadavatele a v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v registru smluv. Smlouvu uveřejní v registru smluv zadavatel.
- Na zpracování zadávacích podmínek se nepodílela žádná osoba odlišná od zadavatele.
- Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 ZZVZ.
- Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v souladu s § 39 ZZVZ je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.
- Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií, případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení, je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU)



2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Zadavatel dále postupuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobnější informace týkající se zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách https://zakazky.mendelu.cz/document_download_27579.html.

19. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace pro část 1
- Příloha č. 2 – Technická specifikace pro část 2
- Příloha č. 3 – Technická specifikace pro část 3
- Příloha č. 4 – Technická specifikace pro část 4
- Příloha č. 5 – Technická specifikace pro část 5
- Příloha č. 6 – Technická specifikace pro část 6
- Příloha č. 7 – Obchodní podmínky – Závazný návrh rámcové dohody
- Příloha č. 8 – Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 9 – Vzor krycího listu nabídky

V Brně

.....
prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.,
rektorka