

Smlouva o spolupráci
na výdeji spojeného průkazu
pracovníka vysoké školy
a mezinárodního identifikačního průkazu učitele ITIC

Uzavřena mezi stranami:

Mendelova univerzita v Brně,

se sídlem: Zemědělská 1/1665, 613 00 Brno
IČ: 62156489
zastoupena: prof. Ing. Danuší Nerudovou, Ph.D., rektorkou
(dále jen „Univerzita“)

a

GTS ALIVE s.r.o.,

se sídlem: Na Maninách 1092/20, 170 00 Praha 7
IČ: 26193272
Zápis v rejstříku: obchodní rejstřík vedený Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka
78560
zastoupena: panem Tomášem Vyskočilem, jednatelem
(dále jen „GTS“)

DEFINICE:

- „**ISIC Association**“ nezisková organizace se sídlem Nytrov 5, 1450 Copenhagen, Dánsko tvořená členskými organizacemi jednotlivých zemí vlastníci práva na distribuci, propagaci a rozvoj Průkazu ITIC, vč. GTS;
- „**Jednotková cena**“ cena, která je stanovena zvlášť za každou Znamku a zvlášť za každé Sériové číslo;
- „**Občanský zákoník**“ zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
- „**Osobní údaj**“ souhrn konkrétních osobních údajů držitelů Průkazu v rozsahu dle Přílohy č. 2 Smlouvy;
- „**Plastové karty**“ fyzický nosič Průkazu, tzv. tělo Průkazu vyrobené v režii a na náklady Univerzity;
- „**Průkaz ITIC**“ mezinárodní identifikační průkaz učitele ITIC;
- „**DIGITÁLNÍ PRŮKAZ ITIC**“ Průkaz ITIC integrovaný do mobilní aplikace GTS, který je akademickému pracovníkovi zpřístupněn po vydání Průkazu;
- „**ÚČET ITIC**“ osobní účet přidělený akademickému pracovníkovi k Průkazu ITIC
- „**Průkaz**“ spojený průkaz akademického pracovníka Univerzity a Průkaz ITIC;
- „**Sériové číslo**“ unikátní číslo přidělené k jednotlivým Průkazům akademických pracovníků Univerzity k využití funkcí Průkazu ITIC;
- „**Smlouva**“ tato smlouva o spolupráci na výdeji spojeného průkazu pracovníka vysoké školy a mezinárodního identifikačního průkazu učitele ITIC podepsaná níže uvedeného dne, měsíce a roku;
- „**Smluvní strany**“ GTS a Univerzita;
- „**Zákon**“ obecné nařízení o ochraně osobních údajů č. 2016/679, zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, resp. jiné účinné právní předpisy k ochraně osobních údajů včetně předpisů, které případně tuto právní úpravu nahradí či doplní;
- „**Znamky**“ revalidační známky prodlužující platnost Průkazu;

„**Centrální databáze**“ databáze Osobních údajů držitelů Průkazů, která slouží k mezinárodnímu elektronickému ověřování pravosti a platnosti Průkazů a pro statistické účely;

„**Národní databáze**“ databáze Osobních údajů držitelů Průkazů, prostřednictvím které GTS Osobní údaje zpracovává a zpřístupňuje do Centrální databáze, zároveň slouží k elektronickému ověřování pravosti a platnosti Průkazů a pro statistické účely;

„**Akademický rok**“ od 1. 9. běžného kalendářního roku do 31. 8. následujícího kalendářního roku.

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- A) Univerzita je podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, v platném znění, veřejnou vysokou školou univerzitního typu;
- B) GTS je na základě smlouvy uzavřené mezi GTS a ISIC Association, držitelem výhradních práv pro distribuci, propagaci a rozvoj Průkazů ITIC pro území České republiky;
- C) Tato Smlouva se týká distribuce průkazu ITIC akademickým pracovníkům Univerzity;

STRANY SE DOHODLY NA ZNĚNÍ SMLOUVY O SPOLUPRÁCI TAKTO:

I. Poskytnutí práv na vydávání Průkazu

- I. 1. GTS jako držitel práv ITIC pro Českou republiku poskytuje Univerzitě na základě této Smlouvy právo na distribuci Průkazu ITIC, a to v podobě Průkazu, a dále právo na prodloužení platnosti těchto Průkazů, a to pouze za účelem vystavení, resp. prodloužení platnosti Průkazu, akademickým pracovníkům Univerzity. Podmínkou nároku na získání Průkazu je pracovní poměr akademického pracovníka s Univerzitou uzavřený na dobu neurčitou, příp. určitou, v takovém případě však minimálně na dobu 12 měsíců ode dne podání žádosti o průkaz.
- I. 2. Univerzita sdělí GTS na základě její žádosti, zda konkrétní osobě byl či nebyl vydán Průkaz, resp. prodloužena jeho platnost. Univerzita doloží na písemnou žádost GTS svým písemným prohlášením oprávněnost vystavení Průkazu konkrétnímu držiteli. Tyto doklady je možno požadovat do dvou let od vydání Průkazu, resp. každého následného prodloužení jeho platnosti.
- I. 3. GTS se zavazuje poskytnout akademickým pracovníkům Univerzity také Digitální průkaz ITIC a Účet ITIC a to do doby platnosti Průkazu ITIC, respektive do doby zpracování osobních údajů dle Přílohy č. 4.
- I. 4. GTS tímto deklaruje, že Průkazy budou mezinárodně uznávány po celou dobu jejich platnosti, a to i v době platnosti Průkazu prodloužené originálními Známkami.

II. Vzhled a výdej Průkazu, pravidla pro vystavování Průkazů

- II. 1. GTS opravňuje Univerzitu k umístění znaku/loga/logotypu Univerzity na přední straně Průkazu, loga/logotypu smluvních partnerů Univerzity ve vymezeném prostoru na zadní straně Průkazu a dalších dohodnutých informací na Průkazu. Vzhled a konečná grafická úprava Průkazu byla odsouhlasena oběma Smluvními stranami a je připojena k této Smlouvě jako její příloha č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy. Jakákoliv změna nebo doplněk vzhledu Průkazu je možný pouze na základě písemné dohody Smluvních stran.
- II. 2. Vystavení Průkazů pro konkrétní držitele zajistí Univerzita na své náklady. Univerzita se zavazuje, že při vystavování Průkazů bude dodržovat pravidla platná obecně pro vystavování a ověřování nároku na Průkaz ITIC, která jsou zejména následující:

- II. 2. 1. Průkaz je vystaven akademickému pracovníkovi **na základě jeho předchozí žádosti** podané prostřednictvím Univerzitního informačního systému Univerzity. Ze žádosti akademického pracovníka o vystavení Průkazu vyplývá předání osobních údajů o něm samotném GTS, v rozsahu dle Přílohy 2 – Technická specifikace předávání Osobních údajů do Národní a Centrální databáze tohoto smluvního ujednání.
 - II. 2. 2. Průkaz smí být vystaven nebo jeho platnost prodloužena pouze akademickým pracovníkům Univerzity splňujícím podmínky specifikované v článku I. 1., této Smlouvy.
 - II. 2. 3. Průkaz smí být vystaven, popř. jeho platnost prodloužena výhradně instruovanými osobami, jež byly vystavováním Průkazů pověřeny.
 - II. 2. 4. Vystavené Průkazy musí obsahovat jméno, příjmení, datum narození, autentickou fotografii akademického pracovníka, prvotní platnost Průkazu (viz. čl. II. 2. 5. této Smlouvy) a Sériové číslo, jež Univerzita vytiskne na určené místo na lícové straně každého Průkazu, a to poslopně podle pořadí jejich vystavení. Průkaz musí být řádně vystaven před předáním jeho držiteli.
 - II. 2. 5. Perioda platnosti Průkazu je stanovena implicitně od 1. 9. běžného kalendářního roku do 31. 12. následujícího kalendářního roku. Platnost Průkazu může být prodloužena umístěním Znamky na zadní stranu Průkazu do prostoru k tomuto účelu určenému. Při prodlužování platnosti Průkazu o další periodu platnosti, může být použita pouze originální Znamka a na Průkaz musí být nalepena výhradně osobou pověřenou vystavováním Průkazů.
 - II. 2. 6. O vydání Průkazu i o prodloužení jeho platnosti Univerzita provede záznam uvnitř svého evidenčního systému a po celou dobu účinnosti této Smlouvy provede elektronickou evidenci Průkazů tak, aby byla schopna naplnit své povinnosti týkající se předávání údajů do Centrální databáze držitelů Průkazů ISIC Association. Detailní úprava těchto povinností Univerzity, včetně uvedení rozsahu poskytovaných Osobních údajů, stejně jako účel zpracování, doba zpracování údajů a technické a organizační zabezpečení jsou uvedeny v příloze č. 2, této Smlouvy, která je nedílnou součástí této Smlouvy.
- II. 3. Univerzita se tímto zavazuje, že nebude vizuálně Průkazy prodlužovat jinak než originálními Znamkami. GTS bere na vědomí, že platnost Průkazu pro použití v rámci Univerzity může být prodloužena elektronicky zápisem na čip, či doplněním jiných kuponů.
 - II. 4. GTS tímto potvrzuje, že doba platnosti Průkazu může být prodloužena na celkovou maximální dobu devíti let, bude-li pro tento účel použito Znamek. Znamka prodlužuje platnost Průkazu o standardní období platnosti Průkazu, tj. do 31. prosince následujícího kalendářního roku.
 - II. 5. Univerzita předá každému akademickému pracovníkovi, kterému vystaví Průkaz nebo kterému prodlouží jeho platnost Znamkou, současně po jednom výtisku informačních materiálů dodaných Univerzitě dle bodu III. 6., této Smlouvy. Toto ustanovení není povinná Univerzita plnit u těch akademických pracovníků, kterým byl Průkaz vydán nebo prodloužena jeho platnost před dodáním informačních materiálů Univerzitě, případně u všech akademických pracovníků v případě, že GTS informační materiály Univerzitě nedodá.
 - II. 6. GTS se zavazuje, že každému akademickému pracovníkovi, kterému Univerzita vydá Průkaz, zašle na jeho kontaktní údaje přístup k Účtu ITIC a umožní držiteli Průkazu aktivaci Digitálního průkazu ITIC.
 - II. 7. Univerzita ve spolupráci s GTS zajistí informovanost akademických pracovníků o možnostech použití Průkazu v ČR a v zahraničí. Konkrétní rozsah informačních služeb a podmínky jsou popsány v příloze č. 3, která je nedílnou součástí této Smlouvy.

III. Objednávky a dodací lhůty

- III. 1. Vystavování Průkazů zajišťuje Univerzita na své náklady. Plastové karty tvořící tělo Průkazů objednává Univerzita u dodavatele zvoleného na základě rozhodnutí dle vnitřních směrnic Univerzity. U GTS Univerzita objednává Sériová čísla k Průkazům a Znamky. Sériová čísla k Průkazům jsou Univerzitě poskytována formou elektronického potvrzení o přidělení jednotlivých unikátních Sériových čísel odpovídajících množství Sériových čísel požadovaných

a řádně objednaných Univerzitou. Jedno unikátní Sériové číslo může Univerzita přidělit pouze jednou, a to pouze jedinému akademickému pracovníkovi.

- III. 2. Sériová čísla k Průkazům na straně jedné a Znamky na straně druhé bude Univerzita u GTS objednávat samostatnými objednávkami zaslanými na korespondenční adresu GTS do rukou osoby oprávněné jednat za GTS dle článku IX. odst. 1. bod 2. této Smlouvy nebo elektronicky na e-mail oprávněné osoby. Tyto objednávky budou vždy obsahovat požadované množství Sériových čísel, resp. požadované množství Známeček, a dále požadované místo dodání.
- III. 3. Znamky objednané Univerzitou nejpozději do 20. května každého kalendářního roku na následující akademický rok se GTS zavazuje Univerzitě dodat nejpozději do 31. července téhož kalendářního roku. U Známeček objednaných později než 20. května se GTS pokusí o co nejdřívější dodání, avšak není možno garantovat pevný termín dodání.
- III. 4. Sériová čísla objednaná Univerzitou nejpozději do 20. května každého kalendářního roku na následující akademický rok se GTS zavazuje Univerzitě dodat nejpozději do 31. května téhož kalendářního roku. U Sériových čísel objednaných později než 20. května se GTS pokusí o co nejdřívější dodání, avšak není možno garantovat pevný termín dodání.
- III. 5. Na základě přijetí objednávky Sériových čísel GTS a Univerzita vyvinou maximální úsilí k dosažení shody ohledně grafické podoby budoucích Průkazů.
- III. 6. GTS je oprávněna dodat každoročně Univerzitě zdarma informační materiály k Průkazům. Dodání na jedno stanovené místo Univerzity zajistí GTS na své náklady sama.

IV. Evidence Průkazů a Známeček

- IV. 1. Nepoužité Znamky může Univerzita před skončením období jejich platnosti, nejpozději však do 31. října každého kalendářního roku, vrátit GTS, která vystaví Univerzitě dobropis na částku odpovídající součinu počtu vrácených Známeček a Jednotkové ceny, a to v případě, že jejich množství nepřekročí 15 % z celkového množství Známeček dodaných Univerzitě, které Univerzita v daném kalendářním roce objednala do dne vrácení Známeček.
- IV. 2. Pokud Univerzita vrátí více než 15 % z celkového množství Známeček dodaných Univerzitě, které Univerzita v daném kalendářním roce objednala do dne vrácení Známeček, vystaví GTS Univerzitě dobropis na částku za vrácení 15 % Známeček dle ustanovení článku IV. 1. této Smlouvy a také dobropis ve výši 50 % z hodnoty zbývajících vrácených Známeček.
- IV. 3. GTS vystaví Univerzitě dobropis(y) za vrácené Znamky nejpozději do 15. listopadu každého kalendářního roku se splatností tři týdnů od vystavení dobropisu Univerzitě.
- IV. 4. GTS se zavazuje vytvářet odpovídající zásobu Známeček tak, aby Univerzita mohla doobjednat dodatečné množství Známeček.

V. Cena a platební podmínky

- V. 1. Jednotková cena za každou Znamku je tímto stanovena ve výši 180,- Kč (slovy: jedno sto osmdesát korun českých). Jednotková cena Znamky zahrnuje náklady na pořízení Znamky a její dodání Univerzitě. Jednotková cena za každé Sériové číslo je tímto stanovena ve výši 180,- Kč (slovy: jedno sto osmdesát korun českých). Jednotková cena Sériového čísla nezahrnuje náklady spojené s pořízením Plastových karet a náklady spojené s personalizací a výdejem Průkazů.
- V. 2. Univerzita zaplatí GTS za dodání Známeček a Sériových čísel částku stanovenou jako součin Jednotkové ceny a počtu dodaných Známeček a Sériových čísel. Úhrada takto vypočtené ceny bude provedena na základě fakturace ze strany GTS, lhůta splatnosti takto vystavené faktury bude 30 dnů od vystavení faktury. GTS vystaví a zašle Univerzitě samostatnou fakturu za každou jednotlivou dodávku Známeček nebo Sériových čísel. Částky účtované ze strany GTS Univerzitě nejsou předmětem DPH.

- V. 3. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle ustanovení příslušných obecně závazných předpisů platných na území České republiky a číslo objednávky. Nebude-li faktura obsahovat požadované náležitosti, případně bude-li neúplná či nesprávná, je Univerzita oprávněna ji (případně její kopii) ve lhůtě splatnosti vrátit k opravě či doplnění. Ode dne doručení nové faktury běží nová lhůta splatnosti.
- V. 4. Daňový dobropis vystavený podle článku IV. 3. musí rovněž obsahovat náležitosti daňového dokladu dle ustanovení příslušných obecně závazných předpisů platných na území České republiky. Smluvní strany se dohodly na zápočtu tohoto dobropisu oproti úhradě nejbližší následující faktury. Pokud nebude takové započtení možné, uhradí GTS svůj závazek z tohoto dobropisu bezhotovostně.
- V. 5. Adresa pro fakturaci je shodná s adresou sídla Univerzity uvedenou v záhlaví této Smlouvy.
- V. 6. Úhradou se pro účely této Smlouvy rozumí den, kdy byla finanční částka odepsána z účtu Univerzity ve prospěch účtu GTS.

VI. Sankce

- VI. 1. Bude-li Univerzita v prodlení s úhradou ceny za dodání Známek nebo Sériových čísel dle ustanovení čl. V. 2., této Smlouvy, je Univerzita povinna zaplatit GTS zákonný úrok z prodlení z dlužné částky za každý den prodlení.
- VI. 2. Bude-li GTS v prodlení s plněním svých závazků vůči Univerzitě dle ustanovení článku III. 3. nebo III. 4., GTS je povinna zaplatit Univerzitě jako sankci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny nesplněného závazku za každý den prodlení s tím, že bude-li toto prodlení delší než 21 dnů, GTS je také povinna zaplatit Univerzitě jako další sankci také smluvní pokutu ve výši 10 % z ceny nesplněného závazku. Univerzita má nárok na obě smluvní pokuty. V případě, že dojde k prodlení delšímu než 21 dnů, je Univerzita oprávněna odstoupit od této Smlouvy. Sjednání smluvních pokut nezavazuje univerzitu práva domáhat se náhrady škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

VII. Ochrana Osobních údajů a utajení

- VII. 1. Smluvní strany chtějí dostát všem povinnostem, které vyplývají ze Zákona.
- VII. 2. Tento článek Smlouvy upravuje vzájemná práva a povinnosti Smluvních stran při zpracování Osobních údajů subjektů, ke kterému dochází za účelem výdeje Průkazu. Smluvní strany prohlašují, že s ohledem na kombinaci účelů zpracování a funkcí Průkazu a odděleným databázím jsou samostatnými nezávislými správci osobních údajů.
- VII. 3. Smluvní strany tímto prohlašují a sjednávají následující podmínky zpracování Osobních údajů subjektů a vzájemné postavení stran, a to konkrétně v Příloze č. 4. Plnění informační povinnosti zajišťuje pro oba správce Univerzita s tím, že v části týkající se správce v podobě GTS se Univerzita zavazuje využívat vzorové dokumenty GTS. Plnění práv subjektů údajů vyřizuje každý správce samostatně s tím, že v případě, že subjekt práva uplatní u jednoho správce, avšak uvedené se týká i správce druhého, zavazují se smluvní strany si takové žádosti bez prodlení postoupit a informovat se vzájemně o konkrétních postupech.
- VII. 4. Pro účely tohoto článku se za správce Osobních údajů považují jak Univerzita, tak GTS, každý samostatně, na vlastní zodpovědnost (také jako „**Správce**“).
- VII. 5. Smluvní strany prohlašují, že jsou schopny zajistit technické a organizační zabezpečení ochrany Osobních údajů; zejména přijmout veškerá opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k Osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, jakož i jejich zneužití, zejména opatření týkající se práce s danými informačními systémy,

vymezením omezeného okruhu osob, jež mohou disponovat s Osobními údaji subjektů údajů, včetně zajištění jejich mlčenlivosti o údajích, které se v rámci zpracování Osobních údajů dozvěděl.

VII. 6. Smluvní strany se dále zavazují:

- neužívat Osobní údaje k jinému než stanovenému účelu podle této Smlouvy nebo jinému účelu, pokud je zpracování v souladu s účinnou právní úpravou a Správci svědčí právní základ pro zpracování;
- učinit s odbornou péčí všechna kontrolní a ochranná opatření za účelem ochrany Osobních údajů;
- s odbornou péčí dodržovat všechna kontrolní a ochranná opatření za účelem ochrany Osobních údajů;
- bez zbytečného odkladu reagovat na žádosti subjektů dle čl. 15 – 22 obecného nařízení o ochraně osobních údajů č. 2016/679, tyto informovat o všech jejich právech a na žádost umožnit přístup k informacím o zpracování, opravu Osobních údajů, blokování, doplnění a veškeré takové požadavky se smluvní strany zavazují vzájemně si předávat; smluvní strany se zavazují se vzájemně informovat o všech skutečnostech majících vliv na zpracování Osobních údajů subjektů;
- oznámit si vzájemně každou pochybnost o dodržování Zákona či narušení bezpečnosti Osobních údajů;
- bude-li to třeba, poskytnout si vzájemně veškerou součinnost při styku a jednáních s Úřadem pro ochranu osobních údajů a se subjekty údajů;
- dodržovat všechny ostatní povinnosti stanovené Zákonem, i pokud tak není výslovně uvedeno ve Smlouvě;
- vynaložit veškeré možné úsilí na odstranění protiprávního stavu ve vztahu k převedeným Osobním údajům dle této Smlouvy, kterým by došlo k porušení povinností stanovených Zákonem jednáním příslušné Smluvní strany, a to neprodleně poté, co taková skutečnost nastane.

VII. 7. Správci se zavazují informovat subjekty při plnění informační povinnosti rovněž o zpřístupnění Osobních údajů příjemci v podobě ISIC Association, se sídlem Nytrov 5, 1450 Copenhagen, Dánsko, přičemž účelem je verifikace držitele Průkazu a kontroly oprávnění poskytnutí slevy/výhody a jejich kontroly na mezinárodní úrovni.

VII. 8. Veškeré informace, které si Smluvní strany v době platnosti této Smlouvy poskytnou, jsou důvěrné. Smluvní strany se zavazují, že tyto informace nepoužijí v rozporu s účelem jejich poskytnutí za účelem splnění této Smlouvy-

VIII. Trvání Smlouvy, odstoupení od Smlouvy, náhrada škod

VIII. 1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Každá ze smluvních stran může smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně nejpozději do 31.3. aktuálního Akademického roku. Výpovědní doba je 5 měsíců a počíná běžet dne 1.4. platnost a účinnost smlouvy končí dnem 31.8. téhož Akademického roku.

VIII. 2. Okamžité odstoupení od této Smlouvy je možné výlučně v těchto stanovených případech:

GTS má právo od této Smlouvy okamžitě odstoupit výlučně v těchto případech:

- a) Univerzita neprovede úhradu ceny za dodání Známek nebo Sériových čísel ve lhůtě stanovené v čl. V. 2. této Smlouvy a ani v další lhůtě 21 dnů poskytnuté k nápravě,
- b) Univerzita poruší ustanovení článků II. 2. 1. až II. 2. 5. této Smlouvy v otázce pravidel vystavování a ověřování nároku na Průkazy.

Univerzita má právo od této Smlouvy okamžitě odstoupit výlučně v těchto případech:

- a) GTS nedodrží termíny pro dodání Sériových čísel nebo Známek stanovené v člancích III. 3. a III. 4. této Smlouvy o více než osm týdnů,
- b) GTS nedodrží termín pro vystavení dobropisu dle článku IV. 3 této Smlouvy o více než 21 dnů.

IX. Závěrečná ustanovení

- IX. 1. GTS a Univerzita jmenují osoby oprávněné jednat ve věcech týkajících se této Smlouvy. Za Univerzitu je touto osobou:
 1. v technických věcech týkajících se přenosu dat dle Přílohy č. 2 této smlouvy za Univerzitu pan xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, za GTS pan xxxxxxxxxxxxxxx.
 2. v ostatních případech za Univerzitu pan/í xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, za GTS pan xxxxxxxxxxxxxxx.
 3. V případě změny kterékoliv oprávněné osoby, je strana, u níž ke změně došlo, povinna o nastalé změně neprodleně informovat stranu druhou.
- IX. 2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění zajistí Univerzita.
- IX. 3. Všechny změny této Smlouvy musí mít formu písemného dodatku podepsaného oběma Smluvními stranami.
- IX. 4. V záležitostech touto Smlouvou neupravených se právní vztahy Smluvních stran řídí obecně závaznými právními normami, zejména režimem Občanského zákoníku.
- IX. 5. Tato Smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě a bude opatřena elektronickými podpisy oprávněných osob.
- IX. 6. Případné spory, které mohou mezi oběma Smluvními stranami vzniknout v souvislosti s touto Smlouvou, se Smluvní strany zavazují řešit dohodou. Jestliže nebude následně dohody přes úsilí obou Smluvních stran dosaženo, má dotčená Smluvní strana právo obrátit se se svými návrhy na místně příslušný soud v České republice. Smlouva se řídí právním řádem České republiky.
- IX. 7. Pokud se stane některé z ustanovení této Smlouvy zcela nebo částečně neplatným nebo neúčinným, nebude tím v ostatním dotčena platnost této Smlouvy. Smluvní strany se v takovém případě zavazují k tomu, že nahradí dotčené ustanovení jiným, které se co nejvíce blíží obchodnímu smyslu neplatného nebo neúčinného ustanovení.
- IX. 8. Tato Smlouva je doplněna následujícími přílohami, které jsou její nedílnou součástí:

Příloha 1. – Schválený vzhled Průkazu,
Příloha 2. – Technická specifikace předávání Osobních údajů do Národní a Centrální databáze,
Příloha 3. – Komunikace výhod Průkazu,
Příloha 4. – Specifikace zpracování osobních údajů.
- IX. 9. Tato Smlouva ruší a nahrazuje dřívější Smlouvy mezi Smluvními stranami o spolupráci na výdeji spojeného průkazu akademického pracovníka vysoké školy a mezinárodního identifikačního průkazu učitele ITIC.
- IX. 10. Strany prohlašují, že tato Smlouva byla podepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují strany své podpisy.

V Brně dne _____

Mendelova univerzita v Brně

jméno: prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.
funkce: rektorka

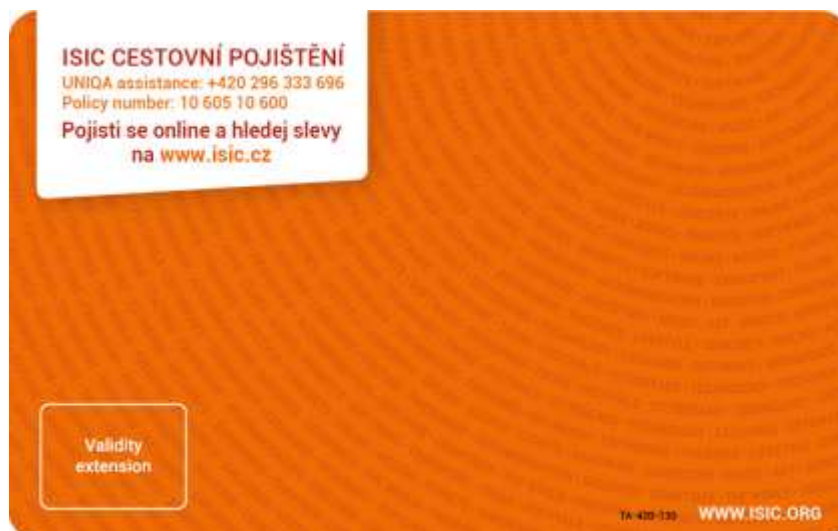
V Praze dne _____

GTS ALIVE s.r.o.

jméno: Tomáš Vyskočil
funkce: jednatel

Příloha 1. – Schválený vzhled Průkazu

Grafické zpracování vzhledu průkazu v podobě, jež byla odsouhlasena oběma Smluvními stranami této Smlouvy.



Případné identifikační údaje a fotografie uvedené na vizuálu přední strany průkazu mají pouze ilustrační charakter. Každý reálný průkaz bude obsahovat unikátní Osobní údaje a fotografii držitele, jemuž byl vydán.

Příloha 2. – Technická specifikace předávání Osobních údajů do Národní a Centrální databáze

Smluvní strany prohlašují, že jsou si vědomy skutečnosti, že údaje o Průkazech zpracovávané v Národní a Centrální databázi jsou zpracovávány bez souhlasu subjektu údajů ve smyslu ustanovení článku 6 odst. 1 písm. b) obecného nařízení o ochraně osobních údajů, ledaže se jedná o zpracování ve smyslu článku VII. 9 Smlouvy na základě článku 6 odst. 1 písm. a) obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

I. Práva a povinnosti Univerzity

I. 1. Univerzita eviduje Osobní údaje vedené k držiteli Průkazu v tomto rozsahu:

- Sériové číslo Průkazu
- Typ Průkazu
- Forma Průkazu
- Stav Průkazu
- Platnost Průkazu od
- Platnost Průkazu do
- Typ RFID čipu v Průkazu
- UID RFID čipu v Průkazu (číslo čipu)
- Jméno a příjmení držitele Průkazu
- Datum narození
- Fotografie držitele Průkazu
- E-mail

a nad rámec uvedeného rovněž v rozsahu následujícím:

- Pohlaví
- Preferovaný jazyk komunikace s držitelem Průkazu
-(další volitelné parametry dle specifikace Univerzity)

I. 2. Univerzita je povinna v rámci evidence ukládat Osobní údaje takovým zabezpečeným způsobem, aby byla vyloučena možnost jejich zneužití, a údaje za přijetí nezbytných bezpečnostních opatření předávat do Národní databáze.

I. 3. Univerzita bere na vědomí, že pro účely této Smlouvy Národní databázi spravuje a zpracovává GTS a Centrální databázi spravuje a zpracovává ISIC Association.

II. Práva a povinnosti GTS

II. 1. GTS se zavazuje poskytnout Univerzitě souhrn instrukcí k zabezpečenému přenosu Osobních údajů do Národní databáze. Tyto instrukce jsou definovány v článku III. Technická specifikace přenosu údajů Přílohy 2. O požadavku na změnu těchto instrukcí se GTS zavazuje Univerzitu dopředu písemně informovat, a to ve lhůtě alespoň 3 měsíce před předpokládanou účinností této změny.

II. 2. GTS je oprávněna technickou správou a vedením databáze pověřit třetí osoby. Ke dni podpisu této Smlouvy je jedinou takovou třetí osobou, tedy dílčím zpracovatelem společnost BOOTIQ s.r.o., IČ: 29155495, sídlem Hybernská 1007/20, Nové Město, 110 00 Praha 1. V případě, že GTS v průběhu platnosti této Smlouvy v této věci pověří jiné, či další třetí osoby, je povinna tuto skutečnost neprodleně oznámit Univerzitě.

II. 3. GTS se zavazuje, že Osobní údaje zpřístupněné dle této Smlouvy využije výhradně pro účely uvedené v této Smlouvě. Tyto Osobní údaje nebudou archivovány po dobu delší než vyžaduje

účel této Smlouvy, a nebudou jakýmkoliv způsobem zpřístupněny třetí osobě, s výjimkou osob jmenovaných v této Smlouvě a nedílných přílohách Smlouvy.

II. 4. GTS se zavazuje zveřejnit na svých webových stránkách kompletní informace pro držitele Průkazů s uvedením rozsahu Osobních údajů zpracovávaných, účelu jejich zpracování a kontaktních informací pro případné dotazy.

II. 5. GTS je povinna nakládat s Osobními údaji tak, aby byla minimalizována možnost jejich zneužití.

III. Technická specifikace přenosu údajů

Kontaktní osoby jsou uvedeny v článku IX. odst. 1 bod 1 Smlouvy.

Struktura údajů

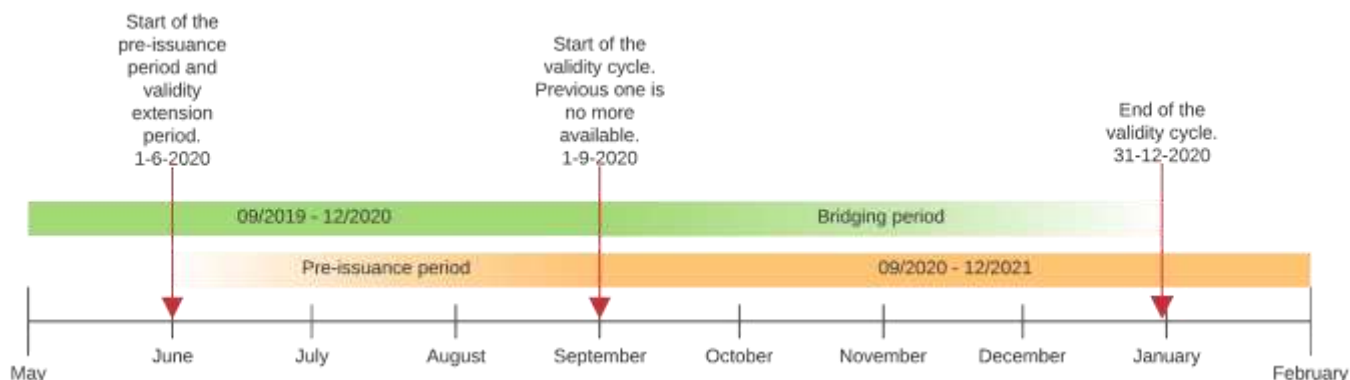
Osobní údaje jsou do Národní databáze posílány prostřednictvím API založeného na architektuře REST. Server vždy posílá odpověď ve formě **návratového řetězce**. Přenos dat probíhá v datovém formátu JSON. Fotografie se posílají jako obecná binární data (octet-stream). Národní databáze prokazuje svou identitu důvěryhodným SSL certifikátem, šifrování je zajištěno využitím protokolů SSL/TLS. Pro zpracování požadavku je nutná autentizace Univerzity, která probíhá pomocí Bearer Tokenu zasílaného v hlavičce každého požadavku. Bearer Token si Univerzita vyžádá zasláním požadavku obsahujícího autentizační údaje přidělené od GTS na příslušný koncový bod API. Pro zajištění maximální bezpečnosti předávaných dat je platnost Bearer Tokenu časově omezená a Univerzita musí v pravidelných intervalech žádat příslušný koncový bod API o prodloužení platnosti Bearer Tokenu nebo o nový Bearer Token.

Základní parametry pro vystavování průkazů a přenos údajů:

- Typ vydavatele průkazů – instituce (INSTITUTION)
- Způsob výdeje průkazů – reporting (REPORT)

Cyklus platnosti průkazu

Cyklus platnosti průkazu začíná každoročně 1.9. a končí 31.12. roku následujícího. Univerzita může vystavovat průkazy s platností na nadcházející cyklus platnosti v předstihu od 1.6. Prodloužení platnosti průkazu na nadcházející cyklus platnosti je možné také od 1.6.



Níže jsou uvedeny datové modely držitele Průkazu a Průkazu.

Držitel Průkazu

Vstupní parametr	Datový typ	Povinný	Popis	Ekvivalent ve starém SOAP API
cardholder_id	Integer	-	ID držitele Průkazu v Národní databázi	-

first_name	String	Ano	Křestní jméno držitele Průkazu	firstName
last_name	String	Ano	Příjmení držitele Průkazu	lastName
date_of_birth	Date	Ano	Datum narození držitele Průkazu	dateOfBirth
gender	String	Ne	Pohlaví držitele Průkazu (hodnota z číselníku)	gender
email	String	Ano	E-mail držitele Průkazu	email
language	String	Ne	Preferovaný jazyk pro komunikaci s držitelem Průkazu (hodnota z číselníku)	-
roles	Array	-	Pole dvojic parametr-hodnota rolí držitele Průkazu	-
custom_fields	Array	Ne	Pole objektů jednotlivých tzv. uživatelských polí vázaných k držiteli Průkazu	-

Po úspěšném vytvoření držitele Průkazu v Národní databázi vrátí server návratový řetězec obsahující mimo jiné i ID držitele Průkazu (cardholder_id), které je Univerzita povinna zaevidovat do svého elektronického evidenčního systému pro následnou komunikaci s Národní databází.

Nad rámec výše uvedených údajů je povinná fotografie držitele Průkazu.

Průkaz

Vstupní parametr	Datový typ	Povinný	Popis	Ekvivalent ve starém SOAP API
card_id	Integer	-	ID Průkazu v Národní databázi	-
cardholder_id	Integer	-	ID držitele Průkazu v Národní databázi, kterému byl Průkaz vydán	-
type	String	Ano	Typ Průkazu (hodnota z číselníku)	cardType
number	String	Ano	Sériové číslo Průkazu (bez mezer, včetně úvodního a koncového písmene)	cardNumber
form	String	Ano	Forma Průkazu (hodnota z číselníku)	additionalCard
status	String	Ano	Stav Průkazu (hodnota z číselníku)	cardStatus
valid_from	Date	Ano	Začátek platnosti Průkazu	validFrom
valid_to	Date	Ano	Konec platnosti Průkazu	validTo
smart_technologies	Array	Ano	Pole objektů jednotlivých tzv. chytrých technologií vázaných k Průkazu (RFID čipy)	chipNumber
custom_fields	Array	Ne	Pole objektů jednotlivých tzv. uživatelských polí vázaných k Průkazu	-

Po úspěšném zaevidování vydaného Průkazu v Národní databázi vrátí server návratový řetězec obsahující mimo jiné i ID Průkazu (card_id), které je Univerzita povinna zaevidovat do svého elektronického evidenčního systému pro následnou komunikaci s Národní databází.

Níže jsou uvedeny číselníky dostupných hodnot vybraných parametrů.

Pohlaví (cardholder.gender)

Hodnota	Popis
FEMALE	Žena
MALE	Muž

Typ Průkazu (card.type)

Hodnota	Popis
ITIC	Průkaz ITIC

Forma Průkazu (card.form)

Hodnota	Popis
DIGITAL_PLASTIC	Digitální a plastový průkaz

Stav Průkazu (card.status)

Hodnota	Popis
ACTIVE	Aktivní Průkaz (pozor – nesouvisí s obdobím platnosti Průkazu)
CANCELLED	Zrušený Průkaz (zničený, ztracený, odcizený)
RETURNED	Zrušený Průkaz – vrácené sériové číslo

Chytrá technologie (card.smart_technologies)

Hodnota	Popis
CONTACTLESS_MIFARE	RFID čip typu Mifare (včetně DESFire a podtypů)
CONTACTLESS_EM_MARINE	RFID čip typu EM-Marine

Přístup do Národní databáze pro účely importu dat

Univerzita od GTS obdržela údaje pro přístup k autentizační službě API, čímž získala oprávnění žádat o vygenerování Bearer Tokenu pro vkládání a aktualizaci Osobních údajů.

Časový plán datových přenosů

Datové přenosy iniciuje Univerzita v co nejkratším možném termínu, nejdéle však do jedné (1) hodiny po vzniku nebo aktualizaci záznamu v jejím elektronickém evidenčním systému (nový držitel Průkazu či aktualizace hodnot parametrů držitele Průkazu,). Univerzita se zavazuje, že nebude do Národní databáze cyklicky zasílat údaje držitelů Průkazů a Průkazů, u kterých od předchozího datového přenosu nedošlo k žádné změně údajů.

Hlášení změn

Univerzita a GTS jsou si prostřednictvím kontaktních osob povinny navzájem hlásit všechny změny, které by mohly mít vliv na průběh datových přenosů. Kontaktní osoby jsou definovány v článku IX. odst. 1 bod 1 Smlouvy.

Příloha 3. – Komunikace výhod Průkazu

Univerzita a GTS se zavazují po celou dobu spolupráce prezentovat Průkaz definovaný touto Smlouvou z forem průkazu akademického pracovníka vysoké školy, procedury výdeje Průkazu včetně podmínek prodloužení platnosti Průkazu a výhody souvisejících s držením Průkazu. GTS bere na vědomí, že komunikovaná zpráva nesmí být závadná, tzn. nemůže obsahovat rasový, politický nebo náboženský podtext ani jakoukoliv propagaci služeb a výrobků, které jsou v rozporu s právními předpisy České republiky.

Pro účely komunikace průkazu Smluvní strany definují komunikační kanály a rozsah komunikace:

I. Komunikační kanály a rozsah propagace

I.1 Elektronické komunikační kanály

- a) Internetové stránky Univerzity
 - Prostor na internetových stránkách Univerzity pro kontinuální zveřejňování společně s aktivním odkazem na stránku uvedenou v bodě I. 1. a).
- b) Univerzitní informační systém
Pravidelně budou zveřejňovány aktuality související s Průkazem v rozsahu 2x za semestr.
- c) E-mailing
Rozeslání aktuálních informací o Průkazu všem akademickým pracovníkům univerzity v rozsahu minimálně 2x za akademický rok.

II. Ostatní ujednání

II. 1. Univerzita se zavazuje poskytnout GTS prostor pro školení pracovníků Univerzity zodpovědných za propagaci, distribuci a výdej Průkazů za účelem zvýšení jejich znalostí problematiky kombinovaných průkazů akademického pracovníka s oprávněním ITIC a všech náležitostí komunikace a výdeje.

II. 2. GTS je oprávněna zpracovávat podklady pro veškerou propagaci vyplývající z ujednání v tomto Dodatku a tyto dle potřeby GTS dodat Univerzitě.

II. 3. GTS se zavazuje poskytnout prostor pro prezentaci Univerzity na internetových stránkách v rozsahu dle požadavků Univerzity a možností GTS. Pokud nebude dohodnuto jinak, minimálně v rozsahu 2 informační články o Univerzitě za kalendářní měsíc. Obsah článků musí respektovat charakter internetových stránek www.isic.cz, dobré mravy a poslání Univerzity a GTS.

II. 4. Obě strany prohlašují, že budou v rámci spolupráce poskytovat druhé straně jen takové podklady pro propagaci, jejichž použitím ani jedna strana neporuší autorská ani jiná práva třetích osob.

II. 5. Pro účely komunikace týkající se ujednání vyplývajících z této přílohy Smlouvy byly na obou stranách stanoveny odpovědné osoby dle článku IX. odst. 1 bod 2. Smlouvy.

Příloha 4. – Specifikace zpracování osobních údajů

„PRŮKAZ“

Správce	Univerzita;
Kontakty a pověřenec:	xx;
Účel	zajištění výdeje průkazu učitele pro účely Univerzity a zajištění dalších služeb souvisejících s výkonem práce;
Právní základ	plnění právní povinnosti, splnění smlouvy;
Kategorie Osobních údajů	dle Přílohy č. 2;
Doba uchování	doba trvání studia, případně doba stanovená předpisem Univerzity.

„PRŮKAZ ITIC“

Správce	GTS;
Kontakty a pověřenec:	xx;
Účel	zajištění výdeje Průkazu ITIC, aktivace a zajištění funkčnosti Digitálního průkazu ITIC, poskytování výhod souvisejících s daným konkrétním Průkazem a umožnění využívání dalších služeb;
Právní základ	splnění smlouvy;
Kategorie Osobních údajů	dle Přílohy č. 2;
Doba uchování	po dobu trvání pracovní smlouvy, nejdéle však po dobu 9 let od okamžiku prvotního uložení Osobních údajů ve vztahu k danému účelu zpracování

„ÚČET ITIC“

Správce	GTS;
Kontakty a pověřenec:	xx;
Účel	zajištění aktivace a funkčnosti Účtu ITIC a umožnění využívání dalších služeb navázaných na Účet ITIC;
Právní základ	splnění smlouvy, souhlas;
Kategorie Osobních údajů	dle Přílohy č. 2;
Doba uchování	do doby skartace osobních údajů zpracovávaných v souvislosti s vystavením a správou Průkazu ITIC, pokud subjekt údajů udělil GTS souhlas k jiným účelům zpracování osobních údajů souvisejícím s využitím dalších služeb GTS, tak do doby odvolání souhlasu subjektu.