

**RÁMCOVÁ DOHODA**  
na

**Praní prádla pro SKM v Brně (část 1)**  
**Praní prádla pro SKM v Lednici (část 2)**  
**Praní prádla pro pracoviště Mendelu (část 3)**

**Na základě zadávacího řízení**

**„Rámcová dohoda na praní prádla 2021 – 2024, rozdělena na části“**

### Preambule:

Obchodní podmínky pro plnění této veřejné zakázky stanovené zadávací dokumentací musí být poskytovatelem respektovány.

Obchodní podmínky jsou obsaženy v přiloženém návrhu rámcové dohody (včetně příloh), které poskytovatel vyplní, **tj. na vyznačených místech návrh dohody doplní požadované údaje (vyplní volná formulářová pole)**, přiloží všechny požadované přílohy a podepíše dokument způsobem stanoveným podle výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, popř. jej podepíše zástupce dodavatele. Pod podpisem oprávněné osoby bude uvedeno její jméno, příjmení, funkce a obchodní firma.

## RÁMCOVÁ DOHODA

dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník  
(dále jen „občanský zákoník“), uzavřená na základě zadávacího řízení s názvem:  
„Rámcová dohoda na praní prádla 2021 – 2024, rozdělena na části“ mezi následujícími  
smluvními stranami

### Mendelova univerzita v Brně

se sídlem na ul. Zemědělská 1, Brno, PSČ 613 00  
IČO: 62156489, DIČ:CZ62156489  
bankovní spojení: XXXXXXXXXXXX, číslo účtu: XXXXXXXXXXXX  
zastoupena: prof. Ing. Danuší Nerudovou, Ph.D., rektorka

K podpisu rámcové dohody oprávněni:

prof. Ing. Danuší Nerudovou, Ph.D., rektorka (příkazce operace pro část 3)  
Ing. Jana Hradská, ředitelka SKM (příkazce operace pro část 1 a 2)  
Ing. Libor Sádlik, DiS., kvestor (správce rozpočtu pro všechny části RD)

kontaktní osoba:

Pro část 1 a 2: XXXXXXXXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXX, tel: +420 XXXXXXXXXXXX

Pro část 3: XXXXXXXXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXX, +420 XXXXXXXXXXXX

dále jen „objednatel“ na straně jedné

### Název: Prádelna Fišer s.r.o.

se sídlem: Molákova 576/11, 186 00 Praha 8  
IČO: 26003686, DIČ: CZ26003686  
bankovní spojení: XXXXXXXXXXXX, číslo účtu: XXXXXXXXXXXX  
zastoupena: Janem Fišerem, jednatelem  
jednající: Andrea Fišerová, jednatelka  
kontaktní osoba: XXXXXXXXXXXX  
e-mail: XXXXXXXXXXXX, tel: XXXXXXXXXXXX

dále jen „poskytovatel“ na straně jedné

Objednatel a poskytovatel dále společně rovněž „smluvní strany“

### I.

#### Předmět dohody

Předmětem plnění dle této dohody je vymezení podmínek, týkajících se dílčích veřejných zakázek na služby, přičemž službou se rozumí: zajištění praní prádla, pracovních oděvů, jiných (interiérových) textilií a pracovních pomůcek (dále jen „praní prádla“) pro objekty vysokoškolských kolejí a menzy a ostatních součástí Mendelovy univerzity v Brně. Tyto služby

zahrnují zejména naložení a svoz prádla z určených svozových míst, třídění prádla, praní prádla, sušení prádla, zajištění vytřídění poškozeného prádla, žehlení a mandlování prádla, balení prádla pro expedici, expedici prádla a rozvoz a složení prádla zpět do určených svozových míst.

Nedílnou součástí dohody je Příloha č. 1 – Závazné požadavky na plnění zakázky a:

- Příloha č. 1a – Nabídková cena – spotřební koš pro část 1
- Příloha č. 1b – Nabídková cena – spotřební koš pro část 2
- Příloha č. 1c – Nabídková cena – spotřební koš pro část 3

## **II.**

### **Dodací lhůty**

Poskytované služby budou zajištěny průběžně. Zadavatel požaduje zajištění svozu pravidelně 1x týdně nebo na základě objednávky. Dodací lhůty jsou do 5 pracovních dnů, nebude-li v objednávce stanoveno jinak.

### **Místa plnění**

Pro část 1 - Praní prádla pro SKM v Brně („SKM“ – Správa kolejí a menz)

- a) Koleje J. Taufera, ul. J. Babáka 1861/3, Brno
- b) Koleje J.A.Komenského, ul. Kohoutova 3-11, Brno
- c) Kolej Akademie, tř. Generála Píky 2005/7, Brno
- d) Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1, budova X, 613 00 Brno

Pro část 2 – Praní prádla pro SKM v Lednici („SKM“ – Správa kolejí a menz)

- a) Koleje P. Bezruč, ul. Valtická 538, Lednice na Moravě
- b) Koleje Zámeček, ul. Valtická 340, Lednice na Moravě

Pro část 3 – Praní prádla pro pracoviště Mendelu („Mendelu“ – Mendelova univerzita v Brně)

- a) Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1, 613 00 Brno.

Pravidelné svozy a závozy budou probíhat v pracovních dnech v době od 8.00 – 14.00 hod. Svozy prádla probíhají v pravidelných termínech, které budou dohodnuty po podpisu dohody a budou tvořit nedílnou součást Dohody. V případě mimořádné potřeby se objednávka provede na zavolání (telefonicky). Přesné termíny pro jednotlivá místa plnění budou dohodnuta při podpisu dohody.

Termíny mimo pravidelné svozy budou řešeny formou písemné (e-mailové) objednávky potvrzené oběma stranami. Poskytovatel je povinen písemně akceptovat výzvu k plnění, nebo vznést připomínky nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne řádného odeslání předmětné výzvy objednatelem na výše uvedený kontaktní e-mail objednatele. Jestliže poskytovatel nevznese připomínky, je povinen nejpozději 2. pracovní den po odeslání objednávky potvrdit písemně přijetí objednávky – jinak je objednávka považována za přijatou.

## **III.**

### **Termín, způsob a místo plnění**

Poskytovatel se zavazuje pro objednatele, za podmínek touto dohodou sjednaných, poskytovat na základě jednotlivých objednávek služby, specifikované v čl. I této dohody v době od uzavření této dohody po dobu 36 měsíců, přičemž předpokládaný rozsah očekávaného plnění je stanoven v Příloze č. 1a – Nabídková cena – spotřební koš pro část 1, Příloze č. 1b – Nabídková cena – spotřební koš pro část 2 a v Příloze č. 1c – Nabídková cena – spotřební koš pro část 3 VZ této dohody. Pokud tato dohoda dále nestanoví jinak, je poskytovatel povinen objednateli odevzdat řádně provedené dílo, specifikované v jednotlivých objednávkách, nejpozději poslední den lhůty určené dle čl. II.

Poskytovatel zajistí služby v souladu s podmínkami dohody a jejími přílohami a s potřebnou péčí, v ujednaném čase a obstará vše, co je k poskytnutí služeb třeba.

Předáním a převzetím služby se rozumí řádně provedené plnění ve sjednaném rozsahu včetně protokolárního předání a převzetí zástupci objednatele, kteří budou poskytovateli v souvislosti s jednotlivými objednávkami plnění vždy písemně specifikováni.

### **IV.**

#### **Cena a délka trvání**

Maximální celková výše plnění za dobu trvání rámcové dohody je stanovena:

**Pro část 1 na 2.900.000,- Kč bez DPH**

**Pro část 2 na 1.100.000,- Kč bez DPH**

**Pro část 3 na 600.000,- Kč bez DPH**

Nabídková jednotková cena za dobu trvání rámcové dohody je určena v Příloze č. 1a – Nabídková cena – spotřební koš pro část 1, Příloze č. 1b – Nabídková cena – spotřební koš pro část 2 a v Příloze č. 1c – Nabídková cena – spotřební koš pro část 3 VZ této dohody.

V takto stanovené ceně jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s řádným plněním této dohody (např. náklady na dopravu, rizika spojená s pohybem kurzu apod.). Pokud zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále též „zákon o DPH“) bude v době uskutečnění zdanitelného plnění poskytovatele změněn, bude poskytovatel připočítávat k dohodnuté ceně daň z přidané hodnoty v procentní sazbě, odpovídající zákonné úpravě zákona o DPH k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

Zaplacení ceny služby bude provedeno bezhotovostně po převzetí jednotlivých dílčích plnění objednatelem na základě poskytovatelem vystavených daňových dokladů (faktur), a to na bankovní účet uvedený na těchto daňových dokladech (fakturách). Objednatel neposkytuje zálohy.

Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou – a to na 36 měsíců od uveřejnění rámcové dohody v registru smluv. Rámcová dohoda bude ukončena buď vyčerpáním částky uvedené v čl. IV. této dohody nebo uplynutím doby trvání, na kterou je sjednána.

## **V. Platební podmínky**

Poskytovatel je povinen vystavit daňový doklad (fakturu) do 15 dnů od ukončení fakturačního období a doručit jej prokazatelně objednateli do 5 kalendářních dnů od vystavení. Poskytovatel odpovídá za škodu, která vznikne objednateli z důvodu nedodržení předání vystaveného daňového dokladu v uvedených termínech.

Za fakturační období je považován jeden kalendářní měsíc.

Daňové doklady budou vystaveny dle jednotlivých svozových míst, přílohou daňových dokladů budou jednotlivé příjmové doklady o přijetí zakázky (kopie) potvrzené objednatelem.

Daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších právních předpisů.

Daňový doklad (faktura) je splatný do 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli.

Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady, nebo obsahuje nesprávné cenové údaje.

Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Poskytovatel je povinen vystavit nový daňový doklad (fakturu) s tím, že oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená v této dohodě ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) objednateli.

## **VI. Přejímka prádla**

Objednatel odevzdá zakázku dle dokladů ve dvou vyhotoveních. Jeden stejnopis potvrdí zhotovitel objednateli správnost převzetí (dle kusů a sortimentu) a jeden doklad zůstane zhotoviteli s případnými připomínkami. Objednatel souhlasí s tím, že přepočítání prádla na kusy podle sortimentu, kontroly poškození a silného znečištění prádla provede zhotovitel na provozovně prádelny. V případě zjištění závady zhotovitel neprodleně informuje objednatele a vstoupí s ním v jednání. Zhotovitel předá zakázku objednateli dle příjmového dokladu, na který objednatel potvrdí zhotoviteli správnost přijetí zakázky nebo uvede případné připomínky.

Zhotovitel předá zakázku objednateli dle příjmového dokladu, na který objednatel potvrdí správnost přijetí zakázky nebo uvede případné připomínky. V případě zjištění závady (v počtech kusů, poškození prádla, špatné kvality vypraného prádla), objednatel neprodleně informuje o zjištěných skutečnostech zhotovitele a vstoupí s ním v reklamační jednání.

## **VII. Odpovědnost za vady**

Poskytovatel se zavazuje činit úkony a poskytovat objednanou službu v požadované kvalitě a v této dohodě dohodnutých lhůtách. Jestliže služba bude stížena takovou vadou, že nebude moci být akceptována, např. prádlo nebude vyprané, bude poškozené, ponese poskytovatel služeb odpovědnost za vady.

Objednatel uplatní právo z odpovědnosti poskytovatele za vady předmětu dohody a ze záruky za jakost písemným oznámením poskytovateli.

Poskytovatel je povinen odstranit vady předmětu dohody do 3 dnů ode dne doručení výše uvedeného písemného oznámení, čímž není dotčeno právo na náhradu způsobené škody, kterou může objednatel v souvislosti s uplatněnými vadami po poskytovateli požadovat.

V případě, že poskytovatel neoprávněně odmítne odstranit vadu předmětu dohody nebo vadu, na kterou se vztahuje záruka za jakost, má objednatel právo od dohody odstoupit.

#### **VIII.**

##### **Smluvní pokuta, náhrada škody**

V případě prodlení poskytovatele se splněním povinnosti ve lhůtách dle této dohody a přílohy č. 1 s názvem Závazné požadavky na plnění zakázky má objednatel právo na úhradu smluvní pokuty ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení s jeho splněním.

V případě prodlení objednatele se zaplacením ceny za službu poskytnutou poskytovatelem ve lhůtách dle této dohody má poskytovatel právo na úhradu smluvní pokuty ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení se zaplacením.

Objednatel je povinen uplatnit nárok na smluvní pokutu a její výši písemnou výzvou. Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů od doručení této výzvy.

Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.

#### **IX.**

##### **Další práva a povinnosti poskytovatele**

Poskytovatel je povinen v průběhu trvání rámcové dohody na výzvu objednatele předložit zkušební protokol o kvalitě praní pomocí opakovaného praní kontrolního klůcku. V případě, že poskytovatel nedoloží zkušební protokol ani na opakovanou výzvu, bude se jednat o podstatné porušení rámcové dohody, které může vést k jednostrannému odstoupení od smlouvy ze strany objednatele.

Poskytovatel se zavazuje archivovat veškeré účetní doklady a dokumentaci spojenou se zadávacím řízením 10 let po skončení rámcové dohody.

Poskytovatel se dále zavazuje, že umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektů, z jejichž prostředků může být služba hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu stanovenou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

#### **X.**

### **Zánik dohody**

Smluvní strany se dohodly, že tato dohoda zaniká vedle případů stanovených občanským zákoníkem také:

- a) dohodou smluvních stran spojenou se vzájemným vyrovnáním účelně vynaložených nákladů,
- b) jednostranným odstoupením od dohody ze strany objednatele pro její podstatné porušení poskytovatelem, kterým se rozumí zejména:
  - prodlení poskytovatele s poskytováním služeb,
  - neoprávněné odmítnutí poskytovatele odstranit vadu předmětu dohody
  - opakované porušení povinností poskytovatele vyplývající z této dohody, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti,
  - jednostranným odstoupením od dohody ze strany objednatele pro neposkytnutí potřebné součinnosti – neposkytnutí služby praní a čištění prádla či doložení zkušebního protokolu.

Účinky odstoupení od smlouvy nastávají v těchto případech dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně na její adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, resp. na její poslední známou adresu bez ohledu na to, zdali toto oznámení o odstoupení bylo druhou smluvní stranou převzato či nikoliv.

- c) Objednatel je oprávněn ze stejných důvodů odstoupit také pouze od dílčího plnění, jehož se podstatné porušení, definované v tomto článku, týká. Odstoupením objednatele od dílčího plnění tato dohoda nezaniká.
- d) Poskytovatel i objednatel může tuto dohodu vypovědět, a to i bez udání důvodu, přičemž výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce, který následuje po měsíci, v němž byla písemná výpověď objednateli řádně doručena.

## **XI.**

### **Obecné nařízení o ochraně osobních údajů, důvěrnost informací**

Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění vyplývajícího z této dohody mohou jejich zaměstnanci získat vědomou činností druhé smluvní strany nebo i jejím opominutím, či jinak přístup k důvěrným informacím druhé smluvní strany, (dále jen „důvěrná informace“ nebo „důvěrné informace“), a osobním údajům fyzických osob souvisejících s objednatelem, se kterými se poskytovatel seznámí v rámci spolupráce stran, ať už jde o informace zaznamenané jakýmkoli možným způsobem. O tom jsou povinny zachovávat mlčenlivost.

Osobním údajem se podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů - dále jen „GDPR“) rozumí jakákoliv informace týkající se určeného nebo určitelného subjektu údajů. Subjekt údajů se považuje za určený nebo určitelný, jestliže lze subjekt údajů přímo či nepřímo identifikovat zejména na základě čísla, kódu nebo jednoho či více prvků, specifických pro jeho fyzickou, fyziologickou, psychickou, ekonomickou, kulturní nebo sociální identitu.

Každá ze smluvních stran se zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech



a informacích, zejména obchodní a technické povahy a know-how týkající se druhé smluvní strany, které získá na základě jednání předcházejících podpisu této dohody, při uplatňování této dohody a dále kdykoli po jejím podpisu.

Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu alespoň stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. Obě smluvní strany se zavazují nepublikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany a nepředat je třetí straně. Obě smluvní strany se dále zavazují nezalohovat, neukládat a nezneužívat, neoprávněně nesdílet, nezpřístupnit důvěrné informace druhé strany, které jsou obchodní, výrobně technické povahy, mající skutečnou nebo potenciální materiální či nemateriální hodnotu a nejsou v obchodních kruzích běžně dostupné a podle této dohody včetně smluvních dodatků si smluvní strany vyhradily jejich utajení. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak, než za účelem plnění dohody nebo uplatnění svých práv z této dohody.

Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například ale nejenom popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.

Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na počítačových médiích, je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce.

Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:

- se staly veřejně známými, aniž by to zavinila záměrně či opomenutím přijímající strana,
- měla přijímající strana legálně k dispozici před uzavřením dohody, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené dohody o ochraně informací,
- jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
- jsou zveřejněny a zpřístupněny ve veřejných evidencích.

Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, zejména pak o osobních údajích, o kterých se při plnění či v souvislosti s plněním této dohody dozvěděl. Povinnosti mlčenlivosti může zhotovitele zprostit jen objednatel svým písemným prohlášením, a dále v případech stanovených zákonnými předpisy. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti této dohody.

Ustanovení tohoto článku není dotčeno ukončením účinnosti dohody z jakéhokoliv důvodu a jeho účinnost skončí nejdříve 5 let po ukončení účinnosti této dohody.

Výše uvedenými ujednáními tohoto článku není dotčena povinnost objednatele stanovená zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

### **Závěrečná ustanovení**

Právní vztahy touto dohodou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a předpisy souvisejícími, v účinném znění.

V případě, že nastane zjevný rozpor mezi touto dohodou a její přílohou, budou přednostně aplikována ustanovení této dohody.

Změny a dodatky této dohody lze činit pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.

Tato smlouva je vyhotovena v elektronické formě a každá smluvní strana k ní připojuje v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, svůj kvalifikovaný elektronický podpis.

Tato smlouva nabývá platnosti dnem přiložení elektronického podpisu poslední smluvní strany a účinnosti dnem uveřejnění v centrálním registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), přičemž uveřejnění zajistí zadavatel.

Smluvní strany se však mohou, třeba i ústně dohodnout, že dohodu uzavřou v listinné podobě. A toto ustanovení dohody se použije obdobně i na dodatky.

V případě listinné podoby dohody, bude dohoda vyhotovena v pěti (5) stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží jedno (1) a objednatel čtyři (4) vyhotovení.

Poskytovatel se zavazuje strpět uveřejnění kopie dohody v registru smluv, ve znění, v jakém byla uzavřena, a to včetně případných dodatků.

Poskytovatel souhlasí se zveřejněním plné dohody včetně všech jejích příloh na profilu zadavatele. Poskytovatel souhlasí, ve shodě se zněním zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, se zveřejněním dohody včetně všech jejích příloh v příslušném registru.

Smluvní strany tímto prohlašují, že se s obsahem této dohody řádně seznámily, že tato dohoda je projevem jejich vážné, svobodné a určité vůle prosté omylu, není uzavřena v tísní a/nebo za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své níže uvedené podpisy.

*Nedílnou součástí této dohody tvoří:*

*Příloha č. 1 - Závazné požadavky na plnění zakázky*

*Příloha č. 1a - Nabídková cena - spotřební koš pro část 1 veřejné zakázky*

*Příloha č. 1b - Nabídková cena - spotřební koš pro část 2 veřejné zakázky*

*Příloha č. 1c - Nabídková cena - spotřební koš pro část 3 veřejné zakázky*

V Brně

V Praze

Elektronický podpis ze dne: 18. 2. 2021

.....

Ing. Libor Sádlik, DiS.  
kvestor

Elektronický podpis ze dne: 17. 2. 2021

.....

Andrea Fišerová  
jednatelka

Podepsal na základě plné moci ze dne 13. 3. 2020  
prorektor prof. Ing. Radim Farana, CSc., FEng.

Elektronický podpis ze dne: 18. 2. 2021

.....

prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.  
rektorka

Elektronický podpis ze dne: 22. 2. 2021

.....

Ing. Jana Hradská  
ředitelka SKM

## Příloha č. 1 – Závazné požadavky na plnění zakázky

### Závazné požadavky na plnění zakázky

#### Zadavatel požaduje:

- praní prádla, pracovních oděvů, jiných (interiérových) textilií a pracovních pomůcek (společně dále jen „prádlo“) pro vybraná pracoviště univerzity, ubytovací zařízení a objekty vysokoškolských kolejí a menzy objednatele. Tyto služby dále zahrnují zejména naložení a svoz prádla z určených svozových míst, třídění prádla, praní prádla, sušení prádla, zajištění vytřídění poškozeného prádla, žehlení a mandlování prádla, balení prádla pro expedici, expedici prádla a rozvoz a složení prádla zpět do určených svozových míst,
- poskytované služby budou zajištěny průběžně,
- zadavatel požaduje zajištění svozu 1x za týden nebo dle požadavku,
- služba bude zajištěna do 5-ti pracovních dní nebo ve výjimečných případech do 36 hodin od předání prádla,
- dodavatel je povinen zajistit na vlastní náklady nakládku a vykládku prádla při svozu a rozvozu,
- svozy a závozy budou probíhat v pracovních dnech od 8:00 – 14:00 hod,
- dodavatel zajistí odvoz prádla k vyprání a zpětný dovoz po provedení služby vlastními prostředky, v klecích, balené; poškozené prádlo bude vytříděné a samostatně balené,
- dodavatel zajišťuje i chemické čištění,
- prádlo bude desinfikováno,
- samotný proces praní nemůže být zajišťován pomocí subdodavatelů, vyjma havárie provozu,
- v případě havárie provozu dodavatele zajistí dodavatel náhradní plnění s jinou prádelnou,

Příloha č. 1a - Nabídková cena - spotřební koš pro část 1 VZ

Účastník vyplní všechny šedě označené buňky.

Dodavatel: Prádelna Fišer s.r.o., Molákova 576/11, 186 00 Praha 8, IC: 26003686

DRUH PRÁDLA	Přibližný rozměr v cm	Jednotková cena Kč bez DPH / ks	Předpokládaný počet kusů prádla za 36 měsíců *	Cena celkem za 36 měsíců v Kč bez DPH
prostěradlo	140 x 240		48 900	
povlak velký	140 x 200		72 600	
povlak malý	70 x 90		72 600	
prostěradlo froté napínací	jednolůžko		29 520	
utěrka	45 x 70		20 280	
ručník obyčejný	80 x 60		180	
ručník froté	50 x 100		45 900	
osuška froté	70 x 130		14 100	
ubrus	180 x 140		6 360	
tričko kuchařů	-		7 950	
zástěra půlová obyčejná kuchařů	-		2 385	
blůza pracovní kuchařů	-		3 180	
kalhoty pracovní kuchařů	-		7 950	
lodičky			1 605	
čepice			1 605	
chňapky			3 180	
přikrývka prošívaná - duté vlákno	135 x 200		3 750	
polštář - duté vlákno	70 x 90		3 750	
záclona	2,8 - 7,2 m2		3 990	
závěs	2,5 - 3,5 m2		6 420	
koupel. předložka	30 x 60		9 750	
mop	40 x 10		795	
koupelnový závěs	80 x 180		660	
matrace/molitan	90 x 200		15	
damašek povlak velký	140x200		5 400	
damašek povlak malý	70x90		5 400	
jersey napínací prostěradlo			6 300	
dětský povlak malý	45x65		30	
dětský povlak velký	95x130		30	
chrániče matrací			360	
<b>Celkem</b>				<b>2 025 510,00</b>
Zpracoval:				
Dne:			14.12.2020	

\* počet kusů se může při čerpání z rámcové dohody lišit

**Příloha č. 1b - Nabídková cena - spotřební koš pro část 2 VZ**

**Účastník vyplní všechny šedě označené buňky.**

**Dodavatel:** Prádelna Fišer s.r.o., Molákova 576/11, 186 00 Praha 8, IC: 26003686

DRUH PRÁDLA	Přibližný rozměr v cm	Jednotková cena Kč bez DPH / ks	Předpokládaný počet kusů prádla za 36 měsíců *	Cena celkem za 36 měsíců v Kč bez DPH
prostěradlo	140 x 240		14850	
povlak velký	140 x 200		14850	
povlak malý	70 x 90		14850	
prostěradlo froté napínací	jednolůžko		14850	
utěrka	45 x 70		5100	
ručník obyčejný	80 x 60		2940	
ručník froté	50 x 100		10200	
osuška froté	70 x 130		10200	
úbrus	180 x 140		900	
polštář - duté vlákno	70 x 90		10200	
deky larisa	135 x 200		150	
<b>Celkem</b>			<b>99 090</b>	<b>562 740,00</b>

**Zpracoval:**

**Dne:**  14.12.2020

\* počet kusů se může při čerpání z rámcové dohody lišit

**Příloha č. 1c - Nabídková cena - spotřební koš pro část 3 VZ**

Účastník vyplní všechny šedě označené buňky.

**Dodavatel:** Prádelna Fišer s.r.o., Molákova 576/11, 186 00 Praha 8, IC: 26003686

<b>DRUH PRÁDLA</b>	<b>Přibližný rozměr v cm</b>	<b>Jednotková cena Kč bez DPH / ks</b>	<b>Předpokládaný počet kusů prádla za 36 měsíců *</b>	<b>Cena celkem za 36 měsíců v Kč bez DPH</b>
utěrka	45 x 70		6 000	
ručník obyčejný	80 x 60		12 000	
ručník froté	50 x 100		1 200	
záclona	2,8 - 7,2 m2		300	
zavěs	2,5 - 3,5 m2		180	
deky larisa	135 x 200		150	
mop	40 x 10		975	
trička	-		7 260	
košile	-		1 500	
plášť (pracovní)	-		1 500	
monterky	-		15	
kalhoty bílé (lékařské)	-		3 960	
<b>Celkem</b>				<b>116 193,00</b>
Zpracoval:				
Dne:			14.12.2020	

\* počet kusů se může při čerpání z rámcové dohody lišit