

Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

Dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Veřejná zakázka

„Audity účetních období 2020, 2021, 2022 a 2023“

Zadavatel veřejné zakázky: Mendelova univerzita v Brně

IČO: 621 56 489

DIČ: CZ62156489

se sídlem: Zemědělská 1/1665, 613 00 Brno

Zastoupená prof. Ing. Danuší Nerudovou, Ph.D., rektorkou

Základní údaje o veřejné zakázce	
Název zadavatele:	Mendelova univerzita v Brně
Sídlo:	Zemědělská 1/1665, 613 00 Brno
IČO:	621 56 489
Datová schránka:	85ij9bs
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D., rektorka
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Iva Navrátilová, iva.navratilova@mendelu.cz, tel: +420 545 135 117
Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:	Ing. Mgr. Kateřina Baráková, administrátorka veřejné zakázky
Telefon:	+420 545 135 167
E-mail:	zakazky@mendelu.cz
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	3.300.000,- Kč bez DPH Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena s ohledem na výši prostředků, které má zadavatel veřejné zakázky k dispozici pro danou veřejnou zakázku a uvedená předpokládaná hodnota je tedy zároveň limitní hodnotou. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky, jejichž nabídkové ceny přesáhnou výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky, budou posouzeny jako nesplňující požadavky zadavatele, účastník, který předloží nabídku s nabídkovou cenou vyšší, než je stanovena předpokládaná hodnota veřejné zakázky, bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
Druh veřejné zakázky:	Služby
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení podle § 53 a násl. ZZVZ
Rozdělení na části podle § 35 ZZVZ:	NE
Financování:	Plnění veřejné zakázky je finančně zajištěno z vlastních zdrojů zadavatele.
Vyhrazená práva zadavatele:	Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
Lhůta pro podání nabídek	18. 9. 2020 v 10:00 hodin
Adresa profilu zadavatele, kde je zpřístupněna zadávací dokumentace:	https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_4334.html

1. Preambule

- 1.1 Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek dodavatelů v rámci podlimitní veřejné zakázky na služby zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 a násl. ZZVZ.
- 1.2 Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, v přílohách zadávací dokumentace a ve vysvětleních zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- 1.3 **Elektronický nástroj E-ZAK**
 - a) Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity v Brně (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“ dostupného na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>).
 - b) Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s § 211 odst. 1 ZZVZ probíhat zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 ZZVZ), a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK
 - c) Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
 - d) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
 - e) Účastník zadávacího řízení je srozuměn s tím, že veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Účastník přijímá, že na doručení písemností nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o jejím doručení či nikoli.
 - f) Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Mendelovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na <https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>; https://zakazky.mendelu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf .

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1 Předmětem veřejné zakázky je provedení auditorských služeb, a to v rozsahu:

- a) provedení statutárního auditu v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech v platném znění (dále jen „zákon o auditorech“), Mezinárodními standardy auditu, aplikačními doložkami vydanými Komorou auditorů České republiky, tj. statutární audit za účetní období roku 2020 až 2023 v zákonném rozsahu - bližší specifikace viz příložené obchodní podmínky;
- b) provedení auditů jednotlivých účetních výkazů (viz mezinárodní auditorský standard ISA 805 Zvláštní aspekty – audity jednotlivých účetních výkazů a specifických prvků, účtů nebo položek účetního výkazů) za účetní období od 01. 01. 2020 do 31. 12.2020, za účetní období od 01.01.2021 do 31.12.2021, za účetní období 01.01.2022 do 31.12.2022 a za účetní období 01.01.2023 do 31.12.2023 - bližší specifikace viz příloha č. 2 - Obchodní podmínky;
- c) poskytování průběžného ekonomicko-správního poradenství dle požadavků zadavatele, zejména v oblasti zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Jako výsledek této činnosti budou požadována sdělení k dané problematice, informace dle potřeb zadavatele v dané oblasti, výklady či rozbory k danému požadavku, vždy v písemné podobě, a to v max. počtu 30 hodin pro každý kalendářní rok samostatně, tj. v součtu 120 hodin ekonomicko-správního poradenství v období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2024.

2.2 Požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny obchodními a jinými smluvními podmínkami ve formě závazného návrhu smlouvy o poskytnutí auditorských služeb ve smyslu § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Tyto podmínky vymezují rámec budoucího smluvního vztahu, jsou pro dodavatele závazné a nemohou být měněny nebo doplňovány.

2.3 Podrobné informace o předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v následujících přílohách této zadávací dokumentace:

- příloha č. 1, ve které jsou sumarizovány počty účetních dokladů za rok 2018, 2019 a za období 1.1.- 30. 6. 2020 (pro účely stanovení rozsahu auditu);
- Příloha č. 2 – vzor Smlouvy o poskytnutí auditorských služeb, vč. jejich příloh;
 - Příloha č. 1 - Podmínky poskytování auditorských služeb (příloha č. 7 této zadávací dokumentace)
 - Příloha č. 2 - Termíny pro provedení auditorských prací za účetní období (příloha č. 8 této zadávací dokumentace)

2.4 **Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):**

Hlavní CPV kód: 79210000-9.....Účetní a revizní služby
79212500-8.....Kontrola účetnictví

2.5 **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **3.300.000,- Kč bez DPH**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena s ohledem na výši prostředků, které má zadavatel veřejné zakázky k dispozici pro danou veřejnou zakázku a uvedená předpokládaná

hodnota je tedy zároveň limitní hodnotou. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky, jejichž nabídkové ceny přesáhnou výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky, budou posouzeny jako nesplňující požadavky zadavatele, účastník, který předloží nabídku s nabídkovou cenou vyšší, než je stanovena předpokládaná hodnota veřejné zakázky, bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel stanovuje limitní předpokládané hodnoty jednotlivých celků veřejné zakázky:

- zpracování statutárního auditu v max. výši 2.360.000,- Kč bez DPH
- audit jednotlivých účetních výkazů v max. výši 640.000,- Kč bez DPH
- poskytování ekonomicko-správního poradenství v max. výši 300.000,- Kč bez DPH, při max. 120 hodin poradenství či konzultací (tato částka nemusí být plně vyčerpána z důvodu poskytování služby v hodinové sazbě na výzvu).

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 3.1 Dodavatel se zavazuje provést dva předaudity v termínech stanovených v příloze č. 2 – Obchodní podmínky, a to pro každé účetní období roků 2020, 2021, 2022 a 2023 zvlášť. Výslednou Zprávu o auditu (statutárním auditu) je dodavatel povinen předat zadavateli nejpozději do 20. dubna kalendářního roku bezprostředně následujícího po účetním období, za které se audit provádí.
- 3.2 Zprávy k Auditům jednotlivých účetních výkazů (ISA 805) za účetní období daného roku je dodavatel povinen předat nejpozději do 31. května kalendářního roku bezprostředně následujícího po účetním období, za které se audit provádí.
 - Zprávy k Auditům jednotlivých účetních výkazů (ISA 805) za účetní období roku 2020 je dodavatel povinen předat nejpozději do 31. května 2021,
 - zprávy k Auditům jednotlivých účetních výkazů (ISA 805) za účetní období roku 2021 je dodavatel povinen předat nejpozději do 31. května 2022,
 - zprávy k Auditům jednotlivých účetních výkazů (ISA 805) za účetní období roku 2022 je dodavatel povinen předat nejpozději do 31. května 2023,
 - zprávy k Auditům jednotlivých účetních výkazů (ISA 805) za účetní období roku 2023 je dodavatel povinen předat nejpozději do 31. května 2024.
- 3.3 Poskytování služby v oblasti ekonomicko-správního poradenství dle požadavků zadavatele bude plněno průběžně v letech 2021 a 2024, (tj. od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2024), v časové dotaci vždy 30 hodin pro každý kalendářní rok samostatně, tj. v součtu 120 hodin ekonomicko-správního poradenství v období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2024.
- 3.4 Místem plnění je sídlo zadavatele na adrese Mendelova univerzita v Brně, Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno.

4. Podmínky účasti v zadávacím řízení

- 4.1 Zadavatel v souladu s ust. § 37 odst. 1 ZZVZ stanovuje jako podmínku účasti v zadávacím řízení předložení dokladů o kvalifikaci, splnění technických podmínek zadavatele a souhlas s obchodními podmínkami, které jsou součástí zadávací dokumentace jako **příloha č. 2**.

5. Předložení dokladů o kvalifikaci

- 5.1 Zadavatel v souladu s § 37 odst. 1 ZZVZ stanovuje jako podmínku účasti v zadávacím řízení splnění kvalifikace.

- 5.2 Zadavatel požaduje v souladu s ust. § 45 a 53 ZZVZ předložení dokladů o kvalifikaci. V souladu s ust. § 53 ZZVZ mohou být doklady o kvalifikaci v nabídce předloženy v prostých kopiích, případně nahrazeny jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ, nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 ZZVZ.
- 5.3 V souladu s § 54 odst. 4 ZZVZ mohou dodavatelé v nabídce nahradit doklady o kvalifikaci čestným prohlášením. V takovém případě doporučuje zadavatel využít vzor čestného prohlášení, který tvoří **přílohu č. 3, č. 5 a č. 6** této zadávací dokumentace.
- 5.4 Je-li dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým dodavatel prokazuje řádné splnění kvalifikace.
- 5.5 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.
- 5.6 Zadavatel si může v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ vyžádat v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží.
- 5.7 Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění **základní způsobilosti** podle § 74 ZZVZ a **profesní způsobilosti** podle § 77 odst. 1 ZZVZ a **technickou kvalifikaci** podle § 79 odst. 2 písm. b), c) a d).

5.8 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který dle § 74 ZZVZ:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba;
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

V souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ prokazuje dodavatel splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ;
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

5.9 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.10 Technická kvalifikace

- 5.10.1 Dodavatel splnění kritéria technické kvalifikace **dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokáže** předložením seznamu významných služeb. Dodavatel prokáže, že v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení poskytoval auditorské služby alespoň 3 subjektům, jejichž roční obrát v roce, kdy tyto služby byly poskytovány, tj. za který prováděl ověření příslušné roční účetní závěrky, přesáhl částku 1,5 mld. Kč. Každá významná služba musí být v minimálním finančním objemu 1 mil. Kč bez DPH.

Dodavatel prokáže splnění shora uvedené technické kvalifikace předložením **seznamu významných služeb, které musí splňovat podmínky uvedené výše v tomto odstavci.**

Seznam významných služeb **bude zpracován formou čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace, s uvedením údajů u každé významné služby jednotlivě:**

- identifikační údaje objednatele,
- termín plnění,
- přesný popis dodavatelem poskytnutého plnění,
- rozpočtové náklady uvedené významné služby,
- údaje dokládající splnění podmínek uvedených shora v tomto odstavci,
- kontaktní údaje odpovědné osoby objednatele, u které lze ověřit pravdivost uvedených informací.

- 5.10.2 Dodavatel prokáže splnění kritéria technické kvalifikace **dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ** předložením seznamu členů realizačního týmu auditora, tj. osob zapojených do realizace veřejné zakázky. Zadavatel požaduje minimálně čtyřčlenný tým účastníka.

Realizační tým auditora bude tvořit:

Odpovědný auditor – vedoucí týmu (1 osoba);

Členové týmu auditora (3 osoby);

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby ke zpracování seznamu členů realizačního týmu využil **přílohu č. 6 této zadávací dokumentace. Tato příloha bude tvořit rovněž přílohu č. 3 závazného návrhu smlouvy.**

Dodavatel rovněž ve své nabídce uvede skutečnost, zda osoby, kterými prokazuje technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. c) jsou ve vztahu k dodavateli v zaměstnaneckém vztahu nebo zda se jedná o osoby třetí. Dodavatel tuto skutečnost prokáže čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou dodavatele zastupovat nebo osobou, kterou je technická kvalifikace prokazována.

V případě, že se bude jednat o osobu třetí, musí dodavatel postupovat v souladu s § 83 ZZVZ.

- 5.10.3 Dodavatel prokáže splnění kritéria technické kvalifikace **dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ** předložením osvědčení o odborné kvalifikaci vztahující se k osobě *odpovědný auditor – vedoucí týmu*, který bude dodávky nebo služby poskytovat.

Zadavatel stanoví minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci vedoucího auditorského týmu takto:

- oprávnění provádět auditorskou činnost (oprávnění vydané Komorou auditorů České republiky),
- minimálně tříleté zkušenosti s prováděním auditů subjektů.

Výše uvedená kritéria technické kvalifikace splňuje dodavatel, který předloží:

- oprávnění provádět auditorskou činnost, vydané Komorou auditorů České republiky dle zákona o auditorech;
- podepsaný strukturovaný profesní životopis obsahující délku praxe.

Dodavatel rovněž ve své nabídce uvede skutečnost, zda osoba, kterou prokazuje technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ je ve vztahu k dodavateli v zaměstnaneckém vztahu nebo zda se jedná o osobu třetí. Dodavatel tuto skutečnost prokáže čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou dodavatele zastupovat nebo osobou, kterou je technická kvalifikace prokazována.

V případě, že se bude jednat o osobu třetí, musí dodavatel postupovat v souladu s § 83 ZZVZ.

Zadavatel je oprávněn vyloučit účastníka zadávacího řízení, který nesplní požadavky na kvalifikaci.

6. Další informace k prokazování kvalifikace

- 6.1 Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikace použít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nahrazuje splnění prokázání základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ.
- 6.2 Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 234 ZZVZ. Tento certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.
- 6.3 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

- 6.4 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 7.1 Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 54 odst. 5 ZZVZ.
- 7.2 Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatel zaslat písemně, a to v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali **prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>**.
- 7.3 Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 7.4 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace buď na základě žádosti dodavatele, nebo z vlastního podnětu.
- 7.5 Vysvětlení zadávací dokumentace budou průběžně uveřejňovány rovněž na profilu zadavatele https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_4334.html

8. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 8.1 Účastník stanoví nabídkovou cenu v **měně Kč** bez DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena maximální a „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele spojené s plněním veřejné zakázky.
- 8.2 Zadavatel si vyhrazuje možnost změny celkové nabídkové ceny v důsledku změny DPH. K nabídkové ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- 8.3 **Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje inflační doložku, která umožňuje indexaci nabídkové ceny v průběhu plnění smlouvy, a to s ohledem na pohyb inflace. Bližší podmínky této změny a jejího obsahu jsou vymezeny v příloze č. 2 – Obchodní podmínky.**

9. Obchodní podmínky a platební podmínky

- 9.1 Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 ZZVZ. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou zpracovány ve formě a struktuře smlouvy o poskytnutí auditorských služeb obligatorního charakteru (dále také jako „návrh smlouvy“), která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.
- 9.2 Podáním nabídky do zadávacího řízení účastník tyto obchodní podmínky plně a bez výhrad přijímá. **Závazný návrh smlouvy není nutné přikládat jako součást nabídky.**
- 9.3 Obchodní podmínky vymezují budoucí smluvní vztah. Zadavatel požaduje, aby účastníci zadavatelem předložený návrh smlouvy obligatorně a v plném rozsahu akceptovali. Pro účely podání nabídky, posouzení a hodnocení účastníci vyjádří souhlas s návrhem smlouvy formou čestného prohlášení (příloha č. 3).
- 9.4 **Vybraný dodavatel předloží návrh smlouvy, vyplněný v souladu s požadavky zadavatele, v rámci výzvy zadavatele k součinnosti před podpisem smlouvy. Návrh smlouvy předkládaný**

vybraným dodavatelem nesmí obsahovat další ustanovení odlišná od zadavatelem předkládaného návrhu (příloha č. 2). Vybraný dodavatel předloží návrh smlouvy vč. příloh, které jsou její nedílnou součástí.

- 9.5 Vybraný dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik smluvního vztahu (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako návrh smlouvy.
- 9.6 Vybraný dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat jakékoliv části textu smlouvy s výjimkou údajů, u nichž je tato možnost uvedena, tj. pasáže se žlutým podkladem. Po vyplnění příslušných údajů dodavatel odstraní z návrhu smlouvy žlutá místa (tj. návrh smlouvy předkládá bez těchto žlutých míst). V případě, že dodavatel nesplní podmínky pro zpracování smlouvy, tj. změni části, jejichž změnu zadavatel výslovně neumožnil, nebo uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky zadavatele, bude vyloučen ze zadávacího řízení.
- 9.7 **Návrh smlouvy včetně příloh musí být s ohledem na zákon č. 340/2015 Sb. a následné uveřejnění v registru smluv předložen vybraným dodavatelem rovněž v otevřeném editovatelném formátu (*.doc, *.docx, *.xls).**
- 9.8 Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy.

10. Poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům

- 10.1 Zadávací dokumentace je neomezeně přístupná v elektronické podobě na profilu zadavatele: https://zakazky.mendelu.cz/contract_display_4334.html

11. Základní pokyny k podávání nabídek

- 11.1 Každý dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.
- 11.2 Nabídka musí být zpracována v **českém nebo slovenském jazyce**.
- 11.3 Dodavatel v nabídce uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a e-mailovou adresu pro elektronický písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Dodavatel rovněž uvede ID funkční datové schránky.
- 11.4 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 11.5 V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- 11.6 Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena plná moc v elektronickém originále nebo v podobě autorizované konverze.

12. Obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat minimálně následující části:

- a) **Krycí list nabídky** (příloha č. 4);
- b) **Doklady o kvalifikaci, kterými bude dodavatel prokazovat splnění:**
- základní způsobilosti;
 - profesní způsobilosti a
 - technické kvalifikace.
- c) **Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací nebo ZZVZ.**

13. Datum a místo pro předložení nabídky, otevírání nabídek

- 13.1 **Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK.** (Zadavatel doporučuje provést „test nastavení prohlížeče“ v hlavní nabídce elektronického nástroje E-ZAK).
- 13.2 Lhůta pro podání nabídek končí dne **18. 9. 2020 v 10:00 hod.**
- 13.3 **Nabídky přijaté po tomto termínu nebudou elektronickým nástrojem zpřístupněny, tudíž je zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení.**
- 13.4 **Otevírání nabídek proběhne bezodkladně po ukončení lhůty pro podání nabídek.**
- 13.5 Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, bude otevírání nabídek **neveřejné.**

14. Ostatní podmínky zadávacího řízení

- 14.1 Zadavatel v souladu s ustanovením § 102 ZZVZ nepřipouští varianty nabídek.

15. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

- 15.1 Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 15.2 **Kritéria hodnocení** – V rámci ekonomické výhodnosti byla stanovena tato kritéria hodnocení s těmito vahami:

DÍLČÍ KRITÉRIA HODNOCENÍ	VÁHA
1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH za zpracování statutárního auditu	45 %
2. Celková nabídková cena v Kč bez DPH za zpracování auditů jednotlivých účetních výkazů	30 %
3. Jednotková cena za hodinovou sazbu ekonomicko-správního poradenství v Kč/hod. bez DPH	25 %

- 15.3 **Dílčí hodnotící kritérium: Celková nabídková cena v Kč bez DPH za zpracování statutárního auditu**

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatelem hodnocena *celková nabídková cena v Kč bez DPH za zpracování statutárního auditu za účetní období let 2020 - 2023.*

V tomto číselně vyjádřitelném kritériu hodnocení získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu v rozsahu 0 až 100 bodů, která se stanoví dle následujícího vzorce:

Počet bodů za předmětné kritérium hodnocení: $a = a_{\min} / a_{\text{NC}} * 100 * 0,45$ (přenásobeny vahou kritéria)

a_{NC} – nabídková cena v Kč bez DPH dané nabídky

a_{\min} – nejnižší nabídková cena ze všech hodnocených nabídek v Kč bez DPH

Pozn.: Zadavatel upozorňuje dodavatele, že limitní nabídková cena za zpracování statutárního auditu je stanovena na 2.360.000, - Kč bez DPH. V případě, že dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu za zpracování statutárního auditu vyšší, než 2.360.000, - Kč bez DPH, bude taková nabídka vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.

15.4 Dílčí hodnotící kritérium – Celková nabídková cena v Kč bez DPH za zpracování auditů jednotlivých účetních výkazů

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatelem hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH za zpracování auditů jednotlivých účetních výkazů za účetní období let 2020 - 2023.

V tomto číselně vyjádřitelném kritériu hodnocení získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu v rozsahu 0 až 100 bodů, která se stanoví dle následujícího vzorce:

Počet bodů za předmětné kritérium hodnocení: $b = b_{\min} / b_{\text{NC}} * 100 * 0,30$ (přenásobeny vahou kritéria)

b_{NC} – nabídková cena v Kč bez DPH dané nabídky

b_{\min} – nejnižší nabídková cena ze všech hodnocených nabídek v Kč bez DPH

Pozn.: Zadavatel upozorňuje dodavatele, že limitní nabídková cena za zpracování auditu jednotlivých účetních výkazů je stanovena na 640.000, - Kč bez DPH. V případě, že dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu za zpracování auditu jednotlivých účetních výkazů vyšší, než 640.000, - Kč bez DPH, bude taková nabídka vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.

15.5 Dílčí hodnotící kritérium – Jednotková cena za hodinovou sazbu ekonomicko-správního poradenství v Kč/hod bez DPH

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatelem hodnocena jednotková cena za hodinovou sazbu ekonomicko-správního poradenství v Kč/hod bez DPH. **Zadavatelem požadovaný objem rozsahu služeb po dobu 4 let bude max. 120 hodin.**

V tomto číselně vyjádřitelném kritériu hodnocení získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu v rozsahu 0 až 100 bodů, která se stanoví dle následujícího vzorce:

Počet bodů za předmětné kritérium hodnocení: $c = c_{\min} / c_{\text{NC}} * 100 * 0,25$ (přenásobeny vahou kritéria)

c_{NC} – nabídková cena v Kč bez DPH dané nabídky

c_{\min} – nejnižší nabídková cena ze všech hodnocených nabídek v Kč bez DPH

Pozn.: Zadavatel upozorňuje dodavatele, že limitní nabídková jednotková cena za poskytování ekonomicko-správního poradenství či konzultací je stanovena na 2.500, - Kč bez DPH / hodina a při max. 120 hodin poradenství či konzultací. V případě, že dodavatel uvede jednotkovou sazbu ekonomicko-správního poradenství vyšší, než 2.500, - Kč bez DPH / hodina, bude taková nabídka vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.

15.6 Způsob celkového hodnocení

Hodnocení podle bodovací metody provede zadavatel tak, že hodnocenou nabídkou získané body v kritériu hodnocení vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Následně zadavatel sečte takto vypočítané body za všechna kritéria hodnocení u dané nabídky a stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejvhodnější bude vybrána ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Vzorec pro výpočet celkového počtu bodů je následující:

Celkový počet bodů hodnocené nabídky = a + b + c

a – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení „*Celková nabídková cena v Kč bez DPH za zpracování statutárního auditu*“

b – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení „*Celková nabídková cena v Kč bez DPH za zpracování auditů jednotlivých účetních výkazů*“

c – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení „*Jednotková cena za hodinovou sazbu ekonomicko-správního poradenství v Kč/hod. bez DPH*“

15.7 Pokud hodnotící komise posoudí předloženou nabídku jako nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupovat v souladu s § 113 ZZVZ.

15.8 V případě rovnosti celkového počtu bodů dodavatelů, kteří by se na základě zvolených hodnotících kritérií umístili na prvním až druhém místě, zadavatel posoudí jako výhodnější nabídku tu, která bude mít nižší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za zpracování statutárního auditu.

16. Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

16.1 Zadavatel provede výběr dodavatele v souladu s ust. § 122 ZZVZ. V souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ si zadavatel vyžádá před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud je již nebude mít k dispozici;

- I. Tyto doklady budou vyžádány v rozsahu požadavků zadavatele v této zadávací dokumentaci. **Vybraný dodavatel předloží tyto doklady ve formě elektronických originálů nebo elektronických dokumentů získaných autorizovanou konverzí listinného dokladu podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, vztahujících se ke kvalifikaci dodavatele.**
- II. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nezjistí-li zadavatel údaje o skutečném majiteli, vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,

4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

16.2 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podle § 48 odst. 7 a 9 ZZVZ musí vyloučit takového vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, a to kdykoli v průběhu zadávacího řízení s přihlédnutím k zásadám uvedeným v § 6 ZZVZ.

16.3 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

17. Další informace k zadávacímu řízení

17.1 Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 127 ZZVZ. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

17.2 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

17.3 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat dle § 88 ZZVZ.

17.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.

17.5 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Dodavatel umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Dodavatel je povinen uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění zakázky doklady související s plněním této zakázky.

17.6 Dodavatel bere na vědomí povinnost uveřejnění kompletní smlouvy včetně přílohy na profilu zadavatele a v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v registru smluv. Smlouvu uveřejní v registru smluv zadavatel.

17.7 Dodavatel je povinen dodržovat „Etický kodex pro auditory a účetní znalce“, který vydala Rada pro mezinárodní etické standardy účetních Mezinárodní federace účetních.

17.8 Na zpracování zadávacích podmínek se nepodílela žádná osoba odlišná od zadavatele.

17.9 Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 ZZVZ.

17.10 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v souladu s § 39 ZZVZ je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

17.11 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií, případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení, je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky,

přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Zadavatel dále postupuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobnější informace týkající se zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách https://zakazky.mendelu.cz/document_download_27579.html.

18. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 – Sumarizace účetních dokladů za období roku 2018, 2019 a účetního období 1.1. – 30.6.2020 (pro účely stanovení rozsahu auditu)
- Příloha č. 2 – Obchodní podmínky
- Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 4 – Vzor krycího listu nabídky
- Příloha č. 5 – Seznam významných služeb
- Příloha č. 6 – Seznam členů realizačního týmu auditora (příloha č. 3 Smlouvy o poskytnutí auditorских služeb)
- Příloha č. 7 - Podmínky poskytování auditorских služeb (příloha č. 1 Smlouvy o poskytnutí auditorских služeb)
- Příloha č. 8 - Termíny pro provedení auditorских prací za účetní období (příloha č. 2 Smlouvy o poskytnutí auditorских služeb)

V Brně dne

.....
prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.,
rektorka