

MENDELOVA UNIVERZITA V BRNĚ

## SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

SOUTĚŽE O NÁVRH S NÁZVEM

# INOVACE UNIVERZITNÍHO INFORMAČNÍHO SYSTÉMU

POŘÁDANÉ V SOULADU S PŘÍSLUŠNÝMI USTANOVENÍMI ZÁKONA Č. 137/2006 SB.,  
O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Zadavatel:	Mendelova univerzita v Brně
se sídlem:	Zemědělská 1665/1, Brno, PSČ 613 00
IČ:	62156489
DIČ:	CZ62156489
oprávněná osoba jednat jménem zadavatele:	prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc., rektor

## OBSAH

1	PREAMBULE .....	3
2	INFORMACE O ZADAVATELI .....	4
2.1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE .....	4
2.2	KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	4
3	VÝCHOZÍ SITUACE A MOTIVACE.....	5
3.1	DETAILY O STÁVAJÍCÍM ŘEŠENÍ UIS .....	5
4	POSKYTNUTÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK, DODATEČNÉ INFORMACE.....	6
4.1	POSKYTNUTÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK.....	6
4.2	DODATEČNÉ INFORMACE.....	6
5	PŘEDMĚT SOUTĚŽE O NÁVRH.....	7
5.1	DRUH SOUTĚŽE O NÁVRH .....	7
5.2	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU SOUTĚŽE O NÁVRHU V CPV .....	7
5.3	PŘEDMĚT SOUTĚŽE O NÁVRH .....	7
5.4	CHARAKTER VYMEZENÍ PŘEDMĚTU SOUTĚŽE O NÁVRH .....	7
5.5	NAVAZUJÍCÍ VEŘEJNÁ ZAKÁZKA .....	7
5.6	ČASOVÝ RÁMEC SOUTĚŽE O NÁVRH A NAVAZUJÍCÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	8
5.7	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....	8
5.8	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA SOUTĚŽE O NÁVRH .....	8
6	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI.....	9
6.1	ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY .....	9
6.2	PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY .....	10
6.3	EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST .....	10
6.4	SPLNĚNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DLE § 56 ZÁKONA .....	10
6.4.1	<i>Rozsah a způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů.....</i>	<i>10</i>
6.4.2	<i>Minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů .....</i>	<i>11</i>
7	PODÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ.....	12
7.1	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU RESPEKTUJÍCÍ POŽADAVKY ANONYMITY.12	
7.2	OBEČNÉ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU .....	12
7.3	PODÁNÍ NÁVRHU A DOKUMENTACE ÚČASTNÍKA .....	12
7.4	POŽADAVKY ZADAVATELE NA OBSAH SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU .....	13
7.5	POŽADAVKY NA VARIANTY NÁVRHŮ A NA DÍLČÍ PLNĚNÍ.....	13
7.6	LHŮTA PRO PODÁNÍ NÁVRHŮ.....	13
7.7	MÍSTO PODÁNÍ NÁVRHŮ.....	13
8	ZAJIŠTĚNÍ ANONYMITY ZADAVATELEM, POROTA A HODNOCENÍ NÁVRHŮ.....	14
8.1	ZAJIŠTĚNÍ ANONYMITY ZADAVATELEM.....	14
8.2	POROTA.....	14
8.3	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA .....	15
8.4	ZPŮSOB HODNOCENÍ NÁVRHŮ – BODOVACÍ METODA.....	17
9	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE.....	19
10	PŘEHLED POUŽITÝCH POJMŮ .....	20
11	PŘÍLOHY .....	21

# 1 PREAMBULE

Zadavatel realizuje centralizovaný rozvojový projekt *Inovace Univerzitního informačního systému* (dále jen „projekt“), financovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR ze státního rozpočtu České republiky.

Cílem projektu je inovace Univerzitního informačního systému (dále jen „UIS“). Cílem této inovace je především zajištění stavu, kdy zadavatel bude zcela vlastnit, ovládat a řídit technickou podobu a parametry i strategii rozvoje UIS tak, aby zadavatel nebyl závislý na dostupnosti těchto informací od jediného dodavatele. Podstatou splnění takového cíle je výběr takového návrhu, který zajistí ucelenost, nezávislost a neuzavřenost konceptu v něm obsaženém.

Vlastní inovovaný UIS by měl zajistit zvýšení efektivity jeho použitelnosti, zajištění koncepčního a dlouhodobě udržitelného rozvoje a otevření datových rozhraní systému, a to prostřednictvím důkladného návrhu řešení zejména analýzy slabých stránek stávajícího stavu a přizpůsobení, úpravy či náhrady informačního systému tak, aby došlo k odstranění výhrad k současnému stavu a neefektivnosti údržby a rozvoje UIS.

Případnou změnou technologické platformy i organizace údržby, podpory a rozvoje systému bude dosaženo vyšší produktivity, kvality a efektivnosti využití výsledného systému. V neposlední řadě je cílem zmodernizovat uživatelské rozhraní informačního systému. Otevření datových rozhraní informačního systému pak umožní přenositelnost údajů mezi vysokými školami a otevření nových cest pro spolupráci zejména v oblasti studijní agendy.

Tyto soutěžní podmínky jsou vypracovány jako podklad pro podání návrhů v této soutěži o návrh pořádané dle příslušných ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „zákon“).

**Cílem této soutěže o návrh je vybrat nejvhodnější návrh, který bude sloužit zejména jako základní koncepční nástroj pro potřebnou systematizovanou inovaci UIS.**

Zadavatel předpokládá, že na tuto soutěž o návrh bude ve smyslu § 103 odst. 4 písm. a) zákona navazovat zadání veřejné zakázky na služby podle § 23 odst. 6 zákona, jejímž předmětem bude dopracování návrhu spojené s rozvíjením původních myšlenek obsažených v návrhu, a to především formou poskytnutí analytických, návrhových, vývojových – programátorských, testovacích, implementačních, školicích, dokumentačních, migračních a dalších souvisejících prací, jejichž cílem je inovace UIS. Předpokládá se, že práce budou mít charakter analýzy a návrhu řešení, vytváření kódu dle specifikace zadavatele, úprav a přizpůsobení stávajícího kódu, tvorby testovacích případů, automatizovaného a ručního testování a vyhodnocování testů, vytváření dokumentace a školení uživatelů, migrace dat, to vše za účelem nastavení standardizované technologické platformy, kterou bude dále možné efektivně a systematicky rozvíjet. Zadavatel bude respektovat smysl a účel soutěže o návrh, na kterou navazuje zadání veřejné zakázky na služby ve smyslu § 103 odst. 4 písm. a) zákona ve spojení s § 23 odst. 6 zákona, a to rovněž v intencích rozhodovací praxe Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (například rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže ze dne 9. 12. 2009, č.j. ÚOHS-S293/2009/VZ-15793/2009/510/Hod; rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže ze dne 12. 3. 2009, č.j. ÚOHS-S335/2008/VZ-939/2009/520/JHI).

---

## 2 INFORMACE O ZADAVATELI

---

### 2.1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zadavatel: Mendelova univerzita v Brně  
Sídlo: Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno  
IČ: 62156489  
DIČ: CZ 62156489  
Oprávněná osoba jednat jménem zadavatele: prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc., rektor

### 2.2 KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel se nechává dle ustanovení § 151 zákona při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením zastoupit společností BDO CA s.r.o., IČ 25535269, se sídlem Marie Steyskalové 14, 616 00 Brno.

Kontaktní osoba: Mgr. Michaela Kopecká, LL.M.  
Telefon: +420 739 029 630  
E-mail: michaela.kopecka@bdoca.cz

### 3 VÝCHOZÍ SITUACE A MOTIVACE

Stávající implementace UIS je vyvíjena od roku 2001 na základě technologií a postupů analyzovaných a ověřovaných v letech 1998-2001, a to výhradně silami z řad pracovníků univerzity. Architektura UIS byla navržena s ohledem na potřeby doby jeho počátečního vývoje, požadavky univerzity na rychlý vývoj a rychlé nasazení vyvíjených aplikací, a na potřebu provozovat systém pouze na jediné univerzitě.

Je tedy vhodné uvažovat o technologické obměně software a postupů a principů v něm obsažených, stejně jako je nutné změnit strategii provozu a udržitelnosti rozvoje UIS.

Nezbytnost tohoto kroku je dána především velkým rizikem další neudržitelnosti stávající strategie rozvoje z důvodů velké závislosti na stále se zmenšujícím počtu dostupných specifických zdrojů.

Slabé stránky stávajícího řešení vidí zadavatel zejména v následujících oblastech:

- a) zastaralá architektura systému (zejména její vrstvy a použité technologie), která bude s přibývajícím časem stále více nákladná na údržbu,
- b) komplexní technické řešení se izoluje do jediného bodu a vytváří nenahraditelnou monokulturu technologických komponent,
- c) nevhodné uživatelské rozhraní (zejména jeho ergonomie) neposkytuje moderní a intuitivní ovládání, čímž de facto jde právě proti základnímu účelu efektivního využití každého SW,
- d) nedostatečná otevřenost a integrovatelnost systému vyžadující stále nové proprietární úpravy,
- e) nižší provozní odolnost, zvyšující náklady na provoz a riziko havárie a neúměrných nákladů spojených s její likvidací,
- f) nekompletnost dokumentace prakticky znemožňující jakýkoliv významný zásah do systému na technologické úrovni, ať už rozvojový nebo ryze udržovací.

Vzhledem ke stávající nestandardnosti, vnitřní nekonzistentnosti a v důsledku dlouhodobé neudržitelnosti stávající implementace UIS zadavatel očekává, že od účastníků této soutěže o návrh získá návrhy, projekty či plány, které budou výsledkem jejich vlastní tvůrčí činnosti a které budou reflektovat aktuální a budoucí potřeby zadavatele. Zadavatel očekává, že získá nejvhodnější návrh, na základě kterého bude moci dále koncepčně postoupit v rámci projektu inovace UIS.

#### 3.1 DETAILY O STÁVAJÍCÍM ŘEŠENÍ UIS

Současná podoba UIS, jak je doposud užíván zadavatelem, je detailně popsána v následujících samostatných dokumentech:

- *Technická specifikace stávajícího stavu* označená jako příloha č. 1, obsahující:
  - ✘ výčet modulů UIS z pohledu rozsahu systému,
  - ✘ přehled funkčnosti jednotlivých rolí v životním cyklu studia,
  - ✘ struktura uživatelů,
  - ✘ vztahy UIS na okolní systémy,
  - ✘ stávající a dále přepokládaná infrastruktura a výpočetní prostředí;
- *Uživatelská dokumentace systému* v balíku příloh označeném v samostatné neočíslované elektronické příloze jako *Dokumentace UIS* v PDF a dostupné v aktuální verzi online na adrese [https://is.mendelu.cz/dok\\_server/slozka.pl?pid=14211](https://is.mendelu.cz/dok_server/slozka.pl?pid=14211).

---

## 4 POSKYTNUTÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK, DODATEČNÉ INFORMACE

---

Nejpozději dnem uveřejnění oznámení soutěže o návrh je zadavatel zpřístupní soutěžní podmínky či umožní jejich vyzvednutí všem zájemcům o účast. Pro poskytování soutěžních podmínek, dodatečné dotazy k nim a prohlídku místa plnění platí § 48 a 49 zákona obdobně s tím, že se použijí ustanovení platná pro otevřené řízení, v němž nebyly lhůty změněny podle § 40 a 42 zákona.

### 4.1 POSKYTNUTÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

Na žádost účastníka předá kontaktní osoba zadávacího řízení dle odst. 2.2 těchto soutěžních podmínek účastníkovi soutěžní podmínky v listinné nebo elektronické podobě bezodkladně.

Soutěžní návrh může podat rovněž účastník, který nepožádal zadavatele o poskytnutí soutěžních podmínek nebo který si soutěžní podmínky nevyzvedl.

Soutěžní podmínky budou rovněž uveřejněny na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.mendelu.cz/>, a to ode dne uveřejnění oznámení soutěže o návrh do konce lhůty pro podání návrhů.

### 4.2 DODATEČNÉ INFORMACE

Účastník je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoli části těchto soutěžních podmínek.

Žádost o dodatečné informace k soutěžním podmínkám (dále jen „žádost“) je účastník povinen doručit v písemné podobě kontaktní osobě zadávacího řízení dle odst. 2.2 těchto soutěžních podmínek. Žádost musí být takto doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání návrhů. Kontaktní osoba zadávacího řízení na žádost poskytne dodatečné informace nejpozději do čtyř (4) pracovních dnů ode dne doručení žádosti účastníka. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, odešle zadavatel (kontaktní osoba zadávacího řízení) současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel (kontaktní osoba zadávacího řízení) vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část soutěže o návrh.

## 5 PŘEDMĚT SOUTĚŽE O NÁVRH

Tato kapitola obsahuje specifikaci soutěže o návrh, tzn. především požadavky zadavatele na její předmět a na obsah soutěžních návrhů. Detailní popis je v případě potřeby doplněn v podobě odkazu na příslušné přílohy soutěžních podmínek.

### 5.1 DRUH SOUTĚŽE O NÁVRH

Tato soutěž o návrh je vedena jako tzv. otevřená soutěž o návrh ve smyslu § 103 odst. 2 písm. a) zákona.

### 5.2 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU SOUTĚŽE O NÁVRHU V CPV

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá následujícím položkám v CPV:

- 72240000-9: Analýza systémů a programovací služby.
- 72212000-4: Programování aplikačního programového vybavení.
- 72200000-7: Programování programového vybavení a poradenské služby.
- 72226000-5: Poradenské služby v oblasti testování akceptace systémů programového vybavení.

### 5.3 PŘEDMĚT SOUTĚŽE O NÁVRH

Předmětem této soutěže o návrh je vypracování návrhu inovace UIS, který bude zahrnovat:

- návrh provedení SWOT analýzy stávajícího stavu UIS,
- návrh architektury, metod a komponent vývoje, pravidel tvorby GUI a metodiky implementace inovovaného UIS,
- návrh oblastí zvýšení parametrizace v inovovaném UIS na různých úrovních systému,
- návrh plánu postupu implementace inovovaného UIS s hrubým harmonogramem,
- návrh metody přechodu na inovovaný UIS, migrace dat a souběhu stávajícího a realizovaných částí inovovaného UIS.

Detailní požadovaná struktura a obsah návrhu spolu s požadovanými charakteristikami klíčových částí návrhu jsou uvedeny v samostatné příloze č. 2 – *Struktura a obsah návrhu*.

### 5.4 CHARAKTER VYMEZENÍ PŘEDMĚTU SOUTĚŽE O NÁVRH

Zadavatel připomíná, že od této specifické formy výběrového řízení (soutěže o návrh) nelze v souladu se zákonem a rozhodovací praxí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže očekávat naprosto přesné vymezení předmětu soutěže jako je tomu u veřejné zakázky, ale spíše nějaký základní rámec, neboť to souvisí právě s charakterem soutěže o návrh a v předmětném případě i s charakterem vlastního předmětu soutěže o návrh (tj. IS/ICT).

Od účastníků se tak očekává vlastní tvůrčí přístup a předložení inovativních návrhů zpracovaných na dostatečně odborné úrovni.

Na základě této soutěže nebudou vybranému účastníkovi, ani jiným účastníkům soutěže o návrh poskytnuty soutěžní ceny nebo platby ve smyslu § 103 odst. 4 písm. b) zákona.

### 5.5 NAVAZUJÍCÍ VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Po výběru nejvhodnějšího návrhu zadavatel předpokládá, že bude zadána veřejná zakázka na služby podle § 23 odst. 6 zákona, jejímž předmětem bude dopracování návrhu spojené s rozvíjením původních myšlenek obsažených v návrhu, a to především formou poskytnutí analytických, návrhových, vývojových – programátorských, testovacích, implementačních, školicích, dokumentačních, migračních a dalších souvisejících prací, jejichž cílem je inovace UIS. Předpokládá se, že práce budou mít charakter analýzy a návrhu řešení, vytváření kódu dle specifikace zadavatele, úprav a přizpůsobení stávajícího kódu, tvorby testovacích případů, automatizovaného a ručního testování a vyhodnocování testů, vytváření dokumentace a školení uživatelů, migrace dat, to vše za účelem nastavení standardizované technologické platformy, kterou bude dále možné efektivně a systematicky rozvíjet.

## **5.6 ČASOVÝ RÁMEC SOUTĚŽE O NÁVRH A NAVAZUJÍCÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Vzhledem k aktuálním podmínkám financování projektu Inovace UIS Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ze státního rozpočtu České republiky, zadavatel požaduje, aby účastníci přizpůsobili svoje návrhy tak, aby bylo možné realizovat případnou navazující veřejnou zakázku nejpozději do 15. 12. 2013.

Do tohoto termínu se předpokládá efektivní vyčerpání dále uvedených prostředků. Nicméně nelze vyloučit přesah projektu i navazující VZ do let 2014 - 2015, přičemž pro toto období bude zadavatele postupně získávat další finanční prostředky.

Zadavatel předpokládá, že soutěž o návrh bude ukončena nejpozději do konce měsíce září 2013, přičemž se následně bezodkladně zahájí navazující jednací řízení bez uveřejnění, v němž bude zadána veřejná zakázka na služby v intencích vítězného návrhu a v intencích shora uvedeného.

## **5.7 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Obchodní a platební podmínky případně zadaných služeb v rámci navazujícího jednacího řízení bez uveřejnění budou s účastníkem soutěže o návrh, jehož návrh byl zadavatelem vybrán jako nejvhodnější, dohodnuty v rámci navazujícího jednacího řízení bez uveřejnění.

## **5.8 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA SOUTĚŽE O NÁVRH**

Předpokládaná hodnota soutěže o návrh dle § 103 odst. 4 písm. a) zákona, tj. předpokládaná hodnota stanovená na základě předpokládané hodnoty veřejné zakázky na služby navazující na tuto soutěž, činí částku ve výši 9.650.000,- Kč včetně DPH.



## 6 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Tato část soutěžních podmínek upravuje podrobným způsobem požadavky zadavatele na kvalifikaci.

Podle § 104 odst. 3 zákona je zadavatel oprávněn v oznámení soutěže o návrh nebo soutěžních podmínkách stanovit požadavky na prokázání splnění kvalifikace účastníků soutěže o návrh. Pro stanovení požadavků na prokázání splnění kvalifikace a posouzení kvalifikace se použije hlava V části druhé zákona obdobně.

Kvalifikovaným dodavatelem pro podání návrhu je dodavatel, který:

- splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona;
- splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona;
- předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku;
- splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona.

### 6.1 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Základní kvalifikační předpoklady stanovené v § 53 odst. 1 zákona splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li návrh zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li návrh či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno

prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1 písmena c) až e) a g), i) až k) zákona čestným prohlášením, splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno a) a b) výpisem z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob, splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno h) zákona potvrzením příslušného orgánu či instituce a splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno f) zákona potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení.

## 6.2 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) dle § 54 písm. a) zákona - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán,
- b) dle § 54 písm. b) zákona - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku, nebo živnostenský(é) list(y) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

## 6.3 EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel v souladu s ust. § 50 odst. 1) písm. c) zákona předloží prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku, přičemž veřejnou zakázkou se pro tyto účely rozumí případná navazující veřejná zakázka na služby podle § 23 odst. 6 zákona.

## 6.4 SPLNĚNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DLE § 56 ZÁKONA

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dle § 56 odst. 2 písm. b) zákona dodavatel, který předloží:

- seznam členů realizačního týmu, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

### 6.4.1 ROZSAH A ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ TĚCHTO KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Dodavatel kvalifikační předpoklad podle kapitoly 6.4 prokáže předložením seznamu níže uvedených osob s uvedením jejich jmen a funkcí. Přílohou tohoto seznamu budou profesní životopisy všech osob, které tvoří realizační tým dodavatele. Každý z předkládaných profesních životopisů bude obsahovat takové údaje, aby z nich bylo možné bez dalšího ověřit, zda příslušné osoby splňují požadavky zadavatele.

Profesní životopisy budou obsahovat mj. následující údaje:

- a) jméno a příjmení osoby,
- b) dosažené vzdělání,
- c) vztah k dodavateli (pracovněprávní, smluvní),
- d) popis funkce osoby v rámci realizačního týmu,
- e) údaj o zaměstnavateli či údaj, že se jedná o osobu samostatně výdělečně činnou,
- f) přehled profesní praxe.

Přílohou tohoto seznamu osob budou dále osvědčení o vzdělání osob, u kterých je požadován určitý stupeň dosaženého vzdělání.

#### 6.4.2 MINIMÁLNÍ ÚROVEŇ TĚCHTO KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Kvalifikační předpoklady podle kapitoly 6.4 musí dodavatel prokázat alespoň deseti (10) různými osobami. Dodavatel tento kvalifikační předpoklad prokáže předložením seznamu těchto osob:

1 osoba – vedoucí projektu:

- vysokoškolské vzdělání nejméně v magisterském nebo inženýrském studijním programu v informačních technologiích nebo ekonomii,
- minimálně 5 let praxe v oblasti vedení ICT projektů.

2 osoby – softwarový architekt:

- vysokoškolské vzdělání nejméně v magisterském nebo inženýrském studijním programu v informačních technologiích,
- minimálně 5 let praxe v oblasti architektury ICT systémů,

2 osoby – analytik:

- vysokoškolské vzdělání nejméně v magisterském nebo inženýrském studijním programu,
- minimálně 3 roky praxe v oblasti provádění analýz ICT systémů.

2 osoby – databázový specialista:

- vysokoškolské vzdělání nejméně v magisterském nebo inženýrském studijním programu,
- minimálně 3 roky praxe v oblasti návrhu relačních databází ICT systémů.

2 osoby – vývojář software:

- vysokoškolské vzdělání nejméně v magisterském nebo inženýrském studijním programu,
- minimálně 3 roky praxe v oblasti vývoje ICT systémů.

1 osoba – webdesigner:

- minimálně 2 roky praxe v oblasti grafika a webdesign.

## 7 PODÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

### 7.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU RESPEKTUJÍCÍ POŽADAVKY ANONYMITY

Účastník podá návrh písemně, a to v rámci jedné řádně uzavřené obálky dvě (2) vnitřní obálky, přičemž jedna bude obsahovat identifikaci účastníka a bude označena „A – Identifikace účastníka soutěže o návrh“ a druhá obálka bude obsahovat soutěžní návrh a bude označena „B – Návrh: Inovace Univerzitního informačního systému“. Obě obálky budou označeny slovem „NEOTVÍRAT“.

Soutěžní návrh bude prezentován anonymně. Žádná část soutěžního návrhu nesmí obsahovat podpis, razítko či jakýkoliv identifikační znak účastníka soutěže o návrh. Všechny dokumenty, na základě kterých by bylo možné účastníka soutěže o návrh identifikovat, budou v návrhu odděleny v samostatné obálce „A – Identifikace účastníka soutěže o návrh“ a slovem „NEOTVÍRAT“.

Dokumenty, které nebudou v obálce označené slovy „A – Identifikace účastníka soutěže o návrh“ a slovem „NEOTVÍRAT“, nesmí (s ohledem na požadovanou anonymitu návrhů) obsahovat nic, podle čeho by bylo možno přiřadit účastníka k jím podanému návrhu, tj. nesmí obsahovat zejména žádné identifikační údaje účastníka ani žádnou grafickou značku, která by mohla vést k přiřazení účastníka k jím podanému návrhu, ani jakoukoliv identifikaci zákazníků (klientů) účastníka.

Podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka soutěže uvede účastník soutěže o návrh na krycím listu návrhu, který bude předložen v obálce označené slovy „A – Identifikace účastníka soutěže o návrh“ a slovem „NEOTVÍRAT“.

Nedodrží-li účastník soutěže o návrh požadavky zadavatele na anonymitu návrhů, zadavatel takového účastníka ze soutěže o návrh vyloučí a tuto skutečnost účastníkovi soutěže o návrh písemně oznámí.

### 7.2 OBECNÉ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

Návrh bude zpracován v souladu s těmito soutěžními podmínkami.

Návrh a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a návrh bude podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, přičemž plná moc musí být součástí návrhu. Každý účastník může podat pouze jeden soutěžní návrh.

Pro podání společného soutěžního návrhu (tj. soutěžní návrh, který podává společně více soutěžících) platí ustanovení § 51 odst. 6 zákona obdobně. Účastníci soutěže jsou v takovém případě povinni určit jednu společnou adresu pro doručování.

Přípustné jsou návrhy pouze na celý předmět soutěže. Zadavatel nepřipouští, aby návrh účastníka obsahoval více řešení (zadavatel nepřipouští varianty návrhů účastníků).

Návrh nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

### 7.3 PODÁNÍ NÁVRHU A DOKUMENTACE ÚČASTNÍKA

Návrh bude zpracován v českém jazyce a bude doručen v jednom (1) vyhotovení. Jednotlivé strany návrhu budou očíslovány vzestupně a zabezpečeny proti manipulaci sešitím celého návrhu, jež znemožní vyjmout jednotlivé listy nebo části návrhu.

Účastník předloží návrh vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD nebo DVD. Informace na CD nebo DVD mají pouze informativní povahu. Na CD nebo DVD nebudou doklady obsahující identifikaci účastníka.

Obálky označené A – Identifikace účastníka soutěže o návrh a B – Návrh: Inovace Univerzitního informačního systému budou obě vloženy do jedné zabezpečené obálky, pevně uzavřené, a na uzavření opatřené razítky účastníka. Takto řádně uzavřené obálky budou výrazně označeny nápisem: „Soutěž o návrh: Inovace Univerzitního informačního systému“.

## 7.4 POŽADAVKY ZADAVATELE NA OBSAH SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

Soutěžní návrh musí obsahovat:

- v obálce A – Identifikace účastníka soutěže o návrh:
  - ▣ dokument s identifikačními údaji účastníka soutěže,
  - ▣ doklady prokazující splnění kvalifikace ve smyslu kapitoly 6 těchto soutěžních podmínek;
- v obálce B – Návrh řešení: Inovace Univerzitního informačního systému:
  - ▣ vlastní návrh řešení v tištěné podobě (dle podmínek stanovených v příloze č. 2 těchto soutěžních podmínek „*Struktura a obsah návrhů*“),
  - ▣ vyplněná tabulka „*Nabídková cena za realizační tým – Cena služeb realizačního týmu za jeden člověkoděň*“ (vyplněná tabulka – viz kap. 8.3 část a) těchto soutěžních podmínek),
  - ▣ datový nosič s návrhem účastníka v elektronické podobě ve formátu PDF/A.

Jednotlivé části návrhu budou v návrhu zřetelně odděleny (např. předělovými barevnými listy).

## 7.5 POŽADAVKY NA VARIANTY NÁVRHŮ A NA DÍLČÍ PLNĚNÍ

Zadavatel nepřipouští varianty soutěžních návrhů.

Zadavatel nepřipouští dílčí plnění.

## 7.6 LHŮTA PRO PODÁNÍ NÁVRHŮ

Lhůta pro podání návrhů končí dne 21. 8. 2013 v 10:00 hod.

Zadavatel odmítne návrhy podané po uplynutí lhůty pro podání návrhů a vyzve účastníky soutěže o návrh k převzetí jejich návrhů.

## 7.7 MÍSTO PODÁNÍ NÁVRHŮ

Návrh musí být doručen způsobem uvedeným v těchto soutěžních podmínkách na adresu sídla kontaktní osoby zadávacího řízení, tj. společnosti BDO CA s.r.o., IČ 25535269, se sídlem Marie Steyskalové 14, 616 00 Brno.

---

## 8 ZAJIŠTĚNÍ ANONYMITY ZADAVATELEM, POROTA A HODNOCENÍ NÁVRHŮ

---

### 8.1 ZAJIŠTĚNÍ ANONYMITY ZADAVATELEM

Zadavatel zajistí po celou dobu soutěže o návrh až do okamžiku uveřejnění výsledků hodnocení návrhů anonymitu podaných návrhů alespoň tak, aby porota při hodnocení návrhů nebyla schopna k návrhu přiřadit účastníka soutěže o návrh, který jej podal. Nedodrží-li účastník soutěže o návrh požadavky zadavatele týkající se anonymity, zadavatel tohoto účastníka ze soutěže o návrh vyloučí a tuto skutečnost účastníkovi soutěže o návrh písemně oznámí a vyzve jej k převzetí jeho návrhu.

Zadavatel zajistí, aby se členové poroty seznámili s obsahem návrhů, nejdříve však po uplynutí lhůty k podání návrhů.

Zadavatel za shora uvedeným účelem pověří kontaktní osobu zadávacího řízení (dále také „pověřená osoba“), která bude vázána mlčenlivostí, správou dokumentů souvisejících se soutěží o návrh a zajištěním anonymity soutěžních návrhů.

Pověřené osobě se doručují zásilky soutěžních návrhů. Z každé zásilky pověřená osoba vyjme dokument „A – Kvalifikace účastníka soutěže o návrh“ a tyto předá zadavateli k posouzení splnění kvalifikačních předpokladů.

Dokumentům „B – Návrh: Inovace Univerzitního informačního systému“ přiřadí pověřená osoba náhodným procesem identifikační číslo z intervalu 1 až N, kde N bude počet řádně podaných návrhů. Přiřazení identifikačního čísla konkrétnímu účastníkovi soutěže o návrh zapíše pověřená osoba do protokolu o podaných soutěžních návrzích a o posouzení jejich kvalifikace (dále také „Protokol“), který uchová v zapečetěné obálce. Přiřazené číslo zapíše pověřená osoba také na příslušný dokument „B – Návrh: Inovace Univerzitního informačního systému“ a na příslušný nosič CD/DVD.

Po posouzení splnění kvalifikačních předpokladů uvede pověřená osoba do protokolu identifikační údaje účastníků soutěže o návrh, jejichž kvalifikace byla posuzována, seznam účastníků soutěže o návrh, kteří prokázali splnění kvalifikace, a seznam účastníků soutěže o návrh, kteří splnění kvalifikace neprokázali, spolu s uvedením důvodu. Pověřená osoba dále dle protokolu oddělí ty dokumenty „B – Návrh: Inovace Univerzitního informačního systému“ a příslušné nosiče CD/DVD, jejichž autoři (účastníci soutěže) nesplnili kvalifikační předpoklady. Tuto skutečnost zapíše pověřená osoba do protokolu.

Ostatní dokumenty „B – Návrh: Inovace Univerzitního informačního systému“ a příslušné nosiče CD/DVD opatřené čísly předá pověřená osoba předsedovi poroty k posouzení a hodnocení návrhů dle § 106 zákona. Po ukončení posouzení a hodnocení předá předseda poroty pověřené osobě protokol s výsledky hodnocení poroty, dokumenty „B – Návrh: Inovace Univerzitního informačního systému“ a nosiče CD/DVD. Neprodleně poté předá pověřená osoba zadavateli protokol společně s dokumenty „B – Návrh: Inovace Univerzitního informačního systému“ a nosiči CD/DVD.

### 8.2 POROTA

Hodnocení návrhů účastníků soutěže o návrh provádí porota. Zadavatel jmenuje členy poroty pro hodnocení návrhů a jejich náhradníky nejpozději v den oznámení soutěže o návrh a zveřejnění soutěžních podmínek.

Porota hodnotí podané návrhy na základě hodnotících kritérií, která byla uvedena v oznámení soutěže o návrh a podrobněji specifikována v soutěžních podmínkách, a to způsobem stanoveným v těchto soutěžních podmínkách.

Hodnocení návrhů bude probíhat v souladu s níže stanovenými hodnotícími kritérii a kapitolou 8.4. O přidělení bodů jednotlivým návrhům rozhoduje porota prostou většinou hlasů.

Porota může v protokolu o hodnocení návrhů uvést dodatečné dotazy a doporučení k určitým aspektům návrhů určitých účastníků.



Porota bude sestavena výhradně z fyzických osob, které jsou ve vztahu k účastníkům soutěže o návrh nepodjaté. Většina členů poroty bude ve vztahu k zadavateli nezávislá. Nezávislí se rozumí členové poroty, kteří nejsou se zadavatelem v trvalém obchodním vztahu, popřípadě ve vztahu zaměstnaneckém, služebním a obdobném. O své nepodjatosti a nezávislosti učiní členové poroty před zahájením své činnosti písemné prohlášení.

Všechny návrhy budou hodnoceny stejnými členy poroty či jejich náhradníky, ledaže to není ve zvláště odůvodněných případech možné.

Zadavatel si vyhrazuje právo na základě projednání dodatečných dotazů stanovit účastníkovi soutěže o návrh přiměřenou lhůtu pro poskytnutí dodatečné odpovědi či dokumentu. Vyvolá-li poskytnutí dodatečné odpovědi či dokumentu dle předchozí věty nutnost podstatné změny v hodnocení návrhů podle hodnotících kritérií stanovených v těchto soutěžních podmínkách, porota může změnit pořadí návrhů uvedené v protokolu o hodnocení návrhů. Pro identifikaci anonymních soutěžních návrhů bude porota používat čísla soutěžních návrhů přiřazená pověřenou osobou.

Zadavatel si dále ve vztahu ke složení a rozhodování poroty vyhrazuje veškeré práva stanovená § 106 zákona.

### 8.3 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Hodnocení návrhů bude prováděno dle níže uvedených hodnotících kritérií s uvedenými vahami, a to v souladu s bodovací metodou uvedenou v kapitole 8.4 těchto soutěžních podmínek.

Vzhledem k tomu, že s ohledem na specifickou charakteru a předmětu soutěže o návrh lze ve smyslu zákona a rozhodovací praxe Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže očekávat u kritérií hodnocení návrhů spíše kritéria subjektivního charakteru (srov. například s rozhodnutím Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže ze dne 12. 3. 2009, č.j. ÚOHS-S335/2008/VZ-939/2009/520/JHI), stanoví zadavatel tato hodnotící kritéria:

#	Dílčí hodnocení	Váha
a)	Část A – nabídková cena	50%
b)	Část B – SWOT analýza	15%
c)	Část C – architektura a jádro	5%
d)	Část D – migrace dat	3%
e)	Část E – návrh GUI	7%
f)	Část F – metodika implementace a vedení projektu	5%
g)	Část G – etapizace po modulech	5%
h)	Část H – parametrizace funkcí	10%

#### a) Část A – nabídková cena

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocena nabídková cena za realizační tým. Vzhledem k tomu, že se v samotné soutěži o návrh nezadá veřejná zakázka, stanoví zadavatel, že dílčí nabídkové ceny budou pro vítězného účastníka závazné a nepřekročitelné v navazujícím jednání bez uveřejnění.

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit nabídkovou cenu za realizační tým včetně DPH uvedenou v následující tabulce. Účastník stanoví nabídkovou cenu služeb realizačního týmu ke každé definované roli celou částkou na základě ocenění jednoho člověka dle struktury v následující tabulce. Jedním člověkem se rozumí čas odpovídající práci jednoho (konkrétního) specialisty – člena realizačního týmu po dobu jednoho pracovního dne (8 hod).

Nabídková cena za realizační tým – Cena služeb realizačního týmu za jeden člověka		
#	Člen realizačního týmu	Cena v Kč včetně DPH za jeden člověka
1.	vedoucí projektu	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
2.	architekt	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
3.	analytik	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
4.	vývojář/designer	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
5.	tester	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
6.	školitel	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

7.	databázový specialista	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
8.	systémový specialista	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Nabídkové ceny za jednotlivé jednotky – členy realizačního týmu tvoří dílčí subkritéria v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Zadavatel s ohledem na význam, ekonomickou hodnotu a předpokládaný rozsah využití jednotlivých členů realizačního týmu stanoví pro jednotlivá dílčí subkritéria následující relativní váhy jednotkových nabídkových cen takto:

Relativní váhy jednotkových nabídkových cen pro členy realizačního týmu		
#	Člen realizačního týmu	Váha
1.	vedoucí projektu	25%
2.	architekt	20%
3.	analytik	15%
4.	vývojář/designer	10%
5.	tester	10%
6.	školitel	5%
7.	databázový specialista	15%
8.	systémový specialista	15%

Zadavatel si za účelem eliminace nabídkových cen, za kterých by nebylo možné případnou navazující veřejnou zakázku na služby řádně realizovat (srov. například rozsudek Nejvyššího správního soudu ze dne 17. 10. 2012, sp. zn. 1 Afs 42/2012-51), vyhrazuje právo, aby při posuzování nabídkové ceny, resp. jednotkových nabídkových cen pro členy realizačního týmu, bylo postupováno obdobně dle § 77 zákona jako při posuzování mimořádně nízké nabídkové ceny. S ohledem na povinnost zajištění anonymity podaných návrhů bude komunikace mezi porotou a účastníky s mimořádně nízkou nabídkovou cenou probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení (pověřené osoby), která přijme veškerá nezbytná opatření k zajištění komunikace a zároveň zajištění anonymity.

Zadavatel provede hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria tak, že každou dílčí jednotkovou nabídkovou cenu v první řadě vynásobí vahou, kterou pro ni stanovil v tabulce *Relativní váhy jednotkových nabídkových cen pro členy realizačního týmu* předcházející tomuto odstavci. Zadavatel následně takto získané hodnoty sečte, a to odděleně v rámci každého účastníka, přičemž výsledná hodnota bude *váženým součtem* dílčích jednotkových nabídkových cen každého z účastníků.

Cenové nabídky v návrhu, která dosáhne nejnižší hodnoty váženého součtu dílčích jednotkových nabídkových cen, zadavatel posléze přidělí 100 bodů, a ostatní cenové nabídky v dalších návrzích obdrží body dle vzorce:

$$\frac{\text{vážený součet jednotkových nabídkových cen s nejnižší hodnotou}}{\text{hodnocený vážený součet jednotkových nabídkových cen}} \times 100$$

#### b) Část B – SWOT analýza

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocen přístup k navržené SWOT analýze.

Hodnocena bude kvalita navrženého přístupu ke SWOT analýze ve vztahu k uvažovaným trendům, standardům a správné výrobní praxi v implementaci SW systémů, a také k cílům zadavatele v této fázi projektu.

Jako výhodnější bude hodnocen účastník, jehož návrh řešení bude obsahovat větší důraz na uvažované trendy, standardy a správné výrobní praxi a současně větší míru respektování cílů zadavatele v této fázi projektu ve vztahu k návrhům řešení předloženým ostatními účastníky.

#### c) Část C – architektura a jádro

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocen přístup k návrhu a tvorbě cílové architektury a obsahu jádra inovovaného systému.

Hodnocena bude kvalita navržené konstrukcí z pohledu standardizace, škálovatelnosti a přístupnosti k budoucímu rozvoji systému, a v případě jádra z pohledu omezení rozvoje dalších částí IS v rámci mezí daných jádrem tzn. otevřenosti rozhraní.



Jako výhodnější bude hodnocen účastník, jehož návrh řešení bude obsahovat efektivnější využití soudobých návrhových metod a standardů s větší mírou otevřenosti rozhraní ve vztahu k návrhům řešení předloženým ostatními účastníky.

#### **d) Část D – migrace dat**

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocen přístup k migraci dat a souběhu stávajícího a inovovaného systému.

Hodnocena bude kvalita navržené migrační metodiky z pohledu nutnosti iterací a odstávek systému, a také rizika ztráty dat.

Jako výhodnější bude hodnocen účastník, jehož návrh řešení bude obsahovat kompletnější migrační metodiku v poměru k počtu iterací migrace ve vztahu k návrhům řešení předloženým ostatními účastníky.

#### **e) Část E – návrh GUI**

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocen přístup k návrhu a tvorbě výsledného GUI inovovaného systému.

Hodnocena bude kvalita navržených metod z pohledu standardizace a ergonomie výsledného GUI.

Jako výhodnější bude hodnocen účastník, jehož návrh řešení bude obsahovat efektivnější soubor použitých standardních komponent pro návrh GUI a ergonomických přínosů ve vztahu k návrhům řešení předloženým ostatními účastníky.

#### **f) Část F - metodika implementace a vedení projektu**

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocen přístup a kvalita metodiky implementace a vedení projektu.

Hodnocena bude kvalita metodiky z pohledu kompletnosti, srozumitelnosti a aplikovatelnosti na záměr zadavatele.

Jako výhodnější bude hodnocen účastník, jehož návrh řešení bude obsahovat metodiku s menší mírou komplikovanosti, koncept snadno přenositelný v rámci společného realizačního týmu a efektivněji využitelný pro záměr zadavatele ve smyslu inovace ve vztahu k návrhům řešení předloženým ostatními účastníky.

#### **g) Část G - etapizace po modulech**

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocen výběr funkčních celků systému určených k inovaci v prvních etapách navazující veřejné zakázky.

Hodnocena bude priorita výběru funkčních celků systému určených k inovaci v prvních etapách navazující veřejné zakázky.

Jako výhodnější bude hodnocen účastník, jehož návrh řešení bude obsahovat funkční celky systému určené k inovaci s prioritou více odpovídající klíčovým business procesům zadavatele ve vztahu k návrhům řešení předloženým ostatními účastníky.

#### **h) Část H – parametrizace funkcí**

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocen přístup k parametrizaci systému a jeho funkcí.

Hodnocena bude budoucí možnost úpravy aplikací z pohledu vzhledu i chování, popř. možnost tvorby zcela nových aplikací, nebo možnost úpravy rozsahu ukládaných dat.

Jako výhodnější bude hodnocen účastník, jehož návrh řešení bude obsahovat výčet oblastí parametrizace více odpovídající business prioritám zadavatele ve vztahu k návrhům řešení předloženým ostatními účastníky.

## **8.4 ZPŮSOB HODNOCENÍ NÁVRHŮ – BODOVACÍ METODA**

1. Hodnocení návrhů podle hodnotících kritérií se provede bodovací metodou v podrobnostech rozvedenou výše.

2. Pro hodnocení návrhů použije porota bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každému jednotlivému návrhu v rámci kritéria bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětného návrhu v rámci kritéria.
3. Jednotlivým hodnotícím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech uvedené v soutěžních podmínkách podle jejich důležitosti.
4. Hodnocení podle bodovací metody provede porota tak, že jednotlivá bodová ohodnocení návrhů dle kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých návrhů porota stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých návrhů tak, že jako nejúspěšnější je stanoven návrh, který dosáhl nejvyšší hodnoty. Pokud jsou u některého kritéria stanovena subkritéria, provede porota hodnocení návrhů dle všech těchto subkritérií komplexně.
5. Na základě výsledných hodnot u jednotlivých návrhů porota stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých návrhů tak, že jako nejúspěšnější je hodnocen návrh, který dosáhl nejvyšší hodnoty.

---

## 9 PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

---

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit tuto soutěž o návrh bez uvedení důvodu do doby rozhodnutí poroty o nejvhodnějším návrhu. V takovém případě odešle všem účastníkům soutěže o návrh oznámení o zrušení do 3 dnů ode dne přijetí rozhodnutí s uvedením důvodu a vyzve je k převzetí jejich návrhů. Účastníci této soutěže o návrh budou v případě jejího zrušení dle první věty tohoto odstavce odškodněni paušální částkou ve výši 1.000,- Kč. Účastníci jsou povinni ve lhůtě 10 dnů ode dne odeslání rozhodnutí zadavatele o zrušení soutěže o návrh sdělit zadavateli číslo účtu za účelem uhrazení výše uvedené paušální částky. Zadavatel poukáže ve lhůtě 30 dnů ode dne, kdy mu bylo dotčené číslo účtu účastníkem soutěže sděleno, předmětnou paušální částku ve prospěch tohoto účtu účastníka;
- nevyhlásit žádného vítěze soutěže;
- nevracet došlé návrhy;
- ověřit si informace o účastnících a jejich návrzích z veřejně přístupných třetích zdrojů;
- dodatečně změnit či doplnit soutěžní podmínky soutěže o návrh; zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu soutěžních podmínek, a to buď na základě žádostí účastníků o dodatečné informace k soutěžním podmínkám, nebo z vlastního podnětu.

Zadavatel stanovuje, že veškeré úkony zadavatele vůči účastníkům nebo úkony účastníků soutěže vůči zadavateli v soutěži o návrh musí mít písemnou formu.

Podává-li návrh více dodavatelů společně, jsou povinni ve svém návrhu uvést adresu pro doručování písemností. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společného návrhu. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníku společného návrhu samostatně.

Zadavatel zajistí komunikaci, předávání a ukládání dokumentů či informací tak, aby byla zajištěna ochrana všech takových dokumentů či informací.

---

## 10 PŘEHLED POUŽITÝCH POJMŮ

Zkratka, pojem	Význam, vysvětlení
zákon	zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
UIS	univerzitní informační systém
GUI	grafické uživatelské rozhraní
SWOT	silné stránky, slabé stránky, příležitosti a hrozby

---

## 11 PŘÍLOHY

---

Součástí těchto soutěžních podmínek jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace stávajícího stavu
- Příloha č. 2 – Struktura a obsah návrhu

V Brně dne 12. 7. 2013

Mendelova univerzita v Brně

prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc., rektor