

**Odběratel - fakturační adresa**

Odběratelovo jméno: Mendelova univerzita v Brně  
 Součást: Správa kolejí a menz  
 Sídlo-fakturační adresa: Kohoutova 11, Brno  
 PSČ: 613 00  
 DIČ: CZ62156489  
 IČ: 62156489  
 Bankovní spojení: [redacted]

**Dodavatel**

REEHAP NOVA, s.r.o.  
 Kupkova 704/19 , Brno - Lesná  
 638 00  
 CZ25563289  
 25563289  
 104976

Mendelova univerzita v Brně jako veřejná vysoká škola byla zřízena zákonem č. 460/1919 Sb. a nezapisuje se do obchodního rejstříku. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, pro účely uveřejnění v registru smluv na dobu neurčitou. K uveřejnění zašle Mendelova univerzita v Brně. Potvrzenou objednávku zašlete obratem zpět. Požadujeme zaslání faktury-daňového dokladu, jehož nedílnou součástí bude originál/kopie potvrzené objednávky.

**Pokyny pro dodání předmětu plnění:**

Termín dodání: 30.07.2018  
 Adresa: Mendelova univerzita v Brně,  
 Mendelova univerzita v Brně součást Správa kolejí a menz, Kohoutova 11, 613 00 Brno  
 Způsob převzetí:  
 Platební podmínky: 14 dní  
 Vyřizuje: [redacted]  
 Tel.: +420 [redacted]  
 e-mail: [redacted]@ [redacted]

Předmět plnění:	Množství/MJ	Jedn.cena vč. DPH	DPH	Celk.vč.DPH
Generální úklid	1 JV	179.443,00	21 %	179.443,00

Objednáváme u Vás dle Vaší cenové nabídky ze dne 28. 5. 2018 jednorázový generální úklid na kolejích JAK, bl. A. Termín nástupu: 9. 7. 2018, čas je nutný upřesnit s vedoucí kolejí p. [redacted], tel. [redacted]. Odpovědná pracovnice Vaší firmy obdrží univerzální klíč od budovy a pokojů proti podpisu. Blok bude po dobu prováděného úklidu prázdný, v případě, že budeme do bloku nuceni vstoupit nebo vpustit z důvodu prováděných revizí zástupce jiné firmy, budeme včas informovat Vašeho zástupce - jméno vč. telefonního kontaktu předejte prosím vedoucí kolejí. Předání bloku po provedeném úklidu proběhne 27.7.2018, případné nedodělky budou odstraněny do 30.7.2018.

Zdroj: 3501 Středisko: 812

Celková hodnota objednávky včetně DPH: 179.443,00 CZK

Datum podpisu: Datum podpisu:

Příkazce operace odběratele: Za dodavatele:

Správce rozpočtu odběratele:

Dobrý den paní xxxxxxxxxxxx,  
v příloze posílám potvrzenou objednávku.  
Děkuji  
S pozdravem  
xxxxxxxx xxxxxxxx  
hlavní technik

**REEHAP s.r.o.**

Sídlo: Barvy 2, 638 00 Brno  
Kancelář: Olomoucká 27, 618 00 Brno  
Telefon: +420 xxx xxx xxx  
Mobil: +420 xxx xxx xxx  
e-mail: [xxxxxxxx@xxxxxxxx.cz](mailto:xxxxxxxx@xxxxxxxx.cz)



[www.reehapbrno.cz](http://www.reehapbrno.cz)

**From:** xxxxxx xxxxxx [<mailto:xxxxxxxx@xxxxxxxx.cz>]  
**Sent:** Monday, June 04, 2018 1:59 PM  
**To:** xxxxxx xxxxxx <[xxxxxx@xxxxxx.cz](mailto:xxxxxx@xxxxxx.cz)>  
**Cc:** xxxx xxxxxx <[xxxxxxxxa@xxxxxxxx.cz](mailto:xxxxxxxxa@xxxxxxxx.cz)>; xxxxxx xxxxxx <[xxxxxxx@xxxxxxx.cz](mailto:xxxxxxx@xxxxxxx.cz)>  
**Subject:** Objednávka č. 3581201302

Dobrý den,  
prosíme o potvrzení objednávky č. 3581201302 (razítko a podpis) a obratem zaslat zpět e-mailem na [xxxxxxxx@xxxxxx.cz](mailto:xxxxxxxx@xxxxxx.cz) nebo na faxové číslo xxx xxx xxx.  
Potvrzenou objednávku, vystavenou v našem účetním programu, musíme doložit k faktuře.  
Děkujeme za zaslání potvrzené objednávky zpět.  
S pozdravem  
xxxxxx xxxxxxxx  
oddělení vnitřní správy budov

Správa kolejí a menz  
Mendelova univerzita v Brně  
Kohoutova 1550/11, 613 00 Brno  
telefon xxx xxx xxx / fax xxx xxx xxx  
[xxxxxxxx@xxxxxxxx.cz](mailto:xxxxxxxx@xxxxxxxx.cz)  
[www.skm.mendelu.cz](http://www.skm.mendelu.cz)

