

Rámcová dohoda

na zajištění tiskařských a souvisejících služeb, rozděleno na části část 1

uzavřená na základě ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a ve smyslu ustanovení § 131 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

Smluvní strany:

Objednatel:

Mendelova univerzita v Brně

veřejná vysoká škola, se sídlem: Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
Zastoupena: prof. RNDr. Ladislavem Havlem, CSc., rektorem univerzity
IČO: 62156489
DIČ: CZ62156489
Bankovní spojení: xxx
číslo účtu: xxx
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: xxx
Kontaktní email: xxx
Kontaktní telefon: xxx

na straně jedné a dále v textu „objednatel“ nebo „zadavatel“

a

ASTRON print, s. r. o.

Sídlem: Veselská 699, 199 00 Praha 9
Adresa pro doručování, je-li odlišná od shora uvedené:
IČ: 261 55 222
DIČ: CZ 261 55 222
Bankovní spojení: účet č.xxx
vedený u xxx
V obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze zapsaná v oddílu C, vložka 75173
Jednající (zastoupena): Danem Lošťákem, na základě plné moci ze dne 13. 12. 2016
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: xxx
Kontaktní email: xxx
Kontaktní telefon: xxx
(vyplní dodavatel)

dále jen „dodavatel“ nebo „poskytovatel“

I. Preambule

1. Dohoda je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení s názvem „**Rámcová dohoda na zajištění tiskařských a souvisejících služeb, rozdělena na části**“, v rámci kterého se dodavatel stal vybraným dodavatelem (dále rovněž „veřejná zakázka“) v části č. 2). Smluvní strany dohody jsou v pochybnostech povinny vykládat dohodu v souladu se zadávacími podmínkami uváděné veřejné zakázky a obsahem nabídky, která byla do této veřejné zakázky dodavatelem podána.
2. Dodavatel je po celou dobu účinnosti dohody vázán svojí nabídkou podanou ve veřejné zakázce, na jejímž základě je dohoda uzavřena, jakož i podmínkami zadávací dokumentace veřejné zakázky.

II. Předmět dohody

1. **Předmětem rámcové dohody je rámcové ujednání mezi objednatelem na straně jedné a dodavatelem na straně druhé, které upravuje podmínky týkající se poskytování služby dodavatelem objednateli, a to jednotlivých plnění vyplývajících z veřejné zakázky s názvem „Rámcová dohoda na zajištění tiskařských a souvisejících služeb, rozdělena na části“ v části č. 1**
2. Předmět plnění je podrobněji specifikován v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí dohody.
3. Účelem dohody je zabezpečení standardních tiskařských služeb (dále jen také „služby“ nebo „dílo“) zejména pro účely prezentace Mendelovy univerzity v Brně a další potřeb objednatele.
4. Objednatel uzavírá rámcovou dohodu s jedním dodavatelem podle ust. § 131 odst. 1 zákona. Dodavatel je po celou dobu účinnosti rámcové dohody vázán svojí nabídkou ze dne 6. 11. 2017, na jejímž základě je dohoda uzavřena.

III. Zadávání dílčí veřejné zakázky na základě rámcové dohody

1. Jednotlivými plněními se rozumí provedení tiskařské služby dodavatelem na základě předchozí objednatelovy písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „objednávka“). Za písemnou výzvu k poskytnutí plnění bude považována také objednávka vystavená objednavatelem v systému SAP.
2. Objednávka bude obsahovat vedle obecného popisu požadovaného plnění:
 - a) odkaz na rámcovou dohodu
 - b) identifikační údaje objednatele
 - c) relevantní podklady pro zhotovení publikace anebo odkaz na ně
 - d) technické parametry pro výrobu publikace dle technické specifikace uvedené v příloze dohody
 - e) informace o množství požadovaných výtisků (náklad)
 - f) **požadavek na zajištění či nezajištění registrace publikace a přidělení či nepřidělení čísla ISBN**
 - g) kontaktní osobu včetně e-mailové adresy a telefonního čísla
 - h) požadované místo plnění (dodání)
 - i) požadovaný termín dodání zhotovených publikací (volitelně, pokud není termín stanoven, platí termíny uvedené v článku IV).
3. Objednatel pošle výzvu k plnění na e-mailovou adresu dodavatele uvedenou v dohodě. Dodavatel potvrdí objednávku vždy do dvou pracovních dnů.

IV. Termín, místo a způsob plnění

1. Dodavatel se zavazuje pro objednatele za podmínek dohodou sjednaných, realizovat předmět dohody po dobu 24 měsíců od účinnosti dohody.
2. Pokud rámcová dohoda nebo dílčí objednávka dále nestanoví jinak, je dodavatel povinen objednateli odevzdat řádně provedené dílo specifikované na základě jednotlivých objednávek plnění v poslední den lhůty určené dle čl. IV odst. 2 smlouvy.
 - a) Lhůta k provedení díla specifikovaného na základě jednotlivých objednávek plnění činí nejméně 5 pracovních dnů pro každý titul od oboustranného schválení finálních podkladů, resp. od schválení vzorového nátisku objednatelem. Maximální počet titulů, jejichž zhotovení může objednatel v jedné objednávce požadovat, je pět (5).
 - b) Lhůta k provedení grafického návrhu obálky je, pokud není v objednávce stanoveno jinak, 2 pracovní dny. První den takto stanovené lhůty připadá nejpozději na třetí pracovní den, který následuje po odeslání objednávky plnění dle čl. III odst. 3 smlouvy na kontaktní e-mail dodavatele.
3. Dodavatel se zavazuje při poskytování služby postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny právní předpisy vztahující se k poskytované službě. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobenou porušením těchto povinností. Dodavatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
4. Smluvní strany této dohody shodně prohlašují, že přiměřená lhůta k poskytnutí součinnosti objednatele ve smyslu ustanovení § 2591 občanského zákoníku činí minimálně 3 pracovní dny.
5. Předáním a převzetím díla se rozumí řádně provedené plnění ve sjednaném rozsahu včetně protokolárního předání a převzetí zástupci jednotlivých projektů, kteří budou dodavateli v souvislosti s jednotlivými objednávkami plnění vždy písemně specifikováni.
6. Smluvní strany této dohody shodně prohlašují, že objednatel má nad rámec ustanovení § 2605 občanského zákoníku lhůtu 3 dnů, po převzetí díla bez výhrad, po kterou může po dodavateli nad rámec zákona nadále uplatňovat zjevné vady díla.
7. **Místem plnění je Mendelova univerzita v Brně, se sídlem Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno a další pracoviště Mendelovy univerzity v Brně dle Přílohy č. 2 – Seznam pracovišť.**
8. Konkrétní alokace odevzdání jednotlivých plnění budou uvedeny v jednotlivých objednávkách (výzvách).

V. Cena předmětu veřejné zakázky

1. Cena za předmět plnění dohody byla stanovena v souladu s nabídkou podanou v zadávacím řízení, je cenou konečnou dle Přílohy č. 1 dohody.
2. Cena za jednotlivá plnění bude stanovena za skutečně poskytnuté plnění (za fakticky realizovaný typ požadavku, skutečný náklad, skutečný počet ČB a barevných stran), a to v souladu s cenou za příslušnou položku dle položkového ceníku dodavatele; cena musí odpovídat technické specifikaci a nesmí překročit cenu v položkovém ceníku, jež je Přílohou č. 1 dohody. Nebude-li dodán veškerý objednaný rozsah předmětu plnění, bude cena alikvotně snížena. Objednatel si však vyhrazuje v tomto případě objednávku nepřevzít jako celek.

3. Položkové ceny uvedené v Příloze č. 1 dohody se stanovují jako nejvýše přípustné ceny za službu bez DPH. DPH bude vyúčtována dle výše aktuálních předpisů.
4. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady dodavatele související s poskytnutím služby (např. balné, náklady na dopravu do místa určení, uskladnění atd.).
5. Pokud zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále též „zákon o DPH“) bude v době uskutečnění zdanitelného plnění dodavatele změněn, bude dodavatel připočítávat k dohodnuté ceně daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě zákona o DPH k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

VI.

Platební podmínky

1. Cenu jednotlivého plnění uhradí objednatel bezhotovostním převodem na bankovní účet dodavatele na základě řádně vystavené a doručené faktury objednateli. Přílohou každé faktury je doklad o poskytnutí dílčího plnění. Faktura je splatná vždy do 30 dní od jejího prokazatelného doručení.
2. Dodavatel vystaví daňový doklad do 5 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění a doručí jej prokazatelně objednateli do 3 dnů od vystavení.
3. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je vždy den poskytnutí služby (dílčího plnění), jež je doložena dokladem o poskytnutí dílčího plnění. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zákonem o DPH. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti (zejm. není doložen požadovanými nebo úplnými doklady nebo obsahuje nesprávné cenové údaje), je objednatel oprávněn ve lhůtě splatnosti ji vrátit dodavateli s vyloučením nedostatků, aniž by se dostal do prodlení se splatností.
4. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Dodavatel je povinen vystavit nový daňový doklad (fakturu) s tím, že oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená v odst. 1 tohoto článku, a to ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) objednateli.
5. Objednatel neposkytuje zálohy.

VII.

Dodací podmínky, předání a převzetí plnění

1. Poskytnutí tiskařských služeb pro objednatele se rozumí vyložení výtisků dodavatelem na místě plnění a jejich převzetí objednatel.
2. Při předání plnění bude za účasti obou smluvních stran provedena jeho prohlídka, jejíž součástí bude zejména kontrola úplnosti a stavu všech položek. Prohlídku plnění za objednatele provede zástupce objednatele uvedený na objednávce. Po provedené prohlídce:
 - a) objednatel plnění převezme, nevykazuje-li žádné viditelné vady, zejména mechanické poškození. Za objednatele převezme zboží zástupce objednatele uvedený na objednávce, který při převzetí plnění doplní na všechny výtisky dodacího listu předložené dodavatelem datum, připojí svůj podpis a ponechá si jeden výtisk dodacího listu;
 - b) objednatel předmět plnění nepřevzme, pokud plnění nebude dodáno v požadovaném množství, jakosti, druhu a provedení. O odmítnutí bude sepsán oběma stranami zápis.

VIII.

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli veškerou součinnost nutnou k zajištění řádného plnění a zejména mu pro tuto činnost včas předat veškeré potřebné informace a materiály, o které dodavatel objednatele požádá.
2. Dodavatel se zavazuje poskytovat službu a její dílčí plnění řádně a včas, při poskytování služby postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny právní předpisy vztahující se k poskytované službě. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobené porušením těchto povinností. Dodavatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
3. Dodavatel je oprávněn při zpracování prací a při svých činnostech použít spolupracující osoby. V tomto případě však odpovídá objednateli ve stejném rozsahu jako by služby poskytoval on sám.
4. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s poskytováním služby a zavazuje se, že zajistí, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto dohodou. Dodavatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.
5. Prodávající bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Prodávající se zavazuje, že umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Prodávající si je vědom povinnosti uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění veřejné zakázky doklady související s plněním této veřejné zakázky, nejméně však do roku 2027.
6. Prodávající bere na vědomí, že obdobnou povinností bude povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.
7. Změny a dodatky této Rámcové dohody lze činit pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.

IX.

Odpovědnost za vady, záruka za jakost

1. Dodavatel se zavazuje činit úkony a dodávat objednanou službu v požadované kvalitě a ve lhůtách dohodnutých v dohodě. V případě, že dodavatelem poskytnutého díla – tisků nebude moct být chybou dodavatele řádně použito pro objednatelem požadovaný účel, ponese dodavatel odpovědnost za vady.
2. Objednatel uplatní právo z odpovědnosti dodavatele za vady předmětu dohody a ze záruky za jakost písemným oznámením dodavateli.
3. Dodavatel je povinen odstranit vady do 5 dnů ode dne doručení výše uvedeného písemného oznámení, čímž není dotčeno právo na náhradu způsobené škody, která může objednatel v souvislosti s vadami díla po dodavateli požadovat.
4. V případě, že dodavatel neoprávněně odmítne odstranit vadu předmětu dohody nebo vadu, na kterou se vztahuje záruka za jakost, má objednatel právo od dohody odstoupit.

X.

Smluvní sankce, náhrada škody

1. V případě prodlení dodavatele se splněním povinnosti ve lhůtách dle dohody má objednatel právo na úhradu smluvní pokuty ve výši 0,05 % z celkové smluvní ceny služby – v objednávce požadovaného plnění (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení s jeho splněním, nejméně však 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
2. Dodavatel může uplatnit nárok na smluvní pokutu ve výši 0,5 % (z fakturované částky) za pozdní úhradu daňového dokladu (faktury), a to za každý i započatý den tohoto prodlení.
3. Objednatel je povinen uplatnit nárok na smluvní pokutu a její výši písemnou výzvou. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů od doručení této výzvy.
4. Na jakoukoli smluvní pokutu je oprávněna strana smlouvy oprávněna vystavit daňový doklad – fakturu. Jakákoli smluvní pokuta je splatná do 14 dnů ode dne doručení oznámení o jejím uplatnění druhé straně smlouvy. Náhrada případné škody není zaplacením kterékoliv smluvní pokuty dotčena.

XI.

Zánik dohody

1. Dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to po **dobu 24 měsíců** od účinnosti dohody s tím, že **plnění podle této dohody může být maximálně do výše 1 500 000 Kč bez DPH v části č.1 a nebo 3 500 000 Kč bez DPH v části č. 2.**
2. Smluvní strany se dohodly na tom, že dohoda zaniká vedle případů stanovených zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník také:
 - a) dohodou smluvních stran spojenou se vzájemným vyrovnáním účelně vynaložených nákladů,
 - b) jednostranným odstoupením od dohody ze strany objednatele pro její podstatné porušení dodavatelem, kterým se rozumí zejména:
 - opakované prodlení dodavatele s poskytováním služeb,
 - neoprávněné odmítnutí dodavatele odstranit vadu předmětu dohody,
 - opakované porušení povinností dodavatele vyplývající z této dohody, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti,
 - c) jednostranným odstoupením od dohody ze strany objednatele pro neposkytnutí potřebné součinnosti při dílčím plnění.
3. Objednatel je oprávněn ze stejných důvodů odstoupit také pouze od dílčího plnění, jehož se podstatné porušení, definované v tomto článku, týká. Odstoupením objednatele od dílčího plnění tato dohoda nezaniká.
4. Smluvní strany mohou dohodu vypovědět, a to i bez udání důvodu, přičemž výpovědní doba činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce, který následuje po měsíci, v němž byla písemná výpověď druhé straně řádně doručena.
5. V případě zániku smluvního vztahu se smluvní strany zavazují uhradit si navzájem závazky, které si k datu zániku smluvního vztahu prokazatelně dluží.

XII.

Závěrečná ujednání

1. Právní vztahy touto dohodou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nebo jiného příslušného obecně závazného právního předpisu.

2. Všechny spory mezi smluvními stranami, vzniklé z právních vztahů založených touto dohodou a/nebo v souvislosti s ní, budou řešeny smírnou cestou při vynaložení veškerého úsilí obou smluvních stran. V případě, že smluvní strany nedosáhnou jednáním smírného řešení kteréhokoliv sporu vzniklého z právních vztahů založených touto dohodou nebo v souvislosti s ní, bude o daném sporu rozhodnuto v soudním řízení před věcně a místně příslušným soudem ČR.
3. V případě, že nastane zjevný rozpor mezi dohodou a její přílohou, budou přednostně aplikována ustanovení dohody.
4. Stane-li se některé ustanovení této dohody neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této dohody, které zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
5. Zhotovitel tímto prohlašuje, že v době uzavření této dohody není v likvidaci a není vůči němu vedeno řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, v platném znění, a zavazuje se objednatel neprodleně informovat o všech skutečnostech o hrozícím úpadku, příp. o prohlášení úpadku jeho společnosti.
6. V jednotlivých dílčích objednávkách nejsou smluvní strany oprávněny sjednat podstatné změny podmínek stanovených rámcovou dohodou.
7. Rámcová dohoda může být měněna nebo doplňována pouze dohodou smluvních stran ve formě písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
8. Dohoda je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou.
9. Rámcová dohoda je uzavřena řádným zveřejněním v registru v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
10. Dojde-li k situaci předvídané v § 7 odst. 1 nebo 2 zákona o registru smluv (zrušení smlouvy od počátku), smluvní strany se zavazují:
 - jednat takovým způsobem, aby došlo ke konvalidaci následků, tedy provedení opravy tím, že zveřejní příslušné části smlouvy v registru smluv;
 - pokud i přes rozhodnutí soudu nebo nadřízeného orgánu považují ochranu zájmů za opodstatněnou, budou respektovat práva vzájemně nabytá v dobré víře a v této souvislosti se zavazují, že vůči sobě nebudou uplatňovat právo na vydání bezdůvodného obohacení a nebudou požadovat vrácení poskytnutého plnění a že žádná ze smluvních stran nepostoupí pohledávku na vydání bezdůvodného obohacení / vrácení poskytnutého plnění ze zrušené smlouvy na třetí osobu. Rovněž se vůči sobě vzdávají práva na náhradu škody vzniklé v souvislosti s nezveřejněním nebo nesprávným či neúplným zveřejněním smlouvy v Registru smluv.
11. Smluvní strany tímto prohlašují, že se s obsahem této rámcové dohody řádně seznámily, že tato rámcová dohoda je projevem jejich vážné, svobodné a určité vůle prosté omylu, není uzavřena v tísní a/nebo za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své níže uvedené podpisy.
12. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním kompletní rámcové dohody včetně příloh na profilu zadavatele a v registru smluv.
13. Uveřejnění uzavřené smlouvy v registru smluv zajistí zadavatel.
12. Nedílnou součástí dohody tvoří:
Příloha č. 1 - Technické podmínky a položkový ceník;

Příloha č. 2 – Seznam pracovišť.

Za objednatele:

Za dodavatele:

V Brně dne 9.1.2018

V Praze dne 5.1.2018

.....
prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc.,
rektor

.....
Dan Lošťák, na základě plné moci
ze dne 13. 12. 2016
Business Unit Director

.....
Ing. Lujza Oravcová,
kvestorka

Příloha č.1 - cenová nabídka v části č.1

pozn. 1: minimální množství požadovaného nákladu jednoho titulu při dílčím požadavku je 20 ks

pozn. 2: Dodavatel ve své nabídce uvede cenu bez DPH; DPH bude účtována podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále též „zákon o DPH“) v zákonné – tj. snížené sazbě DPH. Pro vyloučení pochybnosti zadavatel uvádí, že této definici podléhají jeho požadavky č. 1-14 uvedené v technické specifikaci v Příloze č. 1.

1.	Formát A4	Papír bezdřevý, 90g, cat. A	náklad - do uvedeného množství ks	tiskové náklady 1 ks normostarny ČB tisku	tiskové náklady 1 ks normostarny BAREVNÉHO tisku
			20	0,94	1,32
			50	0,88	1,15
			100	0,74	0,98
			150	0,64	0,85
			300	0,54	0,79

2.	Formát A5	Papír bezdřevý, 90g, cat. A	náklad - do uvedeného množství ks	tiskové náklady 1 ks normostarny ČB tisku	tiskové náklady 1 ks normostarny BAREVNÉHO tisku
			20	0,60	0,81
			50	0,48	0,64

100	0,40	0,56
150	0,35	0,49
300	0,30	0,43

3.	Formát B5	Papír bezdřevý, 90g, cat. A	náklad - do uvedeného množství ks	tiskové náklady 1 ks normostarny ČB tisku	tiskové náklady 1 ks normostarny BAREVNÉHO tisku
			20	0,70	1,02
			50	0,60	0,81
			100	0,50	0,67
			150	0,40	0,63
			300	0,30	0,42

4.	Formát A4	Papír křídový, 120g, cat. A	náklad - do uvedeného množství ks	tiskové náklady 1 ks normostarny ČB tisku	tiskové náklady 1 ks normostarny BAREVNÉHO tisku
			20	1,02	1,45
			50	0,95	1,25
			100	0,80	1,10
			150	0,69	0,95
			300	0,58	0,83

5.	Formát A5	Papír křídový, 120g, cat. A	náklad - do uvedeného množství ks	tiskové náklady 1 ks normostarny ČB tisku	tiskové náklady 1 ks normostarny BAREVNÉHO tisku
			20	0,65	0,89
			50	0,52	0,70
			100	0,43	0,60
			150	0,38	0,53
			300	0,32	0,48

6.	Formát B5	Papír křídový, 120g, cat. A	náklad - do uvedeného množství ks	tiskové náklady 1 ks normostarny ČB tisku	tiskové náklady 1 ks normostarny BAREVNÉHO tisku
			20	0,76	1,15
			50	0,65	0,94
			100	0,54	0,76
			150	0,43	0,68
			300	0,32	0,47

		Cena
7.	grafický návrh obálky Zadání požadavku na grafický návrh obálky při objednávce tisku publikací je fakultativní.	300,00

Cena

Cena

8.	<p>Předtisková příprava (cena za 1 normostranu předaného textu) Základní předtiskovou přípravou se rozumí především kontrola rozložení stran v objednatelém dodaném dokumentu MS WORD/PDF, zejména s ohledem na obálku a titulní stranu, případně drobně úpravy zasláného dokumentu (např. úprava tiráže) a vytvoření tiskového soboru v programu a formátu, který zvolená technologie tisku potřebuje.</p>	6,00
-----------	--	-------------

		Počet listů	vazba V8 - pevná šitá	V4 - měkká šitá
9.	<p>Provedení vazby V případě vazby V4 je započtena cena vč. tisku plnobarevné obálky, kříd. papír gramáž min. 250g/m2, lamino lesk nebo mat (druh lamina dle volby objednatele) V případě vazby V8 je započtena cena vč. tisku plnobarevné obálky a tvrdých desek, lamino lesk nebo mat (druh lamina dle volby objednatele)</p>	do 200	0,40	0,25
		200 - 400	0,20	0,12
		nad 400 nebo 4 cm	0,14	0,11

10.	Kapsa na CD	17,00
------------	-------------	--------------

		Počet listů	Cena
11.	Držák na přílohy	do 20 (rožky 2 ks)	30,00
		nad 20 (páska)	28,00
		kapsa na míru	55,00

Počet stužek (různé barvy)	Cena

12.	Záložka	1	1,00
		2	2,00
		3	3,00

13.	Kapitálek (barvy dle výběru)	Cena	
			1,50

14.	Vzorový nátisk	Cena	
			200,00